
COMPTE GENERAL 2015

MEMÒRIA DEMOSTRATIVA DEL GRAU DE COMPLIMENT DELS OBJECTIUS PROGRAMATS

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ	3
2. EL CONTEXT	3
3. EL CONTEXT DEL PRESSUPOST MUNICIPAL	5
4. OBJECTIUS ESTRATÈGICS DE L'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST	9
5. EL PRESSUPOST PER PROGRAMES: estructura i contingut	10
6. EXECUCIÓ DELS DIFERENTS SERVEIS I PROGRAMES PRESSUPOSTARIS	10
7. EL RESULTAT PRESSUPOSTARI	20
8. AVALUACIÓ I SEGUIMENT DE L'EXECUCIÓ DELS PROGRAMES I SERVEIS 2015	21
ANNEX 1: ÀREA DE PLANIFICACIÓ URBANÍSTICA I TERRITORI	22
ANNEX 2: ÀREA DE SERVEIS GENERALS I GOVERN OBERT	106
ANNEX 3: ÀREA DE DRETS SOCIALS I SERVEIS A LES PERSONES	174
ANNEX 4: ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC, INDÚSTRIA I OCUPACIÓ	330
ANNEX 5: ÀREA DE CULTURA, INNOVACIÓ I PROJECCIÓ DE LA CIUTAT	378

1. INTRODUCCIÓ

Aquesta memòria té per objectiu presentar el grau d'assoliment dels objectius programats l'any 2015 d'acord amb allò previst a l'article 211 del REIAL DECRET LEGISLATIU 2/2004, de 5 de març, per el que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (B.O.E 09.03.2004).

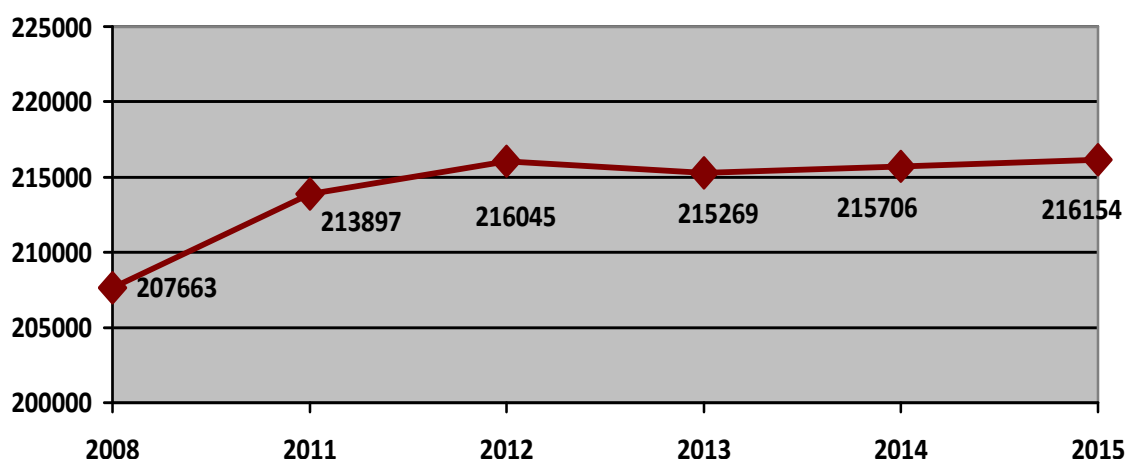
La seva confecció precisa de l'existència d'un model d'elaboració i execució pressupostària per programes i de la fixació d'uns objectius i el seu contingut recull les principals actuacions que s'han desenvolupat al llarg de 2015.

2. EL CONTEXT

L'execució pressupostària el 2015 ha estat marcada per la continuïtat de la conjuntura socioeconòmica dedeuts dels darrers exercicis de les quals l'Ajuntament no en queda al marge.

La tendència general dels indicadors socioeconòmics ens mostra el següent:

2.1. Estancament de la població després d'un període de creixement



Població creixent fins 2012, lleugera caiguda el 2013 i repunt de la mateixa el 2014. En 2015 s'observa el manteniment d'un lleuger creixement.

2.2. Alta taxa d'atur tot i la tendència a la disminució

Taxes d'atur de la Ciutat i altres àmbits territorials*

Terrassa	Vallès Occidental	Prov. de Barcelona	Catalunya	Espanya
18,16	15,68	14,60	14,93	19,13

Evolució de l'atur a Terrassa Indicadors generals

	Aturats registrats	% s/Total	Δ absolut trimestre anterior	Δ% trimestre anterior	Δ absolut interanual	Δ% interanual	Taxa d'atur registral ¹	Pob. activa registrada 4t trim. 2015 ¹	Taxa d'atur estimada ²	Pob. activa estimada 2014 ²
Total	19.018	100,00	-447	-2,30	-2.289	-10,74	18,16	104.725	16,84	112.941
Homes	8.778	46,16	-132	-1,48	-1.515	-14,72	16,24	54.048	14,63	60.020
Dones	10.240	53,84	-315	-2,98	-774	-7,03	20,21	50.677	19,35	52.921
Joves	1.244	6,54	-92	-6,89	-206	-14,21	20,82	5.976	14,83	8.389
>45 anys	9.603	50,49	-113	-1,16	-600	-5,88	23,35	41.120	24,13	39.805
Estrangers	3.996	21,01	-3	-0,08	-212	-5,04				

La taxa d'atur de la ciutat continua la tendència a la baixa tot i seguir superant la dels àmbits supramunicipals.

L'atur del 4t trimestre presenta un descens respecte el 3r trimestre (- 447 aturats). Aquesta rebaixa s'observa en tots els col·lectius. La variació interanual continua també a la baixa (-10,74%).

El grup d'edat més afectat per l'atur són els majors de 45 anys (superen el 50% del total).

Per gènere, l'atur registrat entre les dones supera en 7 punts el dels homes (un 53,84 %)

2.3. Mercat de treball

Contractació segons gènere i grups d'edat

	4t 2011	4t 2012	4t 2013	4t 2014	4t 2015	Δ4t 11-4t 15	Δ 4t 14-4t 15
Total	38.344	36.100	34.543	39.191	47.702	24,41%	21,72%
Homes	19.011	16.984	16.203	18.901	22.351	17,57%	18,25%
Dones	19.333	19.116	18.340	20.290	25.351	31,13%	24,94%
19 anys i menys	1.894	1.265	1.297	1.571	2.251	18,85%	43,28%
20-24 anys	7.073	6.145	6.165	7.164	9.441	33,48%	31,78%
25-29 anys	6.508	5.812	5.652	6.379	7.545	15,93%	18,28%
30-44 anys	16.417	15.713	14.741	16.258	18.437	12,30%	13,40%
45 anys i més	6.452	7.165	6.688	7.819	10.028	55,42%	28,25%

El nombre de contractes signats en 2015 és superior al de 2011. Tot i la tendència a l'alça que s'observa a partir de 2014, encara seguim molt lluny dels més de 65.000 contractes signats entre els anys 2004 i 2007.

Estructura productiva segons afiliació a la Seguretat Social¹

	Terrassa	Vallès Occidental	Prov. de Barcelona	Catalunya	Espanya
Empreses	5.655	26.046	179.947	248.678	1.467.070
Assalariats	49.878	281.861	1.873.762	2.415.835	12.842.075
Pes Terrassa Emp.%		21,71	3,14	2,27	0,39
Pes Terrassa Ass. %		17,70	2,66	2,06	0,39

L'estructura productiva de Terrassa representa el 21,7% de la vallesana i el 2,3% de la catalana.

Treballadors assalariats per sector d'activitat econòmica

	4t 2011	4t 2012	4t 2013	4t 2014	3r 2015	4t 2015	Δ 4t14-4t15 %	Δ 3r15-4t15 %
Agricultura	36	49	41	41	53	51	24,39	-3,77
Indústria	9.907	9.221	9.205	9.150	9.495	9.482	3,63	-0,14
Construcció	3.564	2.820	2.631	2.918	3.161	2.999	2,78	-5,12
Serveis	33.910	32.554	33.016	34.258	35.331	37.346	9,01	5,70
Total	47.417	44.644	44.893	46.367	48.040	49.878	7,57	3,83

Sectors creixents*

llocs de treball generats (nets)

56 - Serveis de menjar i begudes	1502
82 - Activitats administratives	332
47 - Comerç al detall	300
46 - Comerç a l'engròs	222
78 - Act.relacionades ocupació	131

Sectors decreixents*

llocs de treball destruïts (nets)

17 - Indústries del paper	-37
13 - Indústries tèxtils	
95 - Repar.ordinadors i altres efectes	-29
55 - Serveis d'allotjament	-29
66 - Activitats aux. mediació financera	-27

*Variació absoluta interanual dels assalariats emprant la CCAE-09 a 2 dígits (5 primers sectors)

3. EL CONTEXT DEL PRESSUPOST MUNICIPAL

Cal recordar que es va partir d'un pressupost 2014 excepcional amb ingressos no recurrents amb els que no es podia comptar al 2015. D'altra banda, es confirmava la baixada de les aportacions d'altres administracions, principalment la Generalitat, tot i compensar-se en part amb l'evolució positiva dels ingressos propis.

En conjunt va donar com a resultat un pressupost per al 2015 inferior en 1,7 milions d'€ respecte del pressupost 2014.

Els objectius econòmics i de gestió a partir dels quals s'ha executat el pressupost han estat els següents:

3.1. SOLVÈNCIA I EQUILIBRI ECONÒMIC

En l'àmbit econòmic ens ha calgut preservar l'equilibri entre ingressos i despeses, evitant retallades generalitzades i haver de recórrer a condicions extraordinàries de finançament que comporten controls i limitacions en la gestió municipal.

Per tal de garantir el manteniment dels Serveis, en 2015 s'han continuat impulsant les estratègies endegades a l'inici de la crisi, aplicant no només criteris d'austeritat en la gestió de la despesa sinó també continuant la implantació i consolidació de mesures d'eficiència i gestió innovadora per tal d'aconseguir, de manera progressiva, un canvi en els sistemes de producció de serveis de cada Àrea, així com en aquells de caràcter transversal o comú per a totes elles, assolint així en gran mesura una de les màximes de l'eficiència: fer el mateix amb menys.

Hem continuat aplicant criteris de rigor en l'execució pressupostària, austeritat en la despesa i eficiència en la prestació dels serveis, així com contenció de la despesa de personal sense afectar el funcionament dels serveis essencials.

Es continuen tenint presents els principis que van inspirar el "Pla d'Eficiència, Innovació i Austeritat" quins objectius generals s'ha procurat continuar aplicant en el conjunt de l'organització.

Els criteris d'execució i gestió pressupostària han estat els següents:

- Rigor i prudència en la consignació pressupostària dels ingressos.
- Austeritat en la despesa, continuant amb l'aplicació del conjunt de mesures que ja contemplava el Pla d'Eficiència, Innovació i Austeritat.
- Prioritzar i redimensionar activitats, programes i serveis d'acord amb les necessitats de les persones per tal de garantir la cohesió social.
- Garantir la cobertura de les necessitats socials prioritàries.

L'aplicació d'aquestes mesures ha facilitat que aquest sigui un Ajuntament solvent econòmic i financerament i tenen com a resultat estalvis en l'execució pressupostària, principalment per baixes en les licitacions de contractes, contenció de la despesa de personal i o mesures d'eficiència.

I també ens ha permès:

- Garantir la disponibilitat de recursos i la sostenibilitat dels comptes municipals a mig i llarg termini.
- Disposar d'un mínim de recursos corrents que ens donen capacitat d'inversió o d'un marge per fer front a contingències sobrevingudes que puguin sorgir en el decurs de l'exercici econòmic.
- Esmorteir l'impacte de la disminució dels recursos per a la prestació de serveis finalistes, principalment socials i educatius.
- Continuar amb la reducció del deute a llarg termini. En els darrers anys, el deute s'ha reduït en gairebé 72 milions d'€, un promig de 14,3 milions d'€ a l'any.

Evolució del deute municipal					
	31-12-11	31-12-12	31-12-13	31-12-14	31-12-15
Ajuntament	130.646,45	118.311,54	106.646,31	94.708,29	85.066,32
Patrimoni	24.968,52	23.938,89	22.909,26	21.879,63	20.850,00
Egarvia	13.605,14	12.864,95	12.135,54	11.254,67	10.420,00
Funerària	8.100,87	7.037,01	6.296,25	5.595,68	4.925,32
Vapor	1.048,47	586,66	117,79	0,00	0,00
Habitatge	85.216,56	84.975,67	83.215,80	78.360,51	70.375,81
Total	263.586,01	247.714,72	231.320,95	211.798,78	191.637,45
				Reducció total	-71.948,56
				Reducció promig	-14.389,71
Consolidable (sotmés a tutela)					
Ajuntament	130.646,45	118.311,54	106.646,31	94.708,29	85.066,32
Patrimoni	24.968,52	23.938,89	22.909,26	21.879,63	20.850,00
Habitatge	85.216,56	84.975,67	83.215,80	78.360,51	70.375,81
Total	240.831,53	227.226,10	212.771,37	194.948,43	176.292,13
				Reducció total	-64.539,40
				Reducció promig	-12.907,88

Xifres ens milers d'€

El rati de deute es situa a finals de 2015 al voltant del 91%

Al llarg d'aquest Mandat 2015-2019 es preveu seguir reduint l'endeutament en una xifra propera als 40 milions, per acomplir l'objectiu de situar-lo per sota del 75%.

3.2. EQUITAT

S'ha continuat treballant per mantenir la funció redistributiva dels ingressos mitjançant un ampli sistema de beneficis i exempcions fiscals, ajuts i facilitats de pagament.

En un context de retallades per part de les administracions central i autonòmica i d'estancament de l'activitat econòmica, una de les prioritats al llarg de l'exercici econòmic 2015 ha estat la de mantenir la capacitat de generar ingressos, mantenint una pressió fiscal en la franja mitja baixa i aplicant unes polítiques de fiscalitat progressista inspirades pels principis bàsics de la equitat, la justícia i la cohesió social.

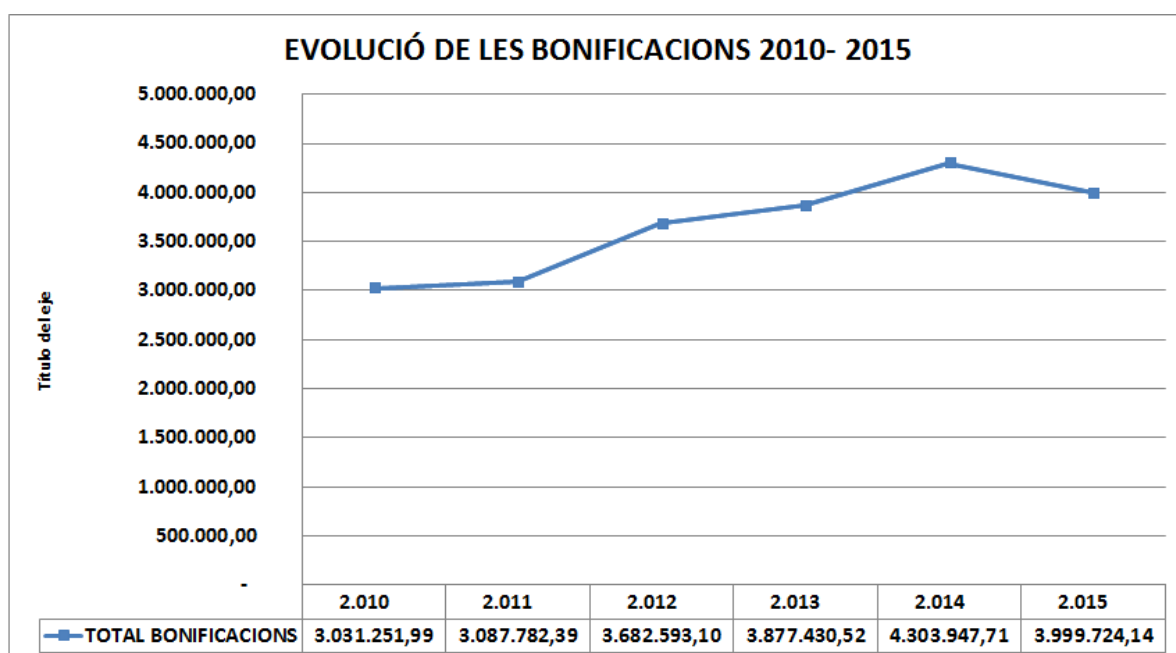
Dos han estat els àmbits en els que hem centrat els nostres esforços:

- a) Lluitar contra el frau fiscal i millorar la gestió dels ingressos per tal de fer que tothom pagui el que li correspon d'acord amb les ordenances fiscals vigents.

Hem fet un esforç en millorar la inspecció tributària considerant aquest com un element clau per continuar millorant en la gestió recaptatòria generant ingressos per altres vies diferents de l'augment de la pressió fiscal i garantir l'equilibri financer de l'Ajuntament.

Les principals actuacions s'han desenvolupat en els impostos i tributs següents: IBI, ICIO, IAE, PLUSVÀLUA i taxes de RESIDUS COMERCIALS i GUALS, i ha suposat una ingressos addicionals d'uns 627.000 €, dels quals 158.000 € consodilen al pressuipost 2016.

- b) Garantir l'atenció a les persones, famílies i empreses amb més dificultats consolidant un ampli sistema d'ajuts i bonificacions que introdueix criteris d'equitat i de justícia social en la gestió dels tributs municipals. Durant el període 2010 – 2015 hem atorgat bonificacions per un total de gairebé 22 milions d'€.

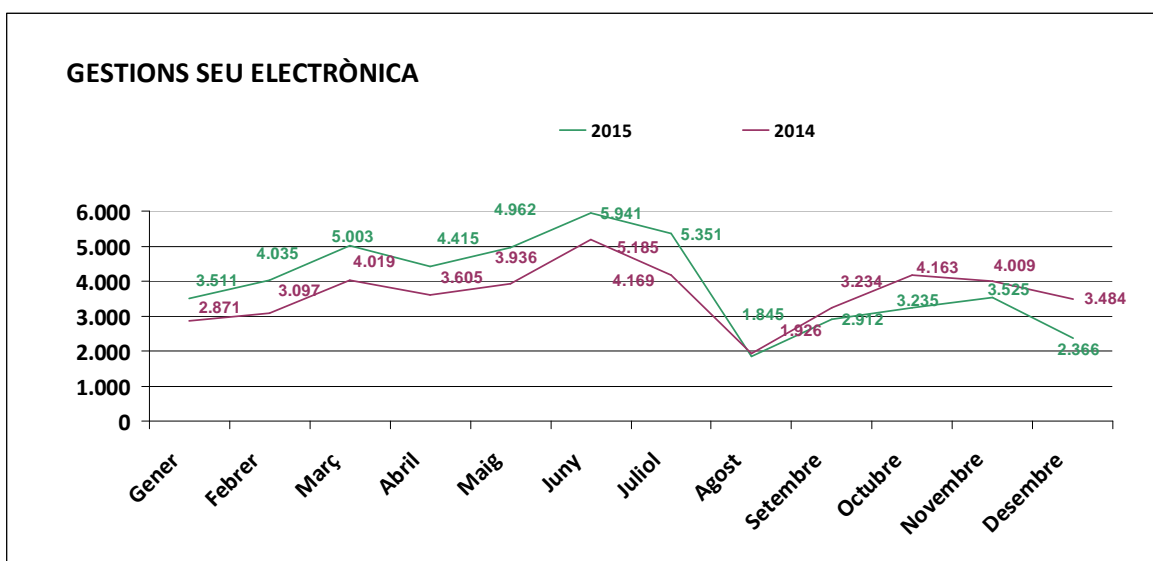


Aquests resultats ens ha permès preservar els nostres serveis i fins i tots reprioritzar-ne algun, mantenint la pressió fiscal de la nostra ciutat entre les més baixes en el conjunt dels municipis de característiques semblants a Catalunya.

COMPARATIVA TIPUS MIG D'IBI	
	2.014
SANT CUGAT DEL VALLÈS	839,52
TARRAGONA	547,90
LLEIDA	486,21
BARCELONA	485,22
SANT BOI DE LLOBREGAT	454,25
CORNELLÀ DE LLOBREGAT	453,30
MANRESA	440,00
L'HOSPITALET DE LLOBREGAT	426,95
GIRONA	424,97
MATARÓ	396,86
REUS	365,76
SABADELL	363,43
BADALONA	353,17
TERRASSA	325,29
SANTA COLOMA DE GRAMENET	290,42
Mitjana	443,55
Valors màxims	839,52

3.3. MODERNITZACIÓ

Ha estat necessari continuar avançant per poder fer el mateix o, en alguns casos més, amb menys. Les línies bàsiques que s'estableixen en el pressupost del 2015 reforcen l'interès del govern municipal per avançar en el desplegament de l'administració electrònica. Aquest és un model que adapta la gestió administrativa a les noves tecnologies i ofereix a la ciutadania millors serveis d'una manera més eficaç i eficient.



Les noves tecnologies aplicades a l'administració pública permeten un estalvi important de recursos econòmics i de temps i terminis en els procediments administratius. D'altra banda, les noves tecnologies ens ajuden a aprofundir en un model democràtic 2.0 amb una administració municipal més transparent i participativa.

4. OBJECTIUS ESTRATÈGICS DE L'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST

L'actuació municipal en 2015 ha estat coherent amb la realitat apuntada amb anterioritat. Per tant, el marc pressupostari que ha inspirat l'execució de l'activitat municipal en el seu conjunt han estat l'enfortiment de les polítiques actives contra l'exclusió social, defensant i preservant les polítiques de benestar social com a fonaments de l'equitat i la justícia social.

Durant 2015 s'ha continuat treballant per fer front als compromisos adquirits amb els ciutadans i les ciutadanes, portant a terme un conjunt de polítiques marcades per l'ambició social i treballant per una Terrassa socialment inclusiva i cohesionada.

Malgrat la caiguda dels recursos en relació al 2014, el pressupost per al 2015 ha estat un pressupost molt social, que ha apostat per les persones, especialment d'aquelles més desfavorides, que pateixen de forma més greu les conseqüències d'una situació econòmica desfavorable.

S'ha continuat apostant per l'atenció a les persones, els serveis socials, l'educació, en garantir els programes de mínim vital i les polítiques que preserven la dignitat de les persones, però també per desenvolupar polítiques de reactivació econòmica, coordinades amb els agents socioeconòmics, amb les empreses, els sindicats i la universitat, polítiques, en definitiva, que busquen ajudar a la creació de llocs de treball per a les persones.

I és també pensant en les persones que s'ha incidit en les polítiques de cohesió territorial, per mantenir en les millors condicions els nostres carrers i places, espais urbans, equipaments i espais naturals.

Les principals línies d'actuació en 2015 han estat les següents:

4.1. Les persones:

Mantenir els serveis bàsics, principalment en Educació, Serveis Socials i habitatge social, assegurant-ne l'oferta i la qualitat.

Contribuir a la cohesió social de la nostra ciutat.

Mantenir els nivells de solidaritat amb els col·lectius més castigats per la crisi, dins les possibilitats de l'Ajuntament.

Mantenir els estàndards de qualitat en la prestació dels serveis finalistes sota un criteri prioritari irrenunciable: afavorir la igualtat d'oportunitats en l'accés de la ciutadania als serveis públics que garanteixen el seu desenvolupament personal i social.

Continuem desenvolupant una política social avançada, fent un esforç per mantenir el nostre compromís social de preservar les polítiques socials i els serveis per a les persones, afavorint actuacions per combatre la pobresa, les desigualtats socials i els factors de risc d'exclusió social. Garantim també les polítiques socials d'habitatge.

4.2. La promoció econòmica:

Estimular l'activitat econòmica i les polítiques actives d'ocupació per ajudar a la creació de llocs de treball i preservar aquelles polítiques orientades a afavorir l'activitat econòmica i la creació de llocs de treball.

Mantenim l'aposta pel desenvolupament d'actuacions que ajudin a la reactivació econòmica i consolidin i enforteixin el teixit productiu de la ciutat per afavorir la recuperació del mercat laboral.

4.3. El manteniment de la ciutat:

Conservar en condicions adequades els nostres carrers, barris, espais urbans, espais naturals i equipaments i Mantenir els serveis públics prioritaris i essencials com educació, neteja, seguretat, espai públic, habitatge.

Volem que aquest espai d'ús comú, de convivència, de coexistència de tota la ciutadania, estigui en bones condicions, accessible a tothom, dinàmic, segur i atractiu tant per a les persones com per al desenvolupament de tot tipus d'activitats, socials i econòmiques. Apòstem pel territori com un factor clau de cohesió territorial.

5. EL PRESSUPOST PER PROGRAMES: estructura i contingut

L'estructura de programes

Entenem per programa pressupostari el conjunt de productes, serveis i activitats sota la responsabilitat d'un únic centre gestor que consumeixen recursos per poder assolir uns objectius mesurables.

Els programes de cada àrea, des d'una perspectiva de l'activitat desenvolupada i el públic objectiu, es diferencien en programes finalistes i programes medials, sent els primers aquells que recullen un conjunt d'intervencions quins productes i resultats, i també els seus impactes, volen resoldre i/o satisfer determinades necessitats de la ciutadania i/o del territori.

Els programes medials tenen com a missió donar suport intern i actuar com a facilitadors de l'activitat d'intervenció pública portada a terme pels diferents serveis municipals.

També cal diferenciar entre els programes vinculats a les àrees instrumentals, és a dir, quina missió és la prestació de serveis, que són les àrees de Territori i Sostenibilitat, Drets socials i serveis a les Persones, Desenvolupament econòmic, Indústria i Ocupació o Cultura, Innovació i Projecte de la ciutat, de les que tenen un caràcter més medial, és a dir, intern –Àrea de Serveis Generals i Govern Obert- o institucional –Gabinet d'Alcaldia-.

El conjunt dels programes de les àrees, que es detallen en aquesta memòria inclou tant els que es consideren de caràcter finalista, com també els de caràcter medial o instrumental.

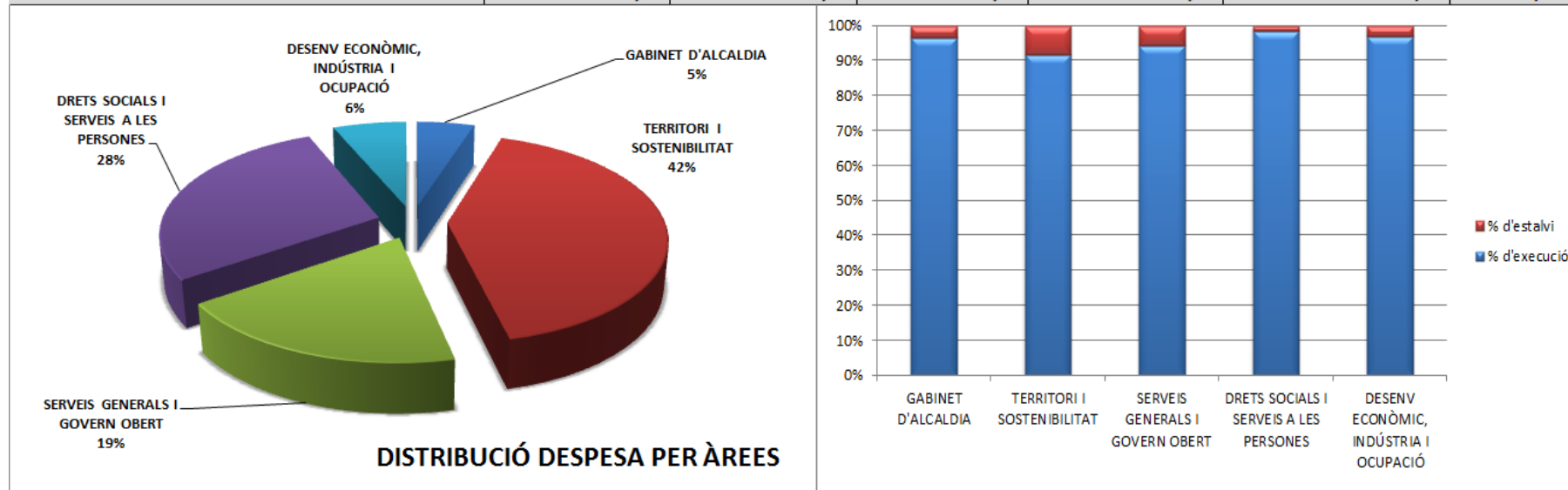
6. EXECUCIÓ DELS DIFERENTS SERVEIS I PROGRAMES PRESSUPOSTARIS

Per determinar quina ha estat la despesa associada a cada programa s'han tingut en compte totes les despeses que hi estan relacionades de forma directa. Els programes estan agrupats per àrees, incloent-hi tant els de caràcter finalista com aquells de tipus medial.

A continuació presentem la despesa executada associada als programes inclosos a la liquidació del pressupost 2015 agrupats per àrees de Servei.

6.1. RESUM DESPESA PER PROGRAMES AGRUPATS PER ÀREES

ÀREES	Pressupost inicial	Modificacions crèdit	Incorp. Romanents	Pressupost definitiu	Despesa executada	% d'execució
GABINET D'ALCALDIA	8.762.496,00	371.975,72	444,04	9.134.915,76	8.829.420,68	96,66%
TERRITORI I SOSTENIBILITAT	65.984.544,00	10.112.075,96	4.354.720,71	80.451.340,67	73.903.614,33	91,86%
SERVEIS GENERALS I GOVERN OBERT	35.069.984,00	-385.400,58	963.525,39	35.648.108,81	33.635.728,76	94,35%
DRETS SOCIALS I SERVEIS A LES PERSONES	49.228.599,00	1.826.902,60	151.823,95	51.207.325,55	50.461.035,58	98,54%
DESENV ECONÒMIC, INDÚSTRIA I OCUPACIÓ	9.507.377,00	2.145.579,34	21.901,22	11.674.857,56	11.315.696,04	96,92%
CULTURA, INNOVACIÓ I PROJECCIÓ CIUTAT	0,00	585,77	0,00	585,77	65.411,87	11166,82%
TOTAL AJUNTAMENT	168.553.000,00	14.071.718,81	5.492.415,31	188.117.134,12	178.210.907,26	94,73%



6.2. GABINET D'ALCALDIA

PROGRAMES	Pressupost inicial	Modificacions crèdit	Incorp. Romanents	Pressupost definitiu	Despesa executada	% d'execució	% d'estalvi
RELACIONS EUROPEES I INTERNACIONALS	123.734,00	8.493,48		132.227,48	136.876,77	103,52%	-3,52%
DESPESES DIVERSES DINAMITZ TREBALLS EN XARXA	10.320,00			10.320,00	6.699,27	64,92%	35,08%
FUNCIONAMENT SERVEI	348.165,00	106.446,31		454.611,31	439.635,31	96,71%	3,29%
WEB TERRASSA.CAT	19.000,00	-19.000,00					
EDICIONS MUNICIPALS	1.190,00			1.190,00	1.179,50	99,12%	0,88%
CAMPANYES I ACCIONS DE COMUNICACIÓ	18.310,00			18.310,00	34.395,71	187,85%	-87,85%
VISQUEM/SORTIM	79.675,00			79.675,00	62.131,53	77,98%	22,02%
SOCIETAT DE COMUNICACIÓ	1.500.225,00	103.168,58		1.603.393,58	1.565.074,32	97,61%	2,39%
APORTACIÓ AL CONSORCI TDT	21.100,00			21.100,00	21.178,20	100,37%	-0,37%
GABINET D'ALCALDIA	1.269.457,00	83.350,50		1.352.807,50	1.264.367,11	93,46%	6,54%
CÀRRECS ELECTES	1.805.666,00	2.328,90		1.807.994,90	1.733.683,35	95,89%	4,11%
SOLIDARITAT I COOP INTERNACIONAL	678.011,00	474,40		678.485,40	593.326,82	87,45%	12,55%
COORDINACIÓ SERVEIS CENTRALS ÀREA	560.992,00	17.056,90		578.048,90	523.555,99	90,57%	9,43%
GESTIÓ I ADMINISTRACIÓ	680.315,00	3.155,05		683.470,05	663.471,14	97,07%	2,93%
PROCESSOS PARTICIPATIUS	3.000,00	10.692,00		13.692,00	9.441,41	68,96%	31,04%
DINAMITZACIÓ TERRITORIALS I SUBVENCIONS	754.967,00	55.586,03		810.553,03	854.628,31	105,44%	-5,44%
SUPORT AL SÍNDIC DE GREUGES	32.191,00	223,57		32.414,57	70.452,07	217,35%	-117,35%
MANTENIMENT DELS EQUIPAMENTS CÍVICS	856.178,00		444,04	856.622,04	849.323,87	99,15%	0,85%
GABINET D'ALCALDIA	8.762.496,00	371.975,72	444,04	9.134.915,76	8.829.420,68	96,66%	3,34%

6.3. ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

PROGRAMES	Pressupost inicial	Modificacions crèdit	Incorp. Romanents	Pressupost definitiu	Despesa executada	% d'execució	% d'estalvi
SERV.ADMINISTRATIUS POLICIA	1.079.496,00	4.538,45		1.084.034,45	1.143.173,14	105,46%	-5,46%
POLICIA MUNICIPAL	12.793.049,00	-110.705,90	58.000,00	12.740.343,10	12.530.305,70	98,35%	1,65%
MANTENIMENT DE LA SENYALITZACIÓ	1.282.844,00	-691,57	34.692,03	1.316.844,46	1.270.567,90	96,49%	3,51%
ALTRES SUBV.ENS PÚBLICS EGARVIA		37.939,77		37.939,77	37.939,77	100,00%	0,00%
SERVEIS GENERALS MOBILITAT	14.700,00	1.500,00		16.200,00	15.301,76	94,46%	5,54%
GESTIÓ DE MOBILITAT	338.278,00	1.444,81	72.536,69	412.259,50	465.496,44	112,91%	-12,91%
PLANIFICACIÓ DE LA MOBILITAT	63.522,00			63.522,00	43.286,75	68,14%	31,86%
PROTECCIÓ CIVIL I PREVENCIÓ D'INCENDIS	163.987,00	-1.417,88		162.569,12	170.660,27	104,98%	-4,98%
REDACCIÓ DE PROJECTES	835.537,00	15.171,31		850.708,31	886.324,91	104,19%	-4,19%
DIRECCIÓ D'OBRES	287.091,00	134.737,45	158.838,68	580.667,13	517.418,42	89,11%	10,89%
ASSISTÈNCIA TÈCNICA	118.753,00	1.615,00		120.368,00	123.112,00	102,28%	-2,28%
GESTIÓ DEL SÒL	3.444.596,00	397.272,21	1.158.939,79	5.000.808,00	3.145.631,13	62,90%	37,10%
PATRIMONI MUNICIPAL DEL SÒL I L'HABITATGE	700,00			700,00		0,00%	100,00%
SERVEI JURÍDIC	20.915,00	29.766,00		50.681,00	64.510,99	127,29%	-27,29%
PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA	367.640,00	36.777,15		404.417,15	328.251,68	81,17%	18,83%
LLICÈNCIES	908.374,00	3.912,44		912.286,44	929.435,81	101,88%	-1,88%
PLANEJAMENT	259.177,00	1.786,64		260.963,64	329.381,37	126,22%	-26,22%
ADMINISTRACIÓ URBANISME	517.447,00	1.524,59		518.971,59	417.367,87	80,42%	19,58%
INFORMACIÓ URBANÍSTICA	159.552,00			159.552,00	163.015,41	102,17%	-2,17%
HABITATGE	4.708.354,00	3.672.531,41	80.465,49	8.461.350,90	8.461.350,90	100,00%	0,00%
VIVENDDA	48.000,00	-48.000,00					
AJUTS A LA REHABILITACIÓ PLA BARRIS MAURINA	64.000,00			64.000,00	33.538,03	52,40%	47,60%
ADEQUACIÓ INSTAL·LACIONS PB MAURINA	3.150,00			3.150,00	3.752,94	119,14%	-19,14%
DESPESES DE GESTIÓ	803.219,00	68.945,05	126,90	872.290,95	868.262,61	99,54%	0,46%
MANTENIMENT VIA PÚBLICA	1.835.045,00	571.941,69	1.596.652,09	4.003.638,78	3.498.043,05	87,37%	12,63%
PAVIMENTACIÓ VIA PÚBLICA	117.000,00	933.000,00		1.050.000,00	13.559,59	1,29%	98,71%

PROGRAMES	Pressupost inicial	Modificacions crèdit	Incorp. Romanents	Pressupost definitiu	Despesa executada	% d'execució	% d'estalvi
ALTRES INV.REPOS.INFRASTRUCT.MANT.IFR URBA		1.096.500,00	628.270,83	1.724.770,83	656.884,42	38,09%	61,91%
MANTENIMENT CLAVEGUERAM	90.333,00	123.278,00	376.402,47	590.013,47	328.966,70	55,76%	44,24%
CICLE DE L'AIGUA	467.103,00	78.571,45		545.674,45	491.873,92	90,14%	9,86%
RECOLLIDA DE RESIDUS	11.804.268,00	346.870,23		12.151.138,23	12.151.138,23	100,00%	0,00%
GESTIÓ DE RESIDUS	258.315,00	935,54	2.087,25	261.337,79	278.918,41	106,73%	-6,73%
NETEJA VIÀRIA	5.459.399,00	235.173,93		5.694.572,93	5.694.572,93	100,00%	0,00%
ENLLUMENAT PUBLIC	3.227.688,00	-63.000,00	55.585,30	3.220.273,30	3.129.240,75	97,17%	2,83%
SERVEIS GENERALS MEDI AMBIENT	278.702,00	51.627,00		330.329,00	353.915,65	107,14%	-7,14%
MANTENIMENT JARDINERIA	4.288.961,00	165.005,15		4.453.966,15	4.233.808,70	95,06%	4,94%
GESTIÓ PARC VALLPARADÍS	1.175.523,00	-18.711,92		1.156.811,08	1.148.822,36	99,31%	0,69%
MEDI NATURAL	557.793,00	255.145,11	123.617,94	936.556,05	657.456,82	70,20%	29,80%
INFORMACIÓ I ED AMBIENTAL	311.708,00	14.746,41		326.454,41	334.835,14	102,57%	-2,57%
QUALITAT AMBIENTAT	465.518,00	122.443,37		587.961,37	447.770,63	76,16%	23,84%
PROTECCIÓ DE LA SALUT	381.286,00	1.324,89		382.610,89	394.982,30	103,23%	-3,23%
LABORATORI MUNICIPAL	277.579,00	977,76		278.556,76	271.115,90	97,33%	2,67%
CENTRE ANIMALS DOMÈSTICS I DE COMPANYIA	440.498,00			440.498,00	440.440,00	99,99%	0,01%
ESPAI FAMILIAR PB MAURINA	12.601,00			12.601,00	26.796,59	212,65%	-112,65%
DINAMITZACIÓ COMUNITATS VEÏNS PB MAURINA	72.100,00	447,49		72.547,49	100.378,05	138,36%	-38,36%
CONVIVÈNCIA SOCIO-CULTURAL PB MAURINA	16.520,00			16.520,00	12.983,11	78,59%	21,41%
DINAMITZACIÓ JOVES ADOLESCENTS PB MAURINA	71.142,00	7.206,60		78.348,60	32.389,30	41,34%	58,66%
TRANSPORTS	4.965.050,00	1.150.075,00		6.115.125,00	6.100.218,04	99,76%	0,24%
COORDINACIÓ SERVEIS CENTRALS ÀREA	939.941,00	4.254,57		944.195,57	1.131.007,94	119,79%	-19,79%
IMPREVISTOS I FUNCIONS NO CLASSIFCADES	188.090,00	-170.922,24		17.167,76		0,00%	100,00%
REPOSICIÓ EDIFICIS EQUIPAMENTS D'ÚS MÚLTIPLE		956.539,00	8.505,25	965.044,25	25.410,00	2,63%	97,37%
TERRITORI I SOSTENIBILITAT	65.984.544,00	10.112.075,96	4.354.720,71	80.451.340,67	73.903.614,33	91,86%	8,14%

6.4. ÀREA DESERVEIS GENERALS I GOVERN OBERT

PROGRAMES	Pressupost inicial	Modificacions crèdit	Incorp. Romanents	Pressupost definitiu	Despesa executada	% d'execució	% d'estalvi
DEUTE PUBLIC	15.875.000,00	-1.629.022,64		14.245.977,36	14.206.233,80	99,72%	0,28%
ARXIU ADMINISTRATIU	273.019,00	1.134,99		274.153,99	270.388,88	98,63%	1,37%
ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS SMARTS CITIES			618.041,00	618.041,00	363.363,00	58,79%	41,21%
COORDINACIÓ SERVEIS CENTRALS ÀREA		51.839,76	31.360,42	83.200,18	73.231,85	88,02%	11,98%
COORDINACIÓ SERVEIS CENTRALS ÀREA	829.965,00	93.694,93		923.659,93	696.638,77	75,42%	24,58%
SERVEIS JURÍDICS I SECRETARIA GENERAL	1.132.132,00	267,98		1.132.399,98	1.111.933,13	98,19%	1,81%
MANTENIMEN SSII INFRAESTRUCTURA I PROGRAMAM	4.120.973,00	510.556,21	45.841,89	4.677.371,10	4.165.268,87	89,05%	10,95%
INNOVACIÓ, ACTUALITZ. TECNOLÒGICA I ADM ELECT	255.133,00	611,77		255.744,77	160.004,52	62,56%	37,44%
PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	258.046,00	620,11		258.666,11	262.219,62	101,37%	-1,37%
GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS	2.061.851,00	6.525,25		2.068.376,25	1.946.504,31	94,11%	5,89%
FORMACIÓ	121.644,00	1.095,82		122.739,82	187.267,92	152,57%	-52,57%
GESTIÓ DELS PROCESSOS ELECTORALS	130.000,00	85.000,00		215.000,00	209.057,11	97,24%	2,76%
POBLACIÓ, ESTADÍSTICA I CARTOGRAFIA	289.752,00	1.230,78		290.982,78	295.689,52	101,62%	-1,62%
PADRÓ D'HABITANTS	146.921,00	601,79		147.522,79	151.673,93	102,81%	-2,81%
ATENCIÓ CIUTADANA I NOTIFICACIÓ	1.024.909,00	3.913,41		1.028.822,41	991.384,95	96,36%	3,64%
ATENCIÓ A LA CIUTADANIA, 010 I OACS	1.069.829,00	3.950,01		1.073.779,01	1.103.007,98	102,72%	-2,72%
SERVEI ECONÒMIC, FINANCER I DE CONTROL INTERN	628.325,00	2.587,55		630.912,55	620.531,43	98,35%	1,65%
INTERVENCIÓ MUNICIPAL	519.295,00	1.808,01		521.103,01	478.626,78	91,85%	8,15%
GESTIÓ TRIBUTÀRIA	1.126.740,00	3.769,98		1.130.509,98	1.139.751,04	100,82%	-0,82%
CADASTRE	206.189,00	838,51		207.027,51	202.213,42	97,67%	2,33%
INSPECCIÓ	443.356,00	1.442,27		444.798,27	406.308,43	91,35%	8,65%
RECAPTACIÓ	674.151,00	2.718,69		676.869,69	769.313,88	113,66%	-13,66%
CONTRACTACIÓ I LOGÍSTICA	1.396.971,00	-2.735,65		1.394.235,35	1.292.619,76	92,71%	7,29%
PATRIMONI I MANTENIMENT	2.186.383,00	703.851,61	268.282,08	3.158.516,69	2.232.402,85	70,68%	29,32%
GESTIÓ DEL DEUTE I TRESORERIA	299.400,00	-231.701,72		67.698,28	300.093,01	443,28%	-343,28%
SERVEIS GENERALS I GOVERN OBERT	35.069.984,00	-385.400,58	963.525,39	35.648.108,81	33.635.728,76	94,35%	5,65%

6.5. ÀREA DE DRETS SOCIALS I SERVEIS A LES PERSONES

PROGRAMES	Pressupost inicial	Modificacions crèdit	Incorp. Romanents	Pressupost definitiu	Despesa executada	% d'execució	% d'estalvi
EAIA	420.599,00	3.045,41		423.644,41	483.254,31	114,07%	-14,07%
SERVEI BÀSIC D'ATENCIÓ SOCIAL	6.080.382,00	719.808,74		6.800.190,74	6.676.464,36	98,18%	1,82%
PROJECTES DE SUPORT ALS SERVEIS SOCIALS BÀSICS	2.272.716,00	-123.360,91		2.149.355,09	2.166.566,31	100,80%	-0,80%
SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA	4.370.241,00	27.684,24		4.397.925,24	4.454.581,96	101,29%	-1,29%
MANTENIMENT INFRAESTRUCTURA	13.447,00			13.447,00	6.232,33	46,35%	53,65%
SERVEIS A LES DONES	234.215,00	-1.699,12		232.515,88	294.228,01	126,54%	-26,54%
SERVEI D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS	377.065,00	14.855,74		391.920,74	316.177,45	80,67%	19,33%
CONTRA L'EXCLUSIÓ SOCIAL DE LES DONES	18.700,00			18.700,00	10.955,39	58,58%	41,42%
POLÍTIQUES SOCIALS D'HABITATGE	342.181,00	4.279,09		346.460,09	383.339,86	110,64%	-10,64%
PROMOCIÓ DE LA SALUT	374.085,00	8.985,96	25.534,10	408.605,06	457.649,57	112,00%	-12,00%
CENTRE DE DIA EN SALUT MENTAL	216.018,00	717,32		216.735,32	214.814,48	99,11%	0,89%
ATENCIÓ DONA	183.048,00			183.048,00	23.575,07	12,88%	87,12%
APORTACIÓ CONSORCI HOSPITALARI	1.375,00			1.375,00	675,16	49,10%	50,90%
APORTACIÓ FUND. SANT LLÀTZER	142.242,00	200.000,00		342.242,00	342.242,00	100,00%	0,00%
SERVEIS CENTRALS D'EDUCACIÓ	1.357.671,00	-212.910,61		1.144.760,39	811.380,74	70,88%	29,12%
SUPORT A LA FORM I ORIENTACIÓ PROFESSIONAL	268.943,00	692,60		269.635,60	213.342,02	79,12%	20,88%
PROMOCIÓ I INNOVACIÓ EDUCATIVA	412.677,00	53.335,34		466.012,34	524.436,40	112,54%	-12,54%
MANT I PROJ D'OBRES DELS EDIFICIS EDUCATIUS	932.622,00	-6.077,57		926.544,43	636.254,55	68,67%	31,33%
SUPORT I DESENV DEL 1R CICLE ED INFANTIL (0-3 ANY	4.861.783,00	22.541,75		4.884.324,75	5.014.481,89	102,66%	-2,66%
EDUCACIÓ ESPECIAL	2.643.648,00	7.673,00		2.651.321,00	2.725.175,67	102,79%	-2,79%
SERVIS ALS EQUIPAMENTS EDUCATIUS COGESTIONA	4.625.642,00	40.403,10		4.666.045,10	4.829.816,30	103,51%	-3,51%
SERVEIS ALS EQUIPAMENTS ED COGESTIONATS (CFA)	223.140,00			223.140,00	209.369,39	93,83%	6,17%
FORM PERMANENT D'ADULTS I ENSENYAMENTS ART	4.872.011,00	22.935,75		4.894.946,75	4.592.480,42	93,82%	6,18%
SUPORT A L'ESCOLARITZACIÓ	1.162.377,00	69.663,92		1.232.040,92	1.235.574,38	100,29%	-0,29%
APORTACIÓ NORMALITZACIÓ	128.050,00			128.050,00	128.050,00	100,00%	0,00%
CIUTADANIS I DRETS CIVILS	616.209,00	10.054,99	900,00	627.163,99	628.789,35	100,26%	-0,26%
ADMINISTRACIÓ GRAL CULTURA	502.189,00	2.876,14		505.065,14	543.366,84	107,58%	-7,58%
BIBLIOTEQUES I LECTURA	2.066.072,00	34.701,54		2.100.773,54	2.196.538,60	104,56%	-4,56%
ARXIU	240.117,00	113.075,89		353.192,89	278.104,02	78,74%	21,26%
MUSEUS	618.871,00	2.604,10		621.475,10	671.112,89	107,99%	-7,99%
SUPORT A PROJECTES D'ENTITATS	386.979,00	2.500,00		389.479,00	381.502,28	97,95%	2,05%
EMANCIPACIÓ I FORMACIÓ	253.237,00	60.196,53	12.935,00	326.368,53	296.403,63	90,82%	9,18%
DINAMITZACIÓ I PARTICIPACIÓ JUVENIL	279.215,00	-1.067,97	3.434,00	281.581,03	354.636,60	125,94%	-25,94%
MÚSICA	288.479,00			288.479,00	328.990,63	114,04%	-14,04%
CULTURA A DISTRICTES	155.721,00			155.721,00	146.979,70	94,39%	5,61%
ARTS ESCÈNIQUES	873.909,00	37.577,65		911.486,65	858.652,67	94,20%	5,80%

PROGRAMES	Pressupost inicial	Modificacions crèdit	Incorp. Romanents	Pressupost definitiu	Despesa executada	% d'execució	% d'estalvi
ARTS VISUALS	137.256,00			137.256,00	141.708,84	103,24%	-3,24%
GENT GRAN	537.129,00	1.416,88		538.545,88	522.237,39	96,97%	3,03%
BAUMANN SERVEI JOVE	218.659,00	-215,44		218.443,56	160.800,46	73,61%	26,39%
CULTURA POPULAR I TRADICIONAL	786.466,00	190.500,00		976.966,00	996.570,26	102,01%	-2,01%
ADMINISTRACIÓ GRAL ESPORTS	179.982,00	651,24		180.633,24	198.725,34	110,02%	-10,02%
ACTIV ESPORTIVES, AJUTS ENTITATS I ESPORT ESCOL	412.440,00	4.140,54	4.950,00	421.530,54	430.899,81	102,22%	-2,22%
EQUIPAMENTS ESPORTIUS DE GESTIÓ DIRECTA	1.233.752,00	82.127,05		1.315.879,05	1.426.021,90	108,37%	-8,37%
EQUIPAMENTS ESPORTIUS DE GESTIÓ CEDIDA	727.145,00	429.244,33		1.156.389,33	1.135.139,36	98,16%	1,84%
GESTIÓ DEL LLAC/PISCINA DEL PARC DE VALLPARADÍS	332.691,00			332.691,00	317.466,79	95,42%	4,58%
COORDINACIÓ SERVEIS CENTRALS ÀREA	1.847.203,00	-120.794,45		1.726.408,55	1.481.583,55	85,82%	14,18%
PATRIMONI I MANTENIMENT		18.130,00		18.130,00	17.735,43	97,82%	2,18%
INVERSIÓ INSTAL.EDIFICIS EDUCATIUS		106.609,83	104.070,85	210.680,68	195.951,22	93,01%	6,99%
DRETS SOCIALS I SERVEIS A LES PERSONES	49.228.599,00	1.826.902,60	151.823,95	51.207.325,55	50.461.035,58	98,54%	1,46%

6.6. ÀREA DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC, INDÚSTRIA I OCUPACIÓ

PROGRAMES	Pressupost inicial	Modificacions crèdit	Incorp. Romanents	Pressupost definitiu	Despesa executada	% d'execució	% d'estalvi
SERVEI D'OCUPACIÓ	194.919,00	161.009,77		355.928,77	269.852,99	75,82%	24,18%
APORTACIÓ FOMENT	3.037.640,00	1.593.668,55		4.631.308,55	4.631.308,55	100,00%	0,00%
PATRIMONI MUNICIPAL	1.700.000,00			1.700.000,00	1.585.000,00	93,24%	6,76%
PARC AUDIOVISUAL	468.020,00	5.674,08		473.694,08	589.284,19	124,40%	-24,40%
PROMOCIÓ DE LA CIUTAT, INNOVACIÓ I ORBITAL 40	470.233,00	1.769,76		472.002,76	473.852,10	100,39%	-0,39%
PROMOCIÓ COMERCIAL	446.568,00	31.916,51	17.733,14	496.217,65	509.442,36	102,67%	-2,67%
FIRES	175.389,00			175.389,00	181.828,74	103,67%	-3,67%
MERCAT INDEPENDÈNCIA	167.841,00	13.130,00	4.168,08	185.139,08	176.334,02	95,24%	4,76%
MERCAT ST PERE	80.332,00	155.000,00		235.332,00	74.231,26	31,54%	68,46%
GENÈRIC MERCATS	214.531,00	1.050,60		215.581,60	187.248,18	86,86%	13,14%
MERCAT MARTÍ L'HUMÀ	57.500,00	22.172,45		79.672,45	41.431,23	52,00%	48,00%
PROMOCIÓ TURÍSTICA	403.634,00	1.641,27		405.275,27	422.861,10	104,34%	-4,34%
RUTES TURÍSTIQUES	24.967,00			24.967,00	14.244,26	57,05%	42,95%
PROMOCIÓ INDUSTRIAL	256.720,00	91.996,11		348.716,11	307.392,36	88,15%	11,85%
LEGALITZACIÓ D'ACTIVITATS	451.963,00	14.509,63		466.472,63	523.107,05	112,14%	-12,14%
EMPRENEDORIA I ECONOMIA SOCIAL	102.664,00	-1.123,04		101.540,96	97.307,42	95,83%	4,17%
OFICINA D'ATENCIÓ EMPRESA	361.048,00	-36.423,55		324.624,45	313.179,80	96,47%	3,53%
GESTIÓ DEL CONEIXEMENT	98.896,00	419,88		99.315,88	117.586,12	118,40%	-18,40%
UNIVERSITAT-RECERCA	285.595,00			285.595,00	285.096,20	99,83%	0,17%
SOCIETAT DEL CONEIXEMENT	5.729,00			5.729,00	5.576,76	97,34%	2,66%
CONSUM	191.945,00	87.878,44		279.823,44	194.668,39	69,57%	30,43%
COORDINACIÓ SERVEIS CENTRALS ÀREA	311.243,00	1.288,88		312.531,88	314.862,96	100,75%	-0,75%
DESENV ECONÒMIC, INDÚSTRIA I OCUPACIÓ	9.507.377,00	2.145.579,34	21.901,22	11.674.857,56	11.315.696,04	96,92%	3,08%

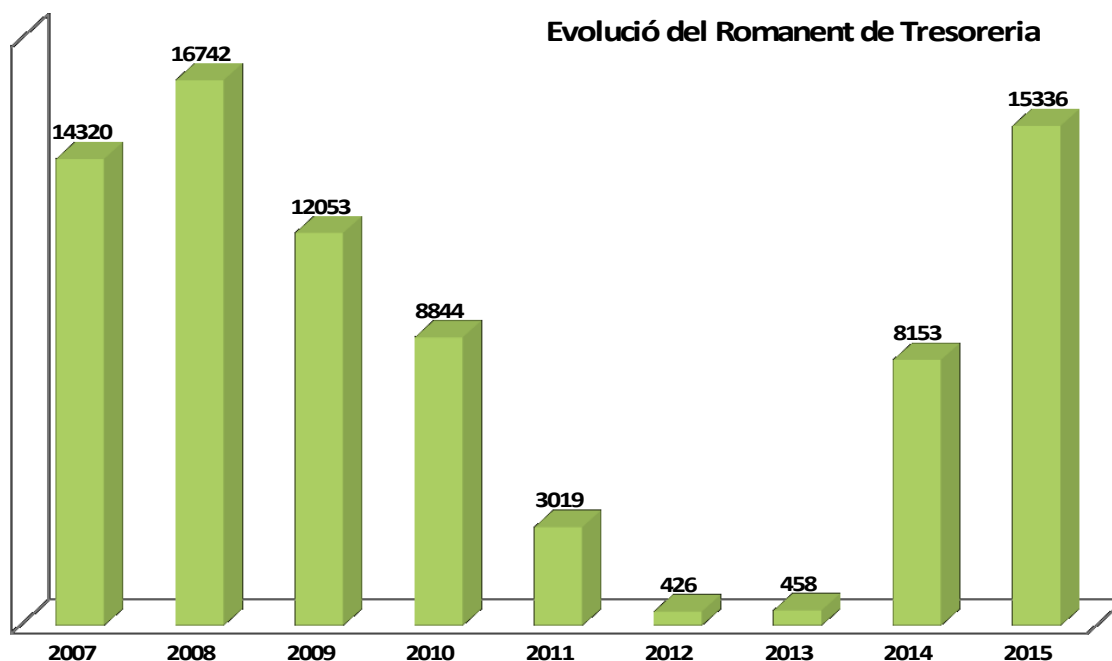
6.7. ÀREA DE CULTURA, INNOVACIÓ I PROJECCIÓ DE LA CIUTAT

PROGRAMES	Pressupost inicial	Modificacions crèdit	Incorp. Romanents	Pressupost definitiu	Despesa executada	% d'execució	% d'estalvi
COORDINACIÓ SERVEIS CENTRALS ÀREA		585,77		585,77	65.411,87		
CULTURA, INNOVACIÓ I PROJECCIÓ CIUTAT	0,00	585,77	0,00	585,77	65.411,87		

7. EL RESULTAT PRESSUPOSTARI

La existència d'estalvis ens assegura una liquidació positiva, actuant com a fons de reserva davant de contingències no previstes. Hem pogut fer front als impactes de la crisi i L'Ajuntament de Terrassa té una bona salut financera.

El resultat positiu de la liquidació 2015 ens mostra l'èxit d'aquesta estratègia de rigor i eficiència en la gestió econòmica.



Amb aquest resultat tornem a tenir una situació financera semblant a la que teníem abans d'iniciar-se la crisi, després de superar un període complicat en els que el Romanent va situar-se en xifres molt baixes (426.000€ en 2012 i 458.000 € en 2013), degut, entre altres, a l'efecte de l'acumulació del deute de la Generalitat de Catalunya.

Aquests resultats també ens han permès:

1. Atendre les nostres obligacions sense dificultats.
2. Complir amb els nostres compromisos amb la ciutadania.
3. Continuar pagant els proveïdors en els terminis legals. Això ens permet obtenir millors condicions en la contractació municipal, i alhora afavorim l'activitat econòmica.
4. Incrementar la nostra capacitat d'inversió.
5. Disposar d'una Tresoreria sòlida: no ha estat necessari demanar ajuts al Fons de Liquiditat a l'Estat, com han hagut de fer molts altres Ajuntaments ni tampoc necessitem pòlisses de tresoreria.

8. AVALUACIÓ I SEGUIMENT DE L'EXECUCIÓ DELS PROGRAMES I SERVEIS 2015

A l'hora de fer balanç de l'acció desenvolupada per l'Ajuntament durant 2015 cal tenir presents tots els condicionants exposats en aquesta memòria, que ha obligat al Govern municipal a fer un exercici de responsabilitat política per poder mantenir el màxim la solvència i l'equilibri pressupostari en un entorn econòmic marcat per la caiguda dels ingressos municipals.

I hem volgut fer-ho treballant per millorar la gestió dels ingressos i per fer que tothom pagui allò que li pertoca, lluitant contra el frau fiscal, sense oblidar els més desfavorits que poden acollir-se a l'ampli sistema de bonificacions fiscals i ajuts al pagament d'impostos.

Hem aplicat una política d'austeritat en la gestió de la despesa, sense que anés en detriment dels estàndards de qualitat en la prestació dels serveis municipals i que, alhora, tingués en compte la realitat d'aquells ciutadans i ciutadanes que pateixen amb més força les conseqüències de la crisi.

Hem avançat cap un nou model d'organització municipal més senzilla, transversal, eficaç i eficient, tant en la seva estructura com també en el seu funcionament, introduint de forma sistemàtica mesures de modernització amb la utilització de les TIC i la racionalització i simplificació administrativa.

També hem posat les bases que ens permetran introduir sistemàticament en la gestió dels serveis la pràctica de l'avaluació de les polítiques municipals mitjançant la definició, recull i tractament d'indicadors de gestió i de resultats, com hem anat fent amb el seguiment del Pla de mandat 2011-2015 i que tindrà continuïtat, i fins i tot serà objecte de millora, en el nou Mandat 2015-2019.

Hem apostat també per les persones que configuren l'organització municipal, entenent que en aquest procés són una peça clau. I hem actuat per la millora de la formació, la consolidació d'eines i recursos per a la comunicació interna, com la plataforma UTINC, i el treball col·laboratiu i transversal en tota la organització municipal.

Amb l'adopció de totes les mesures fins aquí descrites, hem aconseguit finalment acomplir la major part dels objectius fixats per al 2015 a l'hora d'aprovar els pressupostos municipals.

Annexos a aquesta memòria figuren els principals indicadors de l'activitat municipal durant 2015 segons informació subministrada per les direccions de les diferents àrees en que s'estructura l'organització municipal, als efectes de poder valorar l'assoliment dels objectius programats o l'activitat desenvolupada en cadascun d'aquests programes.

Terrassa, 10 de maig de 2016

Alfredo Vega
Tinent d'Alcalde
Serveis Generals i Govern Obert

COMPTE GENERAL 2015

MEMÒRIA DEMOSTRATIVA DEL GRAU DE COMPLIMENT DELS OBJECTIUS PROGRAMATS

- Annex 1 -

**Programes Àrea de Planificació Urbanística i
Territori**

A continuació es presenta la memòria 2015 de l'activitat de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat.

Les competències de l'àrea s'estenen en els àmbits de l'Urbanisme, les obres públiques, la mobilitat, el trànsit i el transport, la seguretat, via pública i protecció civil, Medi ambient i Sostenibilitat, neteja i gestió de residus i el manteniment i els parcs urbans.

Aquest any té la peculiaritat d'haver estat un any amb eleccions municipals, cosa que implica que el Pla de Mandat que ha determinat l'acció de l'Àrea va finalitzar el passat mes de maig. Des d'aquest moment i fins a l'aprovació del nou Pla de Mandat 2015-2019, que s'ha produït a principis de l'any 2016, els serveis han continuat funcionant amb normalitat, en dues línies: l'execució de l'activitat ordinària de cadascun d'ells i la conclusió de les accions iniciades a l'empara del Pla de Mandat 2011-2015 que no s'havien finalitzat.

És per això que en aquesta memòria es manté la vinculació de cada servei amb les línies programàtiques i els objectius establerts en el Pla de Mandat 2011-2015, entenent que la seva validesa s'estén als mesos posteriors a les eleccions municipals en els que el nou equip de govern va elaborar el nou Pla de Mandat pel període 2015-2019.

Els principals eixos en els que s'ha basat l'activitat dels Serveis que conformen l'Àrea, estan expressats en el Pla de Mandat 2011-2015 com a línies programàtiques i desenvolupats com a objectius estratègics. Concretament les línies 2 i 4 són les que determinat les accions dutes a terme:

Línia programàtica 2:

Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per a fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.

Línia programàtica 4:

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.



VIA PÚBLICA, SEGURETAT I PROTECCIÓ CIVIL. POLICIA MUNICIPAL

Polícia Municipal

13201

2015

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 2

Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per a fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Objectius

- ▶ Millorar la resposta envers la ciutadania garantint rapidesa, eficiència i simplicitat
- ▶ Avançar en la construcció d'un model de seguretat aprofitant les polítiques als problemes i conflictes.
- ▶ Consolidar una plantilla adequada per al territori.
- ▶ Reduir la indisciplina viària per tal de facilitar la seguretat, la mobilitat i l'accessibilitat de les persones.
- ▶ Realitzar campanyes preventives i de control en coordinació amb el Servei català del Trànsit i mantenir la coordinació amb altres cossos de seguretat presents al territori.
- ▶ Continuar impulsant la conscienciació ciutadana respecte la tinença responsable d'animals domèstics i revisar l'Ordenança que la regula.

Destinatari

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

- ciutadania.
- Incrementar les relacions amb els actors socials, en freqüència i identificar nous actors i establir passarel·les relacionals.
- Incrementar la prevenció de l'accidentabilitat en segments poblacionals d'alta vulnerabilitat (nens, joves i grans).
- Proporcionar formació als agents per incrementar les seves habilitats i adaptar les praxis a l'expectativa ciutadana.
- Mantenir una col·laboració operativa, de bones pràctiques i de transferència bidireccional informativa amb els altres cossos de seguretat de la ciutat i fomentar i intensificar la participació d'associacions i entitats ciutadanes en la seguretat i convivència.
- Continuar amb la renovació de la flota de la policia municipal i d'altre material de la policia.

Resultats esperats

- Mantenir un estàndard de qualitat en l'atenció presencial i en la resposta als requeriments ciutadans.
- Oferir una informació àgil i actualitzada d'interès per la

Actuacions realitzades

S'ha culminat l'adquisició de 10 vehicles, operatius al juny del 2015. Aquests vehicles disposen d'un sistema d'ordinador a bord/GPS, que es troba en fase de proves i quina operativitat serà total durant la primera meitat de l'any 2016.

S'ha realitzat l'adquisició mitjançant rènting de 10 ciclomotors. Queda pendent la seva recepció, que es preveu per a la primera meitat de l'any 2016.

S'ha realitzat l'adquisició d'armilles antibales d'ús personal

S'han incorporat a la plantilla de la policia un total de sis agents. Un d'ells està realitzant pràctiques des de octubre del 2015 i els altres 5 es troben a L'institut de Seguretat Pública realitzant el "Curs bàsic de Policia", la previsió d'incorporació per fer pràctiques d'un any serà a partir de juliol 2016.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Policia municipal	2014	2015
Total de persones ateses a l'oficina d'atenció ciutadana	7.719	7.130
Mitjana de temps d'espera	12	13
Temps mig d'atenció personalitzada	30	30
Temps d'estada	42	44
Infraccions de trànsit		
Total de denúncies de trànsit	45.675	33.235
Total de denúncies de trànsit (Ajuntament)	44.261	31.726
Total de denúncies de trànsit (Servei Català Trànsit)	1.414	1.509
Accidents de trànsit		
Total d'accidents	1.827	1.980
Amb víctimes	710	718
Sense víctimes	1.177	1.262
Altres indicadors		
Total intervencions realitzades	29.339	29.093
Hores de formació policial	11.983	9.306
Nombre de representants d'entitats i associacions al Consell	4	4
Nombre d'objectes perduts custodiats	841	1.400
Nombre d'objectes perduts retornats	395	643
Percentatge d'objectes perduts retornats	46,90%	45,93%

Resultats Assolits

- Sobre objectiu del Pla Local de Seguretat viària, les dades son positives, estem per sota de l'objectiu fixat en relació a víctimes mortals i ferits greus, malgrat que a l'any 2015 hi ha hagut un repunt en relació a la corba de baixada que havíem mantingut.
- En delictes contra la seguretat del trànsit s'observa un increment com a conseqüència de l'activitat preventiva i de vigilància, un 5,64%.
- En matèria de Seguretat Viària escolar s'han incrementat les accions i el número de persones que han assistit, arribant-se a les 13.564, el que suposa un increment respecte al període 2013-2014 d'un 16,93%.
- En seguretat ciutadana es manté una tendència a la baixa, concretament d'1,34%, però s'han incrementat els robatoris en interior de vivenda, tipologia delictiva sobre la que estan actuant conjuntament els dos cossos de seguretat (Policia local i Mossos d'Esquadra) en operatius i en transmissió informativa.
- S'han incrementat les sessions formatives i informatives en diversos temes: internet segura, assetjament, drogues, civisme, violència de gènere i a diversos col·lectius com ara el de joves associacions.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

L'activitat formativa durant l'any 2015 s'ha centrat en matèria d'autoprotecció i gihadisme, com a conseqüència dels atemptats a París de gener i de les detencions de gihadistes a Terrassa, l'abril passat. Aquest fet ha impedit desenvolupar accions formatives sobre habilitats relacionals i comunicatives, que s'hauran de realitzar durant l'any 2016. La formació física és una altra de les activitats que més es realitza i en l'actualitat representa el 41,07% del total d'hores de formació que es van fer l'any 2015, en que es va arribar a les 9.306. Malgrat aquests resultats s'ha produït una disminució en el nombre d'hores de formació respecte l'any 2014.

La plantilla de la policia és actualment de 225 efectius, i com en anys anteriors degut a les limitacions pressupostàries no s'ha cobert el 100% de les baixes produïdes. Tal i com s'ha exposat, aquest any s'han incorporat 6 nous agents dels quals cinc es troben formant-se a l'Institut de Seguretat, pel que no presten servei efectiu. El sis, que ha havia superat aquest curs, es troba actualment en l'any de pràctiques al carrer

D'altra banda cal valorar positivament l'increment de dones a la plantilla de la policia. D'aquests nous agents un és una dona. Si a això es sumen diversos processos de permuta, s'ha incrementat fins a un 13,78% el número d'agents dones.

Durant el 2015 es van poder fer els dos Consells de Seguretat que segons el reglament estem obligats i es va donar compte de tot el que s'havia realitzat a la ciutat per part dels tres cossos de seguretat presents. Pel que fa al nombre de representats d'entitats i associacions al Consell de Seguretat es manté igual que l'any anterior.

VIA PÚBLICA, SEGURETAT I PROTECCIÓ CIVIL. VIA PÚBLICA



Serveis Administratius Policia

13001

2015

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinataris

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Objectius

- ▶ Gestionar, d'acord amb les ordenances municipals, les sol·licituds d'autorització d'ús de l'espai públic i vetllar perquè s'utilitzin d'acord amb la llicència o autorització atorgada i es garanteixi la protecció de les persones usuàries i dels bens situats a la via pública.
- ▶ Avaluar l'aplicació de l'ordenança reguladora de les autoritzacions de les terrasses de bar i el seu mobiliari i si s'escau proposar les adequacions necessàries.
- ▶ Fomentar l'ús responsable de l'espai públic, especialment quan hi ha veïns.
- ▶ Potenciar la comunicació amb els ciutadans per proporcionar informació estratègica útil per al seu dia a dia.
- ▶ Donar recolzament administratiu a la Policia municipal en aquelles tasques vinculades amb la utilització de l'espai públic.

Resultats esperats

- Agilitzar les sol·licituds i expedients d'instal·lació de terrasses de bar per escurçar-ne el termini de resolució.
 - Acordar consensuadament una proposta per implementar la tramitació de les hores de compromís social, tal i com recull l'Ordenança de Bases de convivència ciutadana
 - Incrementar l'ús de la Seu electrònica i la Web municipal en les gestions per tal d'agilitzar la tramitació i disminuir l'atenció presencial.
 - Simplificar l'accés a l'assessorament i informació actualitzada i útil per a la ciutadania.
 - Agilitzar les tasques d'inspecció en relació a les queixes rebudes en l'àmbit d'actuació de la via pública.
-

Actuacions realitzades

- Aprovació de l'Ordenança municipal reguladora de les autoritzacions de les terrasses de bar i el seu mobiliari.
 - En el marc de la comissió de seguiment de l'ordenança per a la instal·lació de les terrasses de bar s'ha tancat un acord consensuat de modificació elevada al Ple de l'Ajuntament.
 - Gestió de les sol·licituds d'altres i renovacions d'autorització d'instal·lació de terrasses de bar a la via pública.
-

- Resolució de les sol·licituds i expedients d'instal·lació de terrasses de bar dins l'any natural.
- Posada en funcionament del visor de talls de trànsit.
- Desenvolupament d'una aplicació informàtica per la tramitació dels rebuts de les autoritzacions d'instal·lació de terrasses de bar a la via pública mitjançant un padró anual.
- Actualització de la web municipal en allò que fa referència a assessorament i informació útil i actualitzada a la ciutadania de les activitats a la Via Pública.
- Tramitació dels expedients sancionadors per incompliments de l'Ordenança de Bases de Convivència Democràtica a la Ciutat.
- Implementació de les millores en l'estructura i els processos proposades en la diagnosi elaborada conjuntament pel Servei de Logística i Qualitat i l'equip d'avaluació de l'Àrea.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

(A partir del mes de maig de 2015 les tasques pròpies de la Policia Municipal han estat tramitades pel Servei de Seguretat)

Gestió de la Via pública	2014	2015
Nombre d'expedients de terrasses de bar tramitades	550	531
Nombre d'expedients de terrasses de bar concedides	413	409
Nombre d'inspeccions de terrasses de bar realitzades.	221	566
Nombre d'expedients iniciats per abandonament de vehicles a la via pública.	1.052	1.032
Nombre d'expedients tramitats per incompliment de les OOMM a la via Pública	920	989
Nombre d'autoritzacions d'ocupació de la Via Pública per a activitats	1.501	1.551
Peticions rebudes a la Seu Electrònica	3.292	2.660

Resultats Assolits

- Implementació de les modificacions de l'Ordenança reguladora de les autoritzacions de les terrasses de bar i el seu mobiliari.
- Acord amb Gremi de Restauració i el restauradors de la Plaça Vella per consensuar una proposta de reordenació de les terrasses de Bar.
- Actualització dels medis informàtics i de comunicació.
- Implementació del visor de talls de carrer.
- Tramitació majoritària de les activitats a la via pública, corresponents a les festivitats tradicionals i a les ocupacions diverses de la via pública per mitjans electrònics.
- Implementació de la reestructuració del Servei proposada conjuntament amb els Serveis de Logística i Qualitat.
- Desenvolupament de l'Ordenança de convivència ciutadana en la tramitació dels expedients sancionadors.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Per tal de poder realitzar una valoració objectiva s'ha de tenir en compte que el Servei de Via Pública té un caràcter marcadament finalista i que principalment fa funcions de tramitació.

En quasi tots els seus objectius intervenen altres serveis municipals així com gremis i entitats i això fa que els objectius marcats siguin més difícils d'assolir. No obstant això, el grau d'assoliment dels objectius ha estat molt positiu:

-
- L'actualització dels mitjans informàtics i de comunicació han facilitat el compliment dels terminis establerts en la resolució de les demandes ciutadanes.
 - Les reunions mantingudes amb el Gremi de Restauració i els restauradors de la Plaça Vella han fet possible consensuar la proposta de reordenació de les terrasses de bar, amb l'objectiu d'esponjar l'espai destinat a les terrasses per fer compatible els diferents usos, tenint en compte la quantitat i diversitat d'actes que s'hi realitzen.
 - La implantació del visor dels talls de carrer, ha permès més agilitat a tots els serveis afectats per a la correcta resolució de les peticions.

 - Els mitjans electrònics han permès que les activitats a la via pública hagin estat més àgils i entenedores pels ciutadans. S'han incrementat més d'un 2%.
 - L'increment del 39% en les inspeccions que s'han realitzat a les terrasses dels establiments de restauració, han suposat una millora en el compliment de la norma.
 - Les diferents reunions dutes a terme per tal de posar en funcionament l'Ordenança de Bases de Convivència Democràtica de la Ciutat han assentat les bases per al seu correcte desenvolupament.
 - L'actualització del web municipal ha permès a la ciutadania tenir l'assessorament i informació útil de les activitats a la Via Pública.
 - La implementació de la reestructuració del Servei, ha agilitat la tramitació de les demandes de la Illa de Vianants.
 - Les millores en l'estructura del Servei ha permès que la comunicació amb els Serveis de la Policia Municipal sigui més fàcil i entenedora i com a conseqüència, la tramitació dels vehicles abandonats i de les activitats a la via pública s'han agilitat.

VIA PÚBLICA, SEGURETAT I PROTECCIÓ CIVIL. PROTECCIÓ CIVIL



Protecció Civil i Prevenció Incendis
2015

13501

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinataris

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Objectius

- ▶ Impulsar actuacions destinades a que es garanteixin la seguretat de la població, prevenint els riscos derivats de les situacions de risc greu col·lectiu.
- ▶ Impulsar la coordinació entre els diferents agents implicats en el sistema de protecció civil. Garantir la capacitat de resposta davant de calamitats naturals eventuais i les originades per l'acció humana.
- ▶ Augmentar l'autoprotecció de la ciutadania en situacions d'emergència tot millorant els processos de comunicació en casos d'activació de plans d'emergència i en l'aplicació de mesures de prevenció.
- ▶ Elaborar, revisar, actualitzar i homologar els Plans d'actuació municipal i Plans d'Autoprotecció dels edificis i activitats municipals afectats per la normativa vigent.

Resultats esperats

- Licitat i redactat els PAU d'edificis municipals pendents Biblioteques Central, i districtes III, IV i VI, Museu La Seu d'Ègara, Museu Casa Alegre, Poliesportiu Can Parellada
- Licitat i redactat l'Ordenança Municipal d'Autoprotecció
- Augmentar l'autoprotecció de la ciutadania en situacions d'emergència, facilitant-los informació actualitzada de forma ràpida sobre possibles riscos i sobre les mesures adients per a millorar l'autoprotecció.
- En la supervisió dels PAU d'interès social per a la protecció civil en edificis que no són de titularitat municipal, complir el termini de 3 mesos establert a la legislació vigent per a la seva realització.
- Actuacions preventives i campanyes informatives per evitar els incendis.

Actuacions realitzades

- Redacció dels PAM per risc radiològic, en tràmit d'homologació
- Homologació del PAM per risc d'Incendis Forestals i del PEM de Festa Major
- Actualització dels PEM: Festival de Circ, Carnestoltes, Fira Modernista, Eleccions Parlament de Catalunya, Eleccions Municipals i Eleccions Generals.
- Actualització de tots els PAM adequant l'organigrama a la nova estructura municipal.
- Estudi d'aplicació de la normativa del Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM)

- Redacció de 12 PAU, tots revisats per la seva actualització o redactats directament pels Serveis Tècnics Municipals.
- Redacció dels PAU de les Biblioteques Central, i districtes III, IV i VI, Museu La Seu d'Ègara, Museu Casa Alegre, Poliesportiu Can Parellada. Des del servei d'esports també s'està redactant el PAU del Poliesportiu de Sant Llorenç.
- Cinc activacions dels Plans d'Emergència Municipals per motius de: fort vent, risc de nevada, risc d'incendi forestal, onada de calor i onada de fred, que han estat difosos a través de twitter i la web municipal, on s'ha comunicat la informació del CECAT i s'han difós les corresponents recomanacions a la ciutadania.
- En el marc de la supervisió de PAU d'interès per a la protecció civil local en edificis que no són de titularitat municipal, ni vinculats a entitats amb relació amb serveis municipals, s'han efectuat 21 informes tècnics preceptius.
- Suport a totes aquelles entitats de la ciutat, vinculades a serveis municipals, que han sol·licitat la redacció i/o revisió dels seus PAU.
- Al llarg del 2015 s'ha mantingut la col·laboració administrativa amb la Diputació de Barcelona i s'ha donat suport a l'Associació de Defensa Forestal per a les tasques de vigilància i protecció d'incendis.
- S'han confeccionat informes vinculats amb el foc, tant per que fa a la crema de restes i matolls com per activitats diverses. Ha entrat en vigor el decret municipal de prohibició de crema de restes vegetals en tot el terme.
- S'han realitzat les obres de la franja perimetral de protecció a Can Gonteres i un tram de Les Martines.
- S'ha iniciat un estudi sobre els albiraments de porcs senglars en zona urbana, coordinadament amb Medi Ambient i altres municipis de la comarca.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Protecció Civil	2014	2015
Nombre total de Plans Municipals d'emergència homologats	14	26
Nombre total de Plans Municipals d'emergència redactats	3	0
Nombre total de Plans Municipals d'emergència revisats	6	8
Nombre total de Plans autoprotecció de titularitat municipal redactats	29	12
Nombre total de Plans autoprotecció de titularitat privada supervisats	17	21
Nombre total d'activacions de Plans Municipal d'emergència	4	5
Gestions i informes d'activitats relacionades amb el foc	134	141
Informes per crema de restes vegetals	195	64
Nombre d'avisos emesos a través de les xarxes socials	52	322

Resultats Assolits

- Activació dels protocols, gestió i coordinació, amb la resta de serveis municipals i agents, de les situacions d'emergència produïdes al llarg de l'any.
- Totes les situacions de pre-alerta i alerta han estat comunicades i periòdicament s'han incorporat recomanacions a la revista Visquem fins el seu tancament i a l'Utinc.
- Executada la franja de Can Gonteres amb una superfície total de 5,88 hectàrees i una part de la franja de Les Martines, concretament de 3,03 hectàrees.
- Es manté una col·laboració i coordinació amb la resta d'agents implicats en la prevenció d'incendis.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

El nombre de PAU municipals redactats a hores d'ara, cobriria les obligacions que estableix el Decret 82/2010 al desembre del 2014. No obstant al març de 2015 es va aprovar un nou Decret, fet que ha suposat revisar les necessitats actuals de PAU. En aquests moments s'està treballant en la redacció d'una ordenança municipal d'autoprotecció. També s'ha començat a estudiar el desenvolupament resultant de l'obligatorietat de convertir els Plans d'Actuació Municipals actuals en un document únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM), en compliment a la nova normativa autonòmica.

En les cinc activacions de PME s'ha mantingut un nivell de coordinació i d'informació òptim.

La campanya 2015 de vigilància per a la prevenció d'incendis ha estat del tot positiva perquè no s'han detectat incidències remarcables. Respecte a les obres de prevenció en franges de protecció de les urbanitzacions i parcel·les no edificades, caldria abordar la responsabilitat dels propietaris en l'execució i manteniment de les franges i determinar quina ha de ser la responsabilitat de l'administració municipal.

**Vinculació - Pla de Mandat
2011-2015**✓ **Línia Programàtica 4**

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinatari

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Objectius

- ▶ Analitzar i definir quina és la modalitat de gestió òptima del cicle de l'aigua a la nostra ciutat i quines han de ser les millores de qualitat necessàries en el futur.
- ▶ Continuar amb les polítiques i conscienciació ciutadana del consum responsable d'aigua per tal d'avançar en el compliment de la Directiva de l'aigua de la Unió Europea que situa l'objectiu de mantenir els nivells de consum domèstic al voltant dels 100 litres / habitant i dia.
- ▶ Garantir l'accés a l'aigua d'ús domèstic, continuant amb l'aplicació de la Tarifa social de l'aigua.
- ▶ Planificar l'ús d'aigües regenerades per a l'ús industrial i per a usos municipals de rec i neteja.
- ▶ Garantir subsidiàriament el correcte estat dels trams urbans de les lleres de les rieres de la ciutat.
- ▶ Fer un seguiment del pla de manteniment de lleres de l'ACA i continuar reclamant el seu compliment.

Resultats esperats

- Finalització de la revisió tècnica, econòmica i jurídica de l'inventari de béns revertibles. Inici de l'estudi d'explotació del servei, i inici de l'estudi del model de gestió del servei d'abastament d'aigua del municipi.
- Reduir / mantenir el consum per habitant per sota els 100 l/dia.
- Disposar d'un pla d'aigües regenerades per a l'ús industrial i per a usos municipals de rec i neteja.
- Neteja dels abocaments i vegetació dels trams urbans de les rieres.
- Garantir l'abastament d'aigua per a les famílies amb dificultats econòmiques.

Actuacions realitzades

- **Liquidació de la concessió d'abastament d'aigua.** Durant l'any han continuat els treballs del procés de liquidació de la concessió del servei d'abastament d'aigua amb la incorporació de dues persones de suport al servei en l'àmbit tècnic i jurídic. S'ha avançat en la transferència de documentació i informació relacionada amb el servei d'abastament per part de la concessionària Mina Pública d'Aigües de Terrassa a l'Ajuntament. S'ha completat l'anàlisi tècnic de l'estat dels béns, i bona part de la informació patrimonial, jurídica i comptable de la concessió. La Diputació de Barcelona al novembre va aprovar la concessió d'un ajut tècnic consistent amb l'Estudi de les condicions tècniques i econòmiques per a la prestació del servei d'aigua.

- **Milliores instal·lacions de sanejament.** S'han dut a terme treballs de millora a diferents instal·lacions com ara la rehabilitació del dipòsit de Can Boada o la millora de la depuradora del Torrent del Salt. Així mateix es van iniciar els treballs de millora de la seguretat en les instal·lacions de bombament d'aigües residuals consistents l'arranjament dels camins i adaptació dels registres d'accés.
- **Tarifa social de l'aigua:** S'amplia l'abast de la tarifa social de l'aigua per incrementar el número de famílies beneficiàries, ampliant el nivell d'ingressos i eliminant l'exigència d'estar a l'atur o ser pensionista. Durant l'any s'han rebut 1026 sol·licituds per acollir-se a la tarifa social de l'aigua, de les quals un 87% s'han resolt favorablement. Així mateix aquest 2015 s'han congelat les tarifes de l'aigua.
- **Neteja de lleres i rieres.** S'ha desbrossat les lleres de diferents rieres de la ciutat, per tal de garantir el seu correcte funcionament hidràulic, retirant la vegetació no autòctona o invasora (canyes, bàsicament), així com els arbres caiguts i la seva neteja. Aquests accions s'han executat en diferents trams de la riera del Palau i de la riera de les Arenes.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Cicle de l'aigua	2014	2015
Rendiment de la xarxa (% cabals registrats respecte cabals a xarxa)	79,00%	78,16%
Consum d'aigua (m3 / any) i clients del servei d'abastament per usos	648.109	774.006
Talls d'aigua per impagament	347	2.817
Noves sol·licituds de tarifa social d'abastament d'aigua	1.068	1.026
Tarifa social d'abastament d'aigua resoltes	1.068	1.026
Tarifa social d'abastament d'aigua atorgades	663	890
Tarifa social d'abastament d'aigua denegades	405	136
Tarifa mitjana ponderada (cost mig de l'aigua € / m3)	1	1,32
Consum elèctric cicle de l'aigua	17.544.624	17.871.846
Cabal tractat EDAR Terrassa	13.511.337	13.196.100
Control abocaments aigües residuals	nd	111
	288.138,14 €	319.853 €
Ingressos i despeses instal·lacions sanejament Ajuntament	254.146,13 €	152.839 €
Autocontrol depuradores municipals	44	37
Trams de riera netejats	0	2

Resultats Assolits

Aquest any S'ha avançat de forma considerable en el treballs relacionats amb la finalització de la concessió de l'aigua tot i el volum, complexitat i diversitat dels aspectes tècnics del servei i de la documentació analitzar.

Han continuat les accions de millora de l'estat de les rieres en els seus trams urbans, amb accions de neteja d'abocaments i vegetació de les lleres.

S'ha continuat amb les accions de millora de les instal·lacions d'emmagatzematge i sanejament d'aigües.

L'aplicació de la tarifa social d'aigua continua sent cabdal i s'ha incrementat en nombre de les sol·licituds que han estat aprovades.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Durant l'any 2015 s'han continuat desenvolupant les diferents accions previstes tot i que l'exercici ha estat marcat sobretot per les tasques relacionades amb la finalització de la concessió d'abastament d'aigua. En aquest sentit tot i els avenços, no s'ha finalitzat l'anàlisi i la definició del model d'abastament degut a la complexitat de tot el procés. S'ha de valorar positivament el fet d'haver pogut incorporar al projecte a dues

persones i comptar amb l'assessorament del Comissionat de l'Aigua. Pel que fa al manteniment de la tarifa social de l'aigua s'ha incrementat el número de sol·licituds aprovades. Ha augmentat el nombre de talls de subministrament del servei, respecte l'any anterior, però aquest augment es deu a talls a empreses no a particulars.

Una altra acció a destacar es la millora dels camins d'accés a les EBAR i de les seves instal·lacions, amb el que s'ha incrementat la seguretat de les persones encarregades del seu control i manteniment.

No ha estat possible durant aquest mandat la planificació de les aigües regenerades per al seu ús industrial i per a usos municipals de rec i neteja. Les infraestructures necessàries actualment no existeixen i la seva construcció no ha pogut ser assumida econòmicament en el context de crisi que ha marcat aquest mandat. Malgrat tot, s'han realitzat actuacions d'aprofitament a menor escala com ara l'aprofitament de les aigües residuals de l'estació d'autobusos, del CAAD i d'Eco Equip, atesa la seva proximitat a finca de Can Barba.

**Vinculació - Pla de Mandat
2011-2015****Línia Programàtica 3**

Una ciutat més protagonista en el procés de renovació de la nostra democràcia, tot incorporant la diversitat i la riquesa de la nostra societat i restablint la confiança en la política amb més participació i més transparència.

✓ Línia programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinataris

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Objectius

- ▶ Millorar i impulsar nous mecanismes de participació ciutadana en totes les actuacions derivades de les polítiques mediambientals. Reorganitzar, dinamitzar i fer més visible el treball del Consell Municipal de Medi Ambient per tal que esdevingui un òrgan participatiu, de debat i consens en les polítiques de sostenibilitat de la ciutat.
 - ▶ Continuar desenvolupant campanyes d'informació i educació ambiental per conscienciar de la necessitat i dels beneficis de reduir i separar selectivament els residus domèstics i comercials.
 - ▶ Continuar fomentant la cultura i el compromís ciutadà per la sostenibilitat tot mantenint i adequant les accions d'educació, informació, comunicació i sensibilització. Impulsar i ampliar la Xarxa d'escoles per la sostenibilitat de Terrassa (XEST).
-

Resultats esperats

- Una millor dinàmica participativa i la creació d'un nou reglament del Consell Municipal de Medi Ambient.
 - Fer la campanya per millorar la recollida selectiva de residus domèstics i comercials.
 - Nou Programa d'Educació per a la Sostenibilitat i ampliació de la d'escoles per la sostenibilitat de Terrassa (XEST).
-

Actuacions realitzades

- Realització de campanyes d'informació i sensibilització en la reducció i separació dels residus. Aquestes campanyes s'han realitzat mitjançant l'edició i distribució de fulletons informatius així com mitjançant la contractació d'informadors/res ambientals.
 - El Consell Municipal de Medi ambient es reuneix dos cops l'any 2015.
 - Accions i campanyes en el marc de la setmana europea de la prevenció de residus, com per exemple la campanya "acaba't el plat a casa"
 - Comença un nou curs 2015-2016 amb el Programa d'Educació per a la Sostenibilitat (PEST): El mes de setembre es va presentar el nou Programa d'Educació per a aquest curs 2015-2016 amb el mateix format dirigit a l'àmbit educatiu i ciutadania. Més de noranta propostes d'activitats.
-

-
- S'edita un nou número del Butlletí Voltant pel Parc de Sant Llorenç del Munt i l'Obac: El mes de novembre s'edita el nou butlletí, que ja correspon al número 42.
 - Es fan dos plenaris de la XEST (octubre i desembre): La XEST es va tornar a posar en marxa i va realitzar dos plenaris on sobretot es va tractar el nou Pla de Treball pels anys 2016 i 2017. Així mateix, s'ha incrementat el nombre d'escoles que formen part de la xarxa XEST.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Informació i educació ambiental	2014	2015
Escoles que formen la Xarxa	20	22
Ciutadans informats al carrer	12.233	14.800
Nombre d'activitats del Programa d'Educació per a la sostenibilitat	65	91
Nombre total d'alumnes participants	11.975	12.300
Nombre de participants en activitats ambientals (setmana del medi ambient, ecofòrum, etc)	12.672	17.320
Nombre membres Consell Municipal de Medi ambient.	33	33

Resultats Assolits

S'han incrementat les accions realitzades dintre del Programa d'Educació per a la Sostenibilitat fins a les 91. Així mateix ha augmentat el nombre de participants.

En el mateix sentit s'ha produït un increment aproximant d'un 30% en la participació en la resta d'activitats ambiental com ara la setmana del medi ambient.

Pel que fa al nombre d'escoles que formen part de la xarxa XEST, aquest any ha augmentat en dos, arribant-se a les 22.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Es valora positivament l'increment global de participació en les diferents activitat i campanyes desenvolupades durant l'any 2015.

Destacar que moltes de les campanyes informatives s'han portat a terme amb plans d'ocupació cosa que ha permès el manteniment d'aquestes accions durant gran part de l'any consolidant el missatge que es vol transmetre.

Així mateix és molt destacable l'evolució del nombre d'escoles membres de la xarxa XEST, així com la seva implicació en el desenvolupament de les activitats que es realitzen. S'ha de fer esment a que el nombre ha passat de 9 escoles a 22 en aquest Mandat.

MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT



Laboratori Municipal
2015

31102

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Objectius

- ▶ Manteniment del programes de control analític i implementació dels iniciats.
- ▶ Mantenir la certificació del sistema d'assegurament de la qualitat segons la Norma ISO 9001:2008 i implementar la norma ISO 17025 en funció de les exigències normatives.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinataris

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Resultats esperats

- Les previsions d'inspeccions i mostres en la majoria dels programes es determinen des de les seccions i serveis que els gestionen i la seva execució i concreció depèn sovint de les possibilitats i necessitats específiques d'inspecció durant els període.
- Mantenir la certificació ISO 9001:2008.

Actuacions realitzades

S'ha desenvolupat l'activitat ordinària del laboratori . S'ha prioritzat l'anàlisi de les aigües, tant les de consum com les residuals i les lúdiques.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Laboratori municipal	2014	2015
Nombre d'analítiques aigües residuals	90	134
Nombre d'analítiques d'aigües de consum	84	126
Nombre d'analítiques d'aigües continentals	68	36
Nombre d'analítiques d'aigües lúdiques	28	31
Nombre d'analítiques de control de legionel·la	175	116
Nombre d'analítiques d'aliments	43	39
Nombre d'analítiques de control de superfícies	87	95
Nombre analítiques de partícules PM 10 de l'aire	245	232
Nombre d'analítiques a fonts naturals	64	30
Nombre d'altres analítiques del SMAS	11	17

Nombre d'analítiques procedents de convenis d'entitats, d'altres Ajuntaments i de particulars	80	64
---	----	----

Resultats Assolits

Increment significatiu de les analítiques relacionades amb les aigües.
Manteniment de la certificació de qualitat ISO 9001:2008.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

S'ha incrementat l'activitat analítica de les aigües de consum, residuals i lúdiques en un 50%, 48% i 10% respectivament, sense que aquest fet hagi provocat una disminució significativa en la resta d'analítiques realitzades pel Laboratori Municipal. Aquest increment ha estat possible gràcies a l'aportació de l'ACA per realitzar inspeccions i recollida de mostres a empreses.

Així mateix, haver aconseguit mantenir la certificació dels sistema d'assegurament de la qualitat segons la norma ISO 9001:2008, fa palesos els estàndards de qualitats que s'apliquen el tot el procés d'anàlisi.

MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT



Medi Natural

2015

17201

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 1

Una ciutat proactiva en la dinamització econòmica, l'enfortiment del seu teixit industrial i de serveis i la transformació del seu model productiu per a generar més i millor ocupació.

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Objectius

- ▶ Promoure i donar suport a les iniciatives d'economia verda i sostenible per generar noves oportunitats d'ocupació.
- ▶ Iniciar les accions de desenvolupament del Pla de l'Anella Verda de Terrassa, un element de projecció interna i externa dins la voluntat de lideratge de la ciutat en les polítiques de recuperació i promoció dels nostres entorns naturals. Impulsar dins d'aquest model el desenvolupament dels parcs periurbans contemplats al POUM. Posar en valor la riquesa del patrimoni natural de Terrassa com element d'interès i de potenciació del turisme sostenible i la dinamització econòmica.
- ▶ Impulsar la gestió integral de les finques municipals tot definint els usos possibles que possibilitin la recuperació de l'activitat agrícola i hortícola, el conreu de productes autòctons i impulsar un projecte d'educació ambiental relacionat amb la pagesia i els hàbits alimentaris saludables.
- ▶ Consolidar el Programa d'horts urbans ampliant la xarxa ciutadana d'espais verds productius i que integri les actuacions en l'àmbit de la horticultura urbana i periurbana de Terrassa.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinatari

Resultats esperats

- Increment del número d'horts urbans.
 - Continuar amb l'aprovació dels documents administratius relacionats amb el projecte de l'Anella verda, com ara la modificació del POUM o el pla especial urbanístic d'ordenació i gestió de l'Anella verda.
 - Disposar d'una guia de l'Anella verda que la doni a conèixer i serveixi per fomentar entre la ciutadania de Terrassa les activitats que s'hi poden realitzar.
 - Recuperar l'entorn natural afectat per les ventades del mes de desembre de 2014.
 - Definir els usos que permetin recuperar l'activitat relacionada amb el sector primari a les finques de titularitat municipal.
 - Mantenir la neteja del nostre entorn natural i de les rieres en els seus trams no urbans.
-

Actuacions realitzades

- Treballs forestals i actuacions realitzades per efecte de la ventada del 9 de desembre de 2014. S'ha continuat amb els treballs de retirada dels arbres caiguts per la ventada del 9 de desembre de 2014. Els
-

treballs s'han centrat en les zones més devastades i conflictives. En aquests darrer mes s'ha retirat la fusta de la zona de la Grípia i s'ha finalitzat la retirada dels arbres dels torrents i dels boscos públics de la finca de Can Bonvilar. S'està treballant en Torrebonica i entorns de l'Hospital de Terrassa. En quan a finques privades, s'han finalitzat els treballs en la Florida i Can Sales. Ara es treballa en i Can Carbonell, al nord del Parc Audiovisual. La Diputació de Barcelona va concedir un ajut de 94.205 € per tal de poder reparar els desperfectes ocasionats: retirada dels arbres del camí dels Plans de Can Bonvilar i del torrent de la Betzuca, diferents reparacions del CIAB i de la tanca dels horts de Mn. Homs i de la masia; retirada de les soques dels entorns de l'ermita de Mn. Homs, dels marges camins públics de la finca de Bonvilar i dels marges i llera del torrent Mitger; recuperació dels marges del camí públic del torrent de la Betzuca per tal de per recuperar la seva funcionalitat ecològica i paisatgística i reposició de la senyalització caiguda en l'àmbit Bonvilar-Torrebonica.

- Treballs per a la contractació de l'explotació de les finques municipals. S'han iniciat els treballs per a la cessió mitjançant concurs de l'explotació agrària de les finques de Torrebonica, Can Viloca, Can Bonvilar, Mossèn Homs i Can Barba. El sistema d'explotació inclou la pastura de la zona forestal i el treball agrícola dels camps de conreu, de manera que assegura el manteniment de la funcionalitat ecològica dels espais agraris i també la seva funció com a espai de producció d'aliments.
- Aplicació Decret prohibició crema restes vegetals. Mitjançant Decret d'alcaldia núm. 1153 de data 4 de febrer de 2015 es va prohibir la crema de restes vegetals en tot el municipi de Terrassa i durant tot l'any. Per tal d'informar a la població de la prohibició vigent de cremar les restes vegetals en qualsevol moment de l'any, així com per donar alternatives per la gestió dels residus, es va realitzar una campanya de repartiment d'un fulletó explicatiu als usuaris a través de la policia ecològica i de Medi Natural amb la que es va arribar a més de 300 usuaris.
- Contractació dels treballs de disseny del model de senyalització. Amb l'objectiu d'establir una senyalització comuna pel conjunt de l'Anella Verda i per l'accés a aquesta des de la ciutat, s'han adjudicat els treballs de disseny del model de senyalització. No es basa en la senyalització d'itineraris concrets, sinó que parteix del concepte de xarxa, de manera que s'indicarà sobre el terreny els camins que formen part de l'Anella Verda i els topònims més destacats, en les cruïlles i punts importants d'orientació. Així mateix es senyalitzarà altres elements d'interès: miradors, arbres d'interès local, fonts naturals, àrees d'estada, etc.
- Contractació dels treballs de redacció de la guia de l'Anella. Una de les actuacions previstes al Pla de l'Anella Verda és el desenvolupament d'una estratègia comunicativa que tingui l'objectiu de difondre entre la ciutadania els valors naturals, econòmics, socials i paisatgístics del territori, a través de l'eina de la Guia de l'Anella Verda. És per això que s'ha adjudicat la redacció, el disseny i l'edició de la guia. Els objectius específics són la descripció del camí circular de l'Anella Verda, donar a conèixer els valors del patrimoni natural, rural, cultural i històric dels entorns, fomentar entre la ciutadania les activitats a l'aire lliure relacionades amb la salut i l'esbarjo i fomentar l'ús responsable per evitar els impactes derivats d'un ús públic sense control.
- Treballs preliminars acord custodia torrent del Sagrament. S'han realitzat els treballs preliminars per establir un acord de custòdia del territori en l'àmbit del torrent del Sagrament. En aquest cas concret l'Ajuntament de Terrassa assumeix el paper d'entitat de custòdia i és bàsicament qui, d'acord amb els 13 propietaris de l'àmbit, decidirà i executarà les actuacions a realitzar. La durada de l'acord per a la recuperació i conservació dels marges del torrent del Sagrament i les masses forestals serà de 10 anys.
- Horts urbans. S'han incorporat cinc recintes nous a la xarxa d'horts urbans de Terrassa.
- Plans d'ocupació i tasques de millores de l'entorn. S'han realitzat les obres de neteja d'abocaments de residus en trams de rieres i torrents de Terrassa, com la riera de Palau i el torrent del Sagrament. A partir del mes de desembre de 2015 van començar a treballar dos plans d'ocupació:
 - Pla destinat a l' Anella Verda: Millora de roures i alzines en els boscos públics i creació d'un estoc de plantes per repoblar el bosc afectat per la ventada del 9 de desembre de 2014.
 - Pla destinat al manteniment del torrent Mitger: treballs de millora de les condicions hidràuliques, amb la retirada de la vegetació al·loctona invasora (canyes) i arbres i arbustos que poden representar un risc en cas d'avingudes. Han actuat.

A banda cal destacar el volum de residus recollit per l'equip de manteniment de l'entorn que durant l'any 2015 ha recollit 23 TM. El punt més conflictiu en quant a volum de residus recollits és el camí vell de Terrassa a Rubí.

Finalment, s'ha adjudicat i executat les tasques d'adequació de l'entorn del Centre d'Informació Ambiental Bonvilar (CIAB), que han consistit en la plantació d'arbres i la col·locació de tres taules i un banc de fusta. L'objectiu ha estat la reposició de l'arbrat caigut per tal de recuperar el paisatge i funcionalitat de l'espai.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Medi natural	2014	2015
Nombre d'horts en funcionament	8	13
Acords signats	8	13
Nombre de sol·licituds d'horts en curs.	7	2

Resultats Assolits

- Neteja de la pràctica totalitat de l'entorn natural afectat per les ventades de desembre de 2014.
- Increment de més del 60% del número d'horts urbans en funcionament.
- S'ha avançat en la tramitació de la documentació administrativa de l'Anella verda, s'han realitzat les primeres accions derivades del Pla de l'anella verda i s'han impulsat les activitats del CIAB

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

L'activitat del servei ha estat molt marcada per les conseqüències que van tenir en el nostre entorn natural les ventades del mes de desembre de 2014. La gran quantitat d'arbres a retirar va exigir una dedicació intensiva tant de recursos humans com econòmics i materials, durant una bona part de l'any. S'ha de valorar d'una forma molt positiva la capacitat d'organització i prioritització de les zones a netejar per tal de garantir la seguretat dels visitants i reduir al màxim el risc d'incendis. Aquests treballs han rebut el suport de la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya en forma de subvencions directes i amb plans d'ocupació.

Així mateix és destacable l'inici de les accions previstes al pla de l'Anella verda com ara la guia que ha de permetre difondre els valors mediambientals, paisatgístics, de preservació de l'entorn i de salut i oci per a la ciutadania que té el projecte. Així mateix les actuacions de millora de camins i de senyalització d'itineraris han de servir per incrementar els visitants i usuaris d'aquest gran projecte verd.

Cal destacar també l'increment del nombre d'horts urbans que han entrat en funcionalment l'any 2015. Un total de 5, distribuïts en els barris de Ca n'Anglada (2), Segle XX (1), La Cogullada (1) i Ca n'Aurell (1). La superfície d'aquests nous horts supera els 5.000 metres quadrats. Aquest increment mostra l'èxit d'aquesta iniciativa.

No s'ha pogut avançar en les accions de promoció d'una economia sostenible i diferents formes d'economia social, ja que el lideratge d'aquestes era assumit l'àrea de Promoció econòmica i innovació. En qualsevol cas, s'ha participat i col·laborat en les iniciatives d'economia verda i sostenible que s'han anat presentant.

MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT



Protecció de la Salut

31101

2015

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 2

Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per a fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinataris

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Actuacions realitzades

- Durant el primer trimestre de 2015 s'han dut a terme les obres de dos nous espais per a la lliure circulació de gossos, molt reivindicades, a Vallparadís.
 - Un espai tancat a la zona de la Devesa de 2.500 m²
 - Un espai obert d'ús compartit amb limitació horària de 1.067 m² a l'Horta dels FraresAmb aquests dos espais la superfície total de que disposa la ciutat per a la lliure circulació de gossos ha passat dels 3.760 m² el 2014 als 7.327 m² a l'acabament del 2015, que suposa un increment de quasi el 100%.
- Paral·lelament s'ha continuat amb la redacció de la proposta de nou model d'espais de lliure circulació de gossos a la ciutat, que ha de servir per planificar noves zones a afegir a les actuals i que combini espais tancats d'ús exclusiu, amb espais amb regulació horària, i que cal finalitzar i aprovar l'any 2016.
- El mes de gener de 2015, després d'un procés de participació amb les entitats i col·lectius interessats, es va aprovar inicialment la nova Ordenança de tinença i protecció dels animals. El seu objectiu es regular i promoure la tinença responsable i millorar el benestar i la protecció dels animals, fomentant els valors cívics i de coresponsabilitat entre la ciutadania, en tot allò que hi té relació. La seva entrada en vigor es va produir el 30 d'octubre de 2015.

Objectius

- ▶ Continuar impulsant la conscienciació ciutadana respecte la tinença responsable d'animals domèstics i revisar l'Ordenança que la regula.
 - ▶ Millorar el model de gestió del CAAD.
 - ▶ Optimitzar el control sanitari de les activitats alimentàries de la ciutat.
-

Resultats esperats

- Millorar la consciència ciutadana en la tinença d'animals domèstics.
- Millores en el control sanitari de les activitats alimentàries de la ciutat.

- Pel que fa a la millora de la gestió del CAAD, s'ha iniciat la redacció dels protocols que regeixen els diferents serveis que ofereix i que han de servir per millorar tant la prestació del servei com la difusió i transparència de l'activitat del Centre.

Indicadors (de resultat i/o de seguiment)

Protecció de la salut	2014	2015
Nombre de denúncies de policia	352	383
Cens a data 31/12	6.722	7.124
Nombre d'animals adoptats	547	515
Nombre d'alumnes participants	3.620	462
Nombre inspeccions de control sanitari de protecció de la salut	501	1.048

Resultats Assolits

- Aprovar la nova ordenança de tinença i protecció dels animals
- Augmentar el número de zones de lliure circulació de gossos, i millorar la seva distribució a la ciutat.
- Increment dels animals de companyia censats i el control sobre els gossos potencialment perillosos.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

El fet més destacat de l'activitat del servei de protecció de la salut aquest 2015, ha estat l'aprovació de la nova ordenança de tinença i protecció dels animals que ha actualitzat i adaptat el marc normatiu municipal la realitat actual.

D'altra banda l'ampliació de les zones de lliure circulació de gossos amb la incorporació dels dos nous espais a Vallparadís és un exemple del compromís municipal per donar resposta a les demandes ciutadanes, afavorint i potenciant les actituds cíviques i responsables. Aquestes accions s'hauran de complementar en el 2016 amb l'aprovació, desenvolupament i implementació del nou model d'espais de lliure circulació de gossos.

Així mateix es continua treballant en la redacció dels protocols d'actuació del CAAD i en la seva difusió.

D'altra banda, l'activitat ordinària s'ha desenvolupat amb normalitat malgrat les limitacions de recursos humans que pateix el servei en els darrers anys. Tot i això ha estat possible incrementar sensiblement el número d'inspeccions de control sanitari així com el d'expedients.

Així mateix ha augmentat tant el número d'animals domèstics censats com els número de llicències per la tinença de gossos potencialment perillosos.

**Vinculació - Pla de Mandat
2011-2015****✓ Línia Programàtica 3**

Una ciutat més protagonista en el procés de renovació de la nostra democràcia, tot incorporant la diversitat i la riquesa de la nostra societat i restablint la confiança en la política amb més participació i més transparència.

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Objectius

- ▶ Continuar treballant en l'objectiu d'introduir criteris de sostenibilitat ambiental en el funcionament general de l'Ajuntament i en la presa de decisions respecte tots els projectes, programes i activitats que es realitzin.
- ▶ Continuar executant el Pla d'acció d'energia sostenibles de Terrassa (PAES) 2009-2020 per a contribuir a la reducció del canvi climàtic i a l'eficiència energètica. Avaluar bianualment el pla. Elaborar i executar Plans d'Estalvi i eficiència energètica als edificis municipals i l'enllumenat públic d'acord amb els objectius del PAES.
- ▶ Aprovar una nova Ordenança contra el soroll i les vibracions de Terrassa, adaptada al nou marc normatiu.
- ▶ Aprovar un nou Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire a Terrassa pel període 2015-2020 i desenvolupar les accions prioritàries pel compliment dels objectius de reducció de la contaminació atmosfèrica i millora de qualitat de l'aire.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinatari

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Resultats esperats

- La Introducció efectiva dels criteris ambientals.
 - Assoliment dels objectius del Pla d'acció d'energia sostenibles de Terrassa.
 - Aprovar el Pla d'acció en matèria de protecció acústica i redactar i aprovar una nova Ordenança contra el soroll i les vibracions de Terrassa.
 - Aprovació del Pla d'actuació per a la millora de la qualitat de l'aire a Terrassa pel període 2015-2020 i inici de les accions que s'hi recullen.
 - Implementació del programa SIE de control de consum i despesa.
 - Definició i licitació del nou sistema de contractació del subministrament elèctric.
-

Actuacions realitzades

- Energia: L'Ajuntament de Terrassa ha posat en marxa durant l'any 2015 un nou model de contractació del subministrament elèctric que permetrà reduir la factura energètica municipal i també controla la procedència de l'electricitat que es consumeix. D'aquesta manera, es pot garantir que, com a mínim, el 91% de l'electricitat que l'Ajuntament faci servir durant 2016 vindrà de fonts renovables, mentre que la

estructuració del model permet que el 35% del consum anual es contracti a preu fix i el 65% restant a mercat indexat. Entre els mesos d'octubre i desembre de 2015 han finalitzat les tasques de coordinació entre el programa de serveis energètics SIE i el programa de control de facturació GIC, pel que es preveu que durant l'any 2016 es podran validar les factures d'electricitat de manera automàtica a través del SIE. Han finalitzat totes les auditories energètiques del projecte TEI i a l'any 2016 s'iniciarà la redacció dels corresponents plecs de condicions.

- Qualitat de l'aire: S'ha aprovat el Pla de millora de qualitat de l'aire i ha començat la implantació de les mesures relatives al Pla de millora de la qualitat de l'aire, i durant els mesos d'octubre a desembre es posa en marxa la redacció del Protocol d'actuació en casos de episodis de contaminació atmosfèrica, del Projecte de camins escolars, del Projecte per desenvolupar un software de reconeixement d'imatges per suport a les inspeccions ambientals en d'obres públiques i privades, i la definició de campanyes de comunicació, sensibilització i educació ambiental relacionades amb la contaminació atmosfèrica. També s'inicia l'estudi de mesures per reduir el robatori de bicicletes.
- Soroll: Realització de l'exposició "adéu soroll" al museu de la ciència i de la tècnica de Catalunya.

Inici del projecte per desenvolupar un software per modelitzar acústicament la Plaça Vella, que busca trobar la millor distribució possible dels equips de so per tal de reduir les molèsties al veïnat sense perdre qualitat acústica.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Qualitat ambiental	2014	2015
Estalvi energètic (Kwh / any).	4.000	11.553
Estalvi en emissions CO2 (Kg CO2 / any).	5.250	3.080
Total d'estalvi econòmic (€ / any)	504.348,00 €	15.227,30 €

Resultats Assolits

Aprovació del Pla de millora de qualitat de l'aire i inici de l'aplicació de les mesures recollides. Posada en marxa del nou model de contractació del subministrament elèctric que ha de permetre reduir el cost de l'energia consumida per l'Ajuntament, així com garantir un origen renovable de gairebé el 100% de l'energia.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

S'ha de destacar l'aprovació del Pla de millora de qualitat de l'aire, que estableix les accions concretes a desenvolupar per a la millora i el restabliment de la qualitat de l'aire de la Ciutat. A més de l'anàlisi de la situació actual en destaquen les 43 mesures distribuïdes en 8 línies de treball, com ara la reducció de les emissions dels vehicles, l'increment de l'ús del transport públic col·lectiu o el reforç de les activitats de divulgació i sensibilització.

L'altre fita assolida durant el 2015 ha estat la posada en marxa del nou sistema de contractació de subministrament elèctric que ha de permetre reduir considerablement la despesa en electricitat i garantir que gairebé el 100% d'aquesta té un origen renovable. Durant l'any 2016 ja disposarem de dades més complertes per avaluar l'impacte positiu que aquesta mesura ja té a l'actualitat.

No s'ha pogut aprovar la nova ordenança relativa al soroll i les vibracions, ni s'ha pogut avançar en la promoció de barris i polígons industrials verds, amb la rehabilitació, ni en l'anàlisi i promoció d'experiències d'altres països sobre Barris i Polígons industrials verds que incorporin criteris de sostenibilitat.

MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT



Gestió de Residus

16231

2015

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Objectius

- ▶ Revisar el model de gestió de residus i intensificar-ne les mesures de reducció i prevenció. Revisar el Pla Local de residus per adaptar-lo als nous objectius plantejats i a la normativa vigent. Revisar l'Ordenança municipal i adaptar-la.

Resultats esperats

- Realitzar una gestió correcta dels residus.
- Revisar Pla Local de Prevenció i Gestió de Residus de Terrassa i Ordenança reguladora de la neteja pública i de la gestió dels residus de Terrassa.
- Millorar la qualitat del servei de residus, conjuntament amb Eco Equip i la coordinació i definició del Pacte de la Neteja, també en col·laboració amb Eco Equip.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinataris

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Actuacions realitzades

- Aprovació de l'Avanç del Pla local de prevenció i gestió de residus 2015-2020, que defineix el model de prevenció i gestió de residus de Terrassa, estableix els objectius a assolir i programa les actuacions i els instruments necessaris pe a l'assoliment d'aquests.
- Ampliació dels contenidors de recollida d'oli usat. Durant el mes de desembre de 2015 s'ha portat a terme el desplegament de 5 contenidors de recollida d'oli domèstic; amb la qual cosa, juntament amb els 20 ja existents, conformen una xarxa de 25 contenidors que, amb més eficiència, contribueixen a la recollida i aprofitament d'oli usat a la nostra ciutat. Concretament s'ha complementat el servei als barris de Les Arenes, Les Fonts, Ca n'Aurell, Can Palet de Vista Alegre i Can Gonteres.
- Campanya informativa sobre la recollida de residus comercials porta a porta. Des del desembre de 2015 i durant el primer trimestre de 2016, es fa una campanya informativa mitjançant un pla d'ocupació, en relació amb la gestió dels residus comercials a aquelles activitats que els hi correspon la recollida de residus a la porta.
- Inspeccions de punts de recollida intensiva de residus.
- Resolució de les incidències i queixes rebudes per part de la ciutadania.
- Tasques d'anàlisi i redacció del Pacte de la Neteja, en col·laboració amb Eco Equip, per a l'establiment de les línies d'actuació per a la millora de la gestió de residus.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Residus*	2014	2015
----------	------	------

Nombre de peticions/actuacions en l'àmbit de la gestió de residus	17.536	16.348
Nombre d'inspeccions realitzades	422	660
Nombre d'expedients de disciplina ambiental per infracció de l'ordenança	44	74
Nombre d'usuaris de la deixalleria	45.122	47.825

(*) els indicadors de recollida de residus figuren a la fitxa d'EcoEquip

Resultats Assolits

- Increment de les inspeccions realitzades i del nombre d'expedients de disciplina ambiental per infracció de l'ordenança.
- S'ha donat continuïtat a les campanyes informatives i de sensibilització per a la reducció dels residus i per a la seva separació.
- Redacció del Pacte per la neteja i la recollida selectiva de residus.
- Aprovació de l'avanç del Pla local de prevenció i gestió de residus 2015-2020

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

L'any 2015 es va tancar amb l'assoliment de dos dels objectius més importants. L'aprovació de l'avanç del Pla local de prevenció i gestió de residus pel període 2015-2020, i l'aprovació posterior del Pla, que s'haurà de realitzar en el proper Mandat, a de determinar l'activitat del servei de gestió de residus en els propers anys, adaptant els objectius i les actuacions al marc normatiu europeu, estatal i autonòmic. Val a dir que no s'ha pogut culminar la revisió de l'ordenança reguladora de la neteja pública i de la gestió de residus, que s'haurà d'abordar en el mandat 2015-2019.

D'altra banda a finals d'any va finalitzar la redacció del Pacte per la neteja i la recollida selectiva de residus, que també ha de servir per millorar la gestió dels residus, impulsant la seva reducció així com fomentant el reciclatge.

Pel que fa a l'activitat ordinària del servei es constata un increment de les inspeccions dels punts de recollida i la resolució de les incidències que han sorgit durant l'any. Així mateix s'ha produït un augment dels usuaris de les deixalleries municipals. Val a dir que l'activitat del servei, s'ha vist afectada per la limitació en la despesa que ha marcat tot i cadascun dels anys del Mandat que va finalitzar el 2015. Malgrat tot es valora molt positivament el fet d'haver pogut mantenir un nivell d'activitat adequat.

PROJECTES I OBRES



Direcció i Execució d'Obres. Gestió Integral d'Obres
2015

15102

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinataris

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Objectius

- ▶ Consolidar un ús més eficient de l'espai públic i dels equipaments. Implicar als veïns i veïnes en la conservació i manteniment de la qualitat de l'espai públic.
- ▶ Desenvolupar un programa que permeti millorar les condicions d'urbanització de determinats eixos urbans que sense ser eixos comercials d'alta densitat reuneixen unes característiques singulars, d'amplada i posició urbana. Donar continuïtat al programa de renovació de la urbanització dels carrers de l'eixample de la Creu Gran. Completar el procés de transformació del carrer Provença.
- ▶ Planificar, dirigir i gestionar de forma integral les actuacions aprovades pel Ple per a cada anualitat i recollides en l'annex d'inversions, així com qualsevol altra que els sigui encarregada.
- ▶ Promoure el programa per a la reordenació dels carrers adjacents al tram central de la Rambla. Obrir un procés participatiu per a definir les condicions d'aquesta transformació, redactar projectes i programar les fases d'actuació.

Resultats esperats

- Donar continuïtat a la millora de la connexió de l'eix nord-sud del barri de Sant Pere Nord, amb l'eix est-oest amb l'execució de la segona i tercera fase de la intervenció al carrer Provença.
- En general, amb l'execució de les obres es vol:
 - Millorar les condicions d'accessibilitat i mobilitat.
 - Millorar les condicions d'accés particular dels veïns.
 - Pacificació del trànsit en l'àmbit definit.
 - Millorar la seguretat dels vianants, introduint elements reductors de la velocitat
 - Prioritzar la direcció de la circulació de la xarxa d'autobusos enfront al vehicle privat.
 - Renovació de la xarxa de clavegueram i enllumenat
 - Conservació del Patrimoni històric

Actuacions realitzades

- Finalització de la 2a fase de les obres d'urbanització Carrer Provença i inici de la tercera i última fase. Un cop acabada aquesta, a l'abril de 2016, aquest carrer haurà esdevingut un bulevard amb voreres amples i adequades per als vianants i amb un trànsit pacificat.
- Execució dins l'entorn de l'eix de la Rambla d'Ègara: Millora de l'accessibilitat de vianants al C/Arquímedes al cantó est, en les interseccions dels carrers Torrella, Dr. Ullés, Irineu, Col·lumela, Martín Diez i Fra Bonaventura Gran.
- Execució del programa d'actuacions de millora de l'espai públic, anomenat Terrassa Barris en Marxa, les corresponents a l'ampliació i les del 2015. De Les 17 actuacions corresponents al 2015 s'han finalitzat 13: 5 de manteniment de la via pública, instal·lacions i edificis, tres de clavegueram, 2 d'enllumenat, 2 de parcs, places, jardins i arbrat viari i 1 de pacificació del trànsit i mobilitat.

Altres obres gestionades des del servei:

- Direcció i/o execució d'altres obres com ara:
 - Millora de l'accessibilitat a l'Escola la Llar.
 - Millora del ferm del camí dels plans de Can Bonvilar, des del pont sobre el Torrent de la Betzuca.
 - Projecte de rehabilitació de les cobertes planes del local socio-esportiu a l'Avda. Joaquim de Sagrera, 11, 13 i 15.
 - Reparació de les filtracions de la coberta de la sala polivalent del Centre Cívic de Can Parellada.
 - Reparació i millora del paviment del casal de Vallparadis, c/ Soler i Palet, 4.
 - Millora de les condicions de salubritat de la planta soterrani de l'edifici municipal del carrer Pantà 30.
 - Ampliació dels tendals metàl·lics a les façanes laterals i ampliació de voreres al mercat de Sant Pere.
 - Millora de l'accessibilitat al barri de Can Boada del Pi.
 - Consolidació de les estructures de les naus sud, substitució de les cobertes i instal·lacions bàsiques del Condicionament Terrassenc.
 - Adequació d'un local al carrer Arenys de Mar, al barri del Pla del Bonaire.
 - Adequació i millora del viver municipal.
 - Millora dels paviments asfàltics en vials de la ciutat.
 - Millora de la urbanització del passeig central de l'avinguda Béjar,
 - Millores en els locals de l'edifici municipal al carrer Ramón Llull, 130.
 - Millores d'il·luminació natural, ventilació, distribució i seguretat de l'edifici de Glòries (Via pública i Policia).

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Obres	2014	2015
% de projectes executats	67,00%	85,70%
% projectes redactats/ projectes redactats	100,00%	100,00%
Mitjana de desviació cost obres / import adjudicació.	2,00%	3,00%
Inversió / habitant.	12,71	23,45
% projectes redactats TBEM	100,00%	100,00%
% projectes iniciats TBEM	83,50%	100,00%
% projectes finalitzats TBEM	62,50%	100,00%
% projectes en execució TBEM	21,00%	0,00%
% projectes redactats ampliació TBEM	56,67%	100,00%
% projectes iniciats ampliació TBEM	0,00%	3,23%
% projectes finalitzats ampliació TBEM	0,00%	96,77%
% projectes en execució ampliació TBEM	0,00%	0,00%
% projectes redactats TBEM 2015	-	94,12%

% projectes iniciats TBEM 2015	-	41,18%
% projectes finalitzats TBEM 2015	-	29,41%
% projectes en execució TBEM 2015	-	23,53%

Resultats Assolits

- En general, les obres s'han executat sense incidències i d'acord amb l'establert al projecte.
- S'ha continuat amb la millora dels espais lliures d'ús públic, gràcies a l'ampliació del Programa de Millora de l'Espai Públic (Terrassa Barris en marxa), per tal d'aconseguir una millor accessibilitat i mobilitat en aquests espais, i d'aquesta manera la ciutadania en pugui gaudir més plenament.
- A finals d'aquest any la 2a fase de les obres d'urbanització del carrer Provença ja estaven acabades i la 3a fase un 30% executada.
- S'ha realitzat la millora de l'accessibilitat peatonal al C/Arquímedes al cantó est, en les interseccions dels carrers Torrella, Dr. Ullés, Irineu, Col·lumela, Martín Diez i Fra Bonaventura Gran.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Aquest any, com ja va passar l'any anterior, ha estat especialment actiu pel que fa a la redacció de projectes, direcció d'obres i seguiment d'aquestes ja que el programa Terrassa Barris en marxa s'ha tornat a ampliar, el que ha suposat la redacció de més memòries i projectes. TBEM ha suposat un impuls molt important en la inversió en actuacions de manteniment i arranjamet dels espais públics i ha tingut un gran impacte en la ciutat ja que s'han diversificat molt els àmbits i zones d'actuació. Pel que fa al Servei ha tingut una gran repercussió en la càrrega de treball dels equips tècnics en concentrar-se en un curt termini de temps. L'ampliació del programa al mes d'octubre de 2014 i les actuacions aprovades per el 2015, ha provocat una altra reorganització i reprogramació del calendari d'actuacions per tal d'encabir els nous projectes.

Les obres del carrer Provença es troben en una fase molt avançada però no es van poder finalitzar l'any 2015 com estava previst originalment, a causa de les limitacions pressupostàries dels últims anys.

Com a servei tècnic continuem donant suport tècnic a la resta de serveis municipals, elaborant actualment gairebé el 90% de les memòries i projectes de l'Ajuntament.

Es pot valorar que dins de les possibilitats de les que s'ha disposat durant aquest any s'han assolit gran part dels objectius.

PROJECTES I OBRES



Enllumenat Públic
2015

16501

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Objectius

- ▶ Dotar a la ciutadania d'un sistema i d'una gestió d'enllumenat públic que incorpori criteris d'eficiència energètica, proporcioni seguretat i faciliti la mobilitat, incrementant l'eficiència en la gestió d'incidències per reduir el temps d'intervenció o resolució

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Resultats esperats

- Disminuir el consum elèctric, amb el mateix nivell de qualitat del servei. Mantenir el mateix nivell de qualitat del manteniment

Destinatari

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Actuacions realitzades

- La partida d'enllumenat públic es distribueix en un 70% per pagar el subministrament elèctric i el 30% per fer el manteniment de la xarxa d'enllumenat. Pel que fa al manteniment s'han fet 2.993 actuacions i s'han canviat 1.757 làmpades aquest any.
- Tot i que ha augmentat el número de punts de llum, el consum energètic és cada any menor. Ara bé, la despesa econòmica ha augmentat degut a l'augment del preu de l'energia.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Enllumenat	2014	2015
Lluminàries substituïdes	28	215
Làmpades substituïdes	5.887	1.757
Evolució de la despesa i consum energètic		
Augment de la despesa subministrament elèctric (€)	-2,4%	3,2 %
Disminució consum energètic (KWh)	6%	4,9 %
Disminució d'emissions de CO2	6%	4,9 %
Avisos ciutadania per incidències	810	909
Percentatge d'avisos resolts en menys de 24 hores	77%	68,9 %
Percentatge d'avisos resolts entre 24h i 48h	13%	12,7 %
Percentatge d'avisos resolts en més de 48h	10%	18,4 %

Resultats Assolits

- S'ha disminuït el consum energètic un 4,9%, sense disminuir la qualitat de la il·luminació de la ciutat en general
- Es manté una resposta àgil i eficient davant les incidències.
- Participació en el projecte Terrassa Energia Intel·ligent.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

L'any 2015 s'ha continuat reduint el consum elèctric, però no la despesa generada, degut a l'augment del preu de l'energia. L'estalvi energètic s'ha assolit per diversos factors, entre ells, la millora del manteniment dels quadres elèctrics, la limitació horària de la il·luminació ornamental, i la millora en els rellotges astronòmics que governen la instal·lació.

Pel que fa al manteniment, s'ha mantingut el número d'incidències similar al d'anualitats anteriors i s'han resolt en gran part en menys de 24h. S'ha fet un esforç econòmic important en la reposició de columnes i llumeneres trencades, degut a accidents o vandalisme, disminuint els punts de llum afectats per aquest aspecte.

D'altra banda cal afegir que l'Ajuntament està immers en el projecte Terrassa Energia Intel·ligent (TEI), subvencionat per la UE, que suposarà un enorme impacte en l'actual sistema de l'enllumenat públic de la ciutat, tant pel que fa al consum energètic com a la disminució d'emissions.

L'auditoria ja està acabada, i actualment s'està redactant els plecs del concurs de l'empresa ESE que haurà de fer les inversions de canvi a llumeneres led, i manteniment de tota la instal·lació, durant els pròxims anys.

PROJECTES I OBRES



Redacció de Projectes

15101

2015

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinatari

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Objectius

- ▶ Promoure el programa per a la reordenació dels carrers adjacents al tram central de la Rambla. Obrir un procés participatiu per a definir les condicions d'aquesta transformació, redactar projectes i programar les fases d'actuació
 - ▶ Continuar treballant en l'objectiu d'introduir criteris de sostenibilitat ambiental en el funcionament general de l'Ajuntament i en la presa de decisions respecte tots els projectes, programes i activitats que es realitzin.
 - ▶ Desenvolupar un programa que permeti millorar les condicions d'urbanització de determinats eixos urbans que sense ser eixos comercials d'alta densitat reuneixen unes característiques singulars, d'amplada i posició urbana. Donar continuïtat al programa de renovació de la urbanització dels carrers de l'eixample de la Creu Gran.
 - ▶ Planificar, dirigir i gestionar de forma integral les actuacions aprovades pel Ple per a cada anualitat i recollides en l'annex d'inversions, així com qualsevol altra que els sigui encarregada.
 - ▶ Donar resposta a les necessitats del conjunt de la Corporació
 - ▶ Donar coherència i cohesió a les diferents actuacions i obres públiques que es fan a la ciutat
-

Resultats esperats

- Introduir en els projectes i memòries elaborades pels tècnics municipals, criteris mediambientals adreçats, entre d'altres, millorar la gestió dels residus originats durant l'execució de les obres i garantir un correcte tractament d'aquests o a disminuir la contaminació acústica i atmosfèrica.
 - En general, els projectes redactats incorporen actuacions adreçades a: Millorar les condicions d'accessibilitat i mobilitat; millorar les condicions d'accés particular dels veïns; pacificar el trànsit en l'àmbit definit; millorar els espais lliures i zones verdes d'ús públic i conservar i millorar el patrimoni històric.
 - Introduir solucions tècniques alternatives i/o innovadores amb menys cost econòmic i que alhora permetin reduir els temps d'execució de les obres i per tant l'afectació en l'activitat diària de la ciutat.
-

Actuacions realitzades

- Redacció de projectes i memòries valorades, entre d'altres:
 - Projecte de millora del ferm del camí dels plans de Can Bonvilar, des del pont sobre el Torrent de la Betzuca.
 - Memòria valorada de millores de les condicions de salubritat de la planta soterrani de l'edifici municipal del carrer Pantà 30.
 - Memòria valorada de reparació de les filtracions de la coberta de la sala polivalent del Centre Cívic de Can Parellada.
 - Memòria valorada per la reparació dels junts d'un tram de xarxa de clavegueram al camí de Can Amat, al barri de "Les Fonts" de Terrassa.
 - Memòria valorada de reparació i millora del paviment del casal de Vallparadis, c/ Soler i Palet, 4.
 - Memòria valorada de la reforma de l'skatepark de Sant Llorenç per millorar les condicions de patinatge i funcionament.
 - Memòria valorada de les obres de reparació del paviment i reposició de les tapes de clavegueram de la ctra. de Montcada, entre els carrers d'Avinyó i Vinyals.
 - Projecte per a garantir l'accessibilitat al barri de Can Boada del Pi.
 - Memòria valorada de la separació provisional de la planta baixa del Parc de Desinfecció.
 - Memòria valorada per a la remodelació de l'arbrat de la carretera de Montcada.
 - Projecte executiu de consolidació de les estructures de les naus sud, substitució de les cobertes i instal·lacions bàsiques del Condicionament Terrassenc.
 - Memòria valorada d'adequació d'un local al carrer Arenys de Mar, al barri del Pla del Bonaire.
 - Memòria valorada d'arranjament parcial de façana exterior de la biblioteca central de Terrassa.
 - Memòria valorada de l'ampliació dels tendals metàl·lics a les façanes laterals i ampliació de voreres al mercat de Sant Pere.
 - Memòria valorada de les millores d'il·luminació natural, ventilació, distribució i seguretat de l'edifici de Glòries (Via pública i Policia).
 - Memòria valorada de l'adequació i millora del viver municipal.
 - Memòria valorada de millora dels paviments asfàltics en vials de la ciutat.
 - Projecte de millora de la urbanització del passeig central de l'avinguda Béjar.
 - Memòria valorada de les millores en els locals de l'edifici municipal al carrer Ramón Llull, 130.
 - Memòria valorada per a la rehabilitació mitjançant tecnologia sense rasa, d'un tram del col·lector d'aigües pluvials de DN800mm de PEAD, des de la Rambla d'Egara fins a la Rambleta del Pare Alegre.
 - Memòria valorada de reparació de l'edificació annexa als horts familiars de Can Casanovas.
- Redacció dels projectes i memòries valorades inclosos dins el programa Terrassa Barris en Marxa, l'ampliació del 2014 i els de 2015. De l'ampliació del 2014 s'han redactat 31 projectes o memòries valorades que suposen el 100% dels previstos. Pel que fa als de 2015, s'han redactat 16 projectes o memòries valorades de les 17 actuacions previstes. Això suposa un 94% del total.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Redacció de projectes	2014	2015
Nombre de projectes redactats	27 (100%)	21 (100%)
Nombre de projectes del programa Terrassa Barris en Marxa redactats	-	16 (94,12%)
% d'empreses adjudicatàries que presenten Pla de Gestió de residus (*)	100%	100%
% dels projectes aprovats per resolució	100%	100%

(*). Procediment obert

Resultats Assolits

-
- S'han realitzat projectes utilitzant noves tècniques per evitar fer rases i reduir els residus, millorant el temps d'execució i la corresponent afectació a l'activitat diària de la ciutat.
 - Totes les empreses adjudicatàries per procediment obert han presentat el Pla de Gestió de residus. A més, durant aquest any s'ha començat a sol·licitar que les empreses adjudicatàries d'un contracte menor també presentin el Pla de Gestió de residus. S'han aprovat per resolució el total del plans presentats.
 - Durant el segon semestre s'ha col·laborat amb el Servei de Medi ambient per elaborar el Pla de Millora de la qualitat de l'aire i el soroll.
 - En general, s'ha continuat vetllant per la millora dels espais lliures d'ús públic i zones verdes per aconseguir una millora de l'accessibilitat i de la mobilitat, d'aquesta manera augmentar la qualitat d'aquests espais i del patrimoni de la ciutat.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

En la redacció dels projectes s'han assolit criteris mediambientals, utilitzant nous sistemes constructius que milloren la sostenibilitat, però cal continuar treballant en aquesta línia per poder aconseguir arribar a més àmbits d'intervenció i consolidar els criteris a aplicar pel conjunt de l'organització.

Cal destacar que el programa Terrassa Barris en Marxa ha suposat un important increment de treball al Servei i que l'esforç de l'equip tècnic i administratiu ha permès finalitzar l'any amb el 100 % dels projectes de l'ampliació redactats, i de gairebé el 95% dels del 2015.

PROJECTES I OBRES



Assistència Tècnica

2015

15103

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinataris

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Objectius

- ▶ Assessorar, informar i proporcionar assistència tècnica en els àmbits competencials del servei, donant compliment a la normativa del sector, garantint l'acompliment de la normativa de construcció i de prevenció de riscos laborals

Resultats esperats

- Garantir l'acompliment de la normativa de prevenció de riscos en les obres, la qualitat dels materials i la correcta gestió dels residus generats durant l'execució de les mateixes.
- Ampliar l'assessorament i assistència tècnica a altres departaments municipals.
- Disposar d'una imatge gràfica fidedigna de l'orografia dels terrenys.

Actuacions realitzades

- Aprovació de Plans de Seguretat i salut i realització de la coordinació de seguretat i salut de totes les obres executades al 2015.
- Aprovació dels plans de gestió de residus.
- Elaboració d'informes topogràfics i aixecaments.
- Elaboració d'informes de valoració de danys, informes tècnics d'avaluació de l'estat de les infraestructures i edificis, i propostes d'intervenció i qualsevol altre informe tècnic similar.
- Assessoraments tècnics per a les connexions a la xarxa de clavegueram i realització inspeccions de comprovació d'incidències a la xarxa de clavegueram a petició de ciutadans/es i a la d'enllumenat.
- Continuar amb el pla de formació del personal del servei per a la seva capacitat com coordinadors de seguretat i salut.
- S'han dirigit diversos Plans d'ocupació dins del Programa Terrassa neteja en marxa, com ara el de neteja de grafittis i el de neteja de d'enganxines al mobiliari urbà.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Indicadors	2014	2015
% Nombre informes topogràfics lliurats	100% (43)	91% (33)
% de coordinació seguretat i salut / obres realitzades	99,90%	100,00%

Resultats Assolits

- Totes les obres promogudes des del Servei han comptat amb les corresponents coordinacions de seguretat i salut, realitzades amb personal propi.
- Tots els adjudicataris han presentat els corresponents plans de seguretat i salut abans de l'inici de les obres, els qual han estat aprovats.
- S'han atès les demandes d'assessorament tècnic d'altres serveis.
- S'han elaborat i lliurat, dins l'any, un 91% de totes les demandes d'aixecaments topogràfics

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

S'ha aconseguit millorar dins de l'àmbit de la Coordinació de Seguretat i Salut, ja que es continua amb el programa de formació del personal, i per tant, durant aquest any no ha estat necessària la contractació externa.

Dins de les possibilitats de les que s'ha disposat, s'han assolit gran part dels objectius. Han sorgit diverses actuacions no previstes que s'han dut a terme i que han fet que sigui més difícil assolir en major grau els objectius fixats.

GESTIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC



Manteniment Clavegueram

2015

16001

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Objectius

- ▶ Planificar un manteniment preventiu, correctiu i predictiu per garantir la seguretat, reduir la gravetat de les avaries, reduir els costos i allargar la vida útil de les instal·lacions, mobiliari i altres elements per tal de mantenir la ciutat en bones condicions per al gaudi de la ciutadania.
- ▶ Realitzar actuacions d'urgència i ordinàries, tant de caire correctiu com preventiu.
- ▶ Oferir una resposta àgil i eficient a les queixes i suggeriments de la ciutadania.

Destinatari

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Resultats esperats

- Conservació i renovació de la xarxa de clavegueram.
- Assegurar la correcta evacuació de les aigües, amb una xarxa separada per a les residuals i les pluvials.
- Garantir el correcte funcionament de la xarxa, eliminant qualsevol element que obstaculitzi el correcte funcionament i reduir les olors del subsòl provocades per l'acumulació de residus.

Actuacions realitzades

- Finalització de les obres de connexió del col·lector del carrer Roger de Llúria amb la Riera del Palau
- Obres de reposició de dos trams de xarxa de clavegueram, des del carrer de Badajoz fins el carrer de Pontevedra i la Ctra. de Montcada
- Obres de rehabilitació, mitjançant tecnologia sense rasa, d'un tram de col·lector d'aigües pluvials a l'avinguda del Vallès, des del carrer de Tàrraga fins al carrer de Matagalls.
- Renovació del col·lector del carrer Provença, en el tram comprès entre el c. Ample i el c. Poetessa Caparà.
- Obres de reparació del paviment i reposició de les tapes de clavegueram de la ctra. de Montcada, entre els carrers d'Avinyó i Vinyals.
- Reparació dels junts d'un tram de xarxa de clavegueram al camí de Ca n'Amat, al barri de "Les Fonts" de Terrassa
- Execució d'obres en un tram de xarxa de clavegueram al carrer Canonge Rodó.
- Inspeccions de la xarxa de clavegueram mitjançant càmeres.

- Assessoraments tècnics per a les connexions a la xarxa de clavegueram i realització inspeccions de comprovació d'incidències a la xarxa de clavegueram a petició de ciutadans/es.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Clavegueram	2014	2015
MI de xarxa.	408.724	408.924
MI de xarxa renovada.	800	900
Nombre d'incidències obertes	388	307
Mitjana temps resposta a queixes ciutadans	11 dies	11 dies
Mitjana temps resolució incidències urgents	1-2 dies	1-2 dies
Núm. embornals substituïts.	92	28

Resultats Assolits

- Millora de la conservació de la xarxa de clavegueram de la ciutat per tal de garantir un adequat sanejament i contribuir a la conservació del medi ambient.
- Execució de les obres del carrer Provença iniciades al mes de novembre del 2015 i està previst que finalitzin a finals del mes d'abril del 2016. Aquesta fase comprèn des del carrer Ample al carrer Poetessa Caparà.
- Execució de la segona fase de les obres de millora de la xarxa de clavegueram del carrer Badajoz.
- Finalització de les obres de connexió del col·lector del carrer Roger de Llúria amb la Riera del Palau, cofinançades pel FCH FEDER 2007-2013.
- Execució plena de la resta de projectes previstos.
- Consolidació del control preventiu mitjançant les inspeccions.
- Disminució del temps de resposta i increment de les respostes als ciutadans.
- Millora de l'estat dels embornals per evitar males olors i incrementar la seva funcionalitat.
- Rehabilitació de les patologies estructurals detectades.
- Neteja de la xarxa de clavegueram, realitzada per l'empresa municipal Eco Equip, per evitar l'acumulació de residus.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Dins de les possibilitat que disposaven aquest any 2015, s'ha pogut renovar i ampliar alguna part de la xarxa de clavegueram. Tenim una xarxa molt ampla que té unes necessitats molt importants, més de les que en aquests moments es poden assumir. Requereix inspeccions, obres d'ampliació, d'arranjament i renovacions constants que consegüentment han de portar associada una dotació alta, de la qual no disposem. Seria necessari fer una activitat preventiva -inspecció mitjançant càmeres- per evitar incidències greus i en la mesura del possible engegar projectes de renovació.

L'actualització que s'està fent de la cartografia del clavegueram ens permet millorar la informació proporcionada a la ciutadania i als serveis municipals.

GESTIÓ DE L'ESPai PÚBLIC



Manteniment Parcs i Jardins

2015

17101

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinatari

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Objectius

- ▶ Consolidar un ús més eficient de l'espai públic i dels equipaments. Implicar als veïns i veïnes en la conservació i manteniment de la qualitat de l'espai públic.
- ▶ Impulsar una campanya per a la millora del paisatge urbà. Avançar per aconseguir una ciutat inclusiva, una ciutat per a tothom i sense obstacles a la via pública.
- ▶ Consolidar, planificar i executar un manteniment preventiu, correctiu i predictiu per garantir la seguretat, reduir la gravetat de les avaries, reduir els costos i allargar la vida útil de les instal·lacions per tal de mantenir unes zones verdes de qualitat que facilitin la relació i el gaudi ciutadà
- ▶ Mantenir els jocs infantils existents en el municipi en òptimes condicions per tal que puguin acomplir amb les seves funcions d'oci i diversió infantil, dintre de les garanties de seguretat i funcionalitat
- ▶ Continuar treballant en l'objectiu d'introduir criteris de sostenibilitat ambiental en el funcionament del servei.
- ▶ Oferir una resposta àgil i eficient a les queixes i suggeriments de la ciutadania

Resultats esperats

- Mantenir en un correcte estat de conservació els espais públics, parcs, places i zones verdes de la ciutat.
- Retirada de soques amb motiu de les ventades de desembre de 2014.
- Portar a terme accions de manteniment i millora de l'espai públic adaptades a les necessitats i expectatives de la ciutadania.
- Consolidació del control preventiu.
- Millorar la qualitat dels jocs dels infants i de la seguretat dels usuaris i usuàries d'aquests espais.
- Introduir mesures en la gestió del servei que permetin la realització de les seves funcions alhora que incorporin mesures que contribueixin a mantenir el medi ambient, a disminuir la contaminació acústica i ambiental i altres mesures de sostenibilitat ambiental.
- Reducció o manteniment dels consums d'aigua.

Actuacions realitzades

- Execució dels treballs de manteniment preventiu i correctiu per garantir l'adequat estat de les infraestructures i dels parcs i jardins de la ciutat.
- Treballs de poda d'arbres de la ciutat de Terrassa corresponents al període de la tardor. Reciclatge de la fusta de l'esporga de la ciutat.
- Inspecció de 187 zones de jocs infantils 2 vegades l'any.
- Retirada de soques de la zona viària amb motiu de les ventades de desembre de 2014.
- Implementació de sistemes antiarrel en escocells i diversos talussos de la ciutat.
- Realització d'una campanya de neteja d'herbes d'escossells i voreres
- Execució de diversos projectes: Substitució arbres passeig Lluís Muncunill, reparació baranes al Parc de Sant Jordi i altres espais de la ciutat i plantació de lledoners a l'avinguda Jaume I.
- Adaptació de zones de jocs infantils a la normativa: substitució de jocs, col·locació de baranes i cartells informatius sobre l'ús adequat dels espais.
- Instal·lació d'una zona de workout a la plaça de can Roca.
- Substitució de jocs biosaludables a diverses places de la ciutat.
- Incorporació del nous criteris de qualitat en les contractacions de manteniment de zones verdes, que s'han hagut d'adaptar al pressupost disponible.
- Control de l'ús d'aigua en els espais verds, dels temps de reg i de l'eficiència dels emissors. Retirada dels comptadors obsolets i revisions de control i substitució.
- Augment de la utilització de bufadores i desbrossadores elèctriques per tal de disminuir la contaminació acústica i atmosfèrica.
- Implantació d'un sistema smartcity al Parc de Sant Jordi
- Substitució de 5 vehicles de la flota del Servei.
- Implantació de l'ArtLlibre a diversos punts de la ciutat.

Publicacions municipals: Visquem, web i XXSS de missatges sobre la coresponsabilitat en la conservació de la ciutat i recomanacions que afavoreixin que entre tots i totes mantinguem el Parc en bones condicions funcionals i sanitàries

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Parcs i jardins	2014	2015
M ² zona verda (s'inclou el Parc de Vallparadís)	1.961.954	2.035.323,74
M ² zona verda per habitant	9,10	9,45
Arbres per habitant	0,27	0,16
€ invertits per habitant en zones verdes	20,79 €	17,66 €
Nombre d'incidències obertes/any	1.748	2.995
Percentatge d'incidències resoltes/any	81,18%	80,68%
Mitjana temps resposta a queixes ciutadans	11 dies	11 dies
Mitjana temps resolució incidències urgents	1-2 dies	1-2 dies
Consum d'aigua m ³	268.153	358.159
Despesa aigua €	60.112,35 €	66.842,84 €
Nombre d'àrees de jocs infantils	182	187
Actuacions de manteniment sobre mobiliari (bancs, jocs infantils..)	402	876
Nombre de jocs infantils reposats	52	53

Resultats Assolits

- Mantenir en correcte estat els parcs i jardins de la nostra ciutat.
- Augment del nombre de zones infantils adaptades a la normativa i increment dels jocs adreçats a nens i nenes amb discapacitats.
- Tot i haver augmentat lleugerament els consums d'aigua per m2 es manté molt per sota de la mitja dels darrers 10 anys.

-
- Reducció en les emissions acústiques i de CO². L'adquisició o rènting dels nous vehicles ha permès reduir les emissions de CO².
 - Reducció del consum de productes químics per al control de plagues, limitant-lo a casos d'extrema necessitat.
 - Adequació de la zona viària amb arbres i escocells malmesos degut a les ventades.
 - Neteja integral de places singulars.
 - Alt índex d'acceptació de la proposta de fer transparents la temporització i el coneixement de les tasques fetes i les pendents.
 - Increment de l'oferta de jocs biosaludables.
 - Implantació d'una zona de workout a la plaça de can Roca.
-

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Aquest any, durant el primer semestre, les actuacions han vingut condicionades a la realització d'una sèrie de tasques prioritàries amb motiu de les ventades que es van produir a la ciutat de Terrassa el 9 de desembre de 2014, les quals van provocar un ventall de desperfectes que abastava des de afectació d'arbres caiguts en vies, voreres, parcs i jardins (aproximadament uns 1059 exemplars); voreres aixecades per les arrels dels arbres; edificis i vehicles afectats per la caiguda dels arbres, xarxa d'aigua afectada amb fuites; arbrat molt afectat amb rics de caiguda; risc de trencament o caiguda de branques; cablejat despenjat; mobiliari trencat (bancs, papereres, contenidors, senyals de trànsit, faroles, semàfors, marquesines,...); despreniments de façanes i teulades, caigudes de murs; instal·lacions d'aire condicionat afectats; entre d'altres.

Els serveis tècnics municipals van avaluar la situació i prioritzar les intervencions a realitzar per fer front als danys provocats a l'espai públic. Així mateix, es van dur a terme actuacions intensives per part de personal propi per tal de recuperar la normalitat i evitar el perill a la població i el restabliment de la vialitat i accessibilitat urbana en primer terme, per posteriorment atendre a la recuperació de la normalitat existent abans de l'episodi de vent ja esmentat.

En estar tota la ciutat afectada i per poder abastar la feina existent es va procedir a fer una zonificació de la mateixa per tal de poder dur a terme una millor organització dels equips de treball (zones de la 1 a la 6 i Parc de Vallparadís).

Tanmateix, destacar, el greu impacte sofert a un parc de gran rellevància de la ciutat, el Parc de Sant Jordi, amb 60 arbres caiguts (zona 3). Parc històric, on les dimensions dels arbres afectats i un disseny de petits espais van dificultar les tasques, essent necessari un reforç amb equips especialitzats de treballs de grimpada i sustentació d'arbrat.

Un cop estabilitzada la situació, l'equilibri entre el manteniment, la qualitat, i els recursos disponibles continua essent delicat, s'ha continuat centrant els treballs per assolir un manteniment sostenible. Les actuacions del Servei es basen generalment en actuacions puntuals per corregir deficiències fruit del desgast normal o d'incidències relacionades amb el major ús de l'espai públic.

Així mateix, s'ha continuat treballant en la poda amb criteri de servitud d'aproximadament 3.000 arbres de la ciutat. Així mateix s'ha contractat un Servei de poda, lluita integrada i urgències en l'arbrat, mitjançant el qual s'han aplicat protocols de control de plagues seguint criteris respectuosos amb el medi ambient, emprant productes biològics i tècniques culturals no lesives.

Pel que fa als consums d'aigua, els resultats són positius tot i la dificultat de disminuir els consums quan aquests ja són relativament baixos. S'ha portat a terme el control d'eficiència dels comptadors optant per la implantació de nous separant el subministrament d'aigua per reg del subministrament d'aigua de fonts públiques, per tal de aconseguir majors nivells d'estalvi d'aigua. Es continua treballant en la conscienciació dels treballadors/es i empreses contractades en el consum eficient de l'aigua.

S'han substituït diversos jocs infantils i jocs biosaludables a diverses places de la ciutat adaptant-se a la normativa, i s'ha implantat una zona de workout. Tot i així, tenint en compte la situació econòmica actual, es tracta d'un tant per cent molt petit de la necessitat real de la ciutat.

Els nivells de resposta a la ciutadania es mantenen en barems alts, tot i haver-se incrementat el nombre les queixes dels ciutadans/es. Així mateix el nombre d'incidències creix a causa de la disminució d'inversions i a l'increment de l'ús –i desgast- de l'espai públic per a l'oci ciutadà.

GESTIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC



Manteniment Via Pública

2015

15302

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinatari

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Objectius

- ▶ Consolidar un ús més eficient de l'espai públic i dels equipaments. Implicar als veïns i veïnes en la conservació i manteniment de la qualitat de l'espai públic.
- ▶ Impulsar una campanya per a la millora del paisatge urbà. Avançar per aconseguir una ciutat inclusiva, una ciutat per a tothom i sense obstacles a la via pública.
- ▶ Planificar i executar un manteniment preventiu, correctiu i predictiu per garantir la seguretat, reduir la gravetat de les avaries, reduir els costos i allargar la vida útil de les instal·lacions per tal de mantenir la via pública en bones condicions per al gaudi de la ciutadania.
- ▶ Continuar treballant en l'objectiu d'introduir criteris de sostenibilitat ambiental en el funcionament del servei.
- ▶ Oferir una resposta àgil i eficient a les queixes i suggeriments de la ciutadania

Resultats esperats

- Millorar les condicions funcionals de mobilitat, d'accessibilitat i de manteniment dels espais de convivència, convidant a compartir i gaudir la ciutat.
- Avançar en l'adaptació de guals.
- Introduir mesures en la gestió del servei que permetin la realització de les seves funcions alhora que incorporin mesures que contribueixin a mantenir el medi ambient, a disminuir la contaminació acústica i ambiental i altres mesures de sostenibilitat ambiental.
- Reduir les demandes per part de la ciutadania de reparació de carrers.

Actuacions realitzades

- Execució dels treballs de manteniment preventiu i correctiu per garantir el correcte estat dels espais públics i el mobiliari urbà.
- Es continua treballant en l'actualització del plànol interactiu que ofereix al conjunt de la ciutadania informació detallada i actual de les diferents actuacions que es porten a terme al territori a la web municipal.

- Publicacions municipals: Visquem, web i XXSS de missatges sobre la coresponsabilitat en la conservació de la ciutat i recomanacions que afavoreixin que entre tots i totes mantinguem la ciutat en bones condicions funcionals i sanitàries
- Increment de 4.687,50m² de voreres reparades.
- Reparació i adequació de voreres i escocells per retirada de soques degut a les ventades de desembre de 2014.
- Actuació en voreres de polígons industrials, voreres al de la centre ciutat i passos adaptats i guals en diversos carrers de la ciutat, amb els treballs realitzats pels Plans d'Ocupació Municipals i Treball als Barris.
- Implantació d'elements de seguretat al barri de Montserrat.
- Requeriments als propietaris de guals que no es troben en un correcte estat per tal que facin les necessàries obres d'arranjament.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Obres	2014	2015
Kg asfalt en fred utilitzat	36.200	25.000
M2 de vorera reposada	3.250	4.687,50
Nombre de guals accessibles	145	69
Nombre d'incidències obertes	3.643	2.767
Nombre total d'incidències d'actes incívics	566	235
Percentatge d'incidències resoltes	88,98%	89,55%
Mitjana temps resposta a queixes ciutadans	11 dies	11 dies
Mitjana temps resolució incidències urgents	1-2 dies	1-2 dies
€ invertits per habitant en manteniment de via pública	11,82 €	4,33 €

Resultats Assolits

- Mantenir en correcte estat els carrers i espais públics.
- Garantir que la majoria de carrers on hi ha circulació d'autobusos no presenten desperfectes al paviment.
- Substitució de 5 vehicles de la flota del Servei.
- Ampliació de zones accessibles i millora de l'estat de les voreres de la ciutat.
- Alt índex d'acceptació de la proposta de fer transparents la temporalització i el coneixement de les tasques fetes i les pendents.
- Pavimentació de més de 4.687,50 m² de voreres i tapat de sots d'urgència amb la utilització de més de 25.000Kg d'asfalt en fred.
- Millora de l'accessibilitat de places i parcs.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Les actuacions en el primer semestre de 2015 han vingut condicionades per la greu afectació a l'activitat diària de la ciutat degut a l'estat en que van quedar molts escocells d'arbres caiguts amb motiu de les ventades que es van produir a la ciutat de Terrassa el 9 de desembre de 2014.

Els forts vents van provocar un ventall de desperfectes que abastava des de afectació d'arbres caiguts en vies, voreres, parcs i jardins (aproximadament uns 1059 exemplars); voreres aixecades per les arrels dels arbres; edificis i vehicles afectats per la caiguda dels arbres, xarxa d'aigua afectada amb fuites; arbrat molt afectat amb rics de caiguda; risc de trencament o caiguda de branques; cablejat despenjat; mobiliari trencat (bancs, papereres, contenidors, senyals de trànsit, faroles, semàfors, marquesines,...); despreniments de façanes i teulades, caigudes de murs; instal·lacions d'aire condicionat afectats; entre d'altres.

La reparació i adequació extraordinària d'aquests va estar prioritària atenent la necessitat d'eliminar situacions de perill i el restabliment de la vialitat i accessibilitat urbana en primer terme, per posteriorment atendre a la recuperació de la normalitat existent abans de l'episodi de vent ja esmentat.

En estar tota la ciutat afectada i per poder abastar la feina existent es va procedir a fer actuacions de nord a sud de la ciutat. Aquestes actuacions, degut a la urgència de la situació, es van dur a terme amb personal propi i amb 64 treballadors/es de la categoria d'obres de Plans d'Ocupació (SOC, Pla de Barris i POM).

Tot i l'esmentat, es continua treballant per una ciutat que avança cap a un model més universal de la mobilitat, sigui per les persones amb dificultats de mobilitat o aquelles persones que sense tenir problemes aprofiten aquestes millores per transitar de forma més amable.

Les necessitats de la ciutat pel que fa a la gestió de l'espai públic, van en augment en els darrers anys perquè se'n fa un ús més intensiu d'aquest. La disminució de les inversions adreçades a projectes d'urbanització més profunds, és un factor més que aguditza aquest efecte. Davant aquesta necessitat, s'ha continuat incrementat els recursos destinats al manteniment. Tot i això, la ciutat requereix d'una intervenció més intensa i constant per disminuir el nombre de demandes d'intervencions correctives.

GESTIÓ DE L'ESPAI PÚBLIC



Gestió Parc Vallparadis
2015

17102

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinataris

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Objectius

- ▶ Consolidar un ús més eficient de l'espai públic i dels equipaments. Implicar als veïns i veïnes en la conservació i manteniment de la qualitat de l'espai públic.
- ▶ Impulsar una campanya per a la millora del paisatge urbà. Avançar per aconseguir una ciutat inclusiva, una ciutat per a tothom i sense obstacles a la via pública.
- ▶ Consolidar, planificar i executar un manteniment preventiu, correctiu i predictiu per garantir la seguretat, reduir la gravetat de les avaries, reduir els costos i allargar la vida útil de les instal·lacions per tal de mantenir unes zones verdes de qualitat que facilitin la relació i el gaudi ciutadà
- ▶ Mantenir els jocs infantils existents en el municipi en òptimes condicions per tal que puguin acomplir amb les seves funcions d'oci i diversió infantil, dintre de les garanties de seguretat i funcionalitat
- ▶ Continuar treballant en l'objectiu d'introduir criteris de sostenibilitat ambiental en el funcionament del servei.
- ▶ Oferir una resposta àgil i eficient a les queixes i suggeriments de la ciutadania

Resultats esperats

- Mantenir el nivell de qualitat que ha distingit el Parc de Vallparadís com el principal eix vertebrador de la ciutat.
- Adaptar els models de manteniment al pressupost disponible.
- Consolidar el Parc com un espai de referència per a la població i continuï esdevenint un dels punts amb més aflluència de la ciutat.
- Reducció o manteniment dels consums d'aigua.
- Mantenir el Parc en un correcte estat de conservació.
- Millorar la qualitat dels jocs dels infants i garantir la seguretat dels usuaris i usuàries d'aquests espais.

Actuacions realitzades

- Execució dels treballs de manteniment preventiu i correctiu per garantir el correcte estat de les infraestructures i dels diferents espais del Parc de Vallparadís.
- Control dels temps de reg i eficiència dels emissors.
- Integració del model de gestió del Parc de Vallparadís dins el Servei de Gestió de l'Espai Públic.

- Treballs de reparació de les baranes afectades per les ventades de desembre de 2014.
- Reparació del paviment asfàltic dels camins perimetrals de l'àmbit del Parc del Nord, propers a les zones dels carrers Independència, Mossèn Pursal, Ferroviaris i Bartomeu Amat.
- Substitució d'un tram de la canonada general de reg de la zona de Can Jofresa.
- Reconstrucció i millora de diversos trams d'escales d'accés al Parc.
- Adequació a la normativa de seguretat de les zones infantils del Parc.
- Publicacions municipals: Visquem, web i XXSS de missatges sobre la coresponsabilitat en la conservació de la ciutat i recomanacions que afavoreixin que entre tots i totes mantinguem el Parc en bones condicions funcionals i sanitàries

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Indicadors Parc de Vallparadís	2014	2015
M ² zona verda Parc de Vallparadís	393.045	395.207
Consum d'aigua m ³ Parc Vallparadís	59.086	77.792
Nombre d'incidències actes incívics al Parc de Vallparadís (en integració amb Secció de Parcs i Jardins)	-	1.411
Mitjana temps resposta a queixes ciutadans	11 dies	11 dies
Mitjana temps resolució incidències urgents	1-2 dies	1-2 dies
Nombre total d'escoles/entitats participants a les activitats d'aventura al Parc de Vallparadís (concessió empresa Emocions, S.L)	33	38
Nombre total de participants a les activitats d'aventura al Parc de Vallparadís (concessió empresa Emocions, S.L)	1.921	2.236
Nombre total d'activitats realitzades al Parc de Vallparadís (Serveis municipals i entitats, etc)	85	152

Resultats Assolits

- Mantenir en correcte estat el Parc de Vallparadís.
- Augment del nombre de zones infantils adaptades a la normativa
- Reducció en les emissions acústiques i de CO². L'adquisició dels nous vehicles ha permès reduir les emissions de CO² en un 33% de la flota de vehicles del Servei.
- Reducció del consum de productes químics per al control de plagues, limitant-lo a casos d'extrema necessitat.
- Reconstrucció i millora d'accessos i pavimentació
- Reparació de baranes.
- Adequació canonada tram sud.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Les actuacions ha realitzar durant el primer semestre de 2015 al Parc de Vallparadís han vingut condicionades a la realització d'una sèrie de tasques prioritàries amb motiu de les ventades que es van produir a la ciutat de Terrassa el 9 de desembre de 2014, les quals van provocar la caiguda d'aproximadament 100 arbres, paviments aixecats, mobiliari trencat (bancs, papereres, contenidors,...), entre d'altres.

Els serveis tècnics municipals van avaluar la situació i prioritzar les intervencions a realitzar per fer front als danys provocats a l'espai públic. Així mateix, es van dur a terme actuacions intensives per part de personal propi per tal de recuperar la normalitat i evitar el perill a la població i el restabliment de la vialitat i

accessibilitat urbana en primer terme, per posteriorment atendre a la recuperació de la normalitat existent abans de l'episodi de vent ja esmentat.

Posteriorment es van realitzar treballs extraordinaris de tals d'arbres que no afectaven a la viabilitat i la neteja i recollida de restes vegetals i el seu transport al viver municipals. Es arbres que afectaven a la viabilitat es van retirar durant el mes de desembre.

Un cop estabilitzada la situació abans esmentada, l'equilibri entre el manteniment, la qualitat, i els recursos disponibles, continua essent delicat, s'ha centrat el treball per assolir un manteniment sostenible, adaptant els treballs positivament a les reduccions en els consums d'aigua. S'han obtingut resultats positius malgrat

la dificultat de disminuir els consums d'aigua, quan aquests ja són relativament baixos. Conscienciació dels treballadors/es i empreses contractades en el consum eficient de l'aigua.

S'ha seguit en l'aplicació de protocols de control de plagues respectuosos amb el medi ambient, emprant productes biològics i tècniques culturals no lesives amb resultats satisfactoris.

Es consolida el control preventiu mitjançant les inspeccions i s'incideix en els treballs per adaptar millorar la qualitat i la seguretat amb la renovació de jocs, la col·locació de cartells, tancaments, terres amortidors, etc.

PLA DE BARRIS



Obres
2015

15600

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Objectius

- ▶ Mantenir l'aposta de continuïtat dels plans integrals derivats de la Llei de Barris.
- ▶ Eliminar la fractura física i social entre el nucli nord deficitari i la resta del barri de La Maurina. Introduint elements d'atracció d'activitat i millorant la xarxa d'espai públic del barri.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinataris

Conjunt del barri de la Maurina.

Resultats esperats

- Mantenir el compromís municipal amb els veïns i veïnes del barri d'execució total del projecte.
 - Continuar desenvolupant actuacions a l'espai públic dins els programa de millora de la permeabilitat dels equipaments existents i a l'entorn de la Plaça e la Maurina i els passatges.
-

Actuacions realitzades

- Millora de l'espai per a la lliure circulació de gossos al costat del poliesportiu de la Maurina.
 - Millora de l'accessibilitat en les cruïlles en l'entorn de la plaça de la Maurina i del carrer de Gandia.
-

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Obres	2014	2015
% d'obres executades	56,67 %	56,97 %
% programes socials executats	87%	90 %

Resultats Assolits

- Millorar de l'espai per a la lliure circulació de gossos al costat del poliesportiu de la Maurina. Aquesta actuació que forma part del Terrassa Barris en Marxa, ha consistit en instal·lar una font, 5 bancs i la col·locació de 4 arbres en la zona de lliure circulació de gossos de la Maurina. Import de l'obra va ser d'11.861, 47 euros
- Millora de l'accessibilitat en les cruïlles a l'entorn de la plaça de la Maurina i del carrer de Gandia. El projecte, desenvolupat pel servei Gestió de l'Espai Públic i un Pla local d'ocupació, ha atès a les necessitats detectades pel veïnat per garantir l'accessibilitat d'aquesta plaça. A la banda sud del carrer Gandia s'ha rectificat el pendent tant en l'extrem inicial com en el final i s'ha renovat el paviment de panot. Pel que fa a la cruïlla del carrer de Gandia amb el de Felip II, s'ha eixamplat les voreres, formant unes "orelles" en ambdues cantonades que facilitaran l'accessibilitat i que recolliran la filera d'estacionament. Així mateix, aquest tipus d'actuació d'eixamplament de vorera en la cruïlla en forma d'orelles, s'ha dut a terme a l'altre extrem de la plaça de La Maurina, entre el carrer de Felip II i el carrer d'Orà, el que assegurarà la continuïtat de l'accessibilitat del recorregut La inversió va ser de 60.500 euros

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Les actuacions urbanístiques que hores d'ara resten pendents d'execució, principalment estan programades per l'any 2018 al pla financer. No obstant això es continuen fent anualment petites intervencions en els àmbits definits al projecte, que donen continuïtat als programes aprovats i aporten qualitat al barri.

Els dos propers anys seran determinants pel que fa als programes urbanístics, donat que serà el moment de valorar la viabilitat dels projectes redactats en el context actual i cercar-ne el finançament.

PLA DE BARRIS



Ajuts a la Rehabilitació
2015

15222-15223-32702

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Objectius

- ▶ Fomentar la rehabilitació del parc d'habitatges amb l'assessorament als propietaris i a les seves comunitats. Tramitar els ajuts públics en matèria d'habitatge prèviament conveniats amb la Generalitat i altres ajuts que es prevegin en els nous Plans d'habitatge estatal i autonòmic.
- ▶ Mantenir l'aposta de continuïtat dels plans integrals derivats de la Llei de Barris.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Resultats esperats

- Disposar d'un estudi diagnòstic actualitzat que possibiliti la detecció i acostament a noves comunitats que a priori podrien accedir als ajuts a la rehabilitació.
- Oferir un servei integral a les comunitats, de caire social i tècnic.
- Afavorir la rehabilitació d'edificis

Destinataris

Conjunt del barri de la Maurina.

Actuacions realitzades

- Assessorament tècnic, atorgament d'ajuts i seguiment de l'execució de les obres
- Estudi, tramitació i atorgament d'ajuts socials.
- Treball de mediació dins les comunitats per afavorir la presa de decisions i donar suport als propietaris.
- Inici de la realització d'una nova diagnosi del parc d'habitatges del barri per actualitzar la realitzada durant l'any 2010 i definir noves línies d'actuació.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Ajuts a la rehabilitació	2014	2015
Comunitats assessorades l'any	54	38
Acumulat de comunitats assessorades, des de l'inici del programa el 2010	254	292
Avaluacions tècniques prèvies l'any	2	4
Acumulat d'avaluacions tècniques prèvies des de l'inici del programa el 2010	49	53
Ajuts socials atorgats l'any	2	2
Acumulat d'ajuts socials atorgats des de l'inici del programa el 2010	51	53

Ajuts a la rehabilitació atorgats l'any	2	4
Acumulat d'ajuts rehabilitació atorgats des de l'inici del programa el 2010	28	32
Rehabilitacions finalitzades l'any	6	4
Acumulat de rehabilitacions finalitzades des de l'inici del programa el 2010	26	30
Famílies beneficiàries l'any	33	40
Total famílies beneficiàries	462	502

Resultats Assolits

- L'assessorament tècnic i la mediació en el si de les comunitats ha afavorit que quatre noves comunitats hagin rebut ajuts.
- Quatre comunitats han finalitzat completament i satisfactòriament les obres, justificant els ajuts rebuts.
- S'ha iniciat el treball amb sis noves comunitats per tal que puguin presentar els projectes de rehabilitació de llurs comunitats.
- Inici del disseny i implementació del diagnòstic dels edificis ubicats als passatges del barri de la maurina: **dins del Pla Integral d'Intervenció del Pla de Barris de la Maurina es va incloure la millora dels passatges del barri des d'un punt de vista únicament urbanístic.** Aprofitant l'actual pròrroga del projecte s'ha iniciat un nou anàlisi d'aquests passatges centrant la diagnosi, aquest cop, en els edificis que el conformen i recollint tant dades del seu estat de conservació com de la tipologia de residents/propietaris que hi ha.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Cal destacar, pel que fa al programa d'ajuts i dinamització de comunitats, que les dificultats socio-econòmiques dels propietaris alenteixen el procés i que, en aquests sentit, els ajuts socials esdevenen un complement cabdal que possibilita que els projectes es materialitzin.

Alhora, aquestes dificultats econòmiques fan que les actuacions de rehabilitació siguin, en la majoria dels casos, les actuacions mínimes que marca l'Avaluació Tècnica, descartant fer altres millores de caràcter més preventiu.

PLA DE BARRIS

Dinamització Joves PdB

33401



2015

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Objectius

- ▶ Millorar la qualitat de vida dels veïns i veïnes del barri de La Maurina, potenciant i posant en valor el teixit social, els espais de convivència i d'intercanvi i la diversitat social, cultural i econòmica.
- ▶ Definir i executar accions dirigides a generar dinàmiques enriquidores en col·lectius com el de joves, nouvinguts, gent gran i que fomentin la convivència, la participació ciutadana i l'intercanvi; així com reforçar les iniciatives existents que treballin aquests aspectes
- ▶ Mantenir l'aposta de continuïtat dels plans integrals derivats de la Llei de Barris.

Destinataris

Conjunt del barri de la Maurina, especialment el joves amb edats compreses entre 12 i els 25 anys.

Resultats esperats

- Reforçar i complementar el treball realitzat per altres serveis municipals al territori, desenvolupant programes, de forma coordinada, de continguts social adreçats als joves, infants, famílies, gent gran, ocupació,..., des d'una perspectiva comunitària i individual.
- Evitar situacions de risc d'exclusió social.
- Fomentar la participació en les activitats formatives, laborals, de salut, de lleure,... organitzades pel programa.

Actuacions realitzades

- Realització d'activitats de lleure a l'espai públic: futbol, cinema a la fresca, excursions, tallers de cuina, xerrades, aula informàtica,...
- Atenció individualitzada a joves al Centre Cívic Maria Aurèlia Capmany.
- Prospeccions i intervencions en medi obert.
- Participació en la Taula tècnica de joves.
- Treball de creació de xarxa dins el barri conjuntament amb altres associacions, entitats i altres agents del barri i del districte.
- Dinamització al punt Maurina.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Dinamització de joves	2014	2015
Total de joves atesos en el Programa de dinamització de joves i adolescents	209	209
Total de participacions en les activitats del Programa	2.411	1.193
Total d'activitats extraordinàries realitzades	48	51

Total de joves contactats al carrer	139	144
Prospeccions al carrer	90	74
Intervencions individuals	536	543
Intervencions grupals	115	144
Derivacions	170	145

Resultats Assolits

- El nombre de joves que s'han adreçat al projecte es manté similar al d'altres anys, aconseguint-se grups estables de reunió, treball i participació.
- Els programes estan consolidats al territori essent una referència per als diferents col·lectius i entitats del barri i s'han integrat perfectament en la xarxa de serveis municipals.
- Treball transversal amb altres serveis municipals del territori com biblioteca, serveis socials, etc.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Donada la persistència i durada en els temps de la crisi econòmica, els alts índexs d'atur del barri i la manca de recursos de moltes famílies, cal continuar reforçant programes adreçats a potenciar les seves capacitats, que els ofereixin aprenentatges, fomentin la coresponsabilitat i el sentiment de pertinença al barri, i oferir espais de relació i oci de qualitat als que d'altra forma no podrien accedir.

El programa dona l'oportunitat a un elevat número de joves, molts d'ells en risc d'exclusió social, de treballar alternatives a les situacions complexes que viuen i poder millorar-les. Això es fa d'una manera integral, treballant aspectes com: el retorn als estudis, la recerca de feina, els hàbits de vida saludable, l'apropament i vinculació a recursos especialitzats, la implicació en la dinàmica comunitària.

D'altra banda l'educadora fa de pont entre aquest col·lectiu i l'Administració. Aquesta figura també facilita la mediació per a resoldre conflictes tant entre els propis joves, com amb la resta de la comunitat, alhora que esdevé un bon recurs pels serveis socials, doncs es detecten i treballen moltes situacions de risc i vulnerabilitat, que no son conegudes i/o de difícil accés

PLA DE BARRIS



Espai Família PdB

2015

32701

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Objectius

- ▶ Definir i executar accions dirigides a generar dinàmiques enriquidores en col·lectius com el de joves, nouvinguts, gent gran i que fomentin la convivència, la participació ciutadana i l'intercanvi; així com reforçar les iniciatives existents que treballin aquests aspectes.
- ▶ Millorar la qualitat de vida dels veïns i veïnes del barri, potenciant i posant en valor el teixit social, els espais de convivència i d'intercanvi i la diversitat social, cultural i econòmica.
- ▶ Mantenir l'aposta de continuïtat dels plans integrals derivats de la Llei de Barris.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Resultats esperats

Destinataris

Infants i famílies del barri de la Maurina.

- Oferir un espai de trobada, intercanvi i aprenentatge adreçat a infants d'entre 1 i 3 anys i llurs famílies.
- Facilitar als pares i mares l'accés a la formació i programes d'inserció laboral.
- Oferir activitats que facilitin l'acostament, el coneixement mutu i la cohesió dins el nucli familiar.

Actuacions realitzades

- Reunions setmanals amb el grup de famílies.
- Tutorització de l'activitat "Fem deures amb els nostres fills".
- Organització d'activitats per treballar l'aprenentatge d'hàbits, l'autonomia i la convivència, i les relacions dins les famílies.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Espai família	2014	2015
Número de famílies ateses en el programa Espai Família	43	57
Número persones ateses al dispositiu inserció laboral	82	93
Insercions acomplertes	19 (23%)	22 (24%)

Resultats Assolits

-
- El nombre de famílies i adults que s'han adreçat als diferents programes es manté similar al d'altres anys, aconseguint-se grups estables de reunió, treball i participació. Els programes estan consolidats al territori essent una referència per als diferents col·lectius i entitats del barri i s'han integrat perfectament en la xarxa de serveis municipals.
-

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Donada la persistència i durada en els temps de la crisi econòmica, els alts índexs d'atur del barri i la manca de recursos de moltes famílies, cal continuar reforçant programes adreçats a potenciar les seves capacitats, que els ofereixin aprenentatges, fomentin la coresponsabilitat i el sentiment de pertinença al barri, i oferir espais de relació i oci de qualitat als que d'altra forma no podrien accedir.

Tenint en compte que la durada d'intervenció amb les famílies en el projecte ha estat de 3 mesos, no podem parlar d'impacte sinó de processos de millora, aprenentatges, beneficis en els infants i en les famílies, arran de la seva participació en el projecte.

L'espai infantil ens ha permès facilitar l'accés a formació i programes d'inserció laboral a les famílies amb fills/es de 1 a 3 anys, oferint un suport proper que ha contribuït a agilitzar processos de millora.

El compromís inicial que s'ha demanat a les famílies per a participar en el projecte s'ha anat transformant en una experiència significativa de major vinculació, implicació i participació d'aquestes en el propi pla de millora.

L'Espai Infantil ens ha permès incorporar-nos a la quotidianitat de les famílies, essent propers en el seu dia a dia i a compartir una relació professional d'acompanyament en un punt clau pel desenvolupament del seu infant. A banda permet treballar hàbits i rutines amb els participants fent un seguiment més real i objectiu que no des del despatx de serveis socials, doncs s'està en contacte amb ells tres dies a la setmana. Pel que respecte als infants es considera que és una eina bàsica en el seu aprenentatge de l'idioma, doncs hi ha un gran percentatge de famílies immigrants amb idiomes i cultures diferents, i facilita la incorporació a l'escola ordinària havent assolit una relació amb els iguals i uns costums que d'una altra manera no s'haguessin aconseguit.

Valorem molt important poder donar continuïtat al projecte de l'Espai Infantil i Familiar del Punt Maurina per tal de poder seguir oferint un espai de relació, de treball preventiu entorn la petita infància i les seves famílies. Volem treballar per donar resposta a les necessitats que sorgeixen en el dia a dia de les famílies i que des del servei i en atenció individualitzada, és més difícil d'arribar a les necessitats no expressades i poder acompanyar i compartir per aprendre, créixer i gaudir junts.

Valorem molt necessari la realització del projecte d'Espai Infantil i Familiar ja que ens permet treballar amb les famílies i els infants, des d'una línia més participativa i col·laborativa, a la vegada que els infants estan atesos per professionals que treballen per la seva educació i integració, realitzant un treball paral·lel amb les famílies.

PLA DE BARRIS

Convivència i Dinamització Sociocultural

32703



2015

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinatari

Conjunt de veïns i veïnes del barri de la Maurina i a les comunitats de propietaris.

Objectius

- ▶ Definir i executar accions dirigides a generar dinàmiques enriquidores en col·lectius com el de joves, nouvinguts, gent gran i que fomentin la convivència, la participació ciutadana i l'intercanvi; així com reforçar les iniciatives existents que treballin aquests aspectes.
 - ▶ Millorar la qualitat de vida dels veïns i veïnes del barri, potenciant i posant en valor el teixit social, els espais de convivència i d'intercanvi i la diversitat social, cultural i econòmica.
 - ▶ Treballar els diferents projectes culturals de manera participativa amb els veïns, les entitats i col·lectius del barri de La Maurina
 - ▶ Mantenir l'aposta de continuïtat dels plans integrals derivats de la Llei de Barris
-

Resultats esperats

- Promoure la diversitat i la pluralitat cultural com element d'integració, de cohesió i d'enriquiment dels veïnatsge.
 - Foment d'una identitat positiva del barri.
 - Reforçar i complementar el treball realitzat per altres serveis municipals al territori, desenvolupant programes, de forma coordinada, de continguts socials des d'una perspectiva comunitària
-

Actuacions realitzades

- Participació en la campanya "La pobresa no distingeix" juntament amb altres entitats i associacions del Districte.
 - Activitat Patis oberts al CEIP Roc Alabern. a l' Escola Roc Alabern (Intervenció socioeducativa en medi obert) a càrrec de Creu Roja Terrassa, amb un professional i dos voluntaris / voluntàries de Creu Roja. L' obertura dels patis de l'escola és els Dimarts, dijous i divendres de 18,30 a 20h i Dissabte i diumenge de 17 a 19,30h. La tasca de Creu Roja, més enllà de la gestió de la pista, consisteix en la detecció/observació participant (emprant metodologia educació de carrer).
 - Col·laboració amb el Club de Futbol de la Maurina- Egara per a promoure el sentiment de pertinença al barri dels joves i infants a través de l'esport. Dinamització de joves a través de l'esport: La gent jove del barri a més, fa ús setmanalment del Poliesportiu la Maurina i el Camp de Futbol la Maurina- Egara, en el marc de les activitats que coordina el Punt jove la Maurina i el Districte Jove.
-

- Col·laboració amb Fundació Maria Auxiliadora- Projecte El Viver pel desenvolupament dels diferents projectes sociolaborals (Cuina, Confecció, Electricitat, etc)
- Col·laboració amb la BD4 per l'organització d'activitats amb motiu de l'aniversari de la Biblioteca.
- Col·laboració amb l'organització de la Festa de la Primavera del barri de La Maurina.
- Projecte de reforç escolar adreçat a les famílies: Serveis Socials duu a terme aquest projecte en el marc del Pla de barris.
- Exposició Migracions: arrels que ens enriqueixen i Activitat de Foment de la Convivència (teatral) adreçada a les entitats de La Maurina. Activitat de Foment de la Convivència. Del 9 al 21 de febrer de 2015 es va fer l'exposició a la sala d'actes del Centre Cívic Maria Aurèlia Capmany Migracions: arrels que ens enriqueixen. Les persones que protagonitzaven aquesta exposició són terrassencs i terrassenques que tenen moltes coses en comú; un passat migratori propi o familiar, un present participatiu en un projecte d'intercanvi cultural i un futur a la mateixa ciutat. Aquesta exposició mostra cites textuais sobre els motius i les il·lusions que les van portar fins aquí i sobre com viuen i senten la Terrassa plural i diversa que compartim. Aprofitant l'avinentsa el 20 de febrer de 2015 a les 21h al Centre Cívic Maria Aurèlia Capmany es a fer una activitat teatral de Foment de la Convivència, una nit, en un carrer qualsevol, en la foscor, un home intentarà retenir, mitjançant totes les paraules que pot trobar, a un desconegut amb el que s'haurà topar en una cantonada. Li parlarà del seu univers, un suburbi en el que sempre és fosc, on se sent estranger. Li parlarà de tot, com mai s'hauria de parlar, excepte amb un desconegut, silencios, immòbil. Es va adreçar l'activitat a les entitats de La Maurina i hi van participar 38 persones.
- Acte contra la violència de gènere- 25 Novembre (Entitats i projectes del Districte 4, Escola d'Adults, Associació de Dones montserrat Roig, Club de la Gent Gran,. Associació Gent Gran la Maurina, Taula tècnica de joves, Preju Sarau, Projecte Medi Obert, Districte Jove). Lloc : plaça de davant del Centre Cívic Maria Aurèlia Capmany. Total: 200 persones aprox.
- Nadal gran: Activitat comunitària, de caràcter festiu, amb actuacions musicals i berenar. Impulsada per les Associacions de Veïns del Districte 4 i adreçada a la Gent Gran del Districte. Es realitza abans de Nadal a la sala d'Actes del Centre Cívic Maria Aurèlia Capmany.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Espai família	2014	2015
Número de participants patis oberts en el Programa de Convivència	365	335

Resultats Assolits

- Intervenció en àmbits de cultura, convivència i gent gran.
- Disseny i organització d'accions al territori per aconseguir la dinamització i la participació activa dels veïns i les comunitats.
- Els programes estan consolidats al territori essent una referència per als diferents col·lectius i entitats del barri i s'han integrat perfectament en la xarxa de serveis municipals.
- Treball transversal amb altres serveis municipals del territori com biblioteca, serveis socials, etc.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Donada la persistència i durada en els temps de la crisi econòmica, els alts índexs d'atur del barri i la manca de recursos de moltes famílies, cal continuar reforçant programes adreçats a potenciar les seves capacitats, que els ofereixin aprenentatges, fomentin la coresponsabilitat i el sentiment de pertinença al barri, i oferir espais de relació i oci de qualitat als que d'altra forma no podrien accedir. Així mateix, iniciatives com la de treball als barris, tot i no millorar de forma significativa la taxa d'atur, si que serveix per donar sortida a situacions molt difícils o a persones en evident risc d'exclusió social. També ha servit per oferir formació a joves i a adults amb necessitats de formació i reconversió professional.



MOBILITAT URBANA

Gestió Mobilitat
2015

13402

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Objectius

- ▶ Informar i sensibilitzar a la població sobre quins són els efectes de l'estil de mobilitat actual (contaminació, soroll, efecte hivernacle, sedentarisme...)
- ▶ Assolir un canvi en el repartiment modal dels residents de Terrassa en favor dels mitjans actius i del transport públic.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Resultats esperats

- Un canvi en el repartiment modal en favor dels mitjans actius i del transport públic en els propers anys.

Destinataris

Conjunt de la ciutadania de Terrassa i col·lectius específics: estudiants de 3r i 6è de primària i 1r d'ESO.

Actuacions realitzades

- Realització de cursos de formació adreçat als alumnes de 12-13 anys per tal d'assolir la seva capacitat per desplaçar-se per la ciutat en bicicleta de manera autònoma i en condicions òptimes de seguretat. Les escoles participants han estat: Roser Capdevila, Ponent, Enxaneta, Tecnos, Bisbat d'Égara, Can Roca, Maria Auxiliadora, El Vapor, Joaquina de Vedruna, Francesc Aldea, Pere Viver, Delta i Sant Llorenç.
- Formacions per a l'habilitació per a la conducció de grups ciclistes, conjuntament amb la Policia Municipal i el Biter. És una formació impartida, de manera conjunta, entre la Policia municipal i el BITER (BiciTerrassaClub), per tal d'habilitar a personal que realitzin tasques de guia i conducció de grups ciclistes per la via pública sota els paràmetres de màxima seguretat en el desplaçament i la garantia de convivència amb la resta d'usuaris de la via. El curs està finançat pel servei de mobilitat.
- Organització de la setmana de la mobilitat
- Gestió del twitter, del web de mobilitat i el de revisió del Pla de mobilitat 2016-21.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Gestió de la mobilitat	2014	2015
------------------------	------	------

Número de cursos "ambicia't a l'Institut"	23	27
Nombre d'alumnes participants	149	635

Resultats Assolits

- Els nens que fan els cursos adquireixen habilitats en la conducció de la bici en cohabitació amb el vehicle privat i per tant facilita que en el futur continuïn fent servir la bici
- Formar a conductors de grups per a que se sentin segurs i per donar confiança a les escoles o entitats que necessiten personal voluntari per fer aquestes tasques quan volen sortir en grup.
- Tot el que acompanya la Setmana de la mobilitat (roda de premsa, activitats) ajuda a que se'n parli dels efectes de l'ús excessiu del vehicle privat i per tant redueix les resistències als canvis que s'han de fer per anar canviant el model.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Les enquestes realitzades als nens que realitzen els cursos de l'"Ambicia't a l'Institut" i als adults que es formen com a conductors mostren que els objectius s'assoleixen.

Respecte a l'organització de la setmana de la mobilitat no hi ha indicadors que permetin valorar el grau d'assoliment dels objectius.



MOBILITAT URBANA

Planificació Mobilitat
2015

13403

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinataris

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Objectius

- ▶ Disposar d'una planificació de mobilitat per al 2016-21. Projectar, programar, executar i monitoritzar les accions contingudes al pla d'acció.
- ▶ Establir els requeriments de mobilitat en projectes d'urbanització i en el planejament derivat.
- ▶ Coordinació tècnica amb els serveis de Policia municipal, Egarvia, Via pública i amb el servei de Taxi.

Resultats esperats

- Crear proximitat i espai públic viu.
- Afavorir la integració, interoperativitat i interconnexió de les diferents xarxes de transport.
- Fer més competitiu el transport públic respecte del transport privat.
- Millorar la eficiència de la distribució urbana de mercaderies.
- Educar, informar i sensibilitzar a la població cap a una cultura de mobilitat sostenible, saludable i segura.
- Foment de combustibles i tecnologies menys contaminants.
- Evitar la sobreprotecció de l'automòbil.

S'espera un increment progressiu dels mitjans de mobilitat actius i del transport públic, en la mobilitat generada i atreta a la ciutat.

Actuacions realitzades

- Aprovació d'un avanç del pla de mobilitat al maig 2015. Al desembre s'estaven finalitzant les revisions dels documents I, II i III i s'estava elaborant el document de síntesi i la memòria ambiental d'acord a una nova metodologia elaborada per la conselleria de medi Ambient (document V).
Doc I: Memòria (diagnosi + propostes)
Doc II: Programa d'actuacions (fitxes)
Doc III: Annexes
Doc IV: Síntesi del Pla
Doc V: Memòria ambiental
- Finalització del procés participatiu per recollir la visió d'entitats, associacions i ciutadania en general. Creació d'un site específic del Pla de mobilitat al web municipal.
- La implantació de zones amb limitació de velocitat de 30 km/h a tots els carrers interiors dels barris del Segle XX, Vallparadis, Centre i Can Palet per incrementar la seguretat viària: el temps de reacció i frenada dels conductors augmenta a velocitats baixes, es redueix el risc d'accident i les bicicletes poden

circular amb més seguretat per la calçada juntament amb la resta de vehicles. A més, la moderació de la velocitat disminueix la contaminació acústica i atmosfèrica del barri, i, consegüentment, les condicions de vida de les persones que hi viuen també milloren.

- Reajustament de l'oferta d'estacionament en forma de zona blava. Reducció de places, tarifes i modificació d'horaris d'algunes zones.
- Estudi de la tecnologia més adequada per als vehicles que s'incorporaran a la flota d'autobusos urbans i es va elaborar l'expedient d'aprovació pel Ple.
- Establiment dels requeriments de mobilitat en diferents projectes d'urbanització i es va elaborar la proposta en mobilitat del projecte Dusi.
- Realització d'estudis d'ordenació de la circulació i /o de l'estacionament.
- Elaboració de projectes de semaforització de països Catalans, 22 juliol-M.D. dels Àngels i Abat Marçet-Dr. Cistaré.
- Elaboració d'expedients de contractació, seguiment dels contractes
- Elaboració d'expedients per a l'aprovació de tarifes de zona blava i del servei del taxi.
- Tramitació de llicències de guals i contraguals.
- Estudiar, programar, executar i monitoritzar les propostes de veïns i entitats que arriben pels diferents canals de l'Ajuntament.
- Tràmit relatiu al sector del taxi; inspeccions de vehicles, exàmens a conductors, etc.

Resultats Assolits

S'ha finalitzat el procés de participació del PMU 2016-21.

Disposem dels documents del PMU 2016-21 en fase molt avançada.

S'ha avançat en la creació de zones 30 amb 4 nous barris. La monitorització per avaluar els resultats obtinguts es realitzarà al 2016.

S'ha reajustat l'oferta de zona blava a la demanda. S'ha incrementat el nivell de rotació de les places que es mantenen.

S'ha finalitzat l'expedient d'aprovació de 15 nous autobusos per a TMESA, amb un mix de 6 vehicles híbrids i 9 diesel.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Es preveia disposar dels documents del PMU al desembre per iniciar l'aprovació a principis d'any. L'acumulació de tasques del personal del servei (el projecte T-blanca i les successives renovacions, la revisió del PMU, la participació en el Pla de qualitat de l'aire, el pla de soroll i totes les tasques que ha comportat la nova licitació dels transport públic en els darrers anys) ha comportat demores importants en aquest programa.

MOBILITAT URBANA



Manteniment de la Senyalització

13301

2015

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Objectius

- ▶ Garantir la seguretat de les persones i vehicles en l'ús de la via pública, mitjançant el seu manteniment i senyalització correctes.
- ▶ Garantir el manteniment dels sistemes intel·ligents de la sala de gestió de la mobilitat i la sala de 092 de la policia municipal i els elements de seguretat de l'edifici de Policia Municipal, Via pública i Mobilitat situat a l'avinguda de les Glories Catalanes

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinataris

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Resultats esperats

- Facilitar a la ciutadania l'ús de la via pública amb condicions de seguretat, en base a un bon manteniment de la senyalització semafòrica.
 - Reduir el consum energètic de la xarxa semafòrica de la ciutat.
 - Facilitar amb criteris de seguretat el trànsit dels vianants i dels vehicles a la via pública.
 - Garantir el correcte funcionament de càmeres i monitors de les sales gestió de la mobilitat i la sala de 092 de la policia municipal i els elements de seguretat de l'edifici de Policia Municipal, Via pública i Mobilitat situat a l'avinguda de les Glories Catalanes.
-

Actuacions realitzades

- Realització de tasques de manteniment de tota la senyalització viària de la ciutat: la horitzontal, la vertical, la semafòrica i la d'orientació: actuacions com l'aplicació de marques vials, instal·lació de senyals de trànsit, senyals informatius, els suports necessaris, fitons i elements d'abalisament, pilones, elements reductors de velocitat, aparcaments per a bicicletes, així com semàfors i altres elements de regulació viària.
- Realització de tasques de manteniment dels sistemes intel·ligents de les sales gestió de la mobilitat i la sala de 092 de la policia municipal i els elements de seguretat de l'edifici de Policia Municipal.
- Realització d'aforaments de trànsit per disposar de les dades d'intensitats totals diàries.
- Contractació i seguiment dels contractes de: subministrament, instal·lació i extracció de senyals de trànsit; treballs de senyalització viària; manteniment de les instal·lacions semaforització de la ciutat i altres elements de senyalització variable, pilones i càmeres de trànsit.
- Preparació de l'expedient de rènting de semàfors i òptiques de la ciutat.
- Preparació dels desviaments vinculats a l'execució d'obres i/o fires a la ciutat.
- Execució de diverses actuacions per a la pacificació del trànsit com la construcció de passos elevats o la instal·lació de bandes rugoses i d'altres elements de millora de la seguretat.

- Gestió de la mobilitat des del centre de gestió de la mobilitat. Es tracta d'una sala des d'on es gestionen les cruïlles semaforitzades de la ciutat, els panells d'informació variable de trànsit, el mapa continu de trànsit, les càmeres de supervisió del trànsit, els sensors bluetooth, les càmeres de la Rambla i Antic poble de Sant Pere i punts de recollida de variables de trànsit (càmeres i espires electromagnètiques). Des d'aquí es realitzarà una tasca periòdica de revisió de les estratègies de regulació de trànsit: sincronismes, plans de trànsit, regulació horària...
- Definició i implementació d'estratègies de regulació del trànsit (cicles, sincronismes, ...)
- Execució de canvis en l'ordenació del trànsit o l'estacionament
- Estudi de queixes/suggeriment de la ciutadania o entitats relatius al manteniment de la senyalització.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Manteniment de la senyalització	2014	2015
% de senyalització repintada respecte al total de la ciutat	5%	9%
Despesa associada al manteniment semafòric €/habitant	3,1	2,6
Avaries dels elements semafòrics	662	935
% d'òptiques semafòriques canviades respecte el total	4 %	4,9 %
Despesa total en senyalització vertical i horitzontal per habitant €	1,30	1,30
Nombre d'actuacions de manteniment	4.316	1.933

Resultats Assolits

- S'ha mantingut adequadament la senyalització vertical, semafòrica, pilones i altres elements de canalització i supervisió del trànsit i dels sistemes intel·ligents de les sales gestió de la mobilitat i la sala de 092 de la policia municipal i els elements de seguretat de l'edifici de Policia Municipal.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

El grau d'assoliment del manteniment de la senyalització vertical i semafòrica el situaria en un 4.

En el cas de la senyalització horitzontal de la ciutat es situaria en un 2. Aquesta senyalització mostra un nivell baix de visibilitat i reflectància. Cal una aplicació de recursos important els propers anys per millorar-la.

El cost de repintat de la senyalització horitzontal s'estima en 1.300.000 €.

La senyalització d'orientació presenta discontinuïtats que cal identificar i preveure inversió. El grau d'assoliment d'aquesta senyalització es situa en un 2.

Les restriccions econòmiques dels darrers anys han comportat un empitjorament de l'estat de la senyalització horitzontal i d'orientació.

MOBILITAT URBANA



Transport
2015

44111

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Objectius

- ▶ Definir el nivell de servei i qualitat del transport públic d'autobusos. Supervisar els indicadors de seguiment.
- ▶ Apostar pel transport públic, fomentar els recorreguts a peu i amb bicicleta i promoure l'ús de vehicles energèticament més eficients.
- ▶ Garantir una oferta pública per a cada transport més democràtica i equilibrada. Apostar pel model de mobilitat on les formes de desplaçament tenen un menor consum energètic, contribuint a la reducció de l'ús del vehicle privat millorant la qualitat de l'aire, contaminació acústica i sinistralitat als carrers de la nostra ciutat. Pla de promoció de la bicicleta.

Destinataris

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Resultats esperats

- Incrementar la qualitat i l'eficiència del transport públic, així com la seva puntualitat i generar un increment de l'ús d'aquest transport.

Actuacions realitzades

- Renovació de la T-blanca 2016
- Tramitació de la pròrroga de TMESA fins que es faci nova licitació
- Tramitació d'expedient de renovació de flota
- Introduir el servei d'autobús al google trànsit
- Modificació de la xarxa d'autobusos per donar cobertura a les noves estacions de tren i actuar com a complement al servei ferroviari.
- Realització d'activitats del *Viatjo amb tu* a les escoles: curs orientat als alumnes de 3r primària per acostar-los a l'ús del transport públic. Escoles participants: Fàtima, Goya, Abat Marçet, Sant Llorenç del Munt, Vedruna, Antoni Ubach i Escola Pia.
- Expedients d'aprovació de tarifes de l'autobús.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

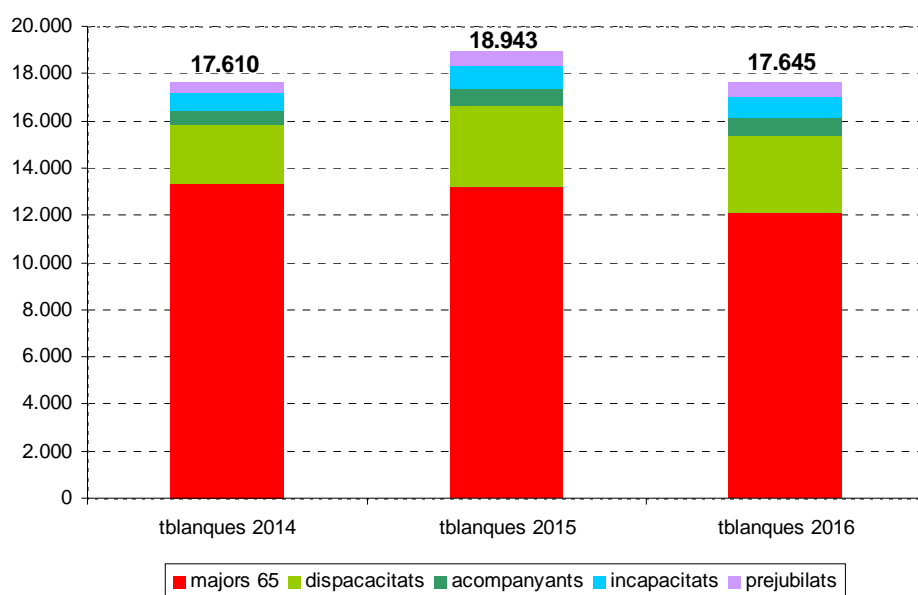
Indicadors de transport	2014	2015
Número de viatgers/eres	12.058.095	12.439.345
Increment respecte l'any anterior	0,27%	3,16 %
Mitjana de viatgers/eres diària (dies feiners)	46.200	43.969
Índex de puntualitat dels autobusos	88,50%	88,50%

Índex de satisfacció del client	7,59 (10)	7,38 (10)
Nombre de títols venuts	12.058.094	Dada no disp
Km recorreguts anualment	2.746.182,09	2.756.012,00
Hores de servei anual	230.769	225.587
Cobertura tarifària del servei	51%	52,20%
Edat mitjana de la flota (anys)	10	11,2
Percentatge de parades amb marquesina	42%	42%

Resultats Assolits

El 98% de la població està a menys de 4 min a peu d'una parada d'autobús.

- 325 alumnes formats amb el programa viatge amb tu
- S'ha renovat la certificació per AENOR de la qualitat del servei: ISO 9001, ISO 13.816 i ISO 14.001.
- Els usuaris valoren el servei d'autobusos amb un 7,3 (10)
- Consolidació de la nova xarxa de distribució -estancs i llibreries- que aporten millores importants a l'usuari: increment d'hores d'atenció comercial i aproximació geogràfica.
- Com a conseqüència de la nova T-blanca i de la xarxa de distribució, s'incrementen els ingressos des del 2013, malgrat la congelació de les tarifes. Hi ha hagut una contenció de la despesa, que conjuntament amb l'increment d'ingressos ha provocat una reducció de l'aportació municipal.
- Durant l'any 2015, s'han renovat les T-Blanca a 17.645 persones.



Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Es manté una alta qualitat del servei de transport públic urbà, amb una puntualitat dels autobusos que ha estat al 2015 d'un 88,5%, això significa que en un 88,5% dels casos l'autobús arriba dins un marge que pot oscil·lar entre un minut abans i 3 minuts després del temps previst d'arribada a la parada d'autobús que estiguis. La qualitat d'aquest es reflecteix en l'Índex de Satisfacció dels Clients (ISC), realitzat per una empresa externa, en la que els del bus puntuen el servei rebut en un 7,38 punts, sobre 10.

El nombre de viatgers aquest any s'ha incrementat un 3,1 % respecte a l'any passat.

L'enquesta de satisfacció dels clients destaca com a aspectes que han millorat del servei: la puntualitat, l'estat dels autobusos, l'ampliació d'horaris i la freqüència. Però malgrat la millora de la puntualitat i la freqüència, aquests dos aspectes són els que més sovint es mencionen com a millorables i de fet els clients els valoren per sota de la mitjana.

Així mateix, aquests dos aspectes són els més importants quan els clients valoren un servei com el d'autobusos, seguits de la seguretat: Puntualitat (0,95), Freqüència (0,88) Seguretat (0,84).

Els resultats assolits enguany a l'enquesta, representen un lleu retrocés respecte l'any passat. Tot i això les valoracions es continuen situant en la franja del notable (per sobre del 7).

Pel que fa al transport ferroviari, cal destacar que durant aquest any la Generalitat de Catalunya ha finalitzat les obres del Metro de Terrassa, i el servei es va iniciar al juliol de 2015. Això suposa tenir tres noves estacions a la ciutat, una de les quals fa d'intercanviador FGC-Rodalies i que permet accedir al centre de la ciutat en un trajecte de menys de 5 minuts. La posada en funcionament de les noves estacions reforça la xarxa de transport públic col·lectiu de la ciutat.

URBANISME



Servei Jurídic
2015

15107

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinataris

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Actuacions realitzades

- S'ha desenvolupat un conjunt d'actuacions administratives en els diferents àmbits plantejats (veure indicadors).

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Expedients incoats per tipologia	2014	2015
DEDI (Denúncies i sol·licituds)	678	798
OEDI (Ordres d'execució)	207	126
SODI (Suspensió d'obres)	38	15
SADI (Expedients sancionadors abreujats)	24	24
TOTAL	947	963

Expedients en tramitació per tipologia	2014	2015
DEDI (Denúncies i sol·licituds)	370	412
OEDI (Ordres d'execució)	512	377
SODI (Suspensió d'obres)	229	188
SADI (Expedients sancionadors abreujats)	30	35
TOTAL	1.141	1.012

Expedients resolts per tipologia	2014	2015
----------------------------------	------	------

DEDI (Denúncies i sol·licituds)	612	837
OEDI (Ordres d'execució)	289	253
SODI (Suspensió d'obres)	90	58
SADI (Expedients sancionadors abreujats)	34	18
TOTAL	1.025	1.166

Resultats Assolits

- S'ha incrementat el nivell d'intervenció sobre les actuacions que contravenen la legalitat urbanística i, també, front a les situacions de manca de conservació dels edificis i els solaris que poden produir danys a les persones i molèsties a tercers.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

- S'ha assolit un grau satisfactori de resultats en relació amb els objectius plantejats.

URBANISME



Protecció Legalitat Urbanística – Llicències d'Obres
2015

15108 - 15109

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinatari

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Objectius

- ▶ Desenvolupar el model de ciutat impulsat pel POUM dins de l'urbanisme cívic, sostenible, transparent, participatiu i amb perspectiva de gènere. Creació de taules específiques de disseny de l'espai públic incorporant la perspectiva de gènere i edat.
- ▶ Desenvolupar el model de ciutat impulsat pel POUM dins de l'urbanisme cívic, sostenible, transparent, participatiu i amb perspectiva de gènere. Creació de taules específiques de disseny de l'espai públic incorporant la perspectiva de gènere i edat.
- ▶ Estimular la creació de nou sòl per a la implantació d'activitats productives i vetllar per a que les activitats que es vulguin implantar a la nostra ciutat o aquelles que necessitin créixer ho puguin fer. Fomentar una ciutat amb barreja d'usos i tramitar les modificacions normatives de regulació dels usos productius i comercials en adaptació al nou context legal.

Resultats esperats

- Dur a terme els informes, projectes i valoracions econòmiques, de les intervencions necessàries per tal de restituir la legalitat infringida per part de particulars, o de garantir les condicions de seguretat i salubritat dels solars i edificacions abandonades.
- Garantir la màxima rapidesa i qualitat en els processos de tramitació dels diferents tipus de sol·licituds de llicències urbanístiques.
- Assolir la màxima coordinació i agilitat en la tramitació dels expedients que tenen transcendència des del punt de vista d'Urbanisme i d'Activitats.

Actuacions realitzades

- S'han dut a terme informes, valoracions i projectes d'execucions subsidiàries.
- S'ha intensificat el procés de tramitació de llicències urbanístiques (veure indicadors).
- Durant el 2015, destaca la sol·licitud de diverses llicències d'obres:
 - HABITATGE: S'han sol·licitat pròrrogues per a l'acabament de diverses obres aturades, de les que destaquen:
 - Edifici de 28 habitatges i 31 aparcaments a Ègara.
 - 2 edificis plurifamiliars de 15 habitatges (i 15 aparcaments) i de 10 habitatges a Sant Pere

- Plurifamiliar de 14 habitatges a Sant Pere Nord
- Edifici de 8 habitatges a Ca n'Anglada
- Edifici de 7 habitatges a Can Palet
- Destaca així mateix la construcció d'edifici d'11 habitatges al carrer d'Amadeu de Savoia, i la rehabilitació de les façanes de 5 blocs de Can Jofresa.

- **USOS COMERCIALS:**

- Ha estat sol·licitada (no atorgada) llicència d'obres per a la construcció d'un centre comercial al sector Montserrat.
- Reforma de 7.000m2 de locals i sales de cinema de Parc Vallès, per tal de ser destinats a altres activitats comercials i esportives.
- Ha estat sol·licitada llicència d'obres per a la rehabilitació d'edifici per a ser destinat parcialment a supermercat.

- **ALTRES USOS:**

- Rehabilitació del casino del Comerç per a adequar-lo com a centre docent de 3.600m2
- Reforma i ampliació d'uns 1.400m2 de centre docent existent al carrer Topete
- Adequació de l'edifici estació de Vallparadís com a centre sanitari assistencial, oficines i aparcament, amb un total de 15.700m2 (uns 9.900m2 dels quals destinats a l'ús sanitari)
- Ha estat sol·licitada (no atorgada) llicència d'obres per a la reforma i ampliació del servei d'urgències de Mútua, que afecta un total de gairebé 1.600m2
- Ha estat sol·licitada (no atorgada) llicència d'obres per a la construcció d'una residència geriàtrica al Cementiri Vell
- Construcció de centre de culte amb aparcament a Torre-sana, d'uns 3.000m2 de superfície
- Ha estat sol·licitada (no atorgada) llicència d'obres per a la construcció d'un edifici industrial de 4.300m2 al polígon industrial Can Petit
- Construcció de nau industrial de nova planta de 1.900m2 al polígon industrial dels Bellots.
- Reforma d'edifici d'oficines de 2.800m2
- Construcció d'edifici d'oficines i magatzem de 1.700m2 a Sant Pere.
- Llicències sol·licitades per a la construcció d'un centre logístic de biomassa i la instal·lació d'una caldera de biomassa al recinte de l'Hospital de Terrassa

- S'ha mantingut l'atenció conjunta a l'Oficina d'Atenció a l'empresa per tal d'informar sobre activitats per part de tècnics d'Activitat i d'Urbanisme

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Llicències sol·licitades	2014	2015
Càrrega i descàrrega	11	14
Parcel·lació	8	9
1ª Ocupació	59	75
Tanques	1	7
Rases	149	212
Obres Majors	142	176
Obres Menors	691	785
Comunicats (prèvies d'obres i locals)	2707	2706
TOTAL	3.768	3.984

Llicències Resoltes	2014	2015
Càrrega i descàrrega	10	14
Parcel·lació	7	8

1ª Ocupació	68	71
Tanques	1	7
Rases	166	207
Obres Majors	146	196
Obres Menors	678	773
TOTAL	1.076	1.435

Tipologia d'obres segons ús	2014	2015
Nova planta i ampliació		
Habitatges	201	81
Aparcaments	272	181
Locals	26	12
Naus industrials	10	7
Altres	171	21
TOTAL NOVA PLANTA I AMPLIACIÓ	680	302
Reforma		
Habitatges	(*)	213
Aparcaments	(*)	444
Locals	(*)	265
Naus industrials	(*)	58
Altres	(*)	33
TOTAL REFORMA		1.013

(*)No es disposa de dades d'aquesta tipologia d'obra.

Resultats Assolits

- S'ha incrementat el nivell de control sobre les situacions de vulneració de la legalitat, i també sobre les situacions de risc i molèsties per causa de la manca de compliment de les obligacions de conservació per part dels propietaris.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Els objectius s'han assolit satisfactòriament.



Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ **Línia Programàtica 4**

Millorar la governança de l'espai públic com a lloc de convivència i proximitat atenent el manteniment funcional de la ciutat consolidada i garantint el principi de disseny universal des de la perspectiva de l'accessibilitat, el gènere, la igualtat d'oportunitats.

Objectius

- ▶ Consolidar un ús més eficient de l'espai públic i dels equipaments. Implicar als veïns i veïnes en la conservació i manteniment de la qualitat de l'espai públic.
- ▶ Impulsar una campanya per a la millora del paisatge urbà. Avançar per aconseguir una ciutat inclusiva, una ciutat per a tothom i sense obstacles a la via pública.
- ▶ Assegurar una correcta custòdia i gestió dels vehicles retirats de la via pública.
- ▶ Gestionar i promoure l'ús dels aparcaments públics.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Resultats esperats

- Adequar el model de la zona blava a les necessitats reals de la ciutat.
 - Augmentar el rati d'ocupació pagada respecte a l'ocupació real, de les zones d'estacionament regulat.
 - Aconseguir que l'espai públic sigui més accessible, ordenat i que compleixi amb la normativa, reduint els estacionaments indeguts en voreres o guals.
 - Augment de l'ocupació de la xarxa d'aparcaments públics gestionats per Egarvia, SA.
-

Actuacions realitzades

Més enllà de l'activitat ordinària del servei grua i de gestió de les places d'aparcament de zona blava i dels aparcaments municipals, durant el 2015 es poden destacar dos fets rellevants:

- Augment de la jornada efectiva dedicada a les tasques bàsiques previstes pel servei de grua municipal.
- Manteniment de les diferents campanyes promocionals en aparcaments concrets per incrementar els número d'usuaris i usuàries, tant a nivell d'abonats mensuals com clients de rotació. En aquest sentit, durant l'any 2015 s'han fet, entre d'altres, les següents campanyes:
 - o Al gener i al novembre es van reduir les tarifes dels vals de comerç a tots els pàrquings gestionats per Egarvia.
 - o Campanyes al pàrquing de la plaça de Lluís Companys:

- Al gener es va fer una baixada de tarifes dels abonats
 - Reducció de tarifes de rotació durant la celebració de fires al recinte firal i d'actes al Centre Cultural (Vallès motor, Vallès Gastronòmic, Expocerimònia, Fira de vins, graduació d'enginyers, consorci sanitari)
- Campanyes al pàrquing del carrer Sant Leopold:
 - Reducció de tarifes de rotació els caps de setmana (4 hores 3€, tot el dia 5€).
 - Aplicació d'aquestes tarifes durant la celebració de fires i actes com ara la Fira Modernista o la nit de l'Esportista.
 - Campanyes al pàrquing de la plaça del Progrés
 - Tiquets d'abonaments a 5 €/dia durant la celebració d'actes com ara el DENIM, el festival TNT o les fires d'hivern i d'estiu)
 - Campanyes al pàrquing de l'Avinguda de Barcelona
 - Reducció de tarifes de rotació durant la celebració de la Fira de l'Oliva (4 hores 3€, tot el dia 5€).
- Inici de l'estudi del procediment per a la implantació d'un nou sistema de gestió integral de les seccions de l'empresa, que incorpora el pagament de la zona blava amb el mòbil.

Indicadors

Indicadors zona blava	2014	2015
Total de places d'estacionament en zona blava.	2.286	2.108
Total de parquímetres.	147	136
Total tiquets	2.337.927	2.207.501
Mitjana de tiquets mensual	194.827	183.958
Percentatge de pagaments realitzats en efectiu	75,07%	74,51%
Percentatge de pagaments realitzats amb targeta de crèdit	24,93%	24,49%
Import total recaptat.	2.482.724,25 €	2.414.636,40 €
Percentatge d'hores ocupades / zona de les disponibles.	64,00%	65,00%
Percentatge d'hores pagades / zona de les disponibles.	44,33%	46,75%
Nombre d'infraccions de zona blava	79.895	71.173
Indicadors Pks		
Total places aparcaments soterrats	1.509	1.509
Total abonats aparcaments soterrats	633	679
Total concessionaris aparcaments soterrats	183	183
Total places lliures aparcaments soterrats	693 (45,92%)	647 (42,88%)
% Places lliures per aparcament		
Av. Barcelona:	52,65%	51,18%
Pl. Lluís Companys:	55,59%	42,66%
Pl. Progrés:	47,06%	41,83%
C/ Sant Leopold:	45,81%	42,86%
Pl. 1r de Maig:	38,81%	43,01%
Vapor Universitari	2,31%	9,64%
Nombre total de rotacions PKs	145.372	155.909
Indicadors servei grua		
Total de vehicles retirats de la via pública (arrossegaments)	8.133	7.705
Total de vehicles abandonats a la via pública desballestats.	265	248

Resultats Assolits

Malgrat que aquest any 2015 s'ha produït una reducció en el número de places d'estacionament en zona blava, s'ha incrementat tant el percentatge d'hores ocupades com el d'hores pagades. Així mateix s'ha constatat una reducció del nombre d'infraccions.

Pel que fa a l'ocupació dels aparcaments s'ha produït un increment d'un 7 % tant en el nombre d'abonats com en el nombre de rotacions en els aparcaments de la ciutat gestionats per Egarvia.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Els indicadors de gestió posen de manifest que els objectius marcats en el Pla de Mandat s'han assolit en gran mesura, ja que s'ha incrementat l'ocupació als aparcaments municipals, i l'ús de les places de zona blava d'acord amb la regulació establerta. Això ha suposat d'una banda la disminució de les infraccions i, d'altra, un increment de les hores pagades.

Així mateix s'ha constatat la reducció tant del nombre de vehicles retirats de la via pública per estacionament indegut, com dels vehicles abandonats, el que demostra una actitud més cívica i responsable per part dels ciutadans i ciutadanes de Terrassa, com a actors determinants en garantir l'accessibilitat i l'ordre en els carrers de la ciutat.



Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Millorar la governança de l'espai públic com a lloc de convivència i proximitat atenent el manteniment funcional de la ciutat consolidada i garantint el principi de disseny universal des de la perspectiva de l'accessibilitat, el gènere, la igualtat d'oportunitats.

Objectius

- ▶ Consolidar un ús més eficient de l'espai públic i dels equipaments. Implicar als veïns i veïnes en la conservació i manteniment de la qualitat de l'espai públic.
- ▶ Impulsar una campanya per a la millora del paisatge urbà. Avançar per aconseguir una ciutat inclusiva, una ciutat per a tothom i sense obstacles a la via pública.
- ▶ Continuar desenvolupant campanyes d'informació i educació ambiental per conscienciar de la necessitat i dels beneficis de reduir i separar selectivament els residus domèstics i comercials.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Resultats esperats

- Destinataris**
- Conjunt de la ciutadania de Terrassa.
- Millorar la percepció ciutadana sobre la neteja de l'espai públic.
 - Donar continuïtat al Programa Terrassa Neteja en àmbits com la neteja viària, la de l'entorn natural, rieres, herbes i escocells i neteja de terrenys de titularitat municipal
 - Execució del pla de xoc d'Eco Equip, basat en la creació d'equips de reforç de neteja i en la inversió en material i vehicles.
 - Implicar als veïns i veïnes en la conservació i manteniment de la qualitat de l'espai públic.
 - Redacció del Pacte ciutadà per a la neteja i recollida selectiva de residus

Actuacions realitzades

A més de les tasques pròpies i ordinàries del servei de neteja viària i recollida de residus, durant l'any 2015 s'han portat a terme les següents actuacions de reforç i d'inversió en material i equips de neteja:

Continuïtat del programa Terrassa neteja en marxa, amb les següents actuacions:

1. Treballs de neteja mitjançant un Pla d'ocupació municipal, de gener a abril de 2015
 - Neteja viària: 30 contractacions
 - Neteja urbana (cartells, adhesius, etc): 6 contractacions
 - Neteja de l'entorn natural (abocaments): 6 contractacions
2. Neteja de graffitis a la ciutat, mitjançant pla del Servei Català d'Ocupació, de gener fins a finals de

- maig de 2015.
- 32 contractacions
3. Neteja viària mitjançant un Pla d'Ocupació de la Diputació de Barcelona, de suport a l'ocupació local, del 21 d'abril fins al novembre de 2015.
 - 41 contractacions
 4. Reforç dels equips d'Eco Equip dedicats al rastellat, baldeig, neteja de contenidors i recollida de mobles. Del 19 de Gener fins al 19 de juliol de 2015 i del 3 d'agost fins el 2 de febrer de 2016.
 - 29 contractacions
 5. Substitució del personal d'Eco Equip durant les vacances de Setmana Santa. Abril de 2015.
 6. Adquisició de material destinat a la neteja viària: 2 furgonetes, bufadores i equip de neteja a pressió.

Altres accions de reforç de la neteja:

1. Neteja d'herbes, escocells i terrenys de titularitat municipal mitjançant un Pla d'Ocupació de la Diputació de Barcelona, de suport a l'ocupació local. Del 15 d'abril fins el 14 d'octubre de 2015.
 - 12 contractacions
2. Neteja viària al Districte 2 i al barri de la Maurina, mitjançant subvenció de la Generalitat, Treball als barris. Del 19 de maig fins el 19 de novembre de 2015.
 - 18 contractacions
3. Adquisició de material destinat a la neteja viària en aplicació del pla de xoc d'EcoEquip: 2 bufadores, una furgoneta i una furgoneta amb equip de neteja a pressió.

Així mateix, s'ha enllestit un estudi en profunditat centrat en els aspectes operatius, per detectar les necessitats materials i de recursos humans que té l'empresa i es proposa un pla d'inversions en el mig i llarg termini per assolir-les.

Indicadors

Recollida de residus	2014	2015
Resta		
Tn	48.840,86	49.778,04
Kg/hab. Any	226,42	231,02
Kh/hab. Dia	0,620	0,633
Selectiva		
Vidre	3.175,85	3.094,41
Paper-cartró	3.896,44	4.511,33
Envasos	3.956,92	3.952,80
Matèria orgànica	6.616,94	6.489,82
Voluminosos	2.763,15	3.263,26
Tèxtil	490,08	464,29
Piles	5,21	4,43
Fracció vegetal	168,84	55,75
Medicaments	1,71	1,02
Altres residus deixalleria	1.038,48	1.046,63
Total selectiva		
	22.113,62	22.883,70
Kg/hab. Any	102,52	106,21
Kh/hab. Dia	0,281	0,291
Tones totals		
	70.954,48	72.661,76
Kg/hab. Any	328,94	337,23
Kh/hab. Dia	0,901	0,924

Resultats Assolits

Les actuacions de reforç de la neteja viària, de recollida de mobles i objectes voluminosos i de neteja de l'entorn natural i urbà han suposat una millora de l'estat de neteja dels carrers de la ciutat. Però, la temporalitat d'aquestes actuacions ha portat a la definició d'una sèrie de mesures correctores que han de permetre millorar permanentment l'estat dels nostres carrers.

En aquest sentit, s'ha actuat en dues vessants:

1. S'ha detectat la necessitat d'incrementar els recursos materials i humans de l'empresa i s'ha dissenyat un pla d'inversions progressiu que es començarà a aplicar ja l'any 2016.
2. S'ha dissenyat un Pacte per a la neteja i la recollida selectiva de residus que ha de ser el marc en el que participi tant l'administració, Eco Equip, la ciutadania i les entitats de la ciutat, per definir, millorar i gestionar el servei de neteja viària i recollida de residus, d'una forma coresponsable.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Malgrat les dificultats pressupostàries i estructurals que han marcat l'activitat d'Eco Equip aquest any, els indicadors de gestió mostren l'esforç fet per tal que el servei que es presta sigui correcte en termes generals.

S'ha de valorar molt positivament el fet de disposar d'un anàlisi de necessitats que ha de servir de marc de referència per a la concreció de les accions correctores necessàries, que en el mig i llarg termini han de permetre millorar tant la prestació del servei com la percepció que del mateix té la ciutadania de Terrassa.



URBANISME

Gestió de Sòl
2015

15105

Vinculació - Pla de Mandat 2011-2015

✓ Línia Programàtica 4

Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.

Àmbit Competencial

Competència pròpia.

Destinataris

Conjunt de la ciutadania de Terrassa.

Objectius

- ▶ Estimular la creació de nou sòl per a la implantació d'activitats productives i vetllar per a que les activitats que es vulguin implantar a la nostra ciutat o aquelles que necessitin créixer ho puguin fer. Fomentar una ciutat amb barreja d'usos i tramitar les modificacions normatives de regulació dels usos productius i comercials en adaptació al nou context legal.
- ▶ Mantenir i garantir la capacitat de disposició de sòl per a dotacions i equipaments.
- ▶ Iniciar el programa per a la transformació de les antigues travessies urbanes de les carreteres, entre elles la Ctra. De Rubí.
- ▶ Adequar la Plaça dels Drets Humans com a "Mirador de Vallparadís" de manera que expliqui i promoció el propi Parc.
- ▶ Prioritzar el pla d'esponjament de la zona nord del barri de Ca n'Anglada i iniciar, conjuntament amb la Generalitat de Catalunya, la seva execució.

Resultats esperats

- Atreure noves activitats econòmiques i estimular el desenvolupament i creixement del teixit productiu existent a la ciutat. Objectiu essencial de cara a la lluita contra l'atur.
- Aprofundir en el caràcter de Terrassa com una ciutat diversa i complexa amb una presència major del comerç dins del teixit urbà.
- Donar resposta a les noves demandes i necessitats d'implantació d'equipaments i serveis en el conjunt de la ciutat.
- Millorar la qualitat urbana de la ciutat i les condicions de vida de la ciutadania, fent de Terrassa una ciutat més saludable, sostenible i amb un paisatge urbà de major qualitat.
- Potenciar l'ús del Parc de Vallparadís i la seva relació amb la trama urbana.
- Amb aquesta intervenció, millorarà la qualitat de vida dels seus residents; es generarà riquesa en el territori des d'un punt de vista econòmic; millorarà la qualitat dels interiors d'illa de les zones, creant-se

uns espais lliures dignes i equiparables a altres illes del mateix àmbit. Finalitzar la 2ª fase de l'esponjament.

Actuacions realitzades

- Impuls del sòl productiu mitjançant treballs orientats a la recerca de la viabilitat econòmica dels sectors pendents d'urbanització per la via de la rebaixa dels costos d'urbanització i la sectorització en fases autònomes d'execució.
- Iniciativa municipal en l'execució de les previsions de sectors pendents de desenvolupament aturats per manca d'iniciativa privada.
- Últims treballs d'adquisició, tapiats i reallotjaments del darrer bloc de la referida fase (bloc 7), i enderroc i urbanització provisional de l'espai resultant.
- Realització dels treballs d'adquisició, tapiat i reallotjament dels dos edificis i el local comercial contemplats a la segona fase de l'esponjament.
- S'ha avançat el reallotjament de part dels afectats de la 3ª Fase amb problemes de salut o mobilitat reduïda.
- Reunions amb els responsables de carreteres de la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona per tal que implementin millores en els trams urbans de les carreteres de Rellinars, Martorell Matadepera i Castellar que garanteixin la seva funcionalitat i millorin la seva seguretat, integrant-les dins el nucli urbà.
- Estudis, projectes i direcció de les obres d'estabilització de la llera al pont de Montserrat (ctra. de Montcada sobre la riera de les Arenes) i de semaforització de la ctra de Rubí a l'alçada del Parc de Vallparadís.
- Durant tota l'execució de les obres del perllongament dels FGC, s'ha portat a terme una co-direcció tècnica i una coordinació permanent amb els responsables de la Generalitat per tal de garantir la correcta execució de les obres i la protecció dels espais i interessos municipals en general i en especial els relacionats amb el Parc de Vallparadís i els seu entorn urbà.
- S'ha negociat amb Mútua de Terrassa la millora dels seus projectes de desenvolupament de serveis sanitaris i socio-sanitaris i en concret el trasllat de les consultes externes al nou edifici de FGC, el nucli vertical de comunicacions a l'edifici, l'ampliació del servei d'urgències i la reurbanització del carrer del Castell; alhora que s'ha facilitat la viabilitat de l'execució de les obres previstes en aquests projectes.
- S'ha iniciat la negociació amb Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya per tal que desenvolupi la previsió de bar a la plaça dels Drets Humans de forma que es potenciï l'ús de l'espai i la seva relació amb el parc.

Indicadors (de seguiment i/o de resultat)

Esponjament de Ca n'Anglada	2014	2015
Número de blocs enderrocats (1ª fase de l'esponjament)	2 (de 3)	1 (de 3)
% de blocs enderrocats (1ª fase de l'esponjament)	66%	100%
Número de famílies reallotjades (1ª fase de l'esponjament)	66 (de 72)	6 (de 72)
% de famílies reallotjades (1ª fase de l'esponjament)	91%	100%
Número de famílies reallotjades (2ª fase de l'esponjament)	-	6
% de famílies reallotjades (2ª fase de l'esponjament)	-	18,8%
Número de famílies reallotjades (3ª fase de l'esponjament)	-	11
% de famílies reallotjades (3ª fase de l'esponjament)	-	13,75

Resultats Assolits

- Culminació de la 1ª Fase de l'esponjament.
- Reallotjament de bona part de les famílies afectades per la 2ª Fase.

-
- Avançament dels treballs de la 3ª Fase mitjançant solucions provisionals de real·lotjament als afectats amb problemes de salut i mobilitat reduïda.
 - S'han efectuat obres que han evitat els riscos existents en el pont de Montserrat (ctra. de Montcada sobre la riera de les Arenes) i en el viaducte de la N-150 (avinguda Santa Eulàlia) a la zona de can Jofresa.
 - S'ha millorat l'afermat del carril bus de la ctra. de castellar.
 - S'ha establert un nou pas de vianants semaforitzat a la ctra. de Rubí que permet la comunicació entre el Parc de Vallparadís i el camí vell de Rubí.
 - La Diputació de Barcelona s'ha compromès a invertir en millores relacionades amb la seguretat viària en les travesseres de les carreteres de Matadepera i de Castellar.
 - S'ha posat en servei el Perllongament dels FGC amb l'obertura de les seves 3 noves estacions, entre les que hi ha l'estació de Vallparadís Universitat amb accessos a nivell de la plaça dels Drets Humans i del parc de Vallparadís, que amb els seus ascensors facilita alhora la comunicació de la trama urbana amb el parc.
 - S'ha emès llicència per al trasllat de les consultes externes al nou edifici de FGC i s'ha acordat amb Mútua la modificació del projecte del Nucli Vertical de Comunicacions per tal de millorar les possibilitats del seu ús, així com la d'ampliar tallers i magatzem del trenet a escala del parc.
 - S'ha aprovat definitivament la modificació del POUM en l'àmbit de l'Hospital Universitari Mútua de Terrassa-Parc de Vallparadís, i Mútua ha iniciat la redacció d'una versió millorada del projecte d'ampliació d'urgències i reurbanització del carrer del Castell.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

S'han executat les determinacions del planejament urbanístic facilitant i millorant les condicions d'implantació de les activitats comercials en els eixos cívics i comercials de la ciutat.

La manca de desenvolupament dels nous sectors no han fet necessari el requeriment de cessions prèvies o expropiacions per a l'obtenció dels terrenys.

S'està acomplint el calendari previst en el procés d'esponjament amb el compliment de tots els terminis que s'havien contemplat.

S'ha iniciat el programa de transformació de travesseres i antigues travesseres, que s'ha completat en un bon tram de la carretera de Rubí i que presenta bones expectatives en les de Matadepera i de Castellar. Cal aprofundir més en les necessitats de la ctra. de Rellinars.

La millora dels projectes, tant del nucli vertical de comunicacions, com de la reurbanització del carrer del Castell, permetran una millor connectivitat amb el parc de Vallparadís. Les obres del Nucli Vertical estan iniciades i es preveu un proper inici de les de l'interior del nou edifici per a Consultes Externes, que inclouen uns nous ascensors de comunicació entre plaça i parc.

COMPTE GENERAL 2015

MEMÒRIA DEMOSTRATIVA DEL GRAU DE COMPLIMENT DELS OBJECTIUS PROGRAMATS

- Annex 2 -

**Programes Àrea de Serveis Generals i
Govern Obert**

Àrea	Serveis Generals i Govern Obert	Període 2015
Servei	Cartografia	
Programa pressupostari		Codi
POBLACIÓ, CARTOGRAFIA I ESTADÍSTICA		92302

Vinculació amb el Pla de Mandat

LÍNIA PROGRAMÀTICA 3

Àmbit competencial

Competència pròpia

Objectius

L'any 2015 ha representat l'esclat definitiu de les aplicacions web que fan referència al plànol de la ciutat amb quasi 300.000 pàgines úniques visitades en front les 150.000 de l'any anterior.

L'increment no es fruit de la casualitat, la millora dels continguts i la incorporació de noves dades i noves tecnologies al procés han fet que els usuaris puguin consultar un gran ventall de continguts mitjançant qualsevol dispositiu disponible en l'actualitat.

La webApp per visualitzar el plànol de la ciutat ja es una realitat que incorpora diferents mòduls (alguns nous i altres millorats respecte a l'any anterior) accessibles tant internament com de forma externa a l'Ajuntament.

Durant el 2015 també es va realitzar la migració de l'antic servidor de mapes URGELL (que treballava sobre un entorn obsolet amb Windows Server 2000 i Internet Information Server 5) a un nou, GENBUAGS, virtualitzat i adaptat als estàndards definits dintre de l'Ajuntament. Aquesta migració ha permès també l'actualització del programari encarregat de servir els mapes, que incorpora noves funcionalitats que obren nous ventalls respecte a la forma de compartir les dades gràfiques de l'Ajuntament.

Al llarg d'aquest any, també s'ha continuat amb la depuració dels fitxers de portals i adreces existents a la Base de Dades Corporativa, per tal d'aconseguir dos objectius bàsics:

- que les diferents aplicacions corporatives existents disposin d'una adreça codificada i existent a la ciutat, i
- permetre la referenciació geogràfica precisa de qualsevol dada resident a les bases de dades corporatives.

Un dels punts que han acaparat l'atenció durant el 2015 ha estat l'estudi d'habitatges buits. Treballant conjuntament amb altres serveis de l'Ajuntament, les tasques varen iniciar-se al 2014, i, durant l'any passat, es va refinar el procés i metodologia de treball fins obtenir una base que permetrà repetir l'estudi de forma anual i obtenir una cronologia dels habitatges buits de la ciutat al llarg del temps.

També s'ha treballat, conjuntament amb altres entitats locals i administracions públiques, en el disseny dels esmenats plecs d'especificacions cartogràfiques, sobre els quals hauran de realitzar-se les futures actuacions cartogràfiques, per tal d'adaptar-se a les normes (tant europees com estatals) definides.

Per al 2016 s'estableixen dues prioritats bàsiques de treball; per un cantó la definició de totes les estratègies necessàries pel manteniment i actualització de la Cartografia de Base definides dintre dels estàndards especificats per l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, i per altra banda la redefinició dels convenis de col·laboració entre diferents companyies i l'Ajuntament (especialment amb MPAT) per tal d'adaptar-los a les noves tecnologies existents i facilitar un intercanvi de dades dinàmic.

Resultats assolits

1. CARTOGRAFIA DE BASE

Al llarg del 2015 es van finalitzar la conversió dels serveis web referents a Cartografia de Base (tant 1:500 com 1:2000) al nou sistema de referència oficial europeu European Terrestrial Reference System 1989 (ETRS89)..

2.- NUMERACIÓ I GESTIÓ D'EXPEDIENTS

2.1.- Manteniment del fitxer de portes i adreces

Dins de les competències de gestió del arxiu de portes es duen a terme diverses tasques:

- informes de numeració,
- resolució consultes numeració anterior i correspondència amb l'actual,
- informació de llicències d'obres majors,
- resolució incidències,
- Accions de regularització i millora.

L'any 2015 el fitxer de portes s'ha mantingut en valors molts semblants als de l'any anterior, tancant amb un total de 40.062 registres d'alta i és indicatiu de l'estabilització i consolidació de l'indicador. La incidència de l'augment del total de registres (+165) pel que a nivell d'altres dona un bon exemple de la consolidació actual del sistema

EVOLUCIÓ FITXER DE PORTES

PORTES	Números d'alta	Números de baixa	Total registres fitxer
2015	40.062	6.582	46.644

De forma paral·lela al treball de portes s'ha dut a terme el manteniment i depuració de locals i adreces associades.

Manteniment del fitxer d'adreces

L'evolució del fitxer, des de la seva creació (set-2004), es recull al quadre adjunt i per l'exercici 2015 es detalla el nombre d'adreces per a cada ús:

ADRECES	2015
Adreces d'alta	194653
Habitatge	96827
Pàrquing	47045
Gual	16671
Indústria	4463
Comerç	9947

Emmagatzem	14079
Prové d'IAE	16
Oficina	1413
Solar	2527
Altres	1665

L'any 2015 s'han realitzat un total de 2,545 moviments d'adreces distribuïdes en 1,633 altes (dividides segons el quadre adjunt) i 912 baixes.

Any	2015	%
Habitatge	348	21.31
Guals	191	11.70
Pàrquing	401	24.55
Comerç	187	11.45
Emmagatzament	103	6.31
Altres	314	19.23
Total	1.633	100

2.2.- Gestió d'expedients

S'han tramitat un total de **226 instàncies** de diversa tipologia.

Tipus d'instància	2015
I. Numeració Ordinàries	139
OM GMUT	76
Correu	24
Notificació Admini.	7
Correu certificat	24
Correu electr.	7
Notificació electr.	0
I. Cartografia Ordinàries	1
Fins educatius Internes	87
I. Retol. viària	7
TOTAL	226

El nivell de sol·licituds és similar al del any anterior. Cal tenir en compte que:

- Les instàncies i demandes referents a material cartogràfic es deriven a consultes al plànol de la ciutat a la web,
- La demanda de instàncies de numeració per part d'urbanisme és molt limitada, en paral·lel a la disminució de l'activitat per part del sector de la construcció.

2.3.- Accions de millora de la numeració de la ciutat

Al llarg de l'any han estat diverses les accions enfocades a la millora i normalització de les adreces de diversos sectors de la ciutat.

Pel que fa a sectors concret d'actuació cal destacar:

- Carrer de Valira, 4
- Carrer de la Castellassa, 33

En tots els casos i dins del protocol establert per aquestes actuacions es va procedir a la regularització dels fitxer corporatius de l'Ajuntament així com la comunicació als Serveis afectats. D'altra banda i paral·lelament les persones afectades pels canvis han estat informades i s'ha tramés un certificat per tal d'acreditar el canvi.

Grafiat fitxer d'adreces

A petició de diferents departaments (PMH, Medi Ambient, Residus,...) es realitzen inspeccions a la ciutat, així com la representació dels locals al plànol de la ciutat.

3. NOMENCLATURA DE VIALS

3.1.- Comissió de Nomenclàtor

Al llarg de l'any 2015 s'ha realitzat una reunió de la Comissió de Nomenclàtor, amb decret a data [02.02.15].

Els acords, s'han concretat en l'assignació de noms als següents vials de la ciutat:

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• PLAÇA DE LA BICICLETA• CARRER DE L'ALCALDE PICAÑOL• PLAÇA DE VICENÇ FERRER |
|--|

3.2.- Manteniment i publicació nomenclàtor de vials : "*els carrers de Terrassa*"

L'any 2015 s'ha continuat amb el projecte per tal d'associar informació suplementària al fitxer de vials de la ciutat amb l'objectiu últim de poder oferir aquesta informació als ciutadans a través d'Internet.

Al llarg d'aquest any s'han realitzat les següents accions:

- Entrada de nous vials,
- Enllaçar els vials, amb decrets i acords de ple que facin referència a ell

L'aplicació web està operativa, per a consultes, des de l'abril de 2010, on, de forma progressiva s'aniran carregant fitxes específiques en format PDF per a cada carrer.

Des de principis del 2011 es disposa de l'enllaç a la web corporativa del ajuntament en l'adreça <http://www.terrassa.cat/carrers> o bé, des de el portal corporatiu UTinc.

Total fitxes generades: 2.302

4.- SISTEMES D'INFORMACIÓ GEOGRÀFICA

4.1. Servidors de mapes

Al llarg del 2015 els servidors de mapes han continuat integrant el conjunt de la informació territorial disponible per part dels diversos serveis municipals, a la vegada que es facilita l'accés als usuaris que la necessiten i en fan ús.

Al 2015 s'ha continuat amb el desenvolupament, millores i correccions d'errors de la webApp per l'entorn del plànol, que, juntament amb la migració a un nou servidor i la instal·lació del nou programari encarregat de gestionar els mapes, han esdevingut uns dels serveis més consultats.

També s'han finalitzat les tasques iniciades al 2014 per tal de publicar tots els serveis de mapes en el sistema de referència estàndard europeu ETRS89, juntament amb la migració de l'antic servidor a un servidor virtual integrat dintre de la infraestructura disponible a l'Ajuntament.

Per altre banda, s'han treballat els següents mòduls i continguts dintre del mapServer, incloent tant la definició de noves dades com la millora dels ja existents:

- Guia Ciutadana (publicat, incorporat al web municipal, ampliació de continguts i funcionalitats)
- Actuacions a la Ciutat (publicat, ampliació de funcionalitats)
- Xarxa de Clavegueram (publicat internament, entrada de dades)
- Mapa Estratègic de Soroll (publicat)
- e-map (publicat, ampliació de continguts i funcionalitats)
- emerGIS (en fase de desenvolupament)
- POUM (publicat internament i externament)

Al quadre adjunt es mostra l'evolució de les consultes realitzades al servidor de mapes mes a mes:

CONSULTES SERVIDOR DE MAPES 2015

		Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des	TOTAL
2015	Guia	8214	7078	1150	1069	2385	2895	2891	2615	2938	2128	2377	2535	245177
	Visor avançat	6577	8385	1072	6560	7652	5223	4620	2337	4205	4551	4036	3149	68015
	TOTAL	1479	1546	2222	1725	3150	3417	3353	2849	3359	2583	2781	2850	313192
		1	3	9	6	3	9	0	6	0	8	2	5	

Pel que fa a l'ús que se'n fa dels visors avançats, al quadre adjunt és detallen les consultes realitzades en cada cas:

CONSULTES VISORS AVANÇATS 2015

	Map Server	PIC	PAE	MES	POUM	Àmbits	Fonts	Altres	TOTAL
Accessos 2015	28911	117	153	444	16148	12152	535	20778	79238

* No s'inclouen les dades al visor electoral

L'evolució de les consultes, amb el seu decrement o increment corresponent, es pot observar clarament en els mòduls que no son d'ús massiu o bé molt centrats en una activitat determinada, que son acceditos per un número reduït d'usuaris.

Pel que respecte als nous mòduls, ja desenvolupats sobre la nova plataforma i visor de mapes, aporten uns grans números. En el següent resum s'inclouen les dades referents a la webApp i a cada un dels mòduls desenvolupats:

webApp mapGIS

	2015
Àrea 1 (Barris en marxa)	1,825
e-map	12,340
Comerç	711
Guia Ciutadana	237,406
Habitatge	6,044
Mapa Estratègic Soroll	444
Telefonia mòbil	808
POUM	8,933
Riuades	34
Xarxa de Fibra Òptica	91
TOTAL	268,636

4.2.- Recolzament processos electorals: el web d'Eleccions

A diferència de l'any anterior, el 2015 ha estat un any que ha cobert pràcticament tots els diferents processos electorals existents (municipals, autonòmiques i generals) i el portal d'eleccions de l'Ajuntament ha continuat operatiu servint pàgines amb resultats, tant dels últims comicis com d'anteriors.

Des de la seva implantació al maig de 2011 fins a finals d'any s'han servit un total de 248,013 pàgines (105,606 pàgines úniques), donant suport als diferents sistemes operatius i navegadors existents en l'actualitat (Internet Explorer, Firefox, Chrome,...), així com obrint la possibilitat a realitzar les consultes des de dispositius mòbils (Blackberry, i-pad,...).

La distribució d'accessos al nou portal per mesos es la següent:

CONSULTES VISOR ELECCIONS

	GEN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DES	TOTAL
2015	149	281	431	499	2608 7	1880	498	367	7436	631	212	3865	42336

Tota la informació disponible pot trobar-se a la pàgina <http://www.terrassa.cat/eleccions>

4.3.- SIG Àrees

IAE. Estudi de la modificació de categories IAE 2015

Amb col·laboració amb Serveis Econòmics s'ha dut a terme un treball de revisió de la categorització del trams de vials de la ciutat a efectes del IAE, per aplicar l'any 2016, i d'acord amb la metodologia ja desenvolupada l'any 2005.

Els treballs es realitzen a partir d'una sèrie d'activitats subministrades per Ingressos i Recaptació, que son ubicades al plànol, procedint a donar un valor numèric determinat (entre 1 i 4) a cada un dels trams a partir d'una sèrie de factors prèviament calculats.

Els resultats constaten la possibilitat de semi automatitzar el càlcul i l'actualització de les categories.

ENSENYAMENT. Zones escolars

Es un treball que ja ve d'anys anteriors, s'ha realitzat un estudi de noves zones d'influència per a equipaments educatius, amb entrada de dades gràfiques, càlcul portes afectades i publicació a la WEB, segons els paràmetres i criteris definits pels tècnics del PAME, per a poder ser consultats pels ciutadans.

Xarxa Bàsica de Vigilància

Suport a Protecció Civil per a l'elaboració del plànol de la Xarxa Bàsica de Vigilància per a incendis forestals.

Tot el treball es realitza adaptant els resultats a les necessitats definides per Protecció civil, essent el resultat final una sèrie de documents PDF i plànols paper.

Exposicions: “Una història de rajoles” i “Terrassa, escultures públiques”

Coincidint amb la finalització de l'exposició temporal al Castell Cartoixa de l'exposició “Una història de rajoles” s'ha procedit a la publicació de l'exposició a Internet, accessible des de l'adreça <http://emap.terrassa.cat/rajoles>.

Per aquesta nova exposició s'ha utilitzat el mateix model emprat en les anteriors (Riuades i Inspira) amb la inclusió de un nou mòdul per l'execució i resolució per part de l'usuari de trencaclosques generats dinàmicament a partir d'imatges de rajoles.

En quant a “Terrassa escultures públiques” es tracta d'un projecte realitzat amb col·laboració amb el Museu i no té origen en cap exposició prèvia, si no que pretén ser un inventari de les escultures públiques de la ciutat de Terrassa.

Aquest projecte pot consultar-se a l'adreça <http://emap.terrassa.cat/escultures>

Xarxa de Clavegueram

Al llarg del 2015 s'ha treballat, conjuntament amb els serveis d'Obres Públiques, en la recopilació de tota la informació referent a la xarxa de clavegueram i la seva incorporació en un repositori únic, accessible des de els visors corporatius.

El projecte, iniciat en el 2014, es troba encara publicat internament i està pendent del tancament de la revisió i la metodologia d'entrada de dades, tasques que es realitzen actualment amb el programari QGis,

Pla d'Accessibilitat

Durant el 2015 s'ha treballat conjuntament amb els serveis implicats en el pla d'Accessibilitat per tal de facilitar l'entrada de dades i posterior explotació de les mateixes.

El servei ha col·laborat en la selecció i disseny de dades, així com en l'assessorament tècnic necessari als diferents serveis implicats en el tema. D'igual forma s'ha treballat en l'entrada de dades des de camp en entorns tablets, utilitzant el programari QGIS. El resultat, especialment dintre del tema d'accessibilitat es mostren en un plànol on es reflecteix tota la informació recollida a camp i traspasada a la base de dades.

ALTRES. Tasques i serveis realitzats per altres àrees de l'ajuntament.

S'han desenvolupat treballs de diverses tipologies per a departaments del conjunt del holding municipal: Aquests treballs inclouen des de la impressió de plànols en paper fins el traspàs d'informació (amb o sense tractament de la informació) en format digital.

S'ha col·laborat, amb intercanvi d'informació (ja sigui en format digital – taules, pdf,...-, com en impressions en paper) amb entre d'altres les següents entitats: DIBA, Generalitat de Catalunya i Plataforma IDEC

4.4.- Visors

Durant el 2015 s'ha finalitzat amb el desenvolupament i la correcció d'errors del webApp encarregat de mostrar els diferents mòduls de plànols i adaptar-ne la visualització a les diferents plataformes tecnològiques existents (PC, tablets, smartphones, ...).

Les noves interfícies (disponibles en aplicacions per visualitzar les dades **d'Habitatge Terrassa o Antenes de telefonia mòbil** des de finals del 2013) han augmentat amb la publicació i ampliació dels mòduls "POUM", "Terrassa Ciutat Viva", "Terrassa Inspira" i "Mapa Estratègic de soroll."

S'ha finalitzat i publicat a la web corporativa terrassa.cat la nova **Guia Ciutadana**, on s'han incorporat funcionalitats per poder accedir-hi a les dades smart disponibles a la ciutat.

5. DISTRIBUCIÓ D'INFORMACIÓ I SERVEIS

5.1. Desenvolupament plànol de la ciutat

En la línia de treball orientada a la millora de les potencialitats de l'aplicació plànol de la ciutat al llarg de l'any 2015 s'ha treballat en el disseny unificat i polit d'errors dels diferents visualitzadors de mapes amb utilització de les noves tecnologies utilitzades a la nova versió del servidor de mapes.

Actualment instal·lada a dintre del entorn de pre-producció i producció, la versió 10.2 del servidor de mapes permet la integració de diferents dades així com un desenvolupament orientat als nous navegadors i dispositius mòbils.

Durant el 2015 també es va realitzar la migració de l'antic servidor de mapes URGELL al nou entorn virtualitzat GENBUAGS.

5.2. Open Data

En la línia de publicació i transparència de la informació, s'han subministrat les informacions necessàries per la publicació de les dades cartogràfiques (tant en format tabular com en plànol) dintre del portal Open Data de l'Ajuntament de Terrassa.

S'ha treballat durant el 2015 en la generació d'arxius KML/KMZ, especialment els referents a la plataforma SENTILO i a dades electorals, per la seva publicació dintre del portal Open Data. Aquests tipus d'arxius constitueixen un format estàndard per Google Earth i a la vegada són accessibles des de els visors corporatius.

5.3. Convenis companyies de serveis

En la línia de sistematitzar els intercanvis amb les companyies de serveis amb les que es disposa de convenis de intercanvi de dades, el primer trimestre de 2015 es varen realitzar els treballs adients per al compliment de les tasques d'intercanvi. Tal i com es va iniciar a l'any 2009, totes les dades han estat situades als llocs FTP del servidor de mapes URGELL, corresponent a cada una de les companyies. substituïnt el mètode per descarregues FTP des de el servidor de mapes URGELL. La recepció de dades per part de l'Ajuntament ha continuat pel mètode tradicional de recepció amb CD/DVD. El cronograma d'actuacions realitzats va ser el següent:

- 1.- Recopilació de les dades per a cada un dels convenis existents,

-
- 2.- Creació dels serveis FTP privats adients per a cada una de les companyies conveniades,
 - 3.- Publicació de les dades de traspàs a cada una de les carpetes FTP definides,

Les companyies afectades pels convenis i sobre les que es va treballar l'intercanvi de dades via FTP han estat: MPAT.

A finals del 2015 es varen iniciar les reunions amb MPAT per tal de substituir l'antic conveni per una nova forma d'intercanvi d'informació més adient a les tecnologies actualment existents.

5.4. Habitatges buits

Conjuntament amb la Gerència Municipal d'Urbanisme, i continuant amb les tasques iniciades al 2014, es van calcular i situar sobre el plànol de la ciutat els habitatges buits existents a Terrassa.

Per a tot el procés, s'han definit les dades fonts a utilitzar així com la metodologia necessària pel realitzar el càlcul.

Es preveu continuar el treball i realitzar un nou estudi al llarg del primer trimestre del 2016.

5.5. Servei Web aplicació PMH

Durant el 2015 i a petició del departament de desenvolupament s'han modificat alguns dels mètodes disponibles al servei web de Padró per incorporar noves dades que es retornin a l'usuari que realitza la crida al servei.

El servei web de Padró, desenvolupat íntegrament en Visual Studio 2008 amb crides directes a packages SQL d'oracle, ofereix mètodes per a la recerca de persones, moviments i tancament d'expedients de baixa.

5.6. Servei Web Adreces

El servei web d'adreces, un dels components fonamentals de recerca per al plànol de la ciutat i els seus visors, s'ha ampliat amb nous mètodes per cobrir les necessitats de les diferents aplicacions actualment en ús dintre de la corporació i sol·licitades pel departament de desenvolupament.

Durant el 2015 s'han efectuat sobre aquest servei les tasques necessàries per adaptar-ho al canvi de servidor realitzat.

5.7. Dossier "Benvinguda"

S'han iniciat, juntament amb els serveis de desenvolupament, les tasques pel desenvolupament d'un "dossier de benvinguda" amb informació de serveis disponibles (escoles, metge,...) en funció dels equipaments més propers o dintre de l'àmbit d'una adreça determinada, amb la idea de poder enviar un correu electrònic quan es faci una nova alta o canvi de domicili al Padró.

5.8. Servei Web SENTILO

Al 2015 es varen desplegar els serveis web necessaris per l'exportació en format KML de Google Earth de les dades existents a la plataforma SENTILO de l'Ajuntament de Terrassa.

Amb aquest servei no solament es permet la generació de les dades per l'OpenData de l'Ajuntament, si no que a més incorpora la possibilitat de visualitzar aquestes dades sobre diferents entorns, com ara la Guia Ciutadana publicada al web corporatiu.

El servei permet generar informació per a les següents dades:

- Contenedors de paper, plàstic, rebuig i vidre,
- Analitzadors de xarxa elèctrica
- Estacions meteorològiques

5.9. Medi Ambient/MPAT

A l'últim trimestre del 2015 es varen iniciar els contactes del servei amb Medi Ambient i MPAT per tal de realitzar la revisió del conveni actual en quant a l'intercanvi d'informació digital.

Àrea	Serveis Generals i Govern Obert	Període 2015
Servei	Població	
Programa		Codi
POBLACIÓ,CARTOGRAFIA I ESTADÍSTICA		92302

Vinculació amb el Pla de Mandat

LÍNIA PROGRAMÀTICA 3

Àmbit competencial

Competència pròpia.

Objectius

Pel que fa a aspectes relacionats amb la gestió del Padró Municipal d'Habitants (PMH), cal destacar l'esforç fet durant l'any 2015 per posar al dia la tramitació de les baixes d'ofici i de les baixes per caducitat; i també, molt especialment, per abordar la demanda d'altres al PMH relacionades amb casos d'ocupació d'habitatges sense documentació acreditativa. L'augment important de les ocupacions ha provocat un fort impacte en la gestió del padró, tant pel que a la necessitat d'efectuar inspeccions sobre el terreny, com en la tramitació administrativa d'aquests casos.

L'exercici del 2015 ha estat molt marcat per l'organització de **3 processos electorals** (municipals, catalanes i generals), que han condicionat decisivament l'activitat del servei, especialment durant el segon semestre de l'any.

A banda d'aquests grans temes, cal tenir en compte l'atenció a la gestió ordinària del PMH, que de fet és la que obliga a una dedicació més constant i permanent al llarg de l'any, i que inclou, entre d'altres, l'atenció als ciutadans i ciutadanes, el suport a les OAC, la relació amb l'Institut Nacional d'Estadística, el contacte amb ajuntaments i altres administracions, etc.

Pel que fa als objectius del 2016, les **prioritats** seran les següents :

Posar definitivament al dia les baixes d'ofici i de caducitat pendents, i establir a partir d'aquell moment una tramitació periòdica i regular de les mateixes.

Concloure l'automatització de la resta de moviments del PMH, utilitzant el gestor d'expedients.

Fer una revisió dels límits d'algunes seccions censals per acabar-les d'adequar a la divisió per barris de la ciutat.

Fer una nova versió de les **instruccions de servei del PMH**, afegint-hi les actualitzacions i els canvis provocats per les modificacions de la normativa. A partir d'aquesta nova versió contactar amb els serveis que hi treballen habitualment per tal de fer-ne difusió i unificar els criteris d'actuació.

Actuacions realitzades i resultats assolits

1. GESTIÓ PMH

1.1.- Moviments aplicació PMH

El total de moviments realitzats l'any 2015 sobre l'aplicació del PMH ha estat de 50.929. S'inclouen el conjunt de gestions realitzades des dels diversos serveis implicats (Plaça Didó, OMD i Dt. de PMH).

Al quadre adjunt es pot veure la distribució per moviments, així com l'evolució de la gestió els darrers anys.

GESTIÓ PMH 2015												
Any	AI	AN	AO	BE	BD	BT	BC	CD	MD	MO	RN	TOTAL
2015	8.433	2.318	882	6.920	1.617	2.485	547	14.313	7.832	3.424	2.158	50.929

AI Alta Immigració

AN Alta Naixement

AO Altes Omissió

BE Baixes Emigració

BD Baixes Defunció

BT Baixes Tècniques

BC Baixes Caducitat

CD Canvis de Domicili

MD Modificació Dades

MO Modificacions Ofici

RN Modificacions Renovació

El quadre resumeix el conjunt d'accions que des dels diversos àmbits de la gestió municipal es fa sobre el fitxer del PMH, així s'inclouen:

- Registres per naixement i defuncions procedents del Registre Civil i de les comunicacions de l'INE.
- Altes a Terrassa i canvis de domicili realitzats a les diverses oficines d'atenció al públic, tràmits per telèfon i internet.
- Baixes comunicades per altres ajuntaments i per l'INE.
- Moviments comunicats per l'INE en les seves comunicacions mensuals.
- Tramitació baixes per caducitat.
- Resultat de les accions d'inspecció que s'han dut a terme.

La xifra global dels moviments sembla confirmar una tendència a la baixa que ja s'observa als anys anteriors l'any 2013-14 i que per aquest exercici ha estat del - 5%. Hi ha una reducció importants a nivell de Canvis de Domicili (-1079), Modificacions de Dades personals de Modificacions d'Ofici (-1.454).

Entre els moviments que han augmentat destacar: Altes per Immigració (+359) i Baixes Tècniques (+210).

Globalment, la xifra de moviments es situa per sota (-2.497 moviments) de l'any anterior.

1.2.- Documents emesos

El volum de documents emesos automàticament en relació al PMH ha baixat respecte de l'any anterior (- 5.318) i representa una reducció del -6% :

DOCUMENTS EMESOS 2015									
ANY	Volant col·lectiu		Volant individual		Certificat històric de convivència		Certificat històric de residència		TOTAL
	Número	%	Número	%	Número	%	Número	%	Número
2015	31.113	36,9	40.146	47,6	4.994	5,9	8.036	9,5	84.289

Del total de documents emesos (84.289) entre tots els gestors que operen amb el PMH, el gruix 71.259, han estat volants individuals o col·lectius amb una reducció respecte a l'any anterior de -6.044. La resta, 13.033 documents han estat certificats, l'any 2014 van ser 12.304 (+726).

S'observa una important disminució dels documents emesos, proper a un - 613 % respecte de l'any anterior i afecta especialment a l'emissió de volants mentre el nivell d'emissió de certificats s'ha mantingut pels de convivència i s'ha incrementat pels històrics de residència.

Certificats històrics

A banda dels documents emesos de forma automàtica des del Servei es dona resposta a altres demandes més específiques relacionades amb l'empadronament i que són requerides pels ciutadans i per altres administracions.

1.- Certificats històrics dades anteriors al 1996: 19 certificats.

2.- Certificats històrics automatitzats (posterior al 1996): 1.604 certificats/volants

Com a referència: certificats de farmàcia (3), consultes altres ajuntaments (37), jutjats (17), Seguretat Social França i Alemanya (34), Benestar Social (50), Habitatge (16), Generalitat (12), i Policia i Mossos (46), Particulars (1264).

3.- Certificats històrics no automatitzats : 132 certificats (73 amb signatura de l'alcalde i 59 del Cap de la Unitat)

EVOLUCIÓ CERT. HISTÒRICS		
ANY	ANTERIORS 1996	POSTERIORS 1996
2015	19	1736

Altres gestions

Al marge del manteniment directe que es fa de l'aplicació i de les dades del PMH, des de la Unitat també es realitzen un seguit de treballs i serveis que tant per la seva importància com per la dedicació que demanden del personal es fa del tot necessari ressenyar:

- Atenció telefònica (ciutadans, altres serveis de l'Ajuntament, institucions, administració,...) , amb una estimació de 6850 consultes telefòniques ateses.
- Les consultes a la bústia de correu electrònic de Padró es situen al voltant de 92.
- Correspondència amb organismes i particulars.
- Suport telefònic i presencial a Atenció al Públic i OAC's sobre qüestions derivades de la gestió ordinària del Padró
- Recolzament presencial al treball de PMH a l'OAC de pl. Didó.

Explotacions de dades numèriques de la base de dades de PMH. Estadístiques de dades de gestió i extracció de dades personals (etiquetes o taules) per al recolzament de la gestió de diversos serveis

municipals.

1.3.- Gestió OAC i tràmits

A nivell de l'oficina de plaça Didó el **35,6 %** dels tràmits que s'han realitzat al llarg del 2015 tenien a veure amb la gestió del PMH, i ha suposat el **23,1 %** del temps invertit en l'atenció als ciutadans. Amb una tendència a la disminució sobre els nivells dels anys anteriors.

Al quadre adjunt es pot observar l'evolució al llarg dels anys així com la classificació per temes i el temps mig dedicat a cada gestió:

SEGUIMENT TRÀMITS PMH – OAC PL. DIDÓ 2015										
		40 certificat	41 informació	42 altes	43 baixes	44 CanDom	45 modific	60 renovació	TOT PMH	% TOT
2015	QUANTITAT	34407	5311	5929	435	4793	1066	488	52429	35,6
	TEMPS TOT	1352,3	420,1	663	27,4	459,4	64,4	30,4	3018	23,1
	TEMPS MIG	2,20	4,4	6,4	3,5	5,4	3,4	3,5	3,3	5,2

El volum global de les gestions relacionades amb el PMH ha augmentat + 1317 (+ 2,6%) respecte de l'any anterior, i de forma paral·lela s'ha produït un augment del temps de dedicació + 165 hores (+ 5,8%).

L'evolució del temps mig dedicat a la realització de l'atenció ha estat de 3,3 minuts.

L'anàlisi per tipologia ens indica que els temps promig es mantenen respecte dels anys anteriors.

1.4.- Renovació padronal (ENCARP)

Al llarg de l'any 2015 el nombre de renovacions ha estat de 2.261, amb un augment de 230, que representa un (11 %), respecte l'any anterior.

A la taula adjunta es pot observar l'evolució d'aquest moviment al llarg dels anys.

MOVIMENTS RENOVACIÓ 2005-2015		
ANY	TOTAL RN	ACUMULAT
2015	2.261	47.534

Destacar que l'acumulat renovacions (supera els 47.000), representen tràmits que l'Ajuntament ha assumit a partir de l'any 2005.

1.5.- Tramitació Baixes Caducitat

Arrel de la gestió dels ENCSARP i una vegada esgotades les vies per poder renovar l'empadronament es va procedir a la tramitació, d'acord amb la normativa vigent, de les Baixes per Caducitat (BC).

L'objectiu s'ha centrat en sistematitzar la tramitació de les BC a la vegada que s'incorporaven les modificacions que podien afectar a xifres de població. En aquesta línia de treball, s'han tramitat 4 blocs de baixes caducitat, el darrer dels quals resta pendent de concloure.

BLOCS BAIXES CADUCITAT 2015			
Bloc	Data	Descripció	Núm. BC
2/2014	09/02/2015	INE – 314 i 414	75
3/2014	12/02/2015	INE – 514, 614, 714, 814 i 914	234
3/2015	10/09/2015	INE – 014, A14, B14 i 115	231

5/2015	INE – 415, 515 i 615	
TOTAL		540

El resultat final ha estat la tramitació de 540 Baixes Caducitat al llarg de l'any 2015. Al quadre adjunt es pot observar l'evolució de les Baixes Caducitat des de l'any 2006. La no realització d'aquestes baixes hauria suposat la inflació del PMH d'un 5%.

BAIXES CADUCITAT 2006-2015			
ANY	Blocs	TOTAL BC	ACUMULAT
2015	3	540	11.284

1.6.- Tramitació Baixes d'Ofici

La tramitació ordinària de les instàncies presentades pels ciutadans per donar de Baixa d'Ofici persones que constaven empadronades en el seu domicili, ha continuat en nivells alts al llarg de l'any 2015, atenent a:

- Gestió Taxa Residus.
 - Treballs d'inspecció.
 - Gestió PMH.
 - Renovació padronal.
 - Notificació dades PMH

En definitiva un important volum d'incidències que tenen el seu origen en el model de gestió del Padró continu i que en el temps s'arrossega des de la posada en marxa del mateix (any 1996).

Pel que fa a les sol·licituds de Baixes d'Ofici, al llarg del 2015 s'han presentat 677 instàncies (per 762 l'any 2014).

Al llarg de l'exercici s'han tramitat tres expedients de BO.

BLOCS BAIXES D'OFICI 2015			
Bloc	Data	Descripció	Núm. BO
1/2015	16/07/2015	BO - Pendants 2013	816
2/2015	07/10/2015	BO – Gener- Abril 2014	490
4/2015	09/12/2015	BO – Maig-Desembre 2014	1.159
TOTAL			2.465

1.7.- Gestió d'expedients

Instàncies PMH

Al quadre adjunt es refereixen les diverses tipologies d'instàncies relacionats amb l'àmbit de Padró presentades al llarg de l'any:

TIPUS	DESCRIPCIÓ	2015
19P101	Alta al padró municipal d'habitants (per inspecció)	372
	Alta al padró municipal d'habitants amb signatura digital	66
19P102	Canvi de domicili al padró municipal d'habitants (per inspecció)	776
	Canvi de domicili al padró municipal d'habitants amb signatura digital	75
19P103	Modificació de dades al padró municipal d'habitants	31
19P104	Requeriment de dades del padró municipal d'habitants	104
19P105	Certificat del padró municipal d'habitants	695

19P106	Baixa al padró municipal d'habitants per alta a altre municipi	352
19P107	Baixa d'ofici al padró municipal d'habitants	677
15R109	Inspecció al PMH sobre la taxa de residus de residents	0
19P108	Alta per omissió al padró municipal d'habitants	53
19P109	Volants de residència i convivència del- PMH	7
	Volants de residència i convivència del PMH – 010/AO	10
19I100	Inspecció del padró municipal d'habitants	273
19R100	Reclamacions al padró municipal d'habitants	46
24M100	Préstec de material per eleccions	2
19P110	Compareixença sobre padró municipal d'habitants	63
	TOTAL	3602

El total de **3.602 instàncies** (9,8 inst./dia) presentades representen un nivell lleugerament inferior a la demanda de l'any anterior.

Per conceptes els nivells de demanda també es mantenen. Destacar entre els més significatius els relacionats amb la sol·licitud de Baixa d'Ofici (1,8 exp/dia) i la demanda de certificats (1,9 exp/dia).

1.8.- Tasques d'inspecció

A banda de les inspeccions necessàries per a la resolució d'expedients relacionats amb el PMH (problemes d'adreça, taxa de residus, etc...) part de la feina d'aquest exercici ha estat dedicat a la inspecció de baixes per caducitat i també de baixes d'ofici, i sobretot a les inspeccions relacionades amb les ocupacions d'habitatges sense documentació.

La demanda creixent d'aquestes sol·licituds d'empadronament ha requerit importants recursos a comprovar la residència efectiva dels sol·licitants a l'habitatge corresponent. D'altra banda també s'han realitzat :

- Revisió dels empadronaments als habitatges col·lectius.
- Inspeccions relacionades amb la gestió dels errors 141,142 i 143 comunicats per l'INE

Tal com es preveia, les notificacions de baixes d'ofici i caducitat es va decidir que fossin fetes per Correus, considerant la rebaixa de costos i això va permetre dedicar els recursos d'inspecció a temes de gestió directa dels expedients.

Ressenyar, que s'ha mantingut el traspàs a la Policia Municipal dels casos que no es poden resoldre amb la inspecció pròpia del PMH.

2. GESTOR D'EXPEDIENTS I APLICACIÓ "Consulta PMH"

2.1. Gestor d'expedients PMH (BO)

Al llarg del 2013 es va posar en marxa, amb l'empresa Qaracter i amb els serveis municipals implicats (Innovació i Desenvolupament), el Gestor d'Expedients del PMH. Des de llavors s'ha posat en marxa la Fase I del projecte referida a les Baixes d'Ofici (BO) i la Fase III del projecte referida a les Baixes per Caducitat (BX).

Resta pendent la implantació de la Fase II referida als expedients que no s'associen amb la tipologia inclosa en les Fases I i III. Al 2015, s'ha iniciat la tramitació de 8 Lots d'expedients entre BO i BX.

2.2.- Usuaris dels diversos aplicatius de PMH 2008

Al quadre adjunt es detallen les opcions disponibles, relacionades amb Padró, així com el nombre d'usuaris que en fan ús a finals de l'any 2015:

USUARIS APLICACIONS PMH 2015										
Any	Opció	949	950	945	956	947	948	960	970	TOTAL
2015	GRUPS	38	19	12	1	1	1	8	0	
	USUARI	216	119	119	2	2	5	73	0	536

949 Consultes 956 Gestió OAC . CAP 960 Certificats històrics

950 Consultes i volants 947 Oficina Padró 975 Llistat PMH

945 Gestió OAC 948 Supervisor

El nombre d'usuaris que tenen una opció de Padró cedida és important (536 opcions cedides a usuaris), i representa una significativa reducció respecte de l'any anterior

El gruix dels usuaris es concentren en la consulta del PMH (opció 949) i s'ha de dir que d'aquests una bona part eren del servei de policia. La posada en marxa de l'aplicació de consulta a Padró via Web, ha significat la reducció dels usuaris que tenen accés al PMH via l'opció 949.

Faltaria, però quantificar el nombre d'usuaris que per aquesta nova via poden consultar el PMH.

S'observa, també, una superposició d'opcions a alguns usuaris dins de l'àmbit de gestió tributària i cadastre.

Malgrat l'increment no és important i s'haurien de desenvolupar accions que permetin ajustar el nombre d'usuaris a les necessitats reals a l'organització. Apuntar entre aquestes:

- 1.- Regularitzar dades desfasades per mobilitat del personal (jubilacions, canvis de lloc de treball,...)
- 2.- Eliminar redundàncies pel que fa a la cessió amb la de major nivell de funcions seria suficient.
- 3.- Retirar les opcions, de forma automàtica, als usuaris que en un període de temps no l'hagin utilitzat.

2.3. Aplicació "consulta web PMH".

En l'entorn de "consulta web PMH", s'han desenvolupat dues aplicacions per accedir a les dades del PMH. Una primera (2013) per consultar el PH 1991 i una segona orientada a la consulta PMH (l'equivalent de l'opció 949).

L'any 2015, s'ha posat en marxa aquesta opció de consulta a l'àrea de via pública (policia) i s'ha tret l'opció equivalent de les aplicacions corporatives.

3.- COORDINACIÓ SERVEIS, CONTROL DE QUALITAT I INSPECCIÓ

3.1.- Coordinació de la gestió del PMH amb altres Serveis

Al llarg de l'any 2015 s'han continuat mantenint contactes amb diversos serveis municipals (Serveis Socials, Urbanisme,...) per plantejar algunes qüestions relacionades amb la gestió del Padró Municipal d'Habitants.

Es tracta de clarificar aspectes que poden afectar a més d'un servei o bé que és imprescindible el traspàs de la informació. La coordinació es situa dins l'àmbit d'aplicació dels protocols establerts per la comunicació entre serveis. Ressenyar entre els serveis afectats:

- Servei de Cartografia. Per a les incidències associades a la gestió del fitxer d'adreces.
- Serveis Socials. Empadronaments a la seu de Serveis Socials. Empadronament a infrahabitatges. Informació sobre habitatges amb sobreocupació. Sol·licitud d'inspeccions per verificar la residència,...
- Urbanisme. Empadronament a locals amb ús no compatible amb residència. Modificacions d'ús.
- Policia Municipal. Informes de domicilis amb incidències on la inspecció del servei de PMH, no ha estat possible o bé no ha pogut clarificar la situació. La resposta per part de la PM ha estat ràpida i clarificadora sobre la situació de determinats domicilis. Destaca també el contacte amb el servei del DUC, de la mateixa PM, que treballen amb persones marginals. Disposen d'informació de residència i/o localització d'aquestes persones i possibilitats de contacte.

D'altra banda, també s'ha mantingut contactes amb d'altres serveis externs per la incidència que tenen en la gestió del PMH.

- AOC. Per tal d'ampliar el catàleg de organismes als quals es comunica el canvi de domicili a partir dels moviments del PMH.
- A través del Departament de Desenvolupament, pel tal de resoldre els incidents que s'han presentat en la gestió ordinària de l'aplicació.
- Policia. Contacte amb els responsables del servei de documentació (DNI i Passaport), per tal de millorar l'atenció que des dels dos organismes s'ofereix al ciutadà, augmentant la coordinació de les accions.

4.- COORDINACIÓ INE

4.1.- Coordinació periòdica INE / Ajt

Tot i que la gestió del PMH és una competència municipal, l'Institut Nacional d'Estadística (INE) té encarregada la coordinació a nivell de tot l'estat. Cal doncs, la unificació de la informació continguda a les dues bases de dades per tal de reduir al màxim les discrepàncies existents. Els intercanvis que s'efectuen es podrien classificar en quatre grups, d'acord amb el quadre adjunt:

TIPOLOGIA	PERIODICITAT	DESCRIPCIÓ I OBJECTIU
Comunicació ordinària Ajt/ INE	Mensual	Comunicació de tots els moviments efectuats al PMH durant el mes anterior (altes, baixes, canvis, renovacions, etc.)
Fitxers d'errors INE/Ajt	Mensual	Tramesa específica d'errors i comunicacions, que permet corregir o complementar la informació al PMH , i minimitzar les diferències existents.
Fitxer d'errors. Xifra Oficial de Població. INE/Ajt	Anual	Tramesa de diferències existents entre la base de dades de l'INE i la del PMH, que serveix com a base per intentar ajustar les diferències de xifres entre ambdues administracions.
Modificació dades territorials. Ajt/INE	Periòdica	Comunicació de les modificacions territorials que es produeixen (altes de vials) i canvis de trams.

La relació amb l'INE constitueix un element bàsic pel que fa a les competències de la Unitat de PMH. Cal coordinar també la participació de diversos serveis, com ara Informàtica i la Unitat de SIT, per tal de garantir la integritat i la qualitat de les dades. Aquest treball de coordinació implica la necessitat de dedicar uns importants recursos de forma periòdica per atendre les necessitats de validació de les dades i el compliment dels terminis establerts.

4.2.- Aprovació Xifres de Població [01/01/2015].

Una vegada analitzades les alteracions produïdes en el fitxer del Padró Municipal d'Habitants durant l'exercici 2013, per Resolució de la Regidora [20.03.14] s'aprovà la xifra de població a 01/01/2014 que queda establerta en **215.706 habitants**.

CRONOLOGIA APROVACIÓ XIFRA POBLACIÓ [01.01.15]

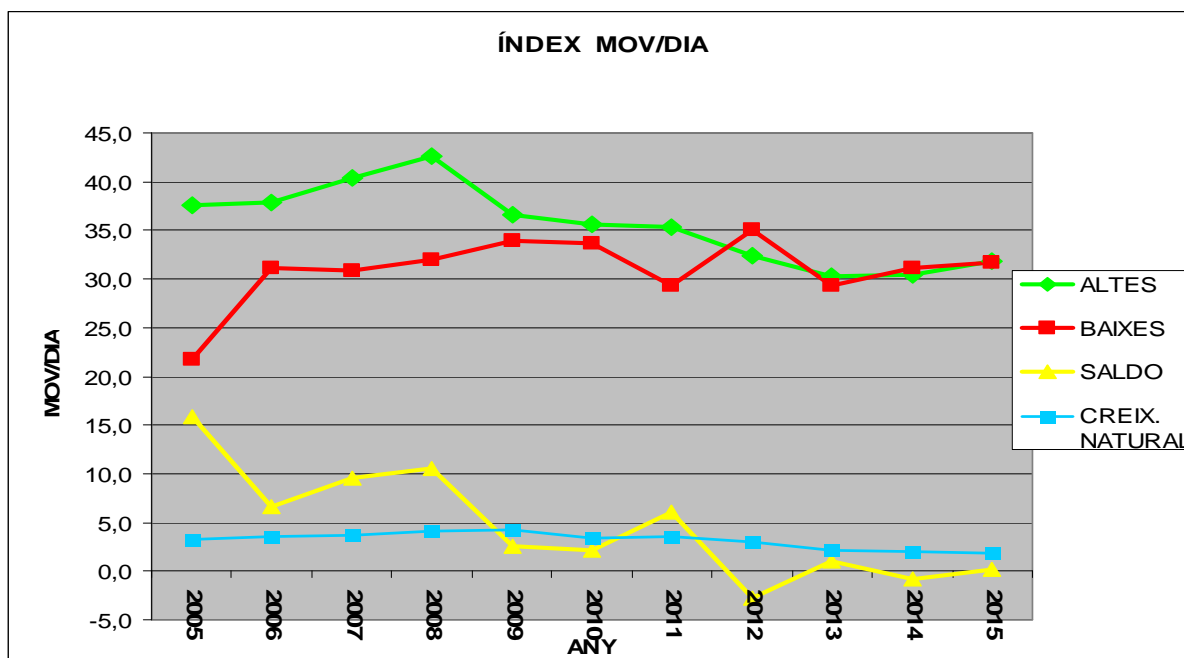
Data	Descripció	Xifra Pobla.	Observacions
31.03.15	Proposta INE de xifra de població a 01/01/2015	215.137	Proposta
25.03.14	Resolució amb l'aprovació de la Xifra Oficial de Població de l'Ajuntament	215.467	
01.04.15	Tramesa a l'INE del fitxer C08279AI.015 S'inicia el procés d'aprovació de les xifres de població.	215.467	
07.05.15	INE fa arribar fitxer. 08279AI.015	215.137	
28.05.15	Tramés INE fitxer A08279AI.015 amb les al·legacions presentades per l'Ajt. de Terrassa		
28.12.15	Comunicació de la Xifra Oficial de Població	215.214	Disminució de 303 registres respecte de la xifra inicial proposada per l'INE.

Finalment, la **xifra oficial** de població per a **Terrassa a [01.01.15]** va ser de **215.214 habitants**. El resum de l'evolució del nombre d'habitants dels darrers anys es pot observar al quadre adjunt, on es troben ressenyades en vermell les Xifres Oficials de Població.

Al llarg dels anys el diferencial entre la xifra INE i la de l'Ajuntament s'ha anat reduint. Per a l'exercici 2015, però, s'observa un repunt a l'alça i es situa en 0,12% (-303 registres).

Un bon indicador de l'evolució de la xifra de població a la ciutat es pot apreciar a l'evolució de l'índex de moviments/dia. Pel 2015 s'observa que els nivells d'altres es manté (31,9 altres/dia), i les baixes es situen en valors similar (31,7 baixes/dia).

El creixement natural malgrat mantenir-se en números positius (1,9 hab/dia), al llarg dels anys marca una tendència a la baixa important justificada, fonamentalment, per la baixada de la natalitat.



5.- DISPOSITIU ELECTORAL

5.1.- Eleccions 2015

Al llarg de l'any 2015 s'han desenvolupat 3 processos electorals:

- Eleccions Municipals (25/04/2015)
- Eleccions al Parlament de Catalunya (27/09/2015)
- Eleccions Generals (20/12/2015)

Des del Servei de Cartografia i Població s'ha coordinat l'operatiu desplegat per l'Ajuntament de Terrassa amb la Delegació del Govern (Municipals i Generals) i amb el Departament de Governació (Parlament).

Els treballs desenvolupats inclouen entre d'altres aspectes:

- Definició del mapa de col·legis.
- Exposició llistes cens.
- Gestió del local electoral
- Muntatge de col·legis
- Sorteig membres meses
- Seguiment de les notificacions
- Formació presidents
- Coordinació JEZ
- Coordinació Delegació del Govern /Departament de Governació
- Gestió de material
- Recollida de resultats
- Coordinació equips: Representats Administració, neteja, distribució, conserges i suport.

Eleccions Municipals (25/04/2015); Eleccions al Parlament de Catalunya (27/09/2015); Eleccions Generals (Eleccions Generals (20/12/2015)

Atenent a la confluència de comicis al llarg del 2015 la valoració de la posada en marxa es realitza sobre el conjunt dels dispositius remarcant, en alguns casos, les novetats associades a cada procés.

Coordinació. Des del servei responsable del dispositiu es va posar en marxa, des de la mateixa convocatòria d'eleccions, un sistema de reunions de coordinació a diferents nivells amb el conjunt de persones implicades:

Censos electorals. La consulta dels censos electorals es realitzava a través de la web de l'Ajuntament i a través dels serveis de les OAC i del 010. En nivell de reclamacions ha estat molt baix durant els períodes d'exposició. El nivell de consultes via web sí que ha augmentat considerablement.

Pla de comunicació. S'ha definit i dut a terme un pla de comunicació adreçat a posar l'accent en les diverses fites (exposició cens electoral, sorteig membres meses, canvis en el dispositiu, novetats, serveis, ...) relacionades amb el procés electoral i que poden ser d'interès per als electors. Cal dir que també s'han incorporat, dins del pla de comunicacions, els recursos derivats de l'ús de les xarxes socials.

Sorteig, notificacions i seguiment de recursos a la JEZ. El sorteig es celebrà, en el cas de les Municipals i Parlament, els dissabtes 25/04 i 29/08, primer dia possible segons el calendari. Amb les eleccions al Parlament de Catalunya el sorteig es va fer el primer dilluns possible (27/11), dins d'una reunió de l'òrgan competent per a l'aprovació la Junta de Govern.

La incidència del retard sobre les notificacions dels membres de les meses no va ser important així que cara o futurs comicis s'estableix aquesta pauta per a la gestió.

Els treballs d'impressió i transport de les eleccions han estat imputats en el cas de les eleccions al Parlament i les Generals a la partida d'eleccions, per tal d'ajustar-la als costos reals encara que siguin

interns. Fins ara, atenent al fet que les notificacions eren una competència municipal, es repercutia a partides ordinàries.

Es va realitzar un seguiment detallat de les notificacions, del tractament dels recursos presentats davant de la JEZ, així com de la presentació dels candidats a membres de les meses el dia de les eleccions.

Magatzem de Material i material. Va estar situat a l'edifici d l'Acondicionament, a l'espai que té entrada pel carrer de Joaquim Folguera, 1. El funcionament va ser correcte i la coordinació va anar a càrrec de Joan Marsal.

Cara a futur i tenint en compte les obres en curs al local de l'Acondicionament, es planteja mantenir-lo com a seu del magatzem electoral.

Equips i formació de representants . Els equips de Representants i/o Transmissors, es van configurar d'acord, en cada cas, de l'esquema definit per l'administració convocant. Es dona la circumstància que a les eleccions al Parlament de Catalunya, es va prescindir de dispositiu mòbil per a la transmissió de les dades i es va tornar a la transmissió telefònica.

Formació de presidents. Explicació, en tots tres casos, dels aspectes generals associats al procés electoral i visionat de la pel·lícula "Un dia d'eleccions". Esquema de reunió força operatiu. Hi acostumen a participar unes 1/3 part de les persones convocades. Es valora com un treball qualitatiu destinat a tranquil·litzar i orientar a les persones que han de fer de presidents de mesa.

A partir de les darreres eleccions Generals, s'ha incorporat a la tramesa dels manuals un document on tots els candidats tenen accés, via web, a les dades

Transmissió de dades via dispositiu mòbil. Va ser d'aquesta manera per a les Municipals i les Generals. En el cas de les eleccions al Parlament de Catalunya les dades es van passar telefònicament.

A les eleccions Municipals es va mantenir el dispositiu de recepció de dades habitual. Per a les eleccions al Parlament i les Generals, les dades d'escrutini remetien a les webs de les administracions convocants i l'endemà, es van recepcionar les dades de tancament dels resultats provisionals i es feia l'anàlisi per barris.

5.1.1.- Modificacions Col·legis Electorals

Col·legis electorals i meses 2014

- El nombre de col·legis va passar de 45 (Municipals) a 46 (Parlament i Generals)
- El nombre de meses va variar, 233 per a les Municipals i les Eleccions al Parlament i 244 per a les Generals.

Nou col·legi electoral

Escola la Nova Electra , situada al barri d'Ègara acull els electors de les seccions 6 08 i 6 12. En el primer cas permet la descongestió de l'escola la Roda i que els electors passin a votar dins el seu districte, en el cas de la secció 6 12, permet la descongestió de l'Institut Investigador Blanxart.

5.1.2.- Resum gestió econòmica.

Atenent al context general, es va realitzar un esforç pel control de la despesa. Per un costat la retribució general del personal col·laborador es va mantenir, a la vegada que es revisaven els acords amb els proveïdors externs (Correus transport, neteja,...).

Les aportacions realitzades per l'Administració convocant amb motiu de les eleccions i justificades per l'Ajuntament de Terrassa són les quines apareixen al quadre adjunt.

ELECCIONS 2015

MUNICIPALS / PARLAMENT / GENERALS

	MUNICIPALS 24/05/15	EPC 27/09/15	GENERALS 20/12/15
Ingresos (aportación Adm. Con)	97944	105.517	107636
Despeses	112813	102409	114770
Aportació AJT	14869	-3108	7134

6.- DIVERSOS

6.1.- Lliurament de documentació

Al llarg de l'any 2015, i d'acord amb el protocol definit per aquest tipus de demanda (formalització de la sol·licitud i informe de protecció de dades) s'ha donat resposta a un total de **18 sol·licituds de dades** procedents de diversos serveis de l'Ajuntament referides a dades del PMH. A banda de peticions menors, cal destacar :

Servei Sol·licitant	Objecte
Serveis Socials	Nombre habitants per domicili – Tarifa Aigua
Medi Ambient	Domicilis amb més de 3 residents. Gestió MPTA
PAME	Etiquetes de nois/es nascuts l'any 2012
SS TT Ensenyament	Dades habitants en edat escolar per edats i per zones.

6.2.- Altres projectes

Registre d'Unions Consensuals (RUC)

Al 2015, tot i una certa disminució, s'han continuat fent inspeccions de casos on l'empadronament estava lligat al Registre d'Unions Consensuals (RUC) de l'Ajuntament de Terrassa (registre de parelles de fet), per tal de verificar la residència efectiva d'aquestes persones al municipi.

El treball es realitza a partir de la verificació de les dades del Padró Municipal d'Habitants, o bé a instàncies de la Secretaria de l'Ajuntament que gestiona el registre.

Els casos d'inspeccions més complexes, i que des del PMH no es poden resoldre, es van traspasar a la Policia Municipal.

Àrea	Serveis Generals i Govern Obert	Període	2015
Servei	Arxiu Administratiu		
Programa pressupostari		Codi	
ARXIU ADMINISTRATIU		33221	

Vinculació amb el Pla de Mandat

LÍNIA PROGRAMÀTICA 3

Àmbit competencial

Competència pròpia

Actuacions realitzades i resultats assolits

Durant l'any 2015, l'Arxiu Municipal Administratiu i el Registre general s'han instal·lat de manera definitiva a l'edifici del carrer Pantà, 20 baixos. S'ha estat treballant en l'aprofitament i reubicació de tota la documentació de l'arxiu en paper a les prestatgeries mòbils de l'Arxiu i reorganitzant les funcions d'aquests dos serveis.

Hem estat re-numerant totes les capses d'arxiu definitiu i revisant la signatura topogràfica de la documentació que es guarda a l'Arxiu municipal. Aquesta tasca és de vital importància per a la recerca de la documentació i recuperació de la informació i comporta canviar i revisar totes les descripcions i inventaris realitzats fins al moment, unificar, i re-numerar a la nova ubicació.

L'Arxiu Municipal ha continuat les seves tasques en matèria de gestió de documents electrònics, sobretot en l'àmbit de la formació i l'assessorament a les persones usuàries, però també ha estat col·laborant en el projecte Fènix de migració de la Bases de dades Oracle 8 aportant propostes i solucions de reducció de documents i informació de la base de dades, el que hem anomenat projecte MAMUT.

La instal·lació definitiva de la plataforma de gestió documental i la seva integració amb els diferents aplicatius de gestió de l'Ajuntament, és una tasca iniciada durant el 2015, que s'allargarà i veurà els resultats el proper any 2016.

Pel que fa a les activitats culturals de l'Arxiu Municipal, destaquem l'organització de l'exposició: GEGANTS!! que va obtenir l'ajuda econòmica de 4.900€ de la Diputació de Barcelona, dins el programa de la xarxa d'Arxiu Municipals.

L'activitat es va realitzar en col·laboració i conjuntament amb l'Arxiu Municipal de Matadepera, i va constar d'un llibre electrònic sobre la història dels gegants dels dos municipis, amb profusió de fotografies, vídeos i documentació dels arxius respectius. L'exposició es va presentar el 17 de setembre coincidint amb la proclamació de Terrassa com a XXXa ciutat geganterera, i també es va editar un catàleg de la mateixa exposició.

1.- REGISTRE GENERAL

Les principals tasques portades a terme durant l'any 2015 en el registre han estat el manteniment i millora de la digitalització dels documents del registre d'entrada, el manteniment de les codificacions del registre (temes), dels gestors i dels circuits del registre d'entrada, el control de les notificacions electròniques d'altres administracions públiques i tot el registre del correu postal certificat i ordinari que arriba a l'Ajuntament.

L'any 2014 es va posar en funcionament el sistema de digitalització dels documents aportats per la ciutadania en qualsevol assentament de registre d'entrada, i durant el 2015 s'ha fet un seguiment de tot el sistema i un assessorament i formació a tots els usuaris i usuàries. Així mateix s'han adquirit 9 escàners més per a instal·lar-los en els serveis que encara no en tenien.

L'any 2015 s'ha consolidat definitivament aquest servei i s'ha realitzat formació a tots les persones que ho requerien. S'ha fet formació a **86 persones** amb un total **aproximat de 180 hores**. L'atenció i assessorament a les persones usuàries ha estat constant durant l'any 2015.

Estadístiques dels assentament de registre d'entrada 2015

Oficina Atenció i registre	Nombre assentaments
Seu electrònica	33.791
Atenció Ciutadana Ajuntament - Plaça Didó	23.250
Registre General (correu postal)	15.721
OAC districte2	3.734
OAC districte3	2.166
OAC districte4	2.399
OAC districte5	1.593
OAC districte6	4.592
OAC Can parellada	1.018
Atenció ciutadana àrea de drets socials	10.835
Atenció Ciutadana del Servei de Consum	2.633
Atenció Ciutadana del Servei d'Urbanisme	6.852
Atenció Ciutadana de Via Pública	4.224
Atenció Ciutadana Servei a l'empresa	1.739
Atenció ciutadana servei ensenyament i escoles Municipals.	2.012
010 Informació i tràmits	2.638
Atenció Ciutadana de la casa Soler i Palet	981
Atenció ciutadana servei de Joventut i lleure	283
Foment	409
Servei de Participació ciutadana	125
Sindicatura de greuges	155

Total Assentaments de Registre d'Entrada 127.213 assentaments

- **Registre General:** expressa les entrades de correu postal certificat i ordinari
- **Seu electrònica:** expressa els assentaments d'entrades que es registren directament des de la Seu Electrònica.
- **Atenció Ciutadana Ajuntament Plaça Didó:** assentaments de registres fets presencialment, igualment que les OAC de districte
- **Atenció ciutadana àrea de drets socials:** inclou tots els Serveis Socials, Salut Comunitària, Politiques d'habitatge social, Ciutadania i Drets civils, Politiques de Gènere.
- **Atenció Ciutadana del Servei de Consum:** registres realitzats presencialment en aquest servei

- **Atenció Ciutadana del Servei d'Urbanisme:** inclou Obres públiques, Medi Ambient i Protecció de la salut.
- **Atenció Ciutadana de la casa Soler i Palet:** Inclou els Serveis de Cultura i Esports
- **Atenció Ciutadana de Via Pública:** Inclou els serveis de mobilitat urbana i de Seguretat pública/Polícia Municipal.
- **Atenció Ciutadana Servei a l'empresa:** registres realitzats presencialment en aquest servei. Inclou Comerç i fires.
- **Atenció ciutadana servei de Joventut i lleure:** registres realitzats presencialment en aquest servei.
- **Atenció ciutadana servei ensenyament i escoles Municipals:** Inclou L'Escola de Música, escoles Bressol, Escola de Llar i Arts Aplicades.
- **010 Informació i tràmits:** assentaments de registres realitzats per aquest servei, alguns per via telefònica.
- **Foment:** Servei d'atenció i assessorament del foment de l'ocupació

2.- TREBALLS REALITZATS

2.1. Digitalització i compulsa al Registre d'Entrada

El procés de digitalització dels documents aportats per la ciutadania es va iniciar el gener del 2014 i s'ha consolidat de manera definitiva el 2015.

Això ha comportat alguns canvis en la gestió del registre d'entrada, així com una intervenció en alguns serveis (gestors) que han deixat de ser punts de registre d'entrada.

També s'ha fet un treball de racionalització dels temes de registre i dels tràmits, per equiparar-los a la seu electrònica.

La Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, obliga a les AAPP a tenir un únic registre electrònic, totalment interoperable, de manera que es garanteixi la compatibilitat informàtica i la interconnexió, així com la transmissió telemàtica dels assentaments registrals i dels documents que presenten els ciutadans. Obliga a digitalitzar tots els documents que presenten els ciutadans per tal d'iniciar els tràmits electrònicament des de l'inici del procediment.

Estadístiques de gestió de documents electrònics 2014 i 2015

Digitalització registre d'entrada	Any 2014	ANY 2015
Total Registres d'entrada amb documents compulsats	38.423 Assentaments	44.624 Assentaments
Total Registres d'entrada amb documents compulsats	69.564 Docs	82.345 Docs.
Total espai ocupat (MB)	39.488 Mb	52.573 Mb
Total expedients iniciats amb documents digitalitzats des del registre	19.449 Exp.	22.446 Exp.
Total documents ingressats al gestor documental (inclou registre d'entrada)	87.027 documents	98.534 documents

2.2. Sessions de formació en l'àmbit de Registre General i Digitalització de Documents.

Durant l'any 2015, hem continuat les sessions de formació i acompanyament per al coneixement del registre a les persones dels serveis que han d'utilitzar i consultar el Registre general. **TOTAL 86 usuaris formats.**

La formació s'ha realitzat tant en relació al registre General com en emplenar correctament els assentaments de registre, com fer funcionar correctament l'eina, com consultar i fer cerca dels registres, la importància del registre general com a òrgan corporatiu i com a garantia dels drets de la ciutadania..etc.

També s'ha fet formació per al digitalització i compulsat electrònic, com escanejar els documents, com identificar-los i descriure'ls correctament, com signar, guardar i tractar la documentació que ingressa en el registre d'entrada.

Bústia de correu electrònic AJTerrassa

El departament del registre General també gestiona els correus rebuts per la bústia de l'Ajuntament de Terrassa.

En aquesta bústia hi accedeixen tots les visites que a través de les pàgines web es posen en contacte amb l'ajuntament. Per tant les consultes són molt diverses i des del registre d'entrada es deriven als diferents serveis municipals.

5.720 correus reenviats als diferents serveis municipals des del la bústia Ajterrassa.cat
--

3.-ARXIU FOTOGRÀFIC

3.1. Gestió de les imatges i fons fotogràfic

Des de l'any 2013 l'Arxiu Municipal disposa d'un gestor d'imatges propi per al tractament i difusió dels fons fotogràfics de l'Ajuntament de Terrassa. Aquesta solució tecnològica ha de substituir a l'antiga aplicació de gestió de les imatges de l'arxiu, ULTRAFOX, que ja està en desús i fora de manteniment.

Durant l'any 2013 i 2014, s'ha estat realitzant la tasca de migració de les imatges i les dades des de l'antiga aplicació a la nova. Actualment ja hi ha ingressades a la nova aplicació unes 35.074 imatges.

L'Arxiu Municipal gestiona un total de **1.785.909 imatges**

L'Any 2015, han entrat al nou sistema de gestió d'imatges: Reportatges 661 amb un total 10.051de imatges

4.- CONSULTES I PRÉSTECES

4.1. Consultes i préstecs documentació:

El préstec de documentació de l'Arxiu Municipal Administratiu és tot intern, ja que els usuaris externs no poden emportar-se la documentació. Amb la implantació de l'administració electrònica, el préstec i la consulta a l'Arxiu ha disminuït considerablement.

L'any 2015 s'ha regulat amb un expedient de sol·licitud d'accés a la informació pública, la sol·licitud d'informació a l'Ajuntament.

Les dades de consulta i préstec d'expedients es refereixen a la consulta presencial dels ciutadans a l'arxiu Municipal.

Consultes ciutadanes: 485 usuaris
Préstecs interns de documentació: 681 serveis

4.2 Consultes i préstecs arxiu fotogràfic

L'arxiu fotogràfic continua essent una de les prioritats de l'AMAT. Any rera any estem treballant per aconseguir tenir la documentació en imatge classificada i organitzada per poder-la oferir als nostres usuaris. Digitalitzar les fotografies ens aporta altres avantatges com la seva conservació: no és necessari manipular el document original per a la seva consulta i això permet i afavoreix la seva conservació; permet, a més, que no haguem de deixar en préstec els originals sinó que es puguin enviar per correu electrònic o es pugui fer còpia en CD.

Préstec de fotografies: 454 imatges i 1556 a l'Arxiu Històric Comarcal

5.- TRANSFERÈNCIES I NOUS INGRESSOS

L'any 2015 s'han realitzat un alt nombre de transferències a l'Arxiu Municipal que havien quedat pendents des del trasllat dels arxius i que era necessari realitzar. En total s'han realitzat 47 transferències de documentació a l'Arxiu Municipal procedents dels serveis i departaments de l'ajuntament amb el següent contingut:

Unitat remitent	Documentació	Núm. de capes
Protocol	Expedients 2013	14
Recursos Humans	Expedients personal Expedients de selecció Exp. Personal PAME	195
Serveis Socials	Expedients EBASP Expedients de SAD Autoritzacions	179
Participació Ciutadana	Subvencions	54
Serveis Socials	Beques menjador	42
ACTE	Documentació activitat de l'organisme	113
Prevenició Riscos laborals	Expedients de gestió	53
Sindicatura de greuges	Expedients Greuge (2004-2010)	44
Servei Econòmics	Quotes i contribuents	40
Serveis Econòmics	Manaments de pagament i ingrés (2013)	52
Secretaria General	Llibres de decrets i resolucions Llibres Actes del Ple	114 llibres
Padró Mpal. Habitants	Expedients padró	48
	Expedients contractació COAP-COAD	205

Urbanisme i Obres		
Urbanisme i Obres	Disciplina urbanística	42
Serveis econòmics Ingressos	Expedients de gestió IBI (2008-2009)	137
Contractació administrativa Area 2	Expedients contractació	130
Serveis Cultura	Expedients d'activitats	36
Relacions internacionals Universitats	Expedients de gestió	23
Serveis Jurídics	Expedients de causes judicials	20
Protecció de salut	Expedient IPMA	40
Polícia	Documentació de gestió	55
IdCAT	Autoritzacions de certificat electrònic	4
Solidarietat i Cooperació Internacional	Expedients de subvencions i projectes de cooperació internacional	25
	TOTAL CAPSES D'ARXIU	1.551 + 114 LLIBRES

Total 1551 capsos + 114 llibres a l'arxiu definitiu

6.- AVALUACIÓ I ELIMINACIÓ DE DOCUMENTS EN PAPER I ELECTRÒNICS

Aquest any s'han comunicat a la Comissió Nacional d'Accés, Tria i Avaluació Documental del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya l'eliminació de 461 capsos [46,1] ml. + 948 Mb.

6.1. Documentació electrònica eliminada:

A banda dels processos de neteja i eliminació de documents de dins les unitats de xarxa, també s'ha iniciat alguns processos automatitzats d'eliminació de documents dins del gestor d'expedients d'algunes aplicacions corporatives: TOTAL eliminats: 2.975 Mb (sense comptar les notificacions) Un total de 22.605 docs electrònics.

Àrea	Serveis Generals i Govern Obert	Període	2015
Servei	Organització i RRHH		
Programes		Codi	
FORMACIÓ		92009	

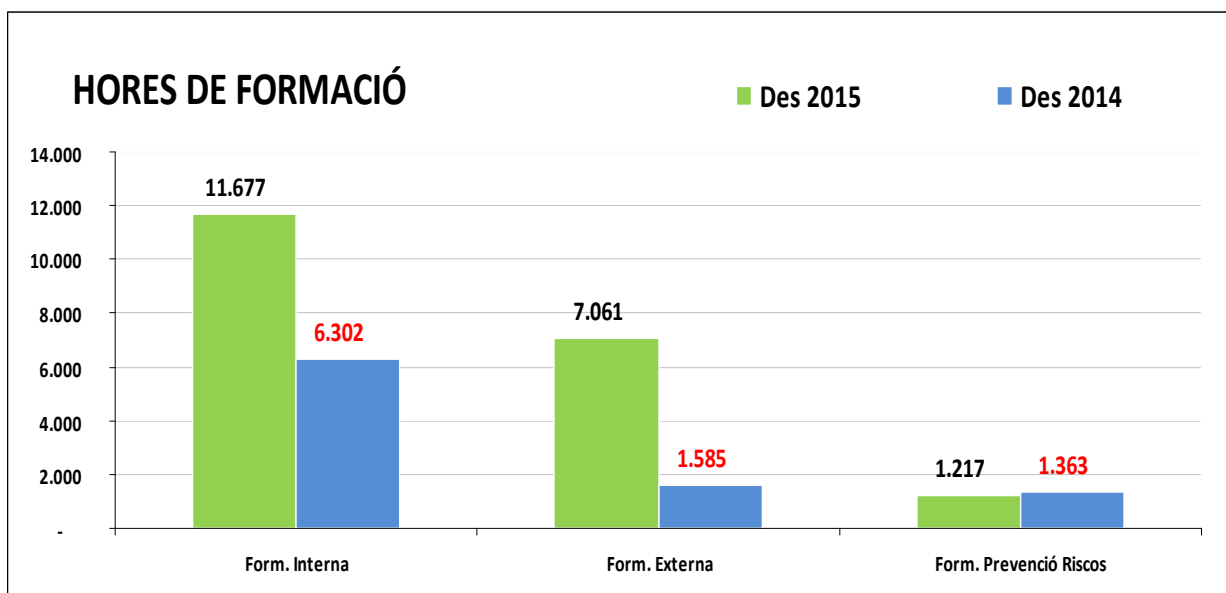
Vinculació amb el Pla de Mandat

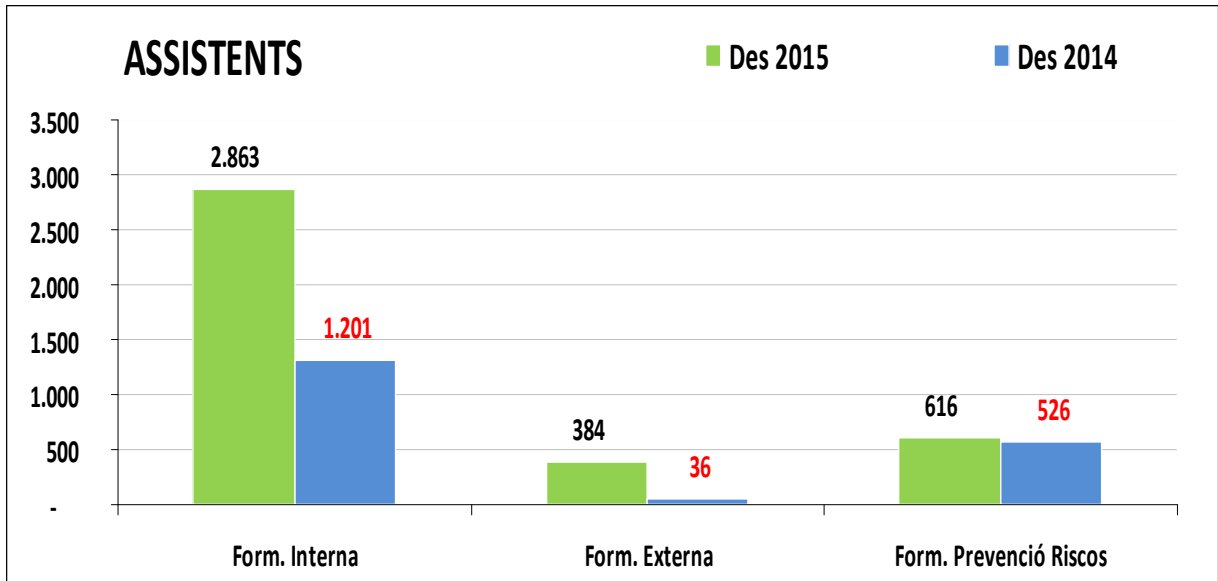
LÍNIA PROGRAMÀTICA 3

Àmbit competencial

Competència pròpia.

Actuacions realitzades





2015	Des 2015
Form. Interna	11.677
Form. Externa	7.061
Form. Prevenció Riscos	1.217
TOTAL HORES 2015	19.955
Form. Interna	2.863
Form. Externa	384
Form. Prevenció Riscos	616
TOTAL PERSONES 2015	3.863

Àrea	Serveis Generals i Govern Obert	Període	2015
Servei	Atenció Ciutadana		

<u>Programa pressupostari</u>	<u>Codi</u>
ATENCIÓ CIUTADANA, 010, OAC'S	92502
ATENCIÓ CIUTADANA I NOTIFICACIONS	92501

Vinculació amb el Pla de Mandat

LÍNIA PROGRAMÀTICA 3

Àmbit competencial

Competència pròpia

Objectius

El servei d'Atenció Ciutadana agrupa per una banda, el back office des d'on se centra tota la informació que es gestiona des del servei: tràmits, processos, instruccions, etc. I per una altra, l'atenció telefònica i telemàtica i la presencial amb 7 oficines distribuïdes pel territori.

Aquesta definició del servei és relativament recent (2014) ja que fins aleshores, les diferents unitats depenien de direccions de servei diferents. Fins i tot, fan uns anys, les oficines situades en els districtes depenien d'un tercer servei.

Va ser a partir del 2014 que es va passar a dependre d'una única direcció de serveis (Gestió Tributària) i ha estat a partir de mitjans del 2015 que el servei ha passat a dependre del nou servei d'Estructura Territorial i Atenció Ciutadana.

Resultats assolits

1. GESTIONS ADMINISTRATIVES I BACK OFFICE

Manteniment Base de Dades (BBDD)	3.273
Canvis d'extensions telefòniques	574
Registres de sortida	1.082
Comunicacions internes*	454
TOTAL	5.383

** missatges amb instruccions sobre tràmits nous, modificacions, instruccions, etc*

En aquests moments estem superant els 600.000 tràmits i es fan gairebé 500.000 atencions.

En 2015 s'ha endegat un projecte de creació d'un "portal d'Atenció Ciutadana" a l'Utinc (xarxa interna de l'Ajuntament) que es publicarà el 2016.

Amb aquest portal es pretén que tots els i les professionals de l'atenció ciutadana, tinguin en un únic lloc, tota la informació referent a tots i cadascun dels tràmits que estem gestionant des de l'atenció ciutadana.

2. ATENCIÓ PRESENCIAL

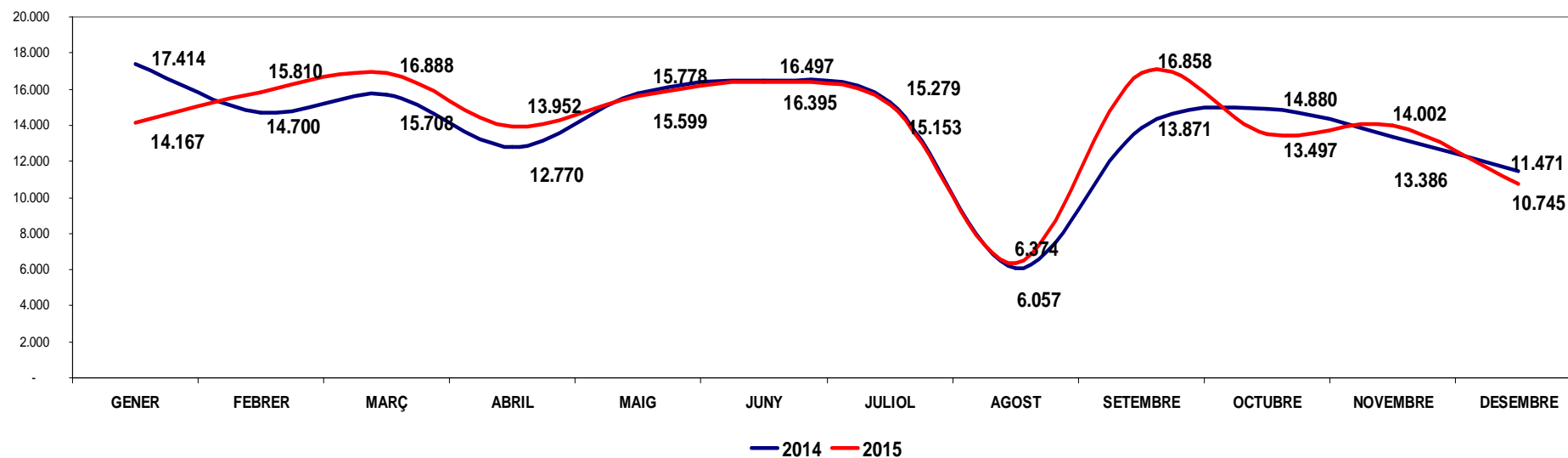
2.1. Persones ateses a les oficines per mesos

CONCEPTE	GEN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DES	2015
Pl. Didó TOT de 8 a 20h	5.858	6.691	7.140	6.010	6.629	6.931	6.399	6.374	6.453	5.358	5.753	5.333	74.929
Pl. Didó MATÍ de 8 a 15 h	4.909	5.445	5.789	5.041	5.406	5.804	5.605	6.374	5.427	4.816	4.770	4.563	63.949
OAC 2	2.183	2.317	2.324	2.112	2.229	2.449	2.169		2.578	2.230	2.254	1.407	24.252
OAC 3	1.431	1.586	1.846	1.331	1.657	1.718	1.454		1.718	1.331	1.420	925	16.417
OAC 4	1.191	1.173	1.295	1.039	1.307	1.361	1.307		1.409	1.024	1.148	807	13.061
OAC 5	828	878	1.105	747	961	974	924		1.112	883	831	516	9.759
OAC 6	2.142	2.186	2.201	1.935	2.267	2.403	2.144		2.574	2.174	2.126	1.440	23.592
OAC C P	534	979	977	778	549	559	756		1.014	497	470	317	7.430
TOTAL PRESENCIAL	14.167	15.810	16.888	13.952	15.599	16.395	15.153	6.374	16.858	13.497	14.002	10.745	169.440

El total de persones ateses durant el 2015 (169.440) no ha variat gaire respecte les que es van atendre durant el 2014 (167.811). L'increment ha estat d'un **0,97 %**.

El fet de que no hi hagi dades d'atenció a les oficines de districte durant el mes d'agost és perquè durant aquest període les oficines estan tancades.

2.2 Comparativa persones ateses 2014-2015:

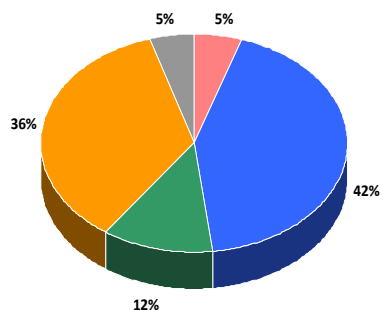


El gràfic comparatiu mostra com l'afluència de la gent al llarg de l'any és molt similar entre el 2014 i el 2015, i si ho comparéssim amb altres anys veuríem que el patró es repeteix.

A banda de temes puntuals que puguin aparèixer en anys concrets: incorporació de tràmits nous, emergències, etc, el calendari fiscal, que cada any és el mateix, marca en gran mesura el volum d'afluència a les oficines i la distribució al llarg de l'any.

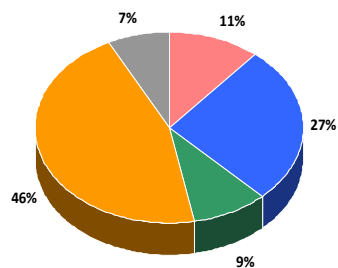
2.3. Distribució de tràmits per oficina

Didó



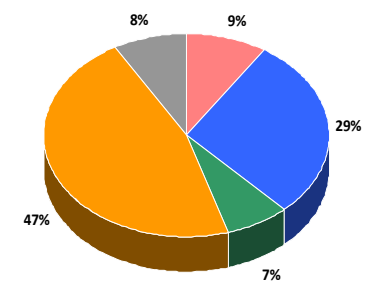
■ INFORMACIÓ GENERAL ■ IMPOSTOS I TAXES ■ REGISTRE ■ PADRÓ ■ ALTRES

OAC2



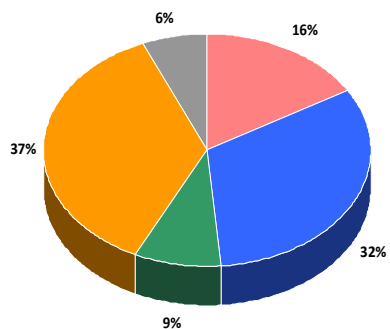
■ INFORMACIÓ GENERAL ■ IMPOSTOS I TAXES ■ REGISTRE ■ PADRÓ ■ ALTRES

OAC3



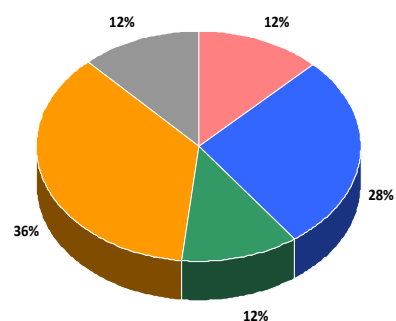
■ INFORMACIÓ GENERAL ■ IMPOSTOS I TAXES ■ REGISTRE ■ PADRÓ ■ ALTRES

OAC4



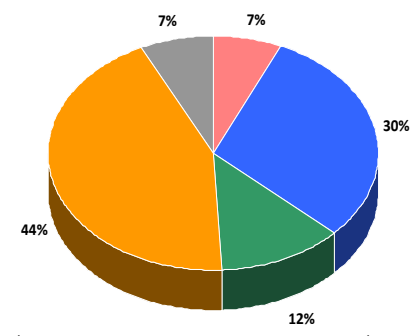
■ INFORMACIÓ GENERAL ■ IMPOSTOS I TAXES ■ REGISTRE ■ PADRÓ ■ ALTRES

OAC5



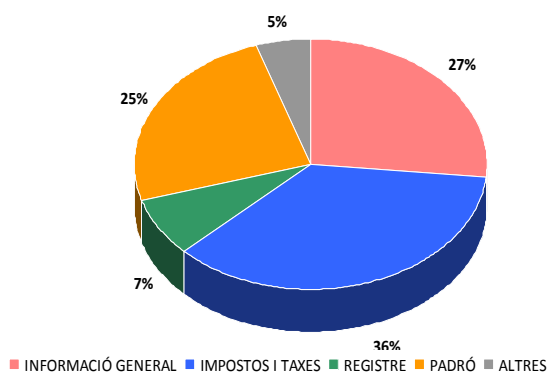
■ INFORMACIÓ GENERAL ■ IMPOSTOS I TAXES ■ REGISTRE ■ PADRÓ ■ ALTRES

OAC6

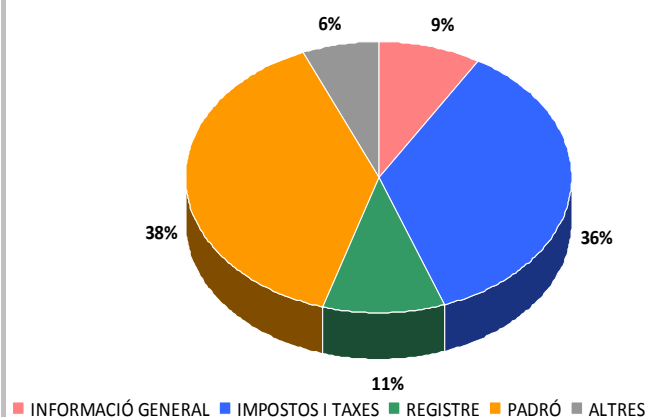


■ INFORMACIÓ GENERAL ■ IMPOSTOS I TAXES ■ REGISTRE ■ PADRÓ ■ ALTRES

OACPC



total oficines 2015



	Didó	OAC2	OAC3	OAC4	OAC5	OAC6	OACPC	TOTAL
INFORMACIÓ GENERAL	7.007	4.770	2.803	4.462	1.695	3.143	3.253	27.133
TRIBUTS I TAXES	62.164	11.612	8.773	8.803	3.780	14.074	4.421	113.628
REGISTRE	16581	4010	2184	2334	1571	5776	917	33.373
PMH	51.383	19.830	13.995	9.930	4.991	20.399	3.031	123.559
ALTRES	6.758	3.235	2.564	1.715	1.616	3.358	613	19.859

317.552

Si bé només hi ha hagut un increment d'un 0,97% en el nombre de persones ateses, l'increment del total de tràmits fets a l'atenció presencial ha estat d'un **7,44%**.

A nivell global (totes les oficines) la majoria de tràmits són de padró (38%) i de tributs i taxes (36%), ambdós tipologies de tràmits s'emmarquen dins dels anomenats de 2n nivell (s'inicien i s'acaben a les mateixes oficines.) tot i que no són els únics d'aquesta tipologia que es fan a les oficines.

La proporció dels tràmits entre oficines és bastant similar entre les diferents oficines tot i que, per exemple, els tràmits relacionats amb el padró destaquen en oficines com l'OAC3 (Can Palet), la OAC2 (Ca n'Anglada) i l'OAC6 (Sant Pere Nord) que estan situades en districtes on pot ser hi ha un volum de

població nouvinguda que podria influir en aquest fet. Caldria, però, fer un estudi més exhaustiu en i del territori per poder-ne establir les causes.

Per altra banda, l'OAC de la Plaça Didó, destaca perquè és la que té un percentatge més alt en tramitació de taxes i impostos (42%).

2.4. Durada dels tràmits

La durada dels tràmits veiem que es distribueixen de la següent manera:

+ de 10 minuts	> 5 i <= 10 minuts	<= 5 minuts
23 %	24 %	53 %

I els més llargs serien:

Tràmit	Mitjana temps d'atenció
Autoliquidacions Plusvàlues (Taxes i Impostos)	11:22 minuts
Registre	8:40 minuts
Reagrupament (Padró)	8:30 minuts
Arrelament (Altres)	7:30 minuts

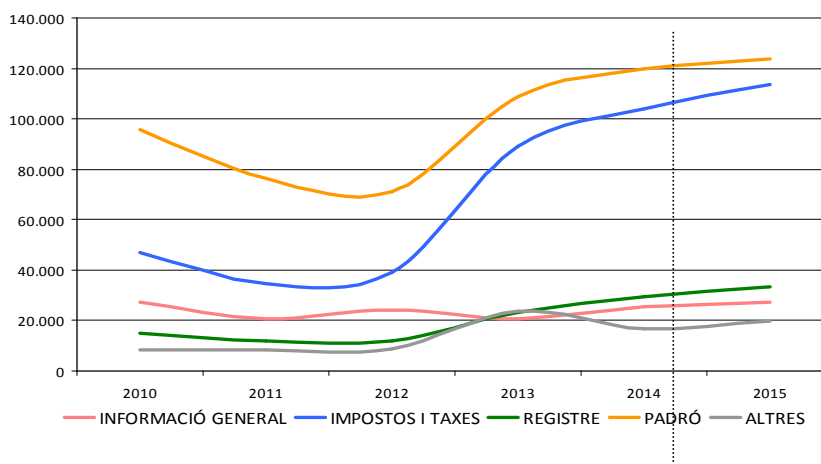
Tindríem una proporció d'un 57% de tràmits que superen els 5 minuts (dels quals un 23% superaria els 10 minuts) i un 53% de tràmits "curts".

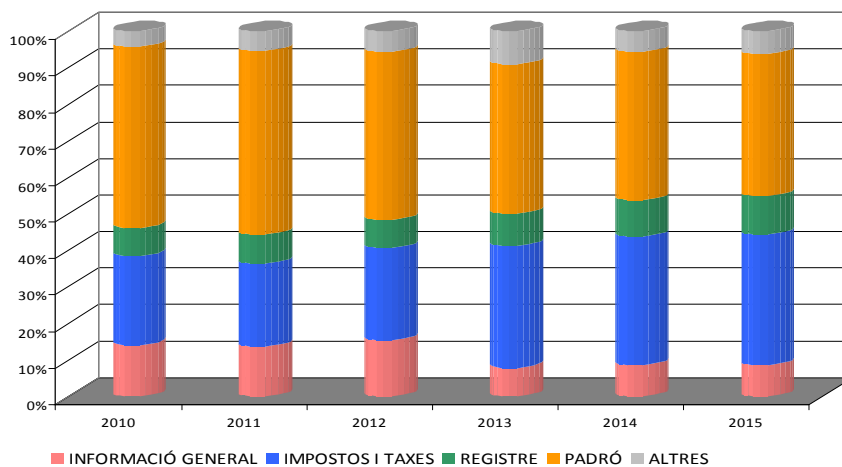
2.5. Cobraments fets amb TPV

A finals del 2014 es va començar a cobrar amb datàfon a l'OAC de la Pl. Didó i està previst que el 2016 ja es pugui fer a totes les oficines de districte.

A títol orientatiu amb dades des del 27 de març de 2015 (fins aquesta data des de Tresoreria no es diferenciaven els terminals de cobrament) a l'OAC Didó s'han fet cobraments per un import total de 340.934,67 €.

2.6. Evolució darrers 5 anys (2010-2015)





L'evolució és clara, en els darrers cinc anys les tramitacions han anat guanyant pes específic i s'han anat posant al mateix nivell del total de tramitacions relacionades amb el Padró d'Habitants. Val la pena destacar el descens progressiu dels temes més lligats a informació general.

2.7. Temps d'espera per oficina

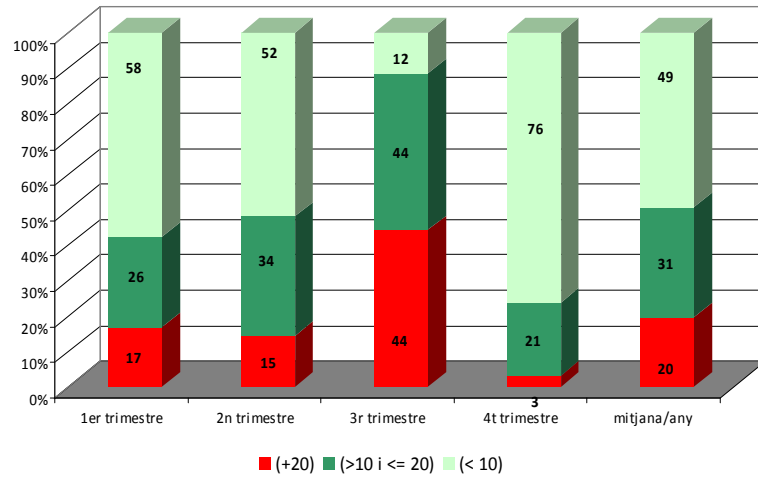
Estàndards òptims

(+ 20 minuts)	(>10 i <=20)	(<10 minuts)
(< 5%)	(< o = 20%)	(= > 75%)

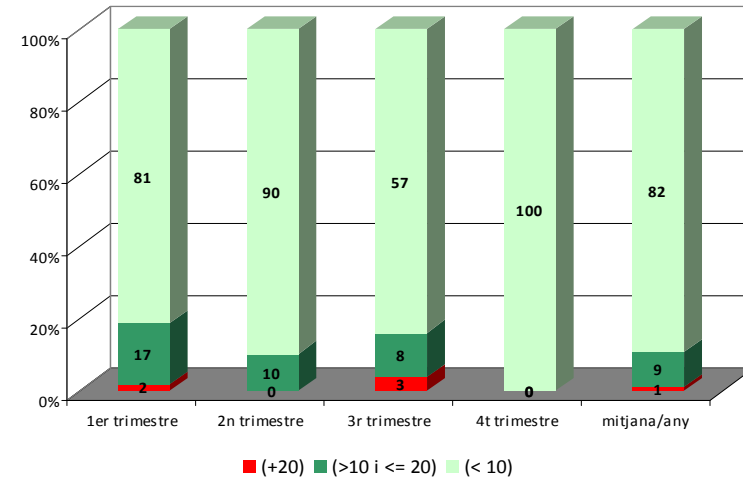
Estàndards objectiu 2016

(+ 20 minuts)	(>10 i <=20)	(<10 minuts)
(< 15%)	(< o = 40%)	(= > 45%)

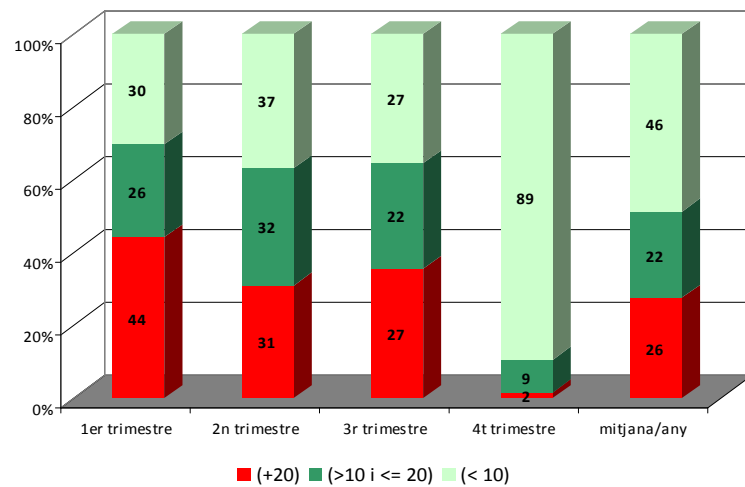
OAC 2 (24.252 persones ateses)



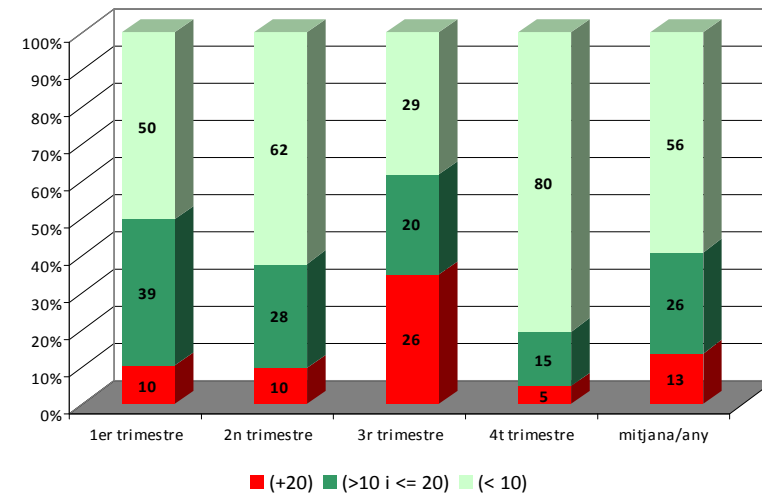
OAC 3 (16.417 persones ateses)



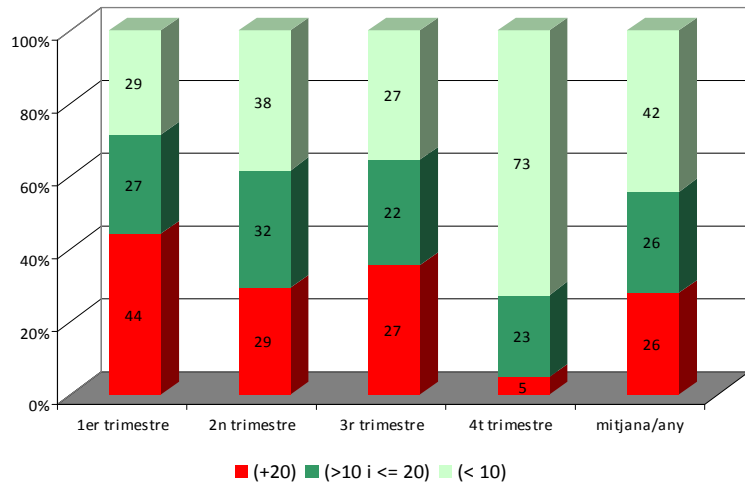
OAC 4 (13.061 persones ateses)



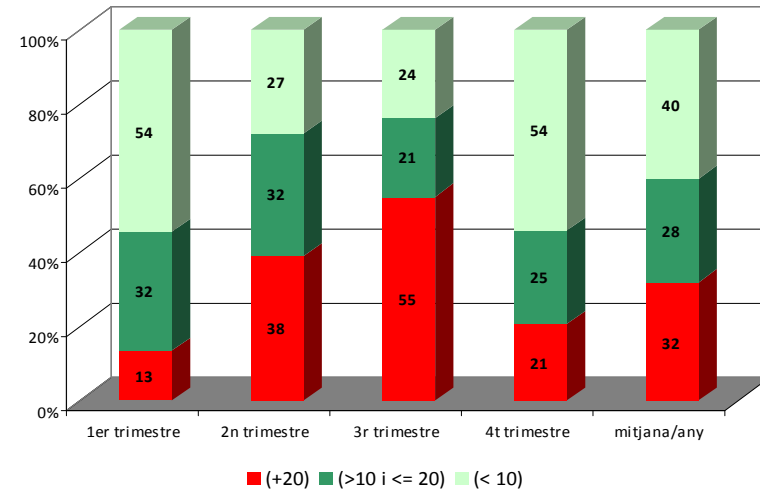
OAC 4 (9.759 persones ateses)



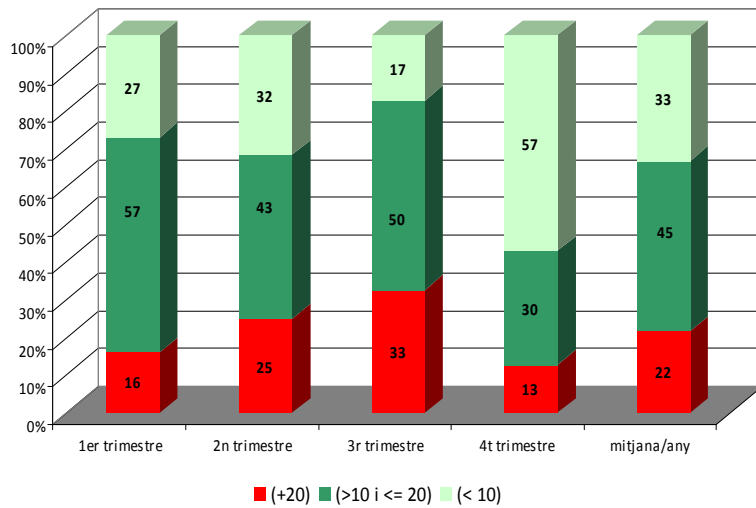
OAC 6 (23.592 persones ateses)



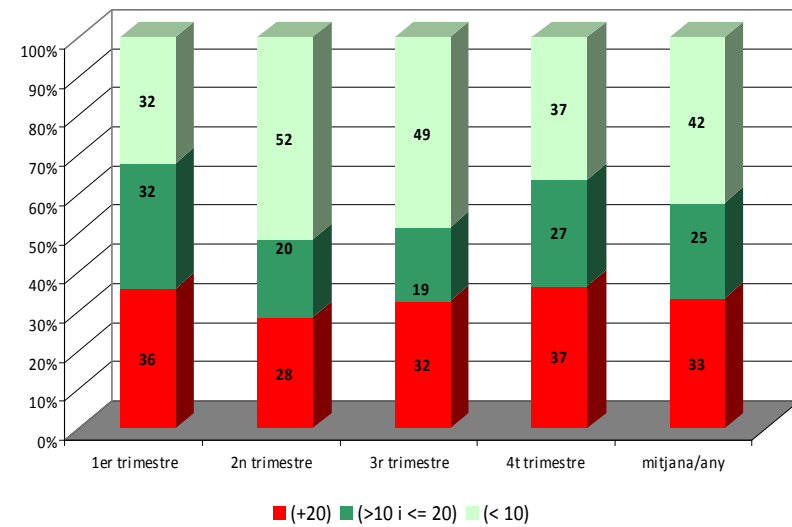
OAC Can Parellada (7.430 persones ateses)



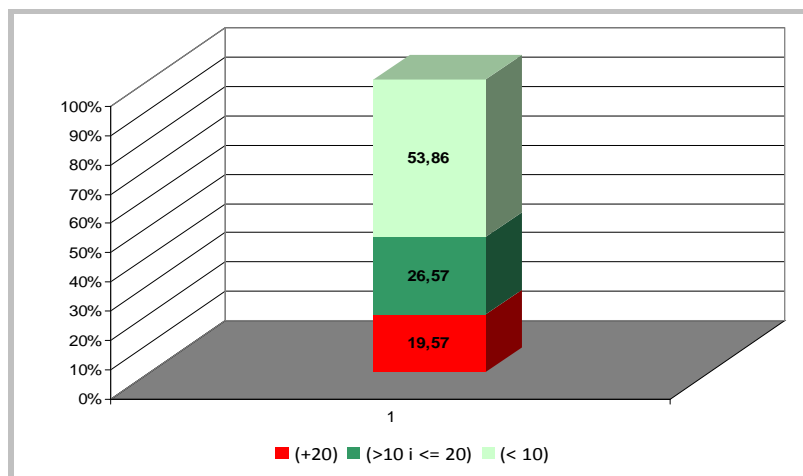
OAC Didó matí (63.949 persones ateses)



OAC Didó tarda (10.980 persones ateses)



% de la suma total de les oficines



Estàndards òptims

(+ 20 minuts)	(>10 i <=20)	(<10 minuts)
(< 5%)	(< ó = 20%)	(= > 75%)

Estàndards objectiu 2016

(+ 20 minuts)	(>10 i <=20)	(<10 minuts)
(< 15%)	(< o = 40%)	(= > 45%)

Observant les dades a nivell global encara som lluny dels estàndards òptims de temps d'espera de les oficines d'atenció presencial. Cal dir, però, que no existeixen uns estàndards predefinits a nivell de Catalunya perquè tampoc hi ha un model únic d'atenció ciutadana per a tots els municipis.

Per aquest motiu s'han agafat de referència els estàndards predefinits en la carta de serveis d'altres municipis similars al nostre i s'ha fet una adaptació al que podrien acabar essent els del nostre municipi.

Val a dir que són molts els factors que poden influir en els temps d'espera i que van des del tipus de tràmits que es fan (1r ó 2n nivell); distribució en el territori de les oficines; el propi disseny de les oficines; si es disposa o no de cita prèvia; el nombre, organització i formació dels professionals de l'atenció; el disseny dels tràmits i procediments; el tipus de tràmit que es faci per oficina; els aplicatius i recursos amb els que es treballa; el coneixement i facilitats d'accés de la gent a la Seu Electrònica; la difusió que se'n faci etc...per anomenar-ne alguns dels més significatius.

Un dels objectius establerts és assolir, en un període que no pot ser inferior als 3 ó 4 anys, els nivells òptims d'espera a les oficines intervenint i millorant en diferents fases, alguns dels aspectes i variables que hem anomenat en el paràgraf anterior.

En el 2015 es van fer algunes intervencions a nivell organitzatiu, de revisió de tràmits, etc i per al 2016 n'hi ha unes altres de previstes com: unificació del gestor de cues i implementació de la cita prèvia, ampliació de la plantilla de personal, remodelació d'alguna oficina de districte, ampliació (reforç) d'alguns equips de les oficines de districte, revisió de procediments, etc.

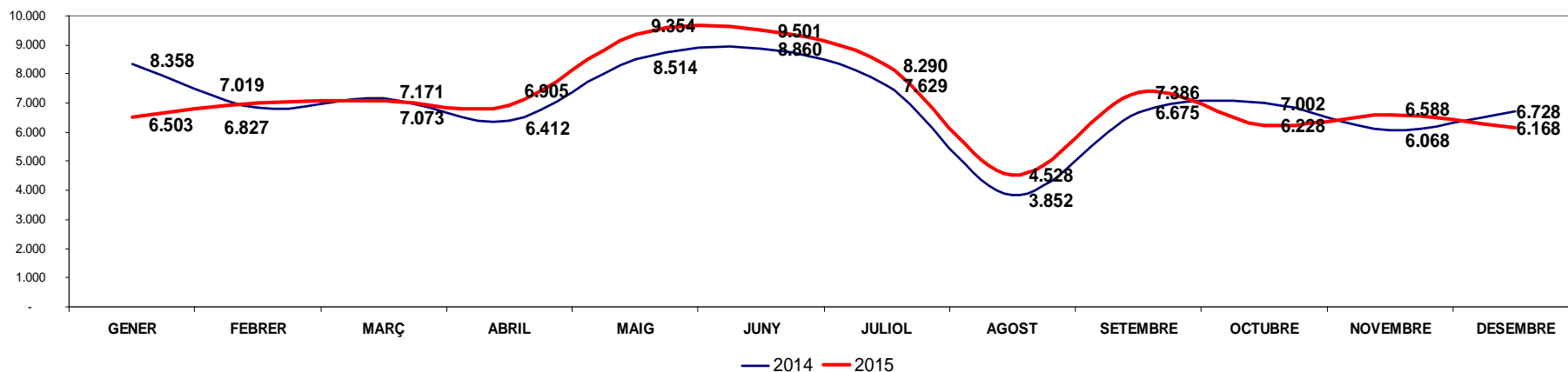
3. ATENCIÓ TELEFÒNICA I TELMÀTICA (010+Centraleta)

3.1. Atencions telefòniques i telemàtiques per mesos

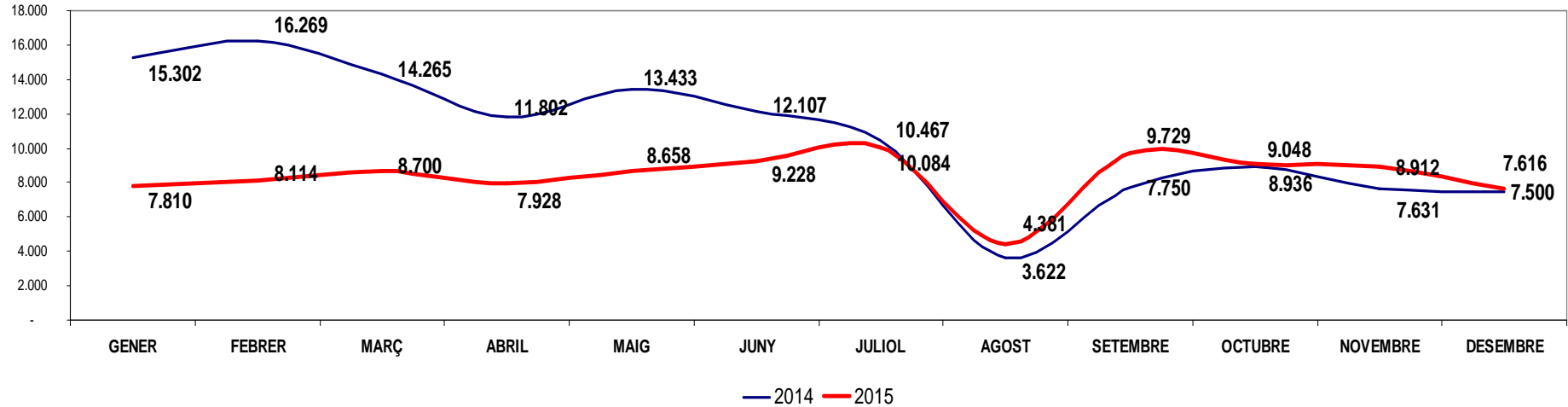
CONCEPTE	GEN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DES	2015
Servei telefònic 010	6.503	7.019	7.073	6.905	9.354	9.501	8.290	4.528	7.386	6.228	6.588	6.168	85.543
Centraleta	7.810	8.114	8.700	7.928	8.658	9.228	10.084	4.381	9.729	9.048	8.912	7.616	100.208
Seu electrònica, @010, @iSAC, @Ajuntament	8.581	11.472	15.154	11.242	12.068	13.027	11.860	5.866	9.607	8.298	10.001	9.750	126.926
TOTAL TELEFÒNIC	14.313	15.133	15.773	14.833	18.012	18.729	18.374	8.909	17.115	15.276	15.500	13.784	185.751
TOTAL TELEMÀTIC	8.581	11.472	15.154	11.242	12.068	13.027	11.860	5.866	9.607	8.298	10.001	9.750	126.926

3.2. Comparativa 2014-2015

TRUCADES 010



TRUCADES CENTRALETA



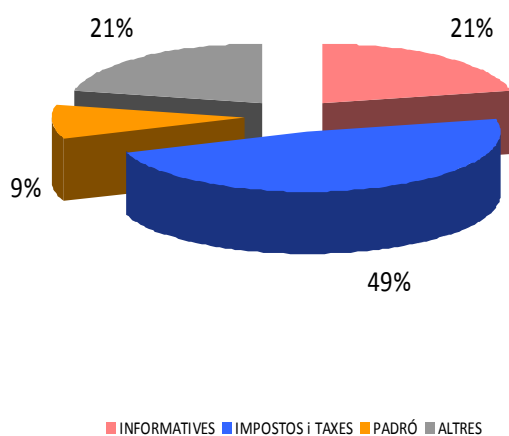
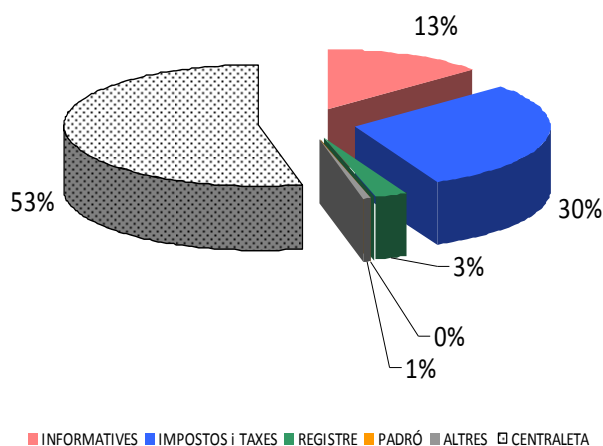
* El 2015 es va adquirir un nou gestor de trucades de la centralita. La comptabilització de les trucades del 2014 es feia amb un altre sistema diferent al del 2015 i per aquest motiu hi ha el biaix (diferència) que es pot veure en el gràfic.

Aquest any, hi ha hagut un increment de trucades al 010 d'un **1,7%**. En aquest increment no hi hem comptabilitzat les trucades fetes a la centralita.

Hi ha hagut un decrement en el nombre de trucades de caire informatiu i un increment en les trucades per fer tràmits.

L'increment més significatiu ha estat en el total de tràmits fets telemàticament (aquí no es comptabilitzen els tràmits fets pels ciutadans/es directament a la Seu Electrònica, des del servei del 010 i que han suposat un increment de gairebé un **17%** respecte el 2014.

3.3. Distribució de tràmits per unitats



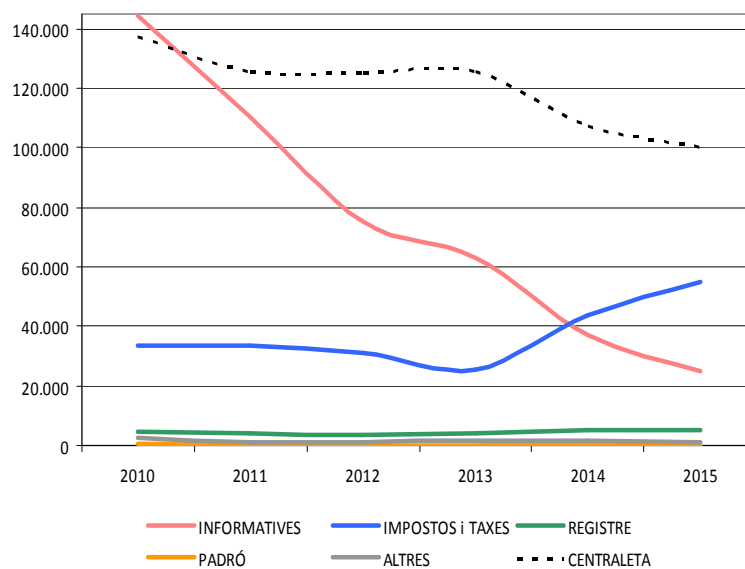
Tràmit	Telefònic	Telemàtic
INFORMATIVES	24.902	1.851
IMPOSTOS i TAXES	55.176	4.136
REGISTRE	5.245	
PADRÓ	126	787
ALTRES	1.122	1.840
CENTRALETA	99.994	

En aquests gràfics es pot apreciar com la funció "informativa" del canal telefònic ha passat a ser gairebé residual respecte les trucades per a fer algun tipus de tràmit. L'evolució de l'accés a internet de manera generalitzada a la població no només des de l'ordinador sinó des dels telèfons mòbils, tauletes, etc, ha facilitat l'accés immediat a la informació que abans, potser, només es podia aconseguir de manera ràpida a través del telèfon.

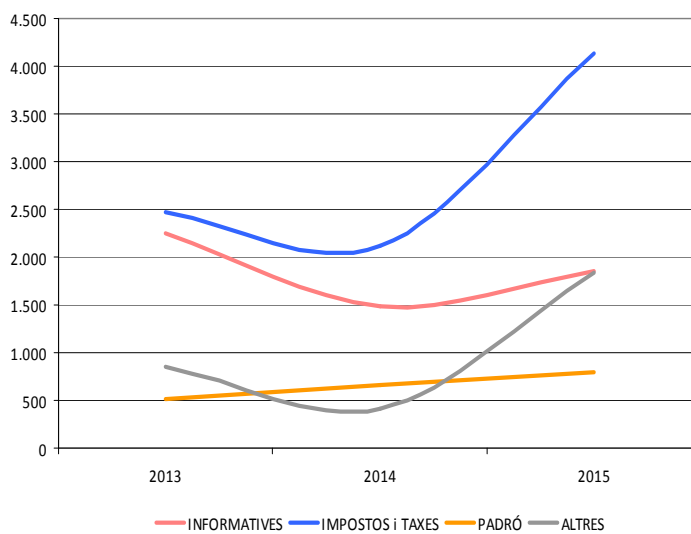
La centraleta segueix tenint un pes específic important i cada vegada n'anirà tenint més perquè mica en mica s'estan suprimint les centraletes dels diferents serveis i s'estan centralitzant totes les trucades de l'Ajuntament en un sol número de telèfon que és el de la centraleta que està situada en el 010.

3.4. Evolució en els darrers 5 anys (2010-2015)

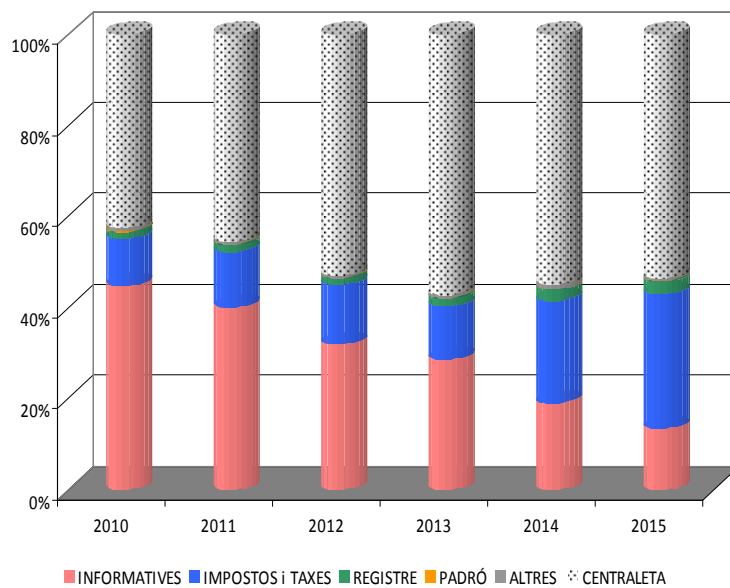
UNITAT TELEFÒNICA



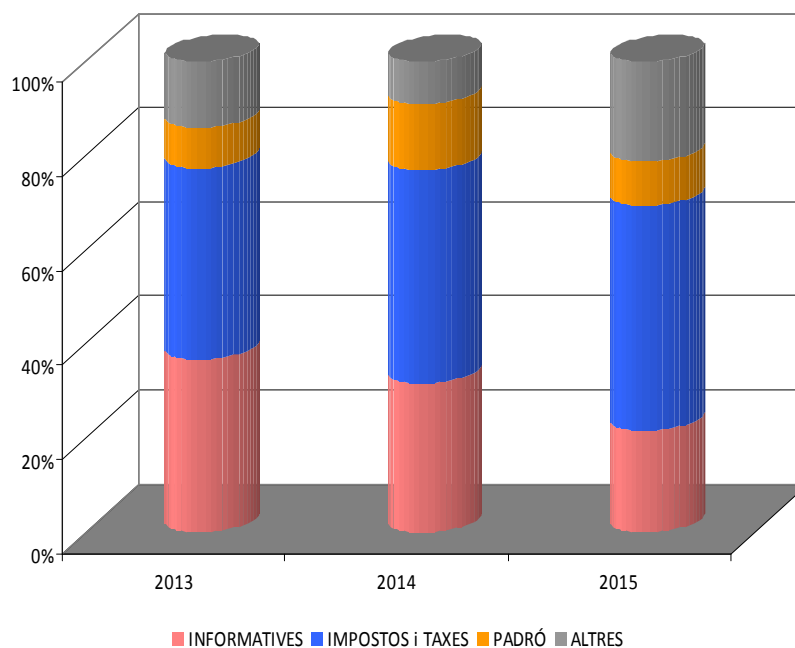
UNITAT TELEMÀTICA



UNITAT TELEFÒNICA



UNITAT TELEMÀTICA



Canals Telemàtics

	2010	2011	2012	2013	2014	2015
iSAC	207.683	226.537	158.034	94.532	107.044	121.717
Twitters publicats	----	416	2.390	1.883	3.190	3.770
Bústies				2.662	2.053	2.937
Derivacions del registre fetes per la Seu	2.199	3.620	3.087	3.349	2.429	2.225

En els darrers anys l'evolució del servei del 010 (telefònic i telemàtic) ha estat diferent a la de quan es va posar en marxa al 1991 en la que l'objectiu era bàsicament el de ser un servei d'informació telefònica a la ciutadania. L'evolució ha anat portant a que mica en mica acabi essent un canal més de servei per a la majoria dels tràmits vinculats amb l'Ajuntament (els que es poden fer telefònicament i que no requereixen la identificació fefaent de la persona o la seva signatura).

3.5. Indicadors telefònics

010

Trucades contestades	94,75 %
Trucades perdudes (l'usuari ha abandonat la cua)	5,24 %

Temps d'espera mínim	2 segons
Mitjana d'espera*	24 segons
Mitjana temps d'atenció	2,40 minuts

* la mitjana de temps d'espera òptim se situaria en 20 i 25 segons

Centraleta

Trucades contestades	87 %
Trucades perdudes (l'usuari ha abandonat la cua)	12,9 %

Temps d'espera mínim	1 seg.
Mitjana d'espera*	27 seg.
Mitjana temps d'atenció	27 seg.

* la mitjana de temps d'espera òptim se situaria en 20 segons

3.6 Cobrament fets amb TPV-010

A finals del 2014 es va començar a cobrar amb TPV des del 010.

A títol orientatiu amb dades des del 27 de març de 2015 (fins aquesta data des de Tresoreria no es diferenciaven els terminals de cobrament) des del 01 s'han fet cobraments per un import total de 312.733,35 €.

Si ho sumem amb els cobrament fets des de l'OAC Didó, estem parlant d'un total de 653.668,02€ en nou mesos del 2015.

Un estudi interessant a fer podria ser el de comparar i saber si des de que es dona la facilitat de poder pagar al moment amb targeta hi ha hagut un increment o variació en els ingressos de l'Ajuntament.

3.7. Atencions telemàtiques

Seu electrònica

Seu electrònica (tràmits derivats de la Seu que es gestionen des del servei)	2.225
--	-------

Aquests tràmits s'inicien telefònicament i l'operador/a l'acaba gestionant a través de la Seu electrònica.

Registre

Derivacions del Registre al gestor	146
------------------------------------	-----

Bústies

@ iSAC	480
@ 010	2.435

@ Ajuntament	22
TOTAL	2.937

* Les respostes s'estan donant en un termini màxim de 3 a 5 dies hàbils

iSAC

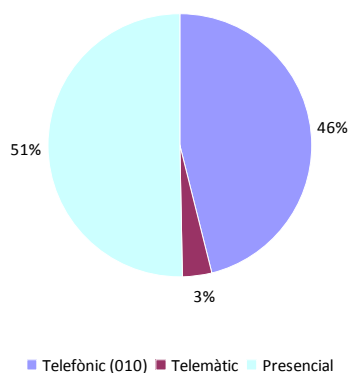
Total preguntes	91.482
Total consultes	121.717

Twitter

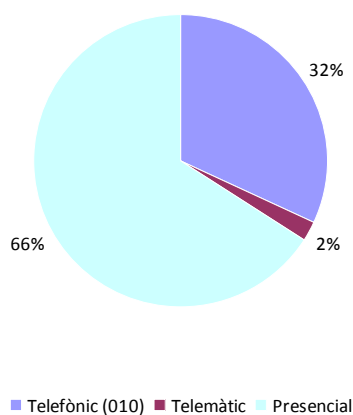
Seguidors	422
Re-tweets	211
Total publicacions	3.770

4. COMPARATIVA DE TRÀMITS PER CANAL

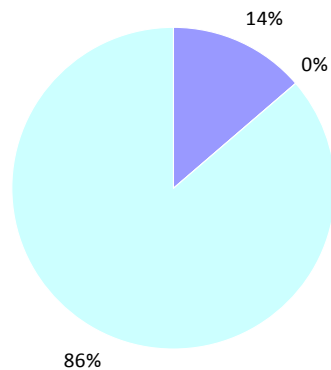
Informació General



Impostos i Taxes

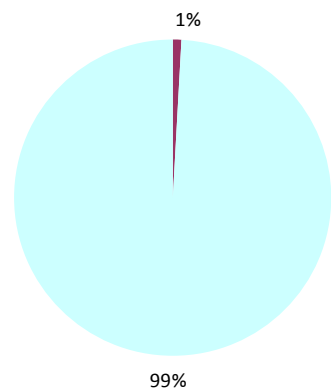


Registre



■ Telefònic (010) ■ Telemàtic ■ Presencial

Padró



■ Telefònic (010) ■ Telemàtic ■ Presencial

En aquest apartat, a l'hora de comparar els diferents grups de tràmits per canal, podem constatar que el pes de l'atenció presencial a l'hora de fer els diferents tipus de tràmit és molt important.

Ara bé, si l'anàlisi la fem sobre el global de gent atesa, la proporció és que el **59,54% s'atén presencialment i el 40,45%** s'atén telefònicament i telemàtica (no he comptabilitzat les més de 100.000 trucades de la centraleta) i la diferència entre un i altre canal no és tan significativa.

5. CONCLUSIONS

Un any més, constatem que el servei d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Terrassa està consolidant els diferents canals d'atenció que té i s'està enfortint cada vegada més en donar més opcions a la ciutadania en la seva relació amb l'Ajuntament i en la tramitació.

Tot i així, queda camí per recórrer a l'hora d'introduir més canals (telemàtics, bàsicament), agilitzar i simplificar els tràmits, adequar els espais i la gestió de les cues (presencials i telefòniques), dotar als i les professionals dels recursos que els facilitin la tasca, etc.

Les intervencions a fer doncs, a nivell intern, abasten des de temes organitzatius, com d'inversió en tecnologia i revisió dels processos. I a nivell extern, invertir en la millora dels espais i dels canals d'accés a la ciutadania.

De cara a la resta de serveis de l'Ajuntament, també tenim al davant un repte important de cara a millorar i sistematitzar la relació a fi i efecte d'assegurar i garantir l'eficiència i l'eficàcia de tots els tràmits que gestionem amb l'objectiu únic de facilitar al màxim les transaccions que ha de fer la ciutadania.

L'objectiu últim és clar, s'ha d'aconseguir un model únic d'atenció ciutadana a l'Ajuntament de Terrassa. Que la gent, quan es relacioni en qualsevol dels punts d'atenció de l'Ajuntament (ja siguin les nostres oficines, el nostre servei de telefonia, o les diferents oficines especialitzades que puguin tenir els serveis) pugui fer qualsevol tràmit i se li pugui donar la informació que necessiti de qualsevol dels àmbits existents.

Per aconseguir aquest model únic és imprescindible que també dissenyem un model de gestió únic dels expedients, una "carpeta única" (consultable pels propis ciutadans i ciutadanes) en la que en tot moment es pugui saber l'estat dels diferents expedients que pugui tenir oberts o tancats cadascú, en la que cada servei hi pugui penjar, consultar i modificar l'estat; des de la que es puguin consultar les diferents bases de dades existents, etc.

D'aquesta manera s'evitaran duplicitats de tràmits, haver de demanar informació a la gent que com administració ja tenim (ni que sigui d'un altre tràmit diferent que ja hagi fet aquesta persona), s'agilitzarà la gestió, es reduiran temps d'espera innecessaris i la durada dels tràmits serà més curta. En definitiva, podrà ser una gestió més transparent.

A mode de conclusió i pel que fa al 2015 la valoració que podem fer dels indicadors recollits és molt positiva tot i que es posa de manifest, sobre tot pel que fa als temps d'espera, que encara tenim un marge ampli de millora.

Àrea	Serveis Generals i Govern Obert	Període	2015
Servei	Estructura Territorial		
Programa pressupostari	Codi		
DINAMITZACIÓ ALS BARRIS	92403		

Vinculació amb el Pla de Mandat

LÍNIA PROGRAMÀTICA 3

Àmbit competencial

Competència pròpia

Programa Dinamització, Fem Bonaire!

Programació d'accions

A inicis de 2015 s'estableixen dos àmbits de treball al barri Pla del Bonaire del municipi de Terrassa:

- millorar el benestar de la gent gran i afavorir l'èxit escolar dels alumnes que assisteixen als centres escolars presents al barri. Així, es decideix crear una xarxa formada pels comerços de proximitat amb l'objectiu d'identificar situacions de vulnerabilitat, fer cerca i difusió de voluntariat, desenvolupar un Aprenentatge Servei amb alumnes de l'Escola Fàtima i crear un espai d'estudi assistit per a infants del CEIP Pere Viver i Aymerich. Aquestes línies de treball executades fins al juliol, donaran lloc a un segon programa específic d'implantació de l'Espai Assistit de Suport a l'Estudi que es duu a terme del setembre al desembre de 2015.
- Per una altra banda, es produeix una activitat per posar nom a dos espais públics del barri. S'identifiquen dos espais que no tenien nom i a partir d'aquí es decideix treballar la participació democràtica, la reflexió, cooperació, el diàleg i debat amb els alumnes de les diferents escoles presents al barri: el CEIP Pere Viver, l'IES Can Roca i l'EEE Fàtima.

1. "Posem nom a dos espais públics del barri"

- 1.1 Treballar amb els infants a l'aula la participació democràtica i el procediment per posar nom als carrers (CEIP Pere Viver, IES Can Roca, EEE Fàtima).
- 1.2 Crear els materials didàctics necessaris "La participació democràtica i l'associacionisme" i "Com es posa nom a un carrer" (Servei d'Educació, CEIP Pere Viver, IES Can Roca, EEE Fàtima).
- 1.3 Crear una Taula d'Infants i Joves del Pla del Bonaire (CEIP Pere Viver, IES Can Roca, EEE Fàtima).
- 1.4 Formar una comissió responsable de proposar els noms dels espais públics (Sistemes d'Informació Territorial, Alcaldia, Participació Ciutadana districte 5, CEIP Pere Viver, IES Can Roca, EEE Fàtima).
- 1.5 Visitar el Saló de Plens de l'Ajuntament Ajuntament (CEIP Pere Viver, Escola Fàtima, IES Can Roca, Alcaldia)

2. Creació d'una xarxa de comerços per detectar situacions de fragilitat de la gent gran que viu al barri Pla del Bonaire.

- 2.1 Definir l'estat de la qüestió amb tots els agents implicats: Associació de veïns, Creu Roja, Punt Òmia, Serveis Socials de l'Ajuntament de Terrassa, Departament de Participació i Equipaments Cívics.
- 2.2 Prospecció del barri per identificar els comerços actius del Pla del Bonaire i rodalies (Fem Bonaire)
- 2.3 Selecció dels comerços més idonis per participar en la xarxa segons criteris de proximitat i coneixement del barri (Fem Bonaire, Associació de Veïns)
- 2.4 Captació del comerços per participar en la xarxa: presentació de la iniciativa (Fem Bonaire, Associació de Veïns, Serveis Socials).
- 2.5 Integració dels comerços interessats a la xarxa (Serveis Socials).
- 2.6 Creació d'un fulletó informatiu per a la presentació de la iniciativa (Fem Bonaire, Associació de veïns).
- 2.7 Creació d'un registre de comerços visitats i comerços interessats (Fem Bonaire).

-
- 2.8 Definició del circuit d'atenció a la Gent Gran a seguir per part dels comerços (Serveis Socials).
 - 2.9 Creació d'un adhesiu per potenciar el reconeixement dels comerços per la feina realitzada (Serveis Socials, Associació de Veïns, Participació i Equipaments Cívics, xarxa de comerços)
 - 2.10 Creació d'una fitxa orientativa amb els criteris de fragilitat (Serveis Socials, Fem Bonaire)
 - 2.11 Penjar cartells amb la crida de voluntariat (Associació de veïns, Participació i Equipaments Cívics, Fem Bonaire)
 - 2.12 Fer el seguiment dels comerços adherits (Serveis Socials i Fem Bonaire).

3. Difusió de voluntariat, tant pel projecte d'acompanyament a la gent gran com per l'Espai Assistit de Suport a l'Estudi.

- 3.1 Cerca d'entitats de voluntariat (Fem Bonaire)
- 3.2 Creació d'un fulletó per presentar els projectes del Pla del Bonaire (Fem Bonaire i Participació i Equipaments Cívics)
- 3.3 Establir ponts de col·laboració amb les entitats de voluntariat (Fem Bonaire, Associació de veïns, Universitat de Barcelona, Universitat Pompeu Fabra, Universitat Politècnica de Catalunya, Fundació Catalunya la Pedrera, COVET)
- 3.4 Creació de cartell de voluntariat (Fem Bonaire, Associació de veïns i Participació i Equipaments Cívics)
- 3.5 Creació crida de voluntariat (Participació i Equipaments Cívics, Fem Bonaire)
- 3.6 Definició del nom del projecte (Associació de veïns, Fem Bonaire)

4. Disseny de l'Espai Assistit de Suport a l'Estudi.

- 4.1 Adaptar l'Espai d'Estudi Assistit a la realitat actual a partir de la col·laboració amb els agents: CEIP Pere Viver, IES Can Roca, Casal Cívic, Punt Òmia, Serveis Socials, universitats.

5. Posada en marxa de l'Aprenentatge Servei amb alumnes de l'Escola d'Educació Especial Fàtima

- 5.1 Adequar l'Aprenentatge Servei al grup d'alumnes i les famílies ateses per Serveis Socials (Serveis Socials, Escola Fàtima, Fem Bonaire)
- 5.2 Desenvolupament de l'Aprenentatge Servei en el curs escolar 2015-2016 (Serveis Socials i Escola Fàtima).

6. Execució de l'Espai Assistit de Suport a l'Estudi

- 6.1 Cerca de voluntariat per donar suport amb l'acció directa amb els infants (Fem Bonaire, Univ. Pompeu Fabra, Universitat de Barcelona)
- 6.2 Implantació de l'Espai d'Estudi Assistit (Fem Bonaire, Associació de veïns, CEIP Pere Viver, Casal Cívic Pla del Bonaire, Punt Òmia)

Avaluació per indicadors

Indicador 1: Foment de la participació

Activitats foment de participació / activitats programades = $16 / 27 = 05 * 100 = 59\%$

Del total d'activitats programades, el 59% busquen potenciar la participació i implicació dels diferents agents i persones en el barri afavorint el seu sentiment de pertinença i identificació.

Indicador 2: Treball en xarxa

Activitats conjuntes amb altres entitats / activitats executades del PDC = $11 / 27 * 100 = 40\%$

Indicador 3: Col·lectius / Beneficiaris

Número de col·lectius: 3 col·lectius: Gent Gran, Infància i Joves amb Discapacitat.

Beneficiaris: 8 infants del CEIP Pere Viver, Gent Gran que viu al Pla del Bonaire que fa vida als comerços de la zona, 2 persones grans que reben companyia, 8 joves de l'Escola Fàtima.

Indicador 4: Implementació de les activitats programades

Activitats executades / activitats programades = $24/27 * 100 = 86\%$

Del total d'activitats programades a l'inici del programa s'han portat a terme el 88%

Indicador 5: Àmbits d'intervenció

Àmbits: Educació i infància, Salut i Benestar en Gent Gran, participació veïnal, Joves i Discapacitat, Infància i participació democràtica

Indicador 6: Grau de satisfacció

Es realitza una dinàmica d'avaluació amb els infants de l'Espai Assistit de Suport a l'Estudi, avaluant l'aula de realització, les monitores, els materials, la seva actitud de treball, les relacions entre tots companys i monitores i com es senten venint a l'Espai Assistit.

Respostes totals = 39 Suma respostes A + B = $33 * 100 / 39 = 84\%$

El 84% de les respostes dels infants són que es senten molt satisfets o satisfets respecte els ítems avaluats.

Descripció del Programa Fem Bonaire per àmbits intervenció

Salut i Benestar en Gent Gran ; participació veïnal

Com treballem aquest àmbit d'intervenció? Mitjançant la creació d'una xarxa de comerços per detectar situacions de fragilitat de la gent gran que viu al barri.

Objectiu: Millorar l'atenció a la gent gran del barri del Pla del Bonaire.

Definició d'aquest àmbit de treball: A partir de la reunió entre Serveis Socials, l'Avv, Punt Òmia i Participació i Equipaments cívics i Fem Bonaire, es manifesta la necessitat de crear una xarxa formada per comerços que permeti identificar situacions de fragilitat de la Gent Gran: segons les dades proporcionades per l'Ajuntament de Terrassa el barri Pla del Bonaire té un envelliment del 178,10%¹.

Per una altra banda, es decideix reactivar l'acompanyament a la Gent Gran fent difusió de la demanda de voluntariat entre entitats del municipi, portals de voluntariat i diverses universitats (Fundació Catalunya La Pedrera Catalunya, COVET, Universitat Autònoma de Barcelona, Universitat de Barcelona, Universitat Pompeu Fabra, Universitat Politècnica de Catalunya, Universitat Ramon Llull, etc.).

La creació d'una xarxa de comerços permet vetllar pel benestar de la gent gran i la seva salut gràcies a la detecció de situacions de fragilitat mitjançant la notificació per part del comerç als Serveis Socials del barri, sempre garantint la confidencialitat tant de la persona atesa com del comerç.

D'aquesta manera s'aconsegueix:

Atendre a persones grans que no acudeixen a Serveis Socials, ja sigui per desconeixença dels serveis o per prejudicis associats als mateixos.

Detectar situacions sobtades de deteriorament abans que altres agents d'atenció al col·lectiu (per exemple sense necessitat d'esperar a la propera visita al metge)
Detectar situacions d'estrès en el cuidador de la persona gran.
Identificar situacions de soledat no volguda.
Sensibilitzar als comerciants respecte el col·lectiu de la gent gran.
Afavorir el sentiment de pertinença i comunitari dels comerços implicats respecte el barri i la seva població.
Crear dinàmiques i relacions basades en el bon veïnatge i l'ajuda mútua.

Fins a la data s'ha posat en marxa una prova pilot amb la Farmàcia i s'ha creat un llistat de comerços interessats en participar. Progressivament aquests comerços s'aniran incorporant a la xarxa de comerços.

Educació i Infància ; participació veïnal

Com treballem aquest àmbit? Mitjançant la creació d'un Espai d'Estudi Assistit dos dies a la setmana amb l'assistència d'un grup reduït d'infants.

Objectiu: Afavorir l'èxit escolar d'aquells infants que es troben en risc d'exclusió social.

Definició d'aquest àmbit d'intervenció: Per tal de donar continuïtat al treball realitzat durant l'anterior PDC, en el Programa Fem Bonaire s'aposta per implantar un espai de suport a l'estudi pels infants que acudeixen a les escoles presents al Pla del Bonaire (CEIP Pere Viver i Aymerich, IES Can Roca). A partir d'una reunió amb els agents implicats i la necessitat d'adaptar l'espai de suport a l'estudi a la realitat actual, es decideix crear un Espai de Suport a l'Estudi per un grup de 8 infants de segon cicle de primària (5è i 6è) del centre escolar Pere Viver i Aymerich.

Aquest Espai d'Estudi Assistit funciona dos dies a la setmana gràcies a la col·laboració de l'Escola Pere Viver (responsable de seleccionar els alumnes i proporcionar material d'estudi i fungible), del Casal Cívic del barri (ha cedit la sala i material de lectura), el Punt Òmia (impressores per imprimir els treballs dels infants), l'Ajuntament de Terrassa (ordinadors, tintes per les impressores i altre material necessari per l'activitat) i una voluntària que viu al barri. Tot això permet:

- Millorar les competències dels infants.
- Afavorir la implicació i el sentiment de pertinença de tots els agents implicats.
- Afavorir la participació veïnal i la solidaritat.
- Donar suport a la tasca educativa que es realitza a l'aula ordinària.

Joves i Discapacitat ; Gent Gran ; Joves i Educació

Com treballem aquest àmbit? Mitjançant la creació d'un Aprenentatge Servei en el que participen alumnes de l'Escola d'Educació Especial Fàtima i gent gran en situació de soledat atesa per Serveis Socials.

Objectiu: millorar les competències dels alumnes de l'Escola Fàtima apropant-los a situacions de la vida quotidiana i evitar situacions de soledat no volguda en gent gran atesa per Serveis Socials.

Definició d'aquest àmbit de treball: A partir d'una reunió entre el Programa Fem Bonaire i l'Escola Fàtima, es detecta la possibilitat de recuperar aquesta activitat, que estava activa en el PDC anterior, i que es va deixar de fer perquè la seva execució depèn de l'autonomia dels alumnes del centre. Així doncs, s'acorda una reunió amb Serveis Socials per posar en marxa l'Aprenentatge Servei amb persones grans que es troben en situació de soledat no volguda. A través d'això s'aconsegueix:

- Millorar les competències dels joves amb discapacitat, millorant la seva autonomia i integració en la vida quotidiana.
- Disminuir situacions de soledat de la gent gran.

-
- Millorar l'autoestima i salut de les persones grans participants al sentir-se útils respecte els joves.
 - Disminuir els prejudicis sobre la població amb diversitat funcional.
 - Afavorir la participació activa dels joves en la societat.

Infància i participació democràtica

Com treballem aquest àmbit? A partir de posar nom a dos espais públics del barri que no tenien nom.

Objectiu: treballar la participació per afavorir la implicació de la infància com a ciutadania activa de la societat i el seu interès en allò que succeeix a l'esfera pública.

Definició d'aquest àmbit de treball: després d'identificar dues places al barri que no tenien nom, i amb aquest pretext, es decideix treballar amb els infants de les tres escoles que hi ha al barri la importància de la participació de tota la ciutadania en l'espai públic. A través d'això s'aconsegueix:

- Afavorir una autopercepció dels participants com agents actius en la configuració de la societat i l'entorn públic.
- Treballar els valors democràtics i la seva importància per conviure en societat.
- Afavorir el coneixement de l'Administració Pública.
- Incrementar el sentiment d'utilitat i pertinença al barri.

Programa Dinamització, Fem Can Tusell!

Què s'ha fet a Can Tusell? Programació d'accions

Durant 2015, al barri de Can Tusell del districte 6, s'ha treballat amb l'objectiu principal dinamitzar el teixit associatiu i els processos de treball en xarxa de les entitats. Durant aquests mesos, s'ha treballat amb les entitats i s'han desenvolupat les següents accions:

- 1. "Actualitzar el cens d'entitats del barri i crear un material de difusió de les entitats"**
 - 1.1 Tenir una imatge el més completa possible del panorama associatiu del barri (Participació Ciutadana, entitats del barri).
 - 1.2 Entrevistar a les entitats per posar al dia la informació del cens d'entitats del barri (Participació Ciutadana, entitats del barri).
 - 1.3 Buidar les dades de les entrevistes amb les entitats (Participació Ciutadana).
 - 1.4 Crear un material de difusió per a les entitats ((Participació Ciutadana, BBGràfics, entitats del barri).
 - 1.5 Repartir el material de difusió a les entitats i als equipaments públics del districte (Participació Ciutadana, entitats del barri).
- 2. "Formació per a les entitats: Captació de fons"**
 - 2.1 Detectar la necessitat formativa en matèria de gestió administrativa i econòmica de les associacions a través de la Taula d'Entitats (Participació Ciutadana, entitats del barri).
 - 2.2 Contactar amb una empresa especialitzada en formació per a entitats i establir els continguts de la formació (Participació Ciutadana i CONFAVC).
 - 2.3 Oferir una càpsula formativa, de 3 hores de duració, a les entitats (Participació Ciutadana, CONFAVC i entitats del barri i del districte 6).
 - 2.4 Dotar i ampliar les habilitats dels membres de les entitats dotant-los de recursos, eines i coneixements que puguin ser d'utilitat en la seva gestió administrativa i social. (Participació Ciutadana, CONFAVC o entitats del barri).
- 3. "Campanya contra la violència de gènere"**

-
- 3.1 Convidar a participar a l'acte del 25N, contra la violència de gènere, a les entitats de Can Tusell, junt amb la de la resta d'entitats del districte (Participació Ciutadana, Programa DJ del Servei de Joventut i Lleure i entitats).
 - 3.2 Donar protagonisme a les entitats de lleure infantil i juvenil del districte a l'acte (Participació Ciutadana i entitats).
 - 3.3 Distribuir la lectura del *Manifest contra la violència masclista* (Participació Ciutadana i entitats).
 - 3.4 Coordinar una petita actuació, i la realització de l'acte, per part de les entitats de lleure infantil i juvenil del districte (Participació Ciutadana i entitats).
 - 3.5 Assistència a la concentració contra la violència masclista del dia 25N (Participació Ciutadana, Polítiques de Gènere i entitats).

4. “Suport al Projecte d'inserció Laboral Joves la Fàbrica”

- 4.1 Suport tècnic en el projecte d'inserció laboral del Grup La Fàbrica amb els Joves que s'adrecen al servei per a seguir un itinerari individual d'inserció laboral o de formació (Participació Ciutadana, Punt Òmia Can Tusell, Grup La Fàbrica).
- 4.2 Fer seguiment i suport tècnic al treball que des del Punt Òmia, i el Grup de Joves de Can Tusell, s'estava realitzant als joves (Participació Ciutadana, Punt Òmia Can Tusell, Grup de Joves de Can Tusell).
- 4.3 Establir una línia de treball que consistiria en fer sessions de motivació adreçades als joves per que no abandonin els estudis o programes de formació o els reprenguin (Participació Ciutadana, Punt Òmia Can Tusell, Grup de Joves de Can Tusell).
- 4.4 Fer sessions pràctiques per fer entrevistes laborals, modificar currículums, en funció de les necessitats detectades (Participació Ciutadana, Punt Òmia Can Tusell, Grup de Joves de Can Tusell)..

5. “Suport al projecte de renovació de la junta de l'AV de Can Tusell”

- 5.1 Donar suport per redactar la memòria d'activitats de l'any de 2015 i el projecte de 2016 (Participació Ciutadana i AV Can Tusell).

Avaluació per indicadors

Indicador 1: Foment de la participació

Activitats foment de participació / activitats programades = $8 / 19 = 0.42 * 100 = 42\%$

Del total d'activitats programades, el 42% busquen potenciar la participació i implicació dels diferents agents i persones en el barri afavorint el seu sentiment de pertinença i identificació.

Indicador 2: Treball en xarxa

Activitats conjuntes amb altres entitats / activitats executades del PDC = $9 / 19 * 100 = 47\%$

Indicador 3: Col·lectius / Beneficiaris

Número de col·lectius: Infància, Joves, Dones, Aturats, Famílies i Persones amb Discapacitat.

Beneficiaris: 30 socis veïns de l'AV Can Tusell, 40 joves del Grup La Fàbrica de Can Tusell, 7 joves del programa municipal Districte Jove, 75 infants de l'Esplai La Fàbrica, 25 famílies de l'A. Educativa Tramuntana, 50 famílies AMPA Font de l'Alba, 300 membres de l'Església Evangèlica Unida i 15 persones amb discapacitat.

Indicador 4: Implementació de les activitats programades

Activitats executades / activitats programades = $19/19 * 100 = 100\%$

Del total d'activitats programades a l'inici del programa s'han portat a terme el 100%.

Indicador 5: Àmbits d'intervenció

Àmbits: Educació, Infància, Joventut, Formació, Associacionisme, Inserció laboral, Participació Ciutadana.

Indicador 6: Grau de satisfacció

Es realitza un qüestionari d'avaluació amb 9 els assistents a la formació de Captació de Fons, avaluant la metodologia, rebent una puntuació de 8.4 punts, la utilitzat pràctica del curs, rebent una valoració de 7.4 punts, la ponent, rebent una puntuació de 9.3, i en general amb una valoració total de 8.8 punts.

Respostes totals = 90 respostes Suma respostes A + B = $67 * 100 / 90 = 74\%$

El 74% de les respostes són molts satisfactòries o satisfactòries respecte els ítems avaluats.

Descripció del Programa Fem Can Tusell per àmbits intervenció

1. Participació Ciutadana, Associacionisme.

Com treballem aquest àmbit d'intervenció? Mitjançant la creació d'una fulletó amb informació de les entitats del barri.

Objectiu: Elaborar un fulletó de difusió de les entitats del barri de Can Tusell on es defineixen els projectes que duen a terme i les activitats proposades a la gent del barri i a tota la ciutadania.

Definició d'aquest àmbit de treball: A partir de les reunions de Taula d'Entitats s'acorda entre les entitats, que els seria molt útil poder disposar d'un element de difusió. A més, els serveix per explicar el que fan a la resta de la ciutadania i poder aconseguir més persones implicades en la seva tasca.

Es va contactar amb totes les entitats del barri amb l'objectiu de recollir la informació dels projectes educatius, socials i les activitats que realitzen adreçades a tots els grups socials del barri. A través d'una fitxa descriptiva que recollia totes les dades (dades de contacte, activitat principal, activitats de caràcter anual, trimestral o puntual com destinataris als que s'adrecen) es va elaborar el contingut del fulletó.

Amb aquesta activitat s'aconsegueix:

Recollir informació dels projectes educatius, socials i les activitats que realitzen adreçades a tots els grups socials del barri.

Tenir una imatge el més completa possible del panorama associatiu del barri.

Crear un material de difusió per a les entitats

Afavorir la difusió de les seves activitats a la resta de la ciutadania.

2. Participació Ciutadana, Formació, Associacionisme.

Com treballem aquest àmbit d'intervenció? Mitjançant la realització d'un curs de formació sobre temes d'interès per a les associacions.

Objectiu: Dotar i ampliar les habilitats dels membres que formen part de les entitats dotant-los de recursos, eines i coneixements que puguin ser d'utilitat en la seva gestió administrativa i social.

Definició d'aquest àmbit de treball: A partir de les reunions de Taula d'Entitats les entitats manifesten la necessitat d'ampliar certes habilitats en qüestions com la captació de fons per aconseguir ser autosuficients econòmicament i no ser tan dependents de les subvencions públiques.

Amb aquesta activitat s'aconsegueix:

Oferir una càpsula formativa a les entitats en matèria de captació de fons econòmics.

Dotar i ampliar les habilitats dels membres de les entitats dotant-los de recursos, eines i coneixements que puguin ser d'utilitat en la seva gestió administrativa i social.

3. Educació, Infància, Joventut, Participació Ciutadana.

Com treballem aquest àmbit d'intervenció? Mitjançant la creació d'una activitat protesta vers la violència de gènere per commemorar la diada del 25N amb altres entitats del districte.

Objectiu: Generar consciència sobre la violència de gènere amb els infants i joves.

Definició d'aquest àmbit de treball: A partir de la reunió entre el Servei de Polítiques de Gènere, en la què s'ofereix fer una rèplica de l'acte central a la ciutat vers la violència masculista, i posterior reunió de Taula d'Entitats dels barris del districte 6, entre ells Can Tusell i Sant Llorenç, el servei de Participació Ciutadana i el regidor del districte, s'acorda crear una activitat protesta en la què els infants i joves en siguin els protagonistes i puguin mostrar el seu rebuig vers aquest tipus de violència. Amb aquesta activitat s'aconsegueix:

- Treballar sobre la igualtat a les entitats de lleure i joventut.
- Detectar situacions i sensibilitzar als infants i joves, així com a les famílies.
- Afavorir el sentiment d'igualtat i respecte.
- Crear dinàmiques i relacions basades en la igualtat.
- Afavorir el protagonisme de la infància i joventut en actes públics.

El dia 25 de novembre es va celebrar l'Acte amb l'assistència del Regidor del Districte, les representants del Departament de Violència de Gènere i els membres de les entitats que participaven del Districte 6 i d'altres col·laboradores, davant la ciutadania molt compromesa també per aquesta causa. L'acte va sortir d'acord a la seva organització i va tenir molta afluència de públic. Al inici es van repartir espelmes de color violeta com a símbol de la dona i la defensa de la seva persona i els seus drets.

4. Joventut, Inserció laboral.

Com treballem aquest àmbit d'intervenció? Mitjançant el suport al programa d'inserció sociolaboral que desenvolupa el Grup La Fàbrica juntament amb el Punt Òmnia de Can Tusell.

Objectiu: Oferir suport tècnic en el projecte d'inserció laboral del Grup La Fàbrica amb els Joves que s'adrecen al servei per a seguir un itinerari individual d'inserció laboral o de formació .

Definició d'aquest àmbit de treball: Es van establir els dimarts de 12 h a 13 h com a dia per a fer seguiment i suport tècnic al treball que des del Punt Òmnia s'estava realitzant als joves.

Es van fer reunions amb els tècnics establint una línia de treball que consistiria en fer sessions de motivació adreçades als joves per que no abandonin els estudis o programes de formació o els reprenguin en els casos dels joves que han deixat l'ESO. També es va decidir de fer sessions pràctiques per fer entrevistes laborals, modificar currículums, en funció de les necessitats detectades.

Aquest perfil de jove presenta molt absentisme aquest projecte no es va poder realitzar d'una manera continua. Es van fer sessions d'entrevista laboral i modificació del currículum vitae.

Les reunions amb els tècnics van servir per establir mesures i normes a fi que els joves assisteixin al programa.

Amb aquesta activitat s'aconsegueix:

- Suport tècnic en el projecte d'inserció laboral del Grup La Fàbrica amb els Joves que s'adrecen al servei per a seguir un itinerari individual d'inserció laboral o de formació.
- Fer seguiment i suport tècnic al treball que des del Punt Òmnia, i el Grup de Joves de Can Tusell, s'estava realitzant als joves.
- Establir una línia de treball que consistiria en fer sessions de motivació adreçades als joves per que no abandonin els estudis o programes de formació o els reprenguin.

Fer sessions pràctiques per fer entrevistes laborals, modificar currículums, en funció de les necessitats detectades.

Formació, Associacionisme, Participació Ciutadana

Com treballem aquest àmbit d'intervenció? Mitjançant el suport a l'Associació de Veïns del barri per definir els seus objectius i Pla de treball anual, així com donar suport a l'hora de redactar la memòria d'activitats de l'any 2015 i la del projecte de l'any 2016.

Objectiu: Oferir suport per redactar la memòria d'activitats de l'any de 2015 i el projecte de 2016.

Definició d'aquest àmbit de treball: S'han realitzat diverses sessions de treball amb la presidenta de l'AVV de Can Tusell amb la finalitat de donar suport per redactar la memòria d'aquest any de 2015 i el projecte de 2016. S'han exposat els objectius amb els seus projectes i les activitats corresponents que ha proposat l'associació per assolir-los adreçats tant al barri de Can Tusell com a tota la ciutat de Terrassa. També s'ha donat suport en la redacció del projecte per a l'any 2016 tenint en compte els projectes i les activitats que l'associació vol emprendre per a tot l'any amb la gent del barri i amb la ciutadania.

Amb aquesta activitat s'aconsegueix:

Oferir suport a una entitat amb un nivell limitat de coneixement sobre la planificació i gestió de documentació d'una entitat.

Fer sessions pràctiques amb la junta de l'associació per crear estratègies d'autonomia.

Programa Dinamització, Teixint barri - Sant Llorenç

Què s'ha fet a Sant Llorenç? Programació d'accions

Durant 2015, al barri de Sant Llorenç del districte 6, s'ha treballat amb l'objectiu principal dinamitzar el teixit associatiu i els processos de treball en xarxa de les entitats. Durant aquests mesos, s'ha treballat amb les entitats i s'han desenvolupat les següents accions:

- 1. "Actualitzar el cens d'entitats del barri i crear un material de difusió de les entitats"**
 - 1.1 Tenir una imatge el més completa possible del panorama associatiu del barri (Participació Ciutadana, entitats del barri).
 - 1.2 Entrevistar a les entitats per posar al dia la informació del cens d'entitats del barri (Participació Ciutadana, entitats del barri).
 - 1.3 Buidar les dades de les entrevistes amb les entitats (Participació Ciutadana).
 - 1.4 Crear un material de difusió per a les entitats (Participació Ciutadana, BBGràfics, entitats del barri).
 - 1.5 Repartir el material de difusió a les entitats i als equipaments públics del districte (Participació Ciutadana, entitats del barri).

- 2. "Suport al Projecte Recollida d'Aliments"**
 - 2.1 Suport tècnic al projecte proposat per les entitats per a la recollida d'aliments pel Rebot (Participació Ciutadana, entitats).
 - 2.2 Assistència i secretaria tècnica de la Taula d'entitats en relació a l'organització del Festival de recollida d'aliments.
 - 2.3 Fer seguiment de l'organització de l'acte (Participació Ciutadana, entitats).
 - 2.4 Contactar amb el Rebot per fer recollida dels aliments necessaris (Creu Roja, Participació Ciutadana, Solidaritat, entitats).

-
- 2.5 Planificar i fer les gestions necessàries (permisos via pública, cessió de material i infraestructures, ...) per a la correcta realització de l'acte (Servei de Via Pública, Participació Ciutadana, entitats).
 - 2.6 Participar en el Festival de recollida d'aliments (Participació Ciutadana i entitats).
 - 2.7 Avaluar el Festival de recollida d'aliments i proposar millores per a futures activitats comunitàries (Participació Ciutadana i entitats).

3. "Formació per a les entitats: Gestió bàsica d'una associació"

- 3.1 Detectar la necessitat formativa en matèria de planificació i gestió administrativa de les associacions a través de la Taula d'Entitats (Participació Ciutadana, entitats del barri).
- 3.2 Contactar amb una empresa especialitzada en formació per a entitats i establir els continguts de la formació (Participació Ciutadana i CONFAVC).
- 3.3 Oferir una curs formatiu, de dues sessions de 3 hores de duració, a les entitats (Participació Ciutadana, CONFAVC i entitats del barri i del districte 6).
- 3.4 Dotar i ampliar les habilitats dels membres de les entitats dotant-los de recursos, eines i coneixements que puguin ser d'utilitat en la seva gestió administrativa i social. (Participació Ciutadana, CONFAVC o entitats del barri).

4. "Mostra d'entitats i visita del Patge Xiu-Xiu a Sant Llorenç"

- 4.1 Organitzar la visita del Patge Xiu-Xiu des de la Taula d'Entitats del barri de Sant Llorenç (Cultura, Participació Ciutadana i entitats).
- 4.2 Convidar a participar a la visita del Patge Xiu-Xiu a totes les entitats del districte (Participació Ciutadana i entitats).
- 4.3 Coordinar la Mostra d'Entitats del barri i les activitats per dinamitzar la visita (Participació Ciutadana i entitats).
- 4.4 Gestionar la petició d'espai per a la realització de l'activitat (Servei d'Educació, Participació Ciutadana i entitats).
- 4.5 Assistència a l'activitat de la "Visita del Patge Xiu- Xiu" al districte (Participació Ciutadana i entitats).

Avaluació per indicadors

Indicador 1: Foment de la participació

Activitats foment de participació / activitats programades = $14 / 21 * 100 = 66\%$

Del total d'activitats programades, el 66% busquen potenciar la participació i implicació dels diferents agents i persones en el barri afavorint el seu sentiment de pertinença i identificació.

Indicador 2: Treball en xarxa

Activitats conjuntes amb altres entitats / activitats executades del PDC = $12 / 21 * 100 = 57\%$

Indicador 3: Col·lectius / Beneficiaris

Número de col·lectius: Infància, Joves, Dones, Gent Gran i Famílies.

Beneficiaris: més de 150 socis veïns de l'AV Sant Llorenç, 15 famílies d'infants de l'Esplai Farfalla, 10 membres de Terrassamba, 19 dones de l'Associació de Dones Actives de Sant Llorenç (ADAS), 40 socis Centre Muntanyenc de Sant Llorenç, 75 socis Club Jubilats i pensionistes de Sant Llorenç, 20 socis Club Amics de la Petanca, 25 membres Colla Jove Diables de Sant Llorenç, 10 membres Boixos de Sant Llorenç, 8 membres dels Geganters de Sant Llorenç, més de 200 famílies de les AMPAs de l'Escola Sant Llorenç, Escola Goya, EB Moisès i Institut Cavall Bernat.

Indicador 4: Implementació de les activitats programades

Activitats executades / activitats programades = $21 / 21 * 100 = 100\%$

Del total d'activitats programades a l'inici del programa s'han portat a terme el 100%.

Indicador 5: Àmbits d'intervenció

Àmbits: Educació, Infància, Joventut, Formació, Associacionisme, Solidaritat, Participació Ciutadana.

Indicador 6: Grau de satisfacció

Es realitza un qüestionari d'avaluació amb els 12 assistents a la formació de Gestió d'una associació, avaluant la metodologia, rebent una puntuació de 8.4, la utilitzat pràctica del curs, rebent una valoració de 7.4 punts, els ponents, rebent una puntuació de 9.1, i en general amb una valoració total de 9.1 punts.

Respostes totals = 120 respostes Suma respostes A + B = $86 * 100 / 120 = \%$

El 71% de les respostes són molts satisfactòries o satisfactòries respecte els ítems avaluats.

Descripció del Programa Teixint Barri – Sant Llorenç per àmbits d'intervenció

1. Participació Ciutadana, Associacionisme.

Com treballem aquest àmbit d'intervenció? Mitjançant la creació d'una fulletó amb informació de les entitats del barri.

Objectiu: Elaborar un fulletó de difusió de les entitats del barri de Sant Llorenç on es defineixen els projectes que duen a terme i les activitats proposades a la gent del barri i a tota la ciutadania.

Definició d'aquest àmbit de treball: A partir de les reunions de Taula d'Entitats s'acorda entre les entitats, que els seria molt útil poder disposar d'un element de difusió. A més, els serveix per explicar el que fan a la resta de la ciutadania i poder aconseguir més persones implicades en la seva tasca.

Es va contactar amb totes les entitats del barri amb l'objectiu de recollir la informació dels projectes educatius, socials i les activitats que realitzen adreçades a tots els grups socials del barri. A través d'una fitxa descriptiva que recollia totes les dades (dades de contacte, activitat principal, activitats de caràcter anual, trimestral o puntual com destinataris als que s'adrecen) es va elaborar el contingut del fulletó.

Amb aquesta activitat s'aconsegueix:

Recollir informació dels projectes educatius, socials i les activitats que realitzen adreçades a tots els grups socials del barri.

Tenir una imatge el més completa possible del panorama associatiu del barri.

Crear un material de difusió per a les entitats

Afavorir la difusió de les seves activitats a la resta de la ciutadania.

2. Participació Ciutadana, Formació, Associacionisme, Solidaritat.

Com treballem aquest àmbit d'intervenció? Mitjançant la realització d'un festival solidari de recollida d'aliments obert a totes les entitats i població del districte on està ubicat el barri de Sant Llorenç.

Objectiu: Aconseguir una fita a través del treball en xarxa i comunitari entre diferents entitats d'un mateix territori, amb un objectiu de caire lúdic i festiu, obert a tota la ciutadania amb la intenció de recollir aliments destinats al Rebost.

Definició d'aquest àmbit de treball: Des de la seva creació, la comissió d'entitats del Districte 6 ha impulsat diverses línees de treball, a través de trobades periòdiques i l'organització de diferents activitats. Una d'aquestes línees està relacionada amb les necessitats del territori i l'augment de les famílies que viuen en situació de pobresa a Terrassa arran de la crisi econòmica. L'any 2013 la comissió d'entitats del districte 6 va decidir solidaritzar-se amb aquestes famílies vulnerables, organitzant el I Festival Solidari de Recollida d'Aliments en benefici del Rebost (Centre de Distribució Social d'Aliments de Terrassa).

Per aquest 2015, des de la Taula d'Entitats de Sant Llorenç, van decidir proposar d'introduir algunes modificacions en l'organització del festival a la resta d'entitats participants del Districte, per tal que

l'esdeveniment tingués un major impacte de mobilització de la ciutadania i per tant s'aconseguissin millors resultants quant als aliments recollits i donar visibilitat al treball del Rebost.

La primera modificació important que s'introdueix en aquesta edició és la decisió de celebrar el festival a l'aire lliure, a una de les places del Districte, en comptes de fer-ho a la sala d'actes del Centre Cívic President Macià, on es van celebrar les edicions anteriors del festival.

També es decideix celebrar l'esdeveniment un dissabte, en horari de matí (10 a 14 h.), per aprofitar que és el dia i hora més habitual de fer mercat i això pot tenir un impacte positiu em la recollida d'aliments.

Una altra modificació que s'introdueix en aquesta edició del festival és una major implicació dels comerços de la zona en la recollida d'aliments. Es contacta a l'Associació de Comerciants, per fer difusió de l'activitat entre els comerços de la zona.

Així mateix es decideix què a banda de la programació d'actuacions musicals i artístiques del festival, les entitats que volguessin podrien dur a terme activitats i tallers, com per exemple tallers de manualitats, pintar cares, mostra de pintura i treballs artístics, jocs adreçats als més petits, entre altres.

Aquestes activitats complementàries al programa musical tenen la doble finalitat de permetre a les entitats fer difusió del seu treball entre els veïns del districte i contribuir a l'animació del festival per tal que la ciutadania passi una bona estona.

Amb aquesta activitat s'aconsegueix:

- Conèixer la problemàtica i necessitats principals del territori a través de la implicació i treball quotidià de les entitats.

- Generar sinèrgies entre les entitats a través del potencial del treball en xarxa.

- Identificar la situació de vulnerabilitat econòmica i social que pateixen moltes famílies de Terrassa com una necessitat clau a adreçar a través del treball col·laboratiu de les entitats.

- Capacitat de les entitats per a treballar de manera col·laborativa.

- Capacitat de fixar-se un objectiu comú d'actuació i treballar per a assolir-lo cooperativament.

- Millor coneixença mútua entre les entitats que ha permès que es donessin diverses iniciatives de col·laboració posterior entre elles.

- Aprendre sobre el paper de les entitats en estendre la cultura de la solidaritat.

3. Participació Ciutadana, Formació, Associacionisme.

Com treballem aquest àmbit d'intervenció? Mitjançant la realització d'un curs de formació sobre temes d'interès per a les associacions.

Objectiu: Dotar i ampliar les habilitats dels membres que formen part de les entitats dotant-los de recursos, eines i coneixements que puguin ser d'utilitat en la seva gestió administrativa i social.

Definició d'aquest àmbit de treball: A partir de les reunions de Taula d'Entitats les entitats manifesten la necessitat d'ampliar certes habilitats en qüestions gestió bàsica d'una associació per conèixer millor el funcionament de les entitats i les relacions amb les administracions.

Amb aquesta activitat s'aconsegueix:

- Oferir una formació bàsica sobre gestió d'associacions.

- Dotar i ampliar les habilitats dels membres de les entitats dotant-los de recursos, eines i coneixements que puguin ser d'utilitat en la seva gestió administrativa i social.

4. Educació, Infància, Joventut, Participació Ciutadana, Associacionisme.

Com treballem aquest àmbit d'intervenció? Mitjançant la realització d'una activitat comunitària, mostra d'entitats i activitats de dinamització, en el marc dels actes de les celebracions de les dates de Nadal.

Objectiu: Organitzar a Sant Llorenç, dintre de la celebració nadalenca de la ciutat, els actes de la visita del patge Xiu-Xiu prèvia a la Cavalcada dels Reis.

Definició d'aquest àmbit de treball: A partir de les reunions de Taula d'Entitats les entitats de Sant Llorenç manifesten la voluntat de fer una acció conjunta, una Mostra. Aprofitant la proposta de dinamitzar la visita del Patge al barri durant el mes de desembre, es treballa, aprofitant una activitat que genera molta afluència de públic, per fer difusió de les entitats del barri.

En la planificació de la visita es treballa de forma col·laborativa entre les entitats de Sant Llorenç, l'entitat Centre El Social, el servei de Cultura i el servei de Participació Ciutadana.

El dia 27 de desembre es va celebrar la visita del patge Xiu-Xiu a l'Escola de Sant Llorenç. Va ser un acte comunitari de la ciutat i del barri, doncs van participar moltes entitats socials i culturals. Es va fer una rua pel barri abans que comencés l'acte a fi d'animar a la gent i a les famílies que anessin a la visita. Alhora, al pati de l'escola es van situar diferents tallers i activitats adreçades als infants: creació de postals del Nadal, jocs de bitlles, joc de xanques, pintar dibuixos i berenar de xocolata amb galetes.

A l'acte també va assistir el Regidor del Districte 6, fent la visita al patge i acompanyant als infants en l'entrega de les cartes

Amb aquesta activitat s'aconsegueix:

- Posar sobre el mapa, en una de les activitats de ciutat més importants de l'any, a les entitats de Sant Llorenç.
- Planificar, organitzar i realitzar de forma conjunta una activitat des de la Taula d'Entitats de Sant Llorenç.
- Organitzar un acte dirigit als infants i famílies de tota la ciutat.
- Capacitat de les entitats per a treballar de manera col·laborativa.
- Capacitat de fixar-se un objectiu comú d'actuació i treballar per a assolir-lo cooperativament.
- Aprendre sobre el paper de les entitats en estendre la cultura popular de la ciutat.

Programa Dinamització, Sector 2 – Districte 2

Què s'ha fet al Sector 2? Programació d'accions

Durant 2015, al sector 2 del districte 2, s'ha treballat amb l'objectiu principal dinamitzar el teixit associatiu i els processos de treball en xarxa de les entitats. Durant aquests mesos, s'ha treballat amb les entitats i s'han detectat les següents mancances:

- Preocupació pels i les joves, per la manca de sortides laborals i d'oci saludable que ara mateix tenen, per la manca d'il·lusió i empena que això comporta.
- Analfabetisme preocupant d'alguns sectors de la població (sobretot en dones, d'origen marroquí i d'ètnia gitana)
- Manca de gaudi i de propostes dels espais verds que hi ha a prop
- Manca de propostes d'esports a la zona
- Necessitat de treballar la convivència i el civisme als 3 barris.

I es proposen les següents accions:

“Projecte mediambiental: projecte Replantem el 9D”

- 1.1 Replantada simbòlica de l'arbrat caigut en dues zones afectades, Can Vilardell i el Parc Gernika.
- 1.2 Conscienciació a la població en general de la necessitat de preservar la natura.
- 1.3 Formar en matèria de jardineria i horticultura.
- 1.4 Aliar la pobresa i la sobirania alimentària.
- 1.5 Recordar aquells tràgics moments
- 1.6 Fer una exposició d'imatges, documents...
- 1.7 Fer cursos en matèria de jardineria, horticultura i respecte a la natura.
- 1.8 Fer xerrades, una sobre la lluita contra la pobresa i l'exclusió social i un altre sobre Horts Urbans i Sobirania Alimentària.

“Projecte Esportiu: jornades esportives al Sector 2 – Districte 2”

- 2.1 Realitzar unes Jornades Esportives durant 1 matí, en les que els participants podran escollir entre diverses activitats.
- 2.2 Fer marxa nòrdica per conèixer també l'espai de l'Anella Verda i Torrebonica
- 2.3 Fomentar entre els i les joves una vida saludable mitjançant l'esport
- 2.4 Integrar cultural mitjançant l'esport
- 2.5 Mobilitzar el col·lectiu d'infants i joves, així com les seves mares i pares
- 2.6 Fomentar l'educació, el respecte i la cordialitat entre els joves.

“Projecte Carrers de Música”

- 3.1 Facilitar l'accés als recursos de la ciutat als i les joves del districte 2
- 3.2 Reincorporar els i les joves dels barris al circuit formatiu obligatori
- 3.3 Oferir models positius del territori que serveixin per motivar els i les joves per dur a terme els seus projectes de vida.
- 3.4 Donar a conèixer entre els i les joves alternatives de lleure i/o ocupacionals
- 3.5 Generar nous espais de convivència i relació veïnal a partir d'un interès comú
- 3.6 Crear xarxa d'entitats i serveis en el territori.

“Projecte Formació per a adults”

- 4.1 Oferir un curs de lectoescriptura i conversa en català.
- 4.2 Treballar durant el curs altres aspectes relacionats amb el gènere com l'autoestima, la igualtat, la prevenció contra la violència masclista.
- 4.3 Treballar aspectes jurídics i laborals.
- 4.4 Obtenció de certificat d'assistència.
- 4.5 Taller sobre salut sexual i reproductiva, en col·laboració amb el CAP Sant Llützer de Terrassa.
- 4.6 Xerrada informativa sobre el servei de polítiques de gènere de l'Ajuntament de Terrassa.
- 4.7 Xerrada sobre violència contra les dones.
- 4.8 Visita a la Masia Freixa de Terrassa i a la Síndica de Greuges.

“Projecte Civisme: enfortiment convivència i civisme al Sector 2”

- 5.1 Projecte continu de treball per la convivència i el civisme als 3 barris.
- 5.2 Treballar amb els joves de l'IES Montperdut.
- 5.3 Responsabilitzar als alumnes de les escoles d'una part del barri.
- 5.4 Fer un carnet on es posa un segell cada cop que s'ocupen de netejar i endreçar la part adjudicada.
- 5.5 Fer porta a porta amb un flyer sobre la normativa en relació al civisme i convivència a les comunitats de veïns i espai públic.

Avaluació per indicadors

Indicador 1: Foment de la participació

Activitats foment de participació / activitats programades = $33 / 33 * 100 = 100\%$

Del total d'activitats programades, el 100% busquen potenciar la participació i implicació dels diferents agents i persones en el barri afavorint el seu sentiment de pertinença i identificació.

Indicador 2: Treball en xarxa

Activitats conjuntes amb altres entitats / activitats executades del PDC = $33 / 33 * 100 = 100\%$

Indicador 3: Col·lectius / Beneficiaris

Número de col·lectius: Infància, Joves, Dones, Famílies, Immigrants i Gent Gran.

Beneficiaris: més de 50 socis veïns de l'AVs dels barris del Sector 2, 15 famílies d'infants de l'Esplai Tremola, 25 infants i joves del Districte Jove del Sector 2, 40 dones dels barris del Sector 2, més de 200 famílies de les AMPAs de Escoles i Instituts del Sector 2.

Indicador 4: Implementació de les activitats programades

Activitats executades / activitats programades = $26/33 * 100 = 80\%$

Del total d'activitats programades a l'inici del programa s'han portat a terme el 100%.

Indicador 5: Àmbits d'intervenció

Àmbits: Educació, Formació, Infància, Joventut, Associacionisme, Esport i Lleure, Cultura Civisme i Valors, Participació Ciutadana, Entorn i Espai Públic, Economia Social / Inserció sociolaboral.

Indicador 6: Grau de satisfacció

Per part de les entitats, la valoració de les activitats i accions realitzades durant el Programa és molt positiva. Les reunions conjuntes i les activitats els ha ajudat a crear una xarxa per a treballar comunitàriament i és una tasca que continuaran desenvolupant. El fet que les reunions s'hagin pogut realitzar amb un gran nombre d'entitats de la zona present és molt positiu i ha generat una dinàmica de treball i confiança entre les entitats que abans no existia, així com una informació sobre els recursos existents al territori als quals es poden tenir accés i treballar per apropar-los al territori. D'altra banda, les activitats realitzades són un punt de partida per a desenvolupar projectes amb les seves entitats, com poden ser treballar la convivència i el civisme, o aprofundir en el coneixement i cura de la natura i treballar comunitàriament projectes de futur.

Descripció del Programa Comunitari al Sector 2 per àmbits d'intervenció

Entorn i Espai Públic, Participació Ciutadana.

Com treballem aquest àmbit d'intervenció? Mitjançant el projecte replantem.

Objectiu: Recordar aquells tràgics moments i generar activitats de recuperació de l'arbrat perdut.

Definició d'aquest àmbit de treball: El projecte pretén la replantada simbòlica de l'arbrat caigut, la conscienciació a la població en general de la necessitat de preservar la natura, formar en matèria de jardineria i horticultura, aliar la pobresa i la sobirania alimentària i recordar aquells tràgics moments.

Es va programar una xerrada "LA VENTADA DEL 9 DE DESEMBRE 2014. COM I PER QUÈ VA PASSAR? QUINA ÉS LA SITUACIÓ ACTUAL", es va projectar un vídeo sobre els efectes de les ventades, i es va entregar una planta a cada assistent amb el lema: "Cuidem la natura, Replantem la ciutat".

Esports i Lleure, Infància, Famílies.

Com treballem aquest àmbit d'intervenció? Mitjançant la realització d'unes jornades esportives obertes a totes les escoles dels barris del Sector 2.

Objectiu: Fer oblidar la difícil situació en la que es troben en l'actualitat alguns infants de famílies amb pocs recursos, a través de la pràctica esportiva. Fomentar entre els i les joves una vida saludable mitjançant l'esport, integrar culturalment mitjançant l'esport, mobilitzar el col·lectiu d'infants i joves, així com les seves mares i pares, fomentar l'educació, el respecte i la cordialitat entre els joves i realitzar una activitat diferent a la realitzada amb anterioritat durant els darrers anys.

Definició d'aquest àmbit de treball: Durant aquests darrers anys el barri de Torre-sana ha estat veient com es creava una nova zona, tal com el nou complex de pisos de protecció oficial del Parc de Gernika, implicant això un augment considerable de nous veïns i veïnes al barri, transformant i equilibrant la comunitat. De ser un barri d'edat avançada s'ha passat a tenir un col·lectiu més jove i amb famílies amb infants. Davant d'aquesta nova situació, es va veure la necessitat de realitzar unes jornades esportives per a fomentar la pràctica de l'esport com una forma de vida saludable. Es va fer una activitat de marxa nòrdica amb visita a diferents espais amb explicacions sobre l'entorn natural i els projectes de l'Anella Verda de Terrassa.

Educació, Formació, Infància i Joventut, Lleure, Inserció sociolaboral.

Com treballem aquest àmbit d'intervenció? Mitjançant la realització d'activitats relacionades amb l'àmbit musical.

Objectiu:

- Facilitar l'accés als recursos de la ciutat als i les joves del districte 2
- Reincorporar els i les joves dels barris al circuit formatiu obligatori
- Oferir models positius del territori que serveixin per motivar els i les joves per dur a terme els seus projectes de vida.
- Donar a conèixer entre els i les joves alternatives de lleure i/o ocupacionals.
- Generar nous espais de convivència i relació veïnal a partir d'un interès comú.
- Crear xarxa d'entitats i serveis en el territori.

Definició d'aquest àmbit de treball: El projecte gira entorn de la música com a nexa d'unió entre veïns i veïnes dels tres barris. Amb aquesta excusa i aprofitant la diversitat cultural que presenta el territori es duen a terme les següents accions: Tallers Dj, flamenc-àrab, percussió, ...

Aquests tallers tindran el suport addicional de treballar la part de formació i laboral a la zona, amb l'organització de xerrades i tallers entorn al Programa de Garantia Juvenil i d'altra banda, la prevenció i la Salut amb el Pla Nacional contra les drogues.

Dones, Immigració, Formació, Inserció sociolaboral.

Com treballem aquest àmbit d'intervenció? Mitjançant la realització d'uns cursos d'alfabetització i conversa en català, així com altres activitats relacionades amb la capacitat d'autonomia de la dona immigrant.

Objectiu: Oferir un recurs per a les persones immigrades dels barris, principalment dones, en relació a la integració a través de l'idioma.

Definició d'aquest àmbit de treball: La manca d'un grup important de la població, i gairebé en un 90% és el cas de dones procedents sobretot del Marroc, és la desconeixença de la llengua per a comunicar-se amb els seus veïns i veïnes.

Per donar resposta a la necessitat immediata, amb el Pla de Dinamització oferim un curs de 90h de lectoescriptura i afegim també una part de conversa, per tal de treballar altres aspectes com la comunicació. També es treballaran aspectes relacionats amb el gènere com l'autoestima, la igualtat, la prevenció contra la violència masclista, i també aspectes jurídics i laborals mitjançant el Servei de Polítiques de Gènere de l'Ajuntament de Terrassa.

Àrea	Serveis Generals i Govern Obert	Període	2015
Servei	Tecnologia i Sistemes d'informació		
Programes		Codi	
MANTENIMENT SSII. INFRAESTRUCTURA I PROGRAMARI		92005	

Vinculació amb el Pla de Mandat

LÍNIA PROGRAMÀTICA 3

Àmbit competencial

Competència pròpia.

Resultats assolits

TRAMITACIÓ D'EXPEDIENTS 100% ELECTRÒNICS

Durant l'any 2015 s'han iniciat actuacions orientades a l'anàlisi de programaris comercials que permetin la tramitació electrònica d'expedients en totes les fases del procés. L'entrada en vigor de la Llei 39/2015 comportarà, entre d'altres, la necessitat de modelar circuits de gestió particulars segons la tipologia d'expedient al que es doni tractament.

GESTIÓ DELS SISTEMES D'INFORMACIÓ

A l'objecte de simplificar el procés de contractació de serveis professionals especialitzats (serveis gestionats), s'ha unificat en un únic expedient la contractació de 11 LOTS d'aquest tipus de serveis, amb possibilitat de realitzar ofertes integradores. Aquesta modalitat, a través de concurs obert, ha permès simplificar el tràmit de contractació i aprofitar sinèrgies dels proveïdors a l'hora de proporcionar múltiples LOTS de manera integrada, amb el conseqüent estalvi econòmic per a l'Ajuntament.

OBSOLESCÈNCIA TECNOLÒGICA

S'estan portant a terme de manera continuada actuacions orientades a la renovació tecnològica, tant a nivell d'infraestructures com de programaris utilitzats. La més destacable s'emmarca en el projecte anomenat FENIX i que té per objecte l'actualització de l'entorn de sistemes que envolta les aplicacions corporatives de l'Ajuntament. El projecte té repercussió a tots els nivells: des dels maquinaris, la base de dades i les aplicacions que ofereix aquest entorn a l'usuari de la corporació.

PRINCIPALS ACTUACIONS REALITZADES DURANT 2015

Actuacions en infraestructura i sistemes

- Implantació d'un nou sistema corporatiu d'emmagatzemament de dades d'alta capacitat.
- Posada en servei del sistema de balancejadors d'aplicacions per a usuaris interns i remots.
- Licitació i adjudicació de la nova plataforma de seguretat perimetral (tallafocs).
- Licitació i adjudicació del contracte per a posar en servei un nou portal OPEN DATA.
- Realització de millores en les funcionalitats de l'aplicació de serveis socials (AVANTE).
- Millora en l'ampliació dels cabdals de les telecomunicacions sense fils de tipus WIMAX.

Actuacions en l'àmbit de les "Smartcities"

- Redacció i aprovació del Pla Director Smart City Terrassa
- Realització de les auditories energètiques i els estudis de viabilitat sobre mobilitat i energies renovables del projecte TEI
- Implantació del Sistema d'Informació Energètica amb la integració i validació tècnica de la facturació dels subministres.
- Implantació de la plataforma SENTILO Terrassa que inclou les següents integracions:
 - Recollida dels contenidors de càrrega lateral de les quatre fraccions més importants.
 - Monitorització consum i paràmetres energètics de 50 equipaments municipals.
 - Estacions meteorològiques de la ciutat
 - Informació de l'estat del trànsit i del nivell d'ocupació des pàrquings "indoor".
 - Posició dels vehicles del neteja i manteniment urbà.
- Desenvolupament i presentació de la proposta de projecte "Smart Resilience - Situation Room" dins el programa SEGUNDA CONVOCATORIA DE CIUDADES INTELIGENTES DE LA AGENDA DIGITAL PARA ESPAÑA

Aplicacions i processos

- Licitació i adjudicació del contracte de serveis professionals especialitzats (serveis gestionats) per a diversos àmbits de gestió tècnica, mitjançant una distribució en 11 LOTS.
- Revisió i actualització del document de seguretat en el marc de la Llei Orgànica de Protecció de Dades de caràcter personal (LOPD).
- Desenvolupament del nou portal del treballador.
- Desenvolupament del portal propi de transparència.
- Posada en servei de la tramitació d'expedients digitals de contractació de RR.HH.
- Definició del model de servei d'operador per a prestació del servei d'atenció ciutadana 010 / 900.
- Anàlisi i definició de requeriments per a la implantació d'una eina de gestió d'incidències.
- Prospecció d'eines de formació a distància per a la seva utilització en Foment de Terrassa, S.A.

COMPTE GENERAL 2015

MEMÒRIA DEMOSTRATIVA DEL GRAU DE COMPLIMENT DELS OBJECTIUS PROGRAMATS

- Annex 3 -

**Programes Àrea de Drets Socials i Serveis a les
Persones**

SERVEIS SOCIALS

Denominació del programa

Codi Programa econòmic: (3313) - 23101

SEAIA – Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i l'Adolescència

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu Estratègic 2.1: Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social, la pobresa i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.

❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa:*

- Contracte Programa amb el Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya.

Àmbit competencial

Competència delegada.

Població destinatària

Infants i adolescents, de 0 a 18 anys, en situació de risc o en situació de desemparament, així com llurs famílies biològiques o d'acollida.

Objectius

- Orientar, diagnosticar, valorar, intervenir, tractar i realitzar el seguiment dels infants i adolescents en situació de risc o de desemparament, així com llurs famílies.
- Garantir una bona coordinació amb els Serveis Socials d'Atenció Primària i amb la resta de serveis d'infància de la comunitat.
- Efectuar les propostes de mesura administrativa que s'escaiguin i elevar els informes propostats a la DGAIA (Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència).
- Emprar eines de treball que permetin una millora en el diagnòstic i la intervenció sociofamiliar.

Actuacions realitzades

- S'ha mantingut l'establiment del procediment administratiu de notificació de tancament del Compromís Socioeducatiu, a les famílies, mitjançant una resolució administrativa.
- S'han seguit incorporant les dades dels expedients a l'aplicatiu de la DGAIA Sini@.
- S'ha continuat introduint la documentació directament al Sini@.
- S'ha mantingut l'aplicació del sistema d'arxiu d'acord amb el funcionament del Sini@ que s'adeqüi a les necessitats de custòdia i arxiu de la documentació dels expedients.
- S'han lliurat a la DGAIA les estadístiques mensuals.
- S'ha dut a terme l'establiment del *Protocol de coordinació entre els equips bàsics d'atenció social i l'EAIA*: Durant el 2013 es va implementar el protocol amb uns resultats positius. Aquest fet, ha permès seguir millorant la derivació de casos d'alt risc dels equips bàsics d'atenció social a l'EAIA fent que s'hagi incrementat el nombre de casos derivats i s'hagi dotat els equips d'instruments tècnics que faciliten la seva tasca.
- La Taula Tècnica d'Infància i d'Adolescència ha seguit fent trobades de treball per tal d'anar establint les bases de la creació d'un protocol de maltractament a nivell de ciutat.
- S'ha realitzat treball comunitari amb una formació amb pares i mares que tenen expedient de risc obert per l'EAIA de Terrassa.
- S'ha començat a emprar l'agenda electrònica com a nou instrument de funcionament.
- S'ha introduït l'ús de noves tecnologies a través de dues Tauletes.

Indicadors i/o resultats assolits

- Durant l'any 2015 s'han atès 336 infants.
- A 31 de desembre hi ha 336 menors amb expedient obert a l'EAIA (pendents d'iniciar l'estudi, en procés d'estudi de la situació, en situació de risc greu amb Compromís Socioeducatiu, en seguiment de mesura de desemparament - en acolliment en família aliena, en acolliment en família extensa, en acolliment preadoptiu, en centre residencial d'acció educativa o en mesures de transmissió a la vida adulta).
- Durant l'any 2015 s'ha tancat un total de 66 expedients de menors.
- S'han tramitat 8 compromís socioeducatiu i 25 *Expedients de Risc* vinculats a un Pla de Treball.
- Ens han derivat 36 casos des de DGAIA i 34 des de Serveis Socials.
- El nombre d'assessoraments i intervencions conjuntes efectuats amb els Serveis Socials són un total de 62.
- S'han realitzat 137 informes (seguiment, proposta, comunicats...).

Valoració

L'EAIA de Terrassa ha seguit mantenint el seu objectiu principal d'orientar, diagnosticar, valorar, intervenir, tractar i realitzar el seguiment dels infants i adolescents en situació de risc o de desemparament, així com llurs famílies. Es valora que és un equip consolidat en el temps i que treballa diàriament per seguir mantenint la qualitat en la intervenció amb les famílies ateses des del Servei.

En aquesta mateixa línia, s'han fet esforços per realitzar els informes de seguiment o els informes propostes de cada infant. S'han establert noves metodologies per garantir amb el compliment d'aquest objectiu ha donat resultats satisfactoris. Els tècnics es tanquen dies sencers de l'agenda per garantir la realització d'aquests informes. Aquesta nova metodologia ha estat ben rebuda i valorada pels professionals de l'Equip. Per altra banda, el fet de mantenir el treball de coordinació amb els Equips Bàsics d'Atenció Social Primària (EBASP) a través del Protocol EBASP-EAIA, facilita una major prevenció en la derivació de casos, degut a l'agilitat en els assessoraments i la realització d'intervencions conjuntes. Seria recomanable realitzar una avaluació de l'aplicació d'aquest Protocol per establir els punts forts i els punts de millora.

En quant a l'establiment de coordinacions amb altres serveis, s'ha efectuat coordinacions amb el CDIAP, valorades satisfactòriament per ambdós equips, en quant a la necessitat, la utilitat i l'eficàcia d'aquestes trobades. Prèviament, s'han fet també amb Serveis com el Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil (CSMIJ), Fundació ALBA i CAS. Seria recomanable ampliar el ventall de serveis Polítiques de Gènere i l'EAP.

Com a millora del seguiment dels infants del territori en situació de *Risc Greu amb Compromís Socioeducatiu*, aquest any 2015 es va dur a terme el treball comunitari amb pares i mares sota aquesta mesura administrativa. Tant els professionals, com els propis participants van valorar positivament la realització d'aquesta formació.

Al llarg de l'any s'han seguit efectuant trobades de treball per a la futura creació del Protocol de Maltractament amb els serveis de la Taula d'Infància. Es valora positiu i necessari seguint sent part activa d'aquesta Taula de serveis, ja que esdevindrà una eina molt útil per l'EAIA i la resta de serveis de la ciutat.

Per altra banda, a finals d'any, es va començar a emprar l'agenda electrònica, deixant de banda l'agenda de paper. Restem a l'espera d'efectuar una valoració més completa.

Tanmateix, el 2015 es va iniciar l'ús de les noves tecnologies a través de tauletes que han facilitat la comunicació amb adolescents i famílies, a través d'Aplicacions com el Whatsapp o el Facebook. De moment, els resultats són satisfactoris, ja que s'ha obert una nova via de comunicació amb els adolescents.

SERVEIS SOCIALS

Denominació del programa: PROJECTES DE SUPORT ALS SERVEIS SOCIALS BÀSICS

Codi Programa econòmic: (3313) - 23103

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu Estratègic 2.1: Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social, la pobresa i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.

❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa:*

- Contracte Programa amb el Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya.

Àmbit competencial

Són competència pròpia els següents programes:

- Socioresidencial: Servei de Residència Temporal (Andana)
- Alimentari: Servei de Menjador Social; Menjador de Gent Gran
- Infància i Família: Centres Oberts
- Recursos: Banc d'Aliments (El Rebost) i Punt d'Atenció Municipal a la Discapacitat (PUMAD)¹

Durant el primer semestre de l'any 2015 l'àmbit de la discapacitat i capacitats diverses compta, d'una banda amb el servei PUMAD, com a Projecte de Suport de Serveis Socials, de l'Àrea de Cohesió i Benestar Social. D'altra, amb les accions efectuades des de des de l'Oficina de Promoció de l'Accessibilitat, de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat.

A partir del 31 de juliol de 2015 es crea la Regidoria de Capacitats Diverses i Accessibilitat que uneix en un sol servei dues línies estratègiques desenvolupades fins aquell moment: defensa de drets i promoció de l'accessibilitat, accions que es portaran a terme a través de l'Oficina de Capacitats Diverses i Accessibilitat.

Són competència delegada els següents programes:

- Infància i Família: Escola de Família, Punt de Trobada

Població destinatària

En general tota la població, i de forma prioritària la vinculada als serveis bàsics d'atenció social.

¹ El PUMAD, com a Projecte de Suport de Serveis Socials fins el 31 de juliol de 2015, de l'Àrea de Serveis a les Persones, Cohesió i Benestar Social.

Objectius

- Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social, la pobresa i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.
- Desenvolupar els instruments de prevenció més adequats per tal de fer front a les noves actuacions d'emergència social.
- Minimitzar l'impacte de la conjuntura econòmica en les famílies i millorar el suport social.
- Establir acords amb les entitats del tercer sector.
- Desenvolupar els instruments de prevenció més adequats per tal de fer front a les noves actuacions d'emergència social en relació a l'habitatge.

Actuacions realitzades

Àmbit de suport a la família:

- Recepció de les derivacions d'usuaris/es als serveis/projectes.
- Disseny dels objectius individuals i de grup amb els continguts.
- Entrevistes amb les persones usuàries i implementació dels objectius.
- Distribució de les intervenció: de grup o individuals.
- Intervenció: dinàmiques, tallers, i en general posada en marxa de les estratègies, tècniques i destreses necessàries.
- Seguiment i coordinació amb els/les professionals dels SEBAS.
- Avaluació dels serveis/projectes.
- Propostes i canvis de futur.
- Tràmits administratius: Licitacions (Centre Obert i Escola de Família) i convenis realitzats (Reforç Educatiu i Punt de Trobada).

Centre d'acolliment nocturn per a persones sense sostre i per a situacions d'emergència l'Andana:

- Ocupació de la totalitat de places disponibles.
- Reunions de seguiment amb les comissions del Pla d'Entorn.
- Seguiment del contracte.

El Rebost:

- Participació en la Comissió de seguiment en totes les reunions realitzades
- Participació en les campanyes de captació d'aliments realitzades pel Rebost
- Reunions amb diferents entitats de la ciutat per treballar la seva inclusió en el projecte
- Fer seguiment del funcionament de l'aplicatiu informàtic Equaliment i proposar millores

Suport a l'alimentació:

- Hem establert nous dispositius d'estiu i de Nadal per combatre la vulnerabilitat alimentària entre els infants en els períodes en què hi ha vacances escolars, a través de l'establiment de convenis amb entitats de la ciutat.
- S'ha desenvolupat sota un model socioeducatiu, garantint l'àpat de menjar i sopar a infants en situació de vulnerabilitat i incorporant activitats de lleure infantil.
- D'altra banda, a través d'un conveni amb la Creu Roja s'ha desenvolupat una actuació a través del model tarja-moneder que permet el consum de menjar fresc. S'ha realitzat un projecte pilot amb 60 famílies amb fills únics entre 0 i 6 anys per tal d'evitar l'entrada en el circuit de banc d'aliments.
- S'han atès durant el 2015 més de 72 persones diàries als menjadors de la gent gran de la Generalitat mitjançant el conveni establert des de l'any 2010.
- S'ha creat un projecte socioeducatiu en conveni amb la Creu Roja i l'IES Cavall Bernat que atén 20 joves diàriament facilitant el dinar i el suport assistit a l'estudi.

Punt d'Atenció Municipal a la Discapacitat (PUMAD):

Durant el primer semestre de l'any 2015 l'abordatge de la discapacitat, capacitats diverses i accessibilitat s'ha efectuat de forma transversal i coordinadament entre el PUMAD (Àrea de Serveis a les Persones, Cohesió i Benestar Social) i l'Oficina de Promoció de l'Accessibilitat (Àrea de Territori i Sostenibilitat).

- Els temes de Defensa de Drets s'ha abordat des de el Servei PUMAD, com a Projecte de Suport de Serveis Socials.
- Els temes d'Accessibilitat s'han tractat des de l'Oficina de Promoció de l'Accessibilitat.

Dins d'aquesta Memòria, i per tal de donar coherència a l'activitat anual respecte l'abordatge de les capacitats diverses i accessibilitat, es desenvolupen les accions realitzades en aquest àmbit en la fitxa relativa a l'Oficina de Capacitats Diverses i Accessibilitat, tot considerant que la creació de l'Oficina ha estat a partir de juliol de 2015.

Indicadors i/o resultats assolits

Punt de Trobada

	Núm. famílies ateses	Núm. infants atesos	Llista espera
TOTALS	93	140	0

Centres Oberts

Centre Obert	Núm. nens/es atesos
Vilardell	108
La Maurina	107
Total	215

Escola de Família

GRUPS DE CURS	Persones ateses	Núm. grups	Espai atenció 0-3 anys núm. nens/es
Habilitats Interpersonals/Parentals (districte centre)	23	2	3
Habilitats Socials (districte 4)	14	1	8
"Habilitats Interpersonals/Socials (districte 6)	24	2	8
Habilitats Interpersonals (districte 5)	7	1	0
Habilitats Interpersonals/Parentals (districte 3)	26	2	6
Mares Joves (àmbit ciutat)	22	2	15
Homes referents familiars (àmbit ciutat)	21	2	0
Altres intervencions			
Només Tallers específics	2	(5 sessions per taller)	0
Sessions TERRASSAEDUCA: - Com posar normes i no morir en l'intent - De qui s'ha enamorat el meu fill/a	63	(Xerrades 1 sessió)	0
TOTALS	202		40
En seguiment des serveis socials	139		

Andana

Estades disponibles	14.600
Estades derivades	12.061
Assistència	11.566
Absentisme	737
Taxa d'ocupació	79
Assistents (persones úniques)	213

El Rebot

Lliuraments (lots d'aliments)	27.719
Famílies	3.875
Beneficiaris	12.549
Homes	5.965
Dones	6.584

Menjador de la Gent Gran

Beneficiaris	111
Homes	74
Dones	37
Àpats servits	23.178

Valoració

Àmbit suport a infància i família:

- Durant el 2015 s'ha donat estabilitat i manteniment dels valors en les dades d'atenció tant d'infants, com de famílies pel que fa a Centres Oberts i Escola de Família. En el projecte de Centres Oberts ha obtingut un índex d'assistència que oscil·la entre el 75,33 % i el 87,37 % (en funció del centre), que demostra un nombre d'usos molt continuat. En el cas d'Escola de Família s'ha aconseguit un índex d'assistència promig de les famílies del 77,22 %, fet que demostra que també les famílies fan un nombre d'usos molt continuat.

- Relatiu al Punt de Trobada:

- S'ha aconseguit un índex en el grau de compliment de les mesures, del 61,78% (intercanvis) i 58,36% (estades), que valorem com a positius si tenim en compte l'alt nivell de conflictivitat amb què arriben les famílies al servei.
- Estabilitat i manteniment en les dades d'atenció a infants i adults degut a l'increment de professionals i espais d'atenció que es va realitzar l'any anterior.
- Complementació amb dinàmiques/atencions de suport davant detecció de necessitats específiques: habilitats d'expressió i comunicació, imatge, atenció a fills/es, control estrès, recerca feina... que faciliten l'apoderament dels adults.
- La continuïtat del treball coordinat amb altres àmbits: salut, educació, justícia... ens ha permès la millora en l'actuació integral amb les famílies.

Altres projectes:

- Amb els projectes realitzats i els dispositius implementats, tant a nivell residencial com alimentari, s'ha aconseguit cobrir una part de les necessitats bàsiques de les demandes realitzades pels equips. Tant a nivell de necessitats d'alimentació com de necessitats d'habitatge queden per cobrir una part important de necessitats socials. Mentre duri la situació d'emergència social i no es creïn llocs de treball ni es garanteixi una renda mínima per les persones en situació d'exclusió social és necessari continuar creant dispositius tant alimentaris com residencials per evitar que cada cop més persones i famílies s'incorporin a les estadístiques de la pobresa infantil o l'exclusió social.
- S'ha consolidat l'ampliació de places del Centre d'acollida temporal per a persones adultes sense sostre i per a situacions d'emergència, l'Andana, a 40. Actualment es realitza una utilització a ple rendiment de l'equipament. S'han consolidat els tallers i activitats per al foment de la reinserció social dels usuaris i usuàries.
- S'han ampliat els habitatges socials d'emergència i els habitatges temporals.
- S'ha reforçar el dispositiu del Rebost, amb l'increment de les aportacions econòmiques previstes.
- S'ha incrementat la partida de beques i ajuts de complement al menjador.
- S'han incrementat 3 places per casal als menjadors dels Casals de la Gent Gran.

SERVEIS SOCIALS

Denominació el Programa SERVEI D'ATENCIÓ DOMICILIÀRIA Codi Programa econòmic: (3313) - 23104

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu Estratègic 2.1: Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social, la pobresa i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.

❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*

- Reglament de Serveis Socials
- Contracte Programa amb el Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya.

Àmbit competencial

Competència delegada.

Població destinatària

Persones i/o unitats de convivència que es troben, per motius físics, psíquics o socials, en situació de manca d'autonomia personal o permanent, negligència o incapacitat per poder realitzar les tasques habituals de la vida quotidiana i garantir l'adequat desenvolupament personal i familiar.

Objectius

- Manteniment de l'equilibri econòmic.
- Garantir l'atenció a la població que necessita Servei d'Atenció Domiciliària (SSAD), a través de la cobertura de demanda.
- Assegurar que la prestació dels SSAD sigui equilibrada en tots els districtes de la ciutat, vetllant per l'equitat territorial.
- Potenciar l'autonomia personal i de la unitat de convivència per a la integració en l'entorn habitual, tot promovent la seva participació i adquisició de competències personals.
- Evitar el deteriorament de les condicions de vida.
- Afavorir la recuperació de les capacitats personals.
- Donar suport a les persones cuidadores.
- Evitar o retardar els internaments en centres residencials.

- Detectar situacions de necessitat que puguin requerir altres intervencions socials.
- Augmentar el nivell de satisfacció de l'usuari i familiars respecte la prestació del servei.
- Assegurar la coordinació, la supervisió i la prestació correcta del servei per part de les empreses proveïdores.
- Sistematitzar procediments de treball que permetin optimitzar, facilitar i garantir un adequat procés d'atenció i treball.

Actuacions realitzades

- ➔ Manteniment dels preus de copagament (bonificacions i taxes) de l'anterior any amb adaptació als ingressos corresponents segons l'any fiscal i prèvia consulta a l'Agència Tributària.
- ➔ Modificació del procediment de comunicació als usuaris amb copagament. Comunicació a usuaris amb copagament i d'atenció telefònica i presencial en els casos requerits.
- ➔ Ajustament del procediment de cerca de dades necessàries per a la revisió dels conceptes finançats i la justificació segons el Contracte Programa.
- ➔ Prestació del Servei d'Ajut al Domicili (SAD) prescrit en els programes individuals d'atenció les persones amb reconeixement de dependència.
- ➔ Obertura de serveis a l'exterior.
- ➔ Implementació del nou Model d'atenció domiciliària (estudi i anàlisi, implementació de models d'acord, protocols de seguiment, controls de desajustos).
- ➔ Amb orientació a la qualitat del servei: posta en marxa de processos de comunicació amb els serveis socials de territori, de terminis de màxims i mínims en les noves tramitacions i de comunicació amb els usuaris. Implementació d'un nou procés de queixes.
- ➔ Elaborar els processos de SSAD mitjançant el sistema d'informàtic Avante. Creació de models, plantilles i implementació.
- ➔ Seguiment continu de la prestació del servei per l'entitat concessionària. Seguiment de la gestió, compliment de les clàusules de contracte, avaluació dels indicadors de seguiment i dels models i controls de les facturacions mensuals.
- ➔ Seguiment general del servei, informes semestrals, reunions quadrimestrals amb districtes i controls de la prestació territorial.

Indicadors i/o resultats assolits

Servei d'Atenció Domiciliària (SSAD) desglossat	
Total persones usuàries SSAD	4.864
Servei d'Ajut a Domicili (SAD)	
Nombre total de persones ateses	1.460
Total hores realitzades	201.920
Total de noves altes	406
Serveis d'Àpats a Domicili	
Nombre de persones usuàries	219
Nombre d'àpats servits	43.073

Teleassistències	
Nombre de persones usuàries	4.219

Resultats descriptius

- Es treballa amb el 100% de les dades econòmiques actualitzades segons l'any fiscal.
- El procediment d'exempció de pagament s'ha consolidat, evitant exclusió de persones en situació de risc.
- S'han cobert tots els serveis proposats, tan els reconeguts en grau de dependències com els que han entrat per valoració social.
 - 201.920 hores de SAD
 - 43.073 àpats servits a domicili
 - 4.219 usuaris atesos amb tecnologies de suport
- Les altes dels serveis s'han tramitat en els següents terminis:
 - En els serveis de SAD:
 - Les situacions d'urgències dins de les 24 hores següents a la tramitació.
 - Les situacions prioritàries dins de les 48 hores següents a la tramitació.
 - Les situacions ordinàries en el termini màxim d'una setmana des de l'entrada en el servei de SSAD.
 - En els serveis d'Àpats a Domicili durant les 48 hores següents a la seva tramitació.
 - En els serveis de Tecnologia de Suport durant l'any ha seguit uns terminis diferenciats, durant el primer semestre les altes han estat en els 15 dies següents a la tramitació i en el segon semestre d'any, l'alta ha estat durant el mes següent a la seva tramitació.
- S'han actualitzat el 100% dels casos amb serveis actius més antics d'un any a través de visita domiciliària amb els objectius de detectar noves problemàtiques generades per deteriorament, valorar la prestació del servei i recollir el nivell de satisfacció de l'usuari.
- En la implantació del nou sistema informàtic:
 - S'ha creat nova documentació adaptada al procediment administratiu vigent.
 - S'ha fet l'adaptació dels protocols als nous procediments canviants.
- Respecte a la qualitat del servei:
 - S'ha signat el contracte de prestació de servei SAD de tots els casos iniciats durant l'any.
 - S'han passat enquestes de satisfacció al 100% dels usuaris que rebien algun dels serveis d'atenció a domicili.

Valoració

Amb el servei que s'ha realitzat es garanteix l'atenció a la població que necessita atenció domiciliària, evitant deteriorament de les condicions de vida, afavorint la recuperació de les capacitats personals i donant suport a les persones cuidadors.

L'equitat social territorial queda assegurada.

Les visites realitzades a tots els usuaris dels serveis asseguren poder corregir els desajustos de satisfacció que es produeixen en els serveis.

L'objectiu de control de les empreses operadores i prestadores dels serveis també s'ha assolit mitjançant reunions periòdiques de seguiment d'acompliment de contracte.

Els objectius del servei han estat assolits de forma favorable pràcticament en la seva totalitat, a excepció de del programa informàtic que està en procés d'implantació.

SERVEIS SOCIALS

Denominació del programa: SERVEIS SOCIALS BÀSICS

Codi Programa econòmic: (3313) - 23102

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu Estratègic 2.1: Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social, la pobresa i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.

❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa:*

- Pla Local de Serveis Socials 2010-2013, encara vigent.
- Contracte Programa amb el Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya.

Àmbit competencial

Competència pròpia.

Població destinatària

Les persones, famílies, nuclis de convivència i grups que necessitin informació, valoració, diagnòstic, orientació, suport, intervenció i assessorament (individual, familiar o comunitari), quant a necessitats personals bàsiques, de manca de cohesió social o familiar, o de desigualtat. Sigui per a fer-hi front, com per a prevenir-les.

Objectius

- Millorar el benestar social i afavorir la integració de les persones.
- Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social, la pobresa i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.
- Enfortir els serveis de suport a la infància i les famílies, atesa la situació de crisi actual, mitjançant la cooperació amb les entitats del tercer sector.
- Establir els plans de formació i supervisió necessaris per tal d'enfortir els equips tècnics.

Actuacions realitzades

- ➔ Implementació del nou model d'organització territorial dels equips bàsics d'atenció social en tots els districtes.

- Manteniment de la ràtio de professionals de treball social i d'educació social assolida el 31 de desembre de 2011.
- Realitzar l'avaluació del Manual de Processos i Protocols dels equips bàsics d'atenció social en els districtes que falten per tal de valorar la consolidació del model de proximitat i atenció territorial.
- Establiment de les comissions de treball per avaluar el model territorial i el Manual de Processos i Protocols.
- S'ha donat continuïtat als espais de supervisió dels equips tècnics i dels comandaments intermedis.
- Realització d'un curs de capacitació dels tècnics en relació al treball grupal amb pares i mares d'infants en situació de risc.
- Coordinació i organització dels serveis i les prestacions, i fer-ne el seguiment i les modificacions escaients.
- Realització de les propostes de manteniment dels locals i de millora dels espais actuals i els mitjans perquè el servei es presti amb condicions adients.
- Implementació dels processos pendents mitjançant el sistema d'informació Avante.
- Elaboració del 85% dels programes d'atenció individual de les persones amb reconeixement de dependència, en el període de tres mesos, com a màxim, de la recepció de les valoracions del grau i nivell.
- Realització del seguiment dels Plans Individuals d'Atenció (PIA).
- Cessió dels recursos necessaris (infraestructura, suport material i tecnològic) per al desenvolupament de les funcions del referent comunitari.
- Participació en el desenvolupament de les accions adreçades a les persones cuidadores no professionals promogudes pel Departament de Benestar Social i Família (DBSF).
- S'han creat al llarg del 2015 diferents dispositius socioeducatius amb la col·laboració de les entitats del tercer sector social de la ciutat.

Indicadors i/o resultats assolits

Índex de cobertura dels SEBAS (%)	17,30
Població atesa	37.274

Població atesa per franja d'edat

FRANJA	Dones	Homes	Total
de 00 a 04	1.120	1.106	2.226
de 05 a 09	1.686	1.828	3.514
de 10 a 14	1.125	1.226	2.352
de 15 a 19	928	934	1.862
de 20 a 24	817	668	1.485
de 25 a 29	899	549	1.448
de 30 a 34	1.197	634	1.831
de 35 a 39	1.359	1.035	2.394

de 40 a 44	1.239	1.173	2.412
de 45 a 49	995	948	1.943
de 50 a 54	762	801	1.563
de 55 a 59	551	547	1.098
de 60 a 64	452	424	876
de 65 a 69	442	309	751
de 70 a 74	556	295	851
de 75 a 79	1.003	398	1.401
de 80 a 84	1.734	712	2.446
de 85 i més	2.817	1.108	3.925
sense detall	1.403	1.494	2.896
Total	21.085	16.189	37.274

Import dels ajuts econòmics d'urgència social concedits, en €

- Habitatge	537.382,41
- Subministraments	
-Deutes aigua	52.109,81
-Deutes electricitat	158.026,49
-Deutes gas	46.900,19
-Deutes sense detall	2.858,25
-Altes de subministres	20.801,99
- Subsistència	195.399,07
- Desplaçaments i transport	32.908,42
- Farmàcia	25.974,19
- Activitats extraescolars i de lleure	12.202,70
- Tractaments terapèutics	16.572,86
- Processos formatius diversos	30.917,23
- Escola d'òptica	28.837,01
- Altres ajuts	20.984,77
Total	1.181.875,39

Gestió d'altres recursos per a persones i famílies en risc d'exclusió

Nombre de sol·licituds presentades per beques de menjador del Consell Comarcal. Curs 2014-15	3.189
Beques de menjador escolar i complements. Curs 2014-15	2.334
Nombre de beques Ajuntament	299
Nombre de complements Ajuntament	1.127

Renda Mínima d'Inserció. Dades a 31 de desembre de 2015

Nombre d'expedients vigents de la Renda Mínima d'Inserció	1.572
Nombre d'expedients no vigents de la Renda Mínima d'Inserció	803
Nombre d'expedients pendents de la Renda Mínima d'Inserció	158
Nombre d'expedients pendents nòmina de la Renda Mínima d'Inserció	0
Menors a càrrec	1.789
Total beneficiaris	4.397
- Dones	2.644
- Homes	1.753

Valoració

El creixement important en l'atenció de persones que s'ha experimentat aquest any és degut d'una banda a l'increment de persones ateses a causa de la situació de pobresa extrema que viuen molts ciutadans i ciutadanes i d'altra a què s'està regulant la forma de comptabilitzar les persones ateses pels Serveis Socials. El fet de conviure amb dos aplicatius informàtics diferents i un d'ells encara no consolidat (el sistema d'informació Avante encara s'està desenvolupant) aporta un alt nivell de complexitat a l'hora de comptabilitzar les persones ateses.

La pròpia situació de crisi econòmica fa que els recursos humans per atendre les persones estiguin molt tensionats i cada cop els sigui més difícil realitzar una atenció social de qualitat. En aquest sentit ja hem traslladat a la Generalitat en diferents ocasions la necessitat de revisió de les ràtios professionals perquè corresponen a les establertes per Llei al 2007 i estan molt lluny de respondre a les necessitat actuals.

Per tal de donar suport als equips, atès aquesta situació de pressió que viu el personal tècnic, s'han incrementat els espais de supervisió i de formació, fet que ha estat molt ben valorats pels equips.

- S'ha realitzat la implementació del model territorial a tots els districtes tal i com preveia el Pla Local de Serveis Socials amb 3 anys de retard atesa la necessitat d'increment dels recursos humans.
- S'ha mantingut la ràtio de professionals malgrat la contenció del capítol 1.
- S'han establert les comissions de treball per avaluar el funcionament del nou model d'organització del equips bàsics i s'ha pogut avaluar els processos *d'Informació*, el *d'Acollida* i està pendent finalitzar l'anàlisi del procés de *Tractament*. S'ha establert un plenari amb representants de totes les comissions que està permetent identificar les millores del model i realitzar una nova versió.
- S'ha establert el model de seguiment a dur a terme per *l'equip d'atenció a la dependència*.
- No s'ha pogut realitzar la descentralització de l'equip d'atenció a la dependència en tant que s'està estudiant on ubicar el personal al territori.

DIRECCIÓ DE SERVEIS DE CIUTADANIA, QUALITAT DEMOCRÀTICA I USOS DEL TEMPS

Denominació del programa: CIUTADANIA

Codi Programa econòmic: (34060) - 32704

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.4: Potenciar mesures per la integració, la convivència i la participació de les persones immigrades, que implicaran una adaptació mútua (amb responsabilitats bidireccionals) i requeriran un exercici actiu de coresponsabilitat per part de la ciutadania.
 - Objectiu estratègic 2.6: Situar les persones com a eix central de les polítiques municipals tot enfortint les polítiques d'igualtat d'oportunitats i la defensa dels drets de totes les persones al llarg de la vida.
 - Objectiu estratègic 2.8: Consolidar la ciutat de Terrassa com una de les ciutats capdavanteres en les polítiques de gènere i com un model de les polítiques municipals, avançant cap a la igualtat efectiva entre els homes i les dones. Així mateix, continuar treballant per l'eradicació de la violència masclista.

Àmbit competencial

- Acollida i reagrupament són competències pròpies.
- Foment de la convivència, integració i diversitat són competències delegades.

Població destinatària

Ciutadania en general i especialment les persones estrangeres immigrades a la nostra ciutat.

Objectius

- Potenciar mesures per la integració, la convivència i la participació de les persones immigrades. Aquests processos necessàriament impliquen una adaptació mútua, és a dir, són bidireccionals; requereixen un coneixement dels drets però també dels deures, així com un exercici de coresponsabilitat per part de la ciutadania.
- Situar les persones com a eix central de les polítiques municipals tot enfortint les polítiques d'igualtat d'oportunitats, el paper actiu de les persones joves i la defensa dels drets de les persones grans.
- Consolidar la ciutat de Terrassa com una de les ciutats capdavanteres, en les polítiques de gènere i com un model de les polítiques municipals, avançant cap a la igualtat efectiva entre els homes i les dones. Així mateix, continuar treballant per l'eradicació de la violència masclista.

Actuacions realitzades

- Desplegament del Pla estratègic i adaptació als recursos disponibles i noves realitats.
- Convocatòries de reunions sectorials.
- Dinamitzar els dos grups de treball de la XIC (Recursos Formatius i Convivència Intercultural).
- Realitzar accions informatives i formatives per a promoure l'autonomia i la integració, especialment dirigides a dones i joves.
- Iniciar el procés de desplegament del Decret 150/2014, dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, amb la incorporació del mòdul B de coneixements laborals a l'oferta formativa.
- Donar compliment als tràmits d'estrangeria en reagrupament familiar i arrelament social.
- Fomentar espais i accions que facilitin la interrelació per fomentar el diàleg i el coneixement intercultural.
- Enfortir les xarxes relacionals bàsiques de persones de diferents orígens i expressions culturals diverses.
- Adaptar el projecte de suport a les comunitats i la formació en gestió de conflictes.
- Informar sobre la normativa, els usos i costums a les comunitats veïnals i a l'espai públic.
- Promoure el Programa de cultura de la mediació a diferents agents.
- Difondre els drets i les llibertats mitjançant campanyes, xerrades o altres actes dirigits a la ciutadania.
- Mantenir l'espai virtual "Espai Drets".
- Seguir amb desplegament del Pacte per a la Diversitat Afectiva, Sexual i d'Identitat de Gènere (DASIG).
- Formació en temàtica LGTBIQ.

En motiu del nou cartipàs, la competència en temàtica de diversitat sexual i d'identitat de gènere s'entoma des de la Regidoria LGTBIQ. És per això que en la fitxa corresponent a aquest Servei es desenvolupa amb més detall el que s'ha fet en aquest àmbit.

Indicadors i/o resultats assolits

Acollida i Foment de la convivència	
Convocatòries de la Xarxa per la Integració i la Convivència	1
Convocatòries del Grup de treball de Recursos Formatius	1
Convocatòries del Grup de treball de Convivència Intercultural	1
Participants en l'acció externalitzada Darwuka (Creu Roja)	194
Participants en l'acció externalitzada Djambar (Creu Roja)	116
Participants en l'acció externalitzada Suport teoria carnet de conduir (Creu Roja)	50
Participants en l'acció externalitzada Fem bona feina (Càritas)	48
Participants en l'acció externalitzada Usuaris atesos a CITE	434
Participants en l'acció externalitzada Usuaris atesos a AMIC	447
Persones informades del Servei de Primera Acollida (S1A)	1.335
Usuaris/àries que han rebut orientació i assessorament en el S1A	204
Participants al Mòdul C. Coneixement de l'entorn i el seu marc jurídic	304
Participants al Mòdul B. Coneixement laborals	84
Participants al Mòdul A1. Coneixements de català. Formació de 45 hores	204
Participants al Taller de suport al reagrupament familiar en normativa	62
Participants al Taller de suport al reagrupament familiar en la mostra de l'ensenyament	11
Participants al Taller de convivència	104
Sol·licituds d'informes de disponibilitat i adequació de l'habitatge	232
Sol·licituds d'informes d'arrelament social	493
Nombre d'espais participació de foment de la convivència	121
Nombre de persones participants als espais de participació	1.402
Del total d'espais de participació, nombre d'espais d'interrelació intercultural	94
Nombre de persones participants als espais d'interrelació intercultural	1.014
Nombre de comunitats veïnals ateses <i>(Al mes de d'octubre la intervenció en comunitats es gestiona des del Servei d'Habitatge)</i>	852
Nombre de sessions de formació en mediació	61
Nombre d'hores de formació en mediació	180
Nombre de participants en les sessions de formació en mediació	1.163
Nombre de casos de gestió positiva de conflictes a partir de la Mediació	10
Nombre de voluntaris que han participat en la dinamització de l'espai públic	28

Nombre d'intervencions per fomentar la convivència a l'espai públic	200
Nombre d'infants que han participat al taller de xapes com acció per fomentar la convivència a l'espai públic	160
Nombre de mares d'origen marroquí que han participat a les xerrades preventives sobre el foment de la convivència a l'espai públic	351
Nombre de reunions del Grup de defensa dels drets humans	1
Commemoració de la quinzena dels Drets Humans	

Resultats descriptius

El Servei ha treballat sota 3 eixos estratègics i per cadascun d'ells ha assolit uns resultats en funció de les actuacions plantejades per dur-los a terme.

Dins les mesures per a la integració, la convivència i la participació de les persones immigrades s'han continuat amb els espais de participació estratègics: reunions sectorials i dinamització dels grups de treball que van néixer a la XIC. Igualment s'ha donat cobertura en l'àmbit de la informació, l'acompanyament, la formació i la certificació a totes les persones que han participat en les diferents parts del procés que integra el Servei de Primera Acollida, incorporant al circuit tallers de convivència no contemplats dins el Decret 150/2014 dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya. S'ha complert amb els requisits per donar compliment a les sol·licituds dels diferents tràmits d'estrangeria que es duen a terme des del servei i s'ha acompanyat a les persones que demanaven un procés de reagrupament familiar mitjançant tallers de suport en els tràmits.

Cal destacar que s'ha continuat amb el treball externalitzat a través de CITE, AMIC, Creu Roja i Càritas, que ajuden a millorar la participació de les persones immigrades així com la seva integració. Respecte del treball als espais d'interrelació s'han dut a terme reunions periòdiques amb veïns i veïnes dels barris, sessions sota el títol "atorem els rumors", debats sobre l'exposició "migracions: arrels que ens enriqueixen", s'ha continuat amb la dinamització de la pista esportiva de Ca n'Anglada així com amb el treball a les comunitats veïnals i formacions en cultura de la pau.

Dins les mesures encaminades a enfortir les polítiques d'igualtat d'oportunitats en la defensa dels drets s'ha continuat amb el treball del Grup de defensa dels drets humans i especialment s'ha donat suport en la commemoració de la quinzena dels drets humans als actes de ciutat.

Valoració

- Espais de participació estratègica i documents estratègics:
 - Programa Foment de la Convivència
 - ➔ Durant el 2015 s'ha donat continuïtat a les actuacions de promoció de la convivència. En concret, s'han desenvolupat quatre línies d'actuació (espais d'interrelació; intervenció a les comunitats veïnals, promoció de la cultura de la mediació i espai públic). El fet de treballar la

convivència en diferents àmbits (comunitats veïnals, espai públic, centres cívics, entitats, etc.) i amb diferents estratègies (formacions, dinamització de grups, debats, resolució positiva de conflictes, mediacions, etc.) possibilita tractar la convivència des de moltes perspectives i arribar a moltes persones i amb un perfil molt divers. Es considera que aquest abordatge integral i ampli de la convivència és una fortalesa que, juntament amb els resultats quantitius que es presenten, mostren que els objectius previstos s'han assolit satisfactòriament.

- Programa Acollida
 - ➔ Al novembre del 2014 es va publicar al DOGC el nou Decret 150/2014, de 18 de novembre, dels serveis d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya. L'any 2015 ha estat un any de treball coordinat amb la Direcció General d'Immigració per establir les bases pel desenvolupament del decret als diferents municipis catalans. Terrassa ha participat en les diferents jornades de treball i va ser un dels primers municipis a oferir el mòdul B de coneixements laborals dins les formacions que cal acreditar com a persona usuària del servei de primera acollida. El mòdul B ha suposat un nou repte el 2015 en estructuració, organització i desenvolupament que s'ha liderat des del Servei.
- Drets i Llibertats
 - ➔ L'acollida per part del públic de les activitats organitzades en aquest programa és positiva.
 - ➔ L'Espai Drets digital continua sense pràcticament queixes/consultes.

SERVEI DE QUALITAT DEMOCRÀTICA

Denominació del programa: REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Codi Programa econòmic: 92402

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 3: Una ciutat més protagonista en el procés de renovació de la nostra democràcia, tot incorporant la diversitat i la riquesa de la nostra societat i restablint la confiança en la política amb més participació i més transparència.
 - Objectiu estratègic 3.1: La millora de la qualitat en la presa de les decisions públiques, tot desenvolupant l'aplicació del Pla Estratègic de Participació Ciutadana aprovat en l'anterior Mandat.

❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*

- Pla Estratègic de Participació Ciutadana.

Àmbit competencial

Competència pròpia.

Població destinatària

Ciutadania en general.

Objectius

- Elaborar un nou Reglament amb la voluntat de consens amb la resta de formacions polítiques del Consistori i amb la col·laboració del teixit associatiu, els òrgans estables de participació i la ciutadania.
- Actualitzar la normativa local en relació a la participació ciutadana per millorar la qualitat democràtica en la presa de decisions i potenciar el diàleg, la proximitat, la transparència i la coresponsabilitat amb la societat.

Actuacions realitzades

- ➔ Estudi de les aportacions i esmenes recollides en el procés de participació del Reglament.
- ➔ Reunions de la Comissió Política de Qualitat Democràtica per consensuar una proposta de Reglament que es porti al Ple municipal per a la seva aprovació inicial.
- ➔ Informació als i les participants en el procés i a la ciutadania en general dels treballs realitzats per a la concreció de la proposta de text.

Resultats descriptius

- El servei de Qualitat Democràtica va establir un calendari de treball amb l'objectiu de concretar la proposta de Reglament per portar-lo el més aviat possible al Ple municipal i poder-lo implementar durant el 2016.

-
- La Comissió Política de Participació Ciutadana va treballar fins al mes d'abril del 2015 una proposta de Reglament, no consensuada, que va ser el punt de partida de la Comissió Política de Qualitat Democràtica en la qual es van incorporar els nous grups municipals del Consistori del nou mandat.
 - Els grups municipals van presentar les seves esmenes, a partir del darrer document de treball, i es van realitzar reunions per arribar al consens en els diferents articles del Reglament. Aquesta feina es va poder finalitzar al desembre del 2015.

Valoració

En l'elaboració del reglament, s'ha debatut i s'ha treballat en el marc d'una àmplia reflexió interna dins del Consistori. Els grups municipals i el debat en el marc de la riquesa de la pluralitat política de l'Ajuntament han estat elements decisius. El treball conjunt, mitjançant les diferents Comissions Polítiques (Participació Ciutadana i Qualitat Democràtica), ha estat ric i s'ha nodrit de visions i aportacions des dels diferents posicionaments i diferents sensibilitats. En el moment social de canvis actual, ha estat especialment enriquidor poder comptar amb aquest debat plural intern.

Així mateix, també ha estat decisiva la participació i la implicació de la ciutadania en el procés de debat que es va obrir a partir de la presentació del primer esborrany públic del Reglament. Les aportacions i reflexions fruit d'aquest debat conjunt amb la ciutadania han permès enriquir i millorar el document final.

Enllaç a la memòria interna del servei

Al blog <http://blogs.terrassa.cat/participacio/> està tota la informació relativa al procés d'elaboració del Reglament.

SERVEI DE QUALITAT DEMOCRÀTICA

Denominació del programa: SUPORT A LES ENTITATS

Codi Programa econòmic 92402 i 92403

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*
 - Línia programàtica 3. Una ciutat més protagonista en el procés de renovació de la nostra democràcia, tot incorporant la diversitat i la riquesa de la nostra societat i restablint la confiança en la política amb més participació i més transparència.
 - Objectiu estratègic 2: L'enfortiment del teixit social i la xarxa ciutadana.
- ❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*
 - Pla Estratègic de Participació Ciutadana: Àmbit 2 Foment de l'Associacionisme.

Àmbit competencial

Competència pròpia.

Població destinatària

Entitats de la ciutat.

Objectius

- Oferir de forma puntual i gratuïta materials i recursos per a la realització de les activitats de les entitats.
- Oferir formació a les entitats per al seu desenvolupament, projecció externa, gestió i marc normatiu, entre d'altres.
- Reforçar i alhora millorar la participació de les entitats en l'ús de les eines TIC i l'entorn web 2.0: formació i suport per dotar als membres de les entitats de les competències digitals necessàries.
- Dinamització del teixit associatiu mitjançant el foment de les TIC i el web social: formació, dinamització i assessorament. Així com generació de treball en xarxa entre les entitats i l'Ajuntament.

Actuacions realitzades

- ➔ Gestió del material d'infraestructura de cessió per a activitats de les entitats: assessorament, cessió, gestió i control dels materials i estudi de necessitats de reposició.
- ➔ Suport específic en infraestructura a les festes majors de barri.
- ➔ Realització de 5 sessions formatives sobre les principals novetats en l'àmbit fiscal; l'obligatorietat de presentar la declaració de l'Impost de Societats i l'obligatorietat de la declaració informativa anual d'operacions amb tercers. Formació realitzada amb la col·laboració del Col·legi de Gestors Administratius.
- ➔ Realització de 5 cursos sobre blocs a internet i eines del núvol per a impulsar el web social.

→ Assessorament sobre blogs i TIC per a entitats.

Indicadors i/o resultats assolits

Suport a les entitats	
Que les entitats coneguin el servei de suport d'infraestructura i comptin amb els recursos disponibles per a la realització de les seves activitats	<p><u>Peticions tramitades amb resposta positiva:</u> 403 - instàncies d'entitats 120 - sense instància, provinents de serveis municipals, societats municipals i/o altres institucions Total tramitades - 523</p> <p><u>Peticions tramitades amb resposta negativa:</u> 110 - instàncies d'entitats 5 - sense instància, provinents de serveis municipals, societats municipals i/o altres institucions Total tramitades - 115</p> <p>TOTALS: 513 - instàncies d'entitats 125 - peticions internes i/o altres institucions 638 TRÀMITS EN TOTAL</p> <p><u>Materials cedits:</u> m2 d'escenaris i tarimes - 4.734 Taules - 6.737 Tanques - 6.125 Cadires - 33.883 Carpes - 324 Plafons expositors - 86 Equips de so - 57 Ordinadors portàtils - 31 Projectors de vídeo - 43 Pantalles de projecció - 9 Postes de cinta de 3 m. - 49</p>
Dotar als membres d'entitats de la competència necessària per utilitzar les TIC i la web social	- Nombre de cursos per entitats: 5 - Alumnes assistents: 44 - Entitats assistents: 33
Formar les entitats per millorar la gestió de l'entitat	- Nombre de cursos per entitats sobre fiscalitat: 5 - Alumnes assistents: 150

Resultats descriptius

- Augment de les peticions i de la cessió de material d'infraestructura per a les activitats de les entitats.
- Augment de les entitats usuàries del servei i de les consultes i peticions d'assessorament sobre infraestructures.

-
- Augment de les entitats usuàries de blogs de la plataforma Wordpress del portal d'entitats.

Valoració

El servei de suport a les entitats registra un increment progressiu de la seva activitat en els darrers cinc anys. Aquest servei municipal es responsabilitza de totes aquelles demandes que arriben a l'Ajuntament per part de les entitats, per l'organització i celebració d'actes i activitats a la ciutat. Aquest suport logístic, disponible per les més de 1.300 entitats incloses al Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes (RMEAC), s'ofereix des de l'Ajuntament per facilitar la realització d'activitats a les entitats de la ciutat i oferir oportunitats al tercer sector social per prestar els seus serveis a la ciutat. Aquest important increment en el servei d'infraestructures ens porta a la necessitat de dotar de més recursos per fer la reposició del material i poder fer millores en el servei de préstec. Per altra banda, les accions formatives han estat molt positives i és en aquest sentit que es vol consolidar una programació estable de formació, necessària per afavorir l'enfortiment i millora del teixit associatiu de la ciutat.

SERVEI DE QUALITAT DEMOCRÀTICA

Denominació del programa: ACTUALITZACIÓ DEL RMEAC

Codi Programa econòmic .. -----

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 3. Una ciutat més protagonista en el procés de renovació de la nostra democràcia, tot incorporant la diversitat i la riquesa de la nostra societat i restablint la confiança en la política amb més participació i més transparència.
 - Objectiu estratègic 1: La millora de la qualitat en la presa de decisions públiques, tot desenvolupant l'aplicació del Pla Estratègic de Participació Ciutadana aprovat en l'anterior Mandat.

❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*

- Pla Estratègic de Participació Ciutadana.
Àmbit 2: Foment de l'Associacionisme. Línea 1

Àmbit competencial

Competència pròpia.

Població destinatària

Entitats de la ciutat, prèviament registrades a la Generalitat o d'altres registres oficials.

Objectius

- Conèixer les entitats existents a la ciutat, els seus objectius i la seva representativitat, amb l'objectiu de tenir una radiografia actualitzada del teixit associatiu.
- Oferir informació actualitzada a la ciutadania de les entitats de la ciutat: tipologia i ubicació.
- Informar les entitats de l'obligació de tenir les dades actualitzades, requisit necessari per accedir a recursos municipals.

Actuacions realitzades

- ➔ Explotació de la base de dades del Registre Municipal d'Entitats Sense Ànim de Lucre (RMEAC) amb l'objectiu de conèixer quines entitats no tenen les dades actualitzades.
- ➔ Actualització del registre a partir de les sol·licituds d'alta i de modificacions.
- ➔ Procediment administratiu de les tramitacions de les altes o baixes d'entitats.
- ➔ Informació als diferents serveis de l'estat de dades de les seves entitats.
- ➔ Informació periòdica de la necessitat de tenir les dades actualitzades: informació del circuit.
- ➔ Assessorament i informació de com donar d'alta una entitat i com actualitzar les dades a l'Ajuntament i a la Generalitat.

Indicadors i/o resultats assolits

RMEAC	
Conèixer quina és la realitat associativa de la ciutat	55 altes 369 modificacions

Resultats descriptius

- Durant el 2015 es va requerir l'actualització de dades al 100% de les entitats registrades al RMEAC.
- L'actualització de dades es va fer en un 35% del total d'entitats. Aquestes actualitzacions les fan les entitats que estan en actiu, queden pendents aquelles entitats que no estan en funcionament i que no donen cap resposta als requeriments.
- Un gran nombre d'entitats no tenen actualitzades les dades i tampoc han tramitat la baixa corresponent. No hem tramitat baixes d'ofici durant el 2015. Quan entri en vigor el nou Reglament de Participació Ciutadana procedirem com s'especifica a l'articulat.
- Els serveis tenen informació dels moviments del RMEAC i reben informació periòdica i consultes concretes sobre l'estat de funcionament d'algunes de les seves entitats.
- La informació de la web està actualitzada.
- Hem transmès a les entitats que tenir les dades actualitzades és una obligació i una necessitat per accedir als recursos municipals.

Valoració

El RMEAC és un eina al servei de les entitats que permet facilitar la visualització, la coordinació i la difusió de la seva tasca. Un registre actualitzat i amb una classificació pràctica i eficient permet millorar les accions de suport que realitzen els diferents serveis municipals. En aquest sentit, considerem necessari per a l'actualització del RMEAC disposar d'un nou aplicatiu que ens permeti una millor explotació de dades del que disposem actualment. Per conèixer la realitat associativa de la ciutat és important tenir el més actualitzat possible el registre amb les modificacions i actualitzacions que generin les pròpies entitats, aquest treball ens permet tenir una radiografia real i conèixer els actor socials que intervenen en la nostra ciutat.

SERVEI DE QUALITAT DEMOCRÀTICA

Denominació del programa: BANC DEL TEMPS

Codi Programa econòmic: 92401

Orientació estratègica

- ❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*
 - Línia programàtica 3. Una ciutat més protagonista en el procés de renovació de la nostra democràcia, tot incorporant la diversitat i la riquesa de la nostra societat i restablint la confiança en la política amb més participació i més transparència.
 - Objectiu estratègic 3.3: Replantejar l'organització social dels temps a la ciutat, davant l'actual conjuntura econòmica, per tal de generar, en un futur proper, més benestar personal i social.
- ❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*
 - Pla Estratègic dels Usos i la Gestió del Temps a Terrassa.

Àmbit competencial

Competència pròpia.

Població destinatària

Ciudadania en general

Objectius

- Millorar les relacions, cohesió social de la comunitat i la qualitat de vida de les persones.
- Crear xarxes de suport comunitari als barris.
- Facilitar la conciliació de la vida familiar amb la laboral.
- Resoldre problemes de la vida quotidiana.
- Ampliar els coneixements i habilitats d'un mateix/a.

Actuacions realitzades

- ➔ Difusió del projecte: ciudadania i entitats.
- ➔ Atenció, inscripció de socis i seguiment dels intercanvis.
- ➔ Trobades periòdiques.
- ➔ Treball per a la creació d'un grup gestor del projecte.

Indicadors i/o resultats assolits

<i>Descripció qualitativa de l'indicador</i>	<i>Resultat quantitatiu</i>
Assolir un major nombre de persones que formin part de la xarxa	100 inscripcions

Promocionar l'intercanvi entre els membres de la xarxa	526 hores intercanviades
Intensificar la cohesió de la xarxa i generar confiança entre els socis/es	8 trobades de socis i sòcies
Augmentar el coneixement i l'intercanvi d'experiències	2 tallers formatius i participació en 3 fires per a la difusió del projecte

Resultats descriptius

- Major nombre de socis dels Banc del Temps.
- Posada en marxa i manteniment de l'eina de gestió del Banc.
- Promoció dels intercanvis i de les sessions de trobada.
- Major difusió del projectes entre escoles i entitats.
- Intercanvi amb altres Banc del Temps.

Valoració

Mantenir una xarxa d'intercanvi de temps entre diferents persones per donar, rebre i compartir habilitats, coneixements i serveis com és el Banc del Temps és enfortir les relacions socials entre els terrassencs i terrassenques. El fet que el Banc del Temps de Terrassa estigui format per més de 500 sòcies i socis, que s'hagin realitzat més de 500 intercanvis amb més de 2.000 hores donades i rebudes, és un exemple clar que aquesta iniciativa fomenta la cohesió social, la confiança, l'amistat, la solidaritat i el bon tracte entre les persones associades. El Banc del Temps tendeix ponts entre persones de diferents orígens, edats, professions i això és molt enriquidor per una ciutat gran com la nostra que, a cops, el nostre dia a dia fa que sigui difícil formar part de xarxes ciutadanes.

SERVEI LGTBIQ

Denominació del programa: LGTBIQ

Codi Programa econòmic: (3460) - 32704

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-15*

- LÍNIA PROGRAMÀTICA 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per a fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - OBJECTIU ESTRATÈGIC 2.8: Consolidar la ciutat de Terrassa com una de les ciutats capdavanteres en les polítiques de gènere i com un model de les polítiques municipals, avançant cap a la igualtat efectiva entre els homes i les dones. Així mateix, continuar treballant per l'eradicació de la violència masclista.
 - ACTUACIÓ: Promoure el Pacte per la Diversitat Sexual.

❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa.*

- Pacte DASIG (per la Diversitat Afectiva, Sexual i d'Identitat de Gènere)
- Pla d'igualtat intern
- Protocol de prevenció i atenció en situacions d'assetjament sexual, per raó de sexe o diversitat sexual en el treball

Àmbit competencial

Competència pròpia.

Població destinatària

Tota la ciutadania de Terrassa, independentment de la seva orientació sexual o identitat de gènere, així com entitats, institucions, serveis i sindicats involucrats en l'àmbit LGTBIQ i el propi col·lectiu.

Objectius

- Actualitzar anualment, desenvolupar i executar el Pacte per a la Diversitat Afectiva, Sexual i d'Identitat de Gènere (DASIG), aprovat el 18 de novembre de 2014 en el marc de la Taula per a la Diversitat Afectiva, Sexual i d'Identitat de Gènere, tot fomentant la incorporació de nous membres.
- Potenciar, sempre que sigui possible en el marc de la Taula per a la Diversitat Afectiva, Sexual i d'Identitat de Gènere, l'atenció a la infància, a la joventut i a l'adolescència des de la prevenció de riscos i la normalització de la diversitat afectiva i d'identitat de gènere.

Actuacions realitzades

- S'ha ampliat el mecanisme que permet que les persones menors d'edat puguin rebre atenció confidencial ampliant el públic potencial i la difusió del Servei d'Atenció a la Diversitat Sexual i de Gènere. *Col·laboren el Servei de Joventut i el de Polítiques de gènere.*
- S'ha ofert formació i sessions informatives diverses en temàtica LGTBIQ a diferents serveis municipals, a altres professionals i a diferents perfils poblacionals (entitats, estudiants, joves, etc). *Col·labora el Servei de Recursos Humans i molts altres serveis i entitats com el Consell Esportiu del VOCC, el Centre de Recursos Pedagògics, l'ICATER, la Fiscalia, etc. des dels quals s'ha derivat al personal tècnic a la formació*
- S'ha visibilitzat el compromís municipal amb la Igualtat de tracte respectant la diversitat i la no discriminació per raó d'orientació afectiva, sexual o identitat de gènere:
 - Programant una sessió de Contes Tabú, que parlen del dret a estimar lliurement, en el marc de l'Hora del Conte a la biblioteca del Districte 6, dirigida a infants a partir dels 5 anys per commemorar el Dia Internacional contra l'homofòbia a la BD6.
 - Programant la pel·lícula *A primera vista*, en el marc de la Filmoteca del Cinema Catalunya, per commemorar el Dia de l'Orgull Gai,.
 - Hissant la bandera de l'arc de Sant Martí a l'Ajuntament, cada 17 de maig (Dia contra la Homofòbia) i cada 28 de juny (Dia de l'Orgull).
- S'ha col·laborat amb l'ampliació del Fons LGTB de la Biblioteca Central de Terrassa.
- S'ha difós informació sobre la disponibilitat de recursos on realitzar la prova ràpida del VIH a diferents espais, com ara farmàcies, CAP's, equipaments municipals, estants informatius diversos, etc. *Col·labora el Servei de Salut Comunitària i l'entitat Actuavallès.*

Indicadors i/o resultats assolits

Ampliació a <u>joves</u> Servei d'Atenció a la Diversitat Sexual i de Gènere	
Ampliació, a partir del mes de juliol 2015, de l'atenció a qualsevol persona de més de 14 anys (sense permís familiar, d'acord amb els drets reconeguts de les persones menors), independentment de la seva identitat de gènere o orientació sexual, i al seu entorn (família, professionals, etc).	Joves atesos: 6
	Total visites: 24
	Primeres visites realitzades: 6
	Visites de continuïtat: 18
	Famílies ateses: 4
	Visites realitzades a familiars: 8
	Flyers repartits: 3.500
Pòsters: 30	

Formació	
Formació en temàtica LGTBIQ i sobre la Llei 11/2014 a diferents serveis municipals, a altres professionals i a diferents perfils poblacionals (entitats, estudiants, joves, etc.)	Professionals municipals formats: 140
	Serveis municipals que han participat de la formació (almenys un/a professional): 23
	Persones formades de diferents àmbits: 200

Visibilitzar el compromís amb la Igualtat de tracte	
Commemoració de diades: el Dia Internacional contra l'homofòbia i el Dia de l'Orgull Gai, Lèsbic, Trans, i Bisexual.	Nombre actes de commemoració realitzats: 2
	Nombre de persones assistents: 119

Col·laboració amb el Fons LGTB	
Compra de llibres per complementar el Fons LGTB de la BCT	Nombre de llibres comprats: 26

Difusió de recursos on realitzar la prova ràpida del VIH	
Difusió de flyers de l'entitat Actuavallès amb informació sobre la disponibilitat de recursos per a realitzar la prova ràpida del VIH a diferents espais, de forma anònima, gratuïta i confidencial.	Nombre de flyers repartits: 4.000
	Tipologia d'espais on s'ha repartit: farmàcies, CAP's, equipaments municipals, estants informatius diversos, etc.

Resultats descriptius

- Al 2015 l'Ajuntament s'adhereix al Pacte DASIG (per la Diversitat Afectiva, Sexual i de Gènere) firmat a la Taula del Pacte el novembre del 2014.
- Al mes de febrer de 2015 es fa la presentació pública del Pacte a la Sala de Plens de l'Ajuntament en un acte solemne.

Valoració

De la primera diagnosi sobre la realitat LGTBIQ de Terrassa realitzada a principis del 2014, contrastada a la Taula del Pacte per a la Diversitat Afectiva, Sexual i d'Identitat de Gènere, que va orientar la redacció del Pacte DASIG, aprovat el 18 de novembre de 2014, se'n van desprendre 38 actuacions a desenvolupar, organitzades en set eixos principals de treball.

Durant el 2015, de les actuacions que des de la Regidoria LGTBIQ s'han pogut impulsar, moltes han estat en col·laboració amb altres serveis i entitats, tal i com s'havia planificat des d'un inici, responent amb co-governança a la realitat local i transversal del tema i al plantejament teòric i metodològic com aposta política

i tècnica recollida en el document del Pacte. La valoració al respecte és que aquesta fórmula ha possibilitat sumar, aprendre i, en definitiva, considerar molt positiva l'experiència de fer una feina en xarxa molt enriquidora. Des d'aquí, la perspectiva de futur apunta a l'expectativa de que cada vegada més agents incorporin la realitat LGTBIQ en la seva agenda, programació i pressupost propi. De la mateixa manera que, treballant amb actors d'àmbits diversos, s'ha encetat el camí d'incloure actors molt plurals en la lluita contra la lgtbifòbia i en la defensa dels drets LGTBIQ's des dels àmbits respectius.

Com també recull el Pacte, la necessitat detectada d'oferir formació, informació i recursos, ha estat resposta desenvolupant, de manera molt satisfactòria, part de les accions proposades amb aquests objectius. La valoració referent a la formació en temàtica LGTBIQ que ha realitzat el sociòleg especialista en la temàtica, Miquel Missé, és que fou l'èxit de les primeres programacions el que va generar més demanda i, així, permetre d'ampliar l'oferta formativa a diferents professionals i perfils. Per tant, considerem que la metodologia i l'expertesa d'aquest professional ha estat part intrínseca de l'èxit dels resultats d'aquesta actuació.

En aquest sentit, i recordant que aquest treball de format col·laboratiu ha estat iniciat a la Taula del Pacte DASIG (que a finals del 2015 ja comptava amb 35 membres adherits entre entitats, institucions, partits polítics, sindicats, etc.), i desenvolupat en aquest marc en xarxa, entenem que ha de seguir essent l'espai des del qual avaluar la feina feta i des d'on prioritzar la feina futura a nivell de ciutat en la línia del que marca el Pacte.

NOM DEL SERVEI

OFICINA DE CAPACITATS DIVERSES I ACCESSIBILITAT

Codi Programa econòmic: (3313) - 23103

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la **defensa dels drets** socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per a fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
- Línia programàtica 4: Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial (**accessibilitat**).
 - Objectiu estratègic 4.3: Millorar la governança de l'espai públic com a lloc de convivència i proximitat atenent el manteniment funcional de la ciutat consolidada i garantint el principi de disseny universal des de la perspectiva de l'accessibilitat, el gènere, la igualtat d'oportunitats...

Actuació: Proposar i impulsar el "Pacte per l'accessibilitat universal 2015, Terrassa sense Barreres Arquitectòniques". En aquest marc, revisar i actualitzar el Pla d'Accessibilitat i crear la figura del "tutor" de l'accessibilitat per a garantir la màxima coordinació entre les diferents actuacions públiques i privades.

Àmbit competencial

Competència pròpia

Durant el primer semestre de l'any 2015 l'àmbit de la discapacitat i capacitats diverses compte, d'una banda amb el servei PUMAD de l'Àrea de Cohesió i Benestar Social, amb temes de Defensa de Drets. D'altra, amb les accions relacionades amb l'Accessibilitat, efectuades des de l'Oficina de Promoció de l'Accessibilitat, de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat.

A partir del 31 de juliol de 2015 es crea la Regidoria de Capacitats Diverses i Accessibilitat que uneix en un sol servei dues línies estratègiques desenvolupades fins aquell moment: defensa de drets i promoció de l'accessibilitat, accions que es portaran a terme a través de l'Oficina de Capacitats Diverses i Accessibilitat.

Població destinatària

En general a tota la població, i de forma prioritària la vinculada a les persones amb capacitats diverses i a les seves famílies, professionals, entitats i associacions de la ciutat en l'àmbit de la discapacitat.

Objectius

- Generar el contingut conceptual en matèria de discapacitat a la ciutat (gestió informació).
- Tramitar la Targeta d'Aparcament i la Reserva d'Estacionament per a persones amb discapacitat.
- Donar suport a la persona amb capacitats diverses i les seves famílies, en atenció a les seves demandes.
- Ésser referent en l'abordatge de la discapacitat des dels diferents serveis de l'administració municipal (transversalitat).
- Dinamitzar la xarxa social del territori vers l'atenció de les persones amb capacitats diverses (gestió participació).
- Apropar la realitat de les persones amb capacitats diverses a la ciutadania (sensibilització).

Actuacions realitzades a destacar

A continuació es descriuen les actuacions desenvolupades durant l'any 2015, independentment de la diferent conjuntura de lideratge i dependència orgànica en l'abordatge de la discapacitat, capacitats diverses i accessibilitat a nivell de ciutat.

- Treball previ, constitució i dinamització de la *Taula de Salut Mental de Terrassa*. Després de mesos de treball previ, el 24 de febrer de 2015, a la Masia Freixa és constitueix la **Taula de Salut Mental de Terrassa**. Espai participatiu impulsat per l'Associació de Familiars de Malalts Mentals, actualment Associació Salut Mental Terrassa, i amb el suport de l'Ajuntament de Terrassa, des de els serveis de Salut i Comunitat, Serveis Socials i l'Oficina de Capacitats Diverses i Accessibilitat (PUMAD fins al juliol del 2015) i la Federació de Salut Mental de Catalunya. A la ciutat hi ha 2.700 persones amb una discapacitat reconeguda derivada d'algun trastorn mental. La Taula vol ser un espai de diàleg per compartir estratègies i abordar en comú la problemàtica dels trastorns mentals i les addiccions a la ciutat.

La Taula té els següents objectius: enfortir i potenciar el treball en xarxa i transversal entre tots els agents implicats en Salut Mental en el nostre territori; facilitar un espai de treball a la ciutat que posi de relleu les mancances que es detectin entre tots i es prioritzi la recerca de millores en aquells àmbits no coberts o amb majors dèficits; enfortir les accions del territori per tal de lluitar contra l'estigma que pateixen les persones amb malaltia mental i les seves famílies; posar de relleu la feina realitzada pels actors i professionals de Salut Mental del territori, fent visibles les accions dutes a terme, i tenint una incidència al mateix temps en les Polítiques Socials de l'àmbit local.

Els membres de la TSMT són: Consorci Sanitari, PRODIS, Club Social Egara, Mútua Terrassa, Fundació Vallparadís, Mossos d'Esquadra, Policia Municipal, Associació ALBA, Grup ATRA, EAP, Fiscalia, Creu Roja, Fundació Busquets, AIDE, Heura Jardineria, Salut Mental Terrassa, Salut Mental Catalunya, Ajuntament de Terrassa. Han tingut lloc 6 reunions plenàries, s'ha treballat un mapa de recursos i s'han iniciat 5 Comissions de treball, actualment actives i amb calendari propi: Habitatge, Protocol d'internament, Infanto-juvenil; Casos complexos: eina de treball; Sense Sostre i Salut Mental.

- Traspàs del lideratge del *Projecte de Casals d'Estiu per a persones amb discapacitat intel·lectual que entoma el Servei de Joventut i Lleure*. El Projecte deixa d'estar vinculat des de Serveis Socials i es gestiona com tots els altres Projectes de Casals d'estiu de la ciutat, atenent però a les seves necessitats especials i necessitat de major rati monitor/usuari.

- Confecció co-participada amb les entitats i associacions de la ciutat i tècnics municipals d'altres serveis del Pla Local d'Atenció a les Capacitats Diverses i Accessibilitat. S'han portat a terme 15 reunions amb dinàmiques de grup amb les més de 30 entitats participants treballant les diferents línies estratègiques del Pla, que conjuntament s'havien decidit treballar, agrupades per temes d'interès.
- Amb motiu del "Dia Internacional de les persones amb discapacitat", s'organitza una matinal d'activitats en un espai públic per fer visibles les persones amb capacitats diverses i que serveix alhora d'espai de trobada i de reconeixement del treball continuat i compartit per les entitats de la Taula Local de Capacitats Diverses i Accessibilitat amb la ciutadania i l'Administració. Renovació del compromís en aquest projecte de ciutat. Es realitzen diferents activitats i tallers impulsats per les entitats: FUPAR; TIC Teràpies; PRODIS; AVAN; Residència i Centre de Dia La Pineda; ONCE; Prou Barreres; l'Associació ESTEL i les escoles d'educació especial de la ciutat. Assistència d'unes 300 persones, representants de les més de 40 entitats que formen part de la Taula.
- Des de l'Oficina Tècnica per a la Promoció de l'Accessibilitat destacar les següents actuacions per aconseguir una ciutat més accessible: Aplicació de criteris d'accessibilitat en totes les obres d'urbanització; document amb actuacions per garantir l'accessibilitat de les persones amb discapacitat als actes públics; protocol sobre les places d'aparcament reservades per a persones amb discapacitat en els aparcaments d'ús públic; cartes a un miler d'empreses de comerç i serveis per convidar-les a avaluar i millorar les condicions d'accessibilitat als seus establiments i oferir els serveis de l'Oficina Tècnica; millora de l'accessibilitat al Cinema Catalunya.

Indicadors i/o resultats assolits

En el següent quadre s'especifiquen les actuacions corresponents a l'any 2015, considerant l'activitat del PUMAD, vigent fins la creació de l'Oficina de Capacitats Diverses i Accessibilitat (a partir de juliol 2015).

Activitat PUMAD i Oficina de Capacitats Diverses i Accessibilitat	
Nombre d'informacions trameses a les entitats i/o associacions en relació a l'actualitat vinculada amb temes de discapacitat: normativa, recursos, activitats...	185
Nombre de persones ateses	112
Nombre de Targetes d'Aparcament tramitades / total targetes actives	488 / 1699
Nombre de Reserves d'Estacionament tramitades / total reserves actives	221 / 650
Nombre de reunions pel tal de dinamitzar la xarxa social del territori	40
Nombre de participants amb motiu del Dia Internacional de persones amb discapacitat	300

Valoració

El Punt Municipal d'Atenció a la Discapacitat, ha estat el mitjà per fer visibles les necessitats d'un col·lectiu específic, que reivindicava poder participar de forma organitzada en la construcció d'una ciutat per tothom, inclusiva i accessible.

Amb la creació d'una Regidoria pròpia que vetlli per la millora de la qualitat de vida de les persones amb capacitats diverses a la ciutat, aquest any 2015 es tanca un cicle, redefinint el servei amb el Pla Local com a full de ruta a afegir als compromisos de l'Ajuntament de Terrassa derivats de l'Adhesió de Drets de les persones amb discapacitat i el Pacte Terrassa per l'Accessibilitat. Tot plegat, dibuixa un nou escenari de treball.

SERVEI D'EDUCACIÓ

Denominació del programa:

SUPORT I DESENVOLUPAMENT DEL PRIMER CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL

Codi Programa econòmic: (3422) - 32301

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social, i com a principal garantia d'un veritable instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

Competència delegada.

Població destinatària

Infants de 0 a 3 anys i de les seves famílies.

Objectius

- Mantenir amb el nivell òptim de qualitat l'escolarització en la franja d'infants 0-3.
- Oferir espais i propostes de joc que facilitin el desenvolupament dels infants de 0 a 3 anys.
- Oferir diferents alternatives flexibles a les famílies per facilitar la conciliació de la vida laboral i familiar.
- Crear serveis complementaris a les escoles bressol per a les famílies que per diverses raons no han escolaritzat els seus fills i filles.
- Millorar la formació dels i de les professionals per consolidar i implementar nous programes pedagògics en relació al treball amb les famílies com a eix important a l'escola bressol.
- Potenciar la cultura del treball transversal i en xarxes interprofessionals als diferents districtes.

Actuacions realitzades

- Reunions periòdiques amb els equips de les diferents escoles per avaluar el seu funcionament i definir les estratègies a seguir i les prioritats organitzatives i pedagògiques.
- Oferta de nous espais complementaris.
- Curs de formació per al treball amb famílies des d'una visió sistèmica.
- Dinamització de les xarxes de districte i inici de coordinació entre elles.

- Digitalització de la tasca pedagògica a través del programa Clickedu i la dotació de tauletes digitals a l'aula de manera experimental.

Indicadors i/o resultats assolits

Primer cicle d'educació infantil	
Matriculació Escoles bressol municipals	995
Escoles bressol de la Generalitat	258
Escoles bressol privades	1.033
Percentatge infants de 0-3 anys en escola bressol (municipal o no)	29 %
Percentatge infants de 0-3 anys en escola bressol pública sobre el total d'escolaritzats	43 %
Percentatge de satisfacció de pares i mares en escoles bressol municipals	82 %
Percentatge de bonificacions per tarificació social	47,47 %
Nombre d'Espais per a famílies	15
Places d'escoles bressol municipals per districtes	
Districte 1	114
Districte 2	187
Districte 3	196
Districte 4	187
Districte 5	154
Districte 6	157

Resultats descriptius

- Difusió dels trets d'identitat de cada escola.
- Organització flexible dels horaris de les escoles en funció de la demanda.
- Consolidació dels espais compartits amb els Serveis Socials i creació de noves ofertes d'espais complementaris.
- Formació per el treball amb famílies des d'una visió sistèmica i respectuosa de l'escola i de l'infant.
- Creació de la Xarxa de Petita Infància a la ciutat.

Valoració

S'han ofert 995 places d'escola bressol municipal. Hi ha hagut una reducció de l'oferta d'un 2 % (20 places) respecte el curs anterior, i malgrat els canvis mensuals produïts en l'ocupació del servei, el nombre de vacants no ha crescut. Les places de tarda són les més difícils d'omplir.

El treball de formació dels i de les professionals respecte al treball amb les famílies com a un dels eixos prioritari a l'escola, ha permès treballar i detectar les necessitats de les famílies a cada escola de tal manera que l'oferta d'espais per a famílies ha crescut en un 60 % (62 places). El total de places és de 165.

SERVEI D'EDUCACIÓ

Denominació del programa: EDUCACIÓ ESPECIAL

Codi Programa econòmic: 32302

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Ambit competencial

Competència delegada.

Població destinatària

Infants i joves de Terrassa i rodalies de 3 a 20 anys que, per les seves necessitats educatives, no poden ser atesos a l'escola ordinària sense un suport molt específic.

Objectius

- Garantir l'oferta pública d'escoles d'educació especial a Terrassa.
- Potenciar les relacions amb les escoles ordinàries.
- Definir propostes de futur per a les escoles municipals d'educació especial.
- Consolidar el recurs per a infants amb necessitats educatives especials de 0 a 3 anys.

Actuacions realitzades

- ➔ Reunions de seguiment quinzenals amb les direccions de les escoles municipals d'educació especial.
- ➔ Projectes de col·laboració amb les escoles ordinàries.
- ➔ Coordinacions mensuals amb la inspecció educativa.
- ➔ Reunions mensuals amb les direccions de les 4 escoles d'educació especial de la ciutat i amb inspecció educativa.

Indicadors i/o resultats assolits

Educació Especial				
Nombre de matriculacions en centres municipals d'educació especial, per sexe i centre	<i>Resultat quantitatiu *</i>			
		nois	Noies	TOTAL
	FATIMA	59	25	84
EI Pi	12	24	36	

Nombre d'alumnes amb necessitats educatives especials matriculats en escoles d'educació especial concertades, per sexe i centre		nois	Noies	TOTAL
	Crespinell	46	19	65
L'Heura (+PFI adaptat)	57 (+44)	35 (+34)	92 (+78)	

**Dades facilitades pels mateixos centres a 15 d'octubre de 2015*

Resultats descriptius

- L'assoliment dels objectius 1 i 2 ha estat del 100% en relació al resultat esperat. Cap família de les que havia sol·licitat plaça per escola d'educació especial municipal, s'ha quedat sense. I s'ha seguit treballant en la bona direcció cap a la potenciació de les relacions entre les escoles d'educació especial i les d'educació ordinària (tant municipals com concertades), s'han consolidat els projectes de col·laboració i s'han explorat noves possibilitats.
- Pel que fa a l'objectiu 3, l'assoliment ha estat d'un 60% en relació als resultats esperats ja que no s'han creat nous espais de debat entre les dues escoles municipals d'educació especial i sí que s'han mantingut els existents sobretot entre el personal especialista (fisioterapeutes, logopedes, psicòleg i equips directius).

Valoració

S'ha treballat amb les direccions de les dues escoles especials, avançant en la cerca de solucions per tal d'afrontar les noves dificultats del dia a dia: augment dels trastorns de conducta i agressivitat en l'alumnat.

S'han realitzat projectes de col·laboració amb l'Escola Pere Viver, Institut Can Roca, Joaquina de Vedruna i entre les dues Escoles municipals d'educació especial.

SERVEI D'EDUCACIÓ

Escola Municipal d'Art i Disseny de Terrassa

Codi Programa econòmic: 32402

Estudis artístics (Ensenyaments No Reglats)

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

És competència pròpia.

Població destinatària

La ciutadania en el seu conjunt a partir de 8 anys en endavant.

Objectius

- Formar persones amb o sense coneixements previs de creació artística.
- Oferir possibilitats de sortida a les inquietuds artístiques de la població.
- Donar a conèixer l'Escola Municipal d'Art i Disseny a la ciutat.

Actuacions realitzades

- ➔ Reunions quinzenals amb la direcció de l'Escola Municipal d'Art i Disseny.
- ➔ Activitat conjunta infants i famílies dintre els tallers ArtXTu.
- ➔ Desenvolupament de 15 activitats/exposicions obertes a la ciutat.
- ➔ Publicació del recull *Referents* de la Mostra col·lectiva de l'alumnat dels ensenyaments artístics.
- ➔ Participació a la Fira Modernista amb l'acció Apunts modernistes.

Indicadors i/o resultats assolits

Estudis artístics (Ensenyaments No Reglats)			
	Resultat quantitatiu *		
Nombre de matriculacions en ensenyaments no reglats a l'Escola Municipal d'Art i Disseny, per sexe	Homes	Dones	TOTAL
	64	143	207

*Dades facilitades pel mateix centre a 1 d'octubre de 2015

Resultats descriptius

- Augment de la matrícula en relació a l'any anterior (curs escolar) als estudis artístics.
- Augment de la matrícula en relació a l'any anterior (curs escolar) a l'ArtXTu.
- Consolidació dels estudis per a infants i joves ArtXTu.

Valoració

L'àrea artística de l'Escola Municipal d'Art i Disseny, un any més ha vist augmentat el nombre de persones matriculades deixant palès l'interès de la ciutadania per formar-se artísticament. La franja d'edat de l'alumnat és molt àmplia i també diversa pel que fa als interessos creatius.

L'èxit d'assistència de públic a les exposicions a la sala de l'escola és també un estímul per tal que l'alumnat continuï donant a conèixer nous llenguatges i noves formes de comunicació.

SERVEI D'EDUCACIÓ

Escola Municipal d'Art i Disseny de Terrassa

Codi Programa econòmic: 32402

Estudis de disseny (Ensenyaments Reglats)

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

És competència delegada.

Població destinatària

Persones que volen cursar el Cicle Formatiu de Grau Mitjà d'Ebenisteria artística.

Persones que es volen preparar per a l'accés a cicles formatius de grau superior d'arts plàstiques i disseny.

Persones que volen cursar un dels 4 cicles formatius de grau superior que s'imparteixen.

Objectius

- Oferir al jovent oportunitats de formació de grau mitjà en l'àmbit del disseny.
- Oferir al jovent oportunitats de formació de grau superior en l'àmbit del disseny.
- Aconseguir que l'alumnat que cursa el curs de formació per a l'accés a cicles, es matriculi a algun dels cicles formatius de grau superior de l'escola.

Actuacions realitzades

- ➔ Reunions quinzenals de seguiment amb la direcció de l'Escola Municipal d'Art i Disseny.
- ➔ Implementació del Cicle Formatiu de Grau Mitjà d'Ebenisteria Artística.
- ➔ Consolidació de l'oferta formativa del 3x2 (3 anys i 2 titulacions).

Indicadors i/o resultats assolits

Estudis de disseny (Ensenyaments Reglats)			
Nombre de matriculacions en ensenyaments reglats a l'Escola Municipal d'Art i Disseny, per sexe	Resultat quantitatiu *		
	Homes	Dones	TOTAL
	74	94	168

Nombre d'alumnat titulat en Cicles Formatius de Grau Superior, per cicle	Gràfica publicitària	46
	Gràfica interactiva	5
	Projectes i direcció d'obres de decoració	11
	Arquitectura efímera	6
	Disseny industrial (mobiliari)	3
	TOTAL	71

**Dades facilitades pel mateix centre a 1 d'octubre de 2015*

Resultats descriptius

- Augment de matrícula en relació a l'any anterior (curs escolar).
- El nombre d'alumnat que en acabar el Curs de formació per a l'accés a cicles, l'aprova i es matricula a un Cicle Formatiu de Grau Superior a la mateixa Escola Municipal d'Art i Disseny. De 32 persones matriculades, 16 continuen la seva formació a l'escola.
- El nombre total de persones titulades en Cicles Formatius de Grau Superior és de 71, nombre que suposa un rècord de titulats per a l'Escola, ja que mai abans s'havien graduat tants alumnes en un mateix any.

Valoració

El funcionament general dels ensenyaments reglats ha estat positiu. Cal diferenciar entre els de Grau Superior i el Curs de formació per a l'accés a cicles (ja consolidats) i el de Grau Mitjà (primer any). Pel que fa a aquest darrer, l'assoliment dels objectius no ha estat del tot satisfactori degut a les baixes que hi ha hagut durant el curs.

SERVEI D'EDUCACIÓ

Escola Municipal de Música - Conservatori de Terrassa
Conservatori Professional de Música (Ensenyaments Reglats)

Codi Programa econòmic: 32402

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

Competència delegada.

Població destinatària

Joves i persones adultes amb coneixements musicals que superen la prova d'accés per accedir als ensenyaments de Grau Professional.

Objectius

- Oferir formació professionalitzadora en música.
- Augmentar el nombre d'alumnat que en finalitzar el grau professional, opta per la continuïtat en el grau superior.
- Augmentar el nombre d'alumnat matriculat als estudis de jazz i música moderna.
- Mantenir el nombre d'alumnat en les diferents especialitats instrumentals.
- Formar part de la vida cultural de la ciutat.

Actuacions realitzades

- ➔ Reunions quinzenals de seguiment amb la direcció del Conservatori de Terrassa.
- ➔ S'ha mantingut la celebració dels Premis d'Honor del Conservatori de Terrassa.
- ➔ Implementació del Grau Professional en Jazz i Música Moderna.
- ➔ S'ha continuat participant en la Fira Modernista, Cicle de Concerts, Quarts d'Una Tocats.

Indicadors i/o resultats assolits

Conservatori Professional de Música (Ensenyaments Reglats)	
	<i>Resultat quantitatiu *</i>

Nombre de matriculacions en ensenyaments reglats (Grau Professional) a l'Escola Municipal de Música – Conservatori de Terrassa	Homes	Dones	TOTAL
	73	119	192

**Dades facilitades pel mateix centre a 13 d'octubre de 2015*

Resultats descriptius

- S'han omplert totes les places ofertes.
- S'ha mantingut l'alt nivell de l'alumnat i dels 22 alumnes que han finalitzat el sisè de Grau Professional, el 90% s'ha graduat.

Valoració

El Conservatori de Grau Professional manté el nom i el prestigi a la ciutat com el centre on es cursen els ensenyaments reglats de música.

Amb la implementació dels nous estudis de Jazz i Música Moderna a Grau Professional, s'ha iniciat la consolidació definitiva de la possibilitat de cursar aquest estil a la ciutat.

La participació activa de l'alumnat del Conservatori de Terrassa amb diferents formacions (cambres, combos, orquestra, banda) i de diferents estils musicals (clàssic - jazz – tradicional) a la vida social i cultural de la ciutat com a valor complementari en la formació del Grau Professional.

SERVEI D'EDUCACIÓ

Escola Municipal La Llar

Codi Programa econòmic: 32402

Estudis artístics i artesans (Ensenyaments No Reglats)

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

És una competència pròpia.

Població destinatària

La ciutadania en el seu conjunt a partir de 16 anys.

Objectius

- Millorar la formació artística de les persones adultes potenciant l'oci creatiu.
- Optimitzar els recursos materials i de professorat.
- Oferir possibilitats de sortida a les inquietuds creatives de la ciutadania.
- Donar a conèixer l'Escola Municipal La Llar.

Actuacions realitzades

- ➔ Reunions quinzenals de seguiment amb la direcció de l'Escola Municipal La Llar.
- ➔ Participació a la Fira Modernista amb una exposició de joies d'inspiració modernista.

Indicadors i/o resultats assolits

Estudis artístics i artesans (Ensenyaments No Reglats)			
Nombre de matriculacions en ensenyaments no reglats (estudis artístics i artesans) a l'Escola Municipal La Llar	Resultat quantitatiu *		
	Homes	Dones	TOTAL
	28	213	241

**Dades facilitades pel mateix centre a 15 d'octubre de 2015*

Resultats descriptius

- Manteniment de la matrícula en relació a l'any anterior.
- Consolidació de les disciplines impartides (artesanies, cuina i moda).
- Trasl·lat definitiu dels tallers de Dibuix i pintura i de Fusteria, a l'Escola Municipal d'Art i Disseny.

Valoració

La valoració és positiva tenint en compte l'entorn i les necessitats de la ciutadania. La crisi econòmica i les tendències canviants en relació a l'oci creatiu, fan que L'Escola Municipal La Llar s'hagi d'anar adaptant a les noves demandes formatives.

Treballant conjuntament amb l'Escola Municipal d'Art i Disseny, s'ha aconseguit l'objectiu d'optimitzar els recursos de professorat.

SERVEI D'EDUCACIÓ

Escola Municipal La Llar

Codi Programa econòmic: 32402

Formació de persones adultes (Ensenyaments Reglats)

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

És competència pròpia autoritzada pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

Població destinatària

Persones adultes que volen millorar la seva formació permanent i joves que no han superat l'ESO i volen cursar un Programa de Formació i Inserció (PFI) d'auxiliar d'arts gràfiques i serigrafia.

Objectius

- Oferir formació en una franja molt àmplia que va des de l'alfabetització a la preparació per a les proves d'accés a la Universitat.
- Aconseguir que l'alumnat del PFI Auxiliar d'Arts Gràfiques i Serigrafia trobi un lloc al sistema educatiu i al món laboral.
- Aconseguir que l'alumnat que cursa el Curs de preparació per a les proves d'accés als Cicles Formatius de Grau Mitjà, passi la prova i es matriculi a un cicle.
- Aconseguir que l'alumnat que cursa el Curs de preparació per a les proves d'accés als Cicles Formatius de Grau Superior, passi la prova i es matriculi a un cicle.

Actuacions realitzades

- ➔ Reunions quinzenals de seguiment amb la direcció de l'Escola Municipal La Llar.
- ➔ Lliurament de certificacions oficials per primera vegada en els cursos de COMPETIC.
- ➔ Lliurament de certificacions oficials per primera vegada en els cursos de llengües.
- ➔ Implementació dels grups flexibles a les Etapes instrumentals (per donar més bona atenció a l'alumnat).
- ➔ Remodelació definitiva de l'accessibilitat de l'escola amb la instal·lació de l'ascensor.

Indicadors i/o resultats assolits

Formació de persones adultes (Ensenyaments Reglats)			
	Resultat quantitatiu *		
Nombre de matriculacions en ensenyaments reglats (formació de persones adultes) a l'Escola Municipal La Llar	Homes	Dones	TOTAL
	172	381	553

**Dades facilitades pel mateix centre a 15 d'octubre de 2015*

Resultats descriptius

- S'ha aconseguit el 37 % d'aprovat a les proves d'accés al Grau Mitjà.
- S'ha aconseguit el 79 % d'aprovat a les proves d'accés al Grau Superior.
- S'ha aconseguit el 83 % d'aprovat a l'accés a la universitat.
- Hi ha hagut 33 sol·licituds per a 15 places al curs de PFI d'Arts Gràfiques.
- Dels 15 matriculats al PFI Auxiliar d'Arts Gràfiques i Serigrafia, 11 es van presentar a les proves d'accés al Grau Mitjà, 3 van aprovar i estan cursant un Grau Mitjà.

Valoració

L'Escola Municipal La Llar continua sent referent a la ciutat pel que fa a la formació de persones adultes i manté una bona oferta de cursos per a la formació al llarg de la vida.

Els cursos d'informàtica (COMPETIC) segueixen omplint totes les places i queden persones en llista d'espera. L'Escola intenta adaptar-se constantment a les necessitats formatives de la ciutadania per tal de donar-hi resposta.

El fet de disposar de les instal·lacions adaptades i amb l'accessibilitat resolta fa que sigui finalment una escola oberta a tothom.

SERVEI D'EDUCACIÓ

Escola Municipal de Música - Conservatori de Terrassa

Codi Programa econòmic: 32402

Escola de Música (Ensenyaments No Reglats)

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

Competència pròpia amb conveni.

Població destinatària

Infants a partir de 4 anys, joves i persones adultes de qualsevol edat amb interès per la música com un aspecte més de la formació integral de la persona.

Objectius

- Mantenir el nombre d'alumnat a l'Escola Municipal de Música.
- Consolidar el projecte Un Infant, Un Instrument (UIUI).
- Obrir l'escola a la ciutat donant a conèixer el treball realitzat.
- Participar en la vida cultural de la ciutat.

Actuacions realitzades

- ➔ Reunions quinzenals de seguiment amb la direcció de l'Escola Municipal de Música.
- ➔ Implementació a tercer i quart curs de primària de l'Escola Agustí Bartra del Projecte UIUI.
- ➔ Concerts de Nadal, concerts de final de curs, Variacions Acadèmiques, participació a la Cavalcada de Reis.

Indicadors i/o resultats assolits

Escola de Música (Ensenyaments No Reglats)			
	Resultat quantitatiu *		
Nombre de matriculacions en ensenyaments no reglats a l'Escola Municipal de Música – Conservatori de Terrassa	Homes	Dones	TOTAL
	327	445	772

*Dades facilitades pel mateix centre a 13 d'octubre de 2015

Resultats descriptius

- S'ha ampliat a tercer i quart curs de primària de l'Escola Agustí Bartra, per tant s'ha augmentat el nombre d'alumnat participant.

Valoració

El grau d'assoliment en relació als objectius proposats és mitjà/alt. L'Escola Municipal de Música és visible a la ciutat.

SERVEI D'EDUCACIÓ

Denominació del programa: SUPORT A LA FORMACIÓ I ORIENTACIÓ PROFESSIONAL

Codi Programa econòmic: (3422) - 32002

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

Competències no pròpies.

Població destinatària

Tota la població.

Objectius

- Aconseguir la màxima implicació dels agents econòmics i socials en els processos de millora i promoció de la formació professional a la ciutat.
- Facilitar la formació en Centres de Treball.
- Promoure la mobilitat internacional.
- Fomentar la continuïtat formativa i la inserció sociolaboral del jovent.
- Facilitar l'orientació al llarg de la vida.
- Promocionar i difondre la formació professional.

Actuacions realitzades

- ➔ Organització, seguiment i execució de les propostes del Plenari, Comissió Permanent i Grup Estable.
- ➔ Publicació de l'informe anual 2014.
- ➔ Actualització de la pàgina web www.terrassa.cat/consellfp i el facebook del Consell.
- ➔ Participació al Fòrum de les Ciutats amb Consells de la Formació Professional de Catalunya.
- ➔ Participació en el debat sobre la Llei de la Formació Professional a Catalunya en el marc del grup de treball creat a la Federació Catalana de Municipis i del Fòrum de Ciutats amb Consell l'FP.

-
- Manteniment del sistema de traspàs d'ofertes de la Formació en Centres de Treball (FCT) entre les empreses i els centres d'FP, de manera coordinada amb la Cecot i la Cambra de Comerç de Terrassa que formen part del Grup de Treball FCT.
 - Donar suport a la Cambra de Comerç de Terrassa en la difusió del projecte VET-Enterprise impulsat per a la formació online dels tutors de FCT de l'escola i de l'empresa.
 - Selecció i gestió de les beques de l'Ajuntament per a la realització de pràctiques a l'estranger per als graduats en cicles formatius.
 - Dinamització el Grup de Treball Mobilitat Internacional per treballar conjuntament la sensibilització i projectes compartits a nivell europeu.
 - Continuació de la participació a la Xarxa Q-Placements per a la qualitat de les pràctiques professionals impulsada pel Consell i la Cambra de Terrassa.
 - Difusió i seguiment del projecte de 11 beques Leonardo subvencionades i que està gestionant la Cambra de Terrassa (convocatòria 2014).
 - Donar suport a la Cambra de Comerç de Terrassa per la sol·licitud de noves beques de pràctiques professionals al programa Erasmus+ i l'ampliació del Consorci amb nous centres educatius.
 - Realització dels tallers Mou-te per Europa per sensibilitzar i motivar l'alumnat per aprofitar els beneficis de la mobilitat internacional.
 - Continuitat del projecte transversal Tutoria d'acompanyament en les transicions d'adolescents Ser jove després de l'ESO, impulsat pels serveis municipals d'Educació, Ocupació, Joventut i Serveis Socials.
 - Actualització i divulgació del mapa de recursos formatius, laborals i de lleure per a joves de 16-18 anys.
 - Col·laboració en la realització de les dues Jornades d'Orientació de Cicles Formatius i PFI I després què, organitzat per l'Àrea de Promoció i Innovació Educativa.
 - Gestió dels 2 plans de Transició al Treball (PTT Cuina i Fusta).
 - Col·laboració amb el projecte transversal En Trajecte impulsat pel Servei de Joventut i Lleure per millorar l'ocupabilitat dels joves que no s'han pogut matricular en estudis post-obligatoris.
 - Participació en el projecte pilot La Maleta de les famílies: eines per l'acompanyament en la tria d'itinerari educatiu, impulsat per la Diputació de Barcelona.
 - Actualització, edició i difusió de materials de difusió de l'oferta d'FP integrada en suport web, paper i mòbil.
 - Realització de la jornada anual A Terrassa parlem de la formació professional, com a espai anual de debat.
 - Difusió dels estudis sobre la inserció laboral de les persones titulades en FP de les Cambres de Comerç i el Departament d'Ensenyament.

- Organització dels Premis Nous Professionals (10a edició) que promouen l'esperit emprenedor, innovador i creatiu entre l'alumnat amb la col·laboració del COPEVO, Diputació de Barcelona i agents econòmics, socials i educatius.
- Col·laboració en el projecte internacional *Coffe* amb la participació de la Cambra de Comerç, per tal que els centres educatius d'FP puguin participar en una prova pilot d'un joc de simulació ideat a Polònia com a eina didàctica de formació d'emprenedors.
- Difusió del premi de reconeixement a la trajectòria personal atorgat al Sr. Ignasi Cusidó pel Consell de la Formació Professional de Catalunya a proposta del Consell FP de Terrassa.

Indicadors i/o resultats assolits

Òrgans de govern	
Nombre d'assistents a les reunions del Grup Estable	3 reunions 13 assistents
Nombre d'assistents a les reunions de la Comissió Permanent	3 reunions 28 assistents
Nombre d'assistents a la reunió del Plenari	1 reunió 38 assistents
Fòrum de Ciutats amb Consells de l'FP	
Nombre d'ajuntaments membres del Fòrum de les Ciutats amb Consells de l'FP	8 ajuntaments
Formació Centres de Treball (FCT)	
Nombre d'ofertes de centres de pràctiques rebudes	54 ofertes
Mobilitat internacional	
Nombre d'alumnes beneficiaris de convocatòries Erasmus+	21 alumnes
Nombre de centres educatius membres del Consorci Erasmus+	9 centres
Tutoria d'Acompanyament	
Nombre de joves en seguiment	432 joves
Jornades I després, què?	
Nombre d'alumnat assistent a les jornades I després, què?	785 CFGS i Graus 550 CFGM i PFI
La maleta de les famílies	
Nombre de famílies beneficiàries del projecte La maleta de les famílies	47 famílies
Premis Nous Professionals	
Nombre de projectes presentats	61 projectes
Nombre de projectes premiats	9 projectes

Resultats descriptius

- Al llarg de l'any 2015 s'han realitzat tres reunions de la Comissió Permanent i del Grup Estable i una reunió del Plenari amb la finalitat de millorar el funcionament intern i la projecció externa del Consell de la Formació Professional.
- Participen un total de 8 ciutats en el Fòrum de Ciutats amb Consell de Formació Professional a Catalunya (Barcelona, Granollers, l'Hospitalet de Llobregat, Lleida, Mataró, Rubí, Tarragona i Terrassa). Durant el 2015 s'ha donat suport a d'altres ciutats que volen crear el seu propi Consell de l'FP (Ajuntament de Girona).
- El Consell de l'FP continua col·laborant en el sistema de traspàs de necessitats de pràctiques de l'alumnat dels diferents Centres de Formació Professional i les empreses que volen acollir alumnat en pràctiques.

- El Consell de l'FP conjuntament amb la Cambra de Terrassa i els centres educatius de formació professional de Terrassa col·laboren per a la promoció de la mobilitat europea. Aquest any 2015 s'han beneficiat un total de 21 alumnes de les beques Erasmus+ i s'ha ampliat el Consorci d'Erasmus+ amb dos centres nous (Institut Cavall Bernat i Escola Municipal d'Art i Disseny).
- La Tutoria d'Acompanyament té com a objectiu facilitar la transició del jovent a la vida activa, desenvolupant un marc d'actuacions d'acompanyament, de caràcter transversal i integrat, que permeti coordinar accions, iniciatives, serveis i institucions, particularment entre els professionals que treballen en els serveis municipals de les àrees d'educació, ocupació, joventut i serveis socials i els centres de secundària de la ciutat. En total són 432 els nois i noies de la promoció 2014-2015 que han participat del seguiment individualitzat de la Tutoria d'Acompanyament al llarg del 2015.
- Aquest any s'ha realitzat una nova edició de les Jornades d'Orientació d'estudis superiors i de Cicles Formatius de Grau Mitjà i PFI dins del marc de les activitats desenvolupades en el programa I després què? que realitza cada any l'Àrea d'Innovació i Promoció Educativa del Servei d'Educació de l'Ajuntament de Terrassa en la que han participat un total de 1.335 alumnes.
- Des del Consell de l'FP es participa en el projecte *La maleta de les famílies* que té com a objectiu principal treballar l'orientació amb pares i mares d'alumnes de 4rt d'ESO que presenten dificultats per a graduar, per tal de millorar el procés d'acompanyament als seus fills en la tria d'itinerari educatiu i professional en la transició cap els estudis post-obligatoris. El nombre de famílies que han participat al projecte ha estat de 47.
- Durant el 2015 es celebra la desena edició dels Premis Nous Professionals amb l'objectiu de motivar i distingir, d'una manera pública i notòria, els projectes elaborats per alumnes de Cicles Formatius i de Programes de Formació i Inserció, i van en la línia de prestigiar la formació professional. Els participants són l'alumnat dels centres educatius públics, concertats i /o privats de formació professional (tant de Cicles Formatius com PFI) de la província de Barcelona. Aquest any s'han presentat un total de 61 projectes dels quals 9 van ser premiats.

Valoració

El Consell de la Formació Professional de Terrassa creix any rere any des del seu naixement l'any 2002. És un òrgan consultiu molt participatiu i que es reinventa per adaptar les actuacions a les necessitats, oportunitats i sinèrgies entre els agents.

La formació professional evoluciona, cada vegada hi ha un nombre més elevat d'oferta formativa i d'alumnat, i s'està implantant la formació professional dual. És en aquest context en el que el Consell de la l'FP treballa per promocionar i difondre aquests canvis amb la finalitat de transmetre el valor de tenir una Formació Professional de qualitat i prestigiosa.

Destacar el treball que s'ha fet amb el Fòrum de Ciutats amb Consells de la Formació Professional. És molt important treballar en xarxa amb altres estructures similars ja que els municipis compartim problemes i solucions. Facilita la transferència de coneixements i experiències.

Es valora des del Consell de la Formació Professional que continuen sent molt necessaris projectes consolidats com la Tutoria d'Acompanyament, els Premis Nous Professionals, els Plans de Transició al

Treball, la difusió de l'oferta formativa de l'FP o la Jornada que es realitza anualment A Terrassa parlem de l'FP.

Amb la mirada posada a l'any 2016 plantegem 8 línies de treball que donaran continuïtat a la feina que realitza el Consell de la Formació Professional de Terrassa:

- Millorar el funcionament intern i la projecció externa del Consell.
- Treballar en xarxa en el marc institucional català de la formació professional.
- Adequar la formació professional a les necessitats del sistema productiu.
- Facilitar la formació en centres de treball i la formació dual.
- Promoure la mobilitat internacional.
- Fomentar la continuïtat formativa i la inserció sociolaboral del jovent.
- Facilitar l'orientació al llarg i ample de la vida.
- Promocionar i difondre la formació professional.

Enllaç a la memòria interna del servei

<http://www.terrassa.cat/informes-anuals>

SERVEI D'EDUCACIÓ

Servei de Manteniment i Projectes d'Obres dels Edificis Educatius

Denominació del programa: Manteniment i Projectes Equipaments Educatius, Serveis als Equipaments Educatius Cogestionats CEIP, i Serveis als Equipaments Educatius Cogestionats CFA.

Codis Programes econòmics: 32004, 32303, 32401

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

Competència pròpia.

Població destinatària

Usuaris dels equipaments educatius: alumnes, docents, AMPA, i comunitat educativa en general.

Objectius

- Apostar per equipaments educatius de qualitat i per a tothom, demanant a la Generalitat el compliment dels seus compromisos, tant pel que fa als centres de primària, com dels de secundària, així com també el finançament de les places d'escola bressol municipals, el sosteniment dels ensenyaments artístics i professionals i la millora del finançament de l'educació especial.
 - Garantir la "conservació, manteniment i vigilància" d'aquests centres educatius públics de titularitat de la Generalitat de Catalunya, d'acord a les competències assignades per Llei als ajuntaments. (1)
 - Cobrir les necessitats dels centres de primària i escoles d'adults pel que fa a vigilància, manteniment, la neteja i els subministres. (2)
 - Disposar del personal necessari per la correcta execució (oficials de servei i conserges) i gestionar amb la màxima eficàcia possible, tant el personal, com els serveis contractats. (3)

Actuacions realitzades

- Millora de la transparència i rendició de comptes als centres. Memòria de serveis general i per centre amb el recull dels indicadors més significatius.
- Millora del sistema d'integració del sistema informàtic de manteniment amb el GIC per a la integració dels processos de compres i comptabilitat, amb majors garanties en termes de validació de factures (comanda vs factura).
- Control de consums: històrics i evolució de les ràtios de consum generals dels serveis i per centre per determinar/perseguir funcionaments no eficients. Control de la facturació dels consums contrastant factures rebudes pels proveïdors del servei amb lectures reals i seguiment d'incidències.
- Continuitat del projecte 50/50 d'estalvi cooperatiu a 6 centres docents.
- Actuacions substitutives i aplicació de criteris d'eficiència energètica en l'àmbit de les instal·lacions tèrmiques: millora de les instal·lacions de calefacció (2 escoles) i dels tancaments dels edificis (2 escoles).
- Continuitat del pla de pintura integral dels centres educatius cada 10 anys, que aquest any ha comportat la pintura de sis escoles.

Indicadors i/o resultats assolits

Manteniment i projectes d'obres dels edificis educatius	
Nombre total Ordres de Treball (OT) (serveis efectuats)	29.516
Nombre total avisos (peticions directes)	6.684
Nombre d'edificis educatius gestionats i mantinguts	55
Nombre total de persones usuàries dels edificis educatius	18.032
Nombre d'edificis nous que cal dotar de serveis	1(*)

(*) L'Escola Sala i Badrinas creix en serveis a mesura que creix l'escola cada curs. Can Roca i Les Aimerigues creix el centre però no els serveis, que ja estan disposats i si es fan necessàries ampliacions són gestionades pel propi Institut.

Resultats descriptius

- Execució del 93'5% de les Ordres de Treball generades l'exercici 2015 d'acord al programa de manteniment preventiu i normatiu que satisfà la legalitat vigent. Les ordres de treball restants estan anul·lades (4'1%, majoritàriament, per caducitat); iniciades (2 %); i pendent (0'4 %). La distribució

per tipus de treball d'aquestes OT va ser: 38% normatiu, 39'3% preventiu, 22'7% correctiu. (Explotació de dades en data 30/03/2016)

- Al 2015 el 93,6% dels avisos rebuts per part dels centres docents van ser tancats amb el treball realitzat, 1'72% anul·lats per diversa casuística (manca de viabilitat, no pertinença a la competència municipal, errors i duplicitats), 4'65 % en curs i 0'03 % pendents. (Explotació de dades en data 30/03/2016)
- Cobertura d'absències al servei: s'ha donat un 100% de cobertura a les hores sindicals; les baixes mèdiques han tingut un percentatge de cobertura del 91% (per col·lectius, 93% de cobertura a la brigada i 90% els Oficials de Serveis Generals); als permisos que permeten planificació de la substitució s'ha donat un 74% de cobertura; per últim, els permisos per assumptes propis no han tingut cobertura.

Es vol disposar un ordinador per cada oficial de serveis i conserge a les escoles d'infantil i primària: se n'han instal·lat 27 de 32 (84%).

En el cas del consum elèctric (kW), ha estat pràcticament el mateix que l'any passat (increment del 0.77%), mantenint així els estalvis generats en exercicis anteriors gràcies a la implantació de mesures d'eficiència energètica. El consum de gas (m3) sí s'ha incrementat en un 6%, però en aquest cas cal tenir en compte que el canvi en la titularitat d'alguns subministraments va comportar errors en la facturació de l'exercici anterior (2014) i, concretament, faltaven les factures del mes de gener de 2014 de 15 escoles.

Valoració

Els objectius fixats per al 2015 pertanyen a una línia de treball clarament continuista respecte a anys anteriors en un intent de donar coherència i qualitat al procés iniciat. S'ha vetllat per donar les màximes garanties de disposar dels mitjans i temps necessari per tal que el seu compliment fos viable, i en aquest sentit, s'ha aconseguit el que s'esperava.

SERVEI D'EDUCACIÓ

Denominació del programa: SUPORT A L'ESCOLARITZACIÓ

Codi Programa econòmic: 32501

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

Competència delegada amb conveni.

Població destinatària

Població escolaritzada o en edat escolar.

Objectius

- Reforçar l'Oficina Municipal d'Escolarització per tal de contribuir al control del procés de matriculació i vetllar per l'equitat en la distribució de l'alumnat.
- Aprofundir en l'acompliment dels objectius de coresponsabilitat amb el Departament d'Ensenyament en la gestió dels processos d'escolarització i de planificació educativa.
- Millorar processos de comunicació i gestió de les comissions de treball del Consell Escolar Municipal: comissió de menjador i d'absentisme escolar.

Actuacions realitzades

- ➔ Projecte de Mediació
- ➔ Oficina Municipal d'Escolarització (OME)
- ➔ Comissió de garanties d'escolarització d'educació infantil, primària i secundària obligatòria
- ➔ Comissió de garanties d'escolarització d'educació infantil i primària
- ➔ Comissió de garanties d'escolarització d'educació secundària obligatòria
- ➔ Comissió d'Atenció a l'Absentisme
- ➔ Consell Escolar Municipal
- ➔ Comissió de Planificació i Mapa Escolar
- ➔ Comissió de Seguiment del Servei de Menjador Escolar

Indicadors i/o resultats assolits

Suport a l'escolarització	
Nombre d'intervencions de mediació, per centres (públics i concertats): educació primària, educació secundària, escoles bressol, i centres d'educació especial	3.695
Nombre de desacords en el període de preinscripció atesos a l'OME	261
Nombre de sol·licituds de nova escolarització, matrícula viva, per centres (públic o concertat) i per motiu: nouvingut estranger, trasllat de Catalunya o de l'Estat, nova escolarització, o canvi de centre dins la mateixa ciutat	622
Nombre de derivacions per absentisme a la Fiscalia de Terrassa	16
Nombre de matrícules fora de termini a infantil i primària per motius: alumne nouvingut estranger, trasllats, nova escolarització i canvi de centre o revisió. Nombre de matriculacions a infantil i primària per centres públics i centres concertats	657
Nombre de matriculacions fora de termini a educació secundària obligatòria per centres públics i centres concertats	310
Percentatge de famílies a les que s'adjudica escola dins les tres opcions triades	92,40 %
Nombre de reunions de les Comissions d'admissió i garanties d'escolarització d'infantil i primària	7 reunions
Nombre de reunions de les Comissions d'escolarització de secundària	6 reunions
Planificació: adequació de les places escolars de P3 ofertades a la ciutat	2.522 ofertades

Resultats descriptius

- Hem assolit els objectius operatius en un 100% en relació als resultats esperats. Durant el procés de preinscripció i matrícula s'ha augmentat a un 92,40% el nombre de famílies que s'adjudica escola dins les tres opcions triades, resolent tots els desacords de la preinscripció.
- Les comissions d'escolarització de primària i secundària s'han reunit quinzenalment, segons el calendari establert i s'ha donat resposta a la matrícula viva, millorant l'eficàcia dels processos.
- S'han realitzat 4 reunions de la Taula Mixta de Planificació i s'han coordinat millor les actuacions amb la Inspecció d'Ensenyament.
- S'han millorat protocols i processos de les dues comissions del Consell Escolar Municipal, tant de menjadors, com d'absentisme.

Valoració

Fem una valoració positiva d'una actuació conjunta entre la Inspecció d'Ensenyament i l'OME per tal d'implicar en els processos a les direccions dels centres educatius. A més de descongestionar l'OME, ha permès millorar l'atenció a les famílies i la resposta als desacords i processos de matriculació.

S'ha millorat l'organització i gestió de la documentació de la pròpia oficina d'escolarització i ha permès donar una resposta més ràpida a les famílies.

Tot i que s'ha millorat el protocol i processos de seguiment de l'atenció a l'absentisme escolar, encara detectem un punt feble en relació a la millora de l'escolarització continuada de les famílies de cultura gitana.

S'inicien les actuacions d'un protocol específic.

En relació a la comissió de menjadors escolar, s'han millorat els processos per tal donar resposta més ràpida a les queixes plantejades per les escoles.

SERVEI D'EDUCACIÓ

Denominació del programa: PROMOCIÓ I INNOVACIÓ EDUCATIVA

Codi Programa econòmic: 32003

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.2: Reforçar l'educació com a pilar d'equitat social i com a garantia d'instrument d'igualtat d'oportunitats.

Àmbit competencial

Competència delegada.

Població destinatària

Centres educatius, alumnat de 0 a 18 anys i agents educatius de la ciutat (entitats, associacions...)

Objectius

Potenciar l'èxit escolar generant oportunitats amb la millora de l'oferta d'activitats i de l'aplicatiu que ho possibilita.

- Millorar l'aplicatiu per garantir un nivell òptim de satisfacció.
 - Millorar els processos de preinscripció a les activitats de la Guia d'Activitats i Serveis Educatius.
 - Mantenir el número de serveis-alumnes de les activitats de la Guia d'Activitats i Serveis Educatius.
- Afavorir actuacions per a la cohesió social i la igualtat d'oportunitats .
 - Consolidar projectes d'interrelació de les entitats ciutadanes.
 - Potenciar la participació de les famílies.
- Avançar en el treball cap a Ciutat Educadora.
 - Potenciar la coresponsabilitat amb les entitats de la Xarxa TerrassaEduca.
 - Consolidar la Jornada d'Aprenentatge i Servei, fidelitzant les entitats.

Actuacions realitzades

Programes per a la igualtat d'oportunitats

➔ **Guia d'Activitats i Serveis Educatius**

La Guia ofereix un ampli ventall d'activitats, propostes i serveis de diverses temàtiques per millorar i enriquir el desenvolupament del currículum. És una eina que s'ajusta a les necessitats del professorat amb alumnat de 0 a 18 anys.

A través de la Guia es pretén contribuir a l'èxit escolar, generant oportunitats per a la igualtat de tots els nens i nenes, millorant cada any la qualitat educativa de les activitats, amb una perspectiva de sostenibilitat i de consolidació de futur.

→ **Guia d'Activitats per a Mares i Pares**

És una proposta d'activitats que pretén ser una eina de creixement personal i de promoció de les habilitats educatives en relació amb el nostre entorn més immediat: la família.

La Guia ha proporcionat un espai de debat i de reflexió sobre l'educació dels nens i les nenes, on es pot exposar els dubtes i rebre el suport d'altres famílies. Facilita bones pràctiques per la millora de les habilitats educatives en relació a la família.

→ **Xarxa d'Entitats TerrassaEduca**

L'Ajuntament de Terrassa crea aquesta xarxa amb la voluntat de coordinar les entitats ciutadanes que ofereixen activitats pedagògiques per contribuir a l'educació integral dels nens i joves.

Desenvolupar el concepte de Ciutat Educadora per fer visible el compromís i el suport dels agents ciutadans.

S'ha potenciat el coneixement mutu, el treball entre els centres educatius i les entitats ciutadanes i donar a conèixer llurs equipaments i serveis.

→ **Plans Educatius d'Entorn**

Projecte que vol afavorir la relació i la implicació dels centres educatius i dels barris amb l'entorn per a l'educació dels nens, nenes i joves amb l'objectiu d'aconseguir l'èxit de tota la població escolar. El seu àmbit de realització són els districtes 2, 3 i 6 de la ciutat i pretén aplicar un model educatiu compensador de desigualtats, que valori i estimuli la diversitat sociocultural, i que permeti i potenciï la capacitació dels alumnes i dels diferents agents educatius de l'entorn.

→ **Aprenentatge i Servei –ApS-**

Aquests projectes educatius combinen processos d'aprenentatge i de servei a la comunitat en un sol projecte ben articulats. Els participants es formen tot treballant sobre necessitats reals de l'entorn amb l'objectiu de millorar-lo.

S'ha treballat amb les entitats en aquest procés i se les ha acompanyat en el camí d'elaborar les seves pròpies propostes. Incorporar noves propostes d'ApS a l'oferta anual.

S'ha promocionat a través de les Jornades d'ApS les experiències que s'estan realitzant i s'ha visibilitzat el treball de molts centres educatius i d'entitats de la ciutat.

→ **Projecte EME. Emprendre a la Meva Escola**

Projecte per fomentar la cultura emprenedora entre l'alumnat de primària. Afavoreix l'adquisició de les capacitats i les habilitats emprenedores dels alumnes de cicle superior de primària. S'ha treballat competències, coneixements, destreses i actituds emprenedores que els seran útils davant de qualsevol repte professional i personal.

→ **Manteniment i millora dels convenis**

S'han establert convenis amb tots els centres d'educació infantil i primària, secundària i escoles bressol públiques per afavorir la igualtat d'oportunitats dels nostres alumnes.

→ **Convocatòria de beques i projectes educatius**

S'ha efectuat la convocatòria anual de l'Ajuntament de Terrassa (Servei d'Educació) per atorgar 37 beques d'estudi adreçades als estudiants de la ciutat (22 d'ESO i 15 de Batxillerat)

També s'ha efectuat la convocatòria anual de l'Ajuntament de Terrassa (Servei d'Educació) per premiar l'elaboració de Projectes Educatius que es puguin disposar per a l'ús dels centres educatius en particular i per la ciutadania en general, mitjançant la seva incorporació al Portal Educatiu.

Indicadors i/o resultats assolits

Guia d'Activitats i Serveis Educatius	
Nombre d'escoles usuàries de la Guia	Infantil 23
	Primària 53
	Secundària 24
	Educació especial 6
Nombre d'activitats de la Guia	338
Nombre de serveis implicats de les activitats promogudes pel Servei d'Educació	65.683
Nombre d'assistents a la Jornada d'Inici de Curs a l'Arxiu de Terrassa	155

Guia d'Activitats per a Mares i Pares	
Nombre d'activitats de la Guia	52
Nombre de novetats	16
Activitats coordinades pel Servei d'Educació	15
Nombre d'assistents a les activitats pròpies del servei d'educació	511
Nombre d'AMPA participants a les activitats del Servei d'Educació	58
Nombre d'entitats i serveis municipals que promouen activitats	Entitats 10
	Serveis municipals 11
Nombre d'AMPA assistents a la presentació de la Guia	15

Xarxa d'Entitats TerrassaEduca	
Activitats de la Guia promogudes pel Servei d'Educació	56
Activitats de la Guia promogudes per entitats o associacions	140

Activitats de la Guia promogudes per serveis municipals	142
Nombre d'assistents als plenaries de la Xarxa (juny i desembre) CC Francesc Macià i bd6	Juny 51
	Desembre 33
Nombre d'entitats i serveis municipals adherits a la Xarxa TerrassaEDUCA	106
Nombre d'entitats promotores d'Aprenentatge i Servei –ApS-	17

Aprenentatge i Servei –ApS-	
Entitats promotores d'ApS	17
Nombre d'activitats d'ApS a la Guia	21 (3 de noves)
Nombre assistents a la 5a Jornada d'ApS	Entitats 21
	Serveis municipals 10
	Centres educatius 21
Nombre d'assessoraments a centres	2

Projecte Emprenedoria	
Nombre d'escoles participants	2
Nombre d'entitats o serveis implicats	6

Convenis per la igualtat d'oportunitats	
Nombre convenis escoles infantil i primària públiques	Terrassa 31
	Rodalies 2
Nombre convenis amb instituts	12
Nombre convenis escoles bressol públiques	14

Convocatòria projectes educatius i beques	
Nombre de beques d'ESO	22
Nombre de beques de Batxillerat	15
Nombre de projectes educatius presentats	6

PLA EDUCATIU D'ENTORN –PEE Acció Comunitària	
Nombre de centres que han organitzat i realitzat activitats	17
Nombre d'AMPA que han organitzat i realitzat activitats	5

PEE – Actuacions adreçades a les famílies	
--	--

Nombre de convenis de les AMPA per a la formació de famílies	6
Nombre de tallers, xerrades i cursos de formació per a les famílies	26

PEE – Actuacions adreçades a l'èxit escolar	
Nombre de Tallers d'Estudi Assistit	30

PEE- Participació de l'alumnat en activitats de lleure educatiu i esport	
Nombre de convenis amb entitats de lleure	6
Nombre d'adjunts individuals	15
Nombre centres adherits al Pla Català de l'Esport	20

PEE- Programa CROMA	
Nombre de Tallers d'Estudi Assistit	24
Nombre de centres receptors del programa	6

PEE- Programa Lecxit	
Nombre de persones voluntàries	106
Nombre de punts/espais/centres/bd	15

Valoració

Guia d'Activitats i Serveis Educatius:

La valoració que en fem és bona. Es va consolidant la coresponsabilitat amb les entitats del territori. L'aplicatiu per la inscripció a les activitats també manté el grau de satisfacció dels centres.

Guia d'Activitats per a Mares i Pares:

La valoració que en fem és bona. Ha augmentat la participació de mares i pares a les activitats.

La valoració que fem de la coresponsabilitat de la Xarxa d'Entitats TerrassaEduca és bona, sobretot pel que fa a la participació en els diferents actes (junta coordinadora, jornades i acte inici curs). Seria desitjable una major participació dels propis tècnics dels diferents serveis implicats.

La metodologia d'ApS, és una metodologia innovadora, ajuda a fer visibles les entitats. És un treball comunitari i de servei i dóna sentit a la tasca de les entitats. Però cal aconseguir un partenariat real i tenir un mapa real de les experiències que s'estan portant a terme.

Pel que fa al Projecte d'Emprenedoria hi ha una dificultat real de fidelitzar escoles noves, pel volum de feina que suposa portar endavant aquest projecte com a pla de centre, de forma integral al currículum. Caldria veure com s'haurà d'encarar el projecte quan no es disposi dels recursos de la Diputació.

Molt bona valoració dels centres pel que fa a l'increment dels últims dos anys dels Convenis per a la Igualtat d'Oportunitats.

SERVEI DE JOVENTUT I LLEURE INFANTIL

Denominació del programa: EMANCIPACIÓ I FORMACIÓ –PROMOCIÓ DE LA CULTURA JUVENIL

Codi Programa econòmic: (3465) - 23403

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 1: Una ciutat proactiva en la dinamització econòmica, l'enfortiment del seu teixit industrial i de serveis i la transformació del seu model productiu per generar més i millor ocupació.
 - Objectiu Estratègic 1.14: Enfortir les indústries creatives que tenen presència a la ciutat de Terrassa oferint eines per a la consolidació dels seus projectes empresarials.

❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*

Pla Local de Joventut de Terrassa

Eix 4. Cultura i oci :garantir l'accés dels i de les joves a la cultura i l'oci alternatiu com a agents o usuaris és una condició bàsica per a la seva participació plena en la societat, per reforçar la seva consciència de compartir un patrimoni cultural comú i fomentar una ciutadania activa, amb criteri i oberta al món.

L'accés a la vida cultural i a l'oci és un dret fonamental dels i de les joves com a individus amb drets i deures, fonamental per mantenir una coexistència satisfactòria en condicions d'igualtat. En aquest sentit, cal incorporar en l'àmbit cultural una visió no sexista ni androcèntrica, així com potenciar d'igual manera la creació artística de noies i nois i la seva divulgació.

Àmbit competencial

Competència delegada.

Població destinatària

- Joves i creadors joves per oferir-los suport en l'àmbit artístic, assessorar-los i acompanyar-los en el seu procés de professionalització. A la ciutat hi ha al voltant de 65.000 joves de 12 a 35 anys.
- Entitats juvenils i de lleure educatiu per a oferir-los serveis i recursos per a la producció, i per treballar conjuntament per definir projectes comuns. A la ciutat hi ha 30 entitats juvenils i/o de lleure educatiu.
- Institucions i entitats que treballen amb joves per plantejar processos de treball transversals que reforcin i impulsin els canals de col·laboració. Ens referim als centres d'educació secundària (29 a la ciutat) i també a qualsevol entitat o institució que treballi amb joves.
- Ciutadania en general per a difondre al conjunt de la ciutadania una visió sobre els punts de vista dels i les joves per així abordar la idea de cultura juvenil des d'una perspectiva heterogènia, contraposada als estereotips construïts des dels mitjans de comunicació i altres.

Objectius

- Afavorir l'actitud crítica dels i les joves a través de les pràctiques artístiques contemporànies.
- Donar suport a la professionalització artística.
- Fomentar el treball en xarxa a nivell cultural.
- Promoure espais i comunitats d'intercanvi i autoaprenentatge.
- Promoure la recerca artística i la innovació social i cultural.
- Oferir suport a la creació artística a través d'espais, serveis i recursos.

Actuacions realitzades

BaumannLab – Laboratori de creació jove

- ➔ **Programa de suport a la creació.** La majoria de les accions de suport a la creació es fan a través de processos de convocatòria pública que es posen en marxa al llarg de l'any. Consisteixen en la Convocatòria de l'Antena i la convocatòria anual.
- ➔ **Programa de formació.** Eina per ajudar a la professionalització de joves creadors/ores i, també, un marc en el qual treballar amb entitats de lleure i juvenils i amb el propi Servei de Joventut i Lleure, per tal d'impulsar processos d'aprenentatge que afavoreixin la innovació.
- ➔ **Programa de difusió.** Per a construir un espai de legitimació dels i les joves que s'impliquen en els projectes del BaumannLab i és també l'estratègia central per assolir un dels objectius cabdals del Laboratori de Creació Jove: "Promoure la visibilització de l'univers juvenil i la seva visió del món a la ciutadania de Terrassa".
- ➔ **Programa de producció.** El BaumannLab fa del suport o l'impuls de projectes i processos de producció artística un tret característic de la seva metodologia de treball. Les eines amb les quals es compta per a assolir aquest objectiu, són els tallers per a acollir artistes i projectes en residència, el Medialab i el seu equipament, i les diferents convocatòries pensades per a donar suport i estimular la generació de projectes.
- ➔ **Recursos i serveis. Tallers:** servei per a acollir en residència a artistes, col·lectius i entitats que estiguin desenvolupant una recerca artística, un procés de creació o un projecte específic. Sala d'exposicions: espai polivalent d'accés públic multifuncional que fa les tasques de sala d'exposicions, espai per a activitats i punt de trobada. Infolab: servei d'informació, documentació i autoconsulta del BaumannLab integrat a l'Oficina Jove que ofereix informacions, documentació i recursos sobre art i suport als artistes i joves amb inquietuds creatives. Medialab: laboratori de mitjans tecnològics amb l'objectiu de donar suport als processos de producció artística. Té dos ordinadors d'alta capacitat, un escàner, una impressora 3D i material de cessió (càmeres de fotografia i vídeo, focus, micròfons, etc.).

Aquí pots!

- ➔ Posar a disposició espais distribuïts per tota la ciutat per a què els joves creadors/ores puguin grafitar de forma lliure i sense tutela.

Bucs Baumann

- ➔ **Cessió espais.** Des de Bucs Baumann es cedeixen quatre bucs equipats per a què grups de música puguin assajar.
- ➔ **Informació, assessorament i serveis.** S'ofereix informació i assessorament a les formacions musicals en relació a recursos per a músics, llocs on poder tocar, etc. També s'ofereix el servei de poder gravar temes musicals.
- ➔ **Activitats de formació.** Programació de tallers d'iniciació musical i especialitzats en coneixements tècnics específics o relacionats amb la música.
- ➔ **Activitats de difusió i promoció dels grups de música.** Bucs sessions: concerts a espais de la ciutat i assaigs oberts: assaig d'un grup a la porta dels bucs.

- **Tam! Festival de músics emergents.** Esdeveniment de difusió dels grups de música del territori i d'intercanvi entre músics. Es compona de tres espais: una maratón de concerts, formacions i taules rodones i l'espai meeting.

Indicadors i/o resultats assolits

BaumannLab	
Suport a la creació: nombre de convocatòries d'ajuts	7
Suport a la creació: nombre de projectes presentats	20
Suport a la creació: nombre de projectes becats	11
Suport a la creació: nombre de beneficiaris	164
Activitats formatives: nombre d'activitats	25
Activitats formatives: nombre d'assistents	219
Activitats de difusió: nombre d'activitats	7
Activitats de difusió: nombre d'assistents	267
Altres activitats: nombre d'activitats	7
Altres activitats: nombre d'assistents	374
Treball en xarxa. Agents contactats i col·laboracions	9

Bucs Baumann	
Nombre de grups que han fet ús de l'espai	114
Nombre d'hores d'ús de l'espai	735
Nombre de persones que han fet ús de l'espai	2.894
Nombre d'activitats organitzades	5 concerts 7 formacions 1 presentació
Nombre d'activitats i assistents al Festival de músics emergents TAM!	
Marató de concerts:	14 grups 1.000 assistents
Espai formació:	6 formacions 90 assistents
Taula rodona:	25 assistents
Espai meeting	1 beca de 800€

Aquí pots	
Nombre de parets cedides per grafitar de forma lliure	18 més les dues rieres

Descripció dels resultats

BaumannLab

- **Convocatòries de suport a la producció:** El 2015 es van obrir 7 convocatòries de suport a la creació que han estat dirigides a públics diferenciats: joves creadors/ores majors de 20 anys i menors de 20 anys, centres de secundària, entitats d'educació en el lleure i col·lectiu de grafiters. S'ha consolidat així la proposta de convocatòries de l'any anterior i se n'ha proposat una de nova: la d'Experimentació audiovisual i art digital. De totes maneres, una d'elles, la de menors de 20 anys s'ha declarat deserta i la de majors de 20 anys hi ha hagut un ex aequo entre dos projectes. En total s'ha destinat, 7.000 € en beques, i de tots els projectes desenvolupats s'hi han beneficiat directament unes 164 persones.
- **Formacions:** S'han realitzat 25 propostes formatives. En aquest cas han estat propostes adreçades a joves, a joves creadors/ores i a professionals que treballen amb joves. Concretament es van fer 3 sessions d'acompanyament dels projectes becats, 3 sessions d'art i educació, l'escola d'estiu amb 5 tallers, 2 càpsules formatives del medialab sobre 3D

mapping i una masterclass de videomapping, 1 taller de creativitat i impressores 3D, 1 taller de revelat fotogràfic, el taller Jugar amb foc, la xerrada Art now i 7 sessions del hacklab i hack club. En total al llarg del 2015 han participat 219 persones a les formacions que s'han proposat.

- **Accions de difusió:** Les accions de difusió que s'han realitzat han consistit en 7 exposicions i presentacions, de projectes becats a les convocatòries del BaumannLab o del resultat d'algun procés de treball o d'algun artista jove. Hi han assistit un total de 267 persones.
- **Serveis:** Des del BaumannLab s'ofereix una sèrie de recursos per donar suport a creadors/ores emergents i a entitats i institucions que vulguin dur a terme projectes i propostes. L'ús d'aquests serveis ha augmentat bastant respecte l'any anterior tot i que cal aconseguir una ocupació més elevada encara insistint més en la seva difusió.
- **Altres activitats:** Al llarg del 2015 hem donat continuïtat a la Descomunal, una trobada bimensual per posar en comú experiències artístiques i culturals amb joves i hem engegat les Tours Descomunals, unes visites a projectes d'art del territori. També hem realitzat un intercanvi amb l'espai de creació l'Escocesa fruit de la proposta de col·laboracions entre centres que es va proposar des de Xarxaprod. S'han realitzat un total de 7 propostes a les que hi ha participat 374 persones.

Aquí pots!

- Aquest any s'ha donat continuïtat al projecte. En total es compta amb 18 espais distribuïts per tota la ciutat per a què els joves creadors/ores puguin grafitar de forma lliure i sense tutela.

Bucs Baumann

- **Cessió espais.** Des de Bucs Baumann es cedeixen quatre bucs equipats per a què grups de música puguin assajar. Hi ha hagut 114 grups / 2.894 persones que els han fet servir al llarg del 2015.
- **Informació, assessorament i serveis.** S'ofereix informació i assessorament a les formacions musicals en relació a recursos per a músics, llocs on poder tocar, etc. També s'ofereix el servei de poder gravar temes musicals.
- **Activitats de formació i difusió.** S'han programat 7 tallers d'iniciació musical i tallers especialitzats sobre tècniques i altres aspectes relacionats amb la música als que hi han assistit 36 persones. També s'han realitzat 2 bucs sessions, una al pati de la Casa Baumann i l'altra a la Jazz Cava i 2 assaigs oberts, a l'entrada dels bucs, per tal de fer difusió i donar a conèixer els grups de música que fan ús de l'espai.
- **Tam! Festival de músics emergents.** L'esdeveniment es va realitzar el 24 d'octubre de 2015 durant tot el dia. Els espais i activitats que es van proposar van ser: Marató de concerts en la que hi van tocar 14 formacions musicals, a la que hi van assistir més de 1.000 persones; 6 formacions diferents (afinació de bateria, manteniment d'instruments, composició musical, etc.) amb una assistència de 90 persones; taula rodona sobre circuits i escenaris per tocar en la que hi van assistir 25 persones; Espai meeting, un espai de trobada amb creadors del vídeo i la fotografia per afavorir la posada en contacte amb els grups de música i que es puguin desenvolupar projectes conjuntament. També es proposava una convocatòria d'una beca de 800 € amb la col·laboració del BaumannLab per a la producció d'un videoclip o d'un book de fotos.

Valoració

BaumannLab: Aquest 2015 s'han consolidat dinàmiques engegades l'any anterior, especialment centrades en el treball en xarxa (descomunals, tours...) i podem dir que hem aconseguit consolidar un públic més o menys nombrós interessat amb el que es proposa. L'increment del número de formacions ens ha servit per donar resposta a necessitats detectades i per explorar possibles línies de treball.

Aquí pots!: Es valora positiu poder donar continuïtat al projecte, que segueix havent-hi espais per a què els grafeters puguin desenvolupar les seves creacions.

Bucs Baumann: Aquest any s'ha consolidat el format del Festival Tam! concentrant-lo en una sola jornada i realitzant una proposta formativa interessant, per aquest motiu hi ha hagut una certa disminució de la programació formativa ordinària dels bucs. En relació a la cessió dels bucs d'assaig, s'han obtingut unes xifres d'ocupació similars a l'any anterior.

SERVEI DE JOVENTUT I LLEURE INFANTIL

Denominació del programa: INTERVENCIÓ AL TERRITORI- DISTRICTE JOVE /INTERVENCIÓ AL TERRITORI- EN TRAJECTE Codi Programa econòmic: 3465- 23408

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat*

- **LÍNIA PROGRAMÀTICA 2:** Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - **Objectiu estratègic 2.5:** Desenvolupar polítiques de joventut des d'una visió integral i integradora, que traspassin empoderament als i les joves, i facilitin la seva emancipació i el foment de la seva implicació i participació, fomentant posicions de compromís davant el seu entorn habitual i en tots els àmbits necessaris per assolir major autonomia.

❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*

- **PLA LOCAL DE JOVENTUT:** Districte Jove incorpora de manera transversal pràcticament tots els eixos de treball del Pla Local de Joventut. Tot i així, treballa amb especial atenció i forma part de les accions concretes a desenvolupar en els eixos de Participació, Cohesió Social, Educació, Treball, Salut, Oci i Cultura.

Àmbit competencial

Competència delegada.

Població destinatària

Joves d'entre 12 i 30 anys de diferents zones de la ciutat de Terrassa.

Objectius Districte Jove:

- Conèixer i reconèixer les necessitats, inquietuds i potencialitats de les persones adolescents i joves de Terrassa, atenent a les diversitats juvenils existents.
- Desenvolupar el projecte sota el principi de proximitat, adaptant-nos a les realitats específiques de cada territori.
- Detectar possibles necessitats i treballar les possibles solucions, el seus punts d'interès, introduir pautes de treball, i buscar la màxima implicació dels i de les joves en les activitats que es desenvolupin a cada territori.

- Atendre les necessitats i interessos de les persones adolescents i joves de manera integral tenint present totes les esferes que conformen la seva vida quotidiana i formen part del seu procés de desenvolupament.
- Possibilitar processos educatius facilitadors de l'autonomia de les persones adolescents i joves, per tal d'afavorir el seu benestar a partir de trajectòries vitals enriquidores i satisfactòries.
- Incidir en la millora de l'ocupabilitat subjectiva dels i les joves, prevenint la seva desvinculació del camp formatiu i del camp laboral.
- Potenciar l'adquisició d'habilitats socials i competències bàsiques de les persones adolescents i joves, per la promoció del seu desenvolupament personal i social.
- Enfortir la participació social i la presència de les persones adolescents i joves dins la dinàmica comunitària, per tal de possibilitar el seu reconeixement com agents socials actius de la mateixa.
- Oferir un acompanyament socioeducatiu grupal i individual, per tal de reforçar el procés d'autonomia i benestar, acompanyant als i les joves en la gestió de possibles situacions de risc.
- Facilitar la creativitat, les pràctiques artístiques i la innovació dins de la pedagogia central del programa.
- Preveure, identificar, canalitzar i col·laborar en la resolució de problemàtiques d'inserció social entre els joves.
- Esdevenir un observatori de la realitat juvenil de la ciutat.
- Possibilitar la participació ciutadana dels i les joves creant ponts de treball comú entre els i les joves, les entitats i col·lectius de la ciutat i la pròpia administració.

→ **Objectius específics “En Trajecte”:**

- Garantir la identificació prioritària de la formació com a factor subjectiu d'ocupabilitat i pas previ al món laboral.
- Evitar la desvinculació dels i de les joves dels camps formatius i laboral, un cop finalitzada l'etapa educativa obligatòria.
- Afavorir el creixement personal, l'autoconeixement i la recerca de la seva vocació mitjançant el desenvolupament d'actituds i competències.
- Millora de competències transversals i instrumentals d'aquests joves per a preparar-los per a la transició a la vida laboral i adulta.
- Establir objectius a curt, mitjà i llarg termini, coherents amb la definició d'itineraris, que permetin el disseny d'un projecte formatiu- professional individual.

Actuacions realitzades

- Realització de 4 programacions durant el 2015: tres trimestrals coincidint amb el calendari escolar i una a l'estiu.
- Espais autogestionat per els i les joves, on proposen, dissenyen i desenvolupen les seves pròpies activitats (sempre amb el suport dels seus educadors i educadores).

- Treball comunitari i en xarxa, amb diferents agents del territori (altres serveis de l'ajuntament i entitats de Terrassa). Es realitzen coordinacions, derivacions, activitats conjuntes, etc.
- Formació i orientació juvenil, mitjançant el treball des de diferents iniciatives dins del projecte de Districte Jove: espai Impuls, espai Estudi i espai Connect@.
- Projecte d'intervenció en medi obert amb els SSAP's del municipi.
- Realització del projecte Oh Sí! Programa Oci Saludable (Pla Nacional Sobre Drogues) en col·laboració amb el Servei de Salut i Comunitat.
- Realització, per part de l'equip professional, de formacions relacionades amb polítiques d'atenció als i les joves, des de l'Oficina del Pla Jove i de la Direcció General de Joventut.
- Desenvolupament i posada en marxa del projecte "En Trajecte". Algunes de les accions específiques que s'han desenvolupat són:
 - Activitats grupals on es treballen competències transversals (comunicació, gestió de les emocions, treball en equip, construcció projecte personal, etc).
 - Tutories individuals.
 - Xerrades, tallers i visites a diferents recursos de la ciutat.
 - Visites a empreses.

Indicadors i/o resultats assolits

Nombre de joves atesos per Districte Jove	
Participants en activitats ordinàries	964
Joves d'intervenció en medi obert	266
Participants Districte Jove	1.230
% Nois	51,71%
% Noies	48,29%
Participants en accions als instituts	2.663
Participants en accions de territori	438
Participants en accions de ciutat	1.889
Nombre total de joves atesos	6.220
% de joves atesos per edats	
12 a 14 anys	26,25%
15 a 17 anys	43,09%
més de 18 anys	30,66%
% de joves atesos per procedència	
Autòctona	44,61%
Marroquina	40,57%
Llatinoamericana	12,00%
Altres (subsahariana, Europa de l'est, asiàtica)	2,82%
Ocupació dels i les joves ateses (%)	
Estudien	83,65%
Treballen	4,95%
Sense ocupació	10,16%
Estudien i treballen	1,24%
Nombre de joves atesos per districte	
Districte 1	171
Districte 2	329
Districte 3	120
Districte 4 i 5	311
Districte 6	299
Nombre d'activitats desenvolupades segons tipologia	

Nombre total d'activitats	324
Activitats ordinàries	185
Activitats amb agents de ciutat	60
Activitats obertes a ciutat	24
Activitats als instituts	55
Activitats proposades pels joves	101
En relació a la intervenció en medi obert	
Nombre de prospeccions realitzades	128
Nombre d'espais intervinguts	52
Nombre de grups de joves intervinguts	57
Nombre de joves intervinguts	266
En relació al treball amb els Serveis socials	
Nombre de reunions realitzades	89
Nombre d'accions conjuntes	10
Nombre de joves derivats entre serveis	54
Nombre de participants a Districte Jove usuaris de SSAP	191
En relació al treball comunitari	
Col·laboracions entre el programa i els altres projectes de la ciutat	118
Nombre de joves derivats a altres serveis o entitats del territori	182
Coordinacions amb agents de territori	374
Nombre de joves atesos per "En Trajecte"	
Nombre total de joves atesos	27
% nois	74%
% noies	26%
Nombre total de joves amb retorn al sistema educatiu	22
Joves atesos per procedència	
Autòctona	20
Europa de l'Est	1
Magrebí	4
Llatino americana	2
Modalitat d'intervencions	
Conjunes amb entitats	5
Amb serveis del Dept. Joventut	7
Proposades per joves	3

Resultats descriptius

- La **participació** dels joves en totes les fases del projecte continua sent un dels pilars metodològics de la nostra intervenció. Motivant als i les joves en el desenvolupament d'activitats autònomes treballem el sentiment de pertinença al grup i la comunitat, l'experiència vital per l'aprenentatge i l'educació en valors. Durant aquest 2015 s'ha desenvolupant un total de 101 activitats proposades i gestionades de manera directa pels i les joves. El nombre d'activitats programades s'han mantingut durant aquest any, amb un total de 324.
- La **intervenció en medi obert** continua sent un eix central de la nostra intervenció. Creiem necessari treballar per la creació d'un vincle educatiu que ens permeti un acompanyament amb els joves que fan de l'espai públic el seu espai relacional (respectant sempre la seva llibertat i capacitat per prendre decisions). S'han realitzat un total de 128 prospeccions. A més durant aquest 2015 s'han augmentat els espais intervinguts, arribant a un total de 52. Els joves intervinguts en medi obert han augmentat en 266 nous joves.
- S'ha millorat en quant al **treball comunitari i en xarxa** amb altres agents del territori. Durant aquest 2015, Districte Jove ha aconseguit 118 col·laboracions, dades inferiors respecte l'any anterior. Aquesta disminució ve donada perquè s'han prioritzat accions de més qualitat i amb una major repercussió. Una clara mostra de la millora d'aquest treball en xarxa és l'augment de les coordinacions amb els diferents agents de territori, amb un total de 374 durant aquest any (57 més que al 2014). Les derivacions a altres entitats o serveis de la ciutat també han augmentat respecte l'any anterior, amb un total de 182.

-
- Durant aquest 2015 s'ha treballat per millorar la nostra intervenció en l'eix de **formació i orientació juvenil**, prioritzant el disseny de propostes de millora, consolidant una comissió de suport dins d'aquest àmbit i donant continuïtat a intervencions com l'Espais Impuls, l'Espai Estudi i l'Espai Connect@t.
 - Destacar el **projecte d'intervenció en medi obert amb el SSAP** del municipi. Durant tot aquest any s'han iniciat plenaris de treball entre els educadors i caps dels dos serveis, per treballar el disseny i la implementació d'un enfocament comú i global d'intervenció en medi obert a tota la ciutat. En diferents sessions de treball, mitjançant la creació d'una comissió mixta dels dos serveis, s'ha dissenyat el marc de treball comú i les bases de funcionament (pendents d'aplicar i adaptar durant l'any 2016 en cada un dels territoris).
 - Destaquem la posada en marxa del projecte "**En Trajecte**", el qual ha obtingut uns resultats molt positius i satisfactoris en la seva primera edició. Finalment el 81'5% dels joves ha fet un retorn al sistema educatiu. A més les activitats proposades i desenvolupades han tingut molt bona acollida en els i les joves participants.

Valoració

El projecte Districte Jove s'ha desenvolupat segons les previsions del servei i ha assolit tots els objectius plantejats. La valoració general del projecte és molt positiva, amb una progressió ascendent en els seus àmbits d'intervenció i en continua millora de la nostra intervenció. Durant aquest 2015 s'han donat canvis en les parelles educatives, produint-se moltes noves incorporacions, però els/les educadors/es s'han adaptat a la metodologia i al funcionament del projecte sense problema. Destacar la posada en marxa del projecte en Trajecte, amb valoracions molt positives des del servei i des dels propis participants.

SERVEI DE JOVENTUT I LLEURE INFANTIL

Denominació del programa: EMANCIPACIÓ I FORMACIÓ
Baumann Oficina Jove

Codi Programa econòmic: (3465) - 23403

Orientació estratègica

❖ Referència al Pla de Mandat 2012-2015:

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.5: Desenvolupar polítiques de joventut des d'una visió integral i integradora, que traspassin apoderament als i les joves, i facilitin la seva emancipació i el foment de la seva implicació i participació, fomentant posicions de compromís davant el seu entorn habitual i en tots els àmbits necessaris per assolir major autonomia.
- Línia programàtica 3: Una ciutat més protagonista en el procés de renovació de la nostra democràcia, tot incorporant la diversitat i la riquesa de la nostra societat i restablint la confiança en la política amb més participació i més transparència.

❖ Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa

- **Pla Local de Joventut** Baumann Oficina Jove (BOJ) té presents tots els eixos de treball del Pla Local de Joventut, i desenvolupa accions concretes en 6 dels 7 eixos del Pla.

Àmbit competencial

Competència delegada.

Població destinatària

Totes les persones joves de la ciutat. A joves vinculats a entitats de lleure de Terrassa. A professionals que treballen amb joves i al col·lectiu de docents de centres de secundària.

Objectius

- Augmentar el coneixement que tenen els joves sobre Baumann Oficina Jove.
- Oferir assessories especialitzades.
- Consolidar línies de treball conjunt entre els serveis inclosos en Baumann Oficina Jove.
- Consolidar el Punt Jove a l'Institut (PJI) com a programa que a més de fer dinamització de la informació, fomenta la participació dels alumnes dins i fora dels centres educatius.
- Fer una formació especialitzada que permeti l'obtenció de titulacions a Terrassa.

Actuacions realitzades

BAUMANN OFICINA JOVE- BOJ

- Programació trimestral d'activitats, xerrades i tallers en temes d'emancipació juvenil.
- Atenció personalitzada, ja sigui presencialment, o per telèfon o correu.
- Formació del professional en diferents àmbits informatius i d'assessorament.
- Coordinacions i planificació del projecte de Garantia Juvenil.

1. Servei d'Informació Juvenil

- XIV Mostra d'Ensenyament del 9 al 29 d'abril.
- Atenció i dinàmiques a grups provinents d'associacions i fundacions diverses.
- Atenció de dilluns a divendres.
- Orientació acadèmica adreçada a famílies.

2. Programa d'Informació i Dinamització als Centres d'Educació de Secundària- Punt Jove a l'Institut

- Ofereix una atenció presencial periòdica a 15 instituts de secundària de Terrassa en el Punt d'Informació al pati.
- Formació dels delegats i delegades de centres participants en el programa Punt Jove a l'Institut.
- Dinàmiques d'Orientació Acadèmica a 3r i 4t d'ESO.
- Passaclasses a cursos de 1r d'ESO i de Batxillerat.
- Formar part del Programa Ser Jove Després de l'ESO, conjuntament amb el Servei de Promoció Econòmica, Serveis Socials i el Servei d'Educació, que és qui lidera el projecte.

3. Assessoria Mobilitat Internacional

- Assessoria amb cobertura de 2 dies a la setmana, realitzada per l'Associació la Víbria Intercultural, entitat especialitzada en aquest àmbit. Participació en 6 projectes europeus.

4. Assessoria d'Estudis

- Assessoria que deriva d'una detecció directa de la pròpia Oficina però també de les consultes i peticions que aquests feien al programa Punt Jove a l'Institut. Durant 3 dies a la setmana els professionals de la BOJ donen cobertura en aquest àmbit amb cita prèvia.

5. Assessoria en Diversitat Sexual

- Assessoria portada a terme per una tècnica especialista en Diversitat Sexual per tal de fer l'acompanyament a joves fins a 30 anys en l'àmbit de la diversitat sexual i relacionats amb LGTBQ. Va iniciar el seu funcionament el mes de juliol de 2015.

Indicadors i/o resultats assolits

Nombre de consultes d'assessorament i informació per projecte	
Nombre total de consultes ateses per la BOJ	20.170
Servei d'Informació Juvenil (SIJ)	12.564
Habitatge	799
Mobilitat Internacional (Víbria i SIJ)	1.353
Punt Jove a l'Institut- consultes ateses al Punt al pati	2.229
Nombre de consultes resoltes des de recepció	3.592
Difusió i dinamització de la Informació	
Nombre d'articles penjats a facebook o web	455
Nombre d'assessoraments concertats	4.893
Nombre de participants a la Mostra d'Ensenyament	1.641
Nombre d'activitats programades	23
Nombre de participants en les activitats de BOJ	319
Nombre de participants a la Formació de delegats	408
Nombre de participants en les activitats realitzades als centres	8.410
Nombre accions PJI amb alumnes realitzades fora dels centres	3
Nombre de participants en accions PJI amb alumnes realitzades fora dels centres	453

Resultats descriptius

En el 2015 ha treballat directament mitjançant accions en els eixos d'Educació, Habitatge, Oci i Cultura, Treball, Salut i Participació i Informació. Pel que fa a salut, d'altres anys no existien accions concretes dins la programació de la BOJ però s'assessorava i s'informava als joves interessats en aquests temes. Com a novetat al 2015, es va ampliar el Servei d'Assessorament a la Diversitat Sexual i s'ofereix a la Casa Baumann. Val a dir que és una iniciativa impulsada des del Servei de Ciutadania i Drets Civils (en el nou Cartipàs fruit de les eleccions municipals, Servei LGTBIQ) en el marc del Pacte DASIG (per a la Diversitat Afectiva, Sexual i d'Identitat de Gènere), que va ampliar la cobertura de l'acompanyament a les persones en l'àmbit de la diversitat d'orientació sexual i de gènere també a menors a partir de 14 anys sense permís familiar i indistintament del sexe. Actualment i des del mes de juliol de 2015, una tècnica especialista en Diversitat Sexual treballa pels tres serveis municipals implicats (LGTBIQ, Servei de Polítiques de Gènere i Servei de Joventut i Lleure Infantil). D'altra banda, el 2015 implicà que l'espai d'assessorament del Servei Jove d'Habitatge deixés d'estar ubicat a les dependències de Joventut i Lleure, a causa de la reestructuració del Servei de Polítiques d'Habitatge. Tot i així s'ha mantingut un espai físic (plafó d'anuncis) per a què propietaris particulars puguin penjar les seves ofertes (bàsicament de lloguer d'habitacions i d'habitatges sencers) per a joves.

- L'atenció als i les joves la podem dividir segons les diferents vies que disposen per adreçar-s'hi: **L'autoconsulta** (internet o accés a la nostra documentació i plafons informatius) suposa un 21,48% del total. L'atenció personalitzada donant informació i orientació suposa el 35,48%. Les cites per assessoraments professionals en diferents àmbits (salut, estudis, Garantia Juvenil, etc.) suposen el

19,43% i la dinamització de la informació mitjançant diverses activitats el 21,01%. El 2,60 % restant correspon a tràmits i gestions.

- **Consultes:** respecte l'any passat es pot veure una disminució poc significativa respecte el nombre de consultes, aproximadament un 10%. Les dades de 2015 continuen sent molt bones, suposen mantenir un increment d'un 25% respecte a 2013. Pel que fa als punt a l'hora del pati del programa Punt Jove a l'Institut, les consultes han estat 2.229 un 17% superior que durant l'any 2014.
- **Participació a la Mostra:** durant 2015 es van rebre un total de 1.641 visites, que suposa un increment d'un 22% respecte l'any anterior. Al 2015 han visitat la Mostra d'Ensenyament 53 grups de centres escolars, 6 grups més que al 2014, 14 grups (formació adults, entitats, etc.) i més de 300 persones en la franja d'accés lliure (visites per lliure: 140 i visites per lliure al SIJ: 178), triplicant-se respecte de l'any passat que es va quedar en la centena.
- **Obertura noves assessories:** aquest any s'han obert dues assessories noves. Una en l'àmbit de la diversitat sexual i l'altra en l'àmbit de l'acompanyament en la tria d'estudis.

Valoració

EIX INFORMACIÓ, ORIENTACIÓ I ASSESSORAMENT:

La major part de les accions i tasques que es realitzen des de Baumann Oficina Jove són d'aquest eix. La majoria de consultes fan referència a un dels 12 àmbits principals d'informació: Cohesió Social, Cultura, Formació, Habitatge, Lleure, Mobilitat Internacional, Participació, Salut, Medi Ambient, Tecnologies-Comunicació, Ocupació i Turisme. Les consultes es reben *al Servei d'Informació Juvenil, al Punt d'Informació a l'hora del Pati (PJI) i a les assessories de Mobilitat, Garantia Juvenil i l'Atenció a la Diversitat Sexual*. L'assumpció per part de consergeria d'aquelles consultes de resposta ràpida, com les referents a activitats del Servei de Joventut, l'agenda cultural de la ciutat, aspectes generals de recursos de la ciutat, taulell d'anuncis, etc. també s'incorporen a aquest eix.

- **Consultes:** en comparació amb l'any anterior es pot veure una disminució poc significativa respecte el nombre de consultes, aproximadament un 10%. Tenint en compte que al 2014 es va produir un rècord en el nombre de consultes totals (es van incrementar un 35% respecte a l'any 2013), podem dir que aquesta disminució es troba dins la normalitat, ja que mantenir les xifres de 2014 era objectiu difícil. Les dades de 2015 continuen sent molt bones, suposen mantenir un increment d'un 25% respecte a 2013.

Pel que fa als Punts a l'hora del Pati del Programa Punt Jove a l'Institut, les consultes han estat 2.229 un 17% superior respecte l'any 2014. Això es deu sobretot a què durant l'últim trimestre de l'any s'han intensificat el número de punts posats als instituts, fent incrementar el número de consultes.

- **Assessories:** L'assessoria en matèria d'habitatge ha estat un dels serveis que ha patit modificacions importants durant el 2015. El 2015 es va iniciar encara amb el Servei d'Assessoria en matèria d'habitatge adreçat a joves. Com a estratègia municipal, es va decidir unificar tots els serveis d'assessorament en aquesta matèria, en un nou servei municipal de Polítiques d'Habitatge, que ha acabat assumint el gruix fonamental de l'assessorament en temes d'habitatge, incloent-hi l'acompanyament de les persones joves. Des de l'Oficina Jove, per tant, es realitza una primera atenció als i les joves en aquesta matèria, i ens cas que sigui necessari, s'ha estructurat un protocol de derivació cap al servei especialitzat.

Dins l'oficina, a més, s'ha reservat un espai (taulell) per a què els particulars a títol personal pengin anuncis i ofertes de lloguers per a joves (pisos i habitacions). Els i les joves fan autoconsultes al plafó i contacten directament amb les ofertes que els interessa.

Però tot i la transformació de l'assessoria en temes d'habitatge, val a dir que s'han guanyat dos espais d'assessorament nous: un específic **d'orientació d'estudis** i un altre especialitzat en diversitat sexual. Pel que fa al primer, deriva d'una detecció directa de la pròpia Oficina, de les necessitats expressades pels propis joves, però també de les consultes i peticions que aquests feien al programa Punt Jove a l'Institut. Al 2014 s'inicia una prova pilot al respecte i al 2015 s'instaura oficialment gràcies a la bona acollida. Pel que fa a l'**assessorament en Diversitat Sexual**, val a dir que és una iniciativa impulsada des del Servei LGTBIQ, que per a l'any 2015 va ampliar la cobertura de l'acompanyament a les persones en l'àmbit de la diversitat d'orientació sexual i de gènere també a menors a partir de 14 anys sense permís familiar i indistintament del sexe.

EIX DINAMITZACIÓ INFORMACIÓ:

Destaquem en aquest eix La Mostra d'Ensenyament i la programació d'Activitats de la BOJ, també el Punt Jove a l'Institut organitza moltes accions dins aquest eix.

La Mostra d'Ensenyament és una proposta consolidada que té com a objectiu principal facilitar la transició acadèmica dels i les estudiants de 4t d'ESO de Terrassa, posant al seu abast tota la informació sobre recursos formatius existents i oferint-los orientació i assessorament personalitzats sobre les diferents opcions educatives que poden cursar després de l'ESO, així com resolent els dubtes que puguin tenir. Aquesta Mostra es celebra anualment i de manera continuada des de l'any 2002, al voltant del mes d'abril, uns mesos abans que comenci el període de matriculacions i rebent més de 1.000 visites en cada edició. Durant 2015 es van rebre un total de 1.641 visites, que suposa un increment d'un 22% respecte el 2014. D'aquestes 1.661 visites, 885 són alumnes de 4rt d'ESO dels 15 centres de secundària (que acompanyats pel professorat sumen un total de 972) la resta són alumnes d'altres centres o grups, i visites per lliure. Han visitat la Mostra d'Ensenyament 53 grups de centres escolars, 6 grups més que al 2014, 14 grups (formació adults, entitats, etc.) i més de 300 persones en la franja d'accés lliure (visites per lliure: 140 i visites per lliure al SIJ: 178), triplicant-se respecte de l'any passat que es va quedar a la centena.

EIX PARTICIPACIÓ:

Al 2015 les xifres de participació han tingut un increment d'usuaris molt considerable respecte l'any anterior. Dels 450 al 2014 als **1.797** del 2015. Això és degut bàsicament a què vam formar part del procés d'elecció de delegats i delegades amb una participació molt important d'uns 500 joves aproximadament, també l'augment del nombre de reunions de delegats i la posada en marxa del projecte **Intercities Mode On** han disparat les xifres totals. Aquest últim, és un projecte d'intercanvi impulsat des del Servei de Joventut i Lleure, en el marc d'Erasmus +, on Terrassa liderà amb la participació de 3 països més. Es va realitzar durant l'estiu del 2015. Des del PJI es va fer suport en el procés de selecció dels i les joves de Terrassa, disseny i execució d'una gimcana inicial el primer dia d'intercanvi per conèixer el territori. D'aquest intercanvi han participat un total de 32 joves (12 homes i 20 dones).

TREBALL CONJUNT:

Entre els diferents serveis integrants de Baumann Oficina Jove està donant els seus fruits. Per una banda, la Víbria i el Punt Jove a l'Institut (PJI) i també la Víbria amb el SIJ han realitzat dinamitzacions conjuntes sobre mobilitat internacional, tant a centres de secundària com a la Casa Baumann. També el personal del SIJ ha realitzat diverses activitats de dinamització descentralitzades, per donar suport al PJI i també per donar cobertura a nous col·lectius com els usuaris de Pla Educatiu d'Entorn i escoles concertades de secundària. La valoració del treball conjunt és molt positiva i es continuarà treballant en aquesta línia el 2016.

SERVEI DE JOVENTUT I LLEURE INFANTIL

Denominació del programa: EMANCIPACIÓ I FORMACIÓ

Codi Programa econòmic: (3465) - 23403

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.5: Desenvolupar polítiques de joventut des d'una visió integral i integradora, que traspassin apoderament als i les joves, i facilitin la seva emancipació i el foment de la seva implicació i participació, fomentant posicions de compromís davant el seu entorn habitual i en tots els àmbits necessaris per assolir major autonomia.
- Línia programàtica 3: Una ciutat més protagonista en el procés de renovació de la nostra democràcia, tot incorporant la diversitat i la riquesa de la nostra societat i restablint la confiança en la política amb més participació i més transparència.

❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*

○ **Pla Local de Joventut**

Baumann Oficina Jove i el Pla de Formació en el Lleure té presents tots els eixos de treball del Pla Local de Joventut, i desenvolupa accions concretes en 6 dels 7 eixos del Pla Local de Joventut.

Àmbit competencial

Competència delegada.

Població destinatària

Totes les persones joves de la ciutat. Joves vinculats a entitats de lleure de Terrassa. Professionals que treballen amb joves i al col·lectiu de docents de secundària.

Objectius

- Fer accessible la formació en l'àmbit del lleure als joves de Terrassa.
- Fer una formació especialitzada que permeti l'obtenció de titulacions a Terrassa.
- Atorgar beques als joves voluntaris d'entitats de lleure o a determinats joves amb risc d'exclusió social i dificultats econòmiques.

- Mantenir la programació del Pla de Formació en el Lleure en conveni amb les diferents escoles de formació en el lleure, segons necessitats formatives del moment, i d'acord amb la demanda de les entitats.
- Mantenir el programa de beques a la formació en l'àmbit del lleure educatiu.
- Mantenir la programació de formació especialitzada en l'àmbit del lleure.
- Foment del voluntariat i la participació.

Actuacions realitzades

- ➔ Programació de 3 cursos de monitors/ores i 1 de directors/ores: curs de primavera, curs de tardor i curs d'hivern. Tots ells coincidint amb vacances escolars de Setmana Santa, estiu i Nadal i caps de setmana.
- ➔ Programació d'un taller especialitzat en l'àmbit del lleure, de 4 hores de durada: curses d'orientació en el medi natural. (28/09/2015).
- ➔ Programació de 9 tallers especialitzats en l'àmbit del lleure, de 4 hores de durada, dins la jornada Diada de Tècniques. (30/05/2015).
- ➔ Atorgament de 33 beques a la formació en l'àmbit del lleure per a monitors/ores voluntaris de les entitats de lleure de la ciutat.
- ➔ Coordinació amb Serveis Socials per a la reserva de places als cursos de monitors/ores a joves amb dificultats econòmiques i en risc d'exclusió social.
- ➔ Atorgament de beques a joves en risc d'exclusió social, membres de l'Associació SocioCultura i Esportiva de Ca n'Anglada.

Indicadors i/o resultats assolits

Activitat de cursos, jornades i Pla de Formació en el Lleure	
Nombre de cursos de monitors/ores	3
Nombre de cursos de directors/ores	1
Nombre de participants al curs de directors/es	anul·lat per manca d'inscripcions
Nombres de participants als cursos i tallers especialitzats	73
Nombre de participants a la Diada de Tècniques	161
Nombre de beques a la formació en l'àmbit del lleure atorgades	33
Nombre d'entitats participants en les formacions del Pla de Formació en el Lleure	22
Nombre de joves beneficiats de beques per accedir als cursos de monitors/res de lleure per part de Serveis Socials i Servei de Joventut i Lleure	4
Nombre de joves beneficiats de reserva de plaça per accedir als cursos de monitors/res de lleure derivats de Serveis Socials i Projecte Entrajecte	3

Resultats descriptius

En el 2015 ha treballat directament mitjançant accions en els eixos d'Educació, Habitatge, Oci i Cultura, Treball i Participació i Informació. Pel que fa a salut, tot i no tenir accions concretes dins d'aquests

programes, des del BOJ s'assessora i s'informa als joves interessats sobre aquest àmbit i des d'un altre programa del servei de Joventut es va oferir un curs de prevenció de salut a joves adreçat a educadors i professionals del Servei.

- El Pla de Formació en el Lleure ha assolit els objectius plantejats pel que a la programació d'activitats de formació especialitzada es refereix. S'han realitzat les formacions previstes per al 2015: 3 cursos de monitors/ores i 1 taller especialitzat en l'àmbit del lleure. El curs de directors/ores, que es programa cada dos anys, es va haver de suspendre per manca d'inscripcions.
- S'ha mantingut el nombre de participants a la Diada de Tècniques, que es consolida com a jornada lúdica educativa per a monitors/ores de lleure.
- Es manté la participació dels joves en les diverses activitats de formació, fet que tot i ser un àmbit on el monitoratge té un temps de vida útil, fa que a Terrassa el Pla de Formació en el Lleure es consolidi com un referent entre la població juvenil vinculada als esplais i caus de la ciutat.
- El Pla de Formació en el Lleure afavoreix el canvi generacional dels membres de les entitats, garantint als joves la formació necessària per a treballar amb infants menors de 18 anys.
- El Servei, per la seva banda ha facilitat la infraestructura i els mitjans necessaris perquè la formació es fes amb garanties de qualitat. La formació ha estat coordinada amb 3 escoles homologades de formació en el lleure: Escola Lliure el Sol, Fundació Pere Tarrés i Aula d'Esplais del Vallès.
- S'han concedit totes les beques sol·licitades durant l'any 2015.
- S'ha treballat en coordinació amb Serveis Socials i amb l'entitat Associació SocioCultural i Esportiva de Ca n'Anglada, per tal de facilitar l'accés a la formació a joves amb risc d'exclusió social.

Valoració

El Pla de Formació en el Lleure s'ha desenvolupat segons les previsions del Servei i ha assolit tots els objectius plantejats. S'ha ofert una formació continuada i de qualitat, que ha permès als i les joves de les entitats de lleure complir amb la normativa vigent en matèria de lleure. Tanmateix, disposar de les titulacions regulades facilita als joves la seva contractació laboral.

Com a novetat d'aquest 2015 s'han iniciat vies de col·laboració amb Serveis Socials per tal de facilitar l'accés a la formació d'aquells joves que presenten situacions d'exclusió social.

Per tant, el Pla de Formació en el Lleure ha estat imprescindible per tal de facilitar eines i recursos que promoguin l'emancipació juvenil, possibilitant als i a les joves estratègies per afrontar i assolir el seu projecte de vida, amb la major qualitat possible i en igualtat d'oportunitats.

SERVEI DE JOVENTUT I LLEURE INFANTIL

Denominació del programa: SUPORT A PROJECTES D'ENTITATS

Codi Programa econòmic: (3465) –33402

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per a fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.5: Desenvolupar polítiques de joventut des d'una visió integral i integradora, que traspassin empoderament als i les joves, i facilitin la seva emancipació i el foment de la seva implicació i participació, fomentant posicions de compromís davant el seu entorn habitual i en tots els àmbits necessaris per assolir major autonomia.
- Línia programàtica 3: Una ciutat més protagonista en el procés de renovació de la nostra democràcia, tot incorporant la diversitat i la riquesa de la nostra societat i restablint la confiança en la política amb més participació i més transparència.
 - Objectiu estratègic 3.2: L'enfortiment del teixit social i la xarxa ciutadana.

❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*

- **Pla Local de Joventut**

El suport a les entitats i associacions de lleure i juvenils està inclòs en l'eix de participació.

Àmbit competencial

Competència delegada.

Població destinatària

- Associacions juvenils i entitats de lleure infantil i juvenil de Terrassa.
- Joves monitors/ores que formen part de les entitats de juvenils de la ciutat (18 a 30 anys).
- Infants i joves que participen de les activitats de lleure: esplais o caus de cap de setmana, casals d'estiu, activitats d'estiu: colònies, rutes i campaments (3 a 17 anys).
- Famílies participants de les entitats de lleure.
- Agents educatius del territori.
- Ciutadania en general que participa del treball de les entitats juvenils i de lleure.

Objectius

- Desenvolupar polítiques de joventut des d'una visió integral i integradora, orientades a una major implicació i participació de les associacions juvenils i entitats de lleure, afavorint l'arrelament al seu barri.
- Establir els mecanismes i processos que possibilitin una millora en la relació i interlocució amb i entre les entitats associatives, així com una presència més efectiva d'aquestes en els òrgans i espais municipals de participació.
- L'enfortiment del teixit social i la xarxa ciutadana.
- Promocionar i donar suport a les entitats juvenils i de lleure educatiu en la gestió i desenvolupament dels seus projectes i activitats.
- Executar accions de difusió entre la ciutadania dels objectius, finalitats i activitats que porta a terme el teixit associatiu de la nostra ciutat, fomentant els espais de trobada entre entitats i ciutadania.
- Proporcionar en igualtat de condicions per a qualsevol infant i jove a tots els barris de la ciutat, les eines i l'atenció necessàries per vetllar per la cobertura de les seves necessitats més específiques en el temps de lleure, en coordinació amb les famílies i la comunitat.
- Desenvolupar el Projecte de Casals d'Estiu a nivell de ciutat, juntament amb les entitats de lleure educatiu.
- Augmentar els recursos econòmics per millorar l'atorgament de subvencions dels projectes d'entitats.
- Millorar el suport proporcionat a les entitats juvenils i de lleure educatiu, gestió i desenvolupament dels seus projectes i activitats.
- Augmentar els recursos econòmics destinats a Casals d'Estiu per tal de desenvolupar-lo a nivell de ciutat en igualtat de condicions, amb les entitats de lleure educatiu.
- Millorar la qualitat dels equipaments municipals cedits a les entitats de lleure i juvenils.
- Ampliar el Pla d'Equipaments Municipals de cessió a entitats.

Actuacions realitzades

- ➔ **Assessoraments tècnics i atorgament de subvencions**, suport en gestió, cessió d'espais i materials i logística dels següents projectes:
- ➔ **Atorgament de subvencions a projectes d'Entitats de lleure.**
 - Esplai setmanal. Adreçat a infants i joves entre 3 i 17 anys, dirigida per joves voluntaris el dissabte a la tarda.
 - Treu Suc a l'Estiu: colònies, rutes i campaments d'estiu. Activitats de pernoctació que es realitzen durant el juliol. Adreçades a infants i joves entre 5 i 17 anys.
- ➔ **Atorgament de subvencions a projectes d'associacions juvenils per a la realització dels seus projectes.**

- **Dia Universal dels Drets dels Infants (DUDI)** - 20 novembre. Aquest any les entitats de lleure no han sol·licitat el suport en infraestructura, ja que han modificat el format de celebració reivindicativa en commemoració d'aquesta data històrica.
- **Suport a les Federacions d'entitats i moviments supralocals de lleure**, així com a l'Associació Terrassenca d'Entitats de Lleure de Terrassa (ATEELL). Aquesta entitat va comunicar la seva dissolució a finals de novembre de 2015.
- Coordinació del **Projecte Educatiu de Ciutat de Casals d'Estiu**. Han participat un total de 18 espais i caus de la ciutat, que han dut a terme 22 casals a tota la ciutat.
La Comissió de Casals d'Estiu ha estat l'encarregada de treballar els aspectes pedagògics, logístics, econòmics...
S'ha realitzat un treball en xarxa entre diversos serveis de l'Ajuntament: Serveis Socials, Servi d'Esports, Servei d'Educació, Via Pública... que han facilitat la coordinació de les accions.
Els Casals d'Estiu s'han realitzat durant els mesos de juny i de juliol.
Es van oferir 1.730 places, arribant a tenir una participació de 1.782 infants.

Indicadors i/o resultats assolits

Nom de l'actuació	
Nombre d'entitats de lleure que fan esplai setmanal	23
Nombre de participants a les activitats de lleure d'esplai setmanal	1.634
Nombre d'entitats de lleure que realitzen activitats de pernoctació a l'estiu	19
Nombre de participants en les activitats de lleure amb pernoctació a l'estiu	1.247
Nombre d'entitats que realitzen casals d'estiu	18
Nombre de casals d'estiu organitzats	22
Nombre de monitors/ores contractats/des	218
Nombre d'infants amb beca de Serveis Socials	476
Nombre d'infants participants	1.782
Nombre de monitors/ores especialitzats/es amb infants amb necessitats de suport específic o necessitats educatives especials	55
Nombre d'infants i joves amb necessitats de suport específic o necessitats educatives especials	105
Nombre d'entitats que organitzen el DUDI	2 espais diaris 3 espais setmanals
Nombre d'assistents a les activitats del DUDI	420

Resultats descriptius

El Programa de suport a projectes d'entitats comprèn diverses accions. Exposem els resultats descriptius de cadascunes d'elles.

- Esplai setmanal de dissabtes:
 - Es manté el número d'entitats que realitzen esplai o cau de cap de setmana.

→ Es manté el número d'infants que participen a les activitats de lleure educatiu de cap de setmana. Al 2014 les inscripcions van ser de 1.464, mentre al 2015 la xifra ha estat de 1.634.

El número de subvencions atorgades a entitats de lleure i juvenil ha estat de 22. Les activitats on hi ha més participació són els esplais de cap de setmana i les activitats de festes majors.

- Treu el Suc a l'Estiu: activitats de lleure amb pernoctació:

Un total de 16 entitats han realitzat activitats d'estiu amb pernoctació.

I un total de 3.000 infants i joves han participats de les activitats de Treu el Suc a l'Estiu.

- Casals d'Estiu:

S'han realitzat 22 Casals d'Estiu en diferents escoles municipals, equipaments municipals i locals propis d'entitats.

18 entitats de lleure han participat de la Comissió de Casals per dur-los a terme.

Les places ofertades eren 1.730 i la participació final ha estat de 1.782 infants i joves.

El nombre d'inscrits és el mateix que l'any 2014.

L'augment de la demanda s'ha pogut assumir per l'augment de places que ha permet la contractació de més monitors/ores.

Ha hagut un augment significatiu dels infants amb necessitats de suport específic i de necessitats educatives especials. L'any 2014, d'un total de 1.872 infants inscrits a casals es van atendre 114 infants (53 als Casals inclusius i 61 als Casals especialitzats). L'any 2015, del mateix nombre d'infants inscrits, s'han atès a 181 infants (107 als Casals inclusius i 74 als Casals especialitzats).

SERVEI DE POLÍTIQUES DE GÈNERE

Denominació del programa: SERVEIS A LES DONES

Codi Programa econòmic: (3466)-23601

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.8. Consolidar la ciutat de Terrassa com una de les ciutats capdavanteres, en les polítiques de gènere i com un model de les polítiques municipals, avançant cap a la igualtat efectiva entre els homes i les dones. Així mateix, continuar treballant per l'eradicació de la violència masclista.

Àmbit competencial

Competència delegada.

Població destinatària

Dones majors d'edat de Terrassa i dels municipis del Partit Judicial de Terrassa (Matadepera, Rellinars, Ullastrell, Viladecavalls i Vacarisses).

Objectius

- Combatre les desigualtats de gènere i especialment la violència masclista.
- Donar continuïtat als serveis que es presten a través del Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD).
- Difondre l'existència del SIAD i dels serveis que presta a les dones, especialment als col·lectius més vulnerables.
- Prevenir la violència masclista entre la població jove.

Actuacions realitzades

- ➔ Atenció directa a les dones (visites presencials, atencions telefòniques i grups).
- ➔ Edició de materials de difusió.
- ➔ Sessions informatives sobre els drets de les dones i els serveis que ofereix el SIAD.
- ➔ Tallers de prevenció de les relacions abusives adreçats a la població jove.
- ➔ Formació adreçada al personal que atén dones en situació de violència masclista.

Indicadors i/o resultats assolits

Actuacions SIAD. Tallers i jornades de formació	
Nombre de dones ateses al SIAD	1.032 dones
Nombre de visites presencials	2.997 visites
Nombre d'atencions telefòniques	3.101 atencions
Grups d'Ajuda Mútua	11 sessions /12 dones
Grups d'Assertivitat	20 sessions / 22 dones
Sessions informatives sobre el SIAD	2 sessions / 65 dones
Tallers de prevenció de la Violència Masclista a IES	32 tallers / 981 joves (550 nois i 431 noies)
Tallers contra l'homofòbia a IES	6 tallers / 145 joves (87 nois i 58 noies)
Jornades de formació per a professionals	4 jornades / 343 professionals (37 homes i 306 dones)

Resultats descriptius

- S'ha mantingut estable el nombre de dones ateses al SIAD, en la mateixa línia dels anys anteriors, a l'igual que el nombre de visites realitzades i el nombre d'atencions telefòniques. Cal destacar un lleuger increment del percentatge de dones de nacionalitat estrangera que han acudit al servei, que aquest any es situa en un 21 % (els anys precedents, entre el 18 %-19 %).
- S'ha incrementat considerablement el nombre d'actuacions als centres educatius d'educació secundària, ja que el nombre de tallers de prevenció de la violència s'ha triplicat. Tots els centres educatius han participat en alguna activitat. En concret, s'han dut a terme 19 tallers Relacionar-se sense violència en la parella adreçats a l'alumnat d'ESO i Batxillerat, en els quals hi ha participat 9 centres educatius (314 noies i 364 nois); 4 tallers Videoclips i sexisme adreçats a l'alumnat d'ESO (4 centres participants, 66 nois i 125 nois); 3 tallers I tu, com et posicionen? també adreçats a l'alumnat d'ESO (3 centres participants, 51 noies i 61 nois).
- S'ha incrementat considerablement el nombre de jornades de formació adreçades a professionals, organitzant: La incidència de la violència masclista en dones i menors: respostes jurídiques i reptes psicosocials, en la qual hi van participar 244 professionals (228 dones i 16 homes) el 27/11/2015 la Jornada sobre Mutilació Genital Femenina (39 professionals, 37 dones i 2 homes) el 30/11/2015, la Jornada Abusos sexuals i consums de drogues en contextos d'oci nocturn en col·laboració amb Mútua Terrassa (20 professionals, 18 dones i 2 homes) el 4/12/2015 i la Jornada Violència filio-parental en col·laboració amb l'entitat Raíces (64 participants, 45 dones i 19 homes) el 19/11/2015.
- S'ha editat un nou díptic del SIAD, adaptant el redactat a la nova estructura de l'Ajuntament de Terrassa i s'ha preparat l'edició d'una nova Guia de Recursos per a Dones, una nova targeta informativa en casos d'urgència per violència masclista i nous cartells informatius. Tota aquesta informació es troba disponible a

les entitats, equipaments cívics, institucions i serveis de la ciutat, a més de la pàgina web i els perfils del Servei de Polítiques de Gènere a les xarxes socials.

Valoració

Pel que fa al nombre de dones ateses i visites realitzades, es manté en la línia dels anys anteriors, cosa d'altra banda lògica atès que es manté el nombre de professionals i d'hores disponibles. Només esmentar l'esforç que durant tot el mandat s'ha fet des del Servei d'Atenció Psicològica, per agilitzar el funcionament, promocionar les altes d'aquelles dones que estan en un procés avançat de recuperació i sense simptomatologia clínica, així com realitzar més activitats per fomentar l'autoestima, l'assertivitat i les habilitats socials a través d'un treball en grup i així, poder atendre noves usuàries que necessitaven tractament. No podem deixar d'esmentar, però, que en els darrers anys s'han produït algunes circumstàncies alienes al SIAD que dificulten aquesta dinàmica:

- La saturació judicial i l'endarreriment en els temes judicials, especialment les demandes provissionalíssimes de divorci, provoquen que moltes de les nostres atencions s'allarguin en el temps, ja que a les dones els és molt difícil la recuperació, que només poden iniciar quan el procés judicial està tancat.
- La crisi econòmica, que afecta dones molt vulnerables que, tot i patir violència, no prioritzen aquesta qüestió i dificulta el seu procés de recuperació i, en conseqüència, l'augment de cites a les quals no acudeixen les dones sense previ avís.
- La necessitat d'una major coordinació entre professionals i serveis, atesa la major complexitat de les problemàtiques de les dones que acudeixen al servei i, per tant, el major temps que s'ha de dedicar a la coordinació en detriment de l'atenció.

També cal destacar que el lleuger increment de dones estrangeres que han acudit al SIAD té a veure, entre d'altres factors, al fet de poder comptar amb el suport d'una mediadora cultural a través d'un Pla d'Ocupació, que ha permès atendre dones magrebines que no s'expressen en cap de les llengües oficials.

Quant als tallers als centres de secundària, només apuntar la bona acollida per part dels centres educatius.

Per últim, assenyalar que la formació de professionals, especialment les jornades que organitza el Servei de Polítiques de Gènere en el marc de la campanya Terrassa contra la violència masclista, es van consolidant. Tant l'assistència – al voltant de les 240 persones de diferents àmbits- com la valoració – per sobre del 4 en una escala de 5- confirmen que aquestes jornades s'han convertit en un referent formatiu per a professionals d'arreu de Catalunya.

SERVEI DE POLÍTIQUES DE GÈNERE

Denominació del programa: SERVEIS A LES DONES

Codi Programa econòmic: (3466) - 23601

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.8. Consolidar la ciutat de Terrassa com una de les ciutats capdavanteres, en les polítiques de gènere i com un model de les polítiques municipals, avançant cap a la igualtat efectiva entre els homes i les dones. Així mateix, continuar treballant per l'eradicació de la violència masclista.

Àmbit competencial

Competència delegada.

Població destinatària

Població de Terrassa en general.

Objectius

- Fer visibles les aportacions de les dones, des de la seva diversitat.
- Fomentar la participació social de les dones.

Actuacions realitzades

- ➔ Campanya 8 de març i Concurs de Cartells 8 de març
- ➔ Fira d'Entitats per la Igualtat
- ➔ Cinefòrum Les Dones

Indicadors i/o resultats assolits

Campanya 8 de març. Fira d'Entitats per la Igualtat. Cinefòrum Les Dones	
Nombre de persones participants a la <i>Campanya 8 de març</i>	2.001 (1.310 d / 691 h)
Nombre d'activitats realitzades a la <i>Campanya 8 de març</i>	19
Nombre d'entitats participants a la Fira d'Entitats per a la Igualtat	25
Nombre de persones participants a la Fira d'Entitats per a la Igualtat	900 (765 d / 135 h)
Nombre de films projectats al Cinefòrum Les Dones	6
Nombre de persones participants al Cinefòrum Les Dones	659 (559 d / 94 h)

Resultats descriptius

La Campanya 8 de març que anualment organitza la Regidoria de Polítiques de Gènere i la Comissió 8 de març de Terrassa és un conjunt d'activitats de caràcter informatiu, formatiu i lúdic al voltant d'un lema prèviament pactat. En aquesta edició, va ser "Els temps de les dones". Les activitats s'organitzen tant des de la Regidoria de Polítiques de Gènere com des de les entitats, sindicats i grups polítics de la ciutat. En aquesta edició, des de la Regidoria es van organitzar 19 activitats al llarg de tot el mes de març. Aquestes activitats inclouen, a més de l'acte central, que té un format de conferència amb una persona externa, la realització de cinefòrums, exposicions itinerants, conferències, tallers, concursos, jornades de formació, etc. Es van poder realitzar totes les activitats previstes, a excepció de la Fira d'Entitats per a la Igualtat, que havia de realitzar-se el dissabte 21 de març però que, a causa d'un temporal de pluja i vent, va ser ajornada per al mes de juny. La resta de les activitats van poder realitzar-se sense imprevistos. Hi van participar, en conjunt, 2.001 persones, 1.310 dones i 691 homes (34%). Destacar que aquesta alta participació d'homes respon al fet que l'exposició "Compartir per gaudir. Repartim els treballs" va recórrer les 6 biblioteques de Terrassa i va tenir més de 1.500 visites de públic en general i de centres escolars, on la presència d'homes i dones és més equilibrada.

Una de les activitats de la campanya és el Concurs de Cartells, al qual totes les dones de Terrassa, sense límit d'edat, poden presentar propostes relacionades amb el lema proposat. El cartell guanyador és la imatge de tots els materials de difusió de la campanya.

Pel que fa al Cinefòrum, es projecta bimensualment un film per fer visibles les aportacions de les dones de totes les edats, condicions, cultures i creences i posteriorment es realitza un debat conduït per una tècnica de la Regidoria de Polítiques de Gènere o una especialista en el tema que s'aborda.

S'han projectat: "El amor es extraño" (23/2), "Las maestras de la república" (23/3); "Tomboy" (29/6); "Katmandú, un espejo en el cielo" (28/9) "La Bicicleta Verde" (23/11) i "Tots volem el millor per a ella" (21/12).

S'edita un díptic específic que es trameta a les dones que formen part de la base de dades de la Regidoria, s'envia a totes les entitats, equipaments i institucions de la ciutat. També es dona informació a través del web de la Regidoria i del facebook.

L'avaluació és molt positiva, tant dels films en sí, com dels cinefòrums, en els que participa un 30%, aproximadament, de les persones que hi assisteixen.

Valoració

La valoració de totes les activitats és positiva, doncs s'han assolit els nivells de participació esperats en totes elles, a excepció de la Fira d'Entitats per la Igualtat, que estava previst realitzar durant el mes de març, en el marc de la campanya per evitar coincidir amb les eleccions municipals del mes de maig, però que per motius climatològics, va haver d'ajornar-se al mes de juny, un mes poc adequat per al tipus d'activitat que és la Fira.

SERVEI DE POLÍTQUES DE GÈNERE

Denominació del programa: FOMENT DE LA IGUALTAT D'OPORTUNITATS

Codi Programa econòmic: (3466) –23107

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.8. Consolidar la ciutat de Terrassa com una de les ciutats capdavanteres, en les polítiques de gènere i com un model de les polítiques municipals, avançant cap a la igualtat efectiva entre els homes i les dones. Així mateix, continuar treballant per l'eradicació de la violència masclista.

Àmbit competencial

Competència delegada.

Població destinatària

Població de Terrassa en general.

Objectius

- Promoure el repartiment equitatiu de les responsabilitats familiars.
- Fomentar nous models de masculinitat i feminitat.
- Donar suport a la realització d'accions per a la igualtat d'oportunitats.

Actuacions realitzades

- ➔ Tallers per a la coeducació d'infants i joves.
- ➔ Tallers per a la diversitat familiar i afectiva.
- ➔ Suport a les entitats a través de convocatòria anual de subvencions per a la realització d'activitats a favor de la igualtat d'oportunitats.

Indicadors i/o resultats assolits

Actuacions. Foment de la Igualtat d'Oportunitats	
Nombre de tallers de coeducació realitzats	5
Nombre de participants	115 (61 h / 54 d)
Nombre de centres educatius participants	4
Nombre de tallers per a la diversitat familiar realitzats a IES	2

Nombre de participants	41 (23 h / 18 d)
Nombre de centres educatius participants	1
Nombre de tallers per a la diversitat familiar realitzats a CEIPS	53
Nombre de participants	1.237 (632 h /605 d)
Nombre de centres educatius participants	15
Convocatòria de subvencions realitzada	SÍ
Nombre d'entitats ateses	27
Nombre de consultes presencials realitzades	44
Nombre de consultes telefòniques ateses	73

Resultats descriptius

Els tallers Implica't a casa, tu hi guanyes s'adrecen a l'alumnat d'ESO amb l'objectiu de conscienciar l'alumnat dels beneficis de la coresponsabilitat i de la necessitat d'una participació equilibrada en la gestió de les tasques reproductives. És un taller participatiu i dinàmic, mitjançant role-playing i suports audiovisuals, que permeten la reflexió conjunta de les diferents responsabilitats i implicacions familiars derivades de les tasques domèstiques i manteniment d'una llar. Val a dir que el nombre de tallers realitzats s'ha mantingut en la mateixa línia que els anys anteriors, així com el nombre de centres que l'han demanat.

D'altra banda, els Tallers de diversitat familiar volen mostrar els diferents tipus de família que existeixen actualment, treballar el respecte envers els diferents tipus de persones i famílies i normalitzar la diversitat familiar i sexual. El contingut de l'activitat s'adapta a cada etapa educativa, ja que s'ofereix des d'educació infantil fins a l'ESO.

Quantitativament, s'han sol·licitat més del doble que l'any anterior, i l'han sol·licitat més centres.

Pel que fa a la convocatòria de subvencions, ofereix suport econòmic a les entitats, a través de la convocatòria de subvencions, i també suport tècnic a les associacions de dones de la ciutat de Terrassa.

Aquest servei s'ofereix al llarg de tot l'any, concertant visita prèvia, els dilluns, dimecres i divendres de 9 a 14 hores. També es realitza atenció telefònica per resoldre dubtes que precisen resposta immediata.

Valoració

L'avaluació de les activitats ha estat molt positiva per part dels centres educatius. També les entitats han valorat molt positivament el suport que se'ls presta des del Servei de Polítiques de Gènere.

NOM DEL SERVEI: SERVEI DE POLÍTQUES DE GÈNERE

Denominació del programa: FOMENT DE LA IGUALTAT D'OPORTUNITATS

Codi Programa econòmic: (3466) –23107

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.8. Consolidar la ciutat de Terrassa com una de les ciutats capdavanteres, en les polítiques de gènere i com un model de les polítiques municipals, avançant cap a la igualtat efectiva entre els homes i les dones. Així mateix, continuar treballant per l'eradicació de la violència masclista.

Àmbit competencial

Competència delegada.

Població destinatària

Població de Terrassa en general.

Objectius

- Promoure la inclusió social de les dones en situació de vulnerabilitat.
- Abordar de manera integral la violència masclista contra les dones.

Actuacions realitzades

- ➔ Formació per a l'ocupabilitat de les dones immigrades.
- ➔ Sensibilització social contra la violència masclista.
- ➔ Formació a professionals que atenen les dones en situació de violència masclista.

Indicadors i/o resultats assolits

Accions de formació i sensibilització	
Nombre de jornades de formació adreçades a professionals	4
Nombre de participants	343 (37 h / 306 d)
Nombre de concentracions contra la violència masclista	13
Nombre de participants	1.532 (386 h / 1.146 d)
Campanya <i>Terrassa contra la violència masclista</i>	2.677 (894 h / 1.873 d)
Tallers contra l'homofòbia als IES	6

Nombre de participants	145 (87 h / 58 d)
Participants al programa d'acompanyament sociolaboral de dones immigrades	11
Tallers d'autoestima per a dones en situació de violència	10
Nombre de participants	72
Tallers d'ajuda mútua per a dones en situació de violència	6
Nombre de participants	15
Tallers d'intervenció psicosocial per a dones en situació de violència	4
Nombre de participants	36
Tallers de recursos per a la recerca de feina	5
Nombre de participants	51

Resultats descriptius

La Campanya *Terrassa contra la violència masclista* és un conjunt d'activitats d'informació, sensibilització i formació sobre les diferents formes de la violència masclista que, enguany, incloïa 15 activitats organitzades per la Regidoria i 23 més per entitats i grups de dones.

Aquestes activitats es realitzen en el marc de la Comissió 8 de març de Terrassa i la Comissió de Seguiment del Protocol de Violència, on s'organitzen activitats entorn al "centre d'interès" que s'ha decidit en reunions prèvies, per donar coherència a l'actuació que es duu a terme i reforçar els missatges. Enguany s'ha donat prioritat a l'atenció dels fills i filles de dones que pateixen violència masclista.

Es van realitzar: una exposició a les 6 biblioteques, 4 tallers adreçats a adolescents, 3 jornades de formació per a professionals, 6 concentracions ciutadanes, un concurs literari, una conferència, un cinefòrum, un concert i 2 sessions informatives per a personal docent.

Destaquen les jornades de formació a professionals:

Jornada Violència filio-parental, en col·laboració amb l'entitat Raíces.

Jornada adreçada a professionals, realitzada el 19 de novembre de 2015 en el marc de la campanya "Terrassa contra la violència masclista". Participació: 65 persones, 46 dones i 19 homes

Jornada Abusos sexuals i consum de drogues en contextos d'oci nocturn, Mutua Terrassa.

Realitzada el 4 de desembre, i amb la participació de Lluïsa Garcia Esteve, metgessa del Servei de Psiquiatria de l'Hospital Clínic i de noctambul@s, Observatorio cualitativo sobre la relación entre el consumo de drogas y los abusos sexuales en contextos de ocio nocturno. Participants: 20 persones 18 dones i 2 homes.

Jornada sobre Mutilació Genital Femenina, en col·laboració amb la Generalitat de Catalunya.

Realitzada el 30 de novembre de 2015, amb la participació de 39 persones, 37 dones i 2 homes, professionals de diferents serveis de l'Ajuntament.

S'han realitzat totes les activitats a excepció de la conferència "L'assetjament moral o mobbing a la feina", a causa de la malaltia de la ponent. La participació ha estat de 2.677 persones, 1.873 dones i 804 homes

(30%). Destacar l'alta participació a les concentracions ciutadanes (1.140 persones, 811 dones i 329 homes -28%-) i a la jornada de formació de professionals (244 inscripcions, 228 de dones i 16 d'homes).

Les concentracions ciutadanes mensuals són una acció de rebuig a la violència masclista que organitzen conjuntament el Servei de Polítiques de Gènere i la Comissió 8 de març. Cada dia 25 de cada mes es convoca a la ciutadania davant el Raval de Montserrat per llegir un Manifest de condemna dels assassinats i guardar un minut de silenci.

Aquest any, a més de les concentracions mensuals, en el marc de la commemoració del 25 de novembre, s'han realitzat concentracions a cada districte.

Una altra forma de violència masclista és l'homofòbia, i per això des del Servei de Diversitat Sexual s'ofereix a l'alumnat d'ESO uns tallers anomenats Una escola sense armaris, per donar a conèixer les diferents realitats afectives i sexuals, la diversitat de formes d'estimació de les dones i els homes.

D'altra banda, des del Servei d'Atenció Psicològica, s'ofereix a les usuàries participar en diferents activitats grupals que complementen la teràpia individual. Són els grups d'ajuda mútua i d'assertivitat.

El grup d'ajuda mútua es va constituir per oferir un major suport social a dones que vivien situacions de violència en l'àmbit de les seves relacions de parella, i també per l'evidència ja contemplada de la força que tenen els grups de dones en la consecució d'objectius en comú.

El grup d'assertivitat té per objectiu aprendre a defensar els drets i opinions davant situacions que es plantegen a la vida diària i millorar la capacitat de defensar els propis interessos sense caure en la passivitat ni l'agressivitat.

Pel que fa a la millora de l'ocupabilitat de les dones, s'han realitzat diferents tallers: d'acompanyament a les dones magrebines perquè coneguin l'entorn i els recursos de la ciutat i de recursos per a la recerca de feina, adreçats específicament a dones que no coneixen o dominen prou les llengües oficials o bé que no han treballat mai o volen reincorporar-se i necessiten un acompanyament específic i la millora d'habilitats comunicatives que els permeti una major ocupabilitat, és a dir, més possibilitats de poder accedir a la recerca de feina.

Valoració

Totes les accions han estat valorades molt positivament, especialment els resultats de les accions dins la campanya Terrassa contra la violència masclista, que any rere any veu com augmenta el nombre de persones i entitats implicades.

Pel que fa a les accions adreçades als col·lectius de dones més vulnerables, val a dir que són molt ben valorades per les usuàries però que els resultats a curt termini són discrets, ja que es tracta de perfils professionals de molt difícil encaix en un moment de crisi econòmica.

SERVEI DE POLÍTIQUES D'HABITATGE

Denominació del programa: SERVEI DE SUPORT I DINAMITZACIÓ COMUNITARIA VEINAL

Codi Programa econòmic: (34060) – 32704

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.4: Potenciar mesures per la integració, la convivència i la participació de les persones immigrades, que implicaran una adaptació mútua (amb responsabilitats bidireccionals) i requeriran un exercici actiu de coresponsabilitat per part de la ciutadania.

Àmbit competencial

Competència delegada mitjançant conveni.

Població destinatària

Ciudadans i ciutadanes de Terrassa.

Objectius

- Acompanyar, informar i assessorar al veïnat en la resolució de problemes de gestió de convivència, tenint en compte el marc normatiu vigent (drets i deures: Llei de Propietat Horitzontal, ordenances, etc.).
- Afavorir el diàleg i l'acord entre el veïnat per facilitar la convivència dotant al veïnat de recursos per a què progressivament gestionin directament les incidències que afecten a la seva comunitat.
- Engegar accions formatives que per una banda facilitin el coneixement mutu i per l'altra proporcionin eines per a incrementar l'autonomia funcional de la comunitat.

Actuacions realitzades

- ➔ Acompanyament i assessorament a les comunitats de veïns o veïnes de manera individual quan sol·licitin el servei de Mediació Comunitària degut a problemes derivats de conflictes entre veïns d'un immoble.
- ➔ Realització de visites i entrevistes a les comunitats veïnals.
- ➔ Mediació entre les parts afectades per arribar al millor acord possible que satisfaci a les dues parts afectades.

Indicadors i/o resultats assolits

Suport i dinamització comunitària	
Nombre de comunitats ateses	215
Nombre d'incidències treballades	427
Nombre d'accions d'intervenció	3.917
Nombre de derivacions a altres serveis	14
Nombre de coordinacions amb altres serveis	49
Nombre de persones beneficiàries directes	714
Nombre de pisos beneficiaris	2.250
Nombre d'accions de dotació d'eines	79

Resultats descriptius

Durant el 2015 s'ha treballat en 215 comunitats, en les quals s'ha donat suport per a la gestió d'un total de 427 incidències.

Atenent la categorització del tipus d'intervenció (orientació, suport i dinamització) s'ha proporcionat orientació a 45 comunitats, se n'ha donat suport a 139 i en 31 casos s'ha dut a terme un treball de dinamització.

A més, també s'han dut a terme un total de 79 d'accions grupals per dotar d'eines personals i col·lectives:

- 5 Tallers de convivència: reunions amb veïns i veïnes d'una comunitat per tractar temes d'interès general i arribar a acords de manera conjunta per millorar la convivència.
- 3 Taller de neteja: reunió amb veïns i veïnes d'una comunitat per tractar específicament com fer la neteja de l'escala i com gestionar els torns rotatius.
- 2 Tallers sobre com reclamar els impagaments de les quotes veïnals: sessions dirigides a referents de diferents comunitats veïnals per explicar els punts més rellevants de la Llei de Propietat Horitzontal respecte el que estableix la normativa a les comunitats veïnals.
- 1 Taller sobre com portar els comptes de la comunitat veïnal: sessions dirigides a referents de diferents comunitats veïnals per donar pautes útils en la gestió dels comptes.
- 1 Taller sobre com portar una reunió de comunitat veïnal: sessions dirigides a referents de diferents comunitats veïnals per explicar els punts rellevants de la Llei de Propietat Horitzontal referent a les reunions de junta, així com dotar d'eines per poder-les conduir de manera més efectiva.
- 10 Tallers de convivència al Grup de coneixement de l'entorn: sessions que s'emmarquen en els cursos de coneixement de l'entorn per a persones novingudes a la ciutat, on es tracten els valors i les normes que regeixen la convivència a la comunitat.
- 20 Tallers de cultura de la pau i de la mediació: sessions dirigides a entitats i ciutadania en general on es treballen habilitats personals i socials relacionades amb la gestió positiva de conflictes.
- 24 Xerrades de convivència en període de Ramadà: sessions sobre convivència que es fan abans i durant l'època de Ramadà per conscienciar sobre la importància de mantenir les normes de convivència durant aquests moments en què quasi tota la vida activa i social de les famílies musulmanes es desenvolupa al vespre i la nit.
- 2 Tallers de xapes sobre prevenció a l'espai públic: dirigides a infants amb l'objectiu de sensibilitzar sobre una bona convivència i civisme a l'espai públic mitjançant la creació d'una xapa amb la temàtica i a partir d'aquesta, mantenir un diàleg respecte el civisme.
- 1 Taller de convivència amb Policia Municipal: sessió dirigida a les famílies dels infants que havien fet els tallers de convivència per tractar temes de convivència.

-
- 10 Xerrades de prevenció i pautes a seguir en cas d'incendi: sessions orientades preferentment a població d'origen estranger, per tractar aspectes de prevenció i actuació en cas d'incendi, organitzada amb el cos de Bombers de Terrassa.

SERVEI POLÍTIQUES D'HABITATGE

Denominació del programa: FONS DE LLOGUER SOCIAL D'EMERGÈNCIA

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.1: Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social i la pobresa, i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.
- Línia programàtica 4: Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.
 - Objectiu estratègic 4.5: Pel dret a l'habitatge. Una política d'habitatge adaptada a les necessitats socials d'avui i d'un futur pròxim que sigui capaç d'intermediar entre el conjunt d'agents implicats.

Àmbit competencial

Població destinatària

Ciudadans i ciutadanes de Terrassa.

Objectius

- Treballar amb les diferents entitats supramunicipals que disposen habitatges buits a Terrassa per tal que ens cedeixin el màxim d'aquests per garantir un accés a la vivenda a aquelles famílies que més ho puguin necessitar.
- Treballar amb les diferents entitats bancàries i grans tenidors perquè ens facilitin, en compliment de la Llei 24/2015, aquells habitatges que tinguin buits per tal de facilitar l'accés a la vivenda a través d'un lloguer social de les famílies amb situació de més vulnerabilitat residencial.
- Realitzar convenis amb entitats bancàries per a la cessió d'habitatges.
- Establir coordinacions amb serveis socials pel seguiment de les famílies amb més vulnerabilitat residencial per portar el seu cas a la Mesa d'Emergències Habitacionals de Terrassa per a assignació d'habitatges de lloguer social.
- Efectuar la signatura de contractes de lloguer.

Actuacions realitzades

- ➔ Reunions amb diferents entitats financeres.
- ➔ Reunions amb l'Agència Catalana de l'Habitatge.
- ➔ Realització de reunions de la Mesa d'Emergència i les reunions prèvies de coordinació tècnica.
- ➔ Contactes permanents amb la Generalitat i l'Estat per fer seguiment de la situació dels seus pisos buits.
- ➔ Gestió de la base de dades de les famílies que complirien els criteris per poder accedir a algun dels habitatges tant de l'Ajuntament com de l'Agència Catalana de l'Habitatge com de l'Estat.
- ➔ Gestió dels pisos cedits des del Fons de Lloguer Social de la Vivenda.
- ➔ Seguiment de les famílies més vulnerables residencialment.

Indicadors i/o resultats assolits

Fons de Lloguer Social d'Emergència	
Vulnerabilitat residencial	
Allotjaments temporals	57
Assignació habitatges de cessió Entitats finances a FSV	109
Assignació habitatges del parc públic (municipal i ACH) per a Mesa d'Emergència	72
Assignació altres habitatges cedits per Entitats Financeres a Terrassa	21
Seguiments del parc d'habitatges buits d'Entitats Financeres a Terrassa	2.067

Resultats descriptius

- Augment del parc de pisos d'entitats bancàries per a lloguer social després de les diferents reunions mantingudes amb diferents entitats.
- Contacte permanent i fluid amb diferents entitats bancàries.
- Augment del parc d'habitatges d'emergència social de rotació.
- Reducció del termini de resolució d'expedients.
- Increment dels casos tractats a la Mesa d'Habitatge social.

Valoració

La demanda d'habitatge en lloguer social per part de les persones en risc d'exclusió residencial a Terrassa continua sent elevada. A banda del Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial HPO gestionat per la Societat Municipal Habitatge Terrassa (SMHT), en el qual han de constar totes les demandes d'habitatge social de la ciutat, es treballa amb una explotació del programari de gestió dels Serveis Socials. Aquest programari recull totes les demandes rebudes i segueix la seva tramitació pels

serveis socials municipals, a partir del qual es fa una extracció sistemàtica de les dades relatives a les qüestions d'habitatge.

L'any 2015, la “*demanda viva*” de lloguer social processada pels serveis socials municipals afectava un total de 830 unitats familiars. D'aquestes, 165 declaren ingressos inferiors a 426€ mensuals, i entre les 665 restants hi ha situacions i demandes diverses.

És evident que els esforços dels serveis municipals d'habitatge no aconsegueixen resoldre les necessitats d'habitatge de totes les persones i famílies en risc d'exclusió residencial i que la reducció de la “llista d'espera” dels demandants avança molt lentament. Per tant, caldrà intensificar les actuacions orientades a la consecució de recursos d'habitatge assequible a curt i mitjà termini, amb propostes adreçades als titulars dels actius d'habitatge.

La intervenció pública més eficaç i permanent per a disposar d'habitatges de lloguer social seria l'adquisició als propietaris dels habitatges buits que siguin necessaris. Conscient de les limitacions de les competències i els recursos municipals per a l'adquisició d'habitatges amb destí a lloguer social, l'Ajuntament de Terrassa ve demanant a l'Agència d'Habitatge de Catalunya que incrementi el parc d'habitatge públic de la ciutat mitjançant l'exercici del dret de tanteig i retracte sobre les operacions de compravenda, tot aprofitant els preus moderats de l'actual situació del mercat immobiliari.

Els darrers mesos, l'ACH ha anat obtenint habitatges per aquesta via (18 unitats fins finals de 2015), que es destinen a famílies en risc d'exclusió mitjançant la Mesa d'Emergències Habitacionals de Terrassa.

A banda de l'adquisició, i en paral·lel a la mateixa, les administracions han de recórrer al sector privat i aconseguir la seva implicació en la posada en ús i en valor dels seus actius i contribuir a la solució del problema social de l'habitatge, perquè els guanys seran per a tots: ciutadania, empreses i administració. Per aquestes actuacions, l'Ajuntament de Terrassa es recolza fonamentalment en dues lleis:

- a) Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge (DOGC 09/01/2008).
- b) Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica (DOGC 05/08/2015).

La primera llei va fonamentar, ja a l'any 2013, l'obertura d'expedients coercitius a entitats financeres per mantenir habitatges buits durant més de dos anys, desenvolupant el concepte de l'obligat ús social de l'habitatge. Aquest procés ha portat a la imposició de sancions econòmiques i a diversos recursos al contenciós-administratiu i al dictat, fins el moment, de deu sentències, de les quals nou han estat favorables totalment a l'Ajuntament i una ha estat parcialment favorable. Malgrat aquest balanç jurídic,

l'èxit principal d'aquella iniciativa consisteix en què al cap d'un any, la meitat dels expedients oberts es van tancar perquè els habitatges ja s'havien ocupat, mitjançant venda o lloguer.

La segona, la Llei 24/2015, està vigent des del 6 d'agost de 2015 i, encara que manté pendents alguns desenvolupaments reglamentaris, sí que s'està aplicant pel que fa a l'obligació de les entitats financeres d'oferir un lloguer social previ al desnonament en processos d'execució hipotecària o d'impagament de lloguers. També s'està aplicant pel que fa a l'obligació de les empreses de subministraments energètics a no tallar el servei a persones i famílies en risc d'exclusió amb Informe de vulnerabilitat emès pels serveis socials municipals.

En aquesta segona llei, l'art. 7 estableix mesures per garantir la funció social de la propietat i augmentar el parc de vivendes assequibles de lloguer. Permet, concretament, que els ajuntaments, per atendre les necessitats de persones i famílies en risc d'exclusió, puguin obrir expedients contradictoris de cessió obligatòria a grans propietaris i entitats financeres que mantinguin habitatges buits en el municipi.

Habitatges en mans d'entitats bancàries a Terrassa

Entitats i situació dels habitatges. 2015 *

Entitat	Buit amb condicions d'habitabilitat	Buit pendent de rehabilitar	No consta	Ocupat sense títol habilitant amb consentiment	Ocupat sense títol habilitant sense consentiment	Total
Abanca	5			6	3	14
Banc Mare Nostrum	27			26	10	63
Banc Popular	36		24		5	65
Banc Sabadell			18			18
Banc Santander	39		12	7	7	65
Bankia	27	83	1	3	65	179
BBVA	236	196	326		151	909
Caixa Bank	4	4	54		23	85
Cajamar	7		13			20
Catalunya Caixa	23	47	57		64	191
Credit Agricole	4		1		1	6
LANUSEI	51	12			38	101
SAREB	195	37	9	9	61	311
UCI	4		6	2	9	21
Vàries entitats	7		2	3	7	19
Total	665	379	523	56	444	2.067

Font: Generalitat de Catalunya, Agència Catalana d'Habitatge.

* Dades de novembre de 2015

L'Ajuntament de Terrassa ha iniciat alguns d'aquests expedients de cessió obligatòria, segons l'art. 7 de la Llei 24/2015. Com a expedients contradictoris, el seu procediment reclama un expedient per a cada família i habitatge, amb els consegüents tràmits administratius i possibilitats de recurs per part de la propietat, que necessàriament consumeixen mesos de tramitació abans de materialitzar-se cada cessió. De manera que aquest recurs per a l'assignació d'habitatges a persones i famílies en risc d'exclusió, també té les seves limitacions, i els resultats vindran en degoteig i a mig termini, quan la situació demana disposar de lots nombrosos d'habitatges per a lloguer social.

Per això, degut a la urgència en trobar alternatives per a les famílies en risc d'exclusió, l'Ajuntament també ha endegat converses amb les entitats financeres que disposen de major nombre d'habitatges buits a Terrassa, per tal d'aconseguir amb la major brevetat la cessió voluntària del major nombre possible d'habitatges amb destí a lloguer social i per períodes de temps superiors als 3 anys determinats a la cessió obligatòria. Es treballa amb diferents entitats financeres per a definir detalladament les condicions de les cessions mitjançant convenis de col·laboració que se sotmetran a l'aprovació dels òrgans col·legiats municipals.

Valoració

Les polítiques d'habitatge no serien complertes per part del govern local si no contemplessin també actuacions de suport a la millora de la convivència en els espais comuns de dins i fora dels edificis d'habitatges. Aquesta necessitat d'intervenció dinamitzadora de la comunitat s'ha anat fent necessària conforme s'ha anat transformant l'estructura social de la nostra comunitat. En pocs anys hem passat de ser una societat amb una sola ètnia i una sola cultura, amb la seva consegüent escala de valors i costums, a una societat molt diversa on conviuen persones de totes les ètnies i cultures, amb escales de valors i costums diferents que possibiliten, si no es treballa activament la convivència i la cohesió, l'aparició de conflictes importants.

És per això que l'Ajuntament de Terrassa, amb el suport de la Diputació de Barcelona, ve desenvolupant un programa d'actuació als barris, dins i fora de les comunitats d'habitatges, per tal de millorar la convivència. Una part del programa, la mediació formal per a la resolució de conflictes, es desenvolupa des dels serveis de Ciutadania i Qualitat Democràtica, i una altra part, consistent en treballar proactivament amb les comunitats, es desenvolupa des del Servei de Polítiques d'Habitatge per part de l'equip de suport i dinamització de comunitats.

SERVEI POLÍTIQUES D'HABITATGE

Denominació del programa: OFICINA D'INTERMEDIACIÓ HIPOTECÀRIA I DE LLOGUER (OFIMEH-LL)

Codi Programa econòmic: 23109

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.1: Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social i la pobresa, i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.
- Línia programàtica 4: Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.
 - Objectiu estratègic 4.5: Pel dret a l'habitatge. Una política d'habitatge adaptada a les necessitats socials d'avui i d'un futur pròxim que sigui capaç d'intermediar entre el conjunt d'agents implicats.

Àmbit competencial

Població destinatària

Ciudadans i ciutadanes de Terrassa.

Objectius

- Eliminar els desnonaments per deute hipotecari amb pèrdua d'habitatge sense alternativa ocupacional.
- Eliminar desnonaments per impagament de lloguer amb pèrdua d'habitatge sense alternativa ocupacional.
- Gestionar les ocupacions de pisos d'entitats bancàries, mirant d'arribar a acords per a establir lloguers socials, sempre i quan les famílies compleixin els requisits establerts per l'Ajuntament de Terrassa.
- Establir el protocol d'intervenció per a treballar les regularitzacions d'ocupacions "de bona fe".

Actuacions realitzades

- Entrevistes amb les persones afectades i recollida de la informació necessària.
- Gestions de les entitats bancàries per buscar la millor alternativa al desnonament (contracte de lloguer, dació en pagament, etc.).
- Coordinació amb Serveis socials pel seguiment de les famílies afectades.
- Anàlisi dels estudis i dades sobre les ocupacions del Padró Municipal d'Habitants.
- Gestió de les ocupacions de pisos d'entitats bancàries.
- Establir un protocol d'intervenció per a treballar les ocupacions de "bona fe".
- Reunions i contactes amb els serveis implicats en les ocupacions (serveis socials, policia, dinamització comunitària...).

Indicadors i/o resultats assolits

OFIMEH-LL	
Expedients oberts durant el 2015	542
Expedients tancats durant el 2015	400
Expedients en tràmit	652
Casos resolts sense pèrdua habitatge	99
Casos resolts amb pèrdua d'habitatge i derivats a altres recursos habitacionals	99
Assessoraments i orientació	195
Expedients de desnonaments tancats	300
Expedients de desnonaments suspesos	164
Total Habitatges ocupats sense autorització	789
Habitatges ocupats propietats financeres o grans tenidors	631
Habitatges ocupats propietat particular	102
Habitatges ocupats d'altres propietats no disponibles	55

Resultats descriptius

- Entrevistes amb les persones afectades per un desnonament hipotecari o de lloguer i tramitació de l'expedient realitzant totes les actuacions que corresponguin.
- Coordinació amb Serveis socials.
- Coordinació amb jutjats, entitats financeres, advocats, etc. per tal de tramitar els expedients.
- Reunions de coordinació amb entitats bancàries per tal de gestionar i trobar la millor solució possible a les ocupacions.
- Reunions i contactes amb els serveis implicats en les ocupacions (serveis socials, policia, dinamització comunitària...).

-
- Anàlisi de les dades facilitades pel Padró Municipal d'Habitants sobre els pisos ocupats a Terrassa i establiment d'un possible projecte d'intervenció.

Valoració

L'Oficina d'Intermediació Hipotecària i de Lloguer (OFIMEH-LL) és un servei prestat amb recursos municipals i en col·laboració amb el Col·legi d'Advocats de Terrassa i el Serveis d'Intermediació Hipotecària de la Diputació de Barcelona (SIHD).

Cal observar que la intervenció dels serveis municipals en els processos d'execució hipotecària ho és a demanda dels afectats, per tant, no és exhaustiva i poden haver-hi casos on els interessats no sol·liciten intervenció dels serveis municipals. La relació completa i detallada dels desnonaments és una informació que s'hauria d'obtenir directament dels òrgans judicials.

Les gestions de l'OFIME-LL els darrers anys han aconseguit neutralitzar l'impacte més immediat de les execucions hipotecàries i els desnonaments, tot evitant que les persones afectades es quedin al carrer, sense alternativa residencial, però en molts casos, les actuacions només ajornen temporalment els desnonaments, mentre es treballa per trobar alternatives.

El nombre d'ocupacions a Terrassa, se situa per sota de l'1% del total del parc d'habitatges i en el 5,5% del total dels habitatges buits de la ciutat. Però darrera de cada ocupació hi ha un cas de persones i famílies en risc cert d'exclusió social que, per manca crònica o sobrevinguda de recursos econòmics no ha trobat altra opció d'accés a l'ús d'un habitatge. Òbviament, les causes de les ocupacions són dues: la manca de recursos dels ocupants i l'existència d'habitatges buits. Per tant, les propostes de solucions hauran d'orientar-se a la capacitació i dotació de recursos per a les persones en risc i a la reducció del nombre d'habitatges buits, posant-los en ús a costos assequibles pels usuaris més necessitats.

L'única causa moralment legitimadora de les ocupacions ha estat els desnonaments produïts en processos d'execució hipotecària o d'impagament de lloguers, que van arribar a quantitats molt rellevants en els primers anys següents a l'esclat de la bombolla immobiliària. Cal observar que en aquests moments, els processos d'execució hipotecària i d'impagament de lloguer per part de grans tenidors, ja no es liquiden amb el llançament de l'habitatge hipotecat sense oferir a l'afectat una alternativa de lloguer social.

Els desnonaments que es mantenen són els produïts per impagaments de lloguers d'habitatges de propietat particular i els de les ocupacions, i també en aquests casos, els canvis normatius i l'actuació dels serveis públics i els moviments socials han aconseguit reduir a pràcticament zero els desnonaments més durs, els que deixaven a famílies al carrer. Per tant, si els desnonaments sense

alternativa habitacional s'han reduït a zero, ja no hi ha causa per a noves ocupacions, i aquest ha de ser un compromís de les administracions i la ciutadania si es vol una solució sostenible per a garantir una bona convivència a les nostres ciutats. I també per a garantir que l'exercici del dret d'accés a l'habitatge, amb la consegüent obligació de les administracions de proporcionar-lo a qui no pugui accedir pels seus propis mitjans, es realitza aplicant el principi de l'equitat en les assignacions de recursos públics. Si hi ha llistes d'espera per als habitatges de lloguer social, basades en prioritats objectives fetes pels Serveis Socials sobre els demandants, no es poden acceptar dreceres que vulnerin l'equitat, com podrien ser les ocupacions fetes per a forçar assignacions urgents i passar per davant dels qui esperen cívicament el seu torn.

En els esmentats convenis amb les entitats financeres, l'Ajuntament es planteja establir també la col·laboració adequada per enfrontar el problema de les ocupacions, exigint a la propietat que assumeixi les seves responsabilitats i treballant des dels serveis municipals cada cas per a donar-li la solució més adient, d'acord amb les condicions fixades a la *Resolució relativa a l'ocupació i garantia de la funció social dels habitatges infrautilitzats*, aprovada al Ple municipal del 28 d'octubre de 2015, que contenia els següents acords:

1r.- Prendre el compromís general de realitzar tots aquells tràmits i gestions oportunes, i aplicar tots els instruments legals dels que disposem en cada moment fins les seves últimes conseqüències, per exigir a les entitats financeres i als grans tenidors de vivendes en general, el lliurament dels habitatges buits a la ciutat.

2n.- Prendre el compromís amb totes aquelles persones o famílies que salvant circumstàncies especials que puguin ser considerades pels Serveis Socials, compleixin els següents requisits:

- Estar empadronats a la ciutat el temps que estableix l'annex del reglament de la Mesa d'adjudicació (3 anys).
- Que l'edifici ocupat sigui propietat d'un gran tenidor.
- Que provenguin d'un procés de pèrdua de vivenda, per dificultats en el pagament.
- Que durant el temps d'ocupació hagin tingut una bona convivència amb l'entorn.

Els compromisos són els següents:

- a) Col·laborar amb la negociació entre els afectats (ocupants, propietaris i empreses subministradores) en la recerca de fórmules per l'accés als subministres.
- b) Aplicar amb la màxima celeritat possible, tots els instruments legals tant judicials com extrajudicials existents, reunint-se tantes vegades com calgui amb el propietari de la vivenda o l'edifici, per tal de gestionar per totes aquelles persones o famílies que així ho requereixin, un lloguer assequible per la unitat familiar sobre la mateixa vivenda.

-
- c) Crear un registre de famílies del Servei de Polítiques d'Habitatge per tal de que s'hi puguin registrar totes aquelles famílies que es troben en aquest supòsit i que així ho sol·licitin expressament, per tal de poder fer un seguiment de la seva situació.

L'assignació de les persones i famílies als habitatges de lloguer social del patrimoni públic i de cessió de les entitats financeres es realitza per la Mesa d'Emergències a proposta dels serveis socials municipals, que presenten l'avaluació de cada cas. En els casos en què les persones real·lotjades no puguin cobrir el cost del lloguer fixat, l'Ajuntament atorga els ajuts socials definits a les ordenances municipals.

SERVEI POLÍTIQUES D'HABITATGE

Denominació del programa: MESURES I ACTUACIONS PER EVITAR LA POBRESA ENERGÈTICA

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.1: Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social i la pobresa, i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.
- Línia programàtica 4: Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.
 - Objectiu estratègic 4.5: Pel dret a l'habitatge. Una política d'habitatge adaptada a les necessitats socials d'avui i d'un futur pròxim que sigui capaç d'intermediar entre el conjunt d'agents implicats.

Àmbit competencial

Població destinatària

Ciudadans i Ciutadanes de Terrassa.

Objectius

- Detectar famílies víctimes de la pobresa energètica.
- Negociar amb les entitats subministradores per a què compleixin la Llei 24/2015 en matèria de pobresa energètica.
- Establir coordinacions amb Serveis Socials per tal de conèixer quines són les famílies més vulnerables energèticament i negociar posteriorment amb les operadores.
- Establir coordinacions amb les diferents entitats implicades en la Pobresa Energètica (Consum, serveis socials, empreses subministradores, entitats tercer sector...)

Actuacions realitzades

- ➔ Realització de diferents reunions de la Taula de Pobresa Energètica per establir acords de treball per tal de reduir la situació de pobresa energètica a la ciutat.
- ➔ Coordinació estreta amb Serveis Socials per tal de detectar i començar a treballar amb les famílies més afectades per la pobresa energètica.

-
- Preparació i organització de la nova Oficina Municipal d'Atenció a la Pobresa Energètica i Promoció Eficiència Energètica - OFIMAPE que es posarà en marxa a principis de 2016.

Resultats descriptius

- Realització de dues reunions de la Taula de Pobresa Energètica.
- Presentació de l'OFIMAPE en la reunió de la Taula de Pobresa Energètica realitzada el desembre de 2015.
- Detecció de les famílies més vulnerables en relació a la pobresa energètica i amb les que és necessari una negociació amb les empreses subministradores.
- Realització del projectes de la nova oficina.
- Establiment del pla d'actuació i equip de l'OFIMAPE.

Valoració

La situació de risc d'exclusió residencial en què es troben moltes famílies terrassenques comporta també les dificultats de fer front al pagament dels subministres bàsics i energètics de la llar: electricitat, aigua i gas. Els serveis socials han anat atenent les urgències i gestionant l'atorgament d'ajuts econòmics als afectats per a cobrir aquestes despeses, amb un augment continuat dels imports destinats des de l'inici de la crisi actual, l'any 2008.

Durant l'any 2014 i primer semestre del 2015, l'Ajuntament va desenvolupar un projecte pilot de treball amb un conjunt de llars afectades per aquesta situació per tal de definir una estratègia eficaç, eficient i sostenible per a fer front a aquesta problemàtica.

A l'informe final, elaborat per l'empresa ECOSERVEIS, es recull el detall de les actuacions realitzades en cadascuna de les llars i un resum global amb les conclusions extretes d'aquell estudi.

Les conclusions d'aquell treball va dur l'Ajuntament a configurar un nou servei, l'Oficina Municipal d'Atenció i Prevenció a la Pobresa Energètica i Promoció Eficiència Energètica, OFIMAPE, integrat com una peça més dels serveis d'habitatge i que s'obrirà a principis del 2016.

La Taula Contra la Pobresa Energètica es configura com un òrgan de participació ciutadana, de caràcter consultiu, en el que es tracten tots els aspectes d'aquesta qüestió entre els representants de les entitats socials i de l'Ajuntament.

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.1: Enfortir les polítiques actives contra l'exclusió social i la pobresa, i a favor de la transformació social, preservant les polítiques de benestar social com a pilar fonamental de l'equitat social.
- Línia programàtica 4: Una ciutat que aposta per l'equilibri territorial i per una mobilitat, infraestructures i equipaments de qualitat i sostenibles, amb voluntat de consolidar les capacitats de Terrassa en el marc de la cooperació territorial.
 - Objectiu estratègic 4.5: Pel dret a l'habitatge. Una política d'habitatge adaptada a les necessitats socials d'avui i d'un futur pròxim que sigui capaç d'intermediar entre el conjunt d'agents implicats.

❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*

- Contracte Programa 2014-2018.

Àmbit competencial

Població destinatària

Ciudadans i ciutadanes de Terrassa.

Objectius

- Gestionar el parc propi d'habitatges de lloguer.
- Gestionar de la resta de patrimoni municipal destinat a les polítiques socials d'habitatge.
- Oficina Local d'Habitatge:
 - ➔ Informar i assessorar en matèria d'habitatge.
 - ➔ Efectuar el registre d'entrada de sol·licituds relatives a programes i línies d'ajuts que gestiona l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (AHC).
 - ➔ Gestionar les sol·licituds de cèdules d'habitabilitat inclosa la inspecció.
 - ➔ Gestionar i avaluar les sol·licituds d'ajuts per a la rehabilitació d'edificis d'ús residencial i habitatges, que inclou l'assessorament sobre projectes i solucions tècniques, l'elaboració i la valoració d'informes tècnics, i les inspeccions tècniques inicials i finals.
 - ➔ Gestionar els expedients d'ajuts de prestacions permanents per al pagament de lloguers.

- Gestionar les inscripcions en el Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial.
- Gestionar, amb col·laboració del Pla de Barris de la Maurina, el programa de rehabilitació d'edificis i millora de l'accessibilitat previst.
- Elaborar un estudi de l'estat dels edificis no afectats d'enderroc al Programa de l'esponjament de Ca n'Anglada i elaborar un programa de rehabilitació si s'escau.
- Desenvolupar el Programa per a l'adjudicació d'habitatges del Fons d'Habitatges de Lloguer Social en situacions especials d'emergència a través de la Mesa de Valoració amb col·laboració amb Serveis Socials i Servei de Polítiques d'Habitatge.
- Programa de Mediació per al Lloguer Social d'Habitatges:
 - Assessorar les persones propietàries en els programes socials d'habitatge que inclouen la mediació per al lloguer social.
 - Assessorar les persones sol·licitants d'habitatge social i l'acompanyament en la cerca d'habitatge i també durant la vigència del contracte de lloguer.
 - Realitzar les funcions de mediació que inclouen la provisió d'habitatges desocupats per posar-los en lloguer a un preu assequible, la mediació entre les persones propietàries i llogaters, el seguiment de l'ús i la destinació dels habitatges que formen part del Programa de mediació i el seguiment i control dels lloguers.
- Gestionar el Registre de Sol·licitants d'HPO de Terrassa com a requisit i eina que regula els processos d'adjudicació tant dels habitatges amb protecció oficial de titularitat municipal, com de l'Agència i altres.

Actuacions realitzades

- Gestió Integral del Patrimoni de la Societat Municipal de l'Ajuntament de Terrassa.
- Atenció, assessorament i tramitació dels serveis relacionats amb l'habitatge recollits al conveni de l'Oficina Local d'Habitatge amb la Generalitat de Catalunya i els delegats per l'Ajuntament de Terrassa.

Indicadors i/o resultats assolits

Societat Municipal d'Habitatge	
Patrimoni actual de la Societat Municipal d'Habitatge	954 habitatges
Habitatges adjudicats	801
Habitatges en procés d'adjudicació (sorteig), reserva esponjament, reserva refugiats, cedits a entitats tercer sector	92
Habitatges en procés de cessió a Serveis socials per allotjaments temporals d'emergència	21
Habitatges en tràmit per a la seva assignació a lloguer social mitjançant Mesa	40

d'Emergència	
Inscrits al Registre de Sol·licitant d'HPO	3.467 persones
Nombre de contractes realitzats al 2015	104
Habitatges privats per a lloguer social de la Borsa	650 habitatges
Nombre de contractes realitzats al 2015	106
Nombre d'atencions presencials a l'Oficina d'Habitatge	16.311
Tramitació i inspecció de cèdules d'habitabilitat	368
Tramitació d'ajuts per a la rehabilitació d'edificis plurifamiliars, inclosa la inspecció tècnica	15
Gestió d'expedients d'ajuts per al pagament del lloguer	1.429
Gestió d'expedients de prestació d'especial urgència	137

Resultats descriptius

- El servei de la Societat Municipal d'Habitatge ha informat i gestionat presencialment en temes d'habitatge a 16.311 ciutadans i ciutadanes aquest 2015 a les oficines del C/ Pantà.
- S'han adjudicat 104 habitatges de lloguer de la Societat i 26 de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya a través del Registre de Sol·licitants d'HPO de Terrassa posat en marxa el maig del 2010 i del que en té delegada la gestió. Al 2015 s'han fet 1.019 inscripcions noves al Registre d'un total de 3.467 vigents.
- La gestió integral del patrimoni de la Societat Municipal, tant dels edificis promoguts per l'empresa com en aquells on hi té algun pis, ha comportat: l'assistència a 147 reunions de comunitat fent el seguiment dels seus pressupostos i reparacions, intervenció en conflictes de convivència, atendre 583 incidències de manteniment d'habitatges, 165 inspeccions de manteniment i 649 atencions i consultes a administrador de comunitats. Paral·lelament s'ha fet el seguiment mensual de 274 unitats familiars allotjades al parc públic atenent de manera particular les seves situacions personals i treballant conjuntament amb Serveis Socials vers la seva problemàtica particular.
- La Societat disposa d'altres immobles i solars algun d'ells formant part d'una Junta de Compensació Urbanística. S'assisteix a les juntes de l'òrgan gestor i en el cas concret del sector de Les Aymerigues com a propietari majoritari el representant de la Societat n'és el president.
- Dins de les tasques reglades al conveni amb la Generalitat de l'Oficina Local d'Habitatge s'han tramitat 368 sol·licituds de cèdules de segona ocupació, s'ha gestionat 267.313,88 € de subvenció d'ajuts a la rehabilitació per a 15 comunitats d'un total de 237 habitatges i 6 expedients del Programa de rehabilitació de la Maurina de l'Ajuntament. S'han tramitat

també 1.566 sol·licituds d'ajuts al pagament del lloguer (el que suposa un increment del 200% respecte el 2014) que han ajudat a garantir la permanència a l'habitatge de lloguer.

- El Servei de Mediació per al lloguer social es presta des de la Societat des de l'any 2005. Al 2015 s'han signat 106 contractes de lloguer i en total es gestionen 650 habitatges, atenent a propietaris i llogaters.

Valoració

L'aturada de l'activitat promotora de la Societat Municipal d'Habitatge, l'increment del Parc Públic Municipal assolit en aquets darrers 10 anys destinat al lloguer social i l'augment en la demanda dels serveis relacionats amb matèria d'habitatge delegats per l'Ajuntament a la Societat han comportat un canvi en el rol de l'empresa cap a un Gestor Integral de Serveis d'Habitatge. L'experiència en la gestió d'aquests serveis des de l'any 1971 en què es va fundar la Societat ha de ser una oportunitat per encarar els nous reptes apareguts amb el canvi d'escenari de l'habitatge a la ciutat i pot esdevenir un instrument útil pel foment de la millora del Parc edificat de la ciutat i per a garantir el dret a un habitatge digne pels ciutadans de Terrassa.

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu Estratègic 2.6: Situar les persones com a eix central de les polítiques municipals tot enfortint les polítiques d'igualtat d'oportunitats i la defensa dels drets de totes les persones al llarg de la vida.
 - Objectiu Estratègic 2.7: Apostar per la cultura com a inversió en coneixement i com element de transformació social i generadora de valors i riquesa.

Àmbit competencial

El programa d'activitats de la gent gran no és competència pròpia.

El programa de suport a les entitats de la gent gran no és competència pròpia.

Població destinatària

Persones majors de 60 anys que han abandonat la vida laboral.

Objectius

- Potenciar l'oferta de tallers als casals i a les entitats, per fomentar l'envelliment actiu i saludable, en temes diversos com la salut, l'esport, etc. Assessorar les entitats per al seu funcionament ordinari, complementant amb accions on ells no arribin. Seguir fomentant els tallers trimestrals al Casal Anna Murià. Realitzar programes específics per als nous jubilats i persones no associades.
- Realitzar xerrades informatives i tallers pràctics de consum, salut, cultura, informàtica, economia, prevenció de riscos, foment de la lectura... (oferta de tallers a les entitats amb pagament i organització des del Servei de Promoció de la Gent Gran).
- Elaborar programes per promoure l'esport, la cultura... (Cicle de cinema +60, Viure la Natura + 60, Patrimoni Cultural, Converses matinals, Poesia districte IV...).
- Ofertar i promocionar activitats d'altres serveis. Iniciar accions de la Xarxa de Ciutats Amigues de la Gent Gran.

Actuacions realitzades

- Assaig Orquestra Terrassa-48
- Centenaris
- Cicle de cinema +60
- Col·laboració el Dia Mundial de la Salut

- Col·laboració en el programa de televisió "La Nit dels Savis"
- Converses DII
- El Natació
- Fira de la Gent Gran
- Jardí dels contes
- Les Ermites i Capelles de Terrassa
- Monogràfics: Modernisme Industrial, domèstic i social de Terrassa / Descobrir meravelles de la S.E. Catedral Basílica del Sant Esperit de Terrassa
- Octubre mes de la Gent Gran
- Participació en la Fira Modernista de Terrassa
- Poesia i conferències DIV
- Havaneres
- Tallers del Casal Anna Murià
- Xerrades Els Telers
- Viure la natura +60
- Poesia DIV
- Conferències DIV

Indicadors i/o resultats assolits

ACTIVITATS GENT GRAN 2015

SERVEI	SESSIONS	ACTIVITAT	Total	Total	TOTAL
			H	D	
PGG	3	Xerrades de Els Telers	8	41	49
Polítiques de Gènere	1	Xerrada Les dones i el treball domèstic (Els Telers)	0	17	17
PGG	8	Monogràfics	30	78	108
PGG i Turisme	1	Fira Modernista 10/5	30	110	140
PGG	1	Fira de la Gent Gran 13/6 Plaça Vella Participants i visitants)	0	2.500	2.500
PGG	18	Converses matinals Ca n'Anglada	77	185	262
PGG	6	Cinema			890
PGG		Natació	10	19	29
PGG	7	Ermites i Capelles	39	69	108
PGG	10	Viure la Natura	226	115	341
SALUT	1	Dia mundial de la Salut	8	20	28
PGG	9	Poesia distircte IV	58	55	113
PGG	9	Xerrades districte IV	61	94	155
PGG		Centenaris	1	5	6
PGG	1	Cloenda Saló de Plens	0	103	103
PGG	1	Cant Coral	0	500	500
Cultura	2	Assaig de l'Orquestra Terrassa-48	10	14	24
PGG i Cultura	1	Rondalles i Havaneres Parc Vallparadís		400	400
Entitats Gent Gran	2	Xous Entitats de Gent Gran		500	500
PGG i Cultura	18	Jardí dels contes (Tallers, sessions contes)		144	144
TOTAL					6.417
		Casal Anna Murià			
		Persones usuàries actives		2.512	
		Cursos oferts		64	
		Inscripcions als cursos oferts		891	

Valoració

Es valora positivament l'augment de la participació de ciutadans no associats.

SERVEI DE SALUT I COMUNITAT

Denominació del programa: CENTRE DE DIA DE SALUT MENTAL

Codi Programa econòmic: (3413) - 31201

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 1: Una ciutat proactiva en la dinamització econòmica, l'enfortiment del seu teixit industrial i de serveis, i la transformació del seu model productiu per a generar més i millor ocupació.
 - Objectiu estratègic 1.15: Participar en el disseny, elaboració i desenvolupament del Projecte Torrebonica.
- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.3: Reforçar àmbits com la salut i l'esport com a pilars de la cohesió, el benestar i l'equitat social.

Àmbit competencial

Competència delegada.

Població destinatària

S'atén a població entre 18 i 60 anys diagnosticada de trastorn mental sever, amb un cert grau d'autonomia i estabilitat, i que no presenten situacions de descompensació aguda.

Objectius

- Afavorir la integració i reinserció comunitària i social de les persones diagnosticades d'un trastorn mental sever (TMS).
- Reduir l'impacte de la malaltia i la discapacitat en la seva autonomia.
- Promoure processos de canvi orientats a frenar els dèficits i recuperar o potenciar les capacitats personals.
- Actuar d'element de connexió de la persona amb la comunitat.
- Donar suport i assessorar a la família per què prenguin un paper actiu en el procés de rehabilitació.

Actuacions realitzades

- ➔ Programa funcional d'activitats rehabilitadores:

Consta d'un conjunt de programes concebuts com un mitjà per a la rehabilitació psicosocial, per tant, totes les activitats es dissenyen en relació als objectius de millora de les característiques individuals, incidint específicament en les àrees relacional, de conducta, cognitiva i emocional. Hi ha dos tipus de programes:

- Programa de rehabilitació sociolaboral: adreçat a aquelles persones amb un cert grau d'autonomia i estabilitat en el curs de la malaltia que els permet recuperar els hàbits perduts o incorporar noves habilitats per un funcionament més autònom i una reinserció comunitària.
- Programa de rehabilitació psicosocial: adreçat a persones amb un perfil d'evolució de la malaltia molt crònica, important deteriorament a nivell cognitiu, motriu, familiar i social, i amb nul·les possibilitats de reinserció laboral.

→ Programa d'atenció a les famílies:

La família és important i imprescindible en la recuperació i rehabilitació del seu familiar, essent necessari el seu compromís de col·laboració amb el Centre de Dia, a la vegada que ha de rebre la màxima atenció per part del servei.

Els programes que oferim proporcionen a les famílies diversos espais d'atenció, per tal de donar la informació, l'orientació i el suport que necessitin. Aquests es desenvolupen a nivell individual i de grup organitzant-se un seguit d'actuacions que responen a les necessitats detectades: entrevistes unifamiliars, sessions multifamiliars i cursos psicoeducatius.

→ Suport a l'Associació de Salut Mental Terrassa:

Suport a les iniciatives de l'Associació, tant pel que fa al funcionament organitzatiu com en la participació en alguns dels projectes que imparteixen. Realització de col·laboracions en relació a activitats de sensibilització de la població general.

→ Programa Amb Experiència Pròpia:

Conjuntament amb la Federació Salut Mental Catalunya, hem posat en marxa aquest programa que tracta d'incrementar la participació de les persones amb trastorn mental al conjunt del moviment associatiu. És imprescindible que les persones amb problemes de salut mental comencin a esdevenir protagonistes en la reivindicació dels seus drets i deures com a ciutadans i que guanyin protagonisme a través de: organització d'activitats, accions de lluita contra la discriminació, constitució de Grups d'Ajuda Mútua i participació en accions de formació i capacitació pel seu apoderament.

→ Programa de reinserció comunitària:

Aquest programa té dos nivells d'execució, un referit a accions encaminades a treballar la sensibilització comunitària i un altre a la inclusió i/o participació dels usuaris en activitats comunitàries, mantenint un nivell òptim de motivació i de participació.

Les actuacions realitzades a nivell de sensibilització que s'han desenvolupat són:

- Participació en una tertúlia artística en la que col·laboraven diferents col·lectius (joves, gent gran, salut mental...). L'acte va consistir en una tertúlia artística sobre l'obra "La sopa de l'avi" de Mario Satz, en la que el mateix autor dialogava amb els diferents participants. Va ser un acte molt emotiu i entranyable, que va aplegar més de 200 persones.
- L'acte de sensibilització central que hem organitzat ha estat l'exposició "Ciutat fabril", oberta al públic des del 3 de novembre del 2015, que va tenir lloc l'acte d'inauguració, fins l'11 de gener del 2016. Va ser realitzada pels usuaris i professionals del Centre de dia en salut mental amb la col·laboració del Museu Tèxtil, amb la intenció de reforçar el treball creatiu i artístic com a vehicle perquè les persones usuàries de salut mental s'expressin en l'àmbit de la cultura.

Indicadors i/o resultats assolits

Centre de Dia de Salut Mental	
Nombre de places contractades	35
Nombre de persones vinculades als diversos programes	84
Noves vinculacions 2015	17
Pacients amb avaluació de l'estat funcional anualment	100 %
Pacients amb Programa Individual de Rehabilitació (PIRR)	100 %
Nombre de participants segons l'àrea de treball del programa de rehabilitació psicosocial:	
- Àrea de treball corporal	77
- Àrea de treball cognitiu	73
- Àrea d'activitats expressives	35
- Àrea laboroterapèutica	50
- Àrea d'autonomia	70
- Àrea d'habilitats socials	81
Cursos psicoeducatius	45
Nombre de persones vinculades segons programa:	
- Programa de rehabilitació sociolaboral	59
- Programa de rehabilitació psicosocial	25
Programa d'atenció a les famílies:	
- Nombre d'entrevistes	215
- Sessions multifamiliars	3
- Familiars nous pacients en curs psicoeducatiu	16

Resultats descriptius

- S'han assolit els objectius genèrics i específics marcats per la regió sanitària (Catsalut).
- El nombre de persones ateses i vinculades als programes rehabilitadors està per sobre de les places contractades.
- Sobre la població atesa, continuem amb un increment dels casos amb una necessitat d'inserció comunitari que no pas laboral. Per aquest motiu hem anat ampliant i potenciant dins del Programa d'inserció comunitària el voluntariat, la formació ocupacional i les activitats de lleure.
- L'índex d'assistència de les persones usuàries en els diferents programes ha estat d'un 85 %.
- Sobre el treball amb famílies, el treball individualitzat conjuntament amb el de grup ocupa la major part del volum assistencial i valorem molt positivament la implicació d'aquestes en les sessions multifamiliars i el curs psicoeducatiu adreçat a les famílies dels nous vinculats.
- A nivell de sensibilització pensem que és molt important sumar sinergies amb altres entitats sobre aquest tema, per tal d'anar reduint el pes de l'estigma sobre les persones afectades. Per aquest motiu és necessari el vincle amb Salut mental Terrassa, la Federació de Salut mental Catalunya i també amb la Taula de salut mental del municipi.

Valoració

Durant el 2015 s'ha treballat per fer efectiu el traspàs del Centre de dia de Salut mental al Consorci Sanitari de Terrassa. Aquest servei es deixarà de gestionar per l'Ajuntament a partir del 2016.

SERVEI DE SALUT I COMUNITAT

Denominació del programa: PROMOCIÓ DE LA SALUT

Codi Programa econòmic: (3413) - 31103

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
- Objectiu Estratègic 2.3: Reforçar àmbits com la salut i l'esport com a pilars de la cohesió, el benestar i l'equitat social.

❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*

- Pla Local de Drogues de Terrassa 2012-2015.

Àmbit competencial

Competència no pròpia.

Població destinatària

Àmbit educatiu i població en general.

Objectius

- Millorar l'estat de salut de la població a través de la millora dels hàbits i la promoció d'estils de vida saludables.
- Desenvolupar programes de prevenció i de promoció de la salut (drogodependències, salut sexual, prevenció de la SIDA, alimentació saludable, salut bucodental, etc.) en els àmbits educatiu i comunitari.
- Dur a terme campanyes de difusió de missatges de salut.
- Prevenció de la mort sobtada i formació en primers auxilis.
- Donar suport a les entitats de salut de la ciutat.

Actuacions realitzades

→ Àmbit educatiu

Programes de promoció i de prevenció: cada curs escolar es posa a disposició dels centres educatius de la ciutat la possibilitat de dur a terme programes preventius i/o de promoció de la salut sobre aquells hàbits de salut que més impacte tenen en la salut futura (consum de drogues, salut sexual, SIDA, alimentació saludable, salut bucodental, activitat física). Als centres

que ho sol·liciten se'ls facilita el material i la formació necessaris per a què puguin desenvolupar el programa.

→ Àmbit Comunitari

Programa THAO: Es tracta d'un programa de base comunitària que té com a objectiu la prevenció de l'obesitat infantil, i la promoció dels estils de vida saludables en aquesta població. Hi participen centres educatius de primària i escoles bressol, els CAP de la ciutat, les biblioteques, el Mercat de la Independència i altres serveis municipals i comunitaris.

Pla Local de Drogues: La ciutat compta amb aquest Pla estratègic, que té com a objectiu analitzar i planificar les actuacions en matèria de prevenció en l'àmbit del fenomen del consum de drogues i els problemes associats a la ciutat de Terrassa. Es tracta d'un Pla de 4 anys (2012-2015) amb un Pla d'Acció biennal. El seu desenvolupament té lloc en l'àmbit comunitari i està co-liderat entre l'Ajuntament, les entitats de la ciutat que treballen en l'àmbit de les drogodependències (AIDE i ALBA) i els proveïdors de serveis sanitaris (ConSORCI Sanitari de Terrassa i MÚTUA de Terrassa).

Programa Oh! Si!, de promoció de l'oci alternatiu al consum de drogues, dut a terme amb la col·laboració dels serveis de Joventut i d'Esports.

Celebració del Dia Mundial de la Salut a Torrebonica: es programen tot un seguit d'activitats, de caire lúdic i reivindicatiu, amb els objectius de posar en valor la importància de l'adopció d'estils de vida saludable i de promoure els espais de Torrebonica com espais promotors de salut.

Blog i Facebook de Salut i Comunitat: es tracta d'espais virtuals que tenen com a objectiu difondre missatges vinculats a la promoció de la salut i donar a conèixer activitats i/o recursos de la ciutat que promoguin l'adopció d'estils de vida saludables, així com la difusió de les activitats que es duen a terme des del Servei o des d'altres recursos de la ciutat.

Projecte "Terrassa, ciutat cardioprotegida": Es tracta d'un projecte que té els següents objectius:

- Instal·lació de Desfibril·ladors Externs Automàtics (DEA) en 17 equipaments municipals i en 10 vehicles de la Policia Municipal.
- Formació en suport vital bàsic i primers auxilis del personal municipal dels equipaments amb DEA.
- Millorar el grau de coneixements i de formació en Primers Auxilis de la població general.

Suport a les entitats de Salut de la ciutat: es dona suport i es col·labora amb les entitats de la ciutat, per tal de donar a conèixer la seva activitat i col·laborar en l'organització d'activitats diverses. El suport consisteix en la Taula d'Entitats de Salut i en suport econòmic a través de la convocatòria de subvencions de l'Ajuntament.

Indicadors i/o resultats assolits

Àmbit educatiu (dades corresponents al curs escolar 2014-2015)

Programa Thao-Salut infantil	
Centres d'educació primària adherits	24
Escoles bressol	12
Alumnes participants en les diverses activitats a l'escola	10.322

Promoció de la salut segons activitat – Educació primària	
Salut sexual i afectiva: Persones assistents	157
Salut sexual i afectiva: Activitats realitzades	7
Salut sexual i afectiva: Centres	4
Salut bucodental: Persones assistents	628
Salut bucodental: Centres	9
Alimentació saludable: Persones assistents	233 *
Alimentació saludable: Activitats realitzades	11
Alimentació saludable: Centres	7

* No inclou les activitats dutes a terme en el marc del programa THAO

Promoció de la salut segons activitat – Educació secundària	
Salut sexual i afectiva: Persones assistents	1.572
Salut sexual i afectiva: Activitats realitzades	70
Salut sexual i afectiva: Centres	14
SIDA: Persones assistents	1.976 *
SIDA: Activitats realitzades	81
SIDA: Centres	27
Alimentació saludable: Persones assistents	233
Alimentació saludable: Activitats realitzades	11
Alimentació saludable: Centres	7
Drogues-tabac: Persones assistents	240
Drogues-tabac: Centres	2
Altres drogues: Persones assistents	1.939
Altres drogues: Centres	26

* Inclou les activitats dutes a terme pel conjunt de la Comissió de la Sida de Terrassa

Àmbit comunitari

Programa THAO	
Biblioteques i Mercats: Activitats	39
Biblioteques i Mercats: Persones assistents	787

Pla Local de Drogues	
% d'accions del Pla 2014-2015 dutes a terme el 2015 total o parcialment	85 %

Programa Oh! Si! *	
Nombre d'activitats	77
Nombre de participants	4.557

* Inclou les activitats del Servei de Salut i Comunitat i del Servei de Joventut i Lleure

Projecte "Terrassa ciutat cardioprottegida"	
Nombre de DEA instal·lats / previstos	42/42
Nombre de personal municipal que fa formació de reciclatge	207
Nombre de personal municipal format per primera vegada	24
Personal d'Egarvia format	20
Pares i mares d'Escoles Bressol que fan programa Prepara't	155

Dia Mundial de la Salut	
Celebració del Dia Mundial de la Salut als espais de Torrebonica	Si
Nombre estimat de persones assistents	1.400

Suport a Entitats	
Nombre reunions celebrades de la Taula d'Entitats	1

Blog de Salut i Comunitat	
Nombre d'entrades ("posts") creades	19

Valoració

Àmbit educatiu

En l'àmbit educatiu destaquem la consolidació del programa THAO de promoció d'hàbits saludables a escoles bressol, infantil i primària, amb un increment del nombre d'alumnes i de famílies que se n'han beneficiat. Igualment, queden consolidades les intervencions en l'àmbit de la Salut Sexual i de Prevenció de la Sida. Cal comentar que el fet que la Consulta Sexual i Ginecològica hagi passat a ser gestionada pel Consorci Sanitari de Terrassa (CST) ha comportat que aquestes intervencions, ara, es portin a terme de manera conjunta entre el CST i l'Ajuntament. En l'àmbit de la prevenció del consum de drogues, s'ha incrementat notablement el nombre de centres i d'alumnes que hi ha participat degut, sobretot, a les visites a l'exposició "Controles?" que, a més, va estar visitada per altres col·lectius professionals. En canvi, les activitats de salut bucodental continuen tenint una baixa demanda.

Àmbit comunitari

En l'àmbit del projecte Terrassa, ciutat cardioprotégida destaquem el creixement del nombre de desfibril·ladors instal·lats en equipaments municipals (15 nous aparells, de manera que ara comptem amb 42 aparells entre els equipaments municipals i els dels cotxes de la Policia Municipal), així com la consolidació del programa Prepara't, de formació en primers auxilis per a pares i mares d'escoles bressol, que es du a terme conjuntament amb el CST i Creu Roja. Igualment, destaquem la formació del personal d'Egarvia, per a capacitar-los per a fer primeres intervencions en cas de mort sobtada a la via pública.

Cal comentar també la consolidació de les biblioteques municipals i el Mercat de la Independència com espais promotors de salut amb les activitats desplegades vinculades al programa THAO de salut infantil. Igualment, el programa Oh! Si! de promoció de l'oci alternatiu al consum de drogues, dut a terme entre els serveis de Salut, Joventut i Esports, ha mantingut un important nivell d'activitat.

Pel que fa al Pla Local de Drogues, aquest any 2015 s'havien programat un total de 15 actuacions. El 85% s'han dut a terme de forma total o parcial (50% i 35% respectivament).

La celebració del Dia Mundial de la Salut s'ha continuat celebrant a Torrebonica, amb l'objectiu de reforçar la utilització d'aquest important espai promotor de salut entre la ciutadania. El grau de participació va ser, també molt alt, com l'any anterior.

Finalment, pel que fa a la Taula d'Entitats, aquest 2015 només s'ha celebrat una reunió ordinària, però el contacte amb les entitats ha estat igualment intens i continuat.

SERVEI DE SOLIDARITAT I COOPERACIÓ INTERNACIONAL

Denominació del programa: SOLIDARITAT I COOPERACIÓ INTERNACIONAL

Codi Programa econòmic: 91203

Orientació estratègica

❖ *Referència al Pla de Mandat 2012-2015:*

- Línia programàtica 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.
 - Objectiu estratègic 2.9: Continuar desenvolupant, malgrat l'actual conjuntura econòmica, les polítiques de Solidaritat i Cooperació amb els territoris més necessitats del món, tot incrementant l'eficàcia i la coordinació dels diferents agents implicats.

❖ *Referència a altres plans estratègics que fonamenten el programa*

- ◆ *El Pla Director de Cooperació al Desenvolupament 2014-2020.*

Àmbit competencial

Competència pròpia.

Població destinatària

Ciutadania en general i entitats de l'àmbit de la solidaritat i la cooperació internacional.

Objectius

- Consolidar Terrassa Solidària com a l'expressió de la cooperació internacional dels ciutadans i ciutadanes de Terrassa donant-se a conèixer millor a la ciutat i fent-se més present arreu.
- Promoure la cultura de l'austeritat i la solidaritat entre la ciutadania i el coneixement real del món, posant l'accent en denunciar les causes de les desigualtats amb més mitjans i recursos per a informar i sensibilitzar la població.
- Impulsar l'organització de la societat terrassenca en les oenagés i entitats solidàries. Promoure el seu funcionament regular i democràtic, i fomentar les accions de difusió i sensibilització ciutadana envers les comunitats del Sud que són objecte de la seva solidaritat.
- Fer arribar la cooperació terrassenca, directament o per mitjà de les entitats solidàries, als pobles i comunitats del Sud. En aquest sentit la cooperació terrassenca ha de contribuir a eradicar la pobresa material i denunciant-ne les seves causes estructurals. La finalitat d'aquesta cooperació és ajudar a satisfer necessitats bàsiques de la població receptora oferint-li i acompanyant-la en noves oportunitats i capacitats, per a gaudir de la pròpia cultura, sobre la base de preservar els recursos naturals.

-
- Entendre que la cooperació ha de ser recíproca, de mútua influència entre Nord i Sud, establint relacions de bidireccionalitat. Ha de basar-se en el respecte a la diferència, i ha de promoure en les col·lectivitats promotores i receptores el coneixement i el desenvolupament, amb processos democràtics de participació i presa de decisions.
 - Atès que vivim en un món interdependent, en què els mateixos problemes, de vegades amb formes diferents, ens afecten al Sud i al Nord, hem de treballar conjuntament al Nord i al Sud pel progrés social, amb l'objectiu de construir una societat solidària.
 - Contribuir aquí i allà al desenvolupament i la consolidació de la democràcia, l'autonomia local, i el bon govern, nascuda des de les pròpies comunitats i experiències, fruit de la història i de la realitat socio-cultural de cada poble.
 - Fer possible un desenvolupament autosostingut que eviti la dependència econòmica dels receptors d'ajuts respecte als promotors de projectes de cooperació.
 - Promoure la cultura de la pau i la solidaritat amb tots els pobles del món. El coneixement de la realitat mundial, el respecte global als drets humans, el suport actiu a aquelles polítiques que facin possible la democràcia.
 - Treballar per un nou ordre mundial basat en la justícia, en la democratització de les institucions supranacionals, en el comerç amb justícia, en la sostenibilitat, en el desenvolupament responsable i en la igualtat d'oportunitats per a tots els països del món.
 - Col·laborar amb organismes científics i tècnics per a conèixer la realitat de les desigualtats i per a difondre i fer accessible aquest coneixement a la població.
 - Educar a la població escolar i motivar la solidaritat internacional entre els joves.
 - Aprofundir les relacions amb altres institucions supramunicipals dedicades a la cooperació, especialment amb aquelles de vocació municipalista, dins l'espai europeu i internacional.
 - Aplicar la Responsabilitat Social, tot fent camí vers una Ciutat i uns territoris socialment responsables.
 - Potenciar les iniciatives de cooperació a través de xarxes de ciutats.
 - Impregnar l'acció municipal que es desenvolupa des d'altres àrees.
 - Focalitzar els projectes de cooperació de les entitats i establir lligams d'intercanvi amb els municipis receptors.
 - Donar prioritat a la transferència de coneixement i experiència per sobre de l'aportació de recursos.

Actuacions realitzades

- ➔ Accions de sensibilització ciutadana i educació pel desenvolupament.
- ➔ Projectes de cooperació al desenvolupament.
- ➔ Ajuda humanitària.
- ➔ Participació en xarxes de municipis.
- ➔ Terrassa amb els refugiats.

Indicadors i/o resultats assolits

Consell municipal de Solidaritat i cooperació Internacional	
Reunions realitzades pel consell i la seva permanent	7 reunions
Convocatòria de subvencions per a sensibilització	
Subvencions atorgades	25
Recursos econòmics esmerçats	40.319 €
Festa Major Solidària 2015	
Entitats participants	35
Programa de Televisió Terrassa Solidària	
Numero de programes produïts	48
Convocatòria de subvencions per a projectes de cooperació	
Subvencions atorgades	22
Recursos econòmics esmerçats	400.000 €
Projectes presentats	26
Ajuda Humanitària	
Número de convenis perfeccionats	3
Número d'actuacions	7
Recursos econòmics esmerçats	51.863 €
Xarxes supralocals	
Número de Xarxes	6

Resultats descriptius

Accions de sensibilització ciutadana i educació pel desenvolupament

En el decurs de l'any i amb el lema comú de Terrassa Solidària es programen diversos blocs d'activitats principals que recullen un ampli ventall de conferències, debats, exposicions, projeccions, fires, festes, etc.

- Subvencions per a la sensibilització

Mitjançant la convocatòria pública de subvencions per a activitats a la ciutat en l'àmbit de la solidaritat i la cooperació internacional, van rebre ajuts 25 ONG i entitats solidàries per una quantitat total de 40.319 euros. Aquestes organitzacions col·laboren decisivament en la programació estable que es realitza a la ciutat amb les seves iniciatives.

- Mes de la Pau

Es commemora al febrer en ser el 30 de gener el Dia Escolar de la No-violència i la Pau, punt de partida de totes les activitats a nivell de Catalunya. S'han portat a terme exposicions, tallers infantils, una hora

del conte i una conferència. L'objectiu era sensibilitzar el públic de les biblioteques i difondre els valors de l'educació per la pau, la solidaritat i el respecte als drets humans.

- **Campanya Dona i desenvolupament**

Junt amb la Regidoria de Polítiques de Gènere, s'ha impregnat la programació habitual dels actes del 8 de març i del mes contra la violència de gènere (novembre) amb un clar component del Sud. La intenció era donar rellevància al paper de les dones mitjançant accions que mostrin el seu paper decisiu en el desenvolupament al Sud. S'han portat a terme un cinefòrum, exposicions, un taller amb el Col·lectiu de Dones de Matagalpa i una xerrada.

- **Quinzena del Comerç just**

La Festa del Comerç Just, es realitza tradicionalment un dissabte del mes de maig i compta amb la implicació de totes les entitats de la ciutat que treballen aquesta temàtica específica. Es van programar un cinefòrum, amb la pel·lícula "Les costures de la pell", aules de cuina, tast del Cafè Terrassa, una exposició i la jornada de portes obertes a la *torradora de cafè d'Alternativa 3*.

- **Festa Major Solidària 2015**

Va tenir lloc un tarda de diumenge de Festa Major amb la participació de 35 entitats i un ambient que va convidar a moltes persones a participar d'aquesta proposta a mig camí entre la conscienciació i el component lúdic.

- **Programa Dret a ser infants i Fomentem la pau a les escoles**

Aprofitant la visita de tres activistes per la pau el mes d'octubre per conscienciar a la ciutadania sobre la importància de la lluita per a la construcció de la pau i els drets humans, es va veure l'oportunitat de muntar un cicle específic adreçat especialment als escolars. Paral·lelament, també van organitzar activitats a les biblioteques, sessions de cinefòrum i una exposició. A més s'ha col·laborat amb el Servei d'Educació en l'elaboració de propostes per la Guia d'Activitats i Serveis Educatius.

- **Terrassa Cooperativa**

En aquest cicle, on s'ha col·laborat amb el Servei d'Emprenedoria Social, s'han realitzat activitats destinades a revisar el model econòmic actual i oferir noves propostes, com són la creació de cooperatives. S'ha organitzat un programa amb accions i experiències tant de casa nostra com d'altres latituds del món.

- **Cooperem!**

En l'actual context de crisi econòmica, i tenint en compte que el 2015 ha estat l'Any Europeu per al Desenvolupament, es va apostar per fer una tasca pedagògica explicant les causes i les conseqüències de la cooperació al desenvolupament. És a dir, proposar respostes als sectors crítics amb la cooperació

que han de servir per donar a conèixer totes les coses que s'han fet bé en els darrers 20 anys i les oportunitats que hi ha a l'actualitat.

- Programa de televisió *Terrassa Solidària*

El programa de televisió "Terrassa Solidària" neix l'any 1997 i s'emet setmanalment a través de Canal Terrassa TV. Durant tots aquests anys ha anat variant de format i actualment té una durada d'uns 4 minuts en els quals es desenvolupa un mini-documental sobre algun tema d'actualitat o una entrevista amb personatges de relleu dins el món de la cooperació internacional, tant de la ciutat com de fora. En aquest 2015 s'han realitzat un total de 48 programes

- Suport a Cafè Terrassa

Aquesta acció, engegada conjuntament amb Alternativa 3 i amb el suport de la Diputació de Barcelona, té com a objectiu donar a conèixer a tota la ciutadania el comerç just i les problemàtiques que pateixen els productors dels països del Sud.

- Acollides estivals d'infants de països en vies de desenvolupament

Enguany l'Ajuntament, com ve fent des de 1999, dona suport a aquesta forma de solidaritat directa que són les acollides estivals per part de famílies terrassenques. Les entitats organitzadores han estat tres: Terrassaharai, que duu infants des dels camps de refugiats de Tindouf (Algèria) i Terrassa Ajuda Nens d'Ucraïna, que fa anys que col·labora amb un orfenat de Nikopol (Ucraïna).

Projectes de cooperació al desenvolupament

- Des de l'any 1995 l'Ajuntament obre una convocatòria per a totes les entitats solidàries de la ciutat que volen contribuir amb el seu esforç al desenvolupament dels països empobrits. L'any 2015 van presentar-se a la convocatòria de subvencions per a aquest objecte, dotada amb 400.000 euros, 26 iniciatives que van ser avaluades per la Comissió Permanent del Consell Municipal de Solidaritat. Un cop avaluades, 22 van ser les que van assolir suport econòmic.

Ajuda humanitària

- La ciutat de Terrassa manifesta la seva solidaritat, amb motiu de les crisis humanitàries provocades per fenòmens naturals o per conflictes armats, fent arribar la solidaritat mitjançant l'ajuda d'emergència o per la rehabilitació en catàstrofes que periòdicament assolen regions del planeta i commouen l'opinió pública ciutadana. L'experiència ha fet evolucionar l'ajut des de la solidaritat emotiva inicial basada en la recollida de productes, passant per l'enviament de diners al país afectat o el seu entorn per adquirir els productes necessaris, fins a la signatura de convenis amb organitzacions especialitzades que garanteixen l'acció immediata a la zona afectada. Al 2015 es van establir convenis de col·laboració amb les següents entitats: Creu Roja, Comitè Català per als Refugiats (ACNUR) i Farmacèutics Mundi.

-
- S'han efectuat ajuts en altres situacions d'emergència: per la campanya de suport alimentari per a la població desplaçada del conflicte d'Ucraïna amb Rússia, per la reconstrucció de l'escola i compra d'aliments després del terratrèmol que va patir el Nepal, a la intervenció d'emergència pels aiguats als camps de refugiats saharauis de Tindouf (Algèria), a la campanya de suport a la població civil de Gaza, i un altre contribució al projecte d'ajut per a la població siriana que s'està en camps de refugiats a les portes d'Europa.

Participació en xarxes de municipis

- Des de Terrassa actuem de forma coordinada amb institucions, entitats i agents que treballen en l'àmbit de la cooperació, sigui amb les altres administracions públiques o amb institucions d'abast supramunicipal.
- Destaquem la nostra participació i col·laboració amb el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, la "Plataforma LOCAL MED" entre municipis de la província de Barcelona i les comunes de la regió Tanger-Tetuan del nord de Marroc, la nova secció catalana d'Alcaldes per la Pau, la Coordinadora Catalana d'Ajuntaments Solidaris amb el Poble Saharai, el projecte "Ciutats Defensores dels Drets Humans" així com formar part de la xarxa de comerç just i del cafè ciutat.

Terrassa amb els refugiats

- L'any 2015 serà recordat per ser l'any en què va esclatar mediàticament la crisi de les persones refugiades que fugien del conflicte de Síria. Des de Terrassa, però, ja feia anys que es treballava amb aquesta temàtica, com ho demostra el fet que l'any 2003 es va signar un primer conveni de col·laboració amb el Comitè Català de l'ACNUR per millorar la situació dels camps de refugiats existents. Aquesta col·laboració, que s'ha anat renovant any rere any, ha permès també desenvolupar a la nostra ciutat accions de sensibilització, tant en els centres educatius com a través d'activitats destinades a tota la ciutadania.
- Pel que fa al suport a la població de Síria, han estat diverses les accions que s'han endegat de la mà de Farmamundi, Creu Roja i l'ACNUR des de l'any 2013. Les darreres, aquest mateix any, contempen la distribució de cupons per al consum de gas entre famílies sirianes a Jordània o la cobertura de les necessitats bàsiques per a més de 1.000 persones en trànsit a la frontera entre Sèrbia i Hongria. D'altra banda, la nostra ciutat ja ha mostrat la seva predisposició en acollir persones refugiades i està participant en trobades de coordinació amb institucions i entitats especialitzades per gestionar de la manera més eficient possible aquesta futura arribada de refugiats i refugiades.
- Més enllà de les accions que s'estan duent a terme de cooperació municipal i preparació a la ciutat de l'acollida de les persones refugiades provinents de Síria, també es va endegar un pla de sensibilització per a la ciutadania, per què es compregui millor el concepte del refugi i aconseguir que tothom estigui el més informat possible d'aquesta situació.

Valoració

S'han destinat un total de 531.013€ a la solidaritat i a la cooperació internacional dels capítols 2 i 4, que representen l'1 % dels ingressos municipals consolidats que es destinen a cooperació internacional.

La distribució del pressupost del 2015, en funció de les prioritats assumides, dedica gairebé la totalitat dels seus recursos a les activitats de sensibilització a la ciutat i a projectes de cooperació per al desenvolupament en comunitats del Sud.

En aquest sentit s'ha desenvolupat tot el projecte previst amb dos aspectes importants que cal remarcar:

1. S'ha començat a desenvolupar l'estratègia que marca el nou Pla Director de Cooperació al Desenvolupament 2014-2020.
2. Hem fet front a la crisi dels refugiats de la Mediterrània tant des del punt de vista de l'ajuda humanitària als territoris en conflicte, com a la ruta o als territoris d'arribada a Europa. A banda s'han articulat respostes per tal de treballar en la sensibilització i en l'articulació de mecanismes de resposta i ajut a nivell local

Funcions

- Realitzar la gestió comptable de l'Àrea i dels serveis adscrits en col·laboració amb serveis econòmics i serveis centrals de l'Ajuntament.
- Elaborar la proposta i preparar el pressupost de l'àrea per programes i activitats, en col·laboració amb serveis centrals de l'Ajuntament.
- Gestionar les taxes, preus públics i altres ingressos dels serveis de l'Àrea.
- Gestionar, coordinar l'equip de manteniment de l'Àrea.

Actuacions realitzades

- Tramitació de factures.
- Tramitació i gestió expedients de contractació: contractació de serveis (ECAS), contractació de subministres (ECAU), contractació d'obres (ECAO), etc.
- Tramitació pagament ajuts socials.
- Gestió d'ingressos (control i seguiment de les subvencions rebudes i del ingressos per taxes i preus públics).
- Tramitació expedients revisió cànons per la gestió de serveis públics.
- Coordinació del personal de la Brigada de manteniment.

Indicadors i/o resultats assolits

Nombre de factures i bestretes comptabilitzades per servei

Servei	Factures	Bestretes	Total	%
Coordinació	88	24	112	1,16%
Serveis Socials	595	130	725	7,49%
Salut	160	106	266	2,75%
Cultura	2.061	105	2.166	22,36%
Esports	1.320	35	1.355	13,99%
Ciutadania	39	20	59	0,61%
Gent Gran	109	11	120	1,24%
Joventut	440	91	531	5,48%
Pol. Gènere	158	10	168	1,73%
Pol. socials habitatge	5	0	5	0,05%
Educació	3.505	674	4.179	43,14%
Total Àrea	8.480	1.206	9.686	100,00%

Nombre d'expedients de contractes menors tramitats per servei

Servei	Total Expedients	%
Coordinació	2	0,67%
Serveis Socials	8	2,67%
Salut	3	1,00%
Cultura	238	79,33%
Esports	10	3,33%
Ciutadania	2	0,67%
Gent Gran	3	1,00%
Joventut	9	3,00%
Pol. Gènere	5	1,67%
Pol.socials habitatge	0	0,00%
Educació	20	6,67%
Total Area	300	100,00%

Nombre pagaments ajuts d'urgència social tramitats per mes

Mes	Núm.	Import
Gener	393	71.511,47 €
Febrer	480	86.800,62 €
Març	727	128.503,90 €
Abril	511	88.319,31 €
Maig	677	131.934,50 €
Juny	647	126.461,00 €
Juliol	643	118.270,50 €
Agost	129	21.890,19 €
Setembre	133	28.649,36 €
Octubre	429	80.243,98 €
Novembre	565	111.847,10 €
Desembre	128	28.797,10 €
Total	5.462	1.023.229,03 €

Nombre de rebuts per taxes del Servei d'Atenció Domiciliària (SAD) per mes

TAXES 2015 mes	Atenció Domiciliària		Teleassistència		Menjar a Domicili	
	rebut	import	rebut	import	rebut	import
Gener	257	16.223,34	3.065	17.154,87	39	5.282,03
Febrer	262	16.064,43	3.074	17.176,82	38	4.314,61
Març	265	20.416,21	3.086	17.232,63	37	5.136,60
Abril	261	17.780,79	3.123	17.394,21	32	4.184,40
Maig	266	19.036,46	3.141	17.462,33	31	3.730,18
Juny	262	19.523,97	3.173	17.575,19	34	4.342,13
Juliol	259	18.962,95	3.209	17.797,76	36	4.054,45
Agost	238	15.427,59	3.205	17.766,50	31	3.535,27
Setembre	253	17.316,29	3.214	17.817,26	31	3.620,09
Octubre	248	17.377,29	3.193	17.715,08	27	3.308,98
Novembre	243	18.433,53	3.153	17.321,22	28	3.299,56
Desembre	239	17.904,30	3.133	17.309,13	31	3.859,12
Totals	3.053	214.467,15	37.769	209.723,00	395	48.667,42

Nombre d'expedients de revisió de cànon per la gestió de serveis públics

Servei	Total Expedients	%
Esports	3	50,00%
Promoció de la Gent Gran	1	16,67%
Educació	2	33,33%
Total Àrea	6	100,00%

Nombre de comunicats de manteniment per servei/equipament sol·licitant

Servei	Comunicats
Cultura	360
Casa Soler i Palet	45
Arxiu	39
Biblioteques	67
Museus	70
Promoció cultural	139
Esports	214
TOTAL	574

Servei	Serveis efectuats (OT)	Peticions directes (avisos)
Educació	29.516	6.684
TOTAL	29.516	6.684

Funcions

- Gestionar i tramitar els convenis i les subvencions atorgades pels diferents serveis de l'Àrea
- Gestionar i tramitar les subvencions i convenis realitzats amb altres ens.
- Gestionar i tramitar els plecs de clàusules tècniques necessàries per les licitacions de contractes de més de 18.000 €.

Actuacions realitzades

- ➔ Tramitació expedients convenis i subvencions atorgades a entitats: aprovació, justificació.
- ➔ Tramitació expedients subvencions i convenis amb altres ens: sol·licitud, acceptació, justificació.
- ➔ Col·laboració en la preparació dels plecs de clàusules tècniques per les licitacions de contractes de més de 18.000 € amb els serveis.

Indicadors i/o resultats assolits

- Nombre d'expedients INSU tramitats per organisme i import atorgat.
Ingressos per subvencions i finançament de projectes, activitats i serveis.

Organisme	Expedients INSU	Import
Generalitat de Catalunya	37	8.496.508,20
Diputació de Barcelona	64	2.218.972,06
Consell Comarcal	6	1.465.719,95
Ministeris	4	162.880,00
Comunitat Europea	1	14.382,00
Patrocinis	13	55.450,00
Altres	2	32.980,00
Total	127	12.446.892,21

- Nombre d'expedients INSU, per servei.

Serveis	Expedients INSU
Serveis Socials	28
Servei de Ciutadania i Drets Civils	7
Servei de Polítiques Socials d'Habitatge	1
Servei de Joventut i Lleure	4
Servei de Salut i Comunitat	9
Servei de Promoció de la Gent Gran	3
Servei de Cultura	34
Servei d'Esports	22
Servei d'Educació	16
Servei de Polítiques de Gènere	3
Total	127

- Nombre d'expedients GESAD, per servei.

Gestió administrativa dels serveis de l'Àrea.

Serveis	Expedients GESAD
Serveis Socials	27
Servei de Ciutadania i Drets Civils	3
Servei de Polítiques Socials d'Habitatge	3
Servei de Joventut i Lleure	15
Servei de Salut i Comunitat	9
Servei de Promoció de la Gent Gran	5
Servei de Cultura	75
Servei d'Educació	113
Servei d'Esports	13
Servei de Polítiques de Gènere	5
Coordinació de l'Àrea	12
Total	280

- Nombre d'expedients GESAD per concepte.

Conceptes	Expedients GESAD	Conceptes	Expedients GESAD
Adhesió a entitats i programes actuació	11	Contractació	5
Aprovació bases concurs/premi	7	Contractes lloguer	8
Aprovació bases i convocatòries subvencions	5	Convenis de col·laboració	46
Aprovació modificació estatuts	1	Donacions a l'Ajuntament	10
Aprovació de protocols	1	Expedient sancionador usuaris	2
Aprovació programacions culturals	12	Inscripció registre Generalitat	8
Atorgament beques i ajuts	12	Instrucció de servei	1
Bonificacions	1.982	Nomenaments representants	4
Cessió de bens	163	Reglamentació municipal	3
Cessió ús	54	Recollida de dades	1
Concepció de llicència	3		
Total	2.339		

- Nombre d'expedients tramitats TRET, per servei.

Convenis i subvencions sol·licitades per entitats.

Serveis	Concurrencia competitiva	Concessió directa
Àrea - Convenis Marc		5
Direcció de Serveis de Cohesió i Benestar social		
Serveis Socials	42	12
Servei de Ciutadania i Drets Civils	13	5
Servei de Polítiques Socials d'Habitatge		
Servei de Joventut i Lleure	62	
Servei de Salut i Comunitat	35	
Servei de Promoció de la Gent Gran	23	
Servei de Cultura	103	4
Servei d'Educació		82
Servei d'Esports	79	8
Servei de Polítiques de Gènere	16	
Total	373	116

SERVEI DE PLANIFICACIÓ I GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS

Objectius

El servei té cinc àmbits d'actuació:

- Planificació i avaluació de programes
- Atenció ciutadana i organització
- Comunicació
- Recursos Humans
- Prevenció riscos laborals

Dins l'àmbit de la **planificació**, les funcions bàsiques són:

- Supervisar i fer el seguiment de l'execució del Pla de Mandat de l'Àrea, fixant els objectius i les accions a desenvolupar, en col·laboració i suport amb els diferents serveis de l'Àrea.
- Col·laborar en la definició d'indicadors, fent el seu seguiment i valorant el seu grau d'execució, convertint-lo en una eina eficient per a la presa de decisions i l'elaboració de quadres de comandament.
- Avaluar i/o revisar la cartera de serveis i/o programes de l'Àrea, proposant millores i potenciant la participació transversal dels serveis implicats.
- Coordinar, planificar i/o fer el seguiment de projectes transversals i/o innovadors, en col·laboració amb altres Àrees i/o Serveis.

Dins l'àmbit de l'**atenció ciutadana**, les funcions bàsiques són:

- Dirigir i coordinar l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones.
- Definir i coordinar els protocols i les accions relacionades amb l'atenció ciutadana de l'Àrea.
- Millorar els circuits i la capacitat resolutiva on intervingui l'atenció ciutadana.
- Gestionar, coordinar i actualitzar els materials del gestor de continguts.
- Dirigir, controlar i coordinar el gestor de cites i de cues.
- Organitzar, gestionar i controlar els materials fungibles, així com executar les tasques relacionades en l'àmbit de la logística de l'OAC i el vehicle de l'Àrea.
- Gestionar i controlar l'obertura i l'accés a l'edifici Glòries.

Dins l'àmbit de la **comunicació**, les funcions bàsiques són :

- Gestionar tota l'activitat de l'Àrea, a nivell de difusió i comunicació externa.
- Gestionar les demandes i les peticions dels mitjans de comunicació al respecte de l'activitat dels serveis de l'Àrea.
- Coordinar, donar suport i supervisar els canals de comunicació externa de tots els serveis de l'Àrea.
- Enllaçar el Servei de Comunicació municipal i els serveis de l'Àrea.
- Elaborar materials informatius.

Dins l'àmbit dels **recursos Humans**, les funcions bàsiques són:

- Fer seguiment de tots els processos iniciats, o no, des dels serveis centrals d'Organització i Recursos Humans en matèria de contractació, promoció i valoració laboral.
- Fer suport a tot el personal de l'Àrea en matèria de recursos humans.
- Planificació de la plantilla i seguiment pressupostari.
- Coordinar la logística i els equipaments tecnològics dels diferents serveis.

Dins l'àmbit del **prevenció de riscos laborals**, les funcions bàsiques són:

- Implementació, coordinació i seguiment de tots els protocols que afectin la salut i benestar dels empleats i les empleades de l'Àrea.
- Elaboració, en coordinació amb protecció civil i l'empresa concessionària, del Pla d'Autoprotecció de l'Edifici Glòries.
- Participar en els acords i reunions del Comitè de Seguretat i Salut.

Actuacions realitzades

En l'àmbit de **planificació**:

Elaboració d'informes a petició dels diferents serveis de l'àrea:

- ➔ Suport tècnic en la redacció Projecte *Terrassa, Ciutat Amiga de les Persones Grans*
- ➔ Informe rendes i topalls Reglament Municipal d'Ajuts d'Urgència Social
- ➔ Informes relacionats amb tema Pobresa Energètica i Vulnerabilitat Residencial
- ➔ Informe relatiu al Pla de Comunicació sobre transparència i Balanç del Pla de Mandat, relatiu a l'Àrea 3.
- ➔ Joventut- Centralitzar la recollida d'indicadors dels diferents serveis que participen al PLJ / Nous indicadors "intervenció al territori"
- ➔ Ciutadania – col·laboració accions 8 i 68 Programa "Integració i Convivència" (recollida indicadors Eix 2 i re-elaborar informe de tendència població estrangera)
- ➔ Creació Catàleg Indicadors Àrea 3
- ➔ Coordinació de les "Fitxes Indicadors Mensuals"
- ➔ Catàleg Indicadors Open Data
- ➔ Anàlisi i nova proposta funcional de l'AVANTE
- ➔ Anàlisi Comissió Portal Transparència Àrea 3
- ➔ Revisió descriptiva dels indicadors econòmics dels ajuts d'urgència social (amb Gestió Econòmica)

Seguiment i avaluació del Pla de Mandat 2012-2015:

- ➔ Informe d'Avaluació del Pla de Mandat, relatiu a l'Àrea 3. Resultats assolits a desembre de 2014.
- ➔ Informe de seguiment del Pla de Mandat, relatiu a l'Àrea 3. Període: any 2014.

-
- Informe de Balanç del Pla de Mandat, relatiu a l'Àrea 3. Període 2012-2015.
 - Presentació sobre el Balanç del Pla de Mandat, relatiu a l'Àrea 3. Període 2012-2015.

Suport en l'elaboració de la Memòria justificativa de l'Àrea 3. Període 2014:

- Elaboració de fitxes per a cada servei: Serveis de Cohesió i Benestar Social (Serveis Socials, Servei de Polítiques Socials d'Habitatge, Servei de Salut i Comunitat, Servei de Ciutadania i Drets Civils, Servei de Joventut i Lleure Infantil i Servei de Promoció de la Gent Gran), Servei de Cultura, Servei d'Esports, Servei d'Educació i Servei de Polítiques de Gènere. La memòria inclou també l'activitat dels serveis de Gestió i Planificació: Servei de Planificació i Avaluació de Programes i Servei de Gestió i Administració.
- Elaboració dels valors dels indicadors per cada servei. Període 2011-2014.

Complimentació de dades quantitatives de fitxes i qüestionaris per la sol·licitud de subvencions a altres organismes:

- Qüestionari dels Cercles de Comparació intermunicipals de Serveis Socials.
- Complimentació de les fitxes Rudel, per la justificació tècnica i compliment d'indicadors previst al Contracte Programa 2015: Fitxa RUDEL relativa a l'activitat del Pla de la Inclusió i fitxa RUDEL relativa als Serveis Socials bàsics, als efectes de justificació tècnica i compliment d'indicadors previst al Contracte Programa 2015.
- Dades pel Protocol de dades estadístiques dels serveis socials d'atenció domiciliària.

Recollida periòdica mensual dels indicadors de gestió de l'àrea:

- Recollida sistemàtica i periòdica de tots els indicadors de gestió dels diferents serveis de l'Àrea.
- Elaboració del full d'indicadors mensuals de l'Àrea.
- Mecanització dels processos d'obtenció de dades dels Serveis Socials.
- Extracció de dades mensuals de diferents aplicatius (Aplicacions Corporatives, Avante, Equaliment, RMI, SICAP, Registre, Gestor de visites professionals, Gestor de cues, etc..)
- Creuament de les dades dels diferents aplicatius i bases de dades per tal d'obtenir una base única de persones usuàries dels Serveis Socials Bàsics.
- Manteniment de la base de dades de les persones usuàries dels SSAD amb tota la informació de cada servei per persona única.
- Recollida sistemàtica dels indicadors corresponents als tràmits i a les visites concertades realitzades als serveis ubicats a l'edifici Glòries: temps mig d'espera, número total d'entrevistes i atencions i temps mig de durada.

Coordinació, elaboració i tractament de dades i redacció dels informes mensuals en resposta a preguntes qüestionades a la Comissió Informativa de l'Àrea, al Ple i per part dels grups municipals, entre d'altres.

En l'àmbit de l'**atenció ciutadana**:

- Desenvolupament, optimització i millora del gestor eSirius (cues i cites) que permet organitzar i controlar el procés de gestió de cues de forma personalitzada, des del lliurament del torn a la persona usuària fins a la seva atenció, amb la centralització de la gestió del servei, la visualització del canvi de torn mitjançant pantalles, i l'ordenació de les taules de l'OAC i les sales d'atenció, tot vetllant per la confidencialitat de les persones usuàries.
- Ampliació de 115 nous tràmits que la ciutadania pot realitzar a l'Oficina d'Atenció ciutadana de l'Àrea 3.
- Millora i ampliació de recursos de l'OAC amb la incorporació d'una quarta taula d'atenció ciutadana.
- Desenvolupament del sistema de digitalització i compulsa de documents al registre d'entrada.
- Desenvolupament del gestor de continguts, (sistema de cartellera digital), canal d'informació corporativa i d'interès de l'Àrea.
- Ampliació de l'horari d'obertura de l'equipament per a les treballadores i els treballadors.

En l'àmbit de la **comunicació**:

- Organització rodes de premsa, comunicats, notes de premsa, així com gestionar els articles d'opinió per a càrrecs electes, etc.
- Atendre als mitjans de comunicació mitjançant la recopilació d'informació, la proposta de respostes i la preparació de documentació, per a l'atenció de tècnics i/o càrrecs electes.
- Coordinació i supervisió dels canals de comunicació externa, principalment en relació a la pàgina web i les xarxes socials.
- Tasques d'enllaç entre el Servei de Comunicació municipal i els serveis de l'Àrea tot coordinant els impactes realitzats i aprofitant les sinèrgies existents.
- Elaboració de materials informatius per a l'Alcaldia dels actes i esdeveniments relacionats amb els serveis de l'Àrea que requereixin presència institucional.

En l'àmbit dels **recursos humans**:

Coordinació i participació en els processos selectius i de contractació:

- D'un/a tècnica PRODEP
- D'un/a tècnica/a Joventut
- Dels professionals afectats pel contracte programa "Contracte Programa 2012-2015 per a la coordinació, la cooperació i col·laboració en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat".

En l'àmbit de **prevenció de riscos laborals**:

Recollida de dades per a l'elaboració del Pla d'Autoprotecció de l'Edifici Glòries.

Indicadors i/o resultats assolits:

Pel que fa a l'àmbit de l'atenció ciutadana:

Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Edifici Glòries (OAC) Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones	Acumulat fins Desembre 2015
Atenció presencial	36.278
Nombre total d'atencions fetes pel personal de l'OAC	31.327
-Nombre de tràmits atesos des de les taules d'atenció individualitzada	19.609
-Nombre de tràmits atesos des del Punt d'Informació	11.718
Classificació per tema de les atencions fetes ¹	29.654
- Dependència: consultes, modificació de dades, sol·licitud valoració de grau, aportació documentació	3.609
- Urgències Serveis Socials	775
- Tramitació d'expedients Serveis Socials, sol·licitud Pirmi...	148
- Ajuts econòmics d'urgència social i de menjador social	7.944
- Beques de menjador: consultes i reclamacions	221
- Consultes Serveis Socials	1.075
- Servei d'Atenció Domiciliària (SAD) : consulta, tramitació	166
- Atenció a la infància i a l'adolescència (EAIA) : consulta, tramitació	348
- Mediació i/o arbitratge en matèria de Consum; queixes, denúncies o reclamacions	745
- Mediació per deutes hipotecaris o de lloguer: consultes, tramitacions	3.456
- Reserva places aparcament: altes, baixes	120
- Targetes de tolerància d'aparcament: altes, baixes, recollida de targetes	673
- Atenció a la Discapacitat: informació, consultes	392
- Targeta T-Blanca: consultes, tramitació, recollida de targetes	234
- Consulta sexual i promoció de la salut	66
- Registre de voluntats anticipades	7
- Arrelament social d'estrangers: presentació de documents, consulta, tramitació	717
- Reagrupament familiar: informe d'adequació de l'habitatge, pagament de la taxa, informació	269
- Atenció Nouvinguts: informació, consultes	1.199
- Presentació instàncies altres tràmits	244
- Tràmits vinculats a Recursos Humans: presentació currículums, processos de selecció, jubilacions...	2
- Subvencions i convenis	63
- Presentació de factures	17
- Presentació de contractes de serveis	6
- Codificació targetes torn d'accés	746
- Orientació visites concertades	251
- Tràmits de padró: altes, canvis domicili, històrics, informació, modificacions, volants	1.101
- Informació, consultes, lliurament de documentació, petició entrevistes, assessoraments, derivacions	5.060
Visites concertades	4.951
-Visites concertades – Dependència	1.488
-Visites concertades - Equip d'Atenció a la Infància i a l'Adolescència	772
-Visites concertades - Atenció Primària	812
-Visites concertades - Servei de Polítiques Socials d'Habitatge	851
-Visites concertades - Servei de Salut ²	879
-Visites concertades - Servei de Ciutadania	149
Atenció telefònica	
Nombre total de trucades ateses per la centraleta	21.091
-Ateses durant el matí	18.804

	Homes	4.506
	Dones	14.298
-Ateses durant la tarda		2.287
	Homes	570
	Dones	1.717
¹ Pot haver-hi una atenció que hagi suposat més d'un tràmit atès.		
² El servei de salut ha deixat d'atendre visites concertades, degut al trasllat.		
Font : Àrea de Drets Socials i Serveis a les Persones		

Pel que fa a l'àmbit de la **comunicació**:

Rodes de premsa

Durant l'any 2015, l'Àrea 3 ha organitzat un total de **29 rodes** de premsa amb presència dels mitjans de comunicació per a presentar, difondre o explicar activitats, programes o projectes relacionats. Cal esmentar que a partir del setembre no es comptabilitzen els actes dels serveis ja no integrants de l'Àrea (Cultura i Esports).

Gener	Maig	Setembre
<ul style="list-style-type: none"> 14/01/2015 – RP Marató 2,0 Donació de sang 30/01/2015 – RP Cursa Justícia Social 	<ul style="list-style-type: none"> 24/05/2015 – RP Omplim El Rebost 29/05/2015 RP Entorn Sense Fum 12/5/2015 – RP Sons Clàssics 	<ul style="list-style-type: none"> 15/08/15 – RP Conservatori nou curs 14/09/15 – Visita Escoles Inici Escolar 03/09/15 – Presentació TNT
Febrer	Juny	Octubre
<ul style="list-style-type: none"> 17/02/2015 – “Torrebonica, Pícnic de la Memòria” 19/02/2015 Festival de Jazz 27/02/2015 – RP 8 de Març 	<ul style="list-style-type: none"> 09/06/2015 – RP Campionat Catalunya Ciclisme 08/06/2016 - Presentació de la Guia de l'Esport 26/06/2015 – RP Temporada CAET 	<ul style="list-style-type: none"> 10/10/2015 Marató de Sang
Març	Juliol	Novembre
<ul style="list-style-type: none"> 04/03/2015 – Conveni Serveis Socials i Castellbisbal 06/03/2015 – RP Convenis de Lleure 11/03/2015 – RP “No puc Esperar” 30/03/2015 – Conveni Creu Roja 	<ul style="list-style-type: none"> 08/07/2015 – Presentació SOM ESTIU 07/07/2015 - Presentació de l'Acord Anual “Circ Terrassa” 	<ul style="list-style-type: none"> 02/11/2015 Campanya “Terrassa contra la violència masclista”
Abril	Agost	Desembre
<ul style="list-style-type: none"> 17/04/2015 – Conveni Centre Cultural de Terrassa 22/04/2015 - Presentació del Festival Didó Terrassa Música i Titelles 29/04/2015 – RP Diada del Puntaire 29/04/2015 – Constitució Consell Ciutadà 		<ul style="list-style-type: none"> 28/12/2015 RP Marató Sang 2.0

Notes de premsa

Durant l'any 2015, s'han enviat, a través del Servei de Premsa Municipal més de **200 comunicats**, referències d'actes o notes de premsa relacionades amb els serveis de l'Àrea 3.

Aquests comunicats de premsa són, per una banda, impactes derivats de les rodes de premsa i visites d'entitats amb l'Alcalde o regidors de l'Àrea en activitats relacionades.

L'objectiu és il·lustrar els esdeveniments organitzats i comunicats, amb la inclusió de material gràfic (fotografies) o els programes dels actes presentats (calendari, activitats, dossiers de premsa, etc...).

En aquest recompte, s'hi inclouen tant notes de premsa de novetats de l'Àrea, com nous programes d'activitats (Programa Activa +60 Gent Gran, Programes del Servei de Joventut), com informacions relacionades amb l'activitat de l'Àrea (signatures de conveni, acords, trasllats de serveis,).

COMPTE GENERAL 2015

MEMÒRIA DEMOSTRATIVA DEL GRAU DE COMPLIMENT DELS OBJECTIUS PROGRAMATS

- Annex 4 -

Programes Àrea de Desenvolupament
Econòmic, Indústria i Ocupació

PROMOCIÓ INDUSTRIAL

1- INTRODUCCIÓ

El Programa de Promoció Industrial es centra en la dinamització, la implantació i la promoció de polítiques de desenvolupament industrial, així com, a afavorir la consolidació de l'activitat econòmica del municipi implementant accions que reforcin les cadenes de valor dels subsectors de l'activitat industrial.

Des del servei s'ofereix informació, assessorament i suport quant a:

- La localització de noves activitats industrials als polígons de la ciutat
- Millora de la competitivitat de les empreses de perfil industrial
- Creació de xarxes empresarials
- Manteniment i millora infraestructural dels polígons

El Pla de Mandat (2015-2019), marca com a una de les prioritats polítiques **“la potenciació de l'activitat econòmica per tal de reduir l'atur i la creació de feina estable i de qualitat”**. Aquesta prioritat reflecteix una bona part del sentit, dels objectius i accions que durant l'any 2015 s'han desenvolupat des del Programa de Promoció Industrial.

Compromisos del Servei de Promoció Industrial seguint les prioritats del Pla de Mandat

- Núm. 7 "Incorporarem als pactes de concertació econòmica i social més entitats i institucions de diferents sectors, per tal de potenciar la seva representativitat i eficàcia".
- Núm. 10, "Emprendrem iniciatives per a activar i posar a disposició del mercat el màxim sòl industrial possible, i d'una manera més ràpida, atractiva i de qualitat, amb accions que facilitin la modernització del parc de naus industrials locals."
- Núm. 15, "Desenvoluparem un programa que impulsi l'economia circular i la simbiosi industrial per tal de compactar el teixit productiu de Terrassa i fer-lo així més sòlid i competitiu".

A continuació es descriuen les diferents accions que s'han dut a terme durant l'any 2015.

2- ACTUACIONS DEL PROGRAMA DE PROMOCIÓ INDUSTRIAL

2.1 .- TREBALL DE CAMP SOBRE L'ESTAT DELS POLÍGONS INDUSTRIALS

Aquest treball va consistir en el desenvolupament de tres actuacions:

2.1.1.- Registre de naus industrials buides i d'espais infrautilitzats als polígons de: Can Guitard, Can Parellada, Bellots, i Santa Margarida I i II.

Aquesta actuació ha permès disposar d'una estimació quantitativa i qualitativa de l'oferta del sòl i sostre industrial, i del nombre de solars disponibles. En definitiva, ha permès disposar d'una fotografia significativa i actualitzada dels polígons industrials estudiats; poder conèixer les mancances, i saber a on dirigir els recursos per dinamitzar l'activitat econòmica.

Aquestes inspeccions han estat realitzades per un tècnic coneixedor dels polígons industrials. Les inspeccions s'han fet visualment des de l' exterior de les entitats (*) i en ocasions amb la col·laboració dels diferents inquilins d'aquestes, aportant dades actualitzades de les entitats que ocupen.

Abast de l' estudi

S'han estudiat els següents polígons de manera cronològica:

- Polígon dels Bellots
- Polígon dels Bellots II
- Polígon de Can Parellada (Colon I, Colon II)
- Polígon de Santa Margarita I
- Polígon de Santa Margarita II
- Polígon de Can Guitard

(*) A efectes d'aquest treball s'anomenen entitats a qualsevol nau, espai de servei o solar localitzat en un polígon. El número d'entitats corresponents als polígons industrials estudiats suposà el 43%, d'un total de 3.064 entitats existents a tots el polígons industrials de la ciutat. És a dir, es van estudiar 1.364 entitats.

2.1.2.- Treballs de pavimentació i reparacions als Polígons Industrials

Atesa la necessitat de reparació es va crear la brigada de manteniment dels polígons industrials mitjançant la contractació d'un equip de 8 persones. Aquest va ser el primer Pla d'ocupació que es va dur a terme a Terrassa, enfocat exclusivament a pal·liar aquelles deficiències detectades als polígons.

Polígons industrials on s'ha actuat:

Els Bellots, polígon de Can Parellada, incloent Colom, Colom II i Can Guitard, polígons de Santa Margarita I, i de Santa Margarita II.

Tipologia de les actuacions implementades

Les actuacions realitzades s'han centrat, principalment, en la reparació de voreres, d'embornals, en la retirada de vegetació, en la neteja d'abocadors incontrolats i altres incidències diverses.

És important indicar que en aquelles incidències detectades al paviment d'asfalt que per la magnitud del seu defecte, degradació o gravetat es podrien qualificar de perilloses, s'ha actuat,, de manera provisional, mitjançant l'asfalt en fred. Aquells altres casos, en què no s'havia considerat necessària una intervenció urgent, es van derivar al servei corresponent perquè fossin incloses dins del paquet de reparacions que calia fer en calent per part d'una empresa externa.

Les actuacions realitzades per polígons han estat:

Polígon Els Bellots

- Extracció de vegetació al paviment
- Reparació de panots
- Reparació de sots al paviment de panots
- Reparació de vorades

Polígon Can Parellada

- Reparació de panots
- Reparació del paviment de formigó / asfalt
- Reparació de sots al paviment de formigó
- Reparació de sots al paviment de panots

-
- Reparació de vorades

Polígon Can Palet

- Reparació de panots
- Reparació del paviment / de formigó

Polígon Santa Margarida

- Reparació i col·locació de panots
- Reparació del paviment de formigó

2.1.3.- Previsió d'accions de manteniment dels paviments dels Polígons Industrials de Terrassa

Aquest treball es va emmarcar en la necessària previsió d'accions de manteniment dels vials i de jardineria dels polígons industrials. A tal fi, es van realitzar una sèrie d'inspeccions per detectar l'estat actual de conservació dels carrers definint i avaluant els tipus de deficiències, acotant les zones d'actuació per poder fer una primera valoració de la superfície a tractar i el cost d'aquesta intervenció, segons ratis i preu d'actuació per metre quadrat (obtinguts d'experiències en altres intervencions dutes a terme per l'ajuntament).

Paral·lelament a la realització de l'estudi de paviments, també es va estudiar la possibilitat d'introduir alguns elements dignificadors a punts estratègics dels polígons industrials.

Polígons avaluats:

Polígon Can Palet; Santa Margarida I i II; Can Parellada; Els Bellots; Montserrat i Can Franc; Est; La Grípia; Can Petit i Nord.

En la resta de polígons de la ciutat, no va ser necessari fer cap pressupost de manteniment ni d'actuació – excepte en el tema de jardineria - pel fet que ja s'havia desenvolupat aquest treball de manteniment a través del projecte de brigada als polígons, executat en el transcurs del període que va anar del 27/4 al 27/12/2015.

Elaboració del treball

Un cop fet el treball de camp, es van elaborar els plànols diferenciant les zones d'actuació i tipologia d'intervenció, segons l'estat actual de conservació dels paviments amb les deficiències o lesions detectades.

En funció de la valoració de les diferents tipologies de paviment existents i del grau d'afectació de les diferents lesions i defectes observats, es van proposar diferents formes d'intervenció. El mateix es va fer per a l'apartat de la jardineria.

3 - RECERCA I LOCALITZACIÓ D'INVERSORS EN NÍNIXOLS DE MERCATS A SISTEMES INDUSTRIALS TERRASSENCS

L'objectiu d'aquest treball, realitzat per l'empresa Mercaconsult, va ser detectar activitats industrials rendibles i subrepresentades a la nostra ciutat especificant les activitats que aportessin més valor dins les respectives cadenes del sistema industrial terrassenc, per així poder identificar possibles tipologies inversors que fessin possibles noves localitzacions industrials a la nostra ciutat.

El mètode utilitzat d'anàlisi va estar el model PIMS (Profit Impact of Market Share), així com, el model de les 5 Forces de Porter per tal d'identificar els principals riscos en les indústries.

Els sectors identificats com a rellevants a analitzar, van ser: el Metall, la indústria Química, el Tèxtil, la Indústria Agroalimentària i les Tecnologies de informació i comunicació (TIC).

Per a cada sector es van analitzar les dades de facturació, el nombre d'empreses que el formaven, el personal ocupat, el nivell de concentració d'aquest subsector industrial, l'aportació de facturació per treballador, l'anàlisi de la seva cadena de valor, la rendibilitat econòmica i financera, el risc qualitatiu a través de l'anàlisi de les 5 forces del model de Porter, l'evolució de l'EBIDTA.

Tot això, es va creuar amb les dades d'ocupació dels diferents subsectors a Catalunya, respecte de Terrassa. El resultat va estar una aproximació al nivell de representació de cada sector respecte de la mitjana de Catalunya. Amb la qual cosa tenim que amb les dades tractades i l'anàlisi general de les 5 forces de Porter, es van poder determinar els nínxols de mercat dels sectors amb els quals, a priori, seria raonable invertir a la nostra ciutat. Aquests serien:

1. **Indústria transformadora del metall:** Tractament i revestiment de metalls i Enginyeria mecànica per compte de tercers
2. **Indústria química:** Indústria del paper; Fabricació de productes químics bàsics, compostos nitrogenats, fertilitzants, plàstics i cautxú sintètic en formes primàries; Fabricació de pintures, vernissos i revestiments similars; Tintes d'impremta; Fabricació de sabons, detergents i articles de neteja i fabricació de perfums i cosmètics.
3. **Indústria agroalimentària:** Processament i conservació de carn i elaboració de productes càrnics; Fabricació de productes làctics; Fabricació d'altres productes alimentaris i Fabricació de begudes.

4 - PROMOCIÓ DE XARXES EMPRESARIALS A LA CIUTAT

El passat 24 de març de 2015, es va dur a terme un seminari per a la promoció i generació de sinergies amb l'empresariat localitzat als PAES. La sessió va servir per disposar d'una sèrie de possibles projectes col·laboratius en cartera. Aquests projectes es van treballar en l'exercici de 2015, juntament amb els empresaris més actius i implicats dels polígons.

Títol del Seminari: Workshop: Construint Sinergies als Polígons Industrials

Hi van participar un total de 17 persones de 15 empreses: Talleres del Vallès; Ascensors Ebyop; Sincro 4 Stakeholders 2014; Assessoria Energètica Catalana – AECA GROUP; Drizoro; Fustes Solanellas; Inurma; Coelbo; Lauda; Comercial Gravi; Petrolowcost; Metalúrgica Sanz; Viver Empreses/Foment; Ideosprint Solutions;

5 - SIGNATURA DE CONVENIS AMB XARXES EMPRESARIALS

En data 24 d'abril de 2015, es va renovar el **conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Terrassa i l'Entitat urbanística de conservació del Polígon Industrial dels Bellots**. Els acords més destacables van ser, entre d'altres, centralitzar en un canal únic la resolució dels requeriments de les empreses vinculades a l'Entitat Urbanística de Conservació vers l'Ajuntament, en els temes de manteniment i millora del polígon. Aquest canal es va localitzar dins l'estructura de la Direcció de Promoció Industrial. Aquest conveni té a una vigència de dos anys.

Fruit d'aquest conveni s'ha realitzat un estudi pilot i proposta d'implantació d'una acció de cooperació industrial a un polígon o agrupació de polígons.

D'altra banda, el passat 14/04/2015 es va signar el **Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Terrassa i la delegació del Vallès del Col·legi oficial d'Enginyers Industrials de Catalunya**, pel qual ambdues parts adquireixen els següents compromisos: L'Ajuntament informará immediatament a la Delegació de les possibles convocatòries d'ajuts a

emprenedoria o economia social per tal que aquesta pugui donar coneixement al personal tècnic col·legiat. Per la seva banda, la Delegació crearà una borsa de tècnics disposats a actuar professionalment en els projectes impulsats a través d'aquest conveni. La borsa de professionals s'actualitzarà periòdicament i es comunicarà a l'Oficina d'Atenció a l'Empresa.

6 - JORNADA SOBRE EL DESENVOLUPAMENT D'ACCIONS D'ÈXIT EN L'ÀMBIT INDUSTRIAL

Amb l'objectiu de fer visible el potencial de l'activitat industrial de Terrassa, així com del paper que hi juga la bona gestió dels polígons industrials com a factor d'atracció de noves localitzacions, el passat 1 d'octubre es va realitzar una sessió d'intercanvi i aprenentatge, sota el títol "Senyalística i Geolocalització als Polígons d'Activitat Econòmica". L'activitat va comptar amb la participació d'una trentena de persones entre representants d'empreses i responsables de programes de promoció econòmica, la va organitzar la Diputació de Barcelona conjuntament amb el servei de Promoció Industrial.

A la sessió es van fer exposar 4 casos pràctics:

- La senyalització conjunta dels Polígons dels Plans (Conca d'Òdena)
- La senyalització dels PAE del CiT (Sant Cugat, Rubí i Cerdanyola)
- El projecte de senyalística i geolocalització dels PAE de Terrassa
- Projecte de posicionament i geolocalització de les empreses dels PAE de Mataró.

7 - CENTRALITZACIÓ, DERIVACIÓ I SOLUCIÓ DELS REQUERIMENTS DE L'EMPRESARIAT UBICATS ALS POLÍGONS DE TERRASSA CAP A LES DEPENDÈNCIES DE L'AJUNTAMENT

Un dels objectius del Programa de Promoció Industrial, ha estat la creació d'un canal únic per a la resolució dels requeriments de les empreses localitzades als polígons de la nostra ciutat vers l'Ajuntament, en els temes com: el manteniment i la seva millora, i en altres actuacions com fer d'interlocutors els Apis, en aquells casos que així ho sol·licitin, sobretot, pel que fa a l'obtenció d'informació sobre disponibilitat de naus per a la implantació de noves activitats econòmiques.

Al llarg del 2015, es van tramitar i resoldre, les següent peticions i incidències:

- Sol·licituds de naus disponibles

Es va contactar en 4 ocasions amb 63 APIS (Agents de la propietat immobiliària), de Terrassa i província de Barcelona, (segons llistat elaborat pel Servei de Promoció Industrial).

En aquestes 4 ocasions, les peticions van ser:

- 1 nau de lloguer de 2.000-4.000 m2, en zona comercial
- 1 nau de lloguer de 1.000 m2
- 1 nau de lloguer de 250m2
- 1 nau de lloguer de 1000 m2 amb pati.

Es van rebre 12 respostes positives de naus que s'adaptaven a les necessitats i característiques que ens havien sol·licitat les persones interessades, les quals els hi van ser traslladades per tal que disposessin de la informació.

Cinc peticions de naus tramitades directament a partir del llistat de naus disponibles de COPEVO. En aquest cas, es van tramitar totes les peticions rebudes a través de l'oferta de naus disponibles que gestiona COPEVO. A tal fi, es va realitzar una selecció de les naus ofertades a partir de les característiques sol·licitades per les persones interessades, i se'ls hi va facilitar.

Incidències detectades i solucionades als Polígons Industrials i solucionades, per tipologies i quantificació:

Tipologies incidents (*):

- Deixalles abandonades (2)
- Embalums abandonats (1)
- Problemes enllumenat (1)
- Manca de poda (2)
- Boca d'incendis arrancada (1)
- Pintar contra gual (2)
- Ampliació gual (1)
- Hidrant avariats (1)
- Arbre que dificulta la mobilitat dels camions (1)
- Treure sac de runes (1)
- Males olors (1)

(*): les dades entre parèntesi equivalen al número d'incidències resoltes

Hem de dir que aquestes 14 incidències es van resoldre en coordinació amb diferents serveis interns de l'Ajuntament.

8 – TREBALLS RELACIONATS AMB LA PROMOCIÓ DE LA POLÍTICA INDUSTRIAL

Amb la consultora *Cluster - Development*, es va iniciar un treball que va consistir en la realització d'una prospectiva i anàlisi del teixit empresarial de la ciutat que tenia com a objectiu arribar a dissenyar un "Pla de Promoció de la Política Industrial i de la Dinamització del Polígons Industrials d'activitat econòmica de Terrassa".

Per donar resposta als diferents objectius a assolir, a través de la realització del treball, es van desenvolupar les següents activitats parcials:

- Segmentar les empreses per negocis: Es va fer una classificació de 951 empreses, segons l'activitat principal, i es va determinar el negoci al que pertanyien, així com també es va determinar la posició que ocupaven dins de la seva cadena de valor, complementant la informació amb dades estadístiques, com ara la seva facturació, nombre de treballadors, i les seves rendibilitats de 2005 a 2014.
- Analitzar els diferents models de negoci existents a la ciutat: La segmentació de cadascuna de les 951 empreses analitzades, va fer possible determinar les diferents tipologies de negoci que hi ha a la nostra ciutat, requisit aquest importantíssim per poder dissenyar polítiques efectives en funció d'aquesta variable. Les tipologies detectades van ser: empreses amb producte propi, *retailers* organitzats, proveïdors subcontractistes, i majoristes distribuïdors, tipologies d'empresa de les quals detallem les seves característiques, la qual cosa va permetre analitzar el teixit empresarial terrassenc.
- Analitzar el propi teixit empresarial: Es van determinar els top 11 dels negocis que hi ha a Terrassa, segons el volum de negoci i que van resultar ser: la indústria del joc, la construcció i indústria auxiliar, salut i benestar i indústria auxiliar, alimentació i indústria auxiliar, moda i indústria auxiliar, proveïdors de sistemes industrials, hàbitat i indústria auxiliar, material infantil, química per a indústries de consum, *packaging* per a indústries de consum i automoció
- Analitzar l'entorn empresarial: Es va caracteritzar el paper que hi jugaven tots els actors de la ciutat que participaven en l'activitat econòmica. En aquest sentit, es van posicionar tant les universitats, i les escoles de formació, els centres tecnològics, les entitats de la ciutat, CECOT, i Cambra, i els sindicats, així com el propi Ajuntament. En

el moment de redactar aquesta memòria, els 2 punts següents: Diagnosi i Proposta de Pla d'accions, es troben en fase de discussió per part dels diferents actors de la ciutat, ja que el que es pretén és establir un consens ciutadà respecte a què és el que està succeint per una banda i, de l'altra, sobre quines accions s'hauria de treballar.

- Es va fer una diagnosi del teixit industrial que es va compartir amb els agents econòmics i socials: A partir de les dues anàlisis anteriors i del contingut de les entrevistes realitzades, es va configurar el DAFO de la indústria terrassenca: les forteses, debilitats, amenaces i oportunitats que en definitiva configuraren la diagnosi de la ciutat.

Ressenya de les valoracions més importants :

- Fortaleses: Terrassa és una ciutat emprenedora amb un teixit empresarial fort i diversificat. Té empreses amb producte propi líders en el seu segment i empreses de sèrie curta amb diferents aplicacions. Hi ha presència de nous negocis tecnològics basats en el coneixement. Destaquen els agents clau connectats a multitud d'espais de trobada. Té una gran oferta formativa creadora de talent. Ha millorat molt la seva connectivitat amb l'Àrea Metropolitana.
- Debilitats: Torna a ser necessari construir i transmetre una visió de futur per a tots els agents dels sistema. És necessari una millor coordinació entre els agents públics i privats per afrontar els reptes de futur. Hi ha poca integració dels nous líders empresarials privats ja que gairebé sempre interactuen les mateixes empreses. No s'aprofita prou el potencial dels proveïdors de coneixement cap a les noves empreses. Part del parc de naus, està envellit i la seva oferta és escassa. Existència de problemes de mobilitat als polígons. Empreses industrials amb forts creixements han hagut d'instal·lar-se fora de Terrassa. Gent jove formada busca oportunitats fora de la ciutat . Hi ha una disminució progressiva de la xarxa industrial de subcontractistes. I s'observa una disminució d'activitats manufactureres industrials clàssiques.
- Amenaces: Risc d'esdevenir una ciutat on es concentrin activitats industrials de menys valor afegit (majoristes, distribuïdors,...) en detriment d'empreses de producte propi. La nova realitat empresarial no té un vincle d'arrelament clar amb la ciutat. Pèrdua de posicionament al Vallès respecte d'altres ciutats. Risc de manca futura de naus industrials noves, risc que augmenti el volum de gent jove amb talent que busqui feina fora de la ciutat.
- Oportunitats: Fer créixer i consolidar nous negocis tecnològics basats en el coneixement, com poden ser l'òptica i la fòtica, les aplicacions TIC. Desenvolupar projectes al sector de la salut, alimentació i als serveis d'indústries auxiliars. Posar al dia el parc envellit de naus i augmentar l'oferta. Ampli marge de millora per aprofitar el potencial dels proveïdors de coneixement. Oportunitat d'integrar nous lideratges.

9 – APROXIMACIÓ A UN SISTEMA D'INDICADORS DE CONTROL DE LES ACCIONS DE MILLORA DEL TEIXIT INDUSTRIAL DE TERRASSA

Es tracta d'un treball realitzat per part de l'estructura del Programa de Promoció Industrial, pel que es va fer un recull d'informació de diferents organismes oficials, amb l'objectiu específic de determinar els factors i els indicadors necessaris per elaborar una estratègia municipal encaminada a millorar el desenvolupament industrial i a la recerca d'actuacions per a l'especialització intel·ligent de Terrassa.

El treball feia un buidat de les dades relacionades amb els factors de promoció industrial contingudes a l'IDESCAT per al 2014 i reflectia un comparatiu dels valors d'aquests indicadors per a la nostra ciutat respecte del Vallès Occidental i respecte de Catalunya.

Establia també un mapa de projectes estratègics del Vallès Occidental en els quals participava Terrassa i, apuntava en la seva conclusió final la necessitat de “crear un projecte específic d’acció transversal industrial que inclou la proposta de desenvolupar un pla de màrqueting industrial” dins el marc del RIS3CAT, així com la descripció d’una sèrie d’apunts per iniciar el projecte d’acció transversal.

EMPREDORIA I ECONOMIA SOCIAL

1- INTRODUCCIÓ

L'àmbit d'Emprenedoria i Economia Social té com a objectiu l'assessorament, suport i foment de l'emprenedoria a la ciutat i la promoció i suport de projectes, programes i serveis en l'àmbit de l'economia social.

Les accions s'emmarquen, dins del Pla de Mandat 2015-2019

Dins dels següents valors transversals:

- Economia socialment responsable i creadora de feina estable i de qualitat: donant suport a **empreses, emprenedoria i persones que treballin per compte propi**, per tal de crear riquesa i ocupació estable i de qualitat.
- Foment de la col·laboració entre els sectors públic i privat, orientada als interessos generals de la ciutat: afavorint la implicació del teixit associatiu i empresarial i impulsant processos de diàleg, de pacte i de cooperació amplis, amb la implicació activa de l'Ajuntament, especialment amb les **entitats del tercer sector**.
- Coordinació, treball i lideratge en el nostre entorn territorial més immediat: col·laborant i **participant** de forma activa i permanent, assumint-ne si cal el lideratge, **en òrgans, institucions i grups de coordinació territorial on es debatin i es prenguin decisions sobre opcions de transformació i de desenvolupament metropolitanes o intermunicipals**. Facilitant l'ús i la implantació dels equipaments i serveis de caràcter supramunicipal que donin valor a Terrassa com a ciutat de referència en el seu entorn territorial i que encaixin amb el nostre model de ciutat.

Prioritat 1:

Potenciar l'activitat econòmica per tal de reduir l'atur i facilitar la creació de feina estable i de qualitat.

Incrementar i reforçar l'atenció, acompanyament, orientació i suport en la formació a les persones emprenedores

Suport a projectes d'emprenedoria i innovació tinguin suport des del seu plantejament inicial.

Aconseguir empreses referents en Responsabilitat social.

Compromisos del Pla de mandat:

- Núm. 13.- Concretar un **Pla local** per a la promoció i el suport de l'economia social al municipi.
- Núm. 14.- Creació del **Consell Municipal de l'Economia Social**.
- Núm. 16.- Establir la marca “**Terrassa Responsable**”

2- ACTUACIONS PRÒPIES DEL SERVEI

2.1. Foment de l'emprenedoria

L'objectiu és fomentar, dins de l'àmbit educatiu, l'esperit emprenedor i la realitat emprenedora amb eines que fomentin les capacitats, competències i coneixements.

Les actuacions en l'àmbit del foment de l'emprenedoria han estat:

- Premis de la Nit dels Nous Professionals
- Cultura Emprenedora a l'Escola
- Tallers a la Guia d'Activitats i Serveis Educatius

2.1.1. Premis de la Nit dels Nous Professionals

Aquesta actuació es fa en col·laboració amb el Servei d'Educació Municipal/ Consell de la Formació Professional i el Consell Comarcal del Vallès Occidental.

Els premis pretenen motivar i promoure l'esperit emprenedor, innovador i creatiu d'alumnes que estan cursant Cicles Formatius de qualsevol família professional així com els Programes de Formació i Inserció (PFI) mitjançant el reconeixement públic de projectes individuals o col·lectius.

Descripció de les persones beneficiàries

Estudiants de cicles formatius públics i privats de grau mitjà i superior i PFI.

Resultats

En l'edició de la Nit dels Nous Professionals de 2015 han participat 20 centres de Terrassa i província.

Premis la Nit dels Nous Professionals		
Centres Participants	Nombre d'alumnes	Projectes presentats
20	149	61

2.1.2. Cultura Emprenedora a l'Escola

Aquesta actuació s'organitza en col·laboració amb el Servei d'Educació municipal i la Diputació de Barcelona (Educació i Promoció Econòmica). Consisteix en que alumnes de primària creïn una cooperativa de treball durant el curs escolar, contemplant totes les fases del projecte:

- Generació de la idea de negoci
- Organització de la cooperativa
- Gestió d'un préstec per iniciar l'activitat
- Producció
- Venda del producte i gestió de permisos de venda (mercadal municipal)
- Retorn del préstec i avaluació final

Descripció de les persones beneficiàries

Alumnes de 5è de primària.

Resultats

Cultura Emprenedora a l'Escola		
Centres participants	Nombre d'alumnes	Accions realitzades
2	150	7

2.1.3. Tallers a la Guia d'Activitats i Serveis Educatius

Realitzem uns tallers amb la finalitat de fomentar l'esperit emprenedor a alumnes de secundària, batxillerat i cicles formatius.

Els dos tallers són: "claus per ser una persona emprenedora" i "com transformar una idea en un projecte"

Descripció de les persones beneficiàries

Els tallers de la Guia Educativa van adreçats a alumnes de 4t d'ESO, Batxillerat i Cicles Formatius.

Resultats

Durant el 2015 s'han realitzat els tallers a: IES Cavall Bernat i IES Mont Perdut, IES Joaquina de Vedruna, Escola Andersen, El Pinar de Nuestra Señora i IES Les Aymerigues:

Guia d'Activitats i Serveis Educatius		
Centres participants	Nombre d'alumnes	Tallers realitzats
6	215	7

3. SUPORT A PERSONES EMPRENEDORES

L'acompanyament inicial a la persona emprenedora abans de crear una empresa és essencial per tal d'assegurar la viabilitat de la mateixa i permetre la seva supervivència al llarg del temps. Per aquest motiu, i tenint en compte les necessitats de les persones emprenedores, dividim les actuacions en:

- Informació a persones que volen emprendre
- Orientació i assessorament puntual sobre idees de negoci
- Acompanyament avaluació final en el pla d'empresa

3.1. Informació a persones emprenedores

Es tracta d'oferir informació sobre els aspectes clau a tenir en compte a l'hora de crear una empresa, tractant tots aquells factors que ha de valorar una persona emprenedora a l'hora de començar a desenvolupar el seu projecte.

Es realitzen un seguit de sessions grupals informatives de dues hores de durada, amb periodicitat setmanal on es tracten, entre d'altres, elements per valorar les seves idees, les diferents formules jurídiques, les obligacions fiscals i laborals, els recursos que tenen a la seva disposició a nivell general i els que posa l'Ajuntament de manera específica. També es presenta el pla d'empresa com eina de treball, anàlisi i presentació del seu projecte empresarial.

Descripció de les persones beneficiàries

Persones emprenedores, majoritàriament del municipi de Terrassa, amb una idea de negoci, independentment si estan en actiu, en situació d'atur o estudiant; així com persones que havent creat una empresa estiguin avaluant la possibilitat d'obrir una nova línia de negoci.

Resultats

En relació amb les sessions grupals i les persones assistents, les dades són les següents:

Accions d'informació i orientació a les persones emprenedores	
Nombre de sessions grupals impartides	50
Nombre de persones assistents a les xerrades grupals	364

3.2. Orientació i assessorament sobre idees de negoci

La finalitat és treballar els dubtes que els puguin sorgir sobre la seva idea de negoci plantejada per una o varies persones emprenedores i orientar-los en la posada en marxa de l'empresa.

Per assolir els objectius fixats, es realitzen assessoraments individualitzats, d'entre una i dues hores de durada per sessió. En aquests assessoraments personalitzats el personal tècnic, pot resoldre els dubtes concrets que es plantegin, es realitza cerca d'informació i s'orienta sobre elements que ha de tenir en compte la persona en relació de la idea a treballar.

També, si s'escau, i en funció del perfil de la persona emprenedora, es fa una primera avaluació de la idea mitjançant el mètode CANVAS.

Plataforma +50:

En col·laboració amb el Servei municipal d'Ocupació i en continuïtat amb la feina iniciada al 2014, els projectes assessorats per aquest col·lectiu han estat dos.

Un s'ha abandonat i segueix en període d'assessorament el de "Natur Flames"

Descripció de les persones beneficiàries

Persones emprenedores que tinguin una idea de negoci.

Resultats

Les dades del 2015 són:

Assessorament al procés de creació d'empreses	
Total persones emprenedores assessorades	436
Visites realitzades	462

3.3. Acompanyament i avaluació final del pla d'empresa

Fora dels assessoraments o dubtes puntuals que puguin tenir les persones emprenedores per posar en marxa la seva idea. El servei ofereix la possibilitat d'iniciar i acompanyar a aquestes persones amb una eina de planificació, avaluació i treball com és el Pla d'empresa.

És la eina estratègica que els hi pot permetre iniciar una activitat amb el màxim de garanties possible de supervivència.

Totes aquelles persones que vulguin realitzar el pla disposen de la tutorització d'una persona tècnica especialitzada.

Descripció de les persones beneficiàries

Persones emprenedores que hagin estat assessorades pel personal tècnic municipal expert en creació d'empreses i interessades en obtenir un anàlisi en profunditat de la viabilitat del seu projecte de negoci.

Resultats

Les dades del 2015 són::

Avaluació final del pla d'empresa	
Plans d'empresa finalitzats	20
Empreses creades amb assessorament	47
Llocs de treball generats a les empreses creades	53

4. FORMACIÓ

Les accions formatives permeten millorar les capacitats de les persones emprenedores i els proporcionen eines útils en el seu treball de transformació de la idea de negoci cap a la posada en marxa de l'empresa.

A més, la formació també permet crear xarxes entre les persones assistents.

Les accions de formació tenen una durada de 4 hores i les anomenem càpsules. N'hi ha tres diferents, segons el contingut:

- Càpsula de Pla d'Empresa: "El teu projecte és viable?"
- Càpsula de Canvas: "Testeja la teva idea: CANVAS"
- Càpsula Autònoms: "L'autònom: aspectes legals i fiscals"

Descripció de les persones beneficiàries

Persones emprenedores que volen posar en marxa un negoci a la ciutat, o que recentment l'han posat en marxa.

Resultats

Les actuacions realitzades al 2015 són les següents:

Nom	Nombre d'accions	Total d'hores	Assistents
El teu projecte és viable?	2	8	26
Testeja la teva idea: CANVAS	1	4	10
L'autònom: aspectes legals i fiscals	2	8	18

5. SUPORT A PROJECTES D'EMPRENEDORIA SOCIAL I FOMENT DE L'ECONOMIA SOCIAL

El servei ofereix recursos i serveis específics per impulsar l'Economia Social a la ciutat

Amb els següents objectius:

- Que les persones o col·lectius que vulguin emprendre puguin disposar d'informació, assessorament i recursos especialitzats per iniciar projectes d'economia social.
- Que els projectes i iniciatives existents tinguin eines i recursos per millorar la seva activitat. Per consolidar-se i créixer

- Que l'economia social pugui créixer a la ciutat amb informació , accions, projectes i programes adreçats a la ciutadania.

Descripció de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries són:

- Persones que volen emprendre dins l'àmbit d'economia social (tant per la seva formula organitzativa com per l'objecte del servei o producte)
- Persones que formen part d'iniciatives existents (cooperatives, associacions i fundacions, centres especials de treball, empreses d'inserció, societats laborals)
- Ciutadania amb interès o potencialitats dins d'aquest àmbit
- Espais educatius i alumnat

Serveis i projectes:

5.1 Assessoraments

Al llarg del 2015 i en referència a la **creació i la consolidació de projectes d'economia social**, les accions han estat les següents

Informació, assessorament i suport a projectes d'economia social (creació i consolidació)	
2 Tallers informatius per emprendre en Economia Social	21 persones
Assessoraments	52 persones
Accions	79 visites
Projectes assessorats	33 projectes

Informació i assessorament a associacions
UCLT (Union cultural Latinoamericana de Terrassa)
Terrassa Emprèn
Cooperativa de consum Candela
Cooperativa d'Habitatge

La colmena dice si
Xarxa emprenedora de Terrassa

5.2 Formació

S'han realitzat un seguit de formacions per treballar competències, habilitats i coneixements que són útils per crear o gestionar un projecte d'economia social.

Formació projectes d'economia social (creació i consolidació)	
ACCIÓ	NOMBRE ASSISTENTS
Gestió social cooperativa	8 persones
Comercialització i estratègies	16 persones
Networking emprenedoria social (fòrum de formació)	10 persones
Interpretació de balanços i estats financers	17 persones

5.3 Foment de l'economia social

S'han realitzat Tallers per explicar el concepte d'economia social a diferents centres educatius i alumnes de la UAB.

Tallers de foment de l'economia social	
Tallers de la Guia Educativa: "Valors del cooperativisme i l'economia social"	3 Centres 105 alumnes participants
Taller informatiu d'economia social. Alumnes Política Econòmica en el grau d'Economia a la UAB.	26 estudiants

5.3.1 Jornada Fundació Mina innovació social joves

La jornada es va realitzar el 19 de febrer i va estar coorganitzada amb la Fundació Mina d'aigües de Terrassa amb la participació de 74 assistents.

L'objectiu de la Jornada era aportar experiències internacionals i nacionals d'innovació social i com aquestes afectaven a l'ocupació juvenil.

5.3.2 - Programa "Terrassa Cooperativa".

El programa contemplava un seguit d'activitats destinades a la reflexió, promoció i mostra de l'economia social a Terrassa.

Aquest projecte es va realitzar amb la col·laboració de la Federació de Cooperatives de Treball de Catalunya i el Servei Municipal de Cooperació.

Les accions:

- Sessió informativa de 2 hores de durada: "Com afectaran els canvis de la nova llei a la meua cooperativa?":
- Tallers: "Com treballar un model de negoci col·lectiu i cooperatiu" i "Habilitats per l'emprenedoria col·lectiva i cooperativa" de 4 i 3 hores de durada.
- Formació: "El finançament de les empreses d'economia social i cooperativa": 8 hores de durada dividides en 2 sessions.
- Cinefòrum: "Els valors del cooperativisme. Documental *"Mai és tan fosc"* .
- Taula rodona i presentació. "Anàlisi sobre el perfil de les persones consumidores i usuàries de cooperatives" .
- Assessoraments individualitzats d'orientació financera i assessoraments individualitzats sobre projectes d'economia social
- Altres activitats: exposicions: "Orígens i memòria del cooperativisme", "Teixidors de Terrassa, l'ànima del teixit cooperatiu" i "Learning by doing", Programa especial sobre cooperativisme a la Radio Municipal, accions i visites d'empreses cooperatives

Terrassa Cooperativa	
Activitats programades	15
Persones assistents	171
Entitats participants	12

5.3.3 Projecte: "Ni un local buit"

Aquest projecte està impulsat per l'Associació de Veïns de Can Tussell i l'esplai La Fàbrica i té per objectiu dinamitzar econòmicament i socialment el barri amb un projecte de mediació i acompanyament a persones emprenedores que es vulguin obrir un comerç al barri.

Des del servei es fa l'assessorament tècnic a l'entitat per enfocar el projecte i, a demanda de l'entitat, l'assessorament i acompanyament a la realització del pla d'empresa per part de les persones que es vulguin instal·lar.

S'han realitzat diferents trobades amb l'associació i s'està assessorant un projecte emprenedor.

5.3.4 Estudi-Diagnosi de l'Economia Social a Terrassa.

S'inicia el treball d'aquest estudi que cerca diferents objectius:

- Avaluat l'impacte de l'economia social a Terrassa
- Conèixer i difondre les característiques de les iniciatives i empreses d'economia social de la ciutat
- Detectar i visibilitzar bones pràctiques

Durant el 2015 s'ha fet la primera fase:

- Disseny de l'enquesta i del circuit de recollida de dades.
- Recerca, treball i validació de diferents fonts i registres.
- Llançament de l'enquesta i primera recollida de dades

Quadre resum de registres la base de dades

Formes jurídiques	registres inicials segons les fonts	registres descartats	% registres descartats	registres totals objecte d'estudi. Enquesta enviada.
SCCL	174	111	63,8%	63
SAL i SLL	190	147	77,4%	43
Fundacions	76	3	0,04%	73
Associacions	93*	0	0%	93
Mutualitats	3	0	0%	3
Altres fórmules ES	28	0	0%	28
TOTAL	564	261	45.6%	303

5.3.5 Social Week end

Com a membres de la Xarxa d'Innovació del Vallès varem realitzar aquesta activitat a la ciutat.

Durant el cap de setmana del 18 al 20 de setembre es van crear dinàmiques de treball intensives, durant un cap de setmana, per tal d'impulsar innovacions socials que donessin resposta a reptes socials entre les persones que es van inscriure a l'activitat.

El projecte oferia:

- Eines per engegar una start-up social
- Treball en equip multidisciplinari, de manera col·laborativa i autogestionada
- Mentoria social i empresarial basada en la retroalimentació professional de les idees i els projectes
- Treball en xarxa

Social Week end	
Projectes	11
Persones assistents	20

6.- PARTICIPACIÓ A XARXES I PROGRAMES SUPRAMUNICIPALS

6.1 Xarxa d'Innovació Social del Vallès. Marc de cooperació entre els agents del territori a nivell comarcal. Els objectius de la Xarxa d'Innovació Social del Vallès :

-
- Crear una xarxa territorial de cooperació i treball formada per els agents que volen desenvolupar, col·laborar o donar suport a projectes d'innovació social.
 - Donar recolzament i fer emergir grups locals de treball autònoms a les ciutats i pobles de la comarca.
 - Desenvolupar calendari d'activitats i accions que sigui d'interès compartit pels membres de la xarxa.
 - Identificar reptes compartits que tenim com a societat i fer emergir projectes que els hi donin respostes
 - Generar un espai compartit de coneixement, experiències i informació.

S'ha participat en:

- Reunions del Grup impulsor: 6 Febrer, i 26 de maig.
- Taller d' Innovació social en el desenvolupament econòmic local. 29 juny.
- Social weekend: 18-20 setembre.
- Concurs d'idees d'innovació social. 2 i 13 de novembre. Com a part de l'equip d'avaluació dels projectes del premis i com a membres del jurat.

6.2 Xarxa de Municipis per a l'Economia Social i Solidària. Entorn a la 1a. Trobada Internacional de Municipalisme i Economia Solidària del mes d'octubre Terrassa es va adherir a la declaració per la constitució d'aquesta Xarxa.

Té com a objectiu, entre d'altres, disposar d'un espai de treball i trobada entre els ajuntaments per col·laborar en accions que serveixin per enfortir les iniciatives de cada municipi.

6.3 Programa Municipi Cooperatiu

Municipi Cooperatiu és un programa de difusió, creixement i sensibilització del cooperativisme de treball impulsat a diversos municipis catalans per la Federació de Cooperatives de treball.

Té com a objectius:

- Promoure i fomentar la cultura d'empresa cooperativa
- Activar el creixement i la consolidació de les cooperatives de treball existents
- Generar ocupació estable i activitat econòmica de base cooperativa
- Impulsar la creació de noves cooperatives de treball
- Generar oportunitats per aprendre, connectar-se i compartir

6.4 Programa Aracoop

És un programa marc de cooperació públic-privada, promogut pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, amb la participació de la Confederació i les Federacions de cooperatives i amb la col·laboració de més de 100 institucions públiques i privades implicades en la creació i creixement d'empreses de l'economia social i cooperativa

6.5 Programa Catalunya Empren

És un programa impulsat per la Generalitat de Catalunya des d'on es presten serveis d'acompanyament i suport a persones que volen constituir una empresa a Catalunya. Terrassa és un punt de servei del programa.

Participació a xarxes i programes supramunicipals	
EMPREDORIA	Programa Catalunya empren
ECONOMIA SOCIAL	Xarxa d'Innovació social del Valles
ECONOMIA SOCIAL	Xarxa de municipis per l'economia social i solidaria
ECONOMIA SOCIAL	Programa municipi cooperatiu
ECONOMIA SOCIAL	Programa Aracoop

7. ESTADÍSTICA DEL SERVEI

7.1 Foment de l'emprenedoria

Premis la Nit dels Nous Professionals		
Centres Participants	Nombre d'alumnes	Projectes presentats
20	149	61
Cultura Emprenedora a l'Escola		
Centres participants	Nombre d'alumnes	Accions realitzades
2	150	7
Guia d'Activitats i Serveis Educatius		
Centres participants	Nombre d'alumnes	Tallers realitzats
6	215	7

7.2. Suport a persones emprenedores

Accions d'informació i orientació a les persones emprenedores	
Nombre de sessions grupals impartides	50
Nombre de persones assistents a les xerrades grupals	364
Assessorament al procés de creació d'empreses	
Total persones emprenedores assessorades	436
Visites realitzades	462

Avaluació final del pla d'empresa	
Plans d'empresa finalitzats	20
Empreses creades amb assessorament	47
Llocs de treball generats a les empreses creades	53

7.3. Formació

Nom	Nombre d'accions	Total d'hores	Assistents
El teu projecte és viable?	2	8	26
Testeja la teva idea: CANVAS	1	4	10
L'autònom: aspectes legals i fiscals	2	8	18

7.4. Suport a projectes d'Emprenedoria Social i Foment de l'Economia Social

7.4.1 Assessoraments

Informació, assessorament i suport a projectes d'economia social (creació i consolidació)	
2 Tallers informatius per emprendre en Economia Social	21 persones
Assessoraments	52 persones
Accions	79 visites
Projectes assessorats	33 projectes

Informació i assessorament a associacions
UCLT (Union cultural Latinoamericana de Terrassa)
Terrassa Empren
Cooperativa de consum Candela
Cooperativa d'Habitatge

La colmena dice si
Xarxa emprenedora de Terrassa

7.4.2 Formació

Formació projectes d'economia social (creació i consolidació)	
Gestió social cooperativa	8 persones
Comercialització i estratègies	16 persones
Networking emprenedoria social (fòrum de formació)	10 persones
Interpretació de balanços i estats financers	17 persones

7.4.3 Foment de l'economia social

Tallers de foment de l'economia social	
Tallers de la Guia Educativa: "Valors del cooperativisme i l'economia social"	3 Centres 105 alumnes participants
Taller informatiu d'economia social. Alumnes Política Econòmica en el grau d'Economia a la UAB.	26 estudiants

Jornada Innovació social	
4 Activitats	74 assistents

Terrassa Cooperativa	
Activitats programades	15
Persones assistents	171

Entitats participants	12
-----------------------	----

Social Week end	
Projectes	11
Persones assistents	20

Participació a xarxes i programes supramunicipals	
EMPRENEDORIA	Programa Catalunya empren
ECONOMIA SOCIAL	Xarxa d'Innovació social del Valles
ECONOMIA SOCIAL	Xarxa de municipis per l'economia social i solidaria
ECONOMIA SOCIAL	Programa municipi cooperatiu
ECONOMIA SOCIAL	Programa Aracoop

Resum econòmic

- Subvenció Catalunya empren (contractació d'una persona tècnica): 37.680,48 €
- Subvenció AODL (contractació d'una persona tècnica): 27.045,55 €
- Programa Terrassa Cooperativa: 1.522,18 €
- Jornada Innovació social: 338,80 €

Conclusions

Durant el 2015 s'han desenvolupant accions marcades pel Pla de mandat 2012-2015 i els compromisos establerts amb els plans de treball del programa Catalunya empren i el de l'AODL de la Generalitat. Aquests programes són les dues fonts de finançament més importants pel servei.

Durant els últims mesos de l'any s'han posat les bases de treball del nou equip de govern que, tal i com es contempla al nou pla de mandat te compromisos específics per impulsar l'emprenedoria i l'economia social.

Tots els objectius marcats s'han assolit.

1. INTRODUCCIÓ

L'Oficina d'Atenció a l'Empresa es configura com un servei d'atenció transversal i integral i té com a missió ser el punt de referència entre l'empresa, les persones emprenedores, els/les professionals i l'administració, oferint un servei d'informació, assessorament i tramitació unificada, àgil i eficient a través dels canals presencial, telefònic i telemàtic.

Actua com a punt de trobada a nivell intern, portant a terme una millor coordinació i integració de l'operativa interna del Servei d'Activitats Econòmiques, per tal de simplificar la tramitació, integrar processos, alinear criteris envers el teixit empresarial i potenciar la col·laboració entre departaments.

Objectius:

L'objectiu principal és facilitar la creació de noves empreses.

- Oferir els serveis que necessiten les empreses, les persones emprenedores, i els/les professionals per millorar i facilitar la seva relació amb l'administració local.
- Impulsar el canvi de model de relació entre l'empresa, les persones emprenedores, els/les professionals i l'administració municipal mitjançant una atenció integrada, un llenguatge clar, directe i una major celeritat en la resolució.
- Integrar tots els tràmits i serveis municipals que és necessitin per realitzar l'activitat empresarial al llarg de tot el seu cicle.
- Simplificar la tramitació tant pels usuaris i usuàries com pels diferents serveis de l'Ajuntament i fomentar la resolució immediata.
- Potenciar la tramitació electrònica.

Destinataris/es:

El servei s'adreça a les empreses, les persones emprenedores i els/les professionals

Resultats esperats pel 2015 han estat:

- Posta en marxa del dispositiu de suport a les empreses per facilitar la relació entre l'administració i les persones emprenedores, les empreses i els professionals
- Millora i optimització del funcionament del servei .

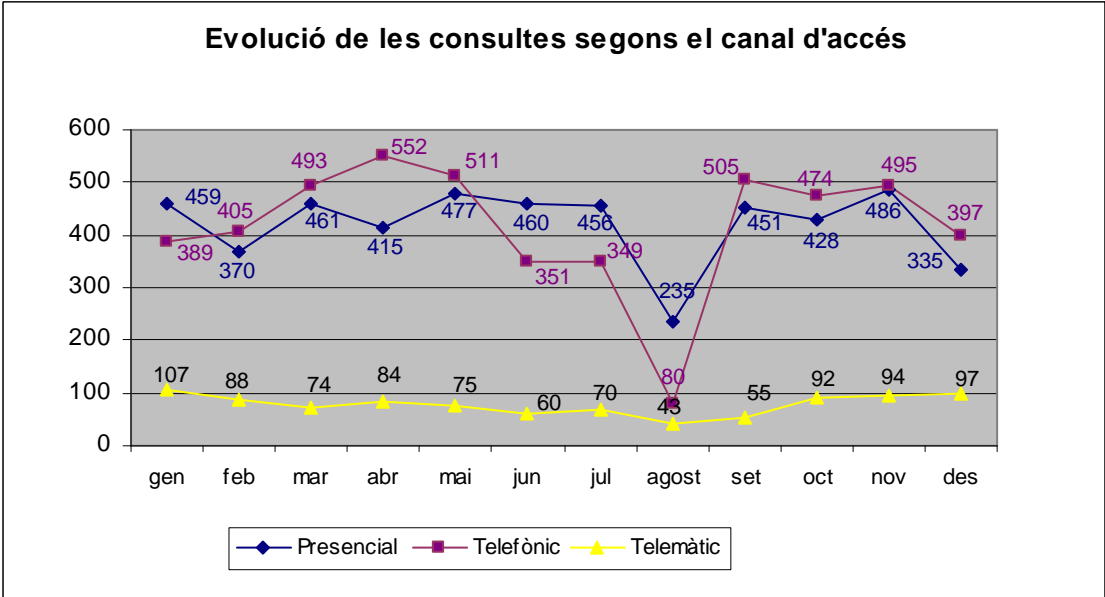
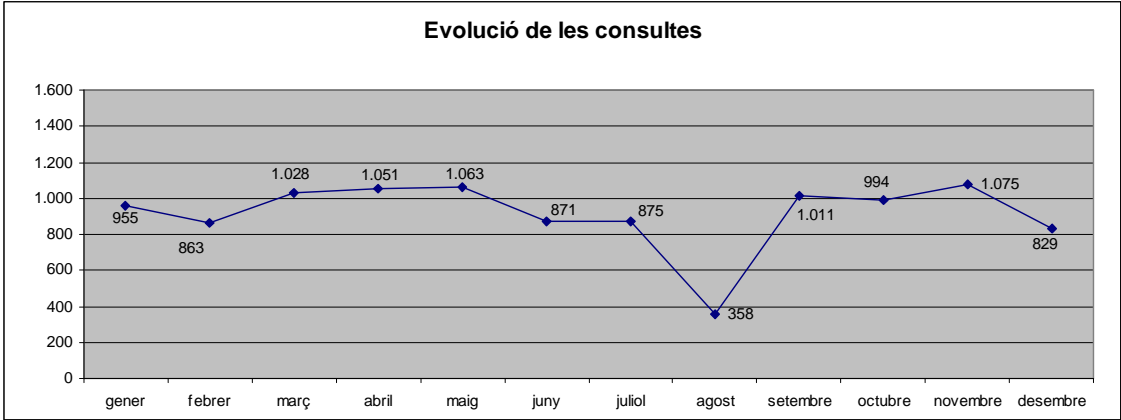
2. ACTUACIONS PRÒPIES DEL SERVEI

2.1 Oficina d'Atenció a l'Empresa

L'Oficina d'Atenció a l'Empresa, d'ara endavant OAE, actua com a finestreta única, i s'adreça a les persones emprenedores, empreses i professionals que necessitin informació, assessorament o fer un tràmit relacionat amb la seva actual o futura empresa d'una forma ràpida i senzilla. Dona respostes a les seves necessitats de forma eficient a través dels diferents canals: presencial, telefònic i digital.

Durant l'any 2015 s'han realitzat

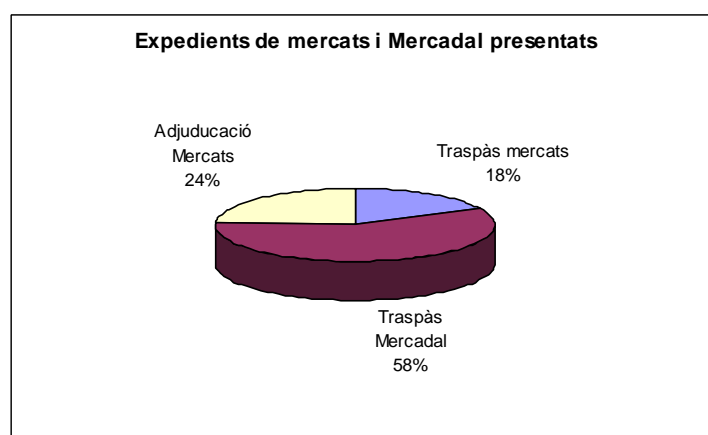
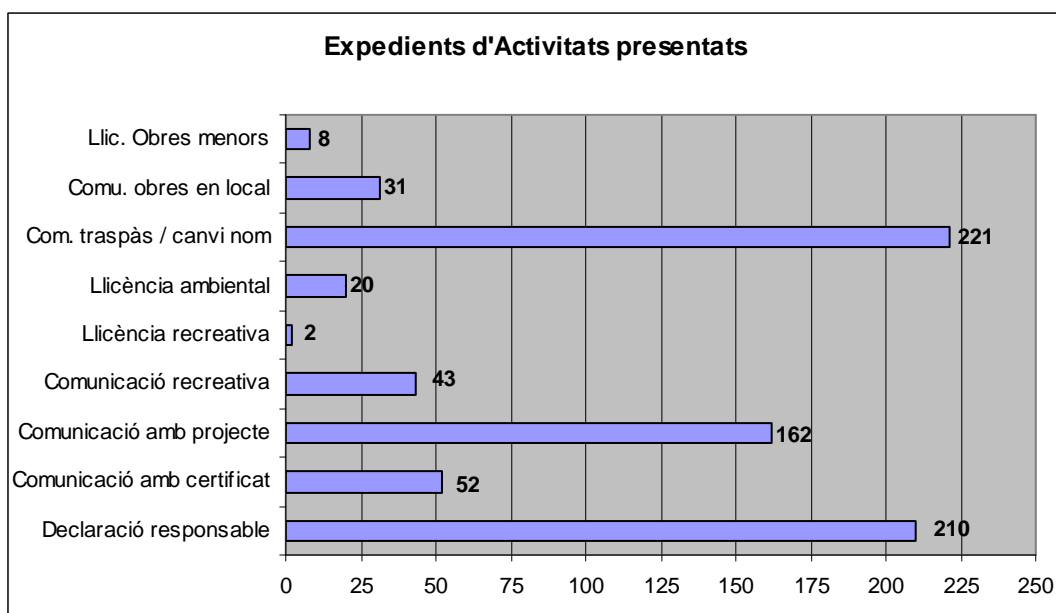
Núm. Consultes
10.973



Tipus d'atencions realitzades

Mes	Obertures	Traspàs	Disciplina activitats	Comerç	Emprenedoria	Consum	PAE	Altres	TOTAL
gener	256	129	17	290	100	0	13	150	955
febrer	318	123	15	181	110	0	6	110	863
març	415	161	20	211	101	2	5	113	1.028
abril	420	121	26	199	155	6	11	113	1.051
maig	419	140	23	226	116	3	11	125	1.063
juny	374	148	21	87	119	7	7	108	871
juliol	382	155	44	62	93	3	10	126	875
agost	185	58	9	16	36	0	0	54	358
setembre	475	136	19	83	136	4	20	138	1.011
octubre	431	140	24	120	128	1	14	136	994
novembre	449	164	22	141	116	2	30	151	1.075
desembre	372	119	30	116	56	3	19	114	829
TOTAL	4.496	1.594	270	1.732	1.266	31	146	1.438	10.973

S'han gestionat un total de 749 expedients d'activitats i 45 expedients de mercats i mercadal.



2.2 Punt d'atenció a l'emprenedor/a

A finals del mes de juliol de 2014 va entrar en funcionament el Punt d'Assessorament a l'Emprenedor, d'ara endavant PAE i el 2015 hem consolidat aquest servei.

Els PAE són punts en els què s'assessora i presta serveis als emprenedors/es, tant en la gestació, tramitació administrativa i posada en marxa de les iniciatives empresarials, com durant els primers anys de la seva activitat.

Té una doble missió:

- Prestar serveis d'informació i assessorament als emprenedors, en la definició de les seves iniciatives empresarials i durant els primers anys d'activitat de l'empresa
- Iniciar el tràmit administratiu de constitució de l'empresa, a través del Document Únic Electrònic (DUE).

El punt PAE permet realitzar, per mitjans telemàtics, els tràmits de constitució i la posada en marxa de les formes jurídiques següents: Societats de Responsabilitat Limitada (SL), Societat Limitada Nova Empresa (SLNE) i, Treballador Autònom i des mitjans de desembre del 2015 les empreses que es constitueixen a través del punt PAE tenen l'opció de sol·licitar una marca de productes o serveis o un nom comercial en el mateix moment en què s'està complimentant el DUE, beneficiant-se d'un descompte del 15% en la taxa de sol·licitud de l'Oficina Española de Patentes y Marcas (OEPM).

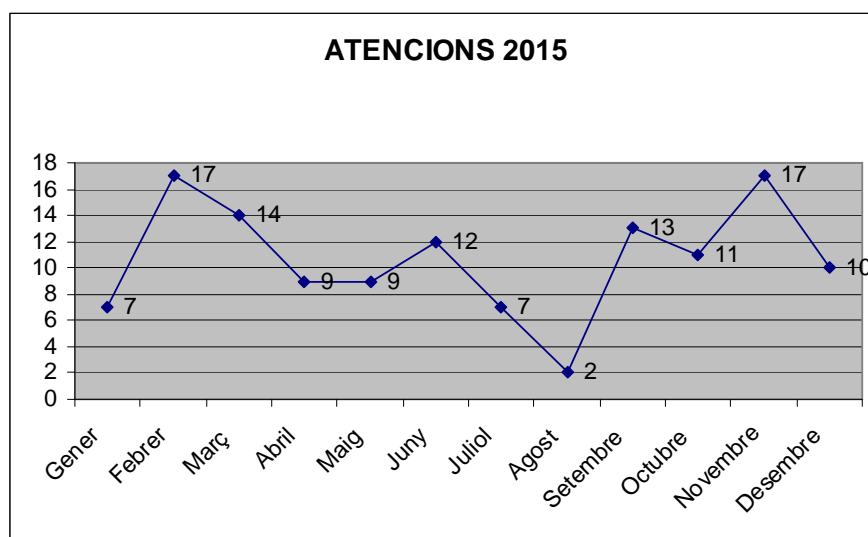
Aquest tipus de tramitació té com a principals avantatges evitar desplaçaments als emprenedors i sobretot un important estalvi de cost i de temps.

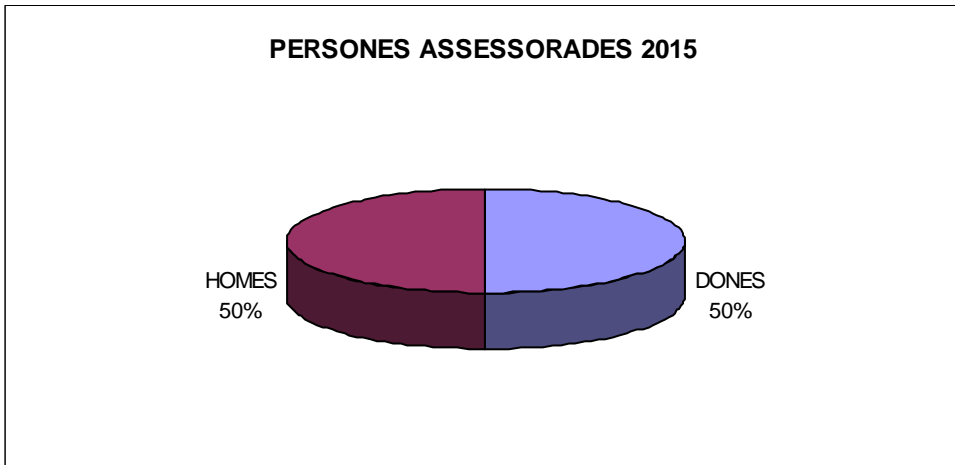
Tasques que s'han dut a terme :

- Seminaris de tramitació electrònica per a la creació d'empreses al PAE
- Assessoraments personalitzats per a la creació d'empreses al PAE
- Tramitació per a la creació d'empreses al PAE

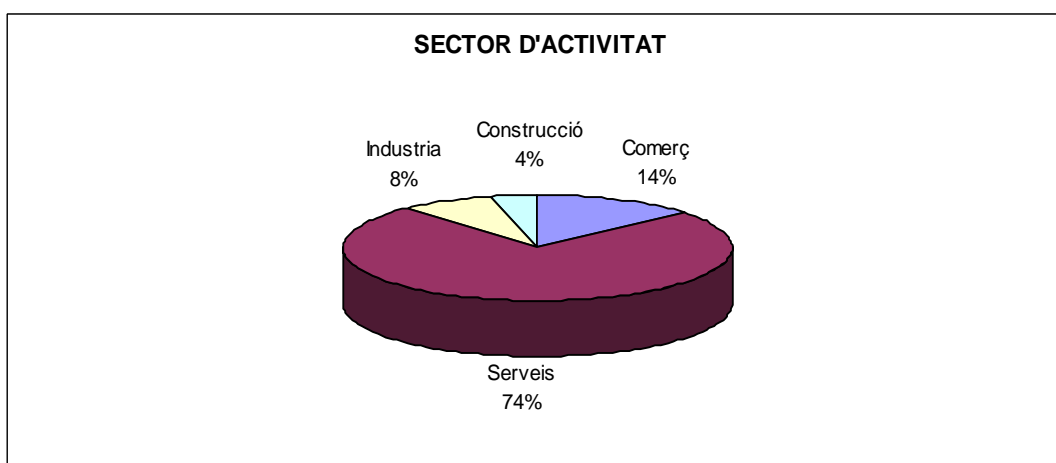
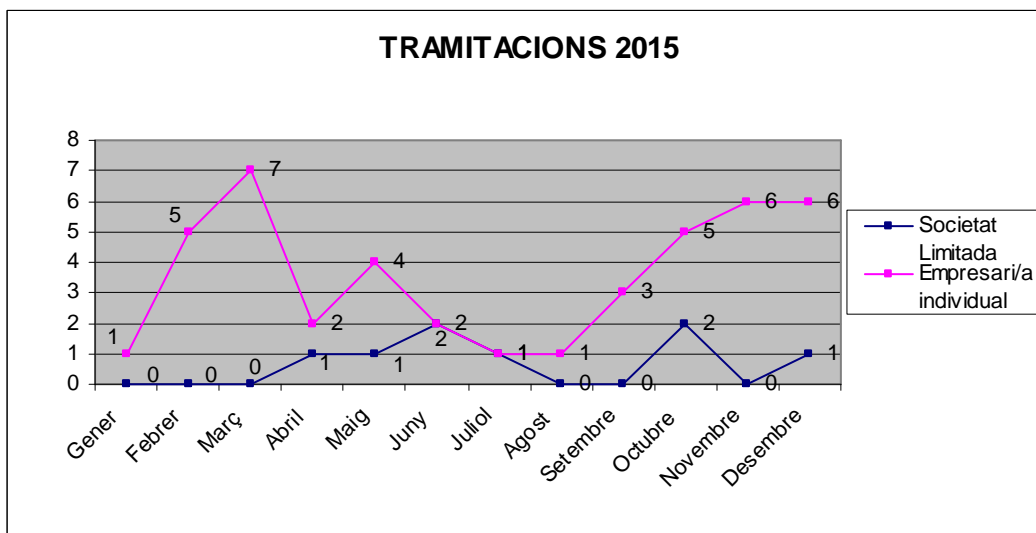
Atencions realitzades Punt d'atenció a l'emprenedor/a (PAE) durant l'any 2015:

- S'han realitzat un total de 128 atencions de les quals el 50% a dones





S'han realitzat un total de 51 tramitacions de les quals 8 es van constituir com a Societat limitada i 43 com empresari/a individual (autònom)



També s'ha fet el seguiment a 10 de les 20 empreses constituïdes a través del PAE durant el 2014, amb l'objectiu de verificar si segueixen actives, actualitzar dades, veure la seva evolució en quant a número de treballadors/es, noves Inversions, etc. i detectar les seves mancances i necessitats per poder donar-los suport i eines que els permetin millorar la seva eficiència i competitivitat per tal de consolidar-se en el mercat.

2.3 Assessorament a la consolidació

L'objectiu d'aquests assessoraments és el seguiment a les empreses per valorar la seva situació actual, detectar les seves necessitats i proposar accions de millora que els permetin millorar la seva eficiència i competitivitat.

S'han realitzat 37 assessoraments a empreses, 21 presencials i 16 per e-mail. Dels 21 assessoraments presencials 15 han estat a empreses en fase de consolidació (de menys de 3 anys de vida) i 6 a empreses que porten més anys al mercat. Es van tractar diferents temàtiques (econòmic i financer, recerca de finançament, fiscal, comercial, etc.) en funció de les necessitats empresarials.

2.4 Adhesió a la plataforma electrònica “Emprende en 3”

“Emprende en 3” és una plataforma que permet a les persones emprenedores posar en marxa la seva empresa als municipis, des de qualsevol punt del territori mitjançant la presentació digitalitzada d'una Declaració Responsable. Aquesta plataforma respon a l'objectiu de seguir facilitant l'activitat empresarial i obrir nous canals de comunicació entre l'administració i les persones emprenedores i empresàries. És un recurs més que complementa i s'adapta amb els objectius de l'OAE, en tant que amplia els canals de tramitació entre l'administració i les persones emprenedores i empresàries facilitant la simplificació dels tràmits administratius gestionats via electrònica, el que afavoreix considerablement la posta en marxa de les activitats econòmiques.

2.5 Dispositiu suport a l'empresa

Per facilitar la relació entre l'administració i les persones emprenedores, les empreses i els professionals el 2015 s'ha implementat el primer dispositiu de suport a l'empresa

- Implementació del canal telemàtic en totes relacions de l'administració i les seves empreses municipals amb els seus proveïdors/es: factura electrònica i presentació d'ofertes

El dispositiu ha permès a les empreses i professionals adquirir una visió de conjunt àmplia sobre la certificació digital i l'aplicació de factures i presentació de les ofertes que repercutirà positivament en la seva activitat econòmica. Per accedir al dispositiu és pot fer presencialment, telefònicament o a través de la SEU electrònica on es troba tota la informació i els formularis per tramitar la sol·licitud d'assessorament.

Actuacions realitzades:

- 51 empreses assistents a la Sessió informativa “Com presentar factures i ofertes en format electrònic a l'Ajuntament de Terrassa”
- 20 assessoraments personalitzats.
- 160 assessoraments telefònics.

2.6 Pla de millora del servei.

La diagnosi de funcionament intern i organitzatiu del Servei d'Activitats Econòmiques iniciada l'any 2014 ha estat conclouida el 2015 i les actuacions realitzades l'any 2015 han estat les següents:

- 17 Entrevistes amb el personal adscrit al servei.
- 10 Reunions de coordinació i seguiment del procés.
- Anàlisi de la informació i redacció del document de conclusions.
- Validació de la Direcció.
- Presentació de les conclusions i del pla d'actuació per la seva implementació.

A partir del segon semestre s'ha començat a implementar el pla d'actuació i s'ha iniciat la revisió dels processos dels expedients d'Activitats seguint criteris de la Finestreta Unica Empresarial , d'ara endavant FUE, a la que es preveu adherir-nos abans del 13/8/2016.

2.7 Processos

Amb l'objectiu de tenir estandarditzats tots els, tràmits del catàleg de l'OAE que afecten l'activitat econòmica i seguint el desplegament de la FUE es va iniciar, conjuntament amb els serveis implicats, l'anàlisi dels processos de Declaració Responsable d'Activitat, d'Informe previ d'incendis i de Canvi de titularitat.

El primer procés analitzat i desenvolupat, amb la vista posada en els requeriments que hi hauran de cara a l'expedient electrònic, ha estat la Declaració Responsable d'Activitat.

La metodologia de treball s'ha basat en la coordinació entre l'OAE, Activitats i el Servei d'organització i processos, que és qui marca els criteris generals d'aplicació:

- L'OAE ha centralitzat la planificació general, el treball d'anàlisi i redacció dels procediments i d'altres document per a la seu electrònica.
- Activitats ha preparat la documentació de contingut tècnic dels procediments i de la formació.
- Processos ha analitzat l'arquitectura del procés: els fluxos de tramitació, la relació de tràmits i la part interna de les plataformes pròpies de l'Ajuntament (Aplicacions corporatives).

Per la complexitat de l'expedient, l'actualització d'aquest procés ha finalitzat més tard del previst, tot i que la feina exhaustiva que s'ha estat fent servirà per desenvolupar els següents processos amb més celeritat i amb els criteris de treball totalment definits.

2.8 Comunicació

L'any 2014 es va fer la migració dels continguts web a una nova plataforma i durant el 2015 s'han introduït canvis en l'estructura dels continguts per fer-la més entenedora i facilitar l'accessibilitat.

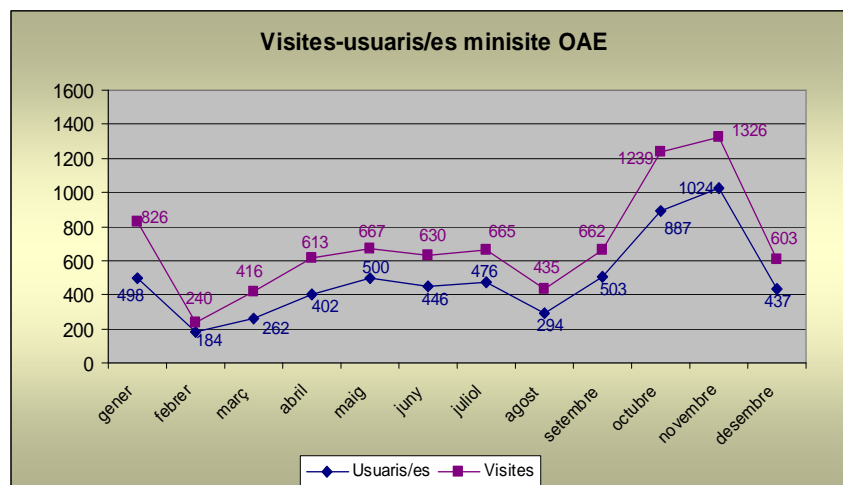
Al llarg de tot l'any s'ha mantingut actualitzada la informació de les actuacions i activitats que s'han realitzat des dels diversos àmbits d'actuació del Servei d'Activitats Econòmiques: Promoció Industrial, OAE, Comerç, Innovació i Consum.

Així mateix, s'ha començat a treballar un pla de comunicació que inclou el disseny de pictogrames (i elements d'identitat corporativa si convé) per la plana web i de cara a una

possible entrada a les xarxes socials, entenent que desenvolupar una imatge unificada implicarà una millora de la comunicació externa.

- Visites pàgina WEB – OAE

MES	Usuaris/es	Visites
gener	498	826
febrer	184	240
març	262	416
abril	402	613
maig	500	667
juny	446	630
juliol	476	665
agost	294	435
setembre	503	662
octubre	887	1239
novembre	1024	1326
desembre	437	603
TOTAL	5.913	8.322



3.- PROGRAMES I CONVENIS

3.1 Reempresa

Reempresa és un nou model d'emprenedoria i de creixement empresarial que consisteix en la compra o lloguer dels actius i fons de comerç d'una empresa que està en funcionament per part de persones que desitgen fer-la créixer sense passar per l'esforç de crear-la.

L'Ajuntament de Terrassa amb el suport de Diputació de Barcelona i la patronal Cecot es va adherir al març del 2013, mitjançant un conveni que finalitzà el desembre del 2015, al programa Reempresa amb l'objectiu de potenciar l'economia terrassenca, generar oportunitats de negoci i contribuir a mantenir i crear llocs de treball evitant la desaparició d'un gran nombre de petites i mitjanes empreses del nostre territori que no troben la manera de donar continuïtat a la seva activitat.

Dades activitat Reempresa Any 2015

-
- Projectes reemprenedors/es atesos: Durant el 2015 s'han atès a 6 projectes reemprenedors.
 - Projectes cedents atesos (empreses que es volen cedir): Durant el 2015 s'han atès a 4 projectes cedents.
 - Reempreses d'èxit: Durant el 2015 s'ha aconseguit 1 reempresa d'èxit.

3.2 Conveni amb el Gremi de la Fusta.

Amb la finalitat de potenciar l'activitat empresarial dels professionals de la fusta, el passat mes d'octubre de 2015 es va subscriure un conveni de col·laboració entre el Gremi la Fusta i l'Ajuntament de Terrassa a través del qual es va iniciar una prova pilot que tenia per objectiu donar suport al col·lectiu de professionals de la fusta, per tal que aquests poguessin desenvolupar la seva feina a la ciutat en les millors condicions possibles.

El conveni incloïa dos acords, un relatiu a la zona blava i un altre a la deixalleria Municipal. El primer havia de permetre que els fusters es despreocupessin de la penalització de la zona blava per excedir el temps màxim d'estacionament quan estiguessin treballant a domicilis particulars. El segon havia de comportar que els fusters agremiats poguessin accedir lliurement a la deixalleria Terrassa Neta en cas de retirada de mobiliari vell dels clients. Amb aquestes dues mesures els professionals havien d'estalviar temps, tenir més flexibilitat a l'hora de moure's per la ciutat i, a més, contribuir a la reducció del volum de residus a la via pública.

Perquè els professionals de la fusta poguessin formalitzar l'adhesió i gaudir dels acords, només havien de presentar una sol·licitud.

Es va crear un nou tràmit a la seu Electrònica *Sol·licitud d'adhesió al conveni amb el Gremi de Fusters de Terrassa* i es va publicar documentació de suport adreçats als professionals de la fusta a la plana web municipal:

- Manual de funcionament per a les empreses i autònoms adherits
- Imprès de comunicació per la deixalleria municipal

A finals del mes de novembre es van implementar les actuacions previstes en el conveni :

S'han presentat deu sol·licituds, tres a títol individual i set a través de la CECOT, en representació dels professionals.

3.3 Conveni de col·laboració amb el Consorci per a la normalització lingüística

El conveni de col·laboració ha permès desenvolupar conjuntament actuacions de foment lingüístic tant pel personal de l'Oficina d'atenció a l'empresa (OAE) com en l'àmbit de l'atenció a l'empresariat i l'emprenedoria.

- Organitzar una sessió informativa sobre la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i sobre el Codi de consum, destinada a l'equip d'informació de primer nivell de l'OAE, i oferir-los els recursos que el SLC posa al seu abast i al dels usuaris perquè assoleixin el compliment de les disposicions lingüístiques que es requereixen en els dos textos legals esmentats, així com Informar-los sobre l'aplicació del Llenguatest.
- Posar a l'abast dels usuaris de l'OAE materials informatius sobre l'oferta de formació del SLC i sobre el programa del Voluntariat per la llengua, i la *Guia de serveis a l'empresa* i fer-ne difusió entre els usuaris/es de l'OAE
- Incloure al web del CPNL l'enllaç al web de l'OAE. Facilitar a l'OAE informació sobre enllaços a recursos lingüístics en línia perquè els puguin incloure al seu web.

- Atendre, segons la normativa del servei d'assessorament del SLC, les revisions de textos provinents de l'OAE i les consultes sobre drets lingüístics.
- Deixar a l'abast de l'alumnat fullets informatius dels serveis que ofereix l'OAE.

S'han realitzat totes les actuacions previstes en el conveni i tant des del Servei d'Atenció a l'Empresa com el Consorci per la Normalització Lingüística (CPNL) comparteixen la voluntat i la necessitat de contribuir a l'aplicació de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística. Es proposa fer un nou conveni per 4 anys.

3.4 Pla d'Ocupació

Es va contractar 1 persona a temps complet durant 8 mesos per desenvolupar un projecte d'informació i introducció de dades, organitzat en dues fases i amb un doble objectiu:

1. Reforçar l'atenció al públic, la gestió i l'explotació de la informació, tant en la fase de preparació i d'execució, com en el tancament de la Fira Modernista edició 2015.
2. Inventariar totes les llicències d'activitats anteriors a 1987 per poder accedir informàticament als antecedents per reforçar l'activitat del servei alhora de tramitar noves activitats.

Un cop finalitzat el projecte, es pot afirmar que els resultats previstos han estat els resultats obtinguts:

- S'ha donat una bona atenció a les empreses, als artesans, a les associacions i a les persones que van participar a la Fira Modernista.
- La centralització de la informació de la Fira modernista en un sol punt de referència ha estat coordinada, estructurada i l'anàlisi posterior ha permès introduir millores.
- S'ha assolit la introducció de totes les dades de les fitxes dels expedients de les llicències d'activitats industrials anteriors al 1987.

4. CONCLUSIONS/RESULTATS

Resultats esperats	Resultats assolits
Millora i optimització del funcionament del servei	<ul style="list-style-type: none"> - Finalització de la Diagnosi i Pla de millora del Servei. - Document de conclusions i propostes de millora. - Validació per la Direcció
Posta en marxa del dispositiu de suport a les empreses per facilitar la relació entre l'administració i les persones emprenedores, les empreses i els professionals	<ul style="list-style-type: none"> - El primer dispositiu que s'ha creat: Factura electrònica i presentació d'ofertes digitalment.
Incrementat els tràmits digitals.	<ul style="list-style-type: none"> - Els nous programes i/o projectes realitzats el 2015 es poden tramitar digitalment. (adhesió al conveni amb el gremi de la fusta, dispositiu de suport a l'empresa,..)

SERVEI DE LEGALITZACIÓ D'ACTIVITATS

1- INTRODUCCIÓ

Orientació estratègica

- Fer de Terrassa una ciutat proactiva en la dinamització econòmica, l'enfortiment del seu teixit industrials de serveis i la transformació del model productiu per generar més i millors ocupació.
- Millorar i fer més accessible els serveis públics locals orientats a les empreses i persones emprenedores.

Àmbit competencial: Competència pròpia en la legalització d'activitats i competència delegada en matèria sancionadora d'activitats recreatives.

2- ACTUACIONS

2.1- PLA DE VERIFICACIÓ. (mandat legal)

- El Pla de Verificació General de totes les activitats de la ciutat ha necessitat d'una anàlisi específica prèvia d'aquelles activitats iniciades a través del règim de declaració responsable i de comunicació prèvia.
- Durant l'any 2015 s'ha treballat en el Programa de verificació del règim de declaració responsable, s'ha realitzat l'actualització de la documentació tècnica de formació interna, serveis d'inspecció i OAE.

OBJECTIUS		ACTUACIONS
Formació interna		
100%	1.-Documentació tècnica de formació interna.	<ul style="list-style-type: none">❖ Redacció de documentació tècnica i administrativa (preparació de dossiers i suport informàtic formatiu).
		<ul style="list-style-type: none">❖ Convocatòries de formació:<ul style="list-style-type: none">· Equip inspecció.· Equip OAE.
OBJECTIUS		ACTUACIONS
Programa de Verificació		
45%	2.-Documentació tècnica i formació al servei d'inspecció. (Programa Verificació)	<ul style="list-style-type: none">❖ Redacció de la documentació teòrica del pla de treball.❖ Detecció dels índex de prioritat i cripticitat.❖ Aplicació del pla per a declaracions responsables.

ESBORNANY DEL PROGRAMA DE VERIFICACIÓ:

Regim de tramitació		Actuació Inspectora	
		Tècnics	Inspectors
OBERTURA	Declaració responsable		Verificació del compliment dels requisits tècnics.
	Comunicació amb certificat tècnic no LPCA.		
	Comunicacions amb projecte tècnic no LPCAA	Primera visita de verificació de condicions tècniques (identificació de deficiències i proposta de mesures tècniques correctores)	Seguiment del compliment de les accions tècniques correctores proposades en la primera visita de verificació del tècnic municipal.
	Comunicacions Annex III LPCAA		
	Comunicacions Recreatives i centres de culte		
	Llicències Annex II LPCAA		
	Llicències Recreatives		
TRASPÀS	Activitats sotmeses al règim de comunicació	Verificació no canvis substancials	
	Activitats sotmeses al règim de llicència (Annex II LPCA)	Verificació no canvis substancials	
	Comunicacions recreatives		Verificació no hi ha canvis substancials
	Llicències recreatives	Verificació no canvis substancials	

- Resta pendent la redacció del document del Pla de Verificació global que afectarà a totes les activitats i després desglossar en plans més detallats que han de definir els objectius i les prioritats de les accions de verificació i, sobre aquesta base també, la fixació dels criteris que s'han d'aplicar per establir l'ordre cronològic de les verificacions.

2.2- ADAPTACIÓ DE LES ORDENANCES MUNICIPALS. (mandat legal)

- Actualització jurídica, revisió i anàlisi de normativa que ha modificat la legislació vigent en l'últim exercici 2015.
- L'entrada en vigor de nova normativa fa necessari una revisió continua de disposicions legals per adaptar-les a les necessitats del municipi. Resta pendent la redacció dels diferents textos de les ordenances adaptades a normativa.
- La Llei 3/2015, de l'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives que modifica, entre d'altres, diverses normatives autonòmiques en matèria d'urbanisme, ordenació ambiental, ordenació d'aigües i equipaments comercials:
- Decret legislatiu 1/2010 (text refós de la Llei d'urbanisme).

- Llei 6/2001 (Ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn).
- Llei 20/2009 (Prevenció i control ambiental de les activitats)
- Decret legislatiu 1/2009 (text refós de la Llei reguladora dels residus)
- Decret legislatiu 3/2003 (text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya).
- Decret llei 1/2009 (Equipaments comercials).
- Llei 5/2015, de 27 d'abril, de foment del finançament empresarial, inclou una disposició final cinquena, de "modificació de la Llei 12/2012, de 26 de desembre, de mesures urgents de liberalització del comerç i de determinats serveis".
- La Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, que modifica la Llei 20/2009 de Prevenció i control ambiental de les activitats, i la Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.
- DECRET 205/2015, de 15 de setembre, del règim d'autorització administrativa i de comunicació prèvia dels serveis socials i del Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials.
- Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

2.3- GESTIÓ DE LA FRANJA DE SEGURETAT 500 M PER RISC QUÍMIC D'ACCIDENTS GREUS – POLÍGON CAN PARELLADA. (responsabilitat patrimonial)

- Planificació de l'actuació a desenvolupar en l'àmbit de Can Parellada, relacionades amb la franja de seguretat per possible risc d'accident químic:
 - Inspeccions.- Es van realitzar a l'últim semestre de 2014.
 - Preparació de la franja i protocol de detecció. S'ha obtingut els informes autonòmics, Seguretat Industrial i Protecció Civil.
 - Resta pendent l'inici dels procediments de disciplina vers les activitats no legalitzades i especialment les vulnerables.

Quadre de l'estat de les activitats no legalitzades i vulnerables del resultat de les inspeccions:

CAN PARELLADA FRANJA SEGURETAT (500 m. diàmetre)	ACTIVITATS REVISADES	ACTIVITATS EN SITUACIO DE MANCA DE LEGALITZACIÓ	ACTIVITATS EN SITUACIO VULNERABLES
TOTAL	313	93	34

Actuacions:

S'han realitzat reunions informatives efectuades al juliol de 2015 (conjuntament amb el servei de protecció civil municipal) a les Subdireccions Generals de Protecció Civil i Seguretat Industrial per definir els requisits normatius a considerar per cadascun dels departament implicats, bàsicament pel que fa a:

- ✓ Concepte d'Element Vulnerable.
- ✓ Determinar el radi del cercle de seguretat pel que fa a l'aplicació de les zones de competència per cada Departament.

S'ha realitzat la confecció d'un procediment d'actuació sobre la seqüència a dur a terme per a la sol·licitud dels informes previs als Departaments que tenen competència en l'àmbit d'influència de la zona d'afectació (Seguretat Industrial, Protecció Civil i Bombers (si s'escau)).

Resta pendent la implantació i difusió del procediment per la seva aplicació.

S'ha elaborat un document que incorpora la informació sobre totes les dades recavades per part de l'equip inspector durant les visites efectuades a cadascuna de les empreses que s'emplacen en la zona perimetral d'afectació de l'establiment industrial de Can Parellada.

Explotació de les dades:

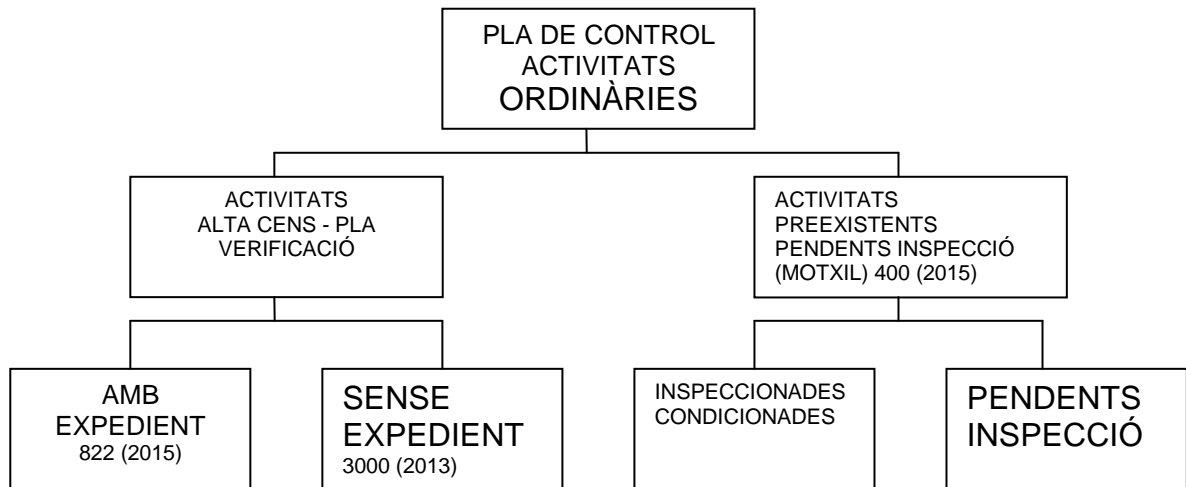
- a) S'ha establert els diferents grups en funció de la seva situació pel que fa la legalització de l'activitat desenvolupada:
 - Activitats legalitzades
 - Activitat sense legalitzar que es troben en funcionament
 - Activitats que han deixat de funcionar (tancades)
 - Activitats que s'ha fet un traspàs sense notificar.
 - Activitats que s'han fet modificacions sense la seva regularització
- b) S'ha concretat l'actuació i el tractament a dur a terme per cadascuna de les situacions esmentades.
- c) Resta pendent l'elaboració dels requeriments i la seva notificació a les activitats afectades segons el resultat obtingut en els punts a) i b)
- d) Resta pendent l'actuació a nivell normatiu.

2.4- CONTROL DE LA VERIFICACIÓ D'ACTIVITATS – CONSOLIDACIÓ. (responsabilitat patrimonial)

L'article 10 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, modifica l'article 27 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, pel que s'estableix com competència delegada i per tant responsabilitat de l'Ajuntament, la inspecció i sanció d'establiments i activitats comercials, i la comunicació, autorització, inspecció i sanció dels espectacles públics, entre d'altres aspectes relacionats amb les activitats.

En aquest sentit, l'Ajuntament té la responsabilitat legal de controlar les activitats implantades en el municipi, estiguin o no regularitzades i disposar d'una eina d'informació potent que reflecteixi de forma fidedigna l'activitat desenvolupada al territori, econòmica, cultural, participativa, etc. És responsabilitat municipal emprendre actuacions de verificació i/o requeriment als titulars de les activitats per comprovar el compliment de les condicions tècniques, ambientals, de seguretat, etc. Actualment recau en el servei tècnic-jurídic d'activitats

la competència assignada per gestionar la verificació de la informació tècnica dels establiments físics on s'implanten activitats.



L'objectiu del control ordinari:

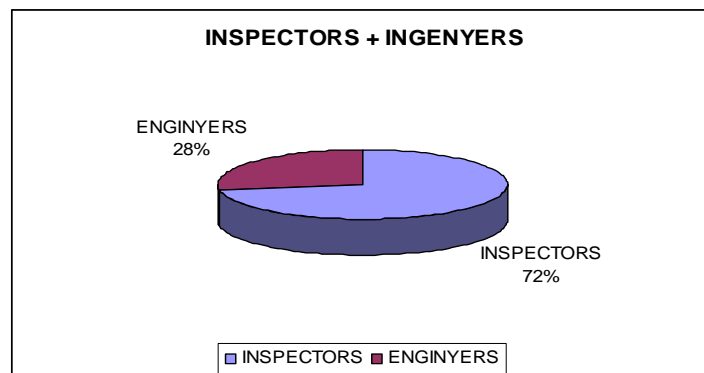
- L'objectiu del control de les condicions tècniques de les activitats al territori és aconseguir que el màxim d'establiments on s'exerceix una activitat hagin estat verificades per l'administració per constatar el compliment de la normativa sectorial que li sigui d'aplicació
- Es pugui garantir als ciutadans fonamentalment les mesures de seguretat, el correcte funcionament de les activitats i reduir al màxim el risc per a la salut de les persones i la seguretat dels béns,
- L'Ajuntament ha de poder respondre de la seva competència realitzant com a mínim una comprovació de la realitat del funcionament de l'activitat al llarg de la seva trajectòria, ja sigui a l'inici de la mateixa o durant el seu exercici.

1.4.1. Verificació tècnica de legalitzacions, controls de funcionament i d'inici d'activitats legalitzades:

- Inspeccions tècniques realitzades durant l'any 2015 el Servei de legalització d'activitats

Equip Inspectors: 599 - Equip Enginyers:229

VERIFICACIÓ TÈCNICA



1.4.2. Activitats sensibles existents pendents de control

Control d'activitats existents que per la seva naturalesa estan subjectes a controls específics que no s'han realitzat:

1. Hi ha aproximadament unes 500 activitats que funcionen sense que hagin estat mai inspeccionades, s'exerceixen sense disposar de control inicial favorable, de les que en destaquen:
 - Escoles públiques i privades (23 CEIPS i IES)
 - Centres sanitaris, geriàtrics (10)
 - Aparcaments (181)
 - Activitats recreatives (71)
 - Indústria gran (28)

S'ha finalitzat o iniciat els tràmits per la finalització d'aquests expedients, via tractament personalitzat, campanyes informatives, replantejament de procés de gestió amb la Generalitat per les activitats que són de la seva titularitat, inspeccions tècniques...etc, en cas que sigui necessari via disciplina.

2. Al municipi hi ha **47 Benzineres** que s'ha comprovat que disposen dels controls periòdics a la que estan subjectes i s'ha requerit via disciplina les que es detecta que no actualitzen els control.
3. **Antenes de telefonia.** S'ha de comprovar el nombre exacte d'antenes que hi ha al municipi en base a la informació de la que disposa el Ministeri d'Indústria i comparar si coincideix amb les que sí que disposen d'expedient de legalització.

Disposem de **70** expedients de legalització que no s'han finalitzat correctament, que es controlen via disciplina però tot i així actualment al SCTA no disposa de tècnic especialitzat en aquest tipus d'instal·lacions, pel que s'ha d'elaborar un protocol a seguir per finalitzar aquestes legalitzacions i les que en puguin sorgir arrel de la informació oficial del Ministeri.

4. **Associacions cannàbiques.** D'acord amb informació coordinada amb Policia i Urbanisme, s'han detectat al municipi **22** associacions de fumadors de cànnabis. S'ha aconseguit que totes aquestes associacions es legalitzin d'acord amb els criteris establerts per les Direcció de Serveis, donat que actualment no existeix normativa específica que reguli aquesta tipologia d'activitats.

S'ha requerit via disciplina la legalització de totes les associacions, pel que és imprescindible mantenir actualitzat el seu inventari i recollir els criteris tècnics d'aplicació en una ordenança d'Activitats.

5. **Centres de culte.** S'ha elaborat un inventari de tots els existents i requerit la legalització dels que, segons la Llei de centres de culte, ho hagin de fer.
6. Al municipi es van arribar a legalitzar **14 Espais lúdics infantils** que actualment no disposen de cobertura legal pel que s'han de revocar i anul·lar aquelles legalitzacions de les activitats que s'ha comprovat que no funcionen. S'ha d'incorporar a una Ordenança d'Activitats (objectiu 2) la regulació d'aquesta tipologia d'activitats que actualment es volen implantar sota la denominació de centres de suport familiar.
7. Seguiment dels expedients de la **Mútua de Terrassa.** La Mútua de Terrassa és una organització que desenvolupa múltiples activitats (hospitals, centres d'atenció, residències, laboratoris, ...) ubicats en diferents edificis i establiments, i que estan en constant canvi. S'estan realitzant reunions amb els tècnics i representants de la Mútua amb la finalitat d'actualitzar els expedients i finalitzar els que no estan acabats.

3.- ACTUALITZACIÓ I ADAPTACIÓ DE PROCESSOS A NORMATIVA – DISCIPLINA D'ACTIVITATS. (gestió i resolució)

3.1.- Revisió, actualització i confecció de tota la documentació tècnica i jurídica que permet els tràmits de legalització d'activitats mitjançant la tramitació electrònica i presencial.

OBJECTIUS		ACTUACIONS
100%	- Documentació tècnica de la tramitació i legalització d'activitats presencial (OAE) i seu electrònica.	❖ Confecció de plantilles i criteris per a la tramitació coordinada amb altres serveis.
		❖ Revisió de tots els tràmits d'activitats per a l'actualització de la tramitació electrònica de la legalització d'activitats en col·laboració amb els serveis informàtics.
		❖ Redacció i confecció dels models de certificats tècnics, models de declaracions responsables i actes d'inspecció.
		❖ Actualització de les actes de verificació per a inspecció i per l'equip d'enginyers.

3.2. Elaboració dels circuits i processos de la Declaració Responsable conjuntament amb l'OAE.

3.3. Regularització d'activitats i disciplina:

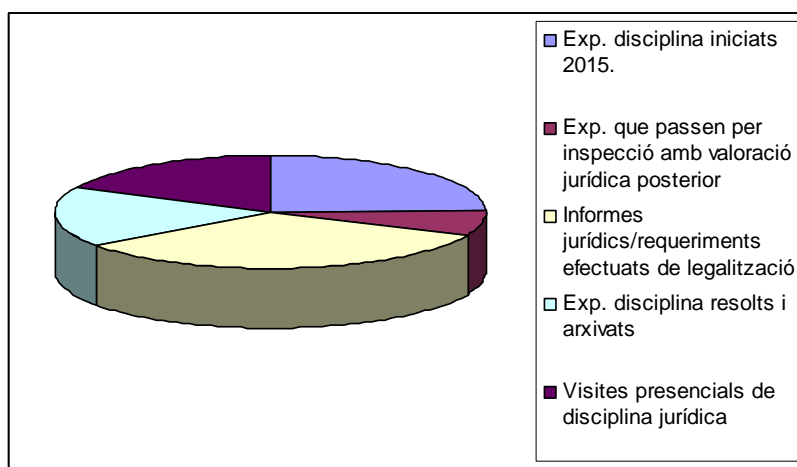
- Expedients disciplina any 2014 seguiment i requeriment d'esmenes per la regularització de les activitats en els que es detecta deficiències ja sigui d'ofici o per denúncia de particulars o d'altres serveis de l'Ajuntament.
- Expedients de control en tramitació 548. Es tracta d'expedients pels que mitjançant la tramitació de procediments administratius reglats es formalitzen requeriments o expedients sancionadors per tal d'aconseguir que les activitats funcionin d'acord amb les condicions establertes per la normativa vigent, i quedi garantit que el normal funcionament de les activitats no posa en perill les persones, els béns o el medi ambient.
- Valoració jurídica de legalització i expedients de disciplina:

Tipus d'intervenció	2015
❖ Expedients de disciplina (AM, DA) iniciats l'any 2015.	149
❖ Expedients que passen per inspecció amb valoració jurídica posterior	45

❖ Informes jurídics/requeriments efectuats de legalització	203
❖ Expedients de disciplina (AM,DA) resolts i arxivats.	104
❖ Visites presencials de disciplina jurídica.	109

Gràfic: Tipus d'intervenció als expedients de disciplina de l'any 2015.

Tipus d'intervenció 2015



4.- MANTENIMENT I MILLORA DEL SERVEI ATENCIÓ TÈCNICA A L'OAE. (servei ciutadà)

4.1. S'ha elaborat i consolidat la Fitxa informativa que es proporciona a l'emprenedor que recorre a l'OAE on es proporciona la informació bàsica per l'obertura de l'activitat (Règim de tramitació, condicions bàsiques més importants, cost econòmic de les taxes municipals, tant d'obres com de l'activitat).

4.2 S'ha confeccionat els criteris a considerar a l'hora de fer el tràmit per comunicar un traspàs o canvi de nom d'una activitat.

Atenció tècnica personalitzada (ATAC) Indicators: S'ha atès de forma personalitzada a ciutadans i tècnics per diferents consultes encaminades a la implantació d'activitats al municipi. El temps de dedicació és de 45' per visita, el que suposa 396 hores de dedicació de tècnics, tan enginyers com juristes.

Consultes tècniques del Servei d'Activitats, presencials a durant l'any 2015: (Visites presencials 528 i Telefònica /Correu electrònic 215) :

Total ATAC: 743

5. COORDINACIÓ TÈCNICA DELS EDIFICIS MUNICIPALS I COL-LABORACIÓ TÈCNICA AMB ALTRES SERVEIS. (responsabilitat patrimonial)

5.1. Serveis d'educació: centres docents (titularitat pública i privada).

Finalitzar el procés de legalització de 23 centres d'ensenyament (17 de titularitat pública) que no han presentat el certificat final, indispensable per realitzar el control inicial per part dels serveis municipals i sense el qual, l'activitat no podria funcionar (l'Ajuntament és coneixedor del funcionament de tots aquests centres que no disposen la llicència o permís definitiu):

Amb l'objecte de finalitzar la tramitació dels 23 centres d'ensenyament. S'ha posat en marxa un Pla d'Actuació, en col·laboració amb el Servei d'Educació de l'Ajuntament, per comprovar que les instal·lacions dels Centres d'Ensenyament de Primària (i que l'Ajuntament és titular) estan legalitzades, requisit indispensable per emetre acta de control inicial amb resultat favorable i per que l'activitat disposi de l'autorització definitiva de funcionament.

5.2. Viver industrial i d'empreses de Foment de Terrassa, SA:

- Viver de **serveis** de Ctra. de Martorell, 95
- Viver **industrial** polígon Can Parellada

Resten pendents d'inspeccionar aquests serveis municipals, en els que s'ha detectat que aquests vivers disposen de legalització municipal d'usos comuns, però que cada activitat que s'implanta no ha sol·licitat la legalització requerida per normativa que acredita que l'inici del seu funcionament compleix els requeriments normatius.

Amb l'objecte d'establir un protocol d'actuació en col·laboració amb Foment de Terrassa, SA que inclogui les actuacions necessàries per garantir que les empreses que es desenvolupen disposen de la legalització de funcionament, s'ha elaborat un cens de locals que integren els vivers, per tal de comprovar que les activitats que es desenvolupen disposen de la legalització de funcionament.

5.3. De forma continuada es presten col·laboracions amb el Servei d'Obres i projectes, per l'assessorament dels tècnics enginyers, seguiment i control de projectes d'obra pública municipals:

- Projecte de reforma de l'antic Ajuntament de St. Pere on es pretén ubicar un alberg, l'associació de veïns i esplais.
- Escola de Circ a l'antiga fàbrica de l'AEG.
- Climatització del Mercat de la Independència.
- Casa de la Cultura Popular.

5.4 Servei de llicències d'obres: assessorament d'aspectes tècnics de seguretat en cas d'incendi i tasques de coordinació entre els dos departaments.

6. FORMACIÓ A D'ALTRES SERVEIS EN LEGALITZACIÓ D'ACTIVITATS (gestió i resolució)

S'ha desenvolupat diferents projectes de col·laboració amb l'equip d'inspecció de Cadastre, que està permetent que el Servei del Control Tècnic de les Activitats pugui assolir objectius, abans impensables d'assolir per manca d'equip d'inspecció.

En l'àmbit del Pla de Verificació, s'ha format als inspectors i s'ha posat a la seva disposició la documentació necessària perquè puguin realitzar de forma autònoma les inspeccions:

- Elaboració del Protocol d'Actuació Inspectoral.

- Fitxes tècniques: El Servei de Legalització d'Activitats de l'Ajuntament de Terrassa ha elaborat aquest recull de fitxes tècniques que pretenen establir les Instruccions d'actuació del personal d'inspecció d'Activitats. L'objectiu d'aquest document és:

1. Garantir la correcta execució de la inspecció incorporant:

- Les actuacions que l'inspector ha de seguir davant una deficiència tècnica o documental.
- El sentit del resultat de l'acta (favorable, condicionada o desfavorable), de forma que la valoració de la deficiència ve determinada i l'ha realitzat enginyers del Servei d'Activitats.
- El requeriment o condicionant tècnic que ha de constar a l'acta

2. Homogeneïtzar les actuacions de l'equip inspector davant una mateixa deficiència, per tal de garantir resultats homogenis.

3. Garantia tècnica: donat que les fitxes tècniques han estat elaborades per l'equip tècnic d'enginyers del Servei d'Activitats, les actuacions dels inspectors s'orientaran i pauparan de forma dirigida. En determinades fitxes o escenaris, s'estableix la intervenció dels serveis d'enginyeria, per tal de valorar la deficiència detectada.

4. Tramitació electrònica: en una segona fase del protocol i en previsió de l'expedient electrònic, les fitxes s'integraran a l'acta electrònica dels inspectors, de forma que s'optimitzarà el temps destinat a les inspeccions.

Resultats esperats

- Atenció i assessorament tècnic integral a la persona emprenedora que sol·licita recolzament per a legalitzar una activitat, la seva evolució i transformació: augment del calendari d'atenció al públic per tal de donar una resposta ràpida, i informant tant en aspectes d'obres com d'instal·lacions d'activitats.
- Actualització i simplificació de la tramitació de l'obertura i modificació d'activitats: revisió jurídica i tècnica dels tràmits actualitzant interpretacions de les ordenances per adaptar-les al nou marc normatiu, amb l'objectiu d'eliminar la intervenció prèvia de l'administració en el moment d'iniciar una activitat.
- Adequar l'organització del servei de legalitzacions, maximitzant els recursos humans i tècnics que disposa el servei en ordre a la verificació posterior a l'obertura d'activitats: programant la modificació de la normativa municipal i la redacció d'un pla de verificació que prioritzi les activitats a verificar, en funció del nivell d'incidència mediambiental i de seguretat.
- Planificació de la tasca administrativa, d'inspecció, jurídica i tècnica del servei de legalització d'activitats i del servei d'inspecció de serveis econòmics per al tractament de la franja de seguretat de 500 metres per accidents químics greus en l'entorn del polígon de Can parellada.
- Reforç dels procediments jurídics d'esmenes i correcció disciplinar de les activitats amb legalitzacions condicionades i irregulars.

Destinataris

- Consultes tècniques als ciutadans emprenedors i professionals.
- Tràmits administratius per facilitar al ciutadans emprenedors.
- Formació treballadors municipals.
- Seguiment de les programes d'esmena de les activitats.

Actuacions realitzades

- Col·laboració en l'actualització de la informació i tràmits electrònics.
- Preparació tècnica a treballadors municipals.
- Revisió tècnica de models de tràmit.
- Actualització jurídica de la documentació tècnica.
- Redacció de documentació tècnica i jurídica de formació.
- Coordinació amb serveis municipals per a la redacció de criteris tècnics i jurídic de tramitació.

EVOLUCIÓ TASCA INSPECTORA DEL CONTROL D'ACTIVITATS:

EN ELS EXERCICIS DELS ANYS 2014- 2015

		<u>ANY 2014</u>	<u>ANY 2015</u>
CSMA (Declaració Responsable)	Núm. Exp. Entrats	206 Exp.	212 Exp.
	Inspeccions realitzades - inspectors	204 Inspeccions (2)	94 Inspeccions (1)
	(%)	99 %	44 %
CCMA (Comunicació amb Tècnic)	Núm. Exp. Entrats	75 Exp.	54 Exp.
	Inspeccions realitzades - inspectors	70 Inspeccions (2)	35 Inspeccions (1)
	(%)	93 %	65 %
CTMA (Comunicació Traspàs/Canvi de nom)	Núm. Exp. Entrats	252 Exp.	222 Exp.
	Inspeccions realitzades - inspectors	No inspeccions	No inspeccions
	(%)	0%	0%
CPMA (Comunicació d'Activitat)	Núm. Exp. Entrats	161 Exp.	163 Exp.
	Visites de control tècnica	111 visites tècniques (2)	45 visites tècniques (2)
	(%)	69 %	28 %

PEMA (Comunicació d'Activitat Recreativa)	Núm. Exp. Entrats	34 Exp.	43 Exp.
	Visites de control atècnica	19 visites tècniques (2)	9 visites tècniques (2)
	(%)	56 %	21 %
LBMA (Llicència Ambiental)	Núm. Exp. Entrats	17 Exp.	20 Exp.
	Visites de control atècnica	9 visites tècniques (2)	0 visites tècniques (2)
	(%)	53 %	0 %
LEMA (Llicència Recreativa)	Núm. Exp. Entrats	1 Exp.	3 Exp.
	Visites de control atècnica	0 visites tècniques (2)	0 visites tècniques (2)
	(%)	0 %	0 %

Indicadors – Objectius

- Actes de verificació adaptades a la tramitació electrònica.
- Atenció tècnica integral consolidada.
- Tràmits publicats a la seu electrònica.
- Documentació tècnica adaptada a la formació interna.
- Protocols de detecció i informació de la franja de seguretat al polígon de Can parellada.

Resultats assolits

- Assessorament integral a la persona emprenedora amb un canvi organitzatiu dels serveis municipals (activitats i obres), ha estat assolit totalment.
- S'han produït tots els documents d'unificació de criteris tècnics entre els serveis municipals.
- S'han actualitzat tècnica i jurídicament tots els formularis normalitzats per simplificar els tràmits per l'inici amb declaració responsable, transmissions de negocis, per obertura, traspàs i modificació de les activitats d'acord amb la normativa vigent i s'han posat en la seva totalitat a disposició de la tramitació electrònica municipal.
- S'han efectuat accions formatives tècniques i jurídiques dels equips d'inspecció i informació de primera atenció.
- S'han iniciat les tasques de gestió de les activitats afectades per la franja de seguretat de risc per accidents greus químics del polígon de Can parellada, es finalitzarà a finals del 2016.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

- En el context socioeconòmic que actualment afecta la promoció de les activitats econòmiques de la ciutat, l'Ajuntament ha impulsat un procés d'adaptació dels serveis públics a una nova situació que ha de donar respostes implicades i adequades per a facilitar la iniciativa emprenedora.
- En la línia de la política de canvi i simplificació ja endegada, en aquests últims anys s'ha fet un pas més i s'han assolit en la seva totalitat els objectius de atenció tècnica integral a l'emprenedoria, actualització i reducció de tràmits administratius i coordinació de serveis tècnics locals que intervenen en la competència de control del desenvolupament de les activitats, i s'han clarificat i simplificat procediments, drets i obligacions dels ciutadans, empreses i professionals.

SERVEI DE CONSUM

1. INTRODUCCIÓ

Enguany el Servei de Consum ha celebrat el seu trentè aniversari, el que significa que el servei està plenament consolidat al territori i és referència de bones pràctiques a nivell de la comarca.

Objectius:

- Fomentar un consum responsable i defensar els drets de les persones consumidores
- Oferir una atenció personalitzada a tota la ciutadania mitjançant diversos canals de comunicació
- Aconseguir que els ciutadans i les ciutadanes tinguin consciència que hi ha algú que vetlla pels seus interessos com a persones consumidores.
- Actuació immediata davant conflictes nous (participacions preferents, clàusules hipoteques, ventades, etc.)

Indicadors:

- Nombre de consultes rebudes durant el 2015: 6.511
- Rànquing de consultes per temàtiques:
 - 1er El sector serveis amb 3.849 consultes. Les més usuals: les factures de la llum i la telefonia mòbil
 - 2on Seguit del sector del comerç amb 391 consultes
 - 3er El del sector de professionals liberals amb 389 en especial els professionals de la llar.
- Nombre de queixes (mala atenció, cua espera excessiva (observació subjectiva que una vegada posada en coneixement de l'empresa pot ajudar a millorar la seva atenció al client): 97
- Nombre de denúncies (es posa en coneixement de l'administració una possible infracció en matèria de consum): 27

Adjunt quadre amb el nombre i tipologia de consultes.

Dades Servei de Consum 2015

Temàtica Consultes	Presencials	Telefòniques	Internet	Total	%	Denúncies	%	Queixes	%
Administració Pública	24	23	3	50	0,77	0	0,00	0	0,00
Assegurances	111	144	10	265	4,07	0	0,00	3	0,05
Automòbils	24	30	5	59	0,91	0	0,00	1	0,02
Llar	62	76	4	142	2,18	0	0,00	0	0,00
Vida	13	26	1	40	0,61	0	0,00	0	0,00
Preavis	0	0	0	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Altres	12	12	0	24	0,37	0	0,00	2	0,03
Automòbils	77	136	7	220	3,38	0	0,00	3	0,05
Venda	39	65	4	108	1,66	0	0,00	1	0,02
Reparacions	38	71	3	112	1,72	0	0,00	2	0,03
Benzineres	2	23	2	27	0,41	0	0,00	3	0,05
Comerç	162	214	15	391	6,01	27	0,41	38	0,58
En establiments	92	134	7	233	3,58	12	0,18	24	0,37
Fora d'establiments	52	41	6	99	1,52	0	0,00	1	0,02
Alimentació	3	9	1	13	0,20	8	0,12	12	0,18
Comer electrònic	15	30	1	46	0,71	7	0,11	1	0,02
Electrodomèstics	159	175	9	343	5,27	0	0,00	8	0,12
Venda/post venda	9	24	0	33	0,51	0	0,00	2	0,03
Reparació	69	88	4	161	2,47	0	0,00	6	0,09
Informàtica Compra	14	32	1	47	0,72	0	0,00	0	0,00
Informàtica Reparació	67	31	4	102	1,57	0	0,00	0	0,00
Ensenyament	19	26	1	46	0,71	0	0,00	0	0,00
Públic	3	2	0	5	0,08	0	0,00	0	0,00
Privat	3	8	0	11	0,17	0	0,00	0	0,00
No reglat	13	16	1	30	0,46	0	0,00	0	0,00
Entitats financeres	95	102	9	206	3,16	0	0,00	2	0,03
Clàusules	9	13	1	23	0,35	0	0,00	0	0,00
Comissions	22	28	3	53	0,81	0	0,00	2	0,03
Productes financers	64	61	5	130	2,00	0	0,00	0	0,00
Habitatge	116	103	11	230	3,53	0	0,00	2	0,03
Lloguer	83	80	2	165	2,53	0	0,00	2	0,03
Compra	29	17	7	53	0,81	0	0,00	0	0,00
Defectes	4	6	2	12	0,18	0	0,00	0	0,00
Mobles	35	60	6	101	1,55	0	0,00	2	0,03
Venda	9	39	6	54	0,83	0	0,00	0	0,00
Post-venda	26	21	0	47	0,72	0	0,00	2	0,03
Sanitat	37	35	6	78	1,20	0	0,00	0	0,00
Pública	3	14	5	22	0,34	0	0,00	0	0,00
Privada	34	21	1	56	0,86	0	0,00	0	0,00
Serveis	2.241	1.535	73	3.849	59,12	0	0,00	24	0,37
Correus	13	15	4	32	0,49	0	0,00	0	0,00
Aigua	19	37	6	62	0,95	0	0,00	0	0,00
Gas:natural	218	62	8	288	4,42	0	0,00	0	0,00
Gas:butà	15	96	8	119	1,83	0	0,00	0	0,00
Electricitat	663	365	1	1.029	15,80	0	0,00	6	0,09
Telèfon fixe	235	234	15	484	7,43	0	0,00	1	0,02
Telèfonia mòbil	862	532	16	1.410	21,66	0	0,00	14	0,22
Internet	151	81	6	238	3,66	0	0,00	3	0,05
Tarifacions especials	50	62	9	121	1,86	0	0,00	0	0,00
Telèfonia altres	15	51	0	66	1,01	0	0,00	0	0,00
Serveis professionals	157	227	5	389	5,97	0	0,00	1	0,02
A la llar	39	81	3	123	1,89	0	0,00	1	0,02
A altres	118	146	2	266	4,09	0	0,00	0	0,00
Serveis turístics	49	59	9	117	1,80	2	0,03	10	0,15
Bars/restaurants	14	17	2	33	0,51	0	0,00	3	0,05
Hotels	12	12	0	24	0,37	2	0,03	6	0,09
Agències de viatges	17	19	7	43	0,66	0	0,00	1	0,02
Altres	6	11	0	17	0,26	0	0,00	0	0,00
Tintoreria	22	0	2	24	0,37	0	0,00	0	0,00
Transports	39	47	2	88	1,35	0	0,00	1	0,02
Públics	11	21	2	34	0,52	0	0,00	0	0,00
Privats	28	26	0	54	0,83	0	0,00	1	0,02
Consultes alienes al consum	31	56	0	87	1,34	0	0,00	0	0,00
TOTAL CONSULTES 2015	3.376	2.965	170	6.511	100,00	29	0,45	97	1,49

2. Junta Arbitral de Consum (JAC)

Objectius:

Potenciar i fomentar la mediació i l'arbitratge com a eina de resolució de conflictes entre persones consumidores i els sectors econòmics

Aconseguir que els ciutadans i les ciutadanes resolguin els seus conflictes de consum a través d'un mitjà de resolució extrajudicial de conflictes com la mediació i l'arbitratge

Indicadors:

- Nombre sol·licituds d'arbitratges: 1.112
- Nombre de mediacions: 881
- Nombre d'arbitratges: 35
- Nombre total d'adhesions a la JAC a desembre de 2015: 918

La majoria de les sol·licituds d'arbitratge s'han presentat contra empreses de serveis i no contra establiments de comerç en general, a la qual cosa es pot afegir que moltes vegades la mala relació entre l'empresa i el client, fa que aquest interposi una sol·licitud en contra de l'empresa.

A més, cal destacar que quasi la meitat de les sol·licituds d'arbitratge rebudes pertanyen al sector de les telecomunicacions, amb un percentatge total del 48% del total de les reclamacions, seguit pel sector de l'electricitat amb un 17% i del gas del 6%.

SOL·LICITUDS D'ARBITRATGE TRAMITADES PER SECTORS EMPRESARIALS DURANT EL 2015

- Agències de viatges	10
- Advocat	2
- Aigua	1
- Agència de publicitat	1
- Alarmes	2
- Alimentació	3
- Articles d'esport	3
- Assegurances	3
- Assessoria	1
- Autoescola	1
- Automòbils reparació	27
- Automòbils venda	6
- Automòbils Lloguer	4
- Benzineres	1
- Calçat i marroquineria	9
- Correus	6
- Electrodomèstics	7
- Electrodomèstics (SAT)	34
- Ensenyament	3
- Estètica	1
- Fitxers de morositat	1
- Fotògraf	1
- Funerària	1
- Gas	67
- Gimnàs	5
- Gestoria	3
- Habitatge lloguer	4
- Hostaleria/Restauració	6
- Informàtica	7
- Informàtica reparació	22
- Internet	54
- Joieria	1
- Llum	192
- Mobles	24
- Oci	6
- Osmosi	1
- Paqueteria	1
- Perruqueria	1

- Rentat Cotxe	1
- Reparació a la llar	7
- Restauració	2
- Roba	5
- Sanitat Privada	15
- Serveis bancaris	3
- Serveis d'intermediació financera	4
- Serveis immobiliaris	2
- Serveis turístics	5
- Supermercat	1
- Telèfon fix	85
- Telèfon mòbil	397
- Televisió	10
- Tintoreria	3
- Traster	1
- Transport aeri	21
- Transport per carretera	1
- Transport ferrocarril	2
- Transport marítim	1
- Venda fora d'establiment	23

TOTAL

1.112 SOL-LICITUDS

3. DIFUSIÓ I SENSIBILITZACIÓ

Amb l'objectiu de donar un major coneixement de l'existència del Servei de Consum i afavorir el consum responsable des de la conscienciació de la població durant aquest any 2015 s'han realitzat:

- 21 tallers de sensibilització.
- La setmana del Consum al mes de març amb les activitats tradicionals com la Gimcana i les xerrades de sensibilització a les diferents escoles

COMPTE GENERAL 2015

MEMÒRIA DEMOSTRATIVA DEL GRAU DE COMPLIMENT DELS OBJECTIUS PROGRAMATS

- Annex 5 -

Programes Àrea de Cultura, Innovació i
Projecció de la Ciutat

L'Àrea de Cultura, Innovació i Projecció de la Ciutat es crea amb motiu de l'aprovació del darrer cartipàs municipal. Gestiona els recursos i projectes dels serveis de Cultura, Comerç, Esports, Innovació i Universitats, Turisme i Relacions Internacionals.

Tenim com a missió i objectius, el situar a Terrassa com a capital cultural, comercial, esportiva, universitària i turística, i projectar-la al món com a una ciutat dinàmica, atractiva i innovadora. Els serveis que la integren treballen de forma coordinada, potenciant els recursos patrimonials, les activitats i els esdeveniments que es duen a terme al llarg de l'any.

Portar a terme el treball d'aquesta memòria ha estat possible gràcies a la col·laboració i implicació de tots els serveis, a través dels seus equips de professionals, que han realitzat l'esforç d'organitzar, ordenar, recollir i analitzar la informació per tal de fer una presentació el més senzilla i entenedora possible.

POLITICA DE GESTIÓ I VALORS D'ÀREA

Gestionar la qualitat dels nostres serveis i incloure en la línia de treball models que ens permetin analitzar i avaluar la marxa de les activitats dels nostres serveis al llarg de l'any.

Potenciar, fomentar i dinamitzar a través de les activitats dels nostres serveis com a elements integradors i superadors de desigualtats, de la participació i la cohesió social.

Prestar serveis a la ciutadania potenciant i impulsant les accions a realitzar per fer del coneixement, la cultura, l'esport i la creativitat eines d'apoderament relacional i de valor personal i ciutadà.

Potenciar la comunicació i coordinació en el treball, per afavorir el intercanvi d'informació, millorar i motivar el treball en equip i fomentar una cultura de confiança, suport i col·laboració entre el nostre personal. Treballar amb una visió global a l'hora d'organitzar les diferents activitats dels nostres serveis.

Treballar compartint una política de respecte i col·laboració en assumptes d'interès comú tant en l'Àrea com en el treball transversal amb els diferents serveis de l'organització. Considerar el treball transversal com a fonamental, per això els valors que identifiquin la nostra relació amb ell i que compartim són la col·laboració, el compliment dels objectius, la transparència i la protecció dels bens.

Millorar contínuament l'eficàcia del nostre sistema de gestió cercant la satisfacció de totes les parts.

Visualitzar les necessitats actuals i futures dels nostres ciutadans/nes, esforçant-nos per satisfer-les i excedir les seves expectatives obtenint els resultats planificats.

Fomentar la innovació, l'aprenentatge, la creativitat, la flexibilitat i afavorir la iniciativa per anticipar-nos als canvis.

I per últim, us volem informar que els resultats i anàlisi dels resultats assolits en 2015 ens encoratja a consolidar els nostres serveis per avançar en un model de gestió que consolidi els nostres objectius en la creació i difusió de la nostra missió en benefici dels ciutadans i ciutadanes de la nostra ciutat.

SERVEI D'ESPORTS

PLA DE MANDAT

LINIA PROGRAMÀTICA : Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.

Objectiu Estratègic : Reforçar àmbits com la salut i l'esport com a pilars de la cohesió, el benestar i l'equitat social.

MISSIÓ I NECESSITATS BÀSIQUES PER SATISFER

El Servei d'Esports, té com a missió fomentar i promoure l'esport i l'activitat física entre els ciutadans/es per tal de millorar la seva salut, benestar i la seva qualitat de vida.

Per tal d'aconseguir aquest objectiu, el Servei desenvolupa un conjunt d'activitats esportives que organitza i gestiona directament o bé amb la col·laboració de diferents entitats esportives de la ciutat.

POBLACIÓ DESTINATÀRIA:

Tota la població en general i col·lectius específics.

OBJECTIUS ESTRATÈGICS	OBJECTIUS OPERATIUS	RESULTATS ESPERATS
Incidir en l'optimització de la qualitat de les activitats que ofereixen les entitats esportives de la ciutat.	Garantir l'oferta d'activitats dins el programa de l'esport escolar com a garantia d'accés de la població al sistema esportiu. Promoure i col·laborar en l'organització d'activitats esportives adreçades al conjunt de la ciutadania de Terrassa.	Consolidació del nivell d'usuaris de les activitats ofertes. Implantació Plans Autoprotecció en la realització d'activitats.
Facilitar l'accés de tots els ciutadans i ciutadanes a la pràctica esportiva en general, oferint activitats que incideixen en el benestar, la salut i la sociabilitat.	Col·laborar amb les entitats i associacions esportives en l'organització i realització d'activitats tot incidint en els aspectes de millora de la qualitat d'aquestes. Promocionar la creació d'escoles esportives de base en les diferents disciplines esportives.	Augment del nombre d'equips i participants a les escoles esportives de les entitats.
Treballar per a la cohesió social utilitzant les activitats esportives com a eina d'integració de col·lectius específics	Augmentar el nivell de la pràctica esportiva general a la ciutat.	Increment de la població femenina practicant de l'esport. Augment del nombre de curses i activitats de carrer
	Mantenir l'oferta de programes esportius d'igualtat d'oportunitats i d'integració esportiva	Consolidació nombre participants activitats

ACTUACIONS REALITZADES:

Projecte Anima el cos! Persones amb diversitat funcional

Aquesta activitat pretén aconseguir mitjançant el treball la integració social esportiva de totes aquelles persones que tenen algun tipus de diversitat funcional. Contemplem tots els nivells, formació i competició, nivell de rehabilitació i sensibilització de forma que perseguim que la vinculació d'aquest col·lectiu amb la pràctica esportiva comporti una millora de la seva qualitat de vida i integració social.

Activitats realitzades en diferents equipaments municipals i concertats, durant l'any 2015:

- Psicomotricitat aquàtica
- Ioga
- Bàsquet per a persones amb discapacitat intel·lectual
- Boccia
- Natació per a persones amb discapacitat física
- Natació per a persones amb discapacitat intel·lectual
- Natació infantil
- Campus d'esports d'estiu
- Jornades d'equitació adaptada
- Jornades d'activitats nàutiques adaptades

Organització de la Nit de l'Esportista

La finalitat d'aquesta activitat és la de reconèixer els èxits i mèrits esportius assolits pels esportistes terrassencs al llarg de l'any.

El dia 14 de març de l'any 2015, es va reunir el món de l'esport terrassenc celebrant un acte multitudinari per poder premiar les fites esportives assolides durant l'any 2014. L'acte, es va realitzar per segona vegada al Teatre Principal, obert al conjunt de la ciutadania i representants de totes les entitats.

Activitats esportives a la Festa Major de Terrassa

Dins del programa de Festa Major, s'inclouen un nombre d'activitats esportives organitzades de forma directa per el Servei d'Esports. Aquestes activitats, tenen com a **objectiu promoure i potenciar el caire popular i obert de les activitats esportives en el marc de la Festa Major de la ciutat.**

Durant aquesta, s'han portat a terme un total de 43 activitats, competicions i exhibicions esportives i com a actes oberts i populars. Destaquen entre aquestes la pedalada i cursa popular. Aquestes activitats, han estat adreçades al conjunt de ciutadans i ciutadanes, comptant amb un bon nivell de participació.

Aquest any, l'empresa "Decatholn", ha col·laborat a l'organització de la Pedalada Popular participant activament en la promoció i difusió de l'activitat. Valorem que l'impacta que hem mesurat es un increment de participació del ordre del 40% respecte l'any anterior.

DINAMITZACIÓ DELS BARRIS DE LA MAURINA I CA N'ANGLADA

La Maurina

Durant l'any 2015 l'AVV de La Maurina ha continuat el projecte d'activitat esportiva que fins el moment havia portat el Pla de Barris de La Maurina.

La planificació d'aquestes activitats ha tingut com a objectiu potenciar la pràctica esportiva en aquesta zona de la ciutat, fent servir l'esport com a eina d'inclusió social dels joves procedents d'altres països, en un barri amb un elevat índex d'immigració.

L'eina principal per assolir aquests objectius ha estat el desenvolupament d'un conjunt d'activitats esportives, recreatives i educatives tenint en compte les demandes i necessitats específiques mostrades pels joves.

Si bé les activitats han tingut un caràcter eminentment esportiu contribuint en la millora física i l'adquisició d'hàbits de vida saludables, també s'ha incidit en la resta de línies d'actuació com ara la formació en valors com la tolerància, el respecte als altres, la cooperació i el treball en equip.

Ca N'Anglada

Aquest projecte va sorgir com a intervenció sociocomunitària de la mà del projecte de Pla de Barris del Districte II, dins del programa d'Esports destinat als nens i joves del barri de Ca n'Anglada en risc d'exclusió.

L'objectiu primordial de les actuacions d'aquest projecte consisteix en oferir una activitat assequible, en què els usuaris puguin trobar una via per introduir-se en la pràctica esportiva.

Les característiques socio-econòmiques i demogràfiques del barri expliquen l'èxit d'aquesta iniciativa, ja que les activitats han comptat, des del primer moment, amb una elevada participació de nens i joves, majoritàriament d'origen marroquí, per als quals el poliesportiu e Ca n'Anglada s'ha convertit en un espai de referència, trobada i lleure.

La continuïtat en el temps d'aquest projecte ha permès consolidar una intervenció que ha fet de l'esport un element clau en el procés de la integració social i ha pogut contribuir en el foment de la convivència veïnal, així com l'apoderament dels joves objectiu d'aquesta intervenció.

Els resultats obtinguts d'aquestes actuacions han pogut contemplar el Projecte Social i Esportiu del barri de Ca n'Anglada com a experiència pionera o paradigmàtica en l'àmbit de la intervenció socioeducativa amb joves d'origen immigrant.

Mitja Marató Ciutat de Terrassa

El Servei d'Esports, dona suport en l'organització de la XVI Mitja Marató Ciutat de Terrassa, aquesta es una prova d'atletisme ja consolidada durant aquests anys i amb un gran èxit de participació.

La Mitja Marató, consta de dos proves: la Mitja de 21 km. I la Cursa Santi Centelles de 5 km. Ens hi consten dades que indiquen un increment de la participació femenina i la d'atletes locals respecte l'any 2014.

Jornades de Promoció de futbol femení

L'1 de maig es va celebrar a l'Estadi Olímpic Municipal una nova Jornada de Futbol Femení, una iniciativa promoguda per la Comissió de Futbol Femení de la Federació Catalana de Futbol, amb el suport del Consell Esportiu del Vallès Occidental Terrassa i l'Ajuntament de Terrassa..

Aquesta Jornada de Futbol Femení neix amb el principal objectiu de promocionar el futbol femení entre totes nenes/noies que no són practicants habituals d'aquest esport. Alhora, també té l'objectiu de ser un punt de trobada per totes aquelles jugadores que formen part d'algun club i que vulguin gaudir d'una jornada de perfeccionament.

L'any 2015, aquesta jornada va tenir una participació de 235 nenes.

Activitats de l'Escola d'Atletisme

Aquestes activitats, es realitzen a les pistes municipals de Can Jofresa i tenen com a objectius

formar els/les atletes, de totes les edats, en les diferents modalitats de l'atletisme: fons, curses populars, velocitats, llançaments, salts i marxa.

Durant l'any 2015 la UAT, com a entitat esportiva que realitza les seves activitats a la pista d'atletisme, ha treballat per obrir-se a la ciutat, organitzant activitats obertes a tota la població de la ciutat. Han arribat als 290 nens/nes a l'escola d'atletisme.

Jocs Escolars, Pla Català d'Esports a l'Escola, Plans de Promoció Esportiva, Iniciació Esportiva, Programa Cultural i Programa de Formació per Docents i Dinamitzadors.

Aquest programa es planteja com a objectiu per tal d'aconseguir que la població en edat escolar pugui gaudir d'una oferta de pràctica esportiva suficient en quantitat, qualitat i diversitat amb la intenció d'atendre i satisfer les seves necessitats. A la vegada pretén mantenir i augmentar l'hàbit de pràctica esportiva de manera continuada i fomentar i potenciar els valor educatius a través de la pràctica esportiva com a medi de formació.

Els esports convocats són: atletisme, bàdminton, bàsquet, cors, curses d'orientació, dansa esportiva, escacs, futbol, futbol sala, gimnàstica rítmica, handbol, hoquei herba, hoquei línia 3x3, judo-taekwondo, natació, patinatge, tennis de taula i voleibol.

Anima el Cos! Gent Gran

L'objectiu d'aquesta activitat és fomentar la pràctica d'activitats físiques en el col·lectiu de la gent gran perquè integrin l'esport els hàbits de la seva vida quotidiana, millorant d'aquesta manera la seva qualitat de vida i afavorint les relacions socials entre els grups participants.

Dins d'aquest programa s'han realitzat les següents activitats:

- Gimnàstica de manteniment
- Natació
- Aquasalus
- Aquaeròbic
- Gimnàstica de manteniment
- Sènior training funcional

Dinamització de pistes de Vilardell, Montserrat i Can Tusell.

Com cada any i mitjançant conveni signat entre l'Ajuntament de Terrassa i entitats de la ciutat, s'ha tornat a desenvolupar diverses d'activitats per tal de dinamitzar les pistes dels barris de Can Tusell, Vilardell i Montserrat per tal de promoure la pràctica esportiva entre els joves d'aquests barris i fomentar la participació femenina.

Tenint en compte les característiques socials i geogràfiques d'aquests barris, aquestes activitats han tingut com a objectiu potenciar la pràctica esportiva entre joves d'origen immigrants, residents en aquestes zones de la ciutat i fer servir l'esport com a eina de la seva inclusió social.

L'eina principal per assolir aquests objectius va ser el desenvolupament d'un conjunt d'activitats esportives, recreatives i educatives tenint en compte les demandes i necessitats específiques mostrades pels joves.

Les pràctiques esportives que es desenvolupen en aquestes pistes, entre altres, són:

- Iniciació al futbol
- Futbol femení
- Futbol masculí
- Bàsquet
- Patinatge

-
- Petanca
 - Participació campionat de primavera Districte II

Col·laboració i suport a activitats organitzades per entitats

Al llarg de l'any es col·labora amb diferents activitats organitzades per entitats de la ciutat, tant en la cessió d'infraestructura, l'assumpció de despeses logístiques, la concessió de trofeus i altres despeses necessàries per la realització de les activitats.

Cal destacar entre aquestes activitats;

- Cursa per a la Justícia Social
- Canicross
- Jornada de Futbol femení
- Open Espanya de Golf
- Mami's hockey
- Cursa Califòrnia sports
- Torneig Hockey Solidari
- entre moltes altres.

Guia de l'esport

L'any 2015 s'ha reeditat la Guia de l'esport de la ciutat, l'anterior datava de l'any 2003. Ha estat un treball de dos anys de recollida i contrast d'informació. Aquesta guia ha pogut ser una realitat gràcies a l'aportació i col·laboració de Decathlon al assumir íntegrament tot el cost d'edició. S'han imprès 10.000 unitats que s'han repartit per tota la ciutat. Anualment es procedirà a l'actualització de la informació de la Guia mitjançant la pàgina web del Servei.

INDICADORS

Nombre de participants per sexe al projecte *Anima el cos! Persones amb discapacitat* **119 : 76 h. 43 d.**

Nombre de participants a la Nit de l'esportista **562**

Nombre d'assistents a les activitats esportives de Festa Major: cursa atlètica i pedalada popular.

- **Cursa adults: 1.253: 949H 304D**
- **Cursa Infantil: 246: 137 nens 109 nenes**
- **Pedalejada Popular: total participants 1.900**

Nombre de participants per sexe a les activitats de dinamització dels barris de la Maurina i Ca n'Anglada: **237: 210 h. 27 d.**

Nombre de participants per sexe a l'escola d'atletisme **Total participants 290: 147 h. 143 d.**

Nombre de participants per sexe, i d'accions d'activitats esportives dins el projecte d'esport escolar. **Total participants 16.929: 8.633 h. 8.296 d.**

Nombre de participants i d'accions del programa cultural dins el projecte d'esport escolar. **Total participants 2.889**

Nombre de participants i d'accions formatives dins el projecte d'esport escolar. **Total participants 420 Accions 16**

Nombre de clubs i entitats amb oferta esportiva a la ciutat **175**

Nombre d'entitats amb equips de pràctica esportiva regular **108**

Nombre de participants en activitats esportives organitzades directa o indirectament pel servei al municipi. **16.535**

Modalitats esportives i la seva presència a la ciutat **63**

Nombre de Curses populars: **20**

RESULTATS ASSOLITS

- Consolidació del nivell d'usuaris participants a les ofertes d'activitats
- Augment participació de les dones a les activitats
- Augment del nombre d'entitats esportives de nova creació
- Edició de la Guia de l'esport de la ciutat

VALORACIO DEL GRAU D'ASSOLIMENT DELS OBJECTIUS

El programa d'activitats esportives possibilita la realització d'activitats esportives a gran part de la població de la ciutat. Any rere any s'observa un creixement en el nombre d'activitats i possibilitats de pràctica esportiva com a resultat del treball en comú amb les entitats esportives.

L'esport forma part de les manifestacions socials més importants dels nostres temps, proporciona els valors socials, culturals i educatius necessaris per al desenvolupament social de les persones i és considerat com a font de salut, mitjançant la millora física i l'autonomia funcional i eina important per afavorir la inclusió social.

Durant l'any 2015 les activitats esportives s'han desenvolupat en funció dels objectius marcats per a cadascuna d'elles i s'han pogut constatar els beneficis que han aportat a les persones usuàries i a la població en general.

Pel que fa a les activitats adreçades a col·lectius específics s'ha incidit en les millores físiques i psíquiques i una gran millora en la qualitat de vida en general.

L'organització de grans esdeveniments esportius de la ciutat ha pogut potenciar el caire festiu de les activitats, on l'esport, mitjançant activitats clàssiques ha tingut un espai destacat i ha fet del carrer un escenari de vida social i un espai on es reforcen els lligams entre les persones i la ciutat. Es consoliden activitats que són ja un referent en el calendari anual amb nivells importants de participació i d'implicació ciutadana en la seva organització (Mitja Marató.....)

L'esport escolar continua sent, pels nombres de participants, un dels més importants de Catalunya i és el programa d'activitats al que es destinen més recursos municipals. Amb la promoció d'aquest programa es garanteix la possible accessibilitat dels joves al sistema esportiu de la ciutat.

EQUIPAMENTS ESPORTIUS

PLA DE MANDAT

LINIA PROGRAMÀTICA 2: Una ciutat capdavantera en la defensa dels drets socials, liderant polítiques contra l'exclusió social i la pobresa. Una ciutat compromesa amb el benestar de les persones i en la generació d'oportunitats per fer possibles els seus projectes d'emancipació i desenvolupament al llarg de la vida, reforçant alhora l'educació, la cultura, la salut, l'esport i els serveis socials, com a pilars fonamentals de l'equitat social.

Objectiu Estratègic 3 : Reforçar àmbits com la salut i l'esport com a pilars de la cohesió, el benestar i l'equitat social.

MISSIÓ I NECESSITATS BÀSIQUES PER SATISFER

Gestionar les instal·lacions esportives municipals, millorar les condicions generals de la infraestructura dels equipaments esportius municipals per aconseguir una millora en la qualitat

d'ús dels serveis, col·laborar amb les entitats en el funcionament i conservació dels equipaments esportius municipals cedits en gestió i gestionar la remodelació, ampliació i nova construcció d'equipaments esportius municipals a la ciutat.

POBLACIÓ DESTINATÀRIA:

Total la població en general i col·lectius específics.

OBJECTIUS ESTRATÈGICS	OBJECTIUS OPERATIUS	RESULTATS ESPERATS
Facilitar a les entitats esportives els espais i equipaments necessaris per al desenvolupament de les seves activitats	Desenvolupar el Pla d'Equipaments esportius a Terrassa, per a garantir l'oferta d'instal·lacions a la ciutat, tot incidint en la millora del manteniment, de manera participada.	<ul style="list-style-type: none"> - Garantir la seguretat en l'estat de les instal·lacions esportives. - Millorar la seguretat dels serveis i infraestructures.
	Recolzar a les entitats esportives en la realització d'activitats tot incidint en els aspectes de millora de la qualitat de les diferents modalitats de pràctica esportiva.	<ul style="list-style-type: none"> - Facilitar les infraestructures necessàries per a la realització de les activitat de les entitats.

ACTUACIONS REALITZADES:

Aquestes estan centrades en la gestió de les instal·lacions esportives municipals, en la millora de les condicions generals de la infraestructures dels equipaments esportius municipals, per aconseguir una millora en la qualitat d'ús dels serveis, gestionant la seva remodelació, condicionament i millora.

INDICADORS

Nombre d'intervencions realitzades als equipaments de gestió directa per equipament i tipologia de manteniment: correctiu, preventiu i millora.

Nombre d'utilitzacions per equipament: pistes poliesportives i frontons, piscines descobertes, ZEM de Can Jofresa i Estadi Olímpic Municipal de Terrassa.

Grau de satisfacció dels usuaris i usuàries de les piscines municipals segons enquesta del Servei d'Esports.

Nombre d'intervencions realitzades en equipaments de gestió cedida per equipament i tipologia de manteniment: correctiu, preventiu i millora.

Nombre d'utilitzacions de pistes per poliesportiu segons tipus d'accés: amb tiquet, abonament, entitats o escoles.

Nombre de persones abonades /sòcies als equipaments esportius municipals de gestió directa o cedida.

RESULTATS ASSOLITS

Nombre d'intervencions realitzades als equipaments de gestió directa per equipament i tipologia de manteniment: correctiu, preventiu i millora	425
--	-----

Grau de satisfacció dels usuaris i usuàries de les piscines municipals segons enquesta del Servei d'Esports	8,6 / 10
Nombre d'intervencions realitzades en equipaments de gestió cedida per equipament, i tipologia de manteniment: correctiu, preventiu i millora	167
Nombre d'utilitzacions de pistes per poliesportiu segons tipus d'accés: amb tiquet, abonament, entitats o escoles.	123.781
Nombre d'utilitzacions de piscines: amb tiquet, abonament, entitats o escoles.	130.767

Tipus de manteniment				
	Correctiu	Preventiu	Millora	Total
Equipament Gestió Directa	375	28	22	425
Equipament Gestió Cedida	124	16	27	167
Total	499	44	49	592

Quadre de comandament	
Nombre de persones abonades / sòcies als equipaments esportius municipals de gestió directa o cedida	17.312

-No s'inclou la totalitat de socis i abonats de les entitats esportives

VALORACIÓ DEL GRAU D'ASSOLIMENT DELS OBJECTIUS.

El programa d'Equipaments Esportius, tant de Gestió Directa com de Gestió Cedida, continua desenvolupant-se amb les determinacions del Pla d'Equipaments Esportius de Terrassa, tenint com a prioritat el manteniment de l'estat de conservació dels equipaments, tan de forma preventiva com de forma correctiva. Seguint aquesta línia, s'han executat tot un conjunt d'accions destinades a arranjar la infraestructura general dels equipaments. Alguns exemples són la continuació de les revisions i les actualitzacions a les normatives actuals de totes les instal·lacions elèctriques dels equipaments.

Tanmateix, als Equipaments de Gestió Directa, s'ha continuat fent millores en consonància amb les disponibilitats del pressupost vigent. Com a exemple destacat a l'any 2015 és la instal·lació de nova gespa artificial a la pista de tennis de La Maurina i el nou marcatge de les línies de la pista municipal d'atletisme

D'altra banda, als equipaments de gestió cedida, s'ha procedit a facilitar la realització de millores a l'Àrea Olímpica als equipaments gestionats pel Club Natació Terrassa (ajut 40.000 € per actuacions diverses),, reordenació i ubicació vestidors al camp municipal de futbol de La Maurina, ajut per l'ampliació de vestidors al camp municipal de futbol de Can Parellada, reformes a les dutxes dels vestidors del camp municipal de futbol de Sant Pere Nord, nou cablejat elèctric enllumenat camp municipal de futbol de Sant Llorenç.

Per el efectes de les ventades de finals de l'any 2014, s'han hagut de realitzar importants actuacions de remodelació - condicionament a diferents equipaments (cobertes, tanques, enllumenats, retirades arbres.....) amb un impacte econòmic superior als 150.000 Euros en la seva totalitat

RELACIONS EUROPEES INTERNACIONALS

El **Servei de Relacions Europees i Internacionals** es configura dins de l'Àrea de Cultura, Innovació i Projecció de la Ciutat amb la missió de desenvolupar el posicionament de Terrassa en l'escenari internacional, desenvolupant el seguiment de les polítiques públiques que es generin i analitzar la participació de la ciutat a través de les accions municipals en els àmbits més adequats per tal d'aconseguir l'objectiu principal detallat al Pla de Mandat. Altres accions són la participació en xarxes de ciutats, les col·laboracions bilaterals i els projectes dins dels

diferents àmbits d'actuació municipal. Tanmateix actua com a motor de dinamització i suport de la resta d'àrees municipals, així com d'altres entitats de la ciutat, en tot allò relacionat amb les relacions europees i internacionals.

Com a eix transversal del treball del servei, la col·laboració amb altres regidories i serveis municipals es configura com un dels objectius principals de la mateixa. Per això, els diferents àmbits de col·laboració se centren en:

- Assessorament en polítiques públiques i xarxes europees
- Enviament d'informació europea i internacional d'interès en l'àmbit d'actuació de cada regidoria o servei
- Suport en l'elaboració, presentació i participació de projectes europeus.
- Suport en la celebració i participació de trobades de projectes en funcionament on Terrassa és membre.
- Seguiment de les xarxes i projectes a les que la ciutat pertany.
- Col·laboracions amb actors socials de la ciutat de Terrassa

Un dels criteris transversals que defineixen el posicionament del Govern Municipal i estaran presents en totes les actuacions incloses en el present Pla de Mandat, en els Plans d'Acció Municipal i en la tasca ordinària de l'administració, és el d'enfortir el posicionament internacional de Terrassa. Terrassa ha de tenir una dimensió representativa i un posicionament clar en organitzacions i institucions internacionals, ja sigui a la Unió Europea, en xarxes temàtiques nacionals i internacionals, per tal de facilitar l'atracció de coneixement i recursos cap a la ciutat i exercir influència en processos territorials i ciutadans, sempre posicionats de manera coherent amb les estratègies globals del país i de l'Estat.

D'aquest objectiu estratègic se'n deriven una sèrie d'accions de les quals detallem els seus resultats:

- Apropar el procés d'integració europea a la ciutadania i fomentar el coneixement i la participació en la realitat europea.
- Millorar el posicionament de la ciutat a l'escenari internacional, fer el seguiment de polítiques públiques, analitzar la participació en xarxes i projectes i fomentar els agermanaments i les col·laboracions bilaterals.
- Augmentar les nostres intervencions a les xarxes de ciutats i potenciar les sinèrgies amb els diferents serveis municipals.

1.1- FOMENT DE LA IDEA D'EUROPA

Curs d'estiu sobre la UE

L'Ajuntament de Terrassa va decidir organitzar la primera edició del curs l'any 2006, amb motiu de la commemoració del vintè aniversari de l'entrada en vigor del Tractat d'Adhesió d'Espanya a les Comunitats Europees. En la primera edició es van inscriure 45 persones i en la darrera edició varem arribar al centenar d'inscrits.

Els participants que acrediten la participació com a mínim en tres de les quatre sessions, han rebut un certificat d'assistència expedit per l'Ajuntament de Terrassa i l'Oficina del Parlament Europeu a Barcelona. Aquesta acció formativa ha estat gratuïta i organitzada pel Servei de Relacions Europees i Internacionals, amb la col·laboració de la Diputació de Barcelona i el suport del Parlament Europeu, la Comissió Europea, el Consell Català del Moviment Europeu i l'Associació de Diplomats en Cursos de la Unió Europea a Catalunya.

Les diferents edicions del curs han tingut repercussió als mitjans de comunicació locals a través de la premsa escrita (Diari de Terrassa) així com a la televisió local.

Dia d'Europa

Des de l'any 2004 la ciutat de Terrassa en commemoració del Dia d'Europa celebra un acte institucional al Saló de Sessions de l'Ajuntament de Terrassa obert a tota la ciutadania.

Pel Dia d'Europa a Terrassa, es conviden a personalitats relacionades amb la integració europea de Catalunya i la resta d'Espanya perquè realitzin una ponència sobre un tema d'actualitat europea. La conferència es grava i transcriu en una publicació gratuïta que es reparteix entre la ciutadania interessada, institucions locals, regionals i acadèmiques.

El 2015 la ponència ha estat a càrrec del Sr. Xavier Ferrer, president del Consell Català del Moviment Europeu, que va pronunciar una conferència amb el títol "Els reptes econòmics, polítics i socials de la Unió Europea".

Al finalitzar la conferència va tenir lloc la interpretació de l'himne d'Europa per un grup de clarinets del Conservatori de Música de Terrassa.

L'acte institucional, organitzat pel Servei de Relacions Europees i Internacionals, va reunir enguany tot el consistori en ple presidit per l'Alcalde, Jordi Ballart i pel regidor delegat de Relacions Europees i Internacionals, Juan Antonio Gallardo, a més d'una vuitantena de ciutadans i ciutadanes que van voler participar de la celebració.

Butlletí Terrassa.eu

Des de setembre de 2007 fins el setembre de 2013 el Servei de Relacions Europees i Internacionals ha editat en català un butlletí en format electrònic sobre l'activitat europea i internacional que l'Ajuntament i altres institucions de la ciutat realitzen. Amb una periodicitat mensual el butlletí es trobava disponible a la pàgina web del Servei: www.terrassa.cat/internacional

El mes d'octubre de 2013 va estrenar una nova eina interactiva, el blog: <http://blogs.terrassa.cat/internacional>

Aquesta nova aplicació no només permet la retroalimentació amb la interacció dels usuaris, sinó que també facilita la immediatesa informativa i l'accés als continguts.

Actualment el butlletí està integrat en aquesta pàgina

Premis europeus

Aquest any 2015 l'Assemblea Parlamentària del Consell d'Europa ha atorgat a l'Ajuntament de Terrassa un nou premi en reconeixement a la tasca realitzada a favor de la construcció europea i de foment de l'ideal europeu. Es tracta de la "Placa d'Honor", un guardó que s'afegeix a la "Bandera d'Honor" i al "Diploma Europeu" amb què l'Ajuntament de Terrassa va ser distingit els anys 2009 i 2010.

Des del Servei es va elaborar la candidatura de Terrassa per participar en la convocatòria de 2015 de la Placa d'Honor, amb una recopilació de tota l'activitat internacional de la ciutat: projectes europeus, xarxes internacionals, esdeveniments esportius i culturals de caire internacional, intercanvis de delegacions amb altres ciutats europees, i les activitats organitzades per propagar la idea d'Europa i fomentar el procés d'integració europea a la ciutadania, entre d'altres.

Reconeixement a la trajectòria europeïsta de Terrassa

Aquest 2015 Terrassa ha rebut també un premi de la primera edició de "Municipis amb Europa", una iniciativa de la Direcció Internacional de la Diputació de Barcelona que reconeix la trajectòria europeïsta dels municipis i entitats de caràcter municipalista de la demarcació de Barcelona. Amb aquest premi es vol posar en valor la tasca que es desenvolupa a escala local

per fer present, donar a conèixer i aprofitar les oportunitats que ofereix Europa als municipis de Barcelona i els seus ciutadans.

Terrassa ha mantingut un compromís internacionalitzador que li ha permès optar a un ampli ventall de beneficis a través dels anys, l'accés als fons europeus, i l'intercanvi d'experiències a través dels diferents contactes dins i fora de la Unió Europea.

L'Ajuntament de Terrassa treballa conjuntament amb altres actors del territori per impulsar projectes i obtenir finançament europeu i per tenir una major presència i participació en el debat i presa de decisions del procés de construcció europea, participant en plataformes, xarxes europees i fòrums internacionals.

Pel què fa a la comunicació i la sensibilització ciutadana, destaca l'organització de diverses activitats per apropar el procés d'integració europea a la ciutadania: Dia d'Europa, Curs d'Estiu sobre la UE, conferències i taules rodones al voltant de l'any Europeu i d'altres temàtiques d'interès actual amb experts de la UE.

Tanmateix, l'any 2013 el Consell Català del Moviment Europeu va reconèixer la trajectòria de Terrassa en el procés de construcció europea i li va atorgar un diploma, que va ser lliurat pel seu president, el Sr. Joan Colom, al regidor delegat de Relacions Europees i Internacionals durant el 8è Curs d'Estiu sobre la Unió Europea.

1.2- POSICIONAMENT DE TERRASSA EN L'ESCENARI INTERNACIONAL

El Servei de Relacions Europees i Internacionals està en contacte permanent amb les diferents Direccions Generals de la **Comissió Europea**, el **Parlament Europeu**, el **Comitè de les Regions** i altres institucions europees com el Consell de Poders Locals i Regionals d'Europa del **Consell d'Europa** o el **Consell de Municipis i Regions d'Europa** (CMRE).

En aquest últim Terrassa des de 2008, i en representació seva l'alcalde Pere Navarro, ha estat nomenada per la **Federación Española de Municipios y Provincias** (FEMP) per a dur a terme els treballs de dues comissions del CMRE en nom de tots els municipis de la resta d'Espanya, la comissió de Política Territorial i de Cohesió, i la comissió d'Ocupació i Afers Socials. La tasca d'aquestes comissions se centra sobretot a influir en la legislació europea per tal que es tinguin en compte els interessos i preocupacions de l'administració local i regional.

S'hi adopten posicions comunes i es treballa en la defensa de la veu de les entitats locals. El ventall d'actuacions de les diferents comissions és molt ampli però sobretot es busca influir en la legislació europea per tal d'inserir els interessos i preocupacions de les autoritats locals i regionals i que aquests siguin tinguts en compte.

D'aquesta manera se segueix l'evolució de les seves legislacions i propostes. Aquest seguiment es fa i s'ha fet des de les diferents fórmules de distribució informativa, com per exemple trobades, contactes de tota mena i desplaçaments a les seues comunitàries a Brussel·les.

Igualment el Servei treballa conjuntament amb la Direcció de Serveis de Relacions Internacionals de la **Diputació de Barcelona**, el Diplocat, la **Secretaria d'Afers Exteriors de la Generalitat de Catalunya – Delegació del Govern de la Generalitat a Brussel·les** i el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i la seva xarxa d'Iniciatives Urbanes, que constitueix un instrument essencial per poder incorporar la necessària dimensió urbana en gestió i programació dels fons europeus i es planteja com un fòrum obert d'intercanvi d'experiències i bones pràctiques urbanes que hagin rebut finançament comunitària.

També es manté una intensa col·laboració amb la **Delegació de la Comissió Europea** a Barcelona, dirigida pel Sr. Ferran Tarradellas, la **Oficina del Parlament Europeu** a Barcelona, dirigida per la Sra. Maite Calvo, i el **Consell Català del Moviment Europeu** (CCME), presidit pel Sr. Xavier Ferrer i amb el Sr. Joaquim Millán com a secretari general. Terrassa és un dels 30 municipis membres del CCME, i a la vegada, des de 2008, és membre vocal, a través del

regidor delegat en relacions europees i internacionals Amadeu Aguado, de la Junta Directiva del CCME en representació dels municipis de Catalunya.

Tanmateix, Terrassa, com a membre de la **Federació de Municipis de Catalunya**, a través del regidor delegat en relacions europees i internacionals, forma part de la Comissió de Relacions Internacionals on, des de 2008, és membre de la Comissió Permanent coordinant conjuntament amb el Consell Comarcal del Garraf l'àmbit temàtic Europa. Es manté una línia de col·laboració amb el Departament de Relacions Internacionals de la FEMP.

1.2.1. - Xarxes europees i internacionals

La presència de la ciutat de Terrassa en xarxes europees i internacionals és un instrument molt útil per al desenvolupament de la ciutat i el benefici directe que significa per a la ciutadania. La participació en xarxes és una gran plataforma per participar amb altres ciutats europees, per exemple, en projectes comunitaris.

Alguns dels membres d'aquestes xarxes, amb les que Terrassa té especial relació, tenen una gran experiència en la participació i lideratge d'aquests projectes. Amb el finançament comunitari rebut, Terrassa pot millorar el benestar de la ciutadania en aspectes habituals del dia a dia en àrees d'especial interès com mobilitat i obres públiques, benestar social o cultura, entre d'altres.

XARXES TEMÀTIQUES MUNDIALS:

- Covenant of Mayors

El Covenant of Mayors o Pacte d'Alcaldes és una iniciativa de la Comissió Europea per tal d'implicar els governs locals i la ciutadania en la lluita contra el canvi climàtic. Terrassa va signar la seva adhesió al mes de febrer de 2008. La signatura del Pacte comporta per a Terrassa l'aplicació del Pla d'Acció d'Energia Sostenible, el qual implica entre d'altres, reduir les seves emissions de CO₂ en un mínim d'un 20% cara a l'any 2020. Gairebé 1700 ciutats i municipis de tot el món formen part del Pacte d'Alcaldes.

- Mayors for Peace

Ciutats del món per a l'abolició de les armes nuclears. La ciutat de Terrassa és oficialment ciutat membre d'Alcaldes per la Pau des de maig de 2008, no obstant des de l'any 2005 ha mantingut contactes amb la Secretaria de la xarxa. Terrassa participa de les iniciatives, propostes i accions de conscienciació per l'abolició de les armes nuclears que des de la xarxa es promouen.

En aquest sentit Terrassa és, des d'octubre de 2008, una de les més de 500 ciutats adherides al protocol d'Hiroshima i Nagasaki. Aquest és un protocol complementari al Tractat de no proliferació d'armes nuclears (TNP), i pretén que els governs nacionals implementin els compromisos descrits en el Tractat.

- Ciutats i Governos Locals Units

Es tracta de la principal xarxa mundial de governs locals i de les seves associacions. Es va fundar el maig de 2004 a París amb la fusió de tres xarxes mundials de ciutats, La Unió Internacional d'Autoritats Locals, fundada el 1913, La Federació Mundial de Ciutats Unides, fundada el 1957 i Metròpolis, fundada el 1984.

La ciutat de Terrassa amb una delegació encapçalada per l'alcalde Pere Navarro va assistir a París i va participar de la fundació de CGLU. Cal destacar la secció europea de la CGLU, representada pel CMRE.

El treball de CGLU a més de les seccions regionals mundials es desenvolupa a través de

les Comissions i Grups de Treball. Hi ha 13 Comissions i 2 Grups de Treball. A Espanya la representació correspon a la FEMP, la qual ha delegat a Terrassa la representació en els Grups de Treball de Política Territorial i Cohesió i Afers Socials. A més, la ciutat, com a membre de CGLU, participa des de 2007 a les Comissions d'Inclusió Social i Democràcia Participativa i de Mediterrània.

L'any 2013 l'alcalde de Terrassa, Jordi Ballart, va esdevenir membre del Consell Mundial de l'associació internacional Ciutats i Governos Locals Units (CGLU). L'assemblea general de l'entitat va ratificar la proposta de la presidència durant la cimera mundial de líders locals i regionals celebrada a Rabat (Marroc).

- **Associació Internacional de Ciutats Educadores**

Treball en l'àmbit local amb sentit educatiu en el desenvolupament de polítiques i accions que impulsin la qualitat de vida.

- **Observatori Internacional de la Democràcia Participativa**

L'Observatori Internacional de la Democràcia Participativa (OIDP) és una xarxa de més de 600 ciutats d'arreu del món, entitats, organitzacions i centres d'investigació que volen conèixer, intercanviar i aplicar experiències sobre democràcia participativa en l'àmbit local per aprofundir la democràcia en el govern de les ciutats.

XARXES TEMÀTIQUES EUROPEES:

- **EUROCITIES**

EUROCITIES és la xarxa de les principals ciutats europees. Fundada el 1986, la xarxa compta amb més de 130 ciutats grans en 30 països europeus. EUROCITIES facilita una plataforma per a les seves ciutats membres per a compartir coneixements i idees, intercanviar experiències, analitzar problemes comuns i desenvolupar solucions innovadores, a través de diferents Fòrums, Grups de Treball, Projectes, activitats i esdeveniments.

La ciutat de Terrassa, ha estat membre associat d'EUROCITIES (sense vot a l'assemblea), entre 2003 i 2008. Terrassa és, juntament amb la resta de municipis que conformen el Sistema Urbà de Terrassa, membre de ple dret d'EUROCITIES des de gener de 2009. El Sistema Urbà de Terrassa el conformen els municipis de Castellbisbal, Matadepera, Rellinars, Rubí, Sant Cugat del Vallès, Sant Llorenç Savall, Sant Quirze del Vallès, Terrassa, Ullastrell, Vacarisses i Viladecavalls, que sumen més de 410.000 habitants.

El Sistema Urbà de Terrassa participa en els Fòrums de Societat del Coneixement, Cultura i Desenvolupament Econòmic.

- **Réseau Art Nouveau Network**

Valors culturals sobre la dimensió Europea del patrimoni Modernista. La participació de Terrassa és a través del Museu de Terrassa.

- **ACTE**

Associació creada el 1991 a Guimarães (Portugal) per iniciativa de l'Ajuntament de Terrassa i la Diputació de Barcelona (Espanya), la Communauté Urbaine de Lille (França), l'Associação de Municípios do Vale do Ave (Portugal), la IEG de Mouscron i la IDETA de Tournai (Bèlgica).

L'objectiu és treballar plegats per afrontar els problemes derivats de la dependència dels territoris i la crisi de la indústria tèxtil i la confecció sobre el territori, per afrontar-los en el doble sentit de modernització i diversificació.

Des de la seva constitució les activitats realitzades per ACTE han estat nombroses, tant en l'àmbit polític com executiu, gestió de programes de desenvolupament local, econòmics, socials o culturals. ACTE reuneix actualment a més de cinquanta administracions locals de vuit països de la Unió Europea i Croàcia. Totes aquestes amb una important presència del sector tèxtil. L'Ajuntament de Terrassa ha ostentat la vicepresidència de la xarxa durant l'any 2010 i des del 2 d'abril de 2011 ocupa la secretaria executiva, un dels tres càrrecs que conformen el comitè executiu.

El 2013, l'assemblea de l'Associació de Col·lectivitats Tèxtils Europees (ACTE), celebrada a Itàlia el 3 de juny, va atorgar a Terrassa la presidència de l'entitat, de manera que l'alcalde Jordi Ballart succeeix l'alcaldessa de Lille, Martine Aubry, en el càrrec més important de l'entitat, després d'haver estat secretari executiu.

- **ENSA**

ENSA (Xarxa Europea d'Afers Socials) es troba formada per 22 membres entre ciutats, associacions de municipis i regions europees que té com a objectiu promoure la cooperació internacional en l'àmbit social.

Els objectius d'ENSA són: encoratjar la cooperació internacional, l'aprenentatge mutu, l'intercanvi de saber fer de models culturals i experiència en el sector social; aprofundir el diàleg respecte les polítiques socials amb les institucions europees; participar en projectes europeus innovadors; facilitar l'adhesió de nous membres, especialment dels nous Estats de la UE.

La xarxa organitza el seu treball en cinc àrees temàtiques d'acció. Cadascuna té el seu grup de treball: gent gran, joventut, infantesa, persones discapacitades i inclusió social.

L'Ajuntament de Terrassa és membre d'ENSA des de 2004 i participa a través del Servei de Salut i Benestar Social al grup de treball de gent gran.

- **European Forum for Urban Security**

Xarxa europea de col·lectivitats locals que intercanvien informació i pràctiques per la prevenció de la criminalitat.

- **Consell de Municipis i Regions d'Europa**

El CMRE és una organització formada per associacions nacionals de Governos Locals i Regionals de tot el continent europeu, que té com a finalitat promoure, des dels poders territorials, el procés d'integració europea, la col·laboració entre autoritats locals i regionals, i la defensa de la autonomia local i regional en un marc democràtic.

En aquest moment el CMRE està format per les majors 49 associacions de municipis, pertanyents a 36 països i representant a més de 100.000 ens locals i regionals. A més és la Secció Europea de l'organització mundial Ciutats i Governos Locals Units (CGLU). Terrassa és actualment la ciutat delegada per la FEMP – Federación Española de Municipios y Provincias, de dos grups de treball dins del CMRE.

- **Xarxa Europea Ciutats d'Usos del Temps**

La Xarxa Europea de Ciutats està formada per diferents administracions que han posat en marxa mesures i accions per incidir en les noves organitzacions dels temps urbans que fomenten la paritat i l'equitat entre les persones, per aconseguir un millor equilibri entre desenvolupament econòmic i cohesió social.

Actualment la xarxa té tres grups de treball on-line dels quals Terrassa participa en dos: un que treballa en indicadors de seguiment en polítiques del temps, liderat per Tempo Territoria (França), i un altre sobre l'intercanvi d'experiències en els serveis públics, liderat per la Regió Toscana (Itàlia).

- **Ruta Europea de Cementiris**

La Ruta Europea de Cementiris, dins la qual es troba el complex funerari municipal de Terrassa, és una iniciativa de l'Associació de Cementiris Significatius d'Europa (ASCE) que uneix el patrimoni funerari del passat, qüestions de cementiris del present i desafiaments del futur, compromentent i compartint la riquesa d'aquests elements amb tothom.

- **Comunitat de Ciutats Ariane – CVA**

La Comunitat de Ciutats Ariane (CVA), creada el 1998, és una associació sense ànim de lucre de les principals ciutats del sector aeroespacial, que té l'objectiu d'enfortir la cooperació entre les ciutats i les empreses que participen en els programes de transport espacial i la promoció del sector i la cultura científica i tecnològica.

La comunitat europea aeroespacial Ariane va aprovar l'ingrés de la candidatura conjunta de Terrassa i Barcelona per entrar a formar part de la xarxa, l'abril de 2011.

L'any 2013 Terrassa va acollir el Seminari Europeu REVA (Xarxa Educativa de Ciutats Ariane) sobre Transport Espacial Europeu, amb la temàtica: Les Operacions. L'objectiu del seminari REVA és promoure el sector aeroespacial i la cultura científica i tecnològica entre el sector educatiu per potenciar la motivació dels estudiants en l'aprenentatge d'aquestes assignatures i augmentin el seu interès en els estudis relacionats amb la indústria espacial.

- **Eurocampus de l'Euroregió Pirineus Mediterrània**

L'Eurocampus és un projecte de l'Euroregió Pirineus Mediterrània enfocat a la creació del campus universitari més gran d'Europa i el 7é campus del món, capaç de reunir més de mig milió d'estudiants, 45.000 investigadors i 87 centres d'educació superior. L'Eurocampus Pirineus Mediterrània està format per centres d'educació superior i governs de Midi-Pyrénées, Languedoc-Roussillon, Catalunya i Illes Balears

- **Xarxa Europea de Living Labs**

La Xarxa Europea de Living Labs EnoLL, és una plataforma creada l'any 2006 i orientada a buscar nous models d'innovació oberta, de cooperació entre les administracions, empreses i ciutadania.

- **Observatori Europeu Ciutats i Pobles per a Tothom**

L'Observatori Europeu Ciutats i Pobles per a Tothom és una eina creada per dinamitzar processos de participació, a les ciutats europees per aconseguir un nivell de complicitat entre els ciutadans, els polítics i els tècnics, per tal de millorar l'accessibilitat dels entorns urbans dels serveis, i crear nous models de gestió que tinguin en compte les característiques i els interessos de totes les persones que viuen als municipis.

- **CAT MED**

El Ple municipal va aprovar l'adhesió de la ciutat a la Carta de Màlaga i a la plataforma CAT-MED el 29 de maig de 2014. Per tant, Terrassa s'afegeix a les 25 ciutats i territoris d'Espanya, França, Itàlia i Grècia que defensen un model de ciutat compacta, sostenible i cohesionada.

La Carta de Màlaga la van signar el 7 de febrer de 2011 els alcaldes i representants institucionals dels territoris socis pel projecte CAT-MED: Màlaga, Sevilla, València, Barcelona, Marsella, la Comunitat del País d'Aix-en-Provence, Roma, Gènova, Turín, Regió d'Àtica i Tesalònica.

La plataforma CAT-MED per a models urbans sostenibles té l'objectiu principal de desenvolupar models urbans sostenibles basats en la ciutat clàssica mediterrània compacta, complexa i on l'escala de vianants marca la proximitat als serveis públics.

Desenvolupa un sistema d'indicadors comuns, i treballa el desenvolupament d'una experiència pilot edificatòria, "la manzana verde", símbol de la cohesió territorial, social i tecnològica, fomentant la participació i el debat ciutadà amb la constitució d'una plataforma de ciutats mediterrànies.

- **EIP – SCC Smart Cities and Communities**

L'Ajuntament de Terrassa va mostrar interès en adherir-se a aquesta plataforma europea el mes de juny de 2014, en el marc de la publicació de la primera versió del seu pla operatiu per les Smart Cities. Aquest compromís permet als seus membres compartir les seves idees i projectes, visibilitzar les seves iniciatives i el reconeixement europeu de les seleccionades.

1.2.2. - PROJECTES EUROPEUS

Terrassa rep fons descentralitzats com el **FEDER**, el **Fons Social Europeu** i el **Fons de Cohesió**. També participa en projectes de convocatòries de programes aprovats per la Comissió Europea:

- **Projecte Q-Placements (Leonardo Da Vinci)**

Elaboració d'un manual de bones pràctiques i guia per a l'intercanvi d'estudiants i professors entre els centres de formació professional de grau superior de la UE. El projecte, iniciat l'any 2008 i liderat per la Cambra de Comerç i l'Ajuntament de Terrassa, es va iniciar amb l'elaboració i publicació d'una guia metodològica per incrementar la qualitat en les pràctiques d'empreses que realitzen estudiants de Formació Professional a Europa.

A finals de 2011 es va iniciar la creació d'una potent base de dades a nivell europeu amb 500 empreses que han acollit estudiants d'FP en pràctiques, en una fase pilot liderada per la Cambra i l'Ajuntament de Terrassa que ha durat 3 anys, fins el 2014, amb l'objectiu de crear una xarxa europea d'empreses d'acollida per a la promoció de la formació per a estudiants en pràctiques de Formació Professional.

- **Projecte Art Nouveau & Ecologia (Programa Cultura)**

El projecte « Art nouveau i ecologia » pretén donar a conèixer una de les inspiracions principals de l'Art nouveau i la seva relació amb l'ecologia actual. El projecte va sorgir a proposta dels membres de la xarxa Art Nouveau, creada l'any 1999 sota l'impuls de la regió Brussel·les – Capital.

Després de la seva creació, la xarxa ha dut a terme nombroses accions: exposicions, publicacions, col·loquis i activitats pedagògiques.

- **Projecte CASCADE (Programa Energia Intel·ligent per Europa)**

CASCADE és un projecte europeu cofinançat per l'Agència Executiva de Competitivitat i Innovació dins el programa Intelligent Energy Europe. El seu objectiu és dissenyar i posar en marxa un programa en xarxa basat en accions d'aprenentatge mutu per a capacitar les ciutats a implementar polítiques d'eficiència energètica, crear grups d'experts per al desenvolupament de formats d'actuació en eficiència energètica i en definitiva capacitar les ciutats en el lideratge local d'energia entre els membres de la xarxa EUROCITIES de grans ciutats europees. El projecte va finalitzar el 2014.

- **Projecte Intercities Mode On (Programa Erasmus +)**

El projecte, aprovat a finals de 2014, es centra en els joves per a contribuir a la seva participació i promoure el voluntariat com a part d'una ciutadania activa.

- **Projecte Citykeys (Programa Horitzó 2020)**

La ciutat de Terrassa contribueix al projecte europeu CITYKEYS, finançat pel programa Horitzó 2020, que s'inicia el 2015.

L'objectiu del projecte CITYKEYS és desenvolupar un marc per validar i comparar la implementació de solucions smart city a les ciutats europees. S'ha iniciat aquest 2015 i tindrà una durada de dos anys.

El projecte el lidera la xarxa EUROCITIES i hi participen algunes de les ciutats de la xarxa com Rotterdam, Tampere, Viena, Zagreb i Saragossa – i els instituts d'investigació VTT (Finlàndia), AIT (Àustria) i TNO (Països Baixos).

Terrassa, com a ciutat contribuïdora, facilitarà indicadors per verificar si el marc que es desenvolupa està en consonància amb les necessitats de les ciutats

1.2.3. - CIUTATS AGERMANADES I RELACIONS BILATERALS
--

Örebro (Suècia)

La relació de Terrassa amb Örebro (ciutat sueca situada entre Estocolm i Goteborg) va iniciar-se amb diferents visites entre ambdues ciutats. Aquestes visites tenien la finalitat de conèixer les experiències de cooperació europea d'altres països europeus i d'establir contactes per poder treballar i duu a terme un projecte conjuntament. Arran d'aquestes visites va néixer la voluntat de duu a terme un agermanament entre Terrassa i Örebro. El procés es va iniciar el juny del 2003 amb la signatura d'una acta i la celebració d'una cerimònia oficial a l'Ajuntament de Terrassa. Des de llavors les relacions entre ambdues ciutats han estat intenses i han donat lloc a un nombre de visites constants.

Durant l'any 2011 es van portar a terme diverses col·laboracions amb la ciutat agermanada d'Örebro que han tingut continuïtat en aquest any especialment en temes educatius. També el contacte continu entre els respectius serveis de relacions europees i internacionals d'ambdues ciutats, amb l'intercanvi d'informació respecte polítiques públiques europees, xarxes europees, convocatòries de projectes, etc...

Pamiers (França)

Pamiers és una ciutat del Departament de l'Arieja a la regió del Migdia-Pirineus de França amb una població de més de 16.000 habitants. El 1990 l'Ajuntament de Terrassa va restablir amb l'Ajuntament de Pamiers els intercanvis i contactes que, centrats aleshores en l'àmbit de la música, s'havien desenvolupat al final de la dècada dels anys seixanta.

El dia 16 de març de 1991, al Saló de Plens de l'Ajuntament de Terrassa, l'alcalde de Pamiers i el de Terrassa signaren l'agermanament oficial.

Actualment les relacions s'enmarquen dins del projecte d'eix viari europeu E-9 i l'Euroregió Pirineus-Mediterrània.

Toulouse (França)

Existeixen col·laboracions bilaterals especials en diferents camps com l'Eix viari europeu E-9 i l'Euroregió Pirineus-Mediterrània. Tanmateix, es participa conjuntament en grups de treball temàtics dins els Fòrums d'EUROCITIES.

Aley (Líban)

La ciutat d'Aley es troba al Mont Líban a 17 km al sud-est de la capital del país, Beirut. La ciutat té aproximadament uns 100.000 habitants, no obstant la comarca d'Aley, que comprèn un total de 20 municipis, s'aproxima als 200.000.

El conveni pretén promoure el desenvolupament d'ambdues col·lectivitats i els intercanvis i col·laboracions a través de programes europeus com els que contempla la política de veïnatge de la UE pel Mediterrani.

Aquesta signatura és la culminació de les relacions iniciades a principis de 2008 entre les ciutats d'Aley i Terrassa a través de la Diputació de Barcelona. Aquestes relacions s'emmarquen dins del procés de creació de la Unió pel Mediterrani i dels contactes establerts mitjançant la pertinença a CGLU.

Maringà (Brasil)

El mes de març de 2009, aquest Consistori va establir els primers contactes amb la ciutat de Maringà, per tal de concretar futures línies de cooperació entre ambdues ciutats, que podrien centrar-se en activitats culturals, de promoció econòmica i universitats.

Umea (Suècia)

El mes de maig de 2011 una delegació del departament de Medi Ambient i Salut Pública de l'Ajuntament d'Umea va visitar el Servei de Medi Ambient de l'Ajuntament de Terrassa per conèixer les seves línies de treball.

Pekin (Xina)

El mes de maig de 2011 una delegació del districte de Changping va visitar la seu de Foment de Terrassa per conèixer el model econòmic de la ciutat per a possibles inversions al territori.

Mostar (Bòsnia i Herzegovina)

El mes d'octubre de 2010 Terrassa va mantenir els primers contactes amb l'Ambaixada de Bòsnia i Herzegovina per definir objectius i possibles accions de col·laboració entre Terrassa i Mostar.

Uppsala (Suècia)

El mes de juny de 2010 Terrassa va iniciar relacions bilaterals amb la ciutat d'Uppsala amb la intenció d'establir una estratègia de treball conjunta en el sector de la Universitat.

Anqing (Xina)

El mes de desembre de 2011 una delegació d'Anqing (província d'Anhui) va visitar el Parc Científic i Tecnològic de Terrassa, Orbital 40 i el Parc Audiovisual per conèixer el seu model basat en la innovació.

Cambridge (Massachusetts)

L'any 2011 Terrassa va iniciar uns primers contactes amb la ciutat de Cambridge per cooperar en l'àmbit de la universitat, el turisme, les noves tecnologies i la cultura.

Medellin (Colòmbia)

El dia 1 d'octubre de 2013 la regidora de Medi Ambient de l'Ajuntament de Medellín, la senyora Ana Milena Joia va visitar Terrassa per reunir-se amb el conseller d'Universitats i Relacions Internacionals, el Sr Juan Antonio Gallardo i la regidora de Medi Ambient i Sostenibilitat, Enllumenat Públic i Protecció Civil, la senyora Eva Herrero, amb la visita d'alguns dels principals sistemes ambientals de la ciutat.

Cochabamba (Bolivia)

Van iniciar els contactes el mes de juny de 2012, amb el propòsit d'intercanviar coneixements i experiències adquirides en l'administració, l'economia, la cultura, la ciència i la salut. Estan definint possibilitats de col·laboració en àrees de recerca i universitats.

2.- DETALL DE LES ACTIVITATS DEL 2015
GENER 2015

La ciutat de Terrassa contribueix al projecte europeu CITIKEYS, finançat pel programa HORIZÓ 2020.

L'objectiu del projecte CITYKEYS és desenvolupar un marc per validar i comparar la implementació de solucions smart city a les ciutats europees. S'ha iniciat aquest 2015 i tindrà una durada de dos anys.

El projecte el lidera la xarxa EUROCITIES i hi participen algunes de les ciutats de la xarxa com Rotterdam, Tampere, Viena, Zagreb i Saragossa – i els instituts d'investigació VTT (Finlàndia), AIT (Àustria) i TNO (Països Baixos).

Terrassa, com a ciutat contribuïdora, facilitarà indicadors per verificar si el marc que es desenvolupa està en consonància amb les necessitats de les ciutats.

Reunió del grup de treball d'àrees metropolitanes de la xarxa EUROCITIES

La reunió, en la qual hi va assistir una representació del Sistema Urbà de Terrassa, va tenir lloc el 22 i el 23 de gener per discutir els assumptes i temes d'actualitat de les diverses ciutats europees i els seus estats membres, en particular dos possibles projectes de cooperació metropolitana i les oportunitats de finançament a nivell de la UE.

A més, el Dr. Evert Meijers de Delft es va unir al grup de treball per presentar un estudi recentment publicat sobre xarxes, aglomeració i àrees metropolitanes policèntriques (estudi NAPOLEON). Aquesta investigació es centra en la importància de les xarxes que permeten desenvolupar estratègies per millorar el nivell econòmic de les ciutats metropolitanes.

PROGRAMA HORIZÓ 2020 Jornada sobre un dels reptes del programa Horitzó

El dilluns 26 de gener el Servei de Relacions Europees i Internacionals va assistir a un *Infoday* sobre el repte 7 "Secure Societies – Protecting freedom and security of Europe and its citizens" del programa europeu Horitzó 2020, organitzat per la UAB, ACCIÓ i el CDTI.

Durant l'esdeveniment, que va tenir lloc a la seu d'ACCIÓ a Barcelona, es va informar sobre els tòpics que tancaran al 2015, amb un espai de trobada i *networking* amb altres institucions i empreses, i assessorament per millorar les idees de projectes i consorcis.

Jornada Europea del Consell Català del Moviment Europeu

El dilluns 26 de gener el Servei de Relacions Europees i Internacionals va assistir a la Jornada Europea del Consell Català del Moviment Europeu, al Parlament de Catalunya.

Es tracta d'un esdeveniment anual, que aquest any s'ha centrat en els reptes de la nova Comissió Europea i els resultats de les eleccions gregues. En aquest sentit, el director de la Representació de la Comissió Europea a Espanya, Francisco Fonseca, va exposar les prioritats fixades per la Comissió per a la nova legislatura.

L'economista Anton Gasol, qui va ser presentat pel secretari general del Consell Català del Moviment Europeu, Joaquim Millan, va ser l'encarregat d'abordar les prioritats econòmiques que ha d'afrontar la nova Comissió. A continuació, la periodista Rosa Massagué i el director del Cidob, Jordi Bacaria, amb el periodista Lluís Falgàs com a moderador, van debatre els reptes i les oportunitats dels que disposa la nova Comissió per impulsar la UE, per dotar-la de cohesió interna i per fer front als desafiaments mundials.

L'acte de cloenda, presidit pel secretari d'afers exteriors i de la Unió Europea de la Generalitat, Roger Albinyana, va comptar amb la intervenció del cap de comunicació de la Representació de la Comissió Europea a Barcelona, Mark Jeffery, i el cap de l'oficina d'Europa i Estratègia internacional de la Diputació de Barcelona, Octavi de la Varga.

FEBRER 2015

Reunió amb la nova secretaria general de l'Euroregió Pirineus Mediterrània

El divendres 30 de gener el regidor delegat de Relacions Internacionals, Juan Antonio Gallardo, es va reunir amb la nova secretària general de l'Euroregió Pirineus Mediterrània, Mireia Canals, per presentar-se i establir noves línies de cooperació.

La secretària general va presentar els projectes europeus de l'Euroregió així com les principals accions en matèria de cooperació en temes com cultura, medi ambient, innovació i ensenyament superior.

L'Euroregió Pirineus Mediterrània, nascuda el 29 d'octubre de 2004, és un projecte de cooperació política entre l'Aragó (sense participació actual), Catalunya, les Illes Balears, Languedoc-Roussillon i Midi-Pyrénées. L'objectiu és crear al nord-oest de la Mediterrània un pol de desenvolupament sostenible basat en la innovació i la integració social i econòmica del territori, i contribuir a la construcció d'una Europa unida, solidària i propera als ciutadans.

La ciutat de Terrassa, a través del servei d'Universitat i Societat del Coneixement, pertany a l'Eurocampus, un projecte de l'Euroregió Pirineus Mediterrània enfocat a la creació del campus universitari més gran d'Europa i que constitueix el 7é campus del món, capaç de reunir més de mig milió d'estudiants, 45.000 investigadors i 87 centres d'educació superior.

Reunió de la Comissió Tècnica del sistema urbà de Terrassa

El 3 de febrer va tenir lloc una reunió de la Comissió Tècnica del Sistema Urbà de Terrassa a la ciutat de Sant Quirze del Vallès, per parlar de les últimes activitats de la xarxa EUROCITIES i de les properes reunions.

Així mateix es va presentar el nou pla Juncker, un nou Fons Europeu per a Inversions Estratègiques que mobilitzarà 315.000 milions d'euros en projectes estratègics durant els tres propers anys.

La xarxa EUROCITIES va organitzar una reunió a Brussel·les el passat 22 de gener per tractar aquest tema, en la qual hi van assistir representants de diverses ciutats europees, del Banc Europeu d'Inversions i del Gabinet del Vicepresident de la Comissió, Katainen.

Sessió informativa sobre els nous programes comunitaris

El Servei de Relacions Europees i Internacionals de l'Ajuntament de Terrassa, conjuntament amb la Direcció de Relacions Internacionals de la Diputació, van organitzar una

sessió informativa sobre les possibilitats de finançament dels Ens Locals en la nova programació comunitària del període 2014-2020.

La sessió, oberta al personal i electes de tots els Ajuntaments del Sistema Urbà, va tenir lloc el dimarts dia 10 de febrer de 11h a 13:30h a la Biblioteca Central de Terrassa.

El regidor delegat de Relacions Europees i Internacionals, Juan Antonio Gallardo, va presentar la sessió i els ponents de la Direcció de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona, els quals van donar informació sobre les oportunitats de finançament que ofereix el nou marc financer a través dels programes i convocatòries de les diferents Direccions Generals de la Comissió Europea.

Conferència sobre les tradicions culturals a la UE

La Sala d'actes de la Biblioteca Central de Terrassa va acollir el divendres 13 de febrer una xerrada sobre les tradicions culturals a la Unió Europea, organitzada pel Servei de Relacions Europees i Internacionals de l'Ajuntament de Terrassa i el Consell Català del Moviment Europeu.

La presentació de la conferència va anar a càrrec de Joaquim Millan, secretari general del Consell Català del Moviment Europeu.

L'encarregada de pronunciar la xerrada sobre tradicions culturals a la Unió Europea va ser Marta Marfany, dinamitzadora cultural i directora de Garrafterrani, que va parlar dels costums i tradicions culturals als diferents països de la Unió Europea, com els castellers a Catalunya, el concert de cap d'any a Viena o el Carnaval de Venècia entre d'altres.

Finalització del projecte Europeu Advance

La ciutat de Terrassa ha col·laborat com a ciutat pilot al projecte Europeu ADVANCE a través del Servei de Mobilitat de l'Ajuntament de Terrassa, per tal de desenvolupar un procés per auditar Plans de Mobilitat.

El projecte ADVANCE, finançat pel programa Energia Intel·ligent per Europa ens ha ofert, a través d'una auditoria, la possibilitat d'establir un model de referència per acabar de definir les accions i els aspectes de millora que ha d'incorporar la revisió del Pla de Mobilitat Urbana 2015-20 que s'estava acabant de redactar.

Reunió de la junta directiva del Consell Català del Moviment Europeu (CCME)

El 16 de febrer el Servei de Relacions Europees i Internacionals va assistir a la reunió de la Junta Directiva del CCME, encapçalada pel seu president Xavier Ferrer. Després d'aprovar l'ordre del dia, l'acta de la última reunió i el pressupost del 2015 es van presentar les activitats d'aquest primer semestre entre les quals hi ha la Setmana Europea als Municipis, amb la celebració del Dia d'Europa.

Terrassa és un dels 30 municipis membres del CCME, i a la vegada, des de 2008, és membre vocal, a través del regidor delegat en relacions europees i internacionals, de la Junta Directiva del CCME en representació dels municipis de Catalunya.

MARÇ 2015

Oportunitats del programa Horizon 2020 per als projectes Culturals

El divendres 6 de març el Servei de Relacions Europees i Internacionals va assistir a una jornada sobre el programa Horitzó 2020 i les oportunitats per als projectes culturals, organitzada pel Servei de Desenvolupament Empresarial del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

La sessió va ser presentada per Àlex Navarro, coordinador d'Europa Creativa Desk – MEDIA Catalunya, de l'Àrea de Mercats de l'Institut Català de les Empreses Culturals (ICEC) del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

La presentació del Programa Horizon 2020 i de les convocatòries específiques destinades a les Indústries Culturals i Creatives en l'àmbit dels Reptes Socials, va ser a càrrec d'Aïda Díaz, del Servei de Projectes Europeus i Internacionals (SPEI) de l'Àrea d'Internacionalització de l'AGAUR (Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca) i representant autonòmica del Punt Nacional de Contacte del Programa Horizon 2020 en els àmbits de les societats inclusives, innovadores i reflexives i de la Ciència, amb i per a la Societat.

Àgora de les ciutats 2015: el segle XXI, el segle de les ciutats

El dimarts 10 de març el Servei de Relacions Europees i Internacionals va assistir a una jornada titulada "El Segle XXI, el segle de les ciutats", organitzada per la Diputació de Barcelona conjuntament amb GOBERNA Amèrica Latina.

Aquesta jornada forma part del cicle anual "L'Àgora de les Ciutats", un espai de trobada i d'intercanvi entre alcaldes, càrrecs electes, societat civil i sector privat vinculats a la gestió de les ciutats. L'objectiu és fomentar el debat permanent i l'intercanvi de coneixements sobre la governabilitat local per tal de fer front als reptes globals.

L'edició d'enguany pretenia generar una reflexió compartida sobre dos aspectes de la política local cridats a tenir cada cop major rellevància: el paper que juguen els governs locals en la governança mundial i la construcció de polítiques públiques locals de relacions internacionals.

Jornada per reclamar més protagonisme de les àrees metropolitanes i les ciutats

El Servei de Relacions Europees i Internacionals, en representació del Grup de Treball d'Àrees Metropolitanas de la xarxa EUROCITIES, va participar en la jornada European Metropolitan Authorities (EMA) que va tenir lloc el passat divendres 13 de Març a Barcelona. La trobada, organitzada per l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB), va agrupar representants polítics de 15 ciutats pertanyents a 10 països (Viena, París, Brussel·les, Torino, Bologna, Toulouse, Oporto, Rennes, Lille, Marsella, Liverpool, Varsòvia, Oslo, Novi Sad i Barcelona).

Durant la jornada, els diferents representants van debatre sobre els models de governança, la col·laboració entre metròpolis i la competitivitat territorial. També es va aprovar la "Declaració de Barcelona 2015", un manifest de 10 punts on queda recollida la voluntat de l'AMB que pretén que aquestes jornades es puguin celebrar periòdicament a diferents punts d'Europa. En la declaració s'advoca per la col·laboració entre metròpolis, l'intercanvi de bones pràctiques i una petició a la Unió Europea de tracte diferencial en la gestió de recursos del pressupost europeu 2014-2020 i post 2020.

Nous programes Europeus Destinats a millorar les nostres ciutats

El passat 19 de març, el servei de Relacions Europees i Internacionals de l'Ajuntament de Terrassa va assistir a una reunió organitzada per la Direcció de Relacions Internacionals de la Diputació de Barcelona on es van convocar a tècnics de diferents administracions públiques per parlar sobre els nous programes europeus URBACT III i INTERREG Europe.

Els dos programes reben finançament del Fons Europeu pel Desenvolupament Regional (FEDER) i tenen com a objectiu establir xarxes entre ciutats i regions europees per potenciar l'intercanvi d'informació, les bones pràctiques i plans d'accions per tal de millorar les nostres ciutats i la qualitat de vida de la societat.

Reconeixement a la trajectoria europeista de Terrassa

Terrassa ha rebut un premi de la primera edició de "Municipis amb Europa", una iniciativa de la Direcció Internacional de la Diputació de Barcelona que reconeix la trajectòria europeista dels municipis i entitats de caràcter municipalista de la demarcació de Barcelona. Amb aquest premi es vol posar en valor la tasca que es desenvolupa a escala local per fer present, donar a conèixer i aprofitar les oportunitats que ofereix Europa als municipis de Barcelona i els seus ciutadans.

Terrassa ha mantingut un compromís internacionalitzador que li ha permès optar a un ampli ventall de beneficis a través dels anys, l'accés als fons europeus, i l'intercanvi d'experiències a través dels diferents contactes dins i fora de la Unió Europea.

L'Ajuntament de Terrassa treballa conjuntament amb altres actors del territori per impulsar projectes i obtenir finançament europeu i per tenir una major presència i participació en el debat i presa de decisions del procés de construcció europea, participant en plataformes, xarxes europees i fòrums internacionals.

Pel què fa a la comunicació i la sensibilització ciutadana, destaca l'organització de diverses activitats per apropar el procés d'integració europea a la ciutadania: Dia d'Europa, Curs d'Estiu sobre la UE, conferències i taules rodones al voltant de l'any Europeu i d'altres temàtiques d'interès actual amb experts de la UE.

Participació al forum de cultura de la xarxa EUROCITIES

Terrassa ha participat a les reunions del Fòrum de Cultura a la ciutat de Torino, en representació del Sistema Urbà, per conèixer les últimes iniciatives de les ciutats europees en el sector de la Cultura i les oportunitats de finançament de la Comissió Europea a través de l'"Europa Creativa", el nou programa de la UE per al període 2014-2020 destinat a impulsar els sectors culturals i creatius (cinema, televisió, arts escèniques i visuals, disseny i arts aplicades, música, literatura, patrimoni cultural material i immaterial i altres àmbits afins).

Justament Terrassa i el seu Parc Audiovisual han estat seleccionats per participar en un projecte europeu del Programa Europa Creativa, liderat per la xarxa EUROCITIES a través del seu Fòrum de Cultura.

Es va comentar la iniciativa així com totes les accions que es desenvoluparan des d'ara fins el 2017, com l'organització de visites d'estudi amb experts del sector per tal de donar idees de desenvolupament i aprofitament de les accions que es duguin a terme.

Candidatura de la Seu d'Ègara a Patrimoni de la Humanitat de la UNESCO

Terrassa va celebrar amb una festa popular la presentació oficial de la Candidatura de la Seu d'Ègara a Patrimoni de la Humanitat de la UNESCO. Aquest, però, és tot just el primer pas, ja que la Generalitat ha de triar quin patrimoni català defensarà davant el "Consejo del Patrimonio Histórico de España", que en el seu torn, haurà de decidir quina proposta presenta a la UNESCO perquè la declari Patrimoni Mundial de la Humanitat.

Terrassa assisteix a la sessió constitutiva del grup de treball de l'Agenda Urbana del Ministeri d'Hisenda

A la reunió del dia 8 d'abril, coordinada pel Subdirector General del FEDER, hi va ser present la ciutat de Terrassa juntament amb les ciutats de Múrcia i Gijón, i també hi van assistir representants del Ministeri de Foment, i de les Comunitats Autònomes de Catalunya i Andalusia, entre altres participants.

Els principals temes a tractar van ser la constitució del grup de treball, la situació del Programa Operatiu de Creixement Sostenible (POCS) amb especial atenció als projectes d'Economia Baixa en Carboni, així com la definició de la composició definitiva, els objectius, continguts i metodologia de treball de l'Agenda Urbana Espanyola.

La ciutat de Terrassa guardonada amb el premi de la Placa d'Honor del Consell d'Europa

L'Assemblea Parlamentària del Consell d'Europa ha atorgat a l'Ajuntament de Terrassa un nou premi en reconeixement a la tasca realitzada a favor de la construcció europea i de foment de l'ideal europeu. Es tracta de la "Placa d'Honor", un guardó que s'afegeix a la "Bandera d'Honor" i al "Diploma Europeu" amb què l'Ajuntament de Terrassa va ser distingit els anys 2009 i 2010.

Des del Servei es va elaborar la candidatura de Terrassa per participar en la convocatòria de 2015 de la Placa d'Honor, amb una recopilació de tota l'activitat internacional de la ciutat: projectes europeus, xarxes internacionals, esdeveniments esportius i culturals de caire internacional, intercanvis de delegacions amb altres ciutats europees, i les activitats organitzades per propagar la idea d'Europa i fomentar el procés d'integració europea a la ciutadania, entre d'altres.

MAIG 2015

Celebració del dia d'Europa 2015 a Terrassa

L'acte institucional de celebració del Dia d'Europa va tenir lloc el dimecres 6 de maig a les 7 de la tarda al Saló de Sessions de l'Ajuntament de Terrassa, amb una ponència a càrrec del Sr. Xavier Ferrer, president del Consell Català del Moviment Europeu, amb el títol "Els reptes econòmics, polítics i socials de la Unió Europea".

L'acte va ser presidit pel regidor de Relacions Internacionals, Juan Antonio Gallardo i va comptar amb l'assistència de diversos representants dels Grups Municipals així com alguns ciutadans i ciutadanes de la ciutat.

Per finalitzar l'acte un quartet de clarinets de l'Escola Municipal de Música – Conservatori de Terrassa van interpretar l'himne d'Europa.

Passi de la pel·lícula premi Lux 2014

El dimarts 12 de maig va tenir lloc el passi gratuït de la pel·lícula premi LUX 2014, *Ida*, de Pawel Pawlikowski, al Cinema Catalunya, amb l'assistència d'unes 185 persones.

Aquest cicle anual de cinema europeu és una iniciativa del Servei de Relacions Europees i Internacionals i de l'Oficina del Parlament Europeu a Barcelona.

Des del 2007, el Parlament Europeu atorga cada any el Premi LUX de cinema a pel·lícules que, a través de les seves històries, contribueixen al debat públic europeu, tractant assumptes com la solidaritat, la crisi econòmica, la immigració, la justícia, les llibertats públiques o els drets fonamentals. En la sessió plenària de novembre, a Estrasburg, el president de l'Eurocambrà anuncia el nom de la guanyadora i atorga el premi LUX en una sessió solemne.

El premi també té per objectiu ajudar a la distribució de les produccions europees. El Parlament Europeu finança el subtítol de la pel·lícula guanyadora a les 24 llengües oficials de la Unió Europea, l'adaptació de la versió original per a invidents o persones amb problemes auditius, així com la producció a cada Estat membre d'una versió de 35 mm o el seu llançament en format DVD.

JUNY 2015

Terrassa en representació del Sistema Urbà participa a la plataforma de cooperació d'EUROCITIES

La Plataforma de Cooperació, juntament amb la conferència anual, són els principals esdeveniments anuals d'EUROCITIES. La Plataforma de Cooperació d'aquest any va tenir lloc els dies 21 i 22 de maig a Praga.

El Servei de Relacions Europees i Internacionals de l'Ajuntament de Terrassa hi va participar en representació del Sistema Urbà.

Aquesta reunió anual permet prendre contacte amb altres tècnics municipals de ciutats europees i ofereix una oportunitat de discutir, aprendre, intercanviar opinions i trobar socis per col·laborar i participar en convocatòries comunitàries.

A més, també es van desenvolupar sessions pràctiques sobre com redactar una proposta per participar en un projecte europeu, com involucrar els polítics en l'activitat europea i quins beneficis se'n poden treure.

Comenius porta a Varsovia un grup d'alumnes de l'escola el CIM

Un grup d'alumnes de 4t de ESO i els seus professors de l'Escola El Cim han viatjat a Varsòvia, capital de Polònia, en el marc d'un projecte europeu Comenius compartit amb altres escoles d'Àustria, Turquia, Polònia i Catalunya. La trobada ha servit per exposar el treball que s'ha realitzat en el marc del projecte i fer intercanvi de les diferents experiències.

El Programa Comenius té com a objectiu reforçar la dimensió europea en el camp de l'educació infantil, primària i secundària, promovent la mobilitat i la cooperació entre centres educatius. I aquest projecte en concret, finançat per la Unió Europea, vol promoure els hàbits saludables entre l'alumnat en aspectes claus com l'alimentació, la pràctica esportiva i la transmissió de valors.

Els alumnes egarencs s'han allotjat a casa dels seus companys polonesos i han tingut l'oportunitat de conèixer amb les famílies i conèixer de primera mà la realitat del país. També han gaudit de visites a la capital polonesa i els seus llocs més emblemàtics.

Debat sobre la crisi democràtica Europea

El passat 18 de juny va tenir lloc un debat organitzat amb la Fundació Catalunya Europa, amb el títol: Com podem respondre a la crisi democràtica europea? amb la participació de Lluís Bassets, periodista, Director adjunt i columnista del diari El País, Pol Morillas, investigador principal en assumptes europeus del CIDOB, Montserrat Pi, professora de Dret Internacional Públic i Relacions internacionals. El debat va ser presentat i moderat per Albert Aixalà, director de Programes de la Fundació Catalunya Europa.

Els ponents van opinar sobre la situació actual de la democràcia a Europa, els reptes actuals i quines solucions per avançar en el procés d'integració europea.

El debat va finalitzar amb les aportacions d'alguns dels assistents.

JULIOL 2015

Inauguració del X Curs d'Estiu sobre la UE

El dimarts 30 de juny va tenir lloc la primera sessió del Curs d'Estiu sobre la Unió Europea que organitza anualment el Servei de Relacions Europees i Internacionals de l'Ajuntament de Terrassa.

El nou regidor delegat de Relacions Europees i Internacionals, Amadeu Aguado, va presentar la desena edició del curs. El ponent convidat per la primera sessió va ser el Sr. Stavros Chatzipanagiotou, Cap de Comunicació de l'Agència Europea per a l'energia "Fusion for Energy", l'Agència de la Unió Europea responsable del projecte ITER i el desenvolupament de l'energia de fusió.

Sessió sobre l'Euroregió Pirineus Mediterrània al curs d'estiu sobre la UE

El dimarts 7 de juliol va tenir lloc la segona sessió del Curs d'Estiu sobre la Unió Europea que organitza anualment el Servei de Relacions Europees i Internacionals de l'Ajuntament de Terrassa.

En aquesta ocasió la ponent va ser la Sra. Mireia Canals, secretària general de l'Euroregió Pirineus Mediterrània, que va parlar sobre les estructures de cooperació a la UE i en concret del cas de l'Euroregió Pirineus Mediterrània.

L'Euroregió Pirineus Mediterrània, nascuda el 29 d'octubre de 2004, és un projecte de cooperació política entre l'Aragó (sense participació actual), Catalunya, les Illes Balears, Languedoc-Roussillon i Midi-Pyrénées. L'objectiu és crear al nord-oest de la Mediterrània un pol de desenvolupament sostenible basat en la innovació i la integració social i econòmica del territori, i contribuir a la construcció d'una Europa unida, solidària i propera als ciutadans.

La ciutat de Terrassa, a través del servei d'Universitats, pertany a l'Eurocampus, un projecte de l'Euroregió Pirineus Mediterrània enfocat a la creació del campus universitari més gran d'Europa i que constitueix el 7é campus del món, capaç de reunir més de mig milió d'estudiants, 45.000 investigadors i 87 centres d'educació superior.

Terrassa i el seu Parc Audiovisual seleccionats per participar en un projecte europeu del programa Europa Creativa

La ciutat de Terrassa i el Parc Audiovisual de Catalunya van ser seleccionats d'entre 150 ciutats i regions europees, per participar en un projecte europeu titulat "**Culture for cities and regions**" i liderat per la xarxa europea **EUROCITIES** en col·laboració amb KEA European Affairs i ERRIN (European Regions Research and Innovation Network).

"Culture for Cities and Regions" és un projecte de la Comissió Europea amb l'objectiu de reconèixer les accions i estratègies dirigides al desenvolupament en l'àmbit local i regional en matèria de qualitat i activitat cultural. Aquest projecte es fonamenta en les experiències d'èxit realitzades a tota Europa perquè serveixin de **referència i aprenentatge** per a projectes futurs d'altres ciutats i regions. Amb un pressupost d'1 milió d'euros, s'ha iniciat aquest 2015 i finalitzarà el 2017.

Es centra en 3 eixos, un dels quals és el de les indústries culturals i creatives pel desenvolupament econòmic local i la regeneració urbana. És dins d'aquesta temàtica que el projecte del Parc Audiovisual de Catalunya ha estat seleccionat com una **bona pràctica a nivell europeu** i que actualment s'exhibeix en un catàleg online: <http://www.cultureforcitiesandregions.eu/>

Trobada de joves Europeus en el marc d'un projecte Erasmus+

L'Ajuntament de Terrassa, a través del Servei de Joventut i Lleure Infantil, ha liderat un projecte europeu titulat: "Intercities Mode On" del programa de la Comissió Europea Erasmus+.

En el marc d'aquest projecte, Terrassa va acollir un total de 37 joves d'Itàlia, França i Romania, que van participar en un seguit d'activitats, tallers, visites a entitats, debats, gimcanes, etc., juntament amb nois i noies de la nostra ciutat per tal de promoure la reflexió sobre la importància de la participació i la implicació social i intercanviar experiències i bones pràctiques.

Sessió sobre la comunicació de la Unió Europea adreçada a la ciutadania

El dimarts 14 de juliol va tenir lloc la tercera sessió del Curs d'Estiu sobre la Unió Europea.

En aquesta ocasió la ponent va ser la Sra. Gemma Garcia, responsable de Sensibilització Europea i Formació de l'Oficina d'Europa i Estratègia Internacional de la Diputació de Barcelona, que va parlar sobre els diversos canals de comunicació de la Unió Europea i les xarxes Europe Direct.

Les xarxes Europe Direct consisteixen en punts d'informació sobre la Unió Europea (UE) adreçats a la ciutadania i presents a tot el territori de la Unió Europea.

Exposició fotogràfica “menjar en família: que ens uneix?” “ Al Vapor Universitari”

L'exposició fotogràfica “Menjar en família: què ens uneix?”, organitzada per la Comissió Europea en col·laboració amb el Programa Mundial d'Aliments de Nacions Unides, es va poder visitar al vestíbul de la primer planta del Vapor Universitari de Terrassa.

La mostra és obra del reconegut fotògraf Chris Terry. Per realitzar les fotografies, Terry va viatjar a cinc països de tres continents diferents cercant una costum universal: compartir el menjar en família. Va fotografiar diverses famílies que reben l'assistència del Programa Mundial d'Aliments de les Nacions Unides (PMA), gràcies al finançament del Departament d'Ajuda Humanitària i Protecció Civil de la Comissió Europea (ECHO).

L'exposició formava part d'un projecte d'abast europeu. A través de la pàgina web www.familymeal.eu es pot obtenir més informació sobre el significat universal de 'menjar en família', així com més fotografies i receptes de cuina típiques dels països representats a les imatges.

Visita institucional del director de la representació de la Comissió Europea

El passat 23 de juliol, el director de la representació de la Comissió Europea a Barcelona, Ferran Tarradellas, va visitar la ciutat de Terrassa per reunir-se amb l'alcalde, Jordi Ballart i el tinent d'alcalde de Cultura, Innovació i Promoció de la Ciutat, Amadeu Aguado, aprofitant l'exposició «Menjar en família: què ens uneix», organitzada per la Comissió Europea en col·laboració amb el Programa Mundial d'Aliments de Nacions Unides. i dedicada a la política d'assistència alimentària de la UE. L'exposició ha estat exhibida al Vapor Universitari de Terrassa fins al 31 de juliol.

OCTUBRE 2015

Terrassa assisteix al Ple de la Xarxa d'Iniciatives Urbanes

El 6 d'octubre el Servei de Relacions Europees i Internacionals de l'Ajuntament de Terrassa va assistir al Ple de la Xarxa d'Iniciatives Urbanes a la seu del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

La Xarxa d'Iniciatives Urbanes està formada pels òrgans responsables de les polítiques urbanes de l'Administració General de l'Estat i les Comunitats Autònomes, la Federació Espanyola de Municipis i Províncies i representants de l'Administració local.

En les sessions plenàries hi assisteixen els representants dels principals organismes i institucions tant espanyoles com europees amb experiència en matèria d'actuacions cofinançades de desenvolupament local i urbà.

Al llarg de la sessió es van realitzar diverses intervencions i presentacions sobre les oportunitats que els fons europeus ofereix a les ciutats en el període de programació 2014-2020, així com dels resultats dels projectes i actuacions de desenvolupament urbà del període anterior.

Participació al Forùm de Cultura de la xarxa EUROCITIES

Del 30 de setembre al 2 d'octubre Terrassa va participar a les reunions del Fòrum de Cultura a la ciutat de Ljubljana, en representació del Sistema Urbà. El tema troncal del fòrum va ser el de la cooperació entre els Ajuntaments i les entitats culturals en el context actual de crisi econòmica.

Alguns exemples que es van conèixer de primera mà van ser els de les ciutats de Ljubljana i Bratislava, que promouen diverses accions per donar suport al moviment associatiu. També va tenir lloc la presentació de diversos projectes d'investigadors i d'associacions, com de l'associació francesa [Trempolino](#) o el museu [MoTA](#) de Ljubljana.

Finalment es van explicar les futures convocatòries de finançament per projectes del sector cultural i creatiu així com del projecte "[Cultura per les ciutats i les regions](#)", un projecte cofinançat pel Programa Europa Creativa, en el que van seleccionar el [Parc Audiovisual de Catalunya](#) com a bona pràctica d'indústria creativa pel desenvolupament econòmic i la regeneració urbana.

Terrassa assisteix al Fòrum de Desenvolupament Econòmic de la xarxa EUROCITIES

El 19 i 20 d'octubre va tenir lloc el Fòrum de Desenvolupament Econòmic a Zagreb, amb la participació de Terrassa en representació del Sistema Urbà. Es va discutir com les ciutats estimulen la creació de llocs de treball per mitjà d'estratègies innovadores de l'activitat econòmica local.

Per exemple: promovent la cooperació entre els actors econòmics o de noves iniciatives de finançament. Durant els workshops els participants van compartir exemples de noves formes de desenvolupament econòmic en sectors com l'emprenedoria social i l'economia social, l'economia circular, les indústries creatives i l'economia digital.

Un dels grups de treball destacats d'aquest Fòrum en el que El Sistema Urbà de Terrassa participa activament és el de les Àrees Metropolitanas. Un dels temes de la reunió d'aquest grup de treball va ser la futura participació en un projecte europeu en temes de cooperació i governança en àrees metropolitanas.

El servei de relacions europees i internacionals intervé en un curs sobre la UE organitzat per la Federació de Municipis de Catalunya (FMC)

Els dies 20 i 21 d'octubre va tenir lloc la setena edició del curs Europa de la Federació de Municipis de Catalunya, titulat "Curs de formació en projectes europeus", amb l'explicació dels orígens de la UE, el seu sistema institucional, els reptes actuals situats en l'Estratègia 2020 i les prioritats de la Comissió Juncker.

El Servei de Relacions Europees i Internacionals va intervenir en l'apartat destinat a la participació dels Ajuntaments en projectes europeus i la internacionalització dels municipis a la UE.

Terrassa seleccionada per participar en un projecte europeu sobre la cultura en les ciutats sostenibles

Un cop adoptat el document "Cultura 21 : Accions", amb els compromisos sobre el paper de la cultura en les ciutats sostenibles, en el marc de la cimera de la Cultura de la xarxa CGLU – Ciutats i Governos Locals Units, a Bilbao el passat mes de març, i després de l'exitosa experiència del programa de Ciutats Pilot el 2014, la Comissió de Cultura de la xarxa va llançar el programa « La Cultura en les ciutats sostenibles: Aprenent amb Cultura 21 Accions a Europa », en el qual es va postular l'Ajuntament de Terrassa a través del Servei de Cultura i amb el suport del Servei de Relacions Europees i Internacionals.

Aquest programa, impulsat per la Comissió de Cultura de CGLU i Culture Action Europe, té com a objectiu permetre a les ciutats europees participar en un procés d'aprenentatge basat en els principis i les accions de "Cultura 21 Accions"; l'aprofundiment del treball de CGLU en matèria de cultura i desenvolupament sostenible; i l'experiència i els coneixements de Culture Action Europe en matèria de representació i de presa en consideració de la veu dels agents de la societat civil de la cultura.

La sol·licitud ha estat aprovada pels organitzadors i durant els anys 2015, 2016 i 2017, Terrassa conjuntament amb d'altres ciutats europees com Gabrovo (Bulgària), Izmir (Turquia), Galway (Irlanda), Lisboa (Portugal), Łódź (Polònia), Maastricht (Limburgo, Països Baixos), Namur (Valonia, Bèlgica), Pécs (Hongria), Swansea (Gal·les, Regne Unit) i Timișoara (Romania) participaran en un procés d'aprenentatge entre iguals, es beneficiaran dels coneixements sobre el paper de la cultura en les ciutats sostenibles i dissenyaran noves aproximacions relacionades amb aquest tema.

La primera reunió del projecte va ser el divendres 16 d'octubre a Goteborg, en el marc de la Conferència Anual de "Culture Action Europe", en la qual es van reunir els contactes focals de les ciutats participants per presentar-se i iniciar la definició dels objectius i de les properes activitats.

NOVEMBRE 2015

Reunió anual de la xarxa EUROCITIES

Del 4-6 de novembre va tenir lloc la reunió anual d'EUROCITIES 2015 a Copenhaguen i a Malmö, amb la participació de Terrassa en representació del Sistema Urbà.

L'esdeveniment es va centrar en la vida en les ciutats- creixement sostenible i qualitat de vida.

A Europa, el 72% de la població viu en ciutats. L'alta densitat de població en ciutats provoca una forta pressió dels recursos i els serveis públics. Per fer front aquest problema cal canviar l'enfocament respecte al creixement econòmic, la creació de treball, i assegurar la qualitat de la vida.

Aquesta conferència buscava explorar noves formes de promoure un creixement econòmic sostenible, crear treball i millorar la qualitat de vida dels ciutadans. Els debats polítics, visites i els premis que va atorgar la xarxa EUROCITIES es van centrar en quatre temes: la qualitat de l'aire, l'ocupació, les ciutats atractives per la inversió i la mobilitat urbana.

Es busquen 20 joves de Terrassa que vulguin anar a Silicon Valley

La [VII edició del programa per a joves emprenedors YUZZ](#) buscava joves amb idees per a l'impuls del talent i la generació d'idees tecnològiques innovadores. La convocatòria va oferir 20 places per a joves emprenedors de Terrassa.

Els 20 joves seleccionats s'incorporaran al programa i es beneficiaran de l'accés a un centre d'alt rendiment com l'Escola de negocis Euncet, ubicada al Parc Científic i Tecnològic Orbital 40. Allà hi disposaran d'un espai físic on podran desenvolupar el seu projecte, a més de relacionar-se amb altres emprenedors i rebre formació i assessorament de la mà d'experts professionals i tutors individuals.

Finalitzat aquest procés de formació i recolzament, i un cop valorat si els projectes es poden convertir en una realitat, el millor emprenedor del centre de Terrassa guanyarà un viatge a Silicon Valley. Allà hi tindrà accés a fòrums de finançament, assessorament en internacionalització i contactes amb possibles inversors. En tornar de Silicon Valley, el projecte seleccionat competirà amb els millors projectes a nivell estatal per una dotació econòmica (30.000, 20.000 i 10.000 euros) per accelerar el desenvolupament del seu negoci.

Centres educatius de Terrassa participen en un programa pilot de la Fundació Bloomberg Philanthropies

Un total de 22 centres educatius catalans, entre ells dos de Terrassa, van participar en el programa pilot Global Cities, Global Scholars, un projecte que permet connectar joves d'entre 10 i 13 anys d'escoles i ciutats d'arreu del món.

El programa pilot vol ser un espai per establir connexions i afavorir entre els joves el debat sobre temes d'interès global. A més, es pretén desenvolupar la consciència global a través de programes educatius interactius.

Els centres de Terrassa que en van formar part són l'Institut Les Aimerigues i l'Escola Ponent.

Acte institucional de l'atorgament de la Placa d'honor del Consell d'Europa a la ciutat de Terrassa

El dimarts 10 de novembre va tenir lloc l'acte institucional de l'atorgament de la Placa d'Honor del Consell d'Europa a la ciutat de Terrassa.

L'Alcalde de Terrassa, Jordi Ballart; acompanyat del tinent d'alcalde de Cultura, Innovació i Projecte de la Ciutat i regidor delegat de Relacions Europees i Internacionals, Amadeu Aguado; va rebre aquest dimarts la Placa d'Honor del Consell d'Europa, que va ser lliurada a l'Ajuntament de Terrassa per Jordi Xuclà, membre de l'Assemblea Parlamentària del Consell d'Europa, com a reconeixement a la tasca realitzada a favor de la construcció europea i de foment de l'ideal europeu.

També va intervenir el Sr. Xavier Ferrer, president del Consell Català del Moviment Europeu, com a representant de les entitats europees de Catalunya.

Aquest any 2015 l'Assemblea Parlamentària del Consell d'Europa ha acordat distingir amb aquest reconeixement a 8 ciutats, entre el total de 49 estats membres, per la seva trajectòria de foment de l'ideal europeu al llarg dels anys. Terrassa és l'únic municipi de l'Estat espanyol que es troba entre els guardonats.

Una delegació del govern local de Boulenoir visita Terrassa

El Servei de Relacions Europees i Internacionals va participar a la trobada amb una delegació del govern local de Boulenoir (Mauritània)

El Tinent d'Alcalde de Cultura, Innovació i Projecte de la Ciutat de l'Ajuntament de Terrassa, Amadeu Aguado, va rebre la delegació al consistori, acompanyats també per alguns membres del Centre Euro Àfrica de Catalunya.

Els temes que es van tractar van ser al voltant dels models de gestió a les ciutats per un desenvolupament urbà sostenible.

DESEMBRE 2015

Terrassa participa a un cicle europeu de la Federació de Municipis de Catalunya

La Federació de Municipis va organitzar el cicle 'Europa a debat: des d'una mirada local', amb l'objectiu principal de generar reflexió i promoure la participació en el debat sobre com i de quina manera ens afecten certes decisions polítiques i econòmiques que es prenen des de l'àmbit de la Unió Europea; i, alhora, prendre consciència de com des de l'àmbit local cal actuar en aquests temes que tenen un impacte directe a la ciutadania.

El dia 2 de desembre va tenir lloc una sessió titulada "Com incideix el planejament en la millora

de l'eficàcia energètica i sostenibilitat de les ciutats", en la qual hi van participar diversos representants de l'Ajuntament de Terrassa de l'Àrea de Serveis Generals i Govern Obert i de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat.

SERVEI DE COMERÇ

Orientació estratègica

Dinamitzar el comerç i fomentar la seva funció com articulador de qualitat de vida a la ciutat i element d'atractivitat i desenvolupament econòmic i empresarial.

Àmbit competencial

L'àmbit competencial municipal està limitat i condicionat per normativa de rang superior, com pot ser la Llei de Comerç de Catalunya, la Llei d'Equipaments comercials i aquelles normatives emanades de la legislació europea com és el cas de la directiva de serveis 2/2006. S'ha de dir però que el planejament urbanístic que determina els usos i qualificacions del sol, són competència municipal a través del POUM.

Objectius

- 1.- Dinamitzar el comerç i reforçar la competitivitat de les empreses del sector comercial, especialment els eixos comercials i el comerç de proximitat.
- 2.- Millora de les infraestructures urbanes que facilitin l'activitat comercial: urbanisme comercial, mobilitat, etc.
- 3.- Millorar el marc de relacions entre l'administració local, les entitats de comerç, gremis i altres institucions.
- 4.- Impulsar un model de mercat municipal més competitiu, adaptar la reglamentació al moment actual de manera que permeti canvis en els models de gestió i modificacions en les ofertes comercials.
- 5.- Promoure l'aprovació del projecte de Llei dels APEU (Àrees de Promoció de les Economies Urbanes) que permeti dotar a les zones comercials de la ciutat d'un model de gestió territorial de comerç d'excel·lència, professionalització i cooperació públic/privat.
- 6.- Millorar l'espai urbà del mercadal Martí l'Humà

Destinataris

1. Majoritàriament el Comerç minorista i amb funcions de comerç de proximitat.
2. El sector comercial en general, especialment aquells ubicats en àrees deficitàries.
3. Associacions de Comerciants, Gremis i altres col·lectius de caràcter corporatiu.
4. El conjunt de venedors del Mercat Municipal de la Independència i de Sant Pere i els clients habituals
5. Agrupacions territorials de comerciants.
6. Comerciants i clients del mercadal Martí l'Humà.

Actuacions de dinamització comercial - Fires

Fira de l'Oliva

Dia 11.d'abril de 2015

Fira organitzada per primera vegada per l'Associació de Comerciants de Ca n'Anglada i la col·laboració del servei de Comerç amb aportació de recursos tècnics i econòmics en concepte de comunicació i difusió de la fira.

Mercat de pagès

Accions pedagògiques al voltant de l'oli o l'oliva

Actuacions musicals i jocs.

Llocs de venda i exposició del comerç de ca n'Anglada

Ruta de la tapa amb participació de 22 bars/restaurants del barri

Participació de 9 entitats socioculturals locals, gremi d'hosteleria de Terrassa i Comarca, cooperativa vinícola d'Ullastrell i l'AAA VV de ca N'Anglada..

Fira d'Hivern i Fira d'Estiu

Del 18 de desembre fins el 8 de gener / Setmana de Festa Major de Terrassa

Fira organitzada per l'Associació d'Artesans de Terrassa

Participació de 28 artesans/ revenedors al llarg de la Rambla d'Egara entre els carrers Torrella i Granius .

El servei de Comerç col·labora amb l'organització pel que fa a control de muntatge i aspectes de seguretat (tanques, lones, etc) i gestió de l'Espai Públic juntament amb el servei de Via Pública.

Fira del Denim

Dies 1,2,3 i 4 d'octubre

Fira del texà organitzada per TerrassaCentre en estreta col·laboració amb el servei de comerç.

La fira es desenvolupa al llarg de la Rambla d'Egara .

22 comerciants/ expositors en format de contenidors i la participació total va ser de 29 empreses .

Actuacions musicals

Espai d'animació

Oferta de restauració específica juntament amb els operadors de restauració de la rambla i l'espai d'oferta gastronòmica habilitat al moll de càrrega del mercat de la independència .

Va coincidir en la data amb el TNT de cultura . Ambdos programes es van complementar de manera positiva.

Fira del Bolet

Data 28 d'octubre de 2015

Fira organitzada en la seva 10ena. edició per part de l'Eix Comercial de Sant Pere i el servei de Comerç de l'Ajuntament de Terrassa,

35 parades d'exposició i venda.

Participació del comerç i entitats socioculturals del barri .

Aula micològica.

Concurs de cuina de tardor i bolet amb la participació del mercat mpal. De sant Pere i l'INS Cavall Bernat (cicle formatiu de cuina).

Participació del Gremi d'Hosteleria amb diferents restaurants i la seva oferta de cuina de tardor.

Gastroart

Dies 24 i 25 d'octubre de 2015

Fira organitzada per l'Associació de Comerciants Eix Terrassa Nord i la col·laboració en recursos tècnic i econòmics per part del servei de Comerç. Tenen també una participació fonamental els serveis municipals de mobilitat, Eco-Equip i Policia Municipal.

Participació de 80 expositors/venedors , dels quals el 25% son comerciants del barri.

La fira combina perfectament led activitats comercials juntament amb accions d'animació: actuacions musicals, grups de cultura popular, espectacle de circ i jocs.

Actuacions i Campanyes cel-lebrades pels eixos comercials

Al marge de les fires organitzades pels eixos comercials en col·laboració amb Comerç, aquestes mateixes associacions organitzen altres accions de dinamització comercial en les que col·labora el servei.

Inici campanyes de rebaixes :gener i juliol

Mercat de les puces

Fora Stocks

Comerç a cel Obert

Destapa't

Tombacastanya

Fashion &Dinner Friday

Black Friday

Nadal

Fer menció al centre i els eixos

Llums de Nadal: Instal·lació de 306 elements lumínics a diferents carrers , coincidint amb els eixos comercials i altres carrers amb intensitat comercial.

Ca n'Anglada : Actuació musical itinerant i altres accions en coordinació amb l'Associació de Comerciants.

Eix Comercial de Sant Pere : Home del nassos, tallers infantils, actuació musical itinerant.

Sant Pere Nord : Tallers infantils i actuació musical itinerant

Rambla i Ca n'Aurell: Actuació musical itinerant i tallers.

Centre

MERCATS MUNICIPALS

DESGLÒS DELS EXPEDIENTS DEL MERCADAL MARTÍ L'HUMÀ:

EXPEDIENTS MERCADAL MARTÍ L'HUMÀ	
Transmissions	26
Ampliacions	9
Renúncies	9
Organització	3

DESGLÒS DELS EXPEDIENTS DEL MERCADAL MUNICIPAL DE LA INDEPENDÈNCIA:

EXPEDIENTS MERCAT INDEPENDÈNCIA	
Autoritzacions temporals	38

Transmissions	7
Renúncies	5
Altres (reclamacions taxes)	3

DESGLÒS DELS EXPEDIENTS DEL MERCADAL MUNICIPAL DE SANT PERE:

EXPEDIENTS MERCAT SANT PERE	
Autoritzacions temporals	12
Transmissions	1

MERCAT MUNICIPAL DE LA INDEPENDÈNCIA

Accions de reparació i manteniment 2015	
Recinte Firal	23
Mercat independència	108
Mercat St. Pere	48

Total	179
-------	-----

Tipus d'expedients

Mes	Traspàs mercats	Traspàs Mercadal	Adjuducació Mercats	TOTAL
gener	0	1	0	1
febrer	0	4	0	4
març	0	1	0	1
abril	0	1	0	1
maig	1	3	0	4
juny	2	2	0	4
juliol	2	5	0	7
agost	1	0	0	1
setembre	0	3	0	3
octubre	1	3	0	4
novembre	0	2	0	2
desembre	1	1	11	13
TOTAL	8	26	11	45

Actuacions a mercats municipals

Constitució de la comissió de Mercat Municipal Independència amb la participació de venedors, Diputació, TerrassaCentre, ESCODI i el servei de Comerç.

Inici de la construcció i instal·lació de marquesines al voltant del mercat municipal de Sant Pere

Instal·lació de noves portes d'accés al moll de carrega el MMI.

Redacció de projecte de millora de la climatització del MMI

Obertura del moll de càrrega del MMI com espai d'oferta de restauració en Denim, Fira Modernista i Festa Major.

Licitació i inici d'obres de la millora de l'espai corresponent al mercadal Marti l'Humà a l'Av. Bejar.

Aprovació del nou reglament de mercats no sedentaris i aprovació del nou mix comercial del mercadal :

	ACTUALS	MIX Comercial
Textil-Confecció	213	190
Calçats	26	28
Bijuteria i regals	13	17
Pell i Cuirs	8	9
Fruita i verdura	7	7
Productors Fruita i Verdura	2	2
Ferreteria	5	5
Flors i Plantes	5	5
Bars	4	4
Cosmètics i Drogueria	5	7
Queviures	5	8
Herbolari	3	3
Xarcuteria	3	5
Xurreries	3	3
Artesania	4	7
Llibreria	1	2
Rostisseria	2	2
Complements per animals	1	2
Musica	1	1
Gelats	1	1
Forn de pa	1	2
Coleccionisme i brocanters	0	4
Joguines	0	2
Innovació	0	2
TOTAL PARADES	313	318

ACTUACIONS AL RECINTE FIRAL

Mes	Tipus d'activitat	Denominacio	Estimacio assitencia públic
Gener	Acte extraordinari	Acte polític PSC	1.200
	Fira	Saló de la Mascota	2.500
Febrer	Fira	Expocerimònia	3.000
	Acte extraordinari	Ball de Carnestoltes	3.500
	Acte extraordinari	Trobada Castellera	1.200
Març	Fira	Exposició dinosaures	4.000
	Acte extraordinari	Trobada aniversari Crespínell Lanaspá	600
Abril	Acte extraordinari	Acte polític CIU	600

	Fira	Valles Motor	2.500
Maig	Acte extraordinari	Acte polític PSC	1.450
	Fira	Season Cup What You Play	4.200
Juny	Acte extraordinari	Omplim el rebost	4.500
	Acte extraordinari	Acte Graduació EUEIT	850
Setembre	Acte extraordinari	Trobada Geganters	1.200
	Acte extraordinari	TNT	50
Octubre	Acte extraordinari	Castanyada St. Cristòfol	650
	Fira	Vallés Gastronòmic	4.200
Novembre	Acte extraordinari	Gran Recapte	
Desembre	Acte extraordinari	Sopar S. J. Abrucena	1.000
	Fira	Juguem	7.500

44.700

Subvencions Atorgades

ENTITAT	IMPORT SOL·LICITAT	IMPORT ATORGAT
EIX TERRASSA NORD	30.000,00€	7.500,00€
TERRASSA CENTRE	27.000,00€	27.000,00€
EIX COMERCIAL SANT PERE	11.000,00€	7.500,00€
ASS.C. MERCAT INDEPENDÈNCIA	10.000,00€	2.000,00€
ASS. COMERCIANTS CA N'AURELL	10.000,00€	4.000,00€
ASS. COMERCIANTS PROF. CA N'ANGLADA	9.035,00€	4.500,00€
ASS. COMERCIANTS DE LA MAURINA	8.953,00€	2.000,00€
LA XARXA	30.000,00€	28.000,00€
AMICS DEL VAPOR GRAN I PLAÇA NOVA	42.400,00€	7.000,00€

Valoració resultats assolits

S'han incorporat noves accions de dinamització comercial. El mes destacat ha estat la fira de l'oliva i la consolidació de DENIM.

La creació d'un òrgan d'intercanvi, consultiu i de coordinació : la taula de comerç local.

Existència d'un programa de formació adreçat a comerciants en col·laboració amb ESCODI.

Consolidada l'ocupació/activitat comercial a la Rambla.

El recinte firal ha acollit fires de promoció econòmica i esdeveniments socioculturals , tot i que es fa necessari una intervenció de manteniment d'edifici.

Han continuat les millores en els equipaments dels Mercats.

Adequació de l'Av. Bejar com espai idoni per la ubicació del mercadal Martí l'Humà.

S'ha modificat el reglament de mercats de venda no sedentària i s'ha regulat el mix comercial aportant equilibri en l'oferta.

SERVEI DE CULTURA

PLA DE MANDAT:

Projecció de la ciutat al món i enfortiment de la capitalitat cultural, comercial, esportiva, universitària i turística de Terrassa.

Objectiu Estratègics

- Aconseguir fer de Terrassa una capital cultural de primer ordre, a partir del posicionament d'iniciatives de rellevància, com ara el Festival de Jazz o el TNT, així com amb la candidatura de la Seu Egara com a patrimoni de la humanitat.
- Desplegar les línees establertes en el Llibre Blanc de la Cultura, fent especial èmfasi el vessant inclusiu de la cultura com a eina per la cohesió social i inclusiva.
- Potenciar les accions culturals a la ciutat com a elements per completar les accions en l'àmbit socioeconòmic i en la millora de la cohesió social per fer del coneixement, la cultura i la creativitat, eines d'apoderament relacional i de valor personal i ciutadà.
- Enfortir l'entramat d'entitats culturals.
- Projectar la ciutat a l'exterior mitjançant les actuacions en l'àmbit cultural.

Població destinatària

A tota la població en general, entitats i grups de la ciutat.

SERVEI MUNICIPAL DE CULTURA 2015

Àmbits de gestió del servei

- Arts visuals
- Arxiu
- Biblioteques i lectura
- Arts escèniques (CAET)
- Cultura al territori
- Cultura popular i tradicional
- Museu de Terrassa
- Música (clàssica i moderna)
- Administració general

Objectius

- Fomentar i garantir l'accés de la ciutadania al consum de les pràctiques culturals.
- Impulsar, promoure i difondre les pràctiques culturals entre les ciutadanes i ciutadans de Terrassa
- Potenciar les pràctiques culturals mitjançant les entitats culturals de la ciutat.
- Col·laborar amb les entitats culturals de la ciutat.
- Assessorar les entitats culturals de la ciutat i als creadors i creadores locals en l'àmbit cultural.

-
- Contribuir en la millora de la qualitat de vida de la població generant coneixement a partir de les pràctiques culturals.
 - Impulsar activitats pedagògiques per al gaudi de les activitats culturals
 - Fomentar la cohesió social utilitzant les pràctiques culturals com a eina d'integració social.

ARTS VISUALS

Amb l'objectiu de generar coneixement a través de l'art contemporani, i desenvolupar l'aptitud reflexiva i crítica, el departament dona suport a la creació i difusió de les pràctiques artístiques contemporànies per una banda des de tres programacions expositives estables:

- Cicle Art Terrassa, de suport a l'artista local professional o en vies de professionalització;
- Cicle Terrassa Comissariat, de suport a comissaris emergents, i Programació Estable Professional de la Sala Muncunill que es basa en produccions pròpies d'artistes locals i exposicions itinerants d'altres institucions.
- I per altra banda des de tres col·leccions editorials: la col·lecció Art Terrassa, la col·lecció Terrassa Comissariat i la col·lecció de produccions pròpies de la Sala Muncunill. La qualitat dels projectes propicien la itinerància de les exposicions a d'altres poblacions de Catalunya i de l'estat.

Indicadors públic

Exposicions: 11 Publicacions: 3 Visites: 27.216 persones

Xarxes socials (facebook, twitter, instagram i pinterest): 9.487 seguidors/res

ARXIU

L'Arxiu Històric de Terrassa – Arxiu Comarcal del Vallès Occidental té com a objectiu preservar, conservar, tractar, servir i difondre el patrimoni documental d'àmbit local i comarcal, per la qual cosa incorpora eines de tractament digital i realitza una important tasca de seguiment i captació de fons. L'Arxiu també desenvolupa una important funció d'agent cultural i social al servei de Terrassa i del Vallès Occidental. A més d'assessorar les administracions del seu àmbit que ho sol·licitin en matèria de gestió de documents i en la implantació de sistemes de gestió documental. Aquesta funció abasta tant la documentació en suports tradicionals com els suports electrònics i els documents digitalitzats. Una de les

Actualment l'Arxiu disposa de 264 fons documentals que ocupen 4.960 metres lineals procedents de l'administració local, reial i senyorial, judicial, notarial, empresarial i particular. A més desposa de 250 metres lineals de biblioteca auxiliar i administrativa.

Indicadors

Activitats: 3.917

Consultes: Pàgines web consultades: 37.156 Usuaris telemàtics: 40.258
Unitats documentals consultades: 9.080 Usuaris presencials: 2.400

BIBLIOTEQUES

La biblioteca pública és un servei essencial per al desenvolupament i creixement de les persones i dels col·lectius, ja que garanteix la igualtat d'oportunitats a tothom. Per aquest motiu, la missió de la bct xarxa, el servei de biblioteca pública de Terrassa, és facilitar l'accés lliure la coneixement, al pensament, a la cultura i a la informació.

Sent conscient de la situació econòmica actual, tenir la capacitat d'entendre aquesta crisi com a una oportunitat per fer *noves* propostes treballant en benefici de la comunitat, tenint en compte la sostenibilitat i l'esperit de servei.

La xarxa de biblioteques de Terrassa disposa de 6 biblioteques, una per districte.

Indicadors

Activitats: 2298 Assistents: 34.308 Visites: 759.409 Usuaris internet: 81.175
Usuaris inscrits: 1.188.065

CAET – CENTRE D'ARTS ESCÈNIQUES DE TERRASSA

El CAET – Centre d'Arts Escèniques de Terrassa és un centre públic de creació, producció i difusió de les arts escèniques. Es crea a l'any 2006 per l'Ajuntament de Terrassa amb el suport de la Generalitat de Catalunya. Actualment sota la direcció artística de l'actor i director terrassenc Pep Pla.

Dins el panorama de les arts escèniques de Catalunya, el CAET s'ha posicionat com el centre especialitzat en donar suport a la creació contemporània especialment amb l'organització del Festival TNT – Terrassa Noves Tendències, que al 2015 ha celebrat la 13ª edició consolidant-se com un espai de referència a tot l'Estat per conèixer l'avantguarda de les arts escèniques, reconegut a nivell internacional amb l'assistència d'una setantena de professionals d'Europa, Catalunya i la resta de l'Estat. Més enllà de la seva estrena a Terrassa, dins del TNT i de la programació estable, les produccions i coproduccions del CAET – TNT s'exhibeixen en gira per la resta de Catalunya, Espanya i a nivell internacional (al llarg del 2015 han girat un total de 26 produccions per 25 països de tota Europa a més de la Xina i els EUA, sumant un total de 32.849 espectadors).

Indicadors de públic:

7139 persones

CULTURA AL TERRITORI

Projecte de democratització cultural, descentralització i dinamització comunitària aplicat al territori, que posa l'accent en la importància de crear nous hàbits de consum cultural (nous públics) i apropar els continguts culturals, creant noves centralitats a la ciutat de Terrassa. Això ho fa mitjançant diferents programes que es dissenyen de manera col·laborativa amb les entitats i col·lectius dels barris de Terrassa i la xarxa d'equipaments del territori (Xarxa de Biblioteques i Equipaments Cívics).

Cicles: Jazz a prop, Escenes locals, Sons clàssics, Som estiu!, Barris Creatius, Circuit de música moderna.

Indicadors de públic: 17.758 persones

CULTURA POPULAR I TRADICIONAL

Pretén facilitar a les entitats de cultura popular el desenvolupament de les seves diverses manifestacions culturals, emmarcats dins del pressupost assignat a infraestructures bàsiques i tenint en compte els factors de lliure accessibilitat o assistència a l'activitat per part dels ciutadans; caràcter tradicional o habitual de l'activitat organitzada; interès i repercussió ciutadana de la pròpia activitat; tradició i eficàcia organitzativa de l'entitat convocant; realització de l'activitat en un espai públic que no causi molèsties a la resta de ciutadans; diversitat de les activitats i l'oferta cultural. I per altra banda pretén facilitar a les entitats de la ciutat, espais a l'aire lliure de la ciutat i als terrenys dels Bellots, per tal de desenvolupar determinades manifestacions culturals relacionades, bàsicament, amb la cultura popular i tradicional.

MUSEU DE TERRASSA

La missió del Museu és atendre l'activitat arqueològica, la recuperació i la difusió del patrimoni històric i artístic local i comarcal. El seu marc d'actuació és l'evolució del territori i l'ocupació humana de Terrassa i la seva comarca, des dels orígens fins als nostres dies.

El Museu de Terrassa està format per diferents espais, elements i col·leccions del patrimoni cultural terrassenc. La plantilla del Museu està integrada per 15 persones.

La seu principal és el Castell Cartoixa de Vallparadís. Les altres seccions que l'integren són: la Seu d'Ègara. Esglésies de Sant Pere, la Casa Alegre de Sagrera, el Claustre del convent de Sant Francesc i la Torre del Palau i el Centre d'Interpretació de la vila medieval de Terrassa - CIVMT.

Més de 26.000 objectes documentats formen part del seu fons. Destaquen les col·leccions d'art, d'arqueologia i d'arts decoratives.

El Museu de Terrassa programa activitats, visites, itineraris, tallers, ... per a tota tipologia de públics. A més, gestiona serveis com: biblioteca, arxiu de la col·lecció del Museu, consultes especialitzades, ...

Les seccions del Museu de Terrassa

CASTELL CARTOIXA DE VALLPARADÍS

Edifici original del segle XII convertit en cartoixa els segles XIV-XV, quan es configura la sala capitular, el claustre i la capella. Restaurat durant els anys cinquanta. Des del 1959 desenvolupa usos museístics.

Conté la sala d'exposicions temporals del Museu i l'exposició permanent que mostra, cronològicament i a partir d'elements de patrimoni moble local, l'evolució del territori i l'ocupació humana de la ciutat i comarca.

CASA ALEGRE DE SAGRERA

Es va construir a inicis del segle XIX. D'aquesta primera època es conserven pintures murals originals a les sales de la primera planta. Una reforma important duta a terme l'any 1911 va convertir l'edifici en un model d'habitatge burgès industrial terrassenc d'època modernista. Desenvolupa una funció museística des de l'any 1973.

Alguns dels seus espais es presenten com a estances moblades i decorades; i d'altres, contenen diverses col·leccions: la Salvans, d'art oriental; les dels artistes Martínez Lozano, Laureà Barrau, Mateu Avellaneda, Carlos Baca-Flor i Fèlix Mestres; i els llegats dels escriptors Agustí Bartra i Ferran Canyameres.

SEU D'ÈGARA. ESGLÉSIES DE SANT PERE

Aquest conjunt monumental constitueix un element excepcional del patrimoni històric i artístic català. Sant Pere, Sant Miquel i Santa Maria i el patrimoni arqueològic i artístic que contenen, abasten un període ininterromput des d'època ibèrica fins a l'actualitat.

Destaquen els testimonis conservats dels edificis de la seu episcopal d'Ègara durant el regne dels visigots (s.IV-VII), les pintures murals altmedievales i romàniques i els retaules gòtics, a més de l'arquitectura de les tres esglésies.

CLAUSTRE DEL CONVENT DE SANT FRANCESC

És un dels pocs elements que es conserven de l'antic convent franciscà, de frares menors recol·lectes. El convent es va començar a construir el 1609, i es va inaugurar l'any 1612.

Es tracta d'un claustre de planta quadrada amb planta baixa i dos pisos. A la planta baixa trobem vint-i-sis plafons ceràmics policroms (1617 - 1673) atribuïts al mestre gerrer de Barcelona, Llorenç Passoles. El conjunt ceràmic se centra en la vida de sant Francesc d'Assís.

Destaca, d'una banda, pel seu excepcional estat de conservació i, de l'altra, pel programa iconogràfic.

TORRE DEL PLAU I CENTRE D'INTERPRETACIÓ DE LA VILA MEDIEVAL DE TERRASSA – CIVMT

La Torre del Palau és un dels pocs elements conservats *in situ* de l'antic Castell Palau de Terrassa, construït a partir del segle XII. Constitueix l'edifici més emblemàtic de la ciutat perquè és el referent visible de la vila medieval de Terrassa, origen de la ciutat actual. El Centre d'Interpretació de la Vila medieval de Terrassa – CIVMT permet conèixer, a partir d'un audiovisual, l'origen de la vila medieval i ofereix la possibilitat de visitar un petit tram del fossat de la vila, una galeria subterrània, una fresquera i un forn de coure pa del 1839.

El còmput total de públic visitant ha estat de 65.635 persones (45.208 individuals i 20.427 en grup). Per seccions es desglossa: Castell Cartoixa de Vallparadís: 12.448 persones Seu d'Ègara: 27.159 persones. Casa Alegre de Sagrera: 23.357 persones Torre del Palau i CIVMT: 1.616 persones. Claustre del convent de Sant Francesc: 1.055 persones

MÚSICA CLÀSSICA

Els seus objectius la consolidació de la Temporada de Música de l'Auditori com a una proposta cultural estable de ciutat; promoció el desenvolupament del sector musical professional i/o amateur dins l'àmbit de la música; creació de nous públics mitjançant la innovació, la creativitat i el desenvolupament cultural; promoció la música com element d'integració i cohesió de la població i foment d'una identitat positiva de la ciutat; facilitar la participació de les entitats, associacions i agents culturals en l'elaboració i implementació de la programació musical; mantenir l'equilibri entre les propostes professionals, tan les provinents del sector musical terrassenc com les provinents de la resta del país, així com les amateurs provinents del teixit associatiu de la ciutat

Programació Auditori:

Cicles: l'oct48, músiques del cor, cambres de l'auditori, casa de la música de Terrassa, música per a petits i grans, concerts del conservatori, música a escena, de lírica i altres concerts.

Indicadors públic: 11.818 persones

Programació al territori:

Sons clàssics (abril- juny), Sons del temps (juliol- setembre), Sons del nadal (desembre), Nadal a la seu (desembre- gener)

MÚSICA MODERNA

Elabora la programació musical municipal regular de tot l'any (Terrassa Música Moderna) fiscalitzada a la Nova Jazz Cava i a l'Auditori, la programació de la Festa Major, la de La Mostra, la d'altres cicles, així com gestionar la producció, promoció, difusió, comunicació, gestió econòmica i administrativa derivades d'aquestes programacions. Col·laborar i donar suport a les formacions locals, les empreses i entitats relacionades amb aquest àmbit.

Indicadors públic

Concerts: 15 Assistència: 2.513 persones

SERVEI DE TURISME I PROMOCIÓ EXTERIOR

Orientació estratègica

Projecció de la nostre ciutat al món i enfortiment de la capitalitat cultura, comercial, esportiva, universitària i turística de Terrassa.

Compromisos estratègics:

Potenciar l'atracció, la cohesió i la generació d'activitat del calendari festiu i l'adaptarem a les noves necessitats de la ciutat.

Millorarem el posicionament de Terrassa com a destí turística en tots els àmbits en què el pla de desenvolupament turístic ens dona més potencialitats, posant en valor la projecció internacional de la ciutat a partir de la candidatura de la Seu d'Ègara com a patrimoni de la humanitat (UNESCO), així com la dinamització del patrimoni local, especialment aquell que té a veure amb el Modernisme.

Col·laborarem de manera activa amb sectors públic i privat per impulsar l'oferta turística de la ciutat, empenent iniciatives com a la Taula de Turisme, la millora dels punts d'atenció turística, l'ampliació de l'oferta d'allotjament amb la posada en funcionament de l'alberg o les facilitats pel turisme d'autocaravana. Aprofitarem les oportunitats turístiques i econòmiques del patrimoni, la gastronomia, les fires i activitats i el turisme de reunions i negocis.

Objectius

- Impulsar l'oferta turística de la ciutat
- Reforçar l'oferta de turisme cultural i industrial i la seva connexió amb l'activitat econòmica

Resultats esperats pel 2015

- Impulsar l'oferta turística de la ciutat i promoure la col·laboració públic-privada així com les sinèrgies entre els sectors implicats per obtenir avantatges i generar activitat econòmica.
- Reforçar específicament l'oferta de turisme cultural i industrial i la seva connexió amb l'activitat econòmica
- Treballar en les línies estratègiques dels àmbits que el Pla de Desenvolupament Turístic de Terrassa prioritza, en col·laboració amb la Gerència de Serveis de Turisme de la Diputació de Barcelona, dins la marca turística "Costa Barcelona"
- Treballar dins la Xarxa de Turisme Industrial de Catalunya per tal que, sense renunciar al seu lideratge, es posicioni com a xarxa de referència en l'impuls del turisme industrial, amb la col·laboració de la Generalitat i de les diputacions

Destinatari

Ciudadans i ciutadanes, empreses i turistes.

Resultats assolits

1.- Impulsar l'oferta turística de la ciutat i promoure la col·laboració públic-privada així com les sinèrgies entre els sectors implicats per obtenir avantatges i generar activitat econòmica.

ACTIVITATS DESENVOLUPADES:

- Seguiment de reunions amb les empreses i entitats que formen part de Taula de Treball de Turisme.
- Suport en la creació i comercialització de productes turístics creats a l'entorn de la Taula de Treball de Turisme
- Adhesió d'establiments i productes al programa Terrassa Gastronòmica
- Lideratge i organització d'activitats del grup de treball de Terrassa Gastronòmica.
- Impulsar el turisme dins dels esdeveniments esportius que han tingut lloc a la ciutat.

RESULTATS ASSOLITS:

- Adhesió d'un total de 89 establiments al programa Terrassa Gastronòmica
- Organització de noves activitats de Terrassa Gastronòmica: 19 accions amb l'objectiu de promocionar tant els productes com també els establiments que formen part de Terrassa Gastronòmica.
- Realització de dues reunions de la Taula de Treball de Producte Turístic, amb prop de 30 empreses del sector turístic, per establir línies conjuntes de promoció i comercialització de producte.
- Creació de 6 paquets turístics: Festival de Jazz-PicnicJazz, Tardor de caça i bolets, "Per la Mitja Marató fes nit a Terrassa", Minyons de Terrassa Experience, Vallès Drac Race. Bitllet Combinats FGC +entrada a museus de la ciutat. Col.laboració amb el sector privat de la Taula de Treball de Producte Turístic.
- Celebració a Terrassa de 93 esdeveniments de l'àmbit del Turisme de Reunions gestionats pel Servei.
- Suport en 9 esdeveniments celebrats dins l'àmbit del Turisme Esportiu
- Venda de 1.201 articles de promoció turística produïts per empreses o artesans locals.

2.- Reforçar específicament l'oferta de turisme cultural i industrial i la seva connexió amb l'activitat econòmica

ACTIVITATS DESENVOLUPADES:

- Organització i promoció turística i exterior de la Fira Modernista.
- Realització de les rutes turístiques estables del Modernisme i de les visites guiades als recursos turístics.
- Manteniment de l'atenció personalitzada a visitants i turistes mitjançant l'Oficina de Turisme
- Promoció de l'Audioguia de la Ruta del Modernisme Industrial a Terrassa.
- Creació de nous productes en col.laboració amb empreses i institucions
- Realització d'accions de promoció turística i assistència a fires i esdeveniments.
- Actualització de la web per a dispositius mòbils i tablets, així com la web www.visitaterrassa.cat

RESULTATS ASSOLITS:

- Programa de visites guiades als recursos turístics, amb participació de 3.179 persones
- Participació en 3 Workshops, i s'ha donat suport a 7 viatges a Terrassa per part de professionals del Turisme: 3 Fam-trips, 2 press-trips, i 2 Blogg-trips
- 30 accions directes de promoció turística, de les quals 20 a Fires
- 4.669 consultes ateses als punts d'informació turística
- 7.495 visitants a la Masia Freixa i 10.916 persones van visitar l'edifici modernista durant la Fira Modernista de Terrassa.
- 1.942 persones van seguir visites guiades al patrimoni organitzades durant la Fira Modernista
- 7.383 persones van dirigir-se als punts d'informació turística de la Fira Modernista

3.- Treballar en les línies estratègiques dels àmbits que el Pla de Desenvolupament Turístic de Terrassa prioritza, en col·laboració amb la Gerència de Serveis de Turisme de la Diputació de Barcelona, dins la marca turística "Costa Barcelona"

ACTIVITATS DESENVOLUPADES:

- Assistència a les reunions de les Taules de Treball del Cercle de Turisme de la Diputació de Barcelona
- Participació de Terrassa en les accions de promoció de la marca Costa Barcelona.

RESULTATS ASSOLITS:

- Participació en el programa EDDATUR, d'enquestes de la Demanda en Destinació Turística
- Col·laboració en els 7 viatges de professionals de Turisme a Terrassa organitzats.
- Participació en la reunió anual del Cercle de Turisme de la Gerència de Turisme de la Diputació de Barcelona

4.- Treballar dins la Xarxa de Turisme Industrial de Catalunya per tal que, sense renunciar al seu lideratge, es posicioni com a xarxa de referència en l'impuls del turisme industrial, amb la col·laboració de la Generalitat i de les diputacions

ACTIVITATS DESENVOLUPADES:

- Seguiment i recerca activa de nous municipis i recursos associats a la Xarxa.
- Disseny i desenvolupament d'un nou pla d'actuació del programa Indústria Viva i recerca activa de noves empreses.
- Elaboració del Pla de Comunicació 2015 i ampliació i millora de funcions i continguts de la web corporativa.
- Disseny d'un pla de creació de producte turístic i de comercialització de l'oferta dels municipis i equipaments de la Xarxa

-
- Dinamització i oferta d'activitats al socis del Club XATIC
 - Accions de promoció i comercialització i assistència a fires i esdeveniments.

RESULTATS ASSOLITS:

- Incorporació de 6 empreses al programa Indústria Viva, dos equipaments i un nou municipi a la Xarxa (Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant), a més de gestions per la propera incorporació de tres nous municipis
- Acords de cooperació amb la Gerència de Turisme de la Diputació de Barcelona i l'Agència Catalana de Turisme
- Increment de socis del Club XATIC fins als 5.500 i organització de 6 visites
- Participació presencial en 3 accions promocionals a fires turístiques
- Posada en marxa del projecte I-Biblioteques en col·laboració amb el Servei de Biblioteques
- Organització del programa especial commemoratiu de l'Any Internacional de la Llum, amb disseny d'un espectacle singular i activitats a sis equipaments de la Xarxa
- Adhesió a l'associació europea de Turisme Industrial IT Europe
- Posada en marxa del Pla de comercialització mitjançant l'establiment d'acords amb agències del territori per posar al mercat productes turístics basats en la Xarxa d'equipaments i municipis

Àmbit econòmic

L'import total executat dels dos programes ha estat de 71.508,00 € entre Capítol II i IV.

Valoració del grau d'assoliment dels objectius

Els objectius previstos per l'any 2015 s'han complert.

ACTUACIONS REALITZADES

Durant l'any 2015, des del Servei de Turisme s'ha treballat per la potenciació del turisme a la nostra ciutat basat en la seva sòlida oferta de productes culturals, patrimonials, esportius i gastronòmics com a instrument de projecció exterior i dinamització econòmica. Les actuacions més destacades al llarg d'aquest any han estat:

ATENCIÓ ALS VISITANTS I TURISTES

OFICINA DE TURISME

L'Oficina de Turisme està situada en l'edifici de la Masia Freixa, al Parc de Sant Jordi. A més de realitzar tasques d'atenció al visitant i turista, en aquest espai es troba la botiga de productes de Terrassa Turisme i també es potencia una de les joies modernistes de la nostra ciutat, amb la programació de visites guiades a l'edifici i d'activitats, i el suport en l'organització d'actes per part d'empreses i institucions de la ciutat.

Pel que fa al nombre de consultes a l'Oficina de Turisme, aquestes han estat un total de **4.669** durant l'any 2015. Amb una reducció del 21,86% respecte el 2014.

Aquesta reducció té una doble lectura:

D'una banda, hi ha un canvi en el criteri per registrar les dades. L'any 2014 quedaven registrades totes aquelles persones que entraven a demanar informació a l'Oficina. Estigués o no relacionada amb Turisme (Sindicatura, Solidaritat, etc). Aquest any, en canvi, només s'han comptabilitzat aquelles persones que demanaven informació relacionada amb el Servei de Turisme.

De l'altra, s'ha produït una reducció generalitzada pel que fa al nombre de consultes a les oficines de turisme degut al cada vegada major ús de les tecnologies de la comunicació a l'hora de buscar informació turística. També pel que fa a les consultes telefòniques ja que els visitants potencials deixen de banda el tradicional sistema d'informació telefònica i el substitueixen per la pàgina web i/o els missatges electrònics.

Pel que fa a la procedència de les consultes, les xifres recollides i registrades pel Servei de Turisme al llarg de l'any 2015 ens refermen en aquest camí obert ara fa uns anys i amb el que volem aconseguir fer de Terrassa un important pol d'atracció turística nacional i internacional. En aquest sentit, els diferents indicadors mostren un increment dels visitants que provenen de fora de la ciutat.

Així, de les 4.669 consultes ateses pel Servei de Turisme, un 49,43% han estat de Terrassa, el 23,60% de la Resta de Catalunya, el 9,06% de la Resta Estat espanyol, i el 10,37% Estranger.

Quant al perfil del visitant, del conjunt de dades registrades queda força clar és que les xifres ens parlen d'una persona d'entre 36 a 65 anys. Tot i que durant el 2015 es va incrementar significativament la xifra de visitants joves compresa a la franja d'edat d'entre 26 a 35 i els majors de 65.

La majoria d'aquestes persones s'adrecen soles a l'oficina (un 49,43%) . Una dada però, que caldria analitzar amb prudència donat que molt possiblement aquesta persona s'adreça en solitari a buscar informació però no sabem si fa la seva visita sol o acompanyat. Cal destacar també el nombre de persones que s'han adreçat a l'oficina de turisme en grup (12,34%) o en família (10,79%). Una dada que s'ha incrementat de forma significativa respecte el 2014.

A destacar també que la gran majoria utilitza el català per adreçar-se a l'oficina de Turisme de l'Ajuntament (fins a un 74,64%) Tot i que aquesta xifra s'ha reduït en cinc punts respecte el 2014. En canvi, s'han incrementat de forma significativa el nombre de consultes en anglès, francès o altres llengües. I això, és un indicatiu més de l'augment del nombre de visitants estrangers a la nostra ciutat.

Finalment, pel que fa a les pernoctacions l'any 2015, i segons les dades facilitades pels establiments, el nombre de pernoctacions a Terrassa va arribar a les **92.581**, amb un **increment del 13,16%** respecte el 2014. Això vol dir que a la ciutat l'oferta hotelera registra una mitjana de 254 pernoctacions diàries.

EDDETUR 2015. Enquesta de la Demanda en Destinació Turística

Terrassa forma part del Programa d'enquestes en la demanda en destinació turística impulsat per la Gerència de Serveis de Turisme de la Diputació de Barcelona per conèixer el perfil dels turistes i visitants de la província de Barcelona. A Terrassa s'han distribuït les enquestes pels diversos museus, l'oficina de turisme i hotels com a punts turístics importants.

L'informe de dades que ens fa arribar el laboratori de Turisme de la Diputació de Barcelona és el resultat de **305 enquestes** realitzades a Terrassa.

El perfil del visitant és en un **55 % dona** d'una franja d'edat entre els **25 i 44 anys** majoritàriament provinent de **Catalunya (45 %)**, tota vegada que ha baixat -3,7 % respecte de l'enquesta de l'any anterior. Cal destacar que els visitants de la Resta de l'**Estat Espanyol (25,3 %)** han crescut un **4,1%**, destacant els visitants de Madrid (6,7%).

Pel que fa als visitants d'Europa han baixat un 1,4%, en la seva totalitat, però cal destacar l'augment del 0,2% de visitants de França i el 0,7% de visitants alemanys, respecte de l'any passat. El total de visitants **d'Europa ha estat de 21,7 %**.

Ha augmentat un 1% el nombre de visitants d'altres països, destacant especialment el provinents de Llatinoamèrica (3,7%). El total de visitants d'altres països **ha estat d'un 8%**

Un **47,5% dels visitants enquestats pernocten a la ciutat** i, d'aquests, més de la meitat ho fan en hotels, i el 30,3% ho ha fet a casa de familiars o amics. Un 17,4% ha pernocta 1 o 2 nits, **i destaquem el 25% que ho fa de 3 a 7 nits (+8% respecte de l'any anterior)**.

El **55,6% de les persones enquestades ja havia visitant la zona en alguna ocasió anteriorment**, i ho ha fet amb la parella (el 31,5 %). Cal destacar que ha crescut el nombre de persones que viatgen amb família i/o fills (24,3%, el que representa un augment del 16,6€ respecte de l'any anterior), i dels grups d'amics (23,9%, +15,8%). Baixa el nombre de persones que viatgen soles i dels grups organitzats.

El principal motiu per venir-hi continua sent per passar uns dies de vacances i/o oci (47,7%) sent el principal motiu les visites al nostre patrimoni cultural. En segon lloc la motivació ha estat la visita a amics i/o familiars (26,2 %), seguit de motius professionals (10,1 %).

Pel que fa a la valoració de la destinació cal tenir en compte la **valoració global** d'estada en un **8,25** (en una escala del 0 al 10) , i el turista recomana la nostra destinació en un 4,49 % (en una escala del 5 a l'11)). Això significa que Terrassa, supera les expectatives del visitant.

SEGELL DE QUALITAT TURISTICA SICTED

L'oficina municipal de turisme de Terrassa ha rebut un any més la corresponent renovació del distintiu SICTED de qualitat, una certificació que acredita la millora contínua del servei.

Un total de 27 establiments del sector turístic del Vallès Occidental han obtingut aquest 2015 el Segell de qualitat turística SICTED. Es tracta de diferents empreses, restaurants, hotels, punts d'informació o recursos que han estat guardonats, generant valor pel visitant i per la destinació.

La Taula de Qualitat, formada per representants del Consorci de Turisme del Vallès Occidental, Diputació de Barcelona, les cambres de comerç de Terrassa, Sabadell i Barcelona, els ajuntaments de Rubí, Sabadell, Terrassa i Sant Cugat, els 3 gremis d'hostaleria de la comarca, el PN Sant Llorenç del Munt i l'Obac i l'Unió de Consumidors de Catalunya, es va reunir el mes de novembre i va proposar a 27 establiments els quals han superat satisfactòriament el Comitè de Distinció i per tant renoven o obtenen aquest distintiu que acredita la seva qualitat turística.

Dels 12 distingits de Terrassa, La Casa Museu Alegre de Sagrera ha estat qui ha obtingut el seu distintiu per primer cop aquest 2015. La resta l'han renovat.

Els distingits a Terrassa son: Restaurant La Pastora, Dinàmic Solutions, CIMA, Hotel Terrassa Park, Emocions, Hotel Don Cándido, Doubletree by Hilton Hotel& Conference Center La Mola, Arqueolític, La Seu d'Ègara, La Casa Museu Alegre de Sagrera, el Parc Naturals de Sant Llorenç del Munt i l'Oficina De Turisme de Terrassa.

El SICTED és un sistema integral i permanent per a la gestió de la qualitat a les destinacions turístiques enfocat a la millora contínua i a posar en valor els recursos turístics dels territoris. També és una eina que pot ser d'utilitat per incrementar la competitivitat de les destinacions turístiques. Poden optar a aquesta certificació diferents serveis i empreses del territori relacionades amb el turisme. Per obtenir per primera vegada el distintiu SICTED, el servei ha hagut de presentar una guia de bones pràctiques i seguir un procés de formació i avaluació.

L'avaluació per obtenir el distintiu és anual.

TURISME CULTURAL

Tal i com es recull al Pla de Desenvolupament Turístic, el patrimoni cultural i arquitectònic, i concretament el vinculat amb el Modernisme industrial, és el principal referent turístic de la nostra ciutat, i un important element d'atracció.

Aquest patrimoni, i sobretot, l'aposta que des de fa temps la ciutat ha fet per la seva difusió i la seva promoció turística, ens permet liderar la Xarxa de Turisme Industrial de Catalunya - XATIC (lideratge recentment renovat), que és també una important plataforma per a la promoció exterior i la captació d'interès i visitants.

Tota aquesta tasca de promoció es reflecteix també en l'important creixement dels participants a les visites guiades, que es desenvolupen sobre els principals elements patrimonials de la ciutat, seguint el relat del Modernisme i la Terrassa industrial de finals del segle XIX i principis del XX, o dels inicis de l'època medieval i els orígens del cristianisme a la Seu d'Ègara.

Enguany el Servei de Turisme ha programat **les següents rutes** amb visita a diferents edificis i museus del patrimoni industrial i modernista:

- "Un tastet pel modernisme industrial terrassenc"
- "Masia Freixa, la singularitat del modernisme a Terrassa"
- Visites al patrimoni de la ciutat coincidint amb la Fira Modernista.

També s'han realitzat visites al patrimoni de la ciutat a sol·licitud d'empreses, grups i col·lectius. És el programa que anomenen "Rutes a la carta", i que inclou la visita a diferents recursos del patrimoni, com la Seu d'Ègara, el Castell-Cartoixa de Vallparadís, etc.

Cal destacar també que coincidint amb la celebració de diferents activitats i esdeveniments a la ciutat, des del Servei de Turisme s'han ofert avantatges en les visites a diferents museus i visites guiades:

- **Tardor de Caça i Bolets.** Avantatges en la Ruta "Un tastet pel Modernisme Industrial terrassenc". 2x1 acreditant haver dinat o sopat algun menú de les *Jornades Gastronòmiques de Caça i Bolets*
- **Mitja Marató.** Pack turístic: preus especials en allotjament hotels i visita guiada a la Masia Freixa
- **Festival de jazz/Picnic Jazz.** Pack turístic de cap de setmana: Hotel i entrades als concerts del cap de setmana durant la celebració del Festival de Jazz.
- **Vallès Drac Race.** Avantatges i descomptes d'oferta Hotelera

Altres accions de promoció: sorteig de "vals" de descomptes i de 2x1 en la ruta un "Tastet pel Modernisme Industrial"

El total de visitants que l'any 2015 van sol·licitar el servei de guia en les seves visites a Terrassa va ser de **3.179 persones (+61,86%) i un total de 243 grups (+147,96%)**

Pel que fa a la procedència de les persones que van concertar les visites turístiques amb servei de guia, un 16,17% són de Terrassa, un 62,85%, de la Resta de Catalunya, un 6,76%, de la Resta de l'Estat Espanyol i 14,22% de l'estranger.

Cal destacar que una part significativa d'aquest augment de grups i participants es deu a la posada en marxa de l'oferta de visites guiades a la Masia Freixa, oferta que ha tingut una resposta molt bona per part dels visitants i públic en general, i que ha suposat la incorporació d'un nou edifici, segurament el més emblemàtic i conegut fora de la ciutat, a l'estratègia de promoció i difusió del nostre patrimoni històric i cultural.

En aquest sentit, cal destacar el notable increment de visitants que han tingut gairebé tots els museus i monuments de la ciutat, que en el seu conjunt han passat d'un total de **164.066 persones (l'any 2014) a 187.406 el 2015 (+14,22%)**.

El mes de març de 2015 l'Ajuntament de Terrassa va signar un conveni de col·laboració amb Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya i el Museu de la Ciència i de la Tècnica de Catalunya, amb l'objectiu de promocionar l'oferta turística de Terrassa i facilitar-ne el desplaçament als visitants potencials de Barcelona i la seva àrea metropolitana. Així doncs, es va crear una oferta de bitllets combinats d'anada i tornada de la línia Barcelona-Vallès dels FGC i entrades al Museu de la Ciència i la Tècnica, la Seu d'Ègara i altres seccions del Museu de Terrassa.

Enguany, s'ha mantingut la campanya de promoció de l'audioguia de la ruta Industrial i modernista", creada l'any 2013. Aquest producte turístic permet donar a conèixer els recursos patrimonials del període modernista i la importància que va tenir aquest moviment vinculat al passat de la indústria tèxtil a Terrassa, de forma lliure i autoguiada. Aquest producte va comptar amb la participació i suport de Turisme de Barcelona i de la Gerència de Serveis de Turisme de la Diputació de Barcelona.

Al llarg de l'any 2015 totes les persones interessades han pogut descarregar-se l'audioguia de forma gratuïta. La descàrrega es realitza a través del web de turisme www.visitaterrassa.cat, clicant al baner específic de la campanya.

Finalment, a banda del patrimoni cultural i arquitectònic, esdeveniments com el Festival de Jazz o la Fira Modernista, les exhibicions castelleres hi són presents a l'oferta de turisme de Terrassa i les diferents empreses i institucions integrades en la Taula de Treball de Creació de Productes han creat packs turístics amb el suport del servei de Turisme de l'Ajuntament. (*veure apartat Promoció i comercialització*)

Aquesta oferta també s'ha incorporat a les accions de promoció d'institucions com la Diputació de Barcelona (dins la Marca Costa Barcelona), de l'Agència Catalana de Turisme, i del Consorci de Turisme del Vallès Occidental.

Fira Modernista de Terrassa

S'ha convertit en pocs anys en un dels més destacats esdeveniments turístics de Catalunya, que atrau al mes de maig més de cent mil visitants. Ha rebut la qualificació de "*Festa Local d'interès turístic de Catalunya*". A la Fira de Ciutats Modernistes (al Raval de Montserrat) hi participen les ciutats que formen part del programa *Modernisme a prop de Barcelona*. Amb la participació del Consorci de Turisme del Vallès Occidental. També s'han ofert degustacions gastronòmiques de productes de *Terrassa Gastronòmica*, i s'ha organitzat un programa de visites al patrimoni.

A més, des de Turisme es coordinen diferents activitats organitzades per entitats, institucions, empreses: Cultura Popular i Tradicional, Gremis i col·lectius gastronòmics, entitats o empreses centenàries, museus, associacions, etc.

En l'edició de la Fira Modernista 2015 es va fer un homenatge al Moulin Rouge parisenc, i en general al món de l'espectacle de finals del segle XIX i principis del XX, un ambient singular i inconfusible, que va marcar una època de la cultura popular europea. I es que va ser un empresari terrassenc, Josep Oller (Terrassa 1839- París 1922) qui va crear el Moulin Rouge i d'altres grans espectacles de París. D'aquesta manera es va vincular la sala de festes de París a la ciutat de Terrassa i a l'empresari Josep Oller.

La Fira es desenvolupa en els carrers i places del centre de la ciutat:

Parc de Sant Jordi i Rambla d'Ègara: Mercat modernista, més de 100 parades de tallers d'artisans, Mercat alimentari, parades d'entitats, etc.

A l'edifici de la **Masia Freixa**, al Parc Sant Jordi, es troba l'Oficina de Turisme.

Zona centre: Al Raval de Montserrat té lloc la Fira de ciutats modernistas amb la participació d'ajuntaments, equipaments o consorcis de ciutats modernistes, i dels museus de la ciutat. Parades i activitats al Mercat de la Independència.

A la Plaça Vella: tómbola filantròpica, activitats al carrer...

Plaça Nova: Circ d'època i activitats de carrer

Zona Font Vella-Passeig Comte Egara- Parc Vallparadís: Museus i activitats a edificis modernistes, oferta gastronòmica i activitats al carrer

Oferta gastronòmica

A la Plaça Salvador Espriu la restauració, la gastronomia i els productes hi són presents sota l'impuls del grup *Terrassa Gastronòmica* i el suport del Consorci de Turisme del Vallès Occidental. Diversos restaurants i bars ofereixen menús modernistes i ambienten i decoren els seus establiments.

Visites a museus i edificis modernistes

Els museus de la ciutat ofereixen una jornada de portes obertes a tots els visitants i programen tot un seguit d'activitats: teatralitzacions, visites guiades, tallers infantils...

També s'organitzen visites guiades a diferents edificis emblemàtics de la ciutat. El programa de visites programades pel servei de Turisme de l'any 2015 ha estat el següent:

Masia Freixa, Voltes Masia Freixa, Ajuntament de Terrassa, Escola industrial, Casa Josep m^a Coll i Bacardí, "De la fàbrica al magatzem", "Teranyines", "Com s'entretenien els obrers terrassencs", "Com s'entretenien els terrassencs benestants" ; Terrassa REW"

Les xifres de la Fira Modernista 2015

Segons l'enquesta de carrer realitzada per l'Escola de Negocis EUNCET:

- el 26% dels visitants eren de fora de Terrassa
- 8,4 sobre 10 és la puntuació de la Fira segons l'enquesta de l'Escola de Negocis EUNCET
- 41.887 persones van visitar els museus i edificis Modernistes. Augment del 42,33% respecte del 2014
- 10.916 persones van visitar l'edifici modernista Masia Freixa
- 1.942 persones van seguir visites guiades al patrimoni
- 7.383 persones van dirigir-se als punts d'informació turística de la Fira Modernista
- 87 bars i restaurants van participar en la guia gastronòmica modernista , i es van oferir 5 espais singulars per a oferta de restauració, amb la participació de 26 establiments
- La despesa mitjana per visitant és de 38,5 euros/persona: 46,6% en establiments de restauració , 31,8% en parades del mercat modernista, 21,6% en botigues (comerç tradicional)
- Prop de 500 activitats programades
- La pàgina web de la Fira ha estat visitada per 7.405 usuaris i 19.746 pàgines vistes.
- L'App dedicada al certamen va tenir 2.875 usuaris i 25.568 pàgines visitades
- Els hashtags #FiraModernistaTrs #FiraModernista i #FiraModernistaTrs2015, van arribar respectivament a 259.205, 36.369 i 16.742 usuaris.
- El III Concurs d'Instagram va rebre 1.309 fotografies
- El I Concurs d'Sketchers va comptar amb la participació de 54 artistes i un total de 110 dibuixos presentats a concurs

TURISME GASTRONÒMIC

3.1 Terrassa Gastronòmica

Terrassa Gastronòmica és una marca que identifica els establiments, els productes i les activitats organitzades per dinamitzar el turisme gastronòmic a Terrassa.

Una comissió formada per institucions, entitats i col·lectius s'ha unit per dinamitzar el turisme gastronòmic a Terrassa: Ajuntament de Terrassa (Serveis de Turisme i Promoció Exterior, Comerç, i Medi Ambient i Sostenibilitat), Gremi Empresarial d'Hostaleria de Terrassa i Comarca, Gremi de Carnissers i Cansaladers-Xarcuters de Terrassa i Comarca, Gremi de Flequers i Pastissers de Terrassa i comarca, Cambra de Comerç i Indústria de Terrassa, Col·lectiu Cuina Vallès, Col·lectiu SlowFood, Associació Mercat de Sant Pere, Associació Mercat de la Independència, Fundació Sant Galderic.

Amb el suport del Consorci de Turisme del Vallès Occidental. La Comissió compta també amb la col·laboració del Gremi Comarcal de Pastisseria de Terrassa i del Celler Vitícola d'Ullastrell-Botiga del Celler.

Actualment, un total de **89 establiments** (5 més que el 2014), estan adherits a la marca Terrassa Gastronòmica:

30 restaurants - 23 forns i pastisseries - 30 parades (Mercat de la Independència i Mercat de Sant Pere) - 6 comerços

La cistella de productes de Terrassa Gastronòmica està formada per **24 productes seleccionats**:

Pa de Munt- Pa d'espelta ecològica de Ca n'Arnella - Coca de Munt dolça - Coca de Munt salada - Palaudina- Rocs de Munt -Col brotonera - Col de Paperina - Cigró Menut del Vallès-Mongeta del Ganxet DOP - Botifarra Terregada - Botifarra de Música – Botifarra de Sant Llorenç - Mató d'Ullastrell – Format Cendrat d'Ullastrell - Oli d'oliva becaruda "L'Oblit" - Oli d'oliva d'arbequina del Molí Artesà d'Ullastrell - Vi Martialis (vi d'autor,elaborat al Celler Can Morral del Molí) - Vermut, Moscatell, Mistela i Ranci del Celler Vitícola d'Ullastrell – Cafè Terrassa

Es pot trobar tota la informació a l'apartat de "Terrassa Gastronòmica" que s'ha creat al web municipal: www.visitaterrassa.cat

L'any 2015 es van organitzar fins a **19 accions** (+26,67%) amb l'objectiu de promocionar tant els productes com també els establiments que formen part de Terrassa Gastronòmica. Unes accions que han permès fer prop **1.935 degustacions** per tal de promocionar uns productes de qualitat i de proximitat que ens identifiquen com a territori.

A més, Terrassa Gastronòmica també ha col·laborat amb el Gremi d'Hostaleria o altres associacions per impulsar activitats com Jornades Gastronòmiques o rutes de tapes amb la intenció de posar en valor i dinamitzar el sector de l'hostaleria a la ciutat per crear sinergies amb altres serveis i aprofitar la seva potencialitat per atreure nous visitants. En total s'ha col·laborat o donat suport en **9 campanyes** (+28,57%). Així mateix, enguany s'ha incorporat l'oferta turística i gastronòmica en ocasió de la celebració de 6 esdeveniments organitzats per empreses i institucions de la ciutat.

Totes elles s'han tancat amb un gran èxit de participació i també de satisfacció. Tant pel que fa als participants com als organitzadors.

TURISME DE REUNIONS

El Programa Terrassa Turisme de Reunions es va impulsar des de l'Ajuntament per tal de promocionar la nostra ciutat dins el sector del turisme de negocis, congressos, seminaris, etc, en col·laboració amb els agents públics i privats.

Actualment, el programa Turisme de reunions compta amb **24 espais singulars** (amb 121 sales), **4 establiments hotelers** (amb 44 sales) i 1 recinte Firal. També amb **19 empreses de serveis complementaris** (activitats outdoor, càtering, espectacles, lloguer d'equipaments, traductors, transport ,...), i s'han creat un total de 15 activitats "*After the meeting*".

L'Ajuntament de Terrassa treballa estretament amb la Gerència de Serveis de Turisme de la Diputació de Barcelona, dins el programa *Barcelona Province Convention Bureau*, per tal de poder posicionar la nostra ciutat dins el sector del Turisme de Reunions. També s'ha col·laborat amb el Consorci de Turisme del Vallès Occidental en les diferents accions o activitats programades.

Dels esdeveniments celebrats a la ciutat, l'Ajuntament ha donat suport a l'organització de: **93 esdeveniments.**

TURISME ESPORTIU

Aquest any 2015, el Servei de Turisme ha continuat treballant en el Programa de Turisme Esportiu per impulsar el turisme dins dels esdeveniments esportius que se celebren a la ciutat.

Cites esportives de referència on s'ofereixen paquets especials tant per els participants com per aquelles persones que els acompanyen o que es desplacen a la ciutat amb motiu d'aquesta cita esportiva. Així mateix, enguany s'ha incorporat l'oferta turística i gastronòmica en ocasió de la celebració d'alguns esdeveniments i també s'han facilitat publicacions i material promocional als assistents.

S'ha tingut presència o s'ha col·laborat en 9 esdeveniments esportius:

Mitja Marató de Terrassa. 18 de gener
5.000 corredors
Visites guiades per la ciutat
Oferta d'allotjament
Paquets turístics
Oferta gastronòmica
Informació turística per web oficial de l'esdeveniment
Promoció i difusió de les accions a través de les XXSS

Open d'Espanya de Golf: 16 i 17 de maig.
Estand promocional dins el Village.
Activitat de promoció dins el programa de la fira modernista 2015 per promocionar el campionat amb l'activitat "juga al minigolf"
Presència amb publicacions turístiques de Terrassa dins d'un estand al RCGP durant el campionat
Promoció i difusió a través de les XXSS i web
Presència a la web oficial de l'esdeveniment amb informació turística

Sorteig Copa del Rei d'hoquei - Masia Freixa. 16 de gener
Acte Masia Freixa- 100 assistents

Torneig Intercasteller (futbol sala). 28 febrer a 1 març
300 persones
Informació turística
Oferta gastronòmica pel cap de setmana
Oferta d'allotjament

3ª Edició European Mami's Hockey Festival CE. 20 a 24 de maig
Acte de presentació - Masia Freixa

Copa de SM el Rey i SM la Reina de Hockey ATCH. 13 al 15 març.
16 equips 5000 assistents
Informació turística a la web de l'esdeveniment
Informació turística al web de turisme + destacat

Volta a la Mola (Terrabike) 31 de maig.
300 participants

Oferta gastronòmica per a corredors i participants
Oferta hotelera especial
Oferta turística
Promoció a través de les XXSS i webs

IV Yellow Cup Tennis- Campionat Espanya Cadet 64 equips ATCH 29 de juny al 4 de juliol.
500 assistents

2a edició de la Vallès Drac Race. 10 d'octubre. Esdeveniment esportiu on el Parc Natural de Sant Llorenç del Munt fou el paisatge principal de dues proves esportives en que els participants van revivre com a protagonistes principals la llegenda del Drac de Sant Llorenç, inspirador d'aquest esdeveniment.

550 participants

Oferta gastronòmica i d'allotjament especial

Estand amb informació turística al village

Campanya de promoció per les XXSS i web

Concurs fotogràfic d'Instagram

LA BOTIGA DE TERRASSA TURISME

Les xifres registrades a la botiga de Terrassa Turisme durant l'any 2015 han estat positives. Tot i el canvi d'ubicació (Del Raval a la Masia Freixa) el nombre d'articles venuts s'ha incrementat lleugerament respecte el 2014.

A més, aquest any, Terrassa ha estat reconeguda com a Punt d'Interès Artesanal. Una distinció que atorga la Generalitat de Catalunya a aquells municipis que tenen un mínim de cinc tallers d'artesans o una tradició artesanal de llarg recorregut. Un reconeixement a la feina que es va iniciar l'any 2000 amb un projecte de promoció turística que vincula elements estratègics i emblemàtics de la ciutat, de forma innovadora, amb la creació d'una oferta artesana que serveix com a carta de presentació al visitant.

Es tracta d'una aposta per uns productes únics, de qualitat i representatius de Terrassa que ha estat possible gràcies al bon treball dels artesans i les artesanes de la ciutat. Tots aquests objectes es poden trobar a l'Oficina de Turisme de l'Ajuntament de Terrassa, a la Masia Freixa, amb un espai dedicat a exposició i venda.

Enguany s'ha renovat i actualitzat l'apartat de botiga de la **web visitaterrassa.cat**, on s'ofereix el catàleg productes de la botiga de Terrassa Turisme.

PROMOCIÓ I COMERCIALIZACIÓ

7.1 Taula de Treball de Creació de Producte Turístic

La "Taula de Treball de Producte Turístic" es va constituir el mes de juliol de 2014, amb l'objectiu de crear sinèrgies entre l'administració i les empreses de la ciutat, afavorir la creació de productes turístics, així com acordar de forma conjunta les accions i les línies de promoció.

Es proposa fer 2-3 trobades l'any amb els integrants de la taula de treball. Un dels objectius d'aquesta taula de treball és que les pròpies empreses creïn productes turístics i que aprofitin les plataformes de Turisme (web, xarxes socials i l'Oficina de Turisme) per vendre'ls.

Està presidida pel regidor de Turisme i integrada per representants de diferents entitats i empreses del sector turístic de la ciutat. Actualment la Taula de Treball de Producte Turístic de Terrassa compta amb la participació de més d'una trentena d'empreses, entitats i institucions.

Cal destacar la importància i la bona predisposició de tots els membres de la Taula per formar part d'aquest treball col·laboratiu de creació de propostes, així com per participar en les diferents accions de promoció que es duguin a terme i establir sinèrgies entre els diferents agents del sector.

També s'ha treballat conjuntament en la creació d'una oferta d'activitats (gastronòmiques, culturals, d'allotjament) amb motiu de la celebració d'esdeveniments, i que s'ha pogut trobar a les webs de les diferents entitats i empreses organitzadores:

- Mitja Marató
- Torneig Intercasteller Futbol Sala
- Festival de Jazz
- Volta BTT a la Mola (Terrabike)
- Fira Modernista
- Open d'Espanya de Golf
- Terrassa Ciutat Gegantera
- Denim Shop-Art
- Vallès Drac Race
- Tador de caça i bolets
- Diades Castelleres (Castellers i Minyons de Terrassa)

Al llarg de l'any també s'han creat un total de 6 productes turístics nous impulsats per alguns dels membres de la Taula:

-“Minyons de Terrassa Experience” (Minyons de Terrassa + Arqueolític, amb el suport de l'Ajuntament de Terrassa i del Gremi Empresarial d'Hostaleria de Terrassa i comarca +Terrassa Gastronòmica)

-Vallès Drac Race (Extrem Team)

-Paquet de bitllets combinats FGC amb visita al patrimoni de la ciutat (Ferrocarrils de la Generalitat+mNACTEC+Ajuntament de Terrassa)

-Tardor de caça i bolets (Ajuntament+hotels+museus)

-Cap de setmana a ritme de Jazz (Hotels+JazzTerrassa+Ajuntament de Terrassa)

-Per la Mitja Marató fes nit a Terrassa (Hotels+Mitja Marató+Ajuntament de Terrassa+Terrassa Gastronòmica)

Aquests productes s'han incorporat al catàleg *d'Experiències Turístiques* de la web: www.visitaterrassa.cat, i, des del Servei de Turisme es donarà suport en la comercialització a través d'altres plataformes.

Col.laboració amb institucions i sector turístic

L'Ajuntament de Terrassa forma part del **Cercle de Turisme de la Diputació de Barcelona**, un entorn de treball cooperatiu públic-privat per a la promoció turística de la província de Barcelona. L'objectiu principal del Cercle de Turisme és impulsar la participació de les empreses del sector turístic en la promoció col·lectiva dels seus productes i les seves destinacions.

També forma part de la **Taula de Treball de Museus i espais patrimonials**, de la Gerència de Serveis de Turisme de la Diputació de Barcelona, que aplega aquells museus i espais patrimonials que es mostren al públic, amb la voluntat de ser autèntics productes turístics, que donin a conèixer al públic visitant el ric patrimoni cultural que es troba a les comarques de Barcelona, i de la **Taula de Treball de Modernisme**, on s'incorporen les rutes modernistes i recursos patrimonials, que es mostren al públic com a productes turístics, per tal de donar a conèixer el ric patrimoni que representa aquest moviment de Barcelona i els seus entorns.

Enguany l'Ajuntament de Terrassa/Servei de Turisme també s'ha incorporat a les **Taules de Treball de Golf**, ja que Terrassa compta amb un dels mes importants camps de golf del nostre País, i a la de **Gastronomia**, per poder promocionar la marca i l'oferta de Terrassa Gastronòmica.

Al llarg de l'any 2015, el Servei de Turisme ha assistit a les diferents reunions de treball convocades, on s'han tractat temes relacionats amb la promoció turística de la província a partir dels equipaments i els diferents esdeveniments programats als diferents territoris.

Formar part del Cercle de Turisme de la Diputació de Barcelona ens ha permès poder participar en les diferents accions de promoció que duen a terme aquesta institució, en moltes ocasions sota el paraigües de l'Agència Catalana de Turisme (ACT): workshops, fam i press-trips, sessions informatives, presència en Fires...

L'Ajuntament de Terrassa/*TerrassaTurisme* s'ha adherit el 2015 al **Programa d'Afiliació de l'Agència Catalana de Turisme** i, per tant, ja pot gaudir dels avantatges dels seus Programes de Treball.

L'Agència Catalana de Turisme (ACT) és l'organisme impulsat pel Govern de la Generalitat amb participació pública i privada que s'encarrega de dur a terme les polítiques de promoció turística del conjunt de Catalunya.

El Programa d'Afiliació de l'Agència Catalana de Turisme és una de les línies estratègiques de l'ACT, que té com a objectiu "establir noves vies de col.laboració, alineades amb les tendències de mercat i amb una major orientació a la demanda."

L'Agència Catalana de Turisme, ofereix aquest Programa de Treball a les empreses i entitats del sector turístic, amb l'objectiu principal de "donar suport a la comercialització i promoció dels seus Afiliats tant en l'àmbit nacional com internacional, fomentar una major vinculació de les empreses catalanes amb l'Agència Catalana de Turisme, facilitar l'accés a la informació tècnica i crear, entre tots, una organització forta capaç de defensar els interessos de l'economia del turisme del país amb habilitat i èxit".

L'Ajuntament també forma part del **Consorci de Turisme del Vallès Occidental**.

També presideix la **Xarxa de Turisme Industrial de Catalunya**, i la Regidoria de Turisme i Promoció Exterior n'assumeix la vice-presidència. Terrassa és referent en turisme industrial, modernista i tèxtil. A través del programa Indústria Viva, s'ofereixen visites a centres tecnològics i empreses en actiu de diversos sectors per tal de poder comprendre els processos productius de tot allò que ens envolta.

Accions de comercialització

Enguany s'ha seguit mantenint la presència en fires, l'assistència a workshops, i el suport en l'organització de viatges de professionals del sector del turisme a la nostra ciutat per conèixer l'oferta turística de Terrassa. **En total s'han realitzat 30 accions de comercialització** i, per tant, s'han mantingut les mateixes de l'any 2014.

Aquestes accions s'han realitzat sota el paraigües de la Gerència de Serveis de Turisme de la Diputació de Barcelona i de l'Agència Catalana de Turisme.

Pel que fa fires especialitzades en turisme com la Fira B-Travel (antic SITC), es va fer una important acció per tal de promocional la Fira Modernista de Terrassa (actuació dels Gegantons Modernistes i passejada de col·lectiu de dones vestides d'època). També cal destacar la participació a Fira modernista de Canet de Mar, Fira Modernista de Barcelona, Fira de Girona, i Fira Modernista de Terrassa. En total s'ha participat en 20 accions de les quals 12 a Terrassa.

Participació en Fires i esdeveniments:

B-TRAVEL
OPEN DE GOLF 2015
Fires de Sant Narcís
XII Fira Modernista
PÍCNIC JAZZ
Mostra Multicultural
Fira Modernista de Barcelona
Fira Modernista de Canet de Mar
II edició Vallès Drac Race
DENIM SHOP ART
Terrassa Ciutat Geganetera
XXXVI Diada Castellera
XXXVII Diada Minyons de Terrassa
X Fira del Bolet
Fira Renova't
Vallès Gastronòmic. Terrassa de vins
Torneig Intercasteller futbol Sala
FITUR
Fira Modernista Colònia Güell
Cimera de Lideratge en Valors

A més, s'ha participat en:

3 Workshops: Barcelona Province Convention Bureau, Turisme Cultural, Gestió coneixement de les oficines de turisme de Catalunya.

I s'ha donat suport a 7 viatges a Terrassa per part de professionals del Turisme:

3 Fam-trips: Tècnics de l'Agència Catalana de Turisme, MEET CATALUNYA, SAM GOLFTIME (Alemanya)
2 Press-trips: Costa Barcelona Culture, Industrial Culture and Heritage
2 Blog-trips: BloggersTBEX, Blogtrip Andrea Lessona

Publicacions

- Ruta "un tastet pel modernisme industrial": 2.000 u.
- Plànol turístic : 11.000 u.
- Flyer Visites Masia Freixa: 4.000 u.
- Tríptic gastronomia+visites Picnic Jazz : 3.000 u.
- Benvinguts a Terrassa (en 4 idiomes): 500 u.
- Flyers Fira Modernista (Canet i altres accions promo): 1.000 u.
- Tríptic oferta turística +gastronòmica Mitja Marató: 3.750 u.

Publicitat:

- Descobrir Catalunya, Sapiens i Cuines: 7 anuncis (Ruta modernista, visites a La Seu d'Ègara, Fira Modernista i promoció marca Terrassa Gastronòmica)
- Vallesos: 1 anunci
- Cap Catalogne: 1 anunci

Web i xarxes socials:

Al web www.visitaterrassa.cat, es poden consultar publicacions editades, així com l'oferta de visites a la ciutat.

Pel que fa al nombre de visites a la pàgina web del Servei, i si comparem les dades registrades el 2014 amb les de l'any 2015 veiem clarament com es va registrar un increment molt

significatiu pel que fa al nombre d'usuaris i consultes realitzades: 80.441 sessions realitzades (+43,75%), 308.083 pàgines vistes (+41,32%) i 62.057 usuaris (73,04%).

En la mateixa línia, creix de forma molt significativa el nombre d'usuaris i seguidors als perfils creats a les Xarxes Socials.

FACEBOOK Terrassa Turisme:

Des del mes d'octubre del l'any 2011, el Servei de Turisme té un perfil de Facebook on s'hi publiquen constantment les rutes i activitats que s'organitzen des del propi servei, així com altres activitats, esdeveniments, presentacions, etc. que tenen lloc a la ciutat. L'any 2014 es va canviar de perfil a pàgina de Facebook.

Actualment el perfil @terrassaturisme té 4.092 likes

TWITTER @visitaterrassa:

El mes d'octubre de l'any 2013, el Servei de Turisme va iniciar una nova xarxa social, el Twitter, amb el perfil @visitaterrassa.

Diàriament s'hi publiquen notícies relacionades amb el turisme, el patrimoni de la ciutat, les activitats culturals així com els esdeveniments puntuals que tenen lloc a Terrassa; una aplicació que permet als seguidors estar constantment informats de tot el succeeix a la ciutat.

Durant el 2015, des del compte de Twitter de Terrassa Turisme s'han publicat 2.433 twits (+132,16%), i ha tingut 525 seguidors nous.

A finals del 2015 el perfil @visitaterrassa compta amb 1.475 seguidors

INSTAGRAM @terrassaturisme:

Durant el 2015, el perfil ha tingut 552 seguidors nous i s'han publicat 65 imatges

Actualment el perfil d'instagram de @TerrassaTurisme té un total de 1.304 seguidors (+73,17%)

Concursos organitzats:

-1r Concurs Instagram #millorfototerrassa15: 800 fotografies
#millorfototerrassa2015#igersterrassa #terrassaturisme

-3er concurs d'Instagram. Fira modernista 2015: 1.309 fotografies amb el hastag #firamodernistatrs2015

-2n Concurs Instagram Valles Drac Race:

-I Concurs sketcher Fira modernista: Sketchers assitents 54. Total Dibuixos: 110

Dades estadístiques



Turisme
www.terrassa.cat/turisme

ESTADÍSTICA ANUAL 2015 - SERVEI DE TURISME

VISITES ALS MUSEUS I ALS MONUMENTS

	2015	Variació Anual	2014
Museus	Total visitants		Total visitants
MNACTEC	104.403	18,09%	88.409
Centre Documentació Museu Tèxtil	9.873	29,45%	7.627
Museu de Terrassa			
Seu d'Ègara	27.159	4,41%	26.013
Castell Cartoixa de Vallparadís	12.448	8,09%	11.516
Casa Alegre	23.357	5,77%	22.083
Torre del Palau	1.616	17,53%	1.375
Claustre convent Sant Francesc	1.055	-37,13%	1.678
Masia Freixa	7.495	39,70%	5.365
TOTAL	187.406	14,22%	164.066

*Dades facilitades pels museus de la ciutat

VISITES TURÍSTIQUES AMB SERVEI DE GUIA

	2015	Variació Anual	2014
Grups	243	147,96%	98
Persones	3.179	61,86%	1.964

Procedència de les visites	2015	% sobre el total	2014	% sobre el total
Terrassa	514	16,17%	430	21,89%
Resta de Catalunya	1.998	62,85%	1.130	57,54%
Resta Estat Espanyol	215	6,76%	146	7,43%
Estranger	452	14,22%	258	13,14%
Total	3.179	100,00%	1.964	100,00%

*Gestor estadístic NO incloses dades Fira modernista



Turisme
www.terrassa.cat/turisme

PERNOCTACIONS ALS HOTELS

	2015	Variació Anual	2014
Total	92.581	13,15%	81.821
Mitjana de pernoctacions diàries	254		225

*Dades facilitades pels hotels de la ciutat: Hotel doubletree by Hilton La Mola, Hotel Don Cándido, Hotel Terrassa Park, Hotel Tàrraga**, Hotel 1900 B&B.

**Hotel tancat a partir del Juliol 2015

CONSULTES ANUALS OFICINA DE TURISME

	2015	Variació anual	2014
Consultes presencials	3.950	-17,29%	4.776
Consultes telefòniques	719	-40,03%	1.199
Total consultes Oficina de turisme	4.669	-21,86%	5.975
Mitja de consultes/dia	12,8	-22,42%	16,5

*Gestor estadístic NO incloses dades Fira modernista

Perfil del turista

Consultes segons gènere	2015	% sobre el total	2014	% sobre el total
Home	2.028	43,44%	2.518	42,14%
Dona	1.935	41,44%	2.490	41,67%
Ens/entitat	76	1,63%	275	4,60%
Dada no informada	630	13,49%	692	11,58%
Total	4.669	100,00%	5.975	100,00%

*Gestor estadístic NO incloses dades Fira modernista

Consultes segons edat	2015	% sobre el total	2014	% sobre el total
16 a 25 anys	164	3,51%	227	3,80%
26 a 35 anys	533	11,42%	572	9,57%
36 a 65 anys	2.558	54,79%	3.627	60,70%
>65 anys	809	17,33%	856	14,33%
Dada no informada	605	12,96%	693	11,60%
Total	4.669	100,00%	5.975	100,00%

*Gestor estadístic NO incloues dades Fira modernista

Nombre de persones acompanyants per consulta	2015	% sobre el total	2014	% sobre el total
Sol	2.308	49,43%	3.400	56,90%
Parella	741	15,87%	991	16,59%
Família	504	10,79%	480	8,03%
Grups	576	12,34%	502	8,40%
Dada no informada	540	11,57%	602	10,08%
Total	4.669	100,00%	5.975	100,00%

*Gestor estadístic NO incloues dades Fira modernista

Procedències consultes	2.015	% sobre el total	2014	% sobre el total
Terrassa	2.660	56,97%	3.821	63,95%
Resta de Catalunya	1.102	23,60%	1.125	18,83%
Espanya	423	9,06%	569	9,52%
Resta de món	484	10,37%	460	7,70%
Total	4.669	100,00%	5.975	100,00%

Idioma utilitzat	2015	% sobre el total	2014	% sobre el total
Català	3485	74,64%	4.761	79,68%
Castellà	902	19,32%	974	16,30%
Anglès	163	3,49%	136	2,28%
Francès	91	1,95%	81	1,36%
Italià	7	0,15%	0	0,00%
Alemanys	1	0,02%	0	0,00%
Rus	1	0,02%	0	0,00%
Dada no Informada	19	0,41%	23	0,38%
Total	4.669	100,00%	5.975	100,00%

GESTIONS REALITZADES PER TERRASSA TURISME

Esdeveniments Turisme de reunions	2015	2014
Congressos	4	2
Jomades de treball	34	57
Intercanvis	8	7
Jomades esportives	10	5
Altres	37	28
TOTAL	93	99

Esdeveniments Turisme Esportiu	2015	2014
	9	3

Botiga	2015	2014
Articles venuts	1.201	1.156



Paquets turístics creats en col·laboració amb empreses i altres entitats

2015	2014
6	4

Accions de comercialització i promoció

2015	2014
Fires	20
Workshops	3
Fam trips	3
Presstrips	2
Blogtrips	2
TOTAL	30

Terrassa Gastronòmica

	2015	Variació Anual	2014
Establiments adherits a Terrassa Gastronòmica	89	5,95%	84
Accions de promoció dels productes i establiments adherits	19	26,67%	15
Degustacions realitzades en les accions de promoció	1935		*
Campanyes de promoció de Terrassa Turisme oferta gastronòmica	6	100,00%	3
Jomades gastronòmiques, rutes de tapes i altres activitats organitzades pel Gremi i Associacions amb la col·laboració de Terrassa Gastronòmica	9	28,57%	7

*No hi ha comparativa



WEB i XARXES SOCIALS

Web: www.visitaterrassa.cat

	2015	Variació Anual	2014
sessions	80.441	43,75%	55.958
pàgines vista	308.083	41,32%	218.002
usuaris	62.057	73,04%	35.862

*Junt web i Ubime

Facebook

	2015	2014
likes	4.092	3570
likes nous	522	1470

*La variació anual no és comparable donat que el 6 de juny de 2014 es va canviar de perfil a pàgina de Facebook

Twitter

	2015	Variació Anual	2014
twitts	2.433	132,16%	1048
seguidors nous	525	-25,00%	700
seguidors totals	1.475	55,26%	950

Instagram

	2015	Variació Anual	2014
seguidors	1.304	73,17%	753
seguidors nous	552	-8,00%	600
imatges	65	-18,75%	80

SERVEI D'INNOVACIÓ I UNIVERSITATS

PRIORITAT POLÍTICA

Projecció de la ciutat al món i enfortir la capitalitat cultural, comercial, esportiva, universitària i turística de Terrassa.

Enfortir la capitalitat cultura, comercial, esportiva, universitària i turística perquè les persones que no coneixin Terrassa puguin venir a descobrir la ciutat, el nostre patrimoni cultural i industrial, però també social.

Posicionar la ciutat com un referent en innovació oberta i creativa vinculat a elements identitaris de la ciutat, fent de la innovació social una eina per generar activitat econòmica i posicionar Terrassa com a "Ciutat de la Ciència i la Innovació" a través d'iniciatives com ara el Parc Científic i Tecnològic de Terrassa/Orbital 40.

Crearem la marca "Districte Universitari" per tal de revitalitzar l'aposta pel ensenyaments superiors de la ciutat i enfortir el caràcter universitari de Terrassa.

OBJECTIUS GENERALS

Accelerar la reactivació econòmica per generar ocupació.

Completar i millorar espais i infraestructures per acollir noves activitats econòmiques.

Enfortir el teixit industrial associat a la innovació i el coneixement.

Millorar i fer més accessibles els serveis públics locals orientats a empreses i persones emprenedores.

Promoure una economia sostenible i diferents formes d'economia social i innovació per generar noves oportunitats d'ocupació:

Potenciar el Campus Terrassa com a element de captació, formació i retenció de talent vinculant-ho a les dinàmiques econòmiques i d'innovació de la ciutat.

Àmbit competencial: Les actuacions descrites en aquesta memòria son competència pròpia a excepció de la gestió dels espais destinats a persones emprenedores i empreses. D'aquesta tasca el Servei d'Innovació i Universitat en té les competències delegades.

Actuacions realitzades, públic objectiu i resultats obtinguts:

1.- DINAMITZACIÓ D'ORBITAL 40

1.1.- Formació per a la Innovació: cicle d'accions formatives que tenen per objectiu promoure el coneixement entre empreses i persones emprenedores amb projectes avançats, que vulguin incorporar en clau innovadora les eines, coneixements i habilitats necessàries pel foment de la competitivitat dels seus projectes.

S'han realitzat les següents accions:

Accions	dies	durada h	Assistents
Innovació estratègica i xarxes	18 de febrer i 14 de març	8	17
Eines per a la definició del projecte empresarial	11 de març	4	9
Protecció i transferència del coneixement	18 de març	4	17
Estratègies de comunicació on i off line	10-15 i 17 de juny	12	10
Intel·ligència emocional aplicada a la venda	10-12 i 15 de juny	12	18
La gestió del temps en l'entorn professional	29 de juny i 1 de juliol	8	13
Google Adwords	3 de juliol	4	21
Màrketing digital i xarxes socials	22-24-29 de setembre i 1 d'octubre	16	24
Aspectes legals a tenir en compte en les xarxes socials	8-14 i 16 d'octubre	12	12
Total		80	141

Font: Ajuntament de Terrassa. Servei d'innovació, Recerca i Desenvolupament

1.2.- Trobades i Jornades per a persones emprenedores i empresàries:

El servei, al llarg de l'any, realitza un seguit de trobades i jornades sota diferents formats amb l'objectiu de sensibilitzar a les empreses respecte diferents temes d'interès, per a la consolidació de les seves iniciatives i també per tal de conèixer el funcionament del parc i els seus membres.

Accions	dies	Assistents
Presentació Experiència Innovadora Terrassa	27 de gener	18
Jornada "La gestió de la influència i el valor de marca de les empreses"	22 de gener	22
Jornada "Deduccions fiscals a l'R+D+I"	11 de febrer	19
Jornada "Visita a Qu4drant de representants de la Xarxa Catalana de Ciutats Innovadores"	10 de març	30
Networking: Col·laboració Universitat - empresa.	26 de març	12
Jornada "Oportunitats del Mercat Brasiler"	1 d'octubre	10
Taula rodona "Expectatives de la zona euro pel 2016 i presentació del programa BStartup"	28 d'octubre	34
Total		145

Font: Ajuntament de Terrassa. Servei d'innovació, Recerca i Desenvolupament

1.3.- Dinamització a la xarxa. Posicionament de la marca Orbital 40 a les xarxes socials

Amb l'objectiu de posicionar i difondre la marca Orbital 40, així com, donar a conèixer la innovació que es realitza a la ciutat, tenim presència a: twitter i linkedin. A més, disposem d'un blog i un butlletí de difusió de la innovació.

Indicadors	Nombre
Butlletins editats	3
Visites al blog / butlletí	4398
Notícies publicades al butlletí	107
Posts al blog	191
Tweets Orbital40	210
Nombre de seguidors a Twiter a 31/12	791
Increment de seguidors durant l'any	154
Percentatge d'increment de seguidors a twiter	24%

Font: Ajuntament de Terrassa. Servei d'innovació, Recerca i Desenvolupament

Enllaços:

<http://blog.orbital40.com/butlletins/>

<http://blog.orbital40.com/>

<https://twitter.com/Orbital40>

<http://es.linkedin.com/in/orbital40>

2.- GESTIÓ DELS ESPAIS DESTINATS A PERSONES EMPRENEDORES I EMPRESÀRIES

El Servei d'Innovació gestiona els espais que l'Ajuntament de Terrassa posa a disposició de persones emprenedores i empresàries. Més concretament: Viver d'empreses de Serveis, Viver d'empreses Industrials, i l'acceleradora Qu4drant.0.

Accions	Nombre
Serveis d'informació i visites de persones interessades en allotjar-se als espais	74
Candidatures presentades	14
Nombre d'empreses instal·lades durant 2015	13
Percentatge d'ocupació a 31 de desembre	93%

Font: Ajuntament de Terrassa. Servei d'innovació, Recerca i Desenvolupament

Durant el 2015 s'ha implementat un programa pilot d'acompanyament per a facilitar eines per a la consolidació i acceleració així com donar resposta a les necessitats de les empreses allotjades als espais.

3.- SIGNATURA DE CONVENIS AMB ELS PARTNERS D'ORBITAL 40

3.1.- LEITAT: en el marc del conveni per a l'execució del pla de treball 2015 d'Orbital 40, s'ha treballat, de forma conveniada, per a la realització de les següents activitats:

- **Kautic:** projecte d'incubadora TIC que combina allotjament compartit als projectes, per tal de facilitar la generació de sinergies entre ells, amb un programa d'acompanyament i formació especialitzada. En la primera edició han estat incubades un total de 13 projectes que han finalitzat la seva estada al 2015. S'han incubat i finalitzat 10 projectes durant el 2015.

- **YUZZ:** La col·laboració de LEITAT i l'Ajuntament de Terrassa junt amb altres 42 entitats locals públiques i privades, amb el suport de Banc de Santander, ha fet possible una nova

edició del programa YUZZ dirigit a joves d'entre 18 i 30 anys. Aquest programa ofereix, durant 5 mesos, suport, formació i assessorament per a l'elaboració de plans de negoci fonamentats en idees de base tecnològica. Suport a 23 projectes.

3.2.- Conveni amb UPC: en el marc del conveni per a l'execució del pla de treball 2015 d'Orbital 40, s'ha treballat de forma conveniada per a la realització d'un seguit d'activitats: cicle formatiu d'emprenedoria – innovació, estudi sobre concursos d'idees i plans de negoci del territori, jornades d'intercanvi de coneixement i elaboració d'un catàleg de prestacions i serveis de la UPC.

Durant el 2015, s'ha signat el conveni anual per a la posada en marxa del Centre d'Alt Rendiment en Emprenedoria i Fotònica, projecte alineat amb la nostra Estratègia d'Especialització Competitiva Territorial (PECT). El projecte s'iniciarà durant el 2016.

4. PLATAFORMA INNOINTEGRA:

A desembre de 2013 es va signar el protocol de col·laboració entre els principals agents de promoció econòmica del Territori: Ajuntament de Terrassa, CECOT, la Cambra de Terrassa, UPC, LEITAT, Euncet, Consorci Sanitari i Mútua de Terrassa. En el marc d'aquesta col·laboració activa s'han realitzat la següents actuacions:

4.1.- Programa "Acceleració en Òrbita": programa conveniat amb CECOT i la Cambra de Terrassa, que té per objectiu donar suport, eines i acompanyament a les 6 PIMES amb major capacitat de créixer, instal·lades a la nostra ciutat, per tal d'accelerar el ritme del seu procés de creixement. Aquest ha constatat de 4 fases mitjançant les que defineix el model de negoci i l'estratègia de cada una de les empreses, s'analitzen les palanques de creixement a executar, es defineix el pla d'acció de forma consensuada i finalment s'executa el pla.

Accions	dies	durada h
Sessió de Treball grupal: Detecció del model de negoci	28 de gener	5
Sessió de Treball grupal: Les palanques de creixement empresarial	9 de febrer	5
Sessions de treball individuals	març - desembre	175
Total		185

Font: Ajuntament de Terrassa. Servei d'innovació, Recerca i Desenvolupament

4.2.- Definició del Projecte d'Especialització Competitiva Territorial de Terrassa

El Servei d'Innovació, en representació de l'Ajuntament, ha liderat les reunions del grup de treball de la Plataforma Innointegra per tal de definir el PECT de Terrassa en el marc de la RIS3Cat.

Les actuacions que s'han dut a terme durant aquest període són:

- Definició de la proposta d'especialització competitiva del territori: tecnologies aplicades al sector salut i hàbits de vida saludable, envelliment actiu i gestió hospitalària.
- Selecció de les 9 operacions que conformaran la nostra sol·licitud a la RIS 3CAT:
 - Creació del Centre d'Alt Rendiment en Emprenedoria i Fotònica.
 - Recollida de paràmetres estratègics i malalts crònics.
 - Plataforma oberta per a la promoció dels hàbits de vida saludable.
 - Institut d'Excel·lència en ciències mèdiques avançades de Terrassa.
 - Laboratori d'investigació d'aplicacions alimentàries a la proteïna vegetal.
 - Plataforma Intel·ligent per a la ciutadania fràgil.
 - Centre d'Innovació Social i Salut.
 - Pla de prevenció de trastorns de personalitat en adolescents.

- Coordinació i dinamització del PECT.

5.- PARTICIPACIÓ A XARXES I ASSOCIACIONS: XPCAT, APTE, I RED INNPULSO.

El Servei d'innovació participa en diferents xarxes i associacions vinculades a la Innovació, etc.

- XPCAT: Xarxa de Parcs Científics i Tecnològics de Catalunya.
- APTE: Asociación de Parques Científicos y Tecnológicos Españoles.
- RED INNPULSO, red de Ciudades de la Ciencia y la Innovación.

6.- TERRASSA, CIUTAT DE LA CIÈNCIA I LA INNOVACIÓ

Terrassa va ser reconeguda com a ciutat de la *Ciencia y la Innovación* l'any 2010 pel Govern de l'Estat Espanyol. Les ciutats reconegudes amb aquest distintiu passaren a formar part de la *Red INNPULSO (Red de Ciudades de la Ciencia y la Innovación)*.

Per a Terrassa, la participació a la xarxa implica:

- Participar en la definició de polítiques locals innovadores.
- Reforçar i fomentar la ciència i la innovació catalana i espanyola actuant des de l'àmbit local.
- Participar en projectes col·laboratius entre els municipis que l'integren, creació de sinèrgies, bones pràctiques en la gestió, iniciatives de comunicació i divulgació de projectes ciutadans.
- Incrementar la visibilitat de l'Ajuntament de Terrassa a nivell nacional.
- Posicionar Terrassa com a ciutat puntera en innovació a nivell estatal.

En aquest marc s'han realitzat les següents activitats:

6.1.- Lideratge del grup de treball 3 Red INNPULSO: Desarrollo de un modelo de ciudad innovadora.

Terrassa lidera el grup de treball 3 de la Red INNPULSO, l'objectiu del qual és definir un sistema eficient que permeti establir un model d'innovació per a les ciutats. El grup està compost per 17 ciutats de la xarxa INNPULSO i ha iniciat el desenvolupament del projecte **ABC de la Innovación**, la **Pàgina Web de l'Associació ARINN** (l'Associació de la Red INNPULSO), i es troba en fase de cerca de finançament europeu per a desenvolupar projectes que permetin promoure la innovació a les ciutats.

6.2.- Jornades de la Red INNPULSO realitzades a Terrassa:

Accions	dies	Assistents
Primera Trobada de Ciutats Catalanes membres de la Red INNPULSO	5 de febrer	95
	22	
Jornada Sello Pyme Innovadora	d'octubre	62
Trobada Networking Ciutats membres Red INNPULSO	18-nov	23
Total		180

Font: Ajuntament de Terrassa. Servei d'innovació, Recerca i Desenvolupament

7.- 11è CICLE DE CONFERÈNCIES “DE LA UNIVERSITAT A L'EMPRESA”

L'Ajuntament de Terrassa i l'Escola d'Enginyeria de Terrassa de la Universitat Politècnica de Catalunya, organitzen els Cicles de Conferències “de la Universitat a l'Empresa”, que tenen per objectiu acostar a l'alumnat universitari de Terrassa la realitat empresarial amb la què es trobaran un cop finalitzin els seus estudis.

El Cicle de Conferències es va iniciar l'any 2006, i des d'aleshores, s'han inscrit més de 700 estudiants universitaris.

Accions	dies	durada h	Assistents
Com elaborar un cv d'èxit	4 de març	1	44
L'entrevista com a element clau en el procés de selecció	11 de març	1	41
Networking professional i xarxes de contactes en la recerca de feina	18 de març	1	27
EURES: oportunitats laborals a l'Espai Econòmic Europeu	25 de març	1	24
Total		4	136

Font: Ajuntament de Terrassa. Servei d'innovació, Recerca i Desenvolupament

8.- ESTRATÈGIA DE DESENVOLUPAMENT URBÀ SOSTENIBLE DE TERRASSA (DUSI)

L'any 2015 el Servei d'Innovació ha liderat el procés d'elaboració de l'Estratègia de Desenvolupament Urbà Sostenible de Terrassa (Estratègia DUSI), amb un pressupost de 14.000.000 euros, que ens pot permetre accedir a fons europeus FEDER amb un cofinançament del 50%.

L'Estratègia DUSI de Terrassa busca una integració equilibrada d'objectius econòmics, socials, demogràfics i ambientals. Considerant tota la planificació sectorial de la ciutat, l'Estratègia DUSI estableix Terrassa com a Ciutat Saludable i defineix una sèrie de prioritats d'actuació: el foment de la convivència i la integració social, focalitzant l'esforç en la població vulnerable i aprofitant la diversitat cultural del municipi; la rehabilitació dels barris des d'una perspectiva sostenible, tenint en compte les necessitats d'una població cada vegada més envellida; incrementar la connectivitat urbana entre nodes funcionals de la ciutat, regenerant equipaments i espais públics; la dinamització de l'economia local i l'ocupació, aprofitant l'especialització del teixit productiu cap a l'àrea de la salut i, finalment, l'increment de l'eficiència en la gestió administrativa i en el desplegament d'actuacions municipals a través de les últimes tecnologies.

L'àmbit específic d'actuació són els barris de: Can Palet, Can Palet II, Xúquer, Guadalhorce, Can Jofresa i el context d'integració és el límit del Segle XX.

9.- CAMPUS UNIVERSITARI

L'objectiu general d'aquest programa es generar accions per a promoure i difondre el Campus Universitari de Terrassa en coordinació amb el Consell Universitari de ciutat, tot posicionant Terrassa com a ciutat puntera en la gestió del coneixement i de les relacions Ciutat-Universitat.

Entre els **objectius específics** destaquen:

- Potenciar el Campus Universitari com a element de captació, formació, retenció de talent, i dinamització.
- Una Terrassa amb creativitat que inverteix en els fonaments de les relacions ciutat-universitat, la competitivitat i el progrés.
- Consolidació de Terrassa com a segon Campus Urbà a Catalunya.

Aquestes actuacions tenen com a destinataris les universitats presents al Campus i les seves escoles respectives, el Consell Universitari de Terrassa i entitats i organismes universitaris vinculats.

9.1 Consell Universitari de Terrassa

El Consell Universitari de Terrassa (CUT) va ser creat com a òrgan consultiu amb l'objectiu de disposar d'una plataforma de reflexió, trobada i debat. És un ens generador de propostes i iniciatives que permeten a la ciutat treballar conjuntament per a la promoció universitària de Terrassa i la seva projecció amb les següents línies estratègiques:

- Treballar per una Terrassa amb educació integral i de qualitat per a tothom, universitària i que aposti per la recerca i l'aplicació del coneixement.
- Aprofundir en la promoció universitària de la ciutat, potenciant un campus integrat, que aporti dinamisme cultural, tecnològic i d'investigació.

Al gener del 2009 es va realitzar la constitució del nou Consell Universitari de Terrassa i posteriorment, i d'acord amb els estatuts, es va crear el Grup Executiu de Treball amb l'objectiu prioritari de coordinar, dinamitzar i promocionar el Campus de Terrassa.

3 reunions del Grup Executiu

6 de febrer de 2015

8 de maig de 2015

17 de desembre de 2015

1 reunió del Plenari / Permanent

17 de desembre de 2015

9.2. Beques de recerca per a estudiants universitaris

Per tal d'incentivar la vocació investigadora dels estudiants del campus urbà, l'any 2010 es van modificar les bases de beques que anualment atorga el servei d'Universitat, convertint-les en beques de recerca.

L'objecte d'aquesta convocatòria es concedir dues beques per al personal investigador i per a la realització de projectes de recerca en departaments o, en grups de recerca que desenvolupin la seva activitat en els àmbits de la ciència, la tecnologia o l'humanisme social. Es tracta de fomentar, reconèixer i valorar estudis inèdits que aportin dades noves i aprofundeixin en l'anàlisi de la realitat social, política, econòmica, laboral i cultural del territori.

Enguany s'han presentat 10 treballs, tot un èxit de participació respecte a edicions anteriors i que evidencia la rellevància del nostre campus en l'àmbit de la recerca i l'acompliment de l'objecte de la convocatòria d'apropar la ciència i la innovació a la població en general, especialment al col·lectiu dels joves per tal potenciar i afavorir el coneixement de les possibilitats en aquest camp i fomentar l'interès entre els estudiants en el món de la recerca. La dotació econòmica de les beques és de 4000 € cadascuna. I els treballs guanyadors han estat:

Categoria treballs predoctorat

"Selecció d'imatges memorables de càmeres egocèntriques pel tractament de l' Alzheimer" autor Marc Carné i Herrera, alumne de l'EET

Categoria treballs doctorat

"Nou sistema de diagnòstic ràpid de la tuberculosi TB-EASY " autora Shadi Karimi, alumne de l'ETSEIAT.

9.3. Convocatòria de subvencions per a projectes

En referència a les subvencions que anualment atorga l'Ajuntament, des del nostre servei s'han gestionat i subvencionat peticions relatives a activitats que s'ajusten al què s'estableix a les bases reguladores específiques:

“Afavorir la recerca i la divulgació del coneixement amb accions que projectin i consolidin el Campus Universitari de Terrassa i alhora afavoreixin la seva internacionalització”

Enguany s’han presentat 28 sol·licituds i han estat atorgades 10 subvencions per un import total de 14.270 €

- Associació d'Estudiants Euroavia Terrassa, per al projecte “Near Space Laboratory”.
- Universitat Politècnica de Catalunya, per al projecte “Trobada Internacional d'investigadors en acústica”.
- UPC ecoRacing, per al projecte “Construcció del monoplaça elèctric EcoRZ”.
- Universitat Politècnica de Catalunya, per al projecte “9a Aula d'Automatització i Robòtica ”.
- Universitat Politècnica de Catalunya, per al projecte “Mercat de Tecnologia del Vallès”.
- Enric Domingo UPC Venturi, per al projecte “Air Cargo Challenge 2015 ” amb l’import de 1.170,00 euros.
- Centre de Recerca en Seguretat i Control Alimentari de la UPC, per al projecte “VI Congrés Nacional sobre Legionel·la i qualitat ambiental”.
- Moto Spirit ETSEIAT, per al projecte “MotoSpirit ETSEIAT”.
- Martí Coma Company, Trencalós Team, per al projecte “Trencalós Team”
- Antoni Buqueras - Goat Way, amb NIF 39925916D, per al projecte “Goat Way Team”.

9.4. Saló de l’Ensenyament

Enguany s’ha celebrat la 26^a edició del Saló de l’Ensenyament, que va tenir lloc del 18 al 22 de març, a Fira de Barcelona.

L’objectiu és el de promocionar la dimensió universitària de la ciutat, tant per la seva variada oferta formativa com per l’existència d’un ampli ventall de serveis i recursos adreçats als estudiants. L’afluència habitual al Saló és de més de 60.000 persones.

L’estand de l’Ajuntament de Terrassa té una superfície de 30m² i està ubicat al Recinte de Montjuïc 1 Pavelló, 2, nivell 0 amb el número E-531.

Per tal de fer difusió de l’oferta universitària de Terrassa, es va editar el tríptic “Terrassa, Capital Universitària”, que recull les dades més significatives de les institucions universitàries a Terrassa i de la seva oferta docent pel curs 2015-2016.

En aquesta plataforma hem pogut assolir els objectius marcats atenent més d’un miler de consultes sintetitzades en els aspectes que relacionem a continuació:

- Orientació i captació d’alumnat.
- Promoció de Ciutat i Campus.
- Informació de novetats.
- Promoció i potenciació de la marca TerrassaUniversitària.
- Contacte a formació365.cat
- Promoció de l’oferta educativa.
- Atenció a visites personalitzades o grups reduïts en el propi estand.
- Intercanvi de bones pràctiques amb actors del sector.

-
- Generar nous contactes amb professionals del sector i reforçar relacions amb contactes existents.
 - Observació del sector.
 - Sondeig d'opinió.
 - Nous mercats potencials.
 - Relacions públiques amb els mitjans.

9.5. Convenis i participació en consorcis i associacions

• **Conveni UNED – Vapor Universitari**

L'any 1990 la UNED es va instal·lar, amb la signatura del primer conveni amb l'Ajuntament, a la nostra ciutat formant part dels objectius estratègics de ciutat.

La UNED cobreix una necessitat social important: garantir que tothom que vulgui pugui accedir a estudis universitaris superiors, i fer-ho en independència de que disposi de poc temps, dels impediments geogràfics, del fet de la seva situació laboral i/o particular. El nostre model d'universitat i de recerca, que entenem com a servei públic, es basa en garantir la igualtat social d'accés i permanència. Així, la universitat pública ha de respondre a una de les seves missions fonamentals: la promoció dels ciutadans i la seva mobilitat social, mitjançant la distribució igualitària de les oportunitats, en virtut del mèrit, la capacitat i l'esforç, i no de la procedència social. Per aquests motius es renova cada any el conveni de col·laboració per tal de mantenir la seu del Consorci a la ciutat.

• **Conveni UOC – Vapor Universitari**

El primer conveni per la posada en marxa del centre de Suport a la nostra ciutat es va signar l'any 1998, seguint els objectius estratègics de ciutat que permetessin arribar a ser el segon campus urbà de Catalunya.

A l'any 2011 es van establir les condicions per la ubicació de la Seu al Vapor Universitari en la línia de promoció del Campus. Aquest conveni permet que la nostra ciutat ofereixi una àmplia oferta en formació no presencial.

• **Conveni ESCODI**

L'Escola de Comerç i Distribució va ser pionera a l'estat espanyol amb la creació del grau en comerç i distribució l'any 2007. En la línia estratègica de promoció del campus universitari i per tenir una àmplia oferta formativa a la ciutat es signa el conveni de col·laboració que permet la ubicació de l'escola a l'edifici de Vapor Universitari.

• **Conveni UPC – Aula Automatització i Robòtica**

L'Aula de Robòtica és un projecte conjunt que es porta a terme, mitjançant conveni de col·laboració, amb el departament d'Enginyeria Electrònica de l'Escola d'Enginyeria de Terrassa.

Té com a objectiu general apropar la tecnologia dels àmbits de l'automatització i de la robòtica als estudiants de batxillerat i Cicles Formatius de Grau Superior amb el projecte d'automatització i robòtica, basat en la placa del controlador Arduino amb dos nivells de formació:

- Curs d'introducció a la programació bàsica.
- Curs avançat per als alumnes que ja han treballat amb els equips.

El projecte ofereix formació presencial als alumnes així com seguiment del treball de recerca fins la finalització i presentació.

Hi participen els centres relacionats a continuació amb un total de 27 alumnes.

INS Torre del Palau 9 alumnes

Escola Pia 3 alumnes

INS Santa Eulàlia 1 alumne

INS Matadepera 11 alumnes

INS Cavall Bernat 3 alumnes

- **Conveni UAB-FAS Campus Ítaca**

El Campus Ítaca és un programa socioeducatiu promogut per la Universitat Autònoma de Barcelona, gestionat per la Fundació Autònoma Solidària i patrocinat pel Grup Santander.

L'objectiu és animar els alumnes a continuar estudiant després de l'ensenyament secundari obligatori. Per això, el programa es dirigeix a estudiants amb bones capacitats acadèmiques que, pel seu entorn social o familiar, no se senten atrets per l'opció de seguir estudiant.

El Campus Ítaca consisteix en la participació de 440 joves de 15 anys provinents de 54 instituts de 28 municipis diferents en més de 30 activitats relacionades amb el coneixement que es pot adquirir a la universitat. En petits grups i amb la figura del monitor o monitora com a referència de l'equip, participen a les dinàmiques i tallers organitzades per facultats i instituts del campus durant 15 dies.

A Terrassa participen en el projecte tres Instituts amb 6 alumnes cada un d'ells: l'Institut Can Jofresa, l'Institut Egara i l'Institut Santa Eulàlia.

- **Participació en consorcis**

Terrassa ha estat **membre de BAIE** (Barcelona Aeronàutica i de l'Espai) fins al mes de maig, data en què va deixar de funcionar. Des de l'any 2004 aquesta associació ha fomentat el sector aeroespacial i que estava formada per 40 socis de l'àmbit empresarial, universitari i empresarial.

- **Participació a xarxes i associacions d'internacionalització del Campus**

Terrassa és membre de la CVA (Comunitat de Ciutats Ariane), una associació de ciutats europees i empreses presents en elles amb interessos comuns sobre la matèria espacial i que participen de diferents maneres al programa europeu de llançadors Ariane de l'Agència Espacial Europea. Des del mes d'abril de 2011, Terrassa forma part de la xarxa amb candidatura conjunta amb Barcelona. El soci industrial (totes les ciutats membres en tenen un) és l'empresa GTD, companyia dedicada al sector aeroespacial i les tecnologies de la informació i la seguretat ubicada a Barcelona, que manté estretes relacions amb la Universitat Politècnica de Catalunya.

Les ciutats pertanyents al grup fomenten la iniciació i promoció de projectes, l'impuls de la cooperació econòmica entre els membres, el coneixement pels ciutadans dels beneficis del progrés tecnològic en el camp aeroespacial, la motivació dels joves per l'espai i la creació de les condicions òptimes i necessàries per als intercanvis culturals.

La xarxa ha dut a terme 2 Consell d'Alcaldes, 2 Bureau, Vacances Científiques, l'Escola d'Estiu, visites professionals i els Seminaris Interculturals.

Terrassa serà una de les tres ciutats acollidores dels Seminaris Interculturals 2015. En aquests seminaris un total de 30 alumnes (10 de cadascuna de les ciutats) segueixen durant una setmana un programa d'activitats que té com a objectius la introducció en temes científics relacionats amb l'exploració espacial i l'intercanvi cultural.

Els centres que hi participen de la nostra ciutat han estat l'INS Cavall Bernat, l'INS Nicolau Copèrnic, l'INS Ègara, l'Escola Vedruna-Vall, El Cingle i l'Escola Tecnos.

Calendari dels Seminaris:

21 a 28 de març de 2015 a Hardthausen/Lampoldshausen - Alemanya

7 a 14 de novembre de 2015 a Toulouse - França

- Associacions Amics UPC i de la UAB

L'Ajuntament és soci de les associacions d'estudiants de les universitats amb major presència al territori per tal d'establir relacions i portar a terme actuacions amb les diferents organitzacions universitàries del Campus Terrassa.

10.- GESTIÓ DEL CONEIXEMENT

L'objectiu d'aquest programa és el posicionament de la ciutat aportant dinamisme social, cultural i tecnològic mitjançant l'execució d'actes de difusió del coneixement.

Aquestes actuacions tenen com a destinataris els col·lectius d'educació secundària i batxillerat, el col·lectiu universitari així com la ciutadania en general.

10.1. Conferències transferència coneixement a la ciutadania

Amb aquesta línia de treball es difon el coneixement generat a la universitat, en igualtat de condicions, amb la programació de jornades i conferències gratuïtes obertes a la ciutadania.

- 24 de març - Terrassa i el Vallès: punt de conflicte meteorològic. Quines situacions del temps ens han de posar en alerta? 40 assistents
- Cicle Ciència i...
 - 7 d'abril - Ciència i Ment: 98 assistents
 - 14 d'abril - Ciència i Pseudociència: 75 assistents
 - 28 d'abril - Ciència i Religió: 82 assistents
 - 5 de maig - Ciència i Humanitats: 53 assistents
 - 8 de maig - La Llum fa 100 anys: 70 Assistents
 - 21 de novembre - Jornada científica – Terrassa, Ciutat de la Llum 72 assistents

Total 10 conferències – 490 assistents

10.2. Mostra d'Estiu

Amb l'objectiu de fer extensiva la formació universitària i de qualitat, amb el compromís adquirit de fer de la nostra ciutat un municipi capdavanter pel que fa al coneixement, la recerca i la innovació, es programen cursos de diferents temàtiques entre el 29 de juny i el 17 de juliol.

Hem establert col·laboracions amb la Universitat de Barcelona, la Universitat Oberta de Catalunya, l'Escola Superior de Cinema de Catalunya, l'Escola Universitària d'Infermeria i Teràpia Ocupacional, l'Escola Superior de Comerç i Distribució, el Campus Universitari de Salut MutuaTerrassa, la Fundació FIAC i diferents associacions i agrupacions de caire social i científic que han portat alguns dels seus cursos de reconegut prestigi al nostre campus universitari urbà, per tal de diversificar i oferir un major ventall d'iniciatives i continguts.

CURSOS REALITZATS

- FOTOGRAFIA I TERRITORI: LA IMATGE COM A EINA DE CREACIÓ. 22 inscripcions.
- MORT I DOL: Curs vivencial per conèixer i acompanyar. 15 inscripcions.
- HISTÒRIA de terrassa: de la vila moderna a la ciutat contemporània - s. XVII-XXI. 18 inscripcions.

- GEOLOGIA URBANA DE TERRASSA: SOTA LES LLAMBORDES HI HA LA PLATJA?
10 inscripcions.
- TALLER: MOTIVACIÓ I HÀBIT: HEALTH COACHING. 13 inscripcions.

Total 5 cursos - 78 assistents

10.3. Mostra del Coneixement

Aquesta és una oferta adreçada als centres de secundària i batxillerat de la nostra ciutat. Des del servei preparem una proposta d'activitats que enviem a tots els centres a l'inici de curs per tal que ens facin arribar les seves demandes. Es programen únicament les activitats demanades assegurant l'assistència, la qual cosa ens permet optimitzar els recursos disponibles.

És un projecte que permet crear i mantenir relacions entre les institucions educatives de la ciutat i al mateix temps donar a conèixer el campus universitari i potenciar les vocacions científiques.

Total 49 - 2.788 assistents

Àmbit econòmic

Servei d'Innovació

Programa Innovació i Orbital.40		Capítol II	103.229,97 euros
		Capítol IV	158.270,00 euros

Servei d'Universitat

Programa Universitat i Recerca	49202	Capítol II	45.879,00 euros
		Capítol IV	239.716,00 euros
Programa Societat Coneixement	49203	Capítol II	5.729,00 euros